



เอกสารสอบราคาจ้าง

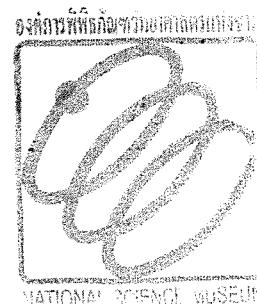
ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

เลขที่ ๓ / ๒๕๕๙

ลงวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง

สอบราคาจ้าง รับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายและฐานข้อมูล

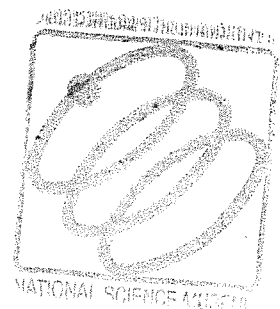


ลงวันที่ ๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่อง สอบราคาจ้าง รับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายและฐานข้อมูล

สารบัญ

๑.	เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา	หน้า	๑
๒.	คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	หน้า	๑ - ๒
๓.	หลักฐานการเสนอราคา	หน้า	๒ - ๔
๔.	การเสนอราคา	หน้า	๔ - ๕
๕.	หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา	หน้า	๕ - ๖
๖.	การทำสัญญาจ้าง	หน้า	๖
๗.	ค่าจ้างและการจ่ายเงิน	หน้า	๗ - ๘
๘.	อัตราค่าปรับ	หน้า	๘
๙.	การรับประกันผลงาน	หน้า	๘ - ๙
๑๐.	งานพิเศษและการแก้ไขงาน	หน้า	๙
๑๑.	ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ	หน้า	๙ - ๑๐
๑๒.	การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ	หน้า	๑๐

[illegible]

เอกสารสอบราคาจ้าง เลขที่ ๗ / ๒๕๕๙

สอบราคาจ้าง รับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายและฐานข้อมูล

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ลงวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อพวช.” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้าง รับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายและฐานข้อมูล ประกอบด้วย ระบบบริหารจัดการเครือข่ายฐานข้อมูล และระบบบริหารจัดการเครือข่ายเสมือน กำหนดระยะเวลาการรับประกัน ๑ (หนึ่ง) ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๕ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา

- ๑.๑ ข้อกำหนดและเงื่อนไข
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสาร
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แบบบัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม
- ๑.๘ แบบตารางแจกแจงรายละเอียดด้านผลงานของโครงการที่ยื่นเสนอ
- ๑.๙ แบบหนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้าง

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่สอบราคาจ้าง
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

/ ๒.๕ ผู้เสนอราคา ...

๒.๕ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีผลงานการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ หรือผลงานในประเภทเดียวกันกับงานที่สอบราคาจ้าง ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๕ (ห้า) ปี นับถึงวันยื่นซองสอบราคาจ้าง ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๙๐๐,๐๐๐ (เก้าแสน) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็นส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื่อถือ

๒.๖ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ โดยบริษัท ฮิวเลตต์ - แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัด

๒.๗ ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ อย่างน้อย ๓ (สาม) คน ที่มีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี ในสาขาวิชาด้านวิทยาศาสตร์คอมพิวเตอร์ หรือวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หรือสาขาวิชาด้านคอมพิวเตอร์อื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในงานจ้าง ได้รับใบประกาศนียบัตรหรือใบรับรองประกอบอาชีพ (IT Certified) ดังนี้

๑) ประสบการณ์ด้านบำรุงรักษาระบบเครื่องแม่ข่ายฐานข้อมูล ไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี และได้รับ IT Certified ระดับ Microsoft Certified IT Professional (MCITP) อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน

๒) ประสบการณ์ด้านการบำรุงรักษาระบบเครือข่าย ไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี และได้รับ IT Certified ระดับ Cisco Certified Network Associate (CCNA) อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน

๓) ประสบการณ์ด้านการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายเสมือน ไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) ปี และได้รับ IT Certified ระดับ VMware Certified Professional (VCP) อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน

๒.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๓. หลักฐานการเสนอราคา

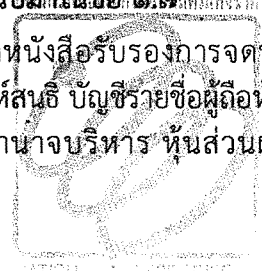
ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ (สอง) ส่วน ดังนี้

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ไม่ต้องปิดผนึกซอง)

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองสอบราคา และบัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองสอบราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) และบัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม พร้อมแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗



/ สำเนา ...

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องมีความแสดงถึงหลักฐานการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน จำนวนเงินทุน รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันตามกฎหมาย ณ วันยื่นซองสอบราคา วัตถุประสงค์ และที่ตั้งสำนักงาน โดยชัดเจน

(๒) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๓) แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๖ (๑)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้ (ปิดผนึกซอง)

(๑) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามในใบเสนอราคาในข้อ ๑.๒ แทน

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานตามข้อ ๒.๕ ที่ออกให้โดยเจ้าของงาน (Owner) และสำเนาคุณสมบัติสัญญาจ้าง หรือใบสั่งจ้าง หรือหนังสือข้อตกลงจ้าง และรายละเอียดขอบเขตงานของผลงานที่ยื่นเสนอ พร้อมแบบตารางแจกแจงรายละเอียดด้านผลงานของโครงการที่ยื่นเสนอ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๘

หนังสือรับรองผลงาน ต้องมีรายชื่องาน รายละเอียดขอบเขตงาน วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จ และจำนวนเงินทั้งสิ้นแสดงไว้ชัดเจน กรณี ชื่องานในหนังสือรับรองผลงาน และหรือคุณสมบัติสัญญาจ้าง และหรือใบสั่งจ้าง และหรือหนังสือข้อตกลงจ้าง มีชื่องานที่ไม่อาจพิจารณาได้ว่ามีคุณสมบัติที่ถูกต้องตามข้อ ๒.๕ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้เสนอราคาที่จะต้องไปดำเนินการจัดหาพร้อมนำเสนอเอกสารหลักฐานที่เชื่อถือได้แนบประกอบมาพร้อมกันในวันยื่นซอง เช่น รายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายสัญญา เอกสารหนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างของผลงานนั้นๆ ว่ามีงานในลักษณะตามข้อ ๒.๕

(๓) ข้อกำหนดและเงื่อนไขที่แนบมาในข้อ ๑.๑ พร้อมลงนามโดยผู้มีอำนาจและประทับตรา (ถ้ามี)

(๔) สำเนาเอกสารหลักฐานของนิติบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ โดยบริษัท ฮิวเลตต์ - แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท ซิสโก้ ซิสเต็ม (ประเทศไทย) จำกัด

(๕) เอกสารหลักฐานของบุคลากรผู้เชี่ยวชาญ ที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตามข้อ ๒.๗ รวมทั้งข้อกำหนดและเงื่อนไขในข้อ ๖.๓ ที่แนบท้ายเอกสารสอบราคาข้อ ๑.๑ อย่างน้อยประกอบด้วย

- รายนาม ประวัติ และประสบการณ์
- สำเนาเอกสารแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา
- เอกสารรับรองการเป็นพนักงานของผู้เสนอราคา
- สำเนาใบประกาศนียบัตร หรือใบรับรองประกอบอาชีพ (IT Certified) ตามกำหนด
- แบบหนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างของบุคลากรเป็นการเฉพาะราย ตาม

แบบที่แนบมาในข้อ ๑.๙ (สำเนาเพิ่มเติมได้)

(๖) แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ ๒.๙

(๗) แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๖ (๒)

เอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมานี้ จะต้องประทับตราและลงนามรับรองทุกแผ่นทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการในครั้งนี้



/ ชอง ...

ของใบเสนอราคา ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ปิดผนึกซอง)

(๑) แบบใบเสนอราคา ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๒ (ห้ามจัดทำขึ้นใหม่)

(๒) รายละเอียดการแจกแจงด้านราคา อย่างน้อยประกอบด้วย ค่าบุคลากรวิชาชีพในแต่ละสาขา ค่าประกันระบบบริหารจัดการแต่ละรายการ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าภาษีอากร และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ราคารวมทั้งสิ้นจะต้องตรงกับราคาที่ได้อ้างอิงในแบบใบเสนอราคาในข้อ (๑)

กำหนดให้กรอกรายละเอียดในข้อ (๑) และ (๒) ให้ครบถ้วน ใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการนิติกรรมบริเวณรอยปิดของซองทุกส่วน ติดเทปใสทับอีกชั้นหนึ่ง

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุให้ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการขีดลบหรือแก้ไข หากมีการขีดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

๔.๓ ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันเปิดซองใบเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ได้อ้างอิงไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

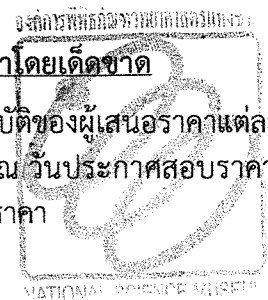
๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดระยะเวลารับประกันไม่น้อยกว่า ๑๒ (สิบสอง) เดือน นับถัดจากวันที่ลงนามสัญญาหรือวันที่ อพวช. แจ้งเริ่มงาน

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองใบเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองใบเสนอราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อยจำหน่ายซองถึง ประธานคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจ้างรับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายและฐานข้อมูล โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ๖ / ๒๕๕๙” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๑๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ถึงวันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กองการพัสดุ สำนักบริหารส่วนสำนักงาน ชั้น ๑ อาคารพิพิธภัณฑสถานวิทยาสาสตร์ อพวช. เทคโนโลยี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตามข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ และประกาศรายชื่อผู้เสนอราคา ที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกก่อนการเปิดซองใบเสนอราคา



/ ทาก ...

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา ก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาราย นั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก และ อพวช. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำการดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑวิทยาสาสตร์-แห่งชาติ ภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้บริหารฯ ให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา จะเปิดซองใบเสนอราคาของผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าวข้างต้น ณ ห้องเลี้ยงรับรอง ส่วนสำนักงาน ชั้น ๑ อาคารพิพิธภัณฑวิทยาสาสตร์ อพวช. ในวันที่ ๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

การยื่นอุทธรณ์ตามวรรคห้า ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่ ผู้อำนวยการฯ พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ อพวช. อย่างยิ่ง และในกรณีที่ผู้อำนวยการฯ พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์ และเห็นว่าการยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง ให้ผู้อำนวยการฯ มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

๕.๑ ในการสอบราคาครั้งนี้ อพวช. จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๕.๒ หากผู้เสนอราคารายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นเอกสารหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองสอบราคาไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้ว คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาได้ว่าเป็นประโยชน์ต่อ อพวช. เท่านั้น

๕.๓ อพวช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารสอบราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารสอบราคาของ อพวช.
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดยกในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารสอบราคาที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- (๔) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไขเปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้
- (๕) ไม่มีหนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

/ ๕.๔ ในการ ...

๕.๔ ในการตัดสินใจการสอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ อพวช. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดย อพวช. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๕ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ อพวช. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง อพวช. จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคา หรือ อพวช. จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ อพวช. มีสิทธิจะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๕.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่จะกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๕ อพวช. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ ตาม ข้อ ๔.๕ และ อพวช. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน

ในกรณีนี้ หาก ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ อพวช. อย่างยิ่ง ผู้อำนวยการฯ มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ กับ อพวช. ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่สอบราคาได้ให้ อพวช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

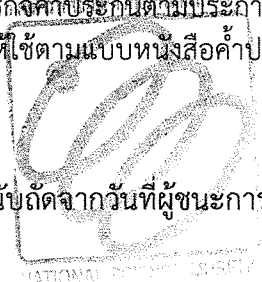
(๒) เช็ควoucherการส่งจ่ายให้แก่ “องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลม ให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๔

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว



/ ๗. ค่าจ้าง ...

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

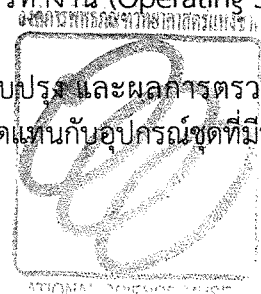
อพวช. จะเบิกจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๔ (สี่) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๕ เดือน
มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบเอกสารสิทธิการรับประกันระบบบริหารจัดการเครือข่ายฐานข้อมูล และระบบ
บริหารจัดการเครือข่ายเสมือน ตามระยะเวลาประกันที่กำหนด โดยกำหนดให้ส่งมอบ
ภายใน ๔๕ (สี่สิบห้า) วัน
- ๒) เสนอแผนการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) ตลอดระยะเวลา
เวลาประกัน โดยกำหนดให้ส่งมอบภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน
- ๓) ดำเนินการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) และแบบเชิงแก้ไข
ปรับปรุง (Corrective Maintenance)
- ๔) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบป้องกัน ประกอบด้วย รายงานการบำรุงรักษา
และผลการตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของระบบ รายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา
(Equipment List Report) การตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์ (Device
Status Verification) และการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน (Operating Status
Verification)
- ๕) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบเชิงแก้ไขปรับปรุง และผลการตรวจสอบ
สถานการณ์ทำงานของระบบ รายงานการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนกับอุปกรณ์ชุดที่มีปัญหา
หรือมีเหตุขัดข้อง (ถ้ามี)
- ๖) อื่นๆ ตามขอบเขตงานกำหนด (ถ้ามี)

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๕ เดือน
เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) และแบบเชิงแก้ไข
ปรับปรุง Corrective Maintenance)
- ๒) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบป้องกัน ประกอบด้วย รายงานการบำรุงรักษา
และผลการตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของระบบ รายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา
(Equipment List Report) การตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์ (Device
Status Verification) และการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน (Operating Status
Verification)
- ๓) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบเชิงแก้ไขปรับปรุง และผลการตรวจสอบ
สถานการณ์ทำงานของระบบ รายงานการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนกับอุปกรณ์ชุดที่มีปัญหา
หรือมีเหตุขัดข้อง (ถ้ามี)
- ๔) อื่นๆ ตามขอบเขตงานกำหนด (ถ้ามี)



/ งวดที่ ๓ ...

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๕ เดือน
กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) และแบบเชิงแก้ไข
ปรับปรุง Corrective Maintenance)
- ๒) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบป้องกัน ประกอบด้วย รายงานการบำรุงรักษา
และผลการตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของระบบ รายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา
(Equipment List Report) การตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์ (Device
Status Verification) และการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน (Operating Status
Verification)
- ๓) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบเชิงแก้ไขปรับปรุง และผลการตรวจสอบ
สถานการณ์ทำงานของระบบ รายงานการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนกับอุปกรณ์ชุดที่มีปัญหา
หรือมีเหตุขัดข้อง (ถ้ามี)
- ๔) อื่นๆ ตามขอบเขตงานกำหนด (ถ้ามี)

งวดที่ ๔ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายในอัตราร้อยละ ๒๕ (ยี่สิบห้า) เป็นจำนวนเงิน บาท
(.....) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑๕ เดือน
ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ถึงวันที่ ๑๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ดำเนินการบำรุงรักษาแบบป้องกัน (Preventive Maintenance) และแบบเชิงแก้ไข
ปรับปรุง Corrective Maintenance)
- ๒) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบป้องกัน ประกอบด้วย รายงานการบำรุงรักษา
และผลการตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของระบบ รายการอุปกรณ์ที่ทำการบำรุงรักษา
(Equipment List Report) การตรวจสอบสถานการณ์ทำงานของอุปกรณ์ (Device
Status Verification) และการตรวจสอบประสิทธิภาพการทำงาน (Operating Status
Verification)
- ๓) ส่งมอบต้นฉบับรายงานการบำรุงรักษาแบบเชิงแก้ไขปรับปรุง และผลการตรวจสอบ
สถานการณ์ทำงานของระบบ รายงานการเปลี่ยนอุปกรณ์ทดแทนกับอุปกรณ์ชุดที่มีปัญหา
หรือมีเหตุขัดข้อง (ถ้ามี)
- ๔) อื่นๆ ตามขอบเขตงานกำหนด (ถ้ามี)

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างข้อ ๑๓ จะกำหนดค่าปรับเป็น รายงวด ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่ง
ศูนย์) ของค่าจ้างตามสัญญาในงวดนั้นๆ ต่อวัน

๙. การรับประกันผลงาน

ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ซึ่งได้ทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้ว จะต้องรับประกัน
ผลงานในช่วงการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง ดังนี้



/ ๑) ผู้รับจ้าง ...

๑) ผู้รับจ้างตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ โดยครอบคลุมถึงค่าจ้าง ค่าอะไหล่ ค่าแรง ค่าส่วนประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดจากการซ่อมแซม ในลักษณะ Onsite Service และ Remote Maintenance Support แบบ 24x7x4 Hours Response Time

๒) ในระหว่างระยะเวลาที่จ้างตามสัญญา ผู้รับจ้างต้องยินยอมชดเชยค่าเสียหาย ในกรณีมีความเสียหายเกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายภายในของ อพวช. และหรือ อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์ และหรือซอฟต์แวร์ที่ผู้รับจ้างต้องดำเนินการบำรุงรักษา หรือที่มีความเกี่ยวข้องตามขอบเขตแห่งงานจ้างนี้ ซึ่ง พิสูจน์ทราบได้ว่า เหตุเกิดจากผู้รับจ้างหรือพนักงานของผู้รับจ้าง

- งดเว้นที่จะกระทำ หรือกระทำการใดๆ ไว้ไม่เรียบร้อย หรือไม่ถูกต้องตามหลักวิชาชีพหรือหลักจรรยาบรรณที่ดีแห่งวิชาชีพ

- กระทำการใดๆ เช่น เป็นผู้ทำคำสั่งในระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย หรือกระทำการอื่นใดอันเป็นการเปิดช่องทางให้มีการละเมิดข้อมูลหรือทำลายหรือก่อให้เกิดความผิดพลาดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่ายของ อพวช.

กรณีตามข้อ ๒) อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกร้องค่าปรับ และหากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดให้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรที่จะพิจารณาได้ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายตามเงื่อนไขแห่งสัญญา และหรือบอกเลิกสัญญา พร้อมรับหลักประกันสัญญาได้อีกด้วย

๑๐. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

อพวช. มีสิทธิให้ผู้ชนะการเสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ทำงานพิเศษซึ่งไม่สามารถแสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญา นอกจากนี้ อพวช. ยังมีสิทธิให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญา โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของ อพวช. หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว อพวช. และผู้รับจ้างตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคาตามที่ผู้รับจ้างได้เคยเสนอไว้ หรือกำหนดกันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ อพวช. จะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ อพวช. จะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง

๑๑. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๑.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินอุดหนุนและเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงจ้างในรายการตามประกาศนี้ จะกระทำได้อต่อเมื่อ อพวช. ได้รับจัดสรรเงินอุดหนุนและเงินรายได้ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ในรายการนี้ ตามขั้นตอนการใช้จ่ายงบประมาณแล้วเท่านั้น

๑๑.๒ เมื่อ อพวช. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกาศสอบราคาจ้างแล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

/ (๑) แจ้ง ...

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชยนาวี

๑๑.๓ ผู้เสนอราคาซึ่ง อพวช. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ อพวช. กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๖ อพวช. อาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๑๑.๔ อพวช. สงวนสิทธิที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๒. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

๑๒.๑ ในระหว่างดำเนินงานผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) พึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒.๒ ผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ต้องพึงปฏิบัติตามเงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘ / ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้ “คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่ การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้”

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
๑๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

