



เอกสารประกวดราคาจ้าง  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๑๑ / ๒๕๕๘

เรื่อง

จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์



## เอกสารประกวดราคาจ้าง

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ๑๑ / ๒๕๕๘

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง

ตามประกาศ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ๑๑ / ๒๕๕๘

ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๗

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) สำนักงานตั้งอยู่ เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อพวช.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง ณ อาคารพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) สำนักงานตั้งอยู่ที่ เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โดยมีข้อกำหนดและข้อแนะนำ ดังต่อไปนี้

### ๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

#### ๑.๑ เอกสารขอบเขตงานและแบบประกอบ ดังนี้

- ๑) ขอบเขตงาน (Term of Reference) “จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง จำนวน ๑๐ (สิบ) หน้า
- ๒) กรอบเนื้อหาการจัดแสดง จำนวน ๔๗ (สี่สิบเจ็ด) หน้า (รวมปก)
- ๓) แบบประกอบการจัดสร้าง จำนวน ๓๕๐ (สามร้อยห้าสิบ) หน้า (รวมปก)
- ๔) เอกสารประกอบแบบจัดสร้าง จำนวน ๒๕๖ (สองร้อยห้าสิบก) หน้า (รวมปก)
- ๕) ตารางกรอกปริมาณงานและวัสดุ จำนวน ๙๑ (เก้าสิบเอ็ด) หน้า (รวมปก)
- ๖) ตารางการประมาณการราคากลาง จำนวน ๙๑ (เก้าสิบเอ็ด) หน้า (รวมปก)

#### ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา

#### ๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

#### ๑.๔ แบบสัญญาจ้าง

#### ๑.๕ แบบหนังสือคำประกัน

- ๑) หลักประกันซอง
- ๒) หลักประกันสัญญา
- ๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๔) หลักประกันผลงาน

#### ๑.๖ บทนิยาม

- ๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- ๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๗ บัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร ทุนส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

#### ๑.๘ แบบบัญชีรายการเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒



/ ๑.๙ แบบตัวอย่าง...

๑.๙ แบบตัวอย่างเอกสาร ๔ (สี่) รายการ ประกอบด้วย

- ๑) แบบตัวอย่างหนังสือ “แจ้งสรุปรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ”
- ๒) แบบตัวอย่าง “บัญชีสรุปรายนามบุคลากรวิชาชีพและนักวิชาการที่เสนอเป็นบุคลากรที่จะเข้าร่วมงานในงานจ้าง”
- ๓) แบบตัวอย่าง “หนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้าง”
- ๔) แบบตัวอย่าง “บัญชีสรุปรายการด้านผลงานที่เสนอ”

## ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย หรือนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยร่วมค้า/ร่วมทำงาน กับนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในต่างประเทศ และมีอาชีพรับจ้างงาน ในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างนี้

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือเป็นผู้ที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามเข้าติดต่อใดๆ กับ อพวช. หรือเป็นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาใดๆ กับ อพวช. จนถูกบอกเลิกสัญญา

๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นและได้คะแนนผ่านเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามหลักเกณฑ์แห่งเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้กำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ อพวช. ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างฯ นี้ และหรือไม่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาจ้างฯ นี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๖ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการจัดสร้าง ติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการถาวร (Permanent Exhibition) ในพิพิธภัณฑ์หรือศูนย์การเรียนรู้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ (ห้าร้อย) ล้านบาท โดยเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว และเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจในหรือต่างประเทศ หรือ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานเอกชนในหรือต่างประเทศที่ อพวช. เชื่อถือ

กรณี มูลค่าผลงานเป็นเงินตราต่างประเทศ จะคำนวณอัตราแลกเปลี่ยนเป็นเงินบาท โดยถือราคาขายของเงินสกุลนั้นๆ ตามอัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคา

๒.๗ เป็นผู้ที่มีบุคลากรกลุ่มที่ปรึกษา เป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ การนำเสนอสาระ การสื่อความหมาย ความถูกต้องครบถ้วนทางวิชาการของนิทรรศการ และมีบุคลากรกลุ่มที่ปรึกษา เป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารในพิพิธภัณฑ์ และคณะทำงานในการจัดการดำเนินงานจัดสร้างนิทรรศการ เพื่อการจัดทำชิ้นงานนิทรรศการ รวมถึงบุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ ร่วมรับผิดชอบควบคุมกำกับงานจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วยบุคคลกรที่มีคุณสมบัติดังรายละเอียดที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างนี้



๒.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ยกเว้น นิติบุคคลต่างประเทศที่เข้าเสนอราคาในกรณีเป็นกิจการร่วมค้าตามนัยหนังสือที่ นร (กwp) ๑๓๐๕/ว ๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ข้อ ๒)

กรณี ผู้ประสงค์เข้าเสนอราคาเป็นกลุ่มนิติบุคคลกิจการร่วมค้า อพวช. จะถือหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติด้านผลงานตามหนังสือที่ นร (กwp) ๑๓๐๕/ว ๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสัมพันธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน สามารถนำผลงานของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ โดยที่คุณสมบัติด้านผลงานนั้นก็ต้องถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดด้วยเช่นกัน

๒) กรณีที่กิจการร่วมค้ามิได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละรายที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสัมพันธ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เว้นแต่ กิจการร่วมค้านั้นได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าด้วยกันเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเข้ายื่นข้อเสนอและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับซองข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานตามที่กำหนดของผู้ร่วมค้าหลักเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานเป็น ๒ (สอง) ซอง ดังนี้



๓.๑ ซองที่ ๑ ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ไม่ต้องปิดผนึกซอง)

#### เอกสารส่วนที่ ๑

๑) สำเนาเอกสารแสดงสถานะของนิติบุคคล (บจก., บมจ. หรือ หจก.) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างน้อยดังนี้

(๑.๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ

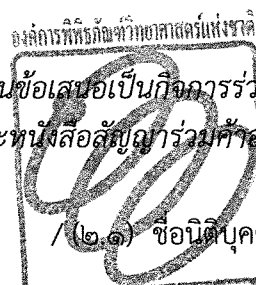
สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องมีความแสดงถึงหลักฐานการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน จำนวนเงินทุน รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันตามกฎหมาย ณ วันยื่นซองข้อเสนอ วัตถุประสงค์และที่ตั้งสำนักงาน โดยชัดเจน

(๑.๒) หนังสือบริคณห์สนธิ พร้อม บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (แบบ บอจ. ๕) (กรณีเป็น บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด)

(๑.๓) บัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหารหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ให้กรอกในแบบฟอร์มที่แนบมาที่ระบุในข้อ ๑.๗)

(๑.๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๒) หนังสือสัญญาร่วมค้า (Letter of Association) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้าที่มีได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยให้แนบต้นฉบับพร้อมสำเนามาพร้อมกัน และหนังสือสัญญาร่วมค้าอย่างน้อย ต้องมีรายละเอียดแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้



(๒.๑) ชื่อนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทั้งหมด พร้อมการลงนามร่วมค้าโดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลตามกฎหมายของแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้า

(๒.๒) ชื่อที่ชัดเจนของกิจการร่วมค้าในครั้งนี พร้อมเลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี และเลขทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่จะต้องชำระในนามกิจการร่วมค้า ตามประมวลรัษฎากร

หากกิจการร่วมค้ายังไม่มีเลขหรือจดทะเบียนผู้เสียภาษีฯ ในวันยื่นเอกสารประกวดราคา กรณีได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ต้องนำส่งเลขประจำตัวผู้เสียภาษีข้างต้นให้ อพวช. เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน ก่อนการลงนามในสัญญา

(๒.๓) วัตถุประสงค์ของการร่วมค้าและข้อตกลงของการรับผิดชอบร่วมกัน

(๒.๔) นิติบุคคลผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคาในครั้งนี (กรณีที่มีการมอบให้รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก)

(๒.๕) รายชื่อพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ผู้มีอำนาจในการลงนามผูกพันกิจการร่วมค้าในครั้งนี พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

(๒.๖) สำเนาเอกสารในข้อ ๓.๑ ๑) ของนิติบุคคลที่ร่วมค้าทุกราย

อพวช. จะคืนต้นฉบับหนังสือสัญญาร่วมค้า (Letter of Association) ข้างต้นให้เมื่อสิ้นสุดกำหนดวันยื่นราคาหรือวันที่ อพวช. ได้พิจารณาตกลงลงนามสัญญาจ้างแล้ว เว้นแต่ผู้ชนะการประกวดราคาที่ อพวช. ตกลงให้เป็นผู้รับจ้าง จะคืนให้เมื่อได้ปฏิบัติงานจ้างได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาและ อพวช. ได้ตรวจรับมอบงานเป็นที่ครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ตามเงื่อนไขแล้ว



## เอกสารส่วนที่ ๒

๓) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา

ตามแบบในข้อ ๑.๒ ซึ่งแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างฯ นี้ ห้ามจัดทำขึ้นใหม่ โดยให้กรอกข้อความให้ครบถ้วนชัดเจน และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

๔) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๓ (มี ๓ ชุด ให้เขียนชื่อนิติบุคคล/ชื่อกิจการร่วมค้า ที่ตั้งสำนักงาน ในหน้าแรก และให้ผู้มีอำนาจลงนามในช่อง “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” ซึ่งอยู่ในหน้าที่ ๓ ส่วนท้ายของหนังสือฯ ส่วนในช่องอื่นยังไม่ต้องกรอกรายละเอียด)

๕) หลักประกันของ ตามแบบในข้อ ๑.๕ (๑)



๖) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กรณีที่ผู้มีอำนาจ มอบให้บุคคลอื่นยื่นของข้อเสนอ และ/หรือ ลงนามใน “ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา” แทน

โดยหนังสือมอบอำนาจข้างต้น จะต้องระบุการมอบอำนาจกระทำการให้ชัดเจน ว่า มอบอำนาจให้กระทำการอันใด เช่น ยื่นซองข้อเสนอ หรือ ลงนามในใบยื่นข้อเสนอ หรือ ทั้ง ๒ กรณี และหรือให้มีอำนาจแก้ไข รายละเอียดใดๆ ที่ยื่นเสนอ เป็นต้น

๗) สำเนาหนังสือรับรองผลงานตาม ข้อ ๒.๖ ที่ออกให้โดยเจ้าของงาน (Owner) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หนังสือรับรองผลงาน ต้องมีรายชื่องาน รายละเอียดของงานที่ดำเนินการ วันที่แล้วเสร็จและค่าจ้างทั้งสิ้น แสดงไว้ชัดเจน กรณีชื่องานในหนังสือรับรองผลงาน ไม่อาจพิจารณาได้ว่ามีคุณสมบัติที่ถูกต้องตามข้อ ๒.๖ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้เสนอราคาที่จะต้องไปดำเนินการจัดหา พร้อมนำเสนอเอกสารหลักฐานที่เชื่อถือได้แนบประกอบมาพร้อมกันในวันยื่นซอง เช่น สำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้างและหรือรายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายสัญญา เอกสารหนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างของงานนั้นๆ ว่ามีงานในลักษณะตามข้อ ๒.๖

/๘/ รายงานผลการ...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM

๘) รายนามบุคลากรกลุ่มที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ตามข้อ ๒.๗ พร้อมประวัติ ผลงาน และสำเนาใบประกอบวิชาชีพสำหรับผู้ประกอบอาชีพควบคุมด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในแต่ละสาขาที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร และหนังสือตกลงยินยอมเข้าร่วมเป็นทีมบุคลากรในรายการงานจ้างนี้จนแล้วเสร็จบริบูรณ์

ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ข้างต้น ต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบภาระงานด้านวิชาการ ด้านวิศวกรรม/สถาปัตยกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์ตามสัญญา **\*\* การนำเสนอเอกสารทางวิชาการใดๆ ต่อ อพวช. ที่ปรึกษาผู้ดูแลรับผิดชอบในเรื่องนั้นๆ ต้องลงนามกำกับเอกสารที่นำเสนอด้วยทุกกรณี** การเปลี่ยนบุคคลที่ได้นำเสนอไว้ในขั้นตอนการทำงานจนแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะกระทำมิได้ เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อพวช.

บัญชีแสดงรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ ตามแบบที่แนบมาไว้ในข้อ ๑.๘ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอขีดในช่องหน้ารายการเอกสารที่ได้ยื่นเสนอมาทั้งหมดและให้ใส่มาในช่องที่ ๑ หากมีเอกสารใดที่ไม่ได้ระบุประเภทหรือชนิดเป็นหัวข้อไว้สำหรับแสดงรายการ ให้ผู้เสนอราคากระบุเพิ่มเติมมาในหัวข้ออื่นๆ ของเอกสารแต่ละส่วนให้ชัดเจน

ข้อกำหนดของการยื่นเอกสารหลักฐานที่เป็นภาษาต่างประเทศและเอกสารหลักฐานของนิติบุคคลต่างประเทศที่เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงาน กำหนดให้เป็นดังนี้

a) กรณีหนังสือมอบอำนาจ จะต้องมีการรับรองว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศนั้น และเจ้าหน้าที่ของสถานทูตหรือกงสุลไทยประจำประเทศนั้นๆ ลงนามเป็นพยาน

b) กรณี ผลงานที่นำมาแสดงเป็นผลงานจากต่างประเทศ จะต้องมีหนังสือรับรองสถานะภาพของหน่วยงานเจ้าของงาน (Owner) นั้นๆ จากสถานทูตหรือกงสุลไทยประจำประเทศนั้นๆ แนบประกอบหนังสือรับรองผลงานของหน่วยงานเจ้าของงาน (Owner) มาด้วย

c) เอกสารภาษาต่างประเทศดังต่อไปนี้ ต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยแนบมาด้วย

- หนังสือรับรองการจดทะเบียน (ของนิติบุคคลร่วมค้าต่างประเทศ)
- หนังสือรับรองผลงาน
- หนังสือสัญญาร่วมทำงาน (Letter of Association)
- หนังสือมอบอำนาจ

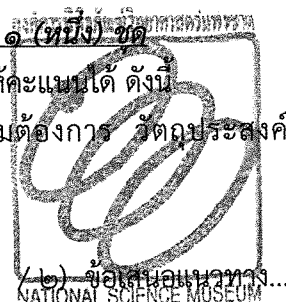
โดยเอกสารที่แปลจะต้องมีลายมือชื่อของผู้แปลรับรองว่า ข้อความภาษาไทยที่แปลถูกต้องตรงตามข้อความต้นฉบับที่เป็นภาษาต่างประเทศ และการแปลดังกล่าวจะต้องมีหลักฐานการรับรองจากสถานทูตหรือกงสุลของประเทศนั้น ในประเทศไทยด้วย

เอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมานี้ ให้ประทับตราทุกแผ่นทุกหน้า พร้อมลงนามกำกับตราประทับโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการในครั้งนี้อย่างครบถ้วน โดยกำหนดให้จัดทำเป็น **ต้นฉบับจำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด พร้อมสำเนา ๗ (เจ็ด) ชุด และ Scan เป็น PDF Files ลงแผ่น DVD จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด**

**๓.๒ ของที่ ๒ (ปิดผนึกซอง) เอกสาร “ข้อเสนอทางด้านเทคนิค” โดยกำหนดให้ส่งต้นฉบับ ๑ (หนึ่ง) ชุด และสำเนา ๗ (เจ็ด) ชุด พร้อม Scan เป็น PDF Files ลงแผ่น DVD จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด**

ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งสรุปเป็นกลุ่มหัวข้อหลักๆ ที่จะพิจารณาให้คะแนนได้ ดังนี้

๑) ข้อเสนอแนวความคิด ความเข้าใจ จากการศึกษาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย สาระหลัก แนวเนื้อเรื่อง และการนำเสนอ ของงานจ้างนี้



(๒) ข้อเสนอแนวทางการ...

๒) ข้อเสนอแนวทางการนำเสนอที่พัฒนา จากแบบรูปที่กำหนดไว้ โดยนำเสนอทั้งข้อเขียน แบบรูป และทัศนียภาพ) Perspective)

๓) ข้อเสนอการใช้ครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการใช้งานแต่ละ ประเภท และได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด

๔) ข้อเสนอมาตรการการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดจนการดำเนินงานจ้างนี้

๕) ข้อเสนอด้านการบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างนี้

๖) ประสิทธิภาพผลงานของนิติบุคคลและของทีมงาน

(การจัดทำชุดเอกสารข้อเสนอทางเทคนิค ให้ดูข้อกำหนดการแบ่งคะแนนและการแบ่งย่อยของกลุ่มหัวข้อหลักในแต่ละข้อตามข้อ ๖.๒)

อพวช. จะถือเอกสารหลักฐานตามที่ยื่นเสนอราคาได้ยื่นเสนอมาในข้อ ๓.๑-๓.๒ หรือเอกสารใดๆ ที่เสนอเพิ่มเติมในขั้นตอนการเจรจาต่อรองและหรือชี้แจงข้อเท็จจริง (ถ้ามี) เป็นสาระสำคัญที่ใช้เป็นเอกสารประกอบแห่งสัญญาจ้าง (ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง) หากในขณะดำเนินงาน ผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ไม่ปฏิบัติหรือจัดให้มีการจัดการตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ โดยไม่แจ้งให้อพวช. ทราบและพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน อพวช. จะถือว่า ผู้เสนอราคาจงใจหรือเจตนาหลบหลึกหรือหลีกเลียง ที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง อพวช. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาดำเนินการใดๆ กับผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างกำหนดทุกประการ

กรณีเอกสารที่นำมาแสดง เป็นภาษาต่างประเทศจะต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยแนบมาด้วยทุกกรณี โดยเอกสารที่แปลจะต้องมีลายมือชื่อของผู้แปลรับรองว่า ข้อความภาษาไทยที่แปลถูกต้องตรงตามข้อความต้นฉบับที่เป็นภาษาต่างประเทศ

กรณี ผู้เสนอราคายื่นเอกสารที่กำหนดไว้ข้างต้นมีรายละเอียดประกอบการตรวจสอบไม่ชัดเจนตามที่กำหนด หากคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ได้ร้องขอ แต่ผู้เสนอราคาไม่นำเอกสารตามที่ได้รับแจ้งมาแสดงให้ชัดเจนหรือยื่นเสนอให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดให้อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะพิจารณาดำเนินการกับผู้เสนอราคาออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับสิทธิ์ที่จะพิจารณาในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาเพื่อประโยชน์ของอพวช. เป็นสำคัญ

#### ๔. การยื่นของข้อเสนอ

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องกำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้ (วันสิ้นสุดระยะเวลาค้าประกันของ ต้องสอดคล้องกับกำหนดยื่นราคา)

๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ไม่เกิน ๓๖ (สามสิบหก) เดือน

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคา ควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ  
/ ๔.๕ ผู้เสนอราคา...  
NATIONAL SCIENCE MUSEUM

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุชนิดของเอกสารหน้าของในแต่ละซองให้ชัดเจน ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยให้แยกเอกสารในข้อ ๓.๑-๓.๒ ใส่ในซองตามลำดับ ดังนี้

- ซองที่ ๑ ข้อเสนอด้านเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของนิติบุคคล  
ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ๑๑/๒๕๕๘..
- ซองที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค (แยกเป็นสองส่วนงานตามข้อ ๓.๒ ก. และ ข.)  
ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ๑๑/๒๕๕๘..

โดยกำหนดให้ยื่นซองเอกสารตามวัน เวลา และสถานที่ตามประกาศกำหนด และเมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นของเอกสารแล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ยื่นข้อเสนอกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ ๑) ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือไม่ พร้อมตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ ตามเอกสารประกวดราคาฯ ข้อ ๒ กำหนด และจะแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอราคาก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ ๒) คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ อพวช. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่จะก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ของผู้อำนวยการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น หรือเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้ง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคา เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทาง อพวช.

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ  
/ ๔๖ ผู้เสนอราคา...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM



๔.๖ ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอด้านเทคนิค

๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ ๑,๐๖๙,๒๔๖,๐๐๐ (หนึ่งพันหกสิบเก้าล้านสองแสนสี่หมื่นหกพัน) บาท

๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้วจะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคา และจะต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้าน) บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคา และการเสนอราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้าน) บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคา เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๕๘ ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้งวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก ๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

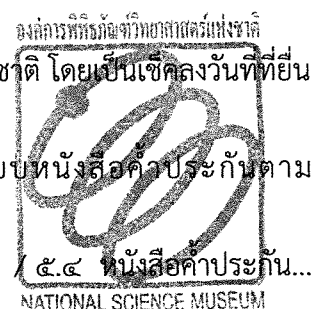
## ๕. หลักประกันซอง

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันซองพร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค จำนวน ๕๓,๔๖๒,๓๐๐ (ห้าสิบล้านสี่แสนหกหมื่นสามร้อย) บาท โดยหลักประกันซองจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิคครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา และกำหนดให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็ควินาศการส่งจ่ายให้แก่ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นของเอกสารทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ ของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันตามเอกสารแนบท้ายฯ ใน ข้อ ๑.๕ ๑)



๕.๔ หนังสือคำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือคำประกัน ดังระบุใน ข้อ ๑.๕ ๑)

#### ๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ อพวช. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันโดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่กระบวนการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ ผู้เสนอราคารายต่ำสุด ณ สิ้นสุดเวลาการเสนอราคาจะคืนให้เมื่อได้ทำสัญญาหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้ได้รับสิทธิเข้าเสนอราคา

ในการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ อพวช. จะตัดสินด้วยราคา รวม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเข้าเสนอราคา ดังนี้

#### ๖.๑ มีคุณสมบัติถูกต้อง ดังนี้

๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามเอกสารประกวดราคา ข้อ ๒ และยื่นหลักฐานเอกสารได้ถูกต้องหรือครบถ้วนตาม ข้อ ๓ เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเอกสารกำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๖.๓ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อพวช. เท่านั้น

๒) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายใดที่ยื่นเสนอรายละเอียดในคราวเดียวกัน หรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ขัดขวางการเข้าเสนอราคาอย่างเป็นธรรม ตามลักษณะอธิบายในบทนิยามตามเอกสารประกวดราคา ข้อ ๑.๖ (๑) และ (๒)

๖.๒ เป็นผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค (ของที่ ๒) ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๘๐ (แปดสิบ) คะแนน โดยแบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

#### ๑) แนวความคิดและการดำเนินงาน ๖๐ (หกสิบ) คะแนน แบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) ความเข้าใจ ความถูกต้องของข้อมูล และความครบถ้วนของงาน ตามขอบเขตงานจ้างนี้

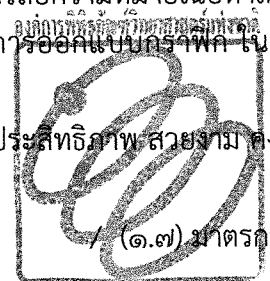
(๑.๒) แนวความคิด ภาพรวมการจัดแสดงนิทรรศการ การสร้างบรรยากาศ การตกแต่งนิทรรศการ จากการศึกษา ความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย สาระหลักและแนวเนื้อเรื่อง ของงานจ้างนี้

(๑.๓) กลยุทธ์การสื่อความหมาย แนวการเดินเรื่อง แนวทางการนำเสนอ ทั้งในภาพรวมและในแต่ละ Cluster ที่พัฒนาจากแนวเรื่องและแบบรูปที่กำหนดไว้ โดยนำเสนอทั้งข้อเขียน แบบรูป และทัศนียภาพ (Perspective)

(๑.๔) ความสัมพันธ์ ต่อเนื่อง ของแต่ละ Cluster ความสอดคล้อง กับโครงสร้างสถาปัตยกรรม และประสิทธิภาพการใช้สอยอาคาร และการสร้างจุดเด่น (highlight) ของการจัดแสดงในแต่ละ Cluster

(๑.๕) ความสามารถเชิงสร้างสรรค์ (Creative) ในการสื่อความหมายเนื้อหาสาระกับผู้ชม การกระตุ้น สร้างความสนใจ โดยการการใช้เทคโนโลยีการจัดนิทรรศการ การออกแบบกราฟิก ในการนำเสนอ

(๑.๖) การใช้ครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ สวยงาม คงทน ปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานแต่ละประเภท และได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด



/ (๑.๗) มาตรการ...

(๑.๗) มาตรการการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการประกันภัย  
ตลอดการดำเนินงานโครงการ

(๑.๘) แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า  
(๑.๙) การจัดการและวิธีการบำรุงรักษา ช่างงานนิทรรศการและอุปกรณ์ ประกอบ  
ทั้งหมด

**๒) การจัดการโครงการ ๒๐ (ยี่สิบ) คะแนน** แบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) องค์ประกอบ โครงสร้างของการบริหารโครงการ  
ก. การจัดองค์กร โครงสร้างของงานและการจัดวางอัตรากำลัง  
ข. แผนปฏิบัติงาน การจัดลำดับขั้นตอนของกระบวนการดำเนินงาน  
ตลอดโครงการ การควบคุมคุณภาพการผลิต จัดสร้างนิทรรศการ ช่างงาน การติดตั้ง-ทดสอบ การควบคุมกำหนดแล้ว  
เสร็จ กำหนดการส่งมอบ ตลอดจนแผนการเข้าทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ในช่วงรับประกันผลงาน  
ค. การจัดปริมาณแรงงานของที่ปรึกษาและคณะทำงาน ที่สอดคล้องกับ  
ลักษณะงาน ในแต่ละช่วงเวลา

(๒.๒) การสนับสนุน  
ก. ที่ปรึกษาด้านวิชาการ ด้านการพัฒนานิทรรศการ และ ผู้ปฏิบัติงาน-ที่  
ตรงกับลักษณะงาน  
ข. พันธมิตร เครือข่าย องค์กร สถาบัน ที่จะสนับสนุนเกี่ยวกับข้อมูล  
วิชาการ วัสดุ วัตถุตัวอย่าง/(Artifacts/Specimen) พันธุ์ไม้ หรืออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องานจ้างนี้ (ต้องแสดง  
หนังสือที่รับรองความร่วมมือ จาก พันธมิตร เครือข่าย องค์กร สถาบัน ที่อ้างถึงมาประกอบด้วย)

ค. ความพร้อมด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ และ Workshop ที่สนับสนุน การ  
ดำเนินงานนี้

**๓) ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ๒๐ (ยี่สิบ) คะแนน** แบ่งหัวข้อพิจารณา  
ดังนี้

(๓.๑) ประสบการณ์และผลงานของบุคลากรที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญและบุคลากร  
วิชาชีพควบคุม ให้ระบุถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน ในอันที่จะสร้างสรรค์  
ผลงานให้บรรลุตามความประสงค์ของงานจ้างนี้ พร้อมทั้ง แสดงผลงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องในงานจ้างนี้  
อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

ก. ด้านการสื่อความหมาย การพัฒนาการออกแบบ การใช้เทคโนโลยีการ  
จัดแสดงนิทรรศการ การพัฒนาและจัดสร้างหรือทำ นิทรรศการ ช่างงาน

ข. ด้านการบริหารจัดการโครงการ

ค. ด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างนี้

โดยผลงานข้างต้น ต้องเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

โครงการนี้ โดยให้ระบุผลงานเด่นๆ ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

(๓.๒) ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ของนิติบุคคล ที่เป็นประโยชน์ต่อ  
การดำเนินงาน โครงการนี้ โดยให้ระบุชื่อเจ้าของงาน ปีที่แล้วเสร็จ ลักษณะ านมูลค่า ให้ชัดเจน ทั้งนี้ให้ระบุ ผลงาน  
เด่น ๆ อย่างน้อย ๓ (สาม) รายการ

(๓.๓) ผลงานด้านการจัดสร้าง ติดตั้งช่างงานนิทรรศการถาวร (Permanent  
Exhibition) ในพิพิธภัณฑ์หรือศูนย์การเรียนรู้ ในประเทศไทยอย่างน้อย ๓ (สาม) รายการ โดยเป็นผลงานแล้วเสร็จไม่  
เกิน ๑๐ (สิบ) ปี นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ



/ ผู้ยื่นข้อเสนอ...

ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค ต่อคณะกรรมการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๑ อาคารสำนักงาน อพวช. คลองห้า ปทุมธานี กำหนดระยะเวลาการนำเสนอไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) นาที โดยรูปแบบ และอุปกรณ์เครื่องมือการนำเสนอขึ้นอยู่กับผู้เสนอกำหนดและดำเนินการจัดหาเอง เช่น Computer Presentation จอรับภาพ ระบบมัลติมีเดีย หรือ Animation เป็นต้น

ทั้งนี้ ลำดับการนำเสนอ จะถือตามลำดับในทะเบียนบัญชีผู้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ โดยเมื่อสิ้นสุดการนำเสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบสำเนาข้อมูลการนำเสนอเป็นแผ่น DVD ให้กับคณะกรรมการประกวดราคาจำนวน ๓ (สาม) ชุด รวมถึงเอกสารชี้แจงทำความเข้าใจเพิ่มเติมในข้อเสนอสู่ที่ได้ยื่นเสนอไว้เดิม

๖.๓ อพวช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน หากตรวจสอบหรือเปิดซองราคาแล้วพบว่า

๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับ-ซื้อ เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

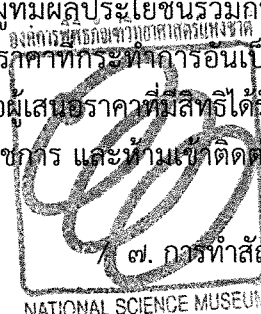
๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคารายอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจประกวดราคาฯ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือ อพวช. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดย อพวช. มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาหรือไม่ทำสัญญา หากพิสูจน์หรือทราบแน่ชัดว่าหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินใจของ อพวช. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง อพวช. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาฯ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนหรือบิดเบือนมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือ อพวช. จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างฯ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ อพวช. มีสิทธิจะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังการประกวดราคาฯ ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือ เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาฯ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกร่อนเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ อพวช. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ และห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ อพวช. และ/หรือรับหลักประกันของได้ทั้งหมด



๗. การทำสัญญา...

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาฯ จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๕ กับ อพวช. ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่ตกลงจ้างให้ อพวช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ อพวช. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันตามเอกสารแนบท้ายฯ ใน ข้อ ๑.๕ ๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน ข้อ ๑.๕ ๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานในงวดสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจรับการจ้างได้พิจารณาตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อนึ่ง เนื่องจากรายการจ้างนี้มีส่วนงานที่ต้องสอดคล้องกับงานก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑพระรามเก้า ดังนั้น อพวช. ขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาลงนามในสัญญาจ้างรายการนี้ เมื่อ อพวช. ได้ลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑพระรามเก้าเรียบร้อยแล้ว หรือขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะกำหนดวันเริ่มงานตามสัญญาจ้างให้สอดคล้องกับการดำเนินงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารฯ ได้อีกด้วย

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อพวช. จะจ่ายเงินค่าจ้าง ออกเป็น ๑๑ (สิบเอ็ด) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑. เบิกจ่ายร้อยละ ๓ (สาม) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

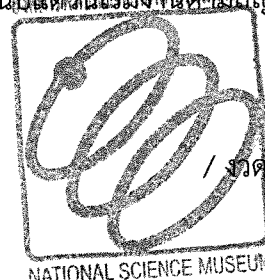
- (๑.๑) งานเตรียมงานก่อสร้าง
- (๑.๒) งานสำนักงานชั่วคราว
- (๑.๓) งานเตรียมสถานที่สำหรับงานต้นไม้ และการดูแลเบื้องต้น
- (๑.๔) งานเตรียม กล้าไม้และต้นไม้ป่าเขตร้อน
- (๑.๕) งานจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Work Shop)
- (๑.๖) งานทบทวนแนวความคิดในการออกแบบของเนื้อหาพิพิธภัณฑ์ และชุดจัด

แสดงนิทรรศการ

- (๑.๗) งานจัดทำหัวข้อเนื้อหาพิพิธภัณฑ์ (Story Line, Key Message)

รับมอบพื้นที่

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ



/ งวดที่ ๒. ...

**งวดที่ ๒.** เบิกจ่ายร้อยละ ๔ (สี่) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบ ประกอบด้วย

- (๒.๑) งานจัดทำรายงานค้นคว้าข้อมูลเนื้อหาสาระตามหัวข้อของเนื้อหา นิทรรศการ
- (๒.๒) จัดทำแนวคิดแบบร่างขั้นต้นของ งานกราฟิก/สื่อปฏิสัมพันธ์, สื่อวีดิทัศน์ ของ นิทรรศการ
- (๒.๓) จัดทำรายการจัดแสดงศิลปกรรมและวัตถุจัดแสดง ของนิทรรศการ พร้อมแบบ เพื่อประกอบความเข้าใจ
- (๒.๔) จัดทำแนวความคิดรายการจัดแสดงสื่อวีดิทัศน์ พร้อมแนวการดำเนินเรื่อง (story line) ของนิทรรศการ
- (๒.๕) จัดทำรายการจัดแสดงสื่อปฏิสัมพันธ์ พร้อมแบบโครงสร้างการจัดแสดง สื่อ ปฏิสัมพันธ์แต่ละชุด (flow chart software) ของนิทรรศการ
- (๒.๖) จัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้างชุดนิทรรศการของนิทรรศการ ประกอบด้วย
- (๒.๗) แบบผังพื้นที่แสดงตำแหน่งชุดนิทรรศการ
- (๒.๘) แบบแสดงรายละเอียดรูปด้าน รูปตัด ของนิทรรศการ
- (๒.๙) แบบงานไฟฟ้า
- (๒.๑๐) แบบผังรายละเอียดงานระบบมัลติมีเดีย
- (๒.๑๑) จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ/คุณสมบัติครุภัณฑ์และอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้า และมัลติมีเดีย ของนิทรรศการ
- (๒.๑๒) จัดทำสถานอนุบาลต้นไม้
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

**งวดที่ ๓.** เบิกจ่ายร้อยละ ๔ (สี่) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบ ประกอบด้วย

- (๓.๑) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (3 cluster)
- (๓.๒) งานโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (3 cluster)
- (๓.๓) งานจัดทำทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (4

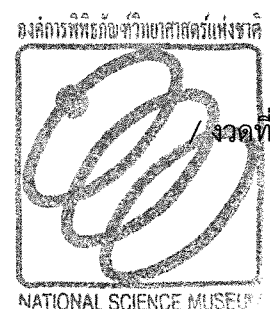
Cluster)

- (๓.๔) งานจัดทำทจัดแสดงประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (4 cluster)
- (๓.๕) งานจัดทำรายละเอียดบทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดง

นิทรรศการ (4 cluster)

พื้นที่

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ (สามร้อย) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบ



/ งวดที่ ๔. ...

งวดที่ ๔. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๔.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (9 cluster)
- (๔.๒) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๔.๓) งานโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
- (๔.๔) งานจัดทำบทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6

Cluster)

- (๔.๕) งานจัดทำบทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
- (๔.๖) งานจัดทำบทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6

cluster)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๓๙๐ (สามร้อยเก้าสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

งวดที่ ๕. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๒ (สิบสอง) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๕.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
- (๕.๒) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๕.๓) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
- (๕.๔) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (4 cluster)
- (๕.๕) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ตกแต่งทำผิวและติดตั้ง (ผนัง

,พื้น) (4 cluster)

- (๕.๖) งานจัดทำบทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6

Cluster)

- (๕.๗) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (5 cluster)
- (๕.๘) งานจัดทำบทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
- (๕.๙) งานจัดทำบทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6

cluster)

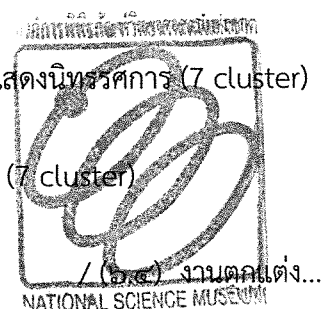
- (๕.๑๐) งานผลิตสื่อวิทัศน์ (pre-production) (11 cluster)

- (๕.๑๑) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (pre-production) (11 cluster)

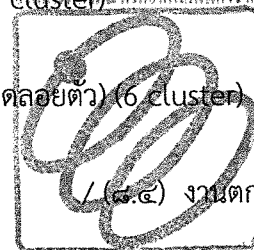
กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘๐ (สี่ร้อยแปดสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

งวดที่ ๖. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๖.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (7 cluster)
- (๖.๒) ดำเนินการงานระบบรดน้ำต้นไม้ tropical
- (๖.๓) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (7 cluster)



- (๖.๔) งานตกแต่งโครงสร้างงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (7 cluster)
- (๖.๕) งานจัดทำจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6 cluster)
- (๖.๖) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (5 cluster)
- (๖.๗) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (5 cluster)
- (๖.๘) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๖.๙) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
- (๖.๑๐) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (4 cluster)
- (๖.๑๑) งานจัดทำพริตทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
- (๖.๑๒) งานจัดทำทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
- (๖.๑๓) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (pre-production) (11 cluster)
- (๖.๑๔) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (pre-production) (11 cluster)
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๕๗๐ (ห้าร้อยเจ็ดสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
- รับมอบพื้นที่
- งวดที่ ๗.** เบิกจ่ายร้อยละ ๑๘ (สิบแปด) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย
- (๗.๑) ดำเนินการงานระบบรดน้ำต้นไม้ tropical
- (๗.๒) งานติดตั้งติดตั้งดวงโคมและอุปกรณ์ส่องสว่าง (11 cluster)
- (๗.๓) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (6 cluster)
- (๗.๔) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๗.๕) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
- (๗.๖) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๗.๗) งานโครงสร้าง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)
- (๗.๘) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (6 cluster)
- (๗.๙) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (7 cluster)
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๖๙๐ (หกร้อยเก้าสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
- รับมอบพื้นที่
- งวดที่ ๘.** เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย
- (๘.๑) งานติดตั้งติดตั้งดวงโคมและอุปกรณ์ส่องสว่าง (11 cluster)
- (๘.๒) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (6 cluster)
- (๘.๓) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)



/ (๘.๔) งานตกแต่ง...



(๘.๔) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง,พื้น)  
(6 cluster)

(๘.๕) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)

(๘.๖) ดำเนินการย้ายต้นไม้จากส่วนพักชั่วคราวเข้าปลูกและติดตั้ง

(๘.๗) งานโครงสร้าง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)

(๘.๘) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (6 cluster)

(๘.๙) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (7 cluster)

(๘.๑๐) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (Rough Cut)

(๘.๑๑) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (Rough Cut)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๘๑๐ (แปดร้อยสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับ

มอบพื้นที่

งวดที่ ๙. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

(๙.๑) งานติดตั้งระบบ Control System for Lighting

(๙.๒) ติดตั้งอุปกรณ์ Hard ware Multimedia (12 cluster)

(๙.๓) งานติดตั้งงานสื่อปฏิสัมพันธ์

(๙.๔) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (6 cluster)

(๙.๕) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)

(๙.๖) งานติดตั้งชิ้นงานศิลปกรรม (12 cluster)

(๙.๗) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (8 cluster)

(๙.๘) งานติดตั้งงานกราฟิกนิทรรศการ (12 cluster)

(๙.๙) งานติดตั้งต้นไม้และดูแลสภาพของต้นไม้

(๙.๑๐) งานการปรับปรุงสภาพพื้นที่และงานโครงสร้างสำหรับงานภูมิทัศน์ภายนอกอาคาร

(๙.๑๑) งานทำผิวตกแต่ง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)

(๙.๑๒) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (Final Cut)

(๙.๑๓) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (Final Cut)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๙๓๐ (เก้าร้อยสามสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ

รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๑๐. เบิกจ่ายร้อยละ ๙ (เก้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น 1020เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

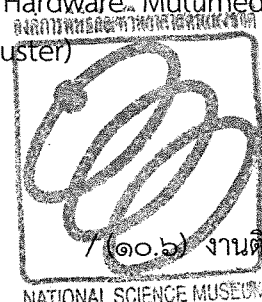
(๑๐.๑) งานติดตั้งระบบวิศวกรรม

(๑๐.๒) งานติดตั้งระบบ Center Control System for Hardware, Multimedia

(๑๐.๓) ติดตั้งอุปกรณ์ Hard ware Multimedia (10 cluster)

(๑๐.๔) งานติดตั้งชิ้นงานศิลปกรรม (10 cluster)

(๑๐.๕) งานติดตั้งงานสื่อวีดิทัศน์



/(๑๐.๖) งานติดตั้ง ...

- (๑๐.๖) งานติดตั้งงานสื่อปฏิสัมพันธ์
  - (๑๐.๗) งานติดตั้งงานกราฟิกนิทรรศการ (10 cluster)
  - (๑๐.๘) งานดูแลสภาพของต้นไม้
  - (๑๐.๙) งานปลูกต้นไม้สำหรับงานภูมิทัศน์ภายนอกอาคารและงานตกแต่งงานภูมิทัศน์
  - (๑๐.๑๐) งานติดตั้งระบบป้ายของนิทรรศการ
  - (๑๐.๑๑) งานทดสอบระบบ พิพินัยณ์ทั้งระบบเบื้องต้น
  - (๑๐.๑๒) งานทำผิวตกแต่ง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)
  - (๑๐.๑๓) งานติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว
  - (๑๐.๑๔) งานเก็บรายละเอียดงานนิทรรศการ
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๐๒๐ (หนึ่งพันยี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ

รับมอบพื้นที่

**งวดที่ ๑๑.** (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑๑.๑) อบรมเจ้าหน้าที่
- (๑๑.๒) ดำเนินการดูแลระบบต้นไม้
- (๑๑.๓) ตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบนิทรรศการ
- (๑๑.๔) ทำความสะอาดพื้นที่นิทรรศการและส่งมอบงาน
- (๑๑.๕) ปฏิบัติงานจ้างทั้งหมดได้แล้วเสร็จเรียบร้อยบริบูรณ์ตามสัญญา ทำการ

ซ่อมแซมความชำรุดของบริเวณพื้นที่งานที่เกี่ยวข้องได้เรียบร้อย ทำสถานที่ก่อสร้างและอาคารที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมใช้งาน และได้ทำการส่งมอบรายการเอกสารดังต่อไปนี้ได้ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ดังนี้

๑) แบบรูปรายการก่อสร้างนิทรรศการจริง (As-built Drawings) รวมแบบรูปงานระบบประกอบอาคารในส่วนต้องดำเนินการตามแบบรูปรายการตามสัญญา พร้อมแบบรูปของงานวิศวกรรมและงานสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด กำหนดเป็นส่งเป็น

ก. แบบไขกันน้ำขนาด A1 จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

ข. แบบพิมพ์ขาวขนาด A 1 และ A3 อย่างละ ๖ (หก) ชุด

๒) รายการรายละเอียด (SPECIFICATION) ประกอบแบบ ตามข้อ ๑) โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๓) รายการคำนวณทางวิศวกรรมงานทุกระบบในขั้นตอนการก่อสร้าง (ถ้ามี) โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๔) แคตตาล็อก คู่มือการใช้งาน (Manuals) ข้อเสนอแนะการใช้งานและบำรุงรักษา (Operation and Maintenance Instruction ) รายการวัสดุอะไหล่ (Spare Part List) แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive maintenance) และรายละเอียดเฉพาะของระบบประกอบนิทรรศการและหรือประกอบระบบอาคารในส่วนที่เกี่ยวข้องตามสัญญาทั้งหมด โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๕) สรุปรายการครุภัณฑ์และข้อมูลเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการที่ส่งมอบตามรายการงานของสัญญา โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด



/ ๒) เอกสารอื่นๆ ...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM

- ๖) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการรับประกันระบบประกอบอาคารและหรือของครุภัณฑ์ต่างๆ ที่นำส่ง หรือที่ติดตั้ง โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด
- ๗) กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมผังแสดงตำแหน่งของกุญแจในแต่ละเบอร์
- ๘) ข้อมูล File บรรจุใน External Hard disk ขนาดหน่วยความจุที่เพียงพอ ๑ (หนึ่ง) ตัว สำหรับจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

(๑) แบบตามข้อ ๑) (Auto Cad ไม่ต่ำกว่า Version ล่าสุด และข้อมูลแบบ PDF)

(๒) ข้อมูล File ตามข้อ ๒) ถึงข้อ ๗) (PDF files)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๑๑๐ (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

**หมายเหตุ :** อพวช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับปรุงจำนวนงวดเบิกจ่ายและรายละเอียดให้เหมาะสมกับระยะเวลาและหรือข้อกำหนดอื่นๆ ตามความเหมาะสมในภายหลัง

#### ๙. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด อพวช. จะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๖ (หก) เดือน (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาต่อหน่วย) หรือของค่าจ้างทั้งหมด (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาเหมารวม) ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๕) หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๕) มาวางไว้ต่อ อพวช. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

อพวช. จะคืนเงินประกันผลงาน และ/หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง พร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

#### ๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับในกรณีดำเนินงานไม่ถูกต้องครบถ้วนและแล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในเวลาที่สัญญากำหนด กำหนดการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งสิ้นตามสัญญา โดยระยะเวลาการปรับจะเริ่มนับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญาหรือสิ้นสุดวันที่ได้ขยายให้แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานได้ครบถ้วนถูกต้องและ อพวช. ได้พิจารณาตรวจรับมอบเรียบร้อยแล้วหรือจนถึงวันที่ อพวช. บอกละสัญญา

#### ๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาฯ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ อพวช. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

อำนวยการประกวดราคา  
/ ๑๒. การจ่ายเงิน...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM

**๑๒. การจ่ายเงินล่วงหน้า**

ผู้เสนอราคามีสิทธิเสนอรับเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้ จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๕ ๓) หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อไว้ในส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ ๓) ให้แก่ อพวช. ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

การหักค่าใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า กำหนดหักค่าใช้จ่ายในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของเงินเบิกจ่ายในแต่ละงวด แต่จะต้องให้ครบถ้วนในจำนวนเงินที่ขอเบิก ก่อนงวดสุดท้าย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้หักเงินล่วงหน้า ที่ขอรับไปเต็มตามจำนวนแล้ว

**๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ****๑๓.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ ๒๕๕๖**

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ อพวช. ได้รับความเห็นชอบความเหมาะสมของราคาและอนุมัติเงินประจำงวดตามขั้นตอนปฏิบัติของระเบียบด้านงบประมาณที่เกี่ยวข้องแล้วเท่านั้น รวมถึง อพวช. ขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาลงนามในสัญญาจ้างรายการนี้ เมื่อ อพวช. ได้ลงนามในสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติพระรามเก้าเรียบร้อยแล้ว หรือขอทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะกำหนดวันเริ่มงานตามสัญญาจ้างให้สอดคล้องกับการดำเนินงานก่อสร้างตามสัญญาจ้างก่อสร้างอาคารฯ ได้อีกด้วย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับการพิจารณาเพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ

อพวช. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้ หากไม่ได้รับงบประมาณทั้งรายการ และหรือบางส่วนหรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

**๑๓.๒** เมื่อ อพวช. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

๑) แจ้งการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อ กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม ๑) และ ๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์

๑๓.๓ ผู้เสนอราคา...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM



**แบบใบยื่นข้อเสนอการ ซื้อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**  
ตาม ประกาศ องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เลขที่ ...../.....

เรียน ประธานคณะกรรมการประกวดราคา

ข้าพเจ้า บริษัท / หจก. ร้าน .....

อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โทร.....โทรสาร.....

โดย.....ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่...../..... โดยตลอดและยอมรับ ข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้วรวมทั้งรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุ ชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามเข้า ติดต่อกับ อพวช. หรือเป็นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา กับ อพวช. จนถูกบอกเลิกสัญญา

๑. ข้าพเจ้าขอเสนอที่จะทำงาน.....

ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรูปแบบรายการละเอียดแห่งเอกสารประกวดราคาฯ และมาตรฐานแห่งหลักวิชาที่เกี่ยวข้องใน งานจ้าง โดยทั้งนี้ ข้าพเจ้าตกลงว่าจะยื่นประมูลราคารับงานจ้างตามที่เสนอมานี้ โดยเป็นราคาที่ได้รวมค่าดำเนินการ กำไร ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวง ไว้ด้วยแล้ว

๒. ข้อเสนอด้านราคาที่จะได้เสนอตามประกาศนี้ มีกำหนดยื่นราคาเป็นระยะเวลา..... (.....) วัน นับแต่วันยื่นราคาครั้งสุดท้ายและ อพวช. อาจรับคำแนะนำนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบ กำหนดระยะเวลาดังกล่าวหรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควรที่ อพวช. ร้องขอ

๓. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้ชนะการเสนอราคาซื้อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

๑) ทำสัญญาตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาฯ กับ อพวช. ภายใน..... (.....) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ทำสัญญา

๒) มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา ตามที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาฯ ให้แก่ อพวช. ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญาเป็นจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคารวมทั้งสิ้นตามสัญญาเพื่อเป็น ประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้องและครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้ อพวช. ริบหลักประกัน ของหรือเรียกธำนาจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่อาจมีแก่ อพวช. และ อพวช. มีสิทธิ จะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือมีสิทธิจะให้ผู้เสนอราคารายอื่นเป็นผู้ชนะการเสนอ ราคา หรือจะเรียกเสนอราคา ใหม่ก็ได้

๔. ข้าพเจ้ายอมรับว่า อพวช. ไม่มีความผูกพันที่จะรับคำแนะนำนี้ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบใน ค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้ายื่นใบข้อเสนอและเข้าเสนอราคาในครั้งนี้

๕. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า บรรดาเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่ อพวช. ในครั้งนี้ มีความถูกต้องเป็นความจริงทุกประการและยินยอมมอบให้ อพวช. ไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของ อพวช. อีกทั้ง ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่างๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบยื่นข้อเสนอนี้โดยละเอียดแล้ว เห็นว่า ข้าพเจ้าสามารถดำเนินงานที่ตามประกาศประกวดราคาจ้างนี้ได้แล้วเสร็จบริบูรณ์ตามแบบรูปและรายการ ละเอียด และความถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาช่างที่กำหนดได้ตามวัตถุประสงค์แห่งการจ้าง และเข้าใจดีว่า อพวช. ไม่ต้องรับผิดชอบใดๆ ในความผิดพลาด หรือ ตกหล่น

/๖. เพื่อเป็นหลักประกัน...

๖. เพื่อเป็นหลักประกันในการปฏิบัติโดยถูกต้องตามที่ได้ทำความเข้าใจและตามความ  
ผูกพันแห่งคำเสนอนี้ ข้าพเจ้าขอมอบ.....เพื่อเป็นหลักประกัน  
ของเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....)  
มาพร้อมกันนี้

๗. การยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ได้ยื่นเสนอโดยบริษัท  
ยุติธรรม และปราศจากกถฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดหรือสมยอมกันโดยไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง  
หรือหลายบุคคล หรือห้างหุ้นส่วนบริษัทใดๆ ที่ได้ยื่นเสนอราคาในคราวเดียวกัน หรือ กับผู้ให้บริการตลาดกลาง  
อิเล็กทรอนิกส์ ให้กับ อพวช. ในการ ประกวดราคาจ้างฯ ในครั้งนี้

เสนอมา ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

ลงชื่อ.....ผู้มีอำนาจ/ผู้รับมอบอำนาจ  
(.....)

ตำแหน่ง.....  
ประทับตรา (ถ้ามี)

**หมายเหตุ :** ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท หรือตาม  
หลักฐานการมีอำนาจลงนามของสถานประกอบการ จะต้องลงลายมือชื่อให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่  
กำหนด ในกรณีมีการมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงลายมือชื่อในใบยื่นข้อเสนอ จะต้องแสดงหนังสือมอบอำนาจ  
หรือยื่นเอกสารหลักฐานใดๆ ที่เกี่ยวกับการมอบอำนาจในการลงลายมือชื่อในใบยื่นข้อเสนอให้ อพวช.  
หรือคณะกรรมการฯ ทราบมาพร้อมกันด้วย

## หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

หนังสือแสดงเงื่อนไขนี้ เป็นหนังสือที่จัดทำขึ้นเป็น ๓ ฝ่าย ระหว่าง.....องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดย..... ในฐานะประธานคณะกรรมการประกวดราคาซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้รับบริการ” และ..... (ชื่อบริษัทตลาดกลางฯ) ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์” ฝ่ายหนึ่ง และ..... (ระบุให้ชัดเจนว่าเป็นบริษัทจำกัด, บริษัทมหาชน, ห้างหุ้นส่วนจำกัด ฯลฯ) โดย..... ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้ง ๓ ฝ่ายตกลงยินยอมรับเงื่อนไข และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

### ๑. วัตถุประสงค์และขอบเขต

ผู้รับบริการ ประสงค์จะเปิดทำการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายละเอียดข้อกำหนดหรือประกาศของ ..... องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เรื่อง ..... ประกวดราคาจ้างก่อสร้างนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ...../๒๕๕๘ ลงวันที่ ..... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ และผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะให้บริการระบบประมูลอิเล็กทรอนิกส์ โดยตกลงดำเนินการตามรายละเอียดกฎเกณฑ์ในการให้บริการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔

และผู้ที่ได้รับแจ้งให้เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคา ตามประกาศของ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เรื่อง ..... ประกวดราคาจ้างก่อสร้างนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ...../๒๕๕๘ ลงวันที่ ..... เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๘ จะต้องไปเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด และยินยอมปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้างต้น

### ๒. ข้อกำหนดอื่น

#### ๒.๑ หน้าที่ของผู้มีสิทธิเสนอราคา

๒.๑.๑ ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ณ วัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยต้องส่งผู้แทนเข้าเสนอราคาไม่เกิน ๓ คน และไม่สามารถเปลี่ยนหรือเพิ่มผู้แทนได้ แต่สามารถถอดถอนผู้แทนบางคนด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งได้

๒.๑.๒ เมื่อการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์เสร็จสิ้นแล้ว ผู้เสนอราคาคนใดคนหนึ่งของผู้มีสิทธิเสนอราคาแต่ละรายที่มาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ลงนามยืนยันการเสนอราคา ตามแบบ บก ๐๐๘ ที่กรรมการประกวดราคานำมามอบให้ ณ ห้องเสนอราคาของผู้มีสิทธิเสนอราคาประจำอยู่ จึงจะสามารถออกจากห้องเสนอราคาได้

๒.๑.๓ ผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการศึกษาประกาศการประกวดราคาของผู้รับบริการและต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด รวมทั้งต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในครั้งนี้

/ ๒.๒ การยึดหลักประกัน ...



## ๒.๒ การยึดหลักประกันของผู้มีสิทธิเสนอราคา

ให้ผู้รับบริการยึดหลักประกันของผู้มีสิทธิเสนอราคาในอัตราร้อยละ ๒.๕ ของวงเงินที่จัดหา ในกรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคากระทำผิดเงื่อนไข ดังนี้

๒.๒.๑ ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ส่งผู้แทนมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

๒.๒.๒ ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มาลงทะเบียนแล้ว ไม่ LOG IN เข้าสู่ระบบ

๒.๒.๓ ผู้มีสิทธิเสนอราคา LOG IN แล้ว แต่ไม่มีการเสนอราคา หรือเสนอราคาผิดเงื่อนไขที่ กวพ.อ. กำหนด โดยการเสนอราคาสูงกว่า หรือเท่ากับราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ หรือเสนอลดราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) แต่ละครั้งที่เสนอลดราคาน้อยกว่า .....๒,๐๐๐,๐๐๐..... บาท  
(.....สองล้านบาทถ้วน.....)

๒.๒.๔ ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่ลงลายมือชื่อในแบบ บก ๐๐๘ แบบยืนยันราคาสุดท้ายในการเสนอราคา

## ๒.๓ ค่าธรรมเนียมการประมูลฯ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้รับบริการให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการจัดการประมูลฯ ให้กับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นจำนวนเงิน .....บาท (.....ตัวอักษร.....)  
(รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) โดยจ่ายชำระงวดเดียวภายใน ๓๐ วัน นับแต่ได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ให้บริการ

## ๒.๔ การอุทธรณ์การเสนอราคา

กรณีที่ผู้มีสิทธิเสนอราคาเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาไม่เห็นด้วยกับผลการพิจารณาของหัวหน้าหน่วยงาน ให้อุทธรณ์ต่อคณะกรรมการว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (กวพ.อ.) ภายใน ๓ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง และ กวพ.อ. จะพิจารณา ให้เสร็จภายใน ๓๐ วัน ซึ่งในระหว่างนี้จะดำเนินการขั้นตอนต่อไปไม่ได้

ทั้งนี้ หากผู้มีสิทธิเสนอราคาได้อุทธรณ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับระบบหรือข้อมูลการเสนอราคาประมูลของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ จะนำส่งข้อมูลจากฐานข้อมูลกลางของเครื่องแม่ข่าย (Log file) และรายงานสรุปผลประมูลต่อผู้รับบริการเท่านั้น

## ๒.๕ การสงวนสิทธิ์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕.๑ ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ต้องการเสนอราคาในช่วงสุดท้ายของการประมูล การทำการเสนอราคาก่อนเวลาสิ้นสุดการประมูลอย่างน้อย ๑ นาที ทั้งนี้เพื่อเป็นการเผื่อเวลาสำหรับการเดินทางของข้อมูลที่เข้าสู่ระบบ Server

๒.๕.๒ จะถือเอาผลการเสนอราคา และเวลาที่แสดงในระบบฐานข้อมูลกลางจากเครื่องแม่ข่าย (Log file) เป็นหลักฐานแสดงการเสนอราคาเท่านั้น

ทั้ง ๓ ฝ่าย ได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามข้อความและเงื่อนไขทุกประการตามหนังสือฉบับนี้รวมถึงเอกสารที่เกี่ยวข้องทั้งหมด เช่น เอกสารประกวดราคา เป็นต้น จึงได้ลงนามพร้อมทั้งประทับตราบริษัท (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานในเอกสารฉบับนี้ และขอตอบรับการเข้าร่วมการประมูลฯ ในวันและเวลาดังกล่าว

ชื่อ	.....	ผู้รับบริการ
	(.....)	
ตำแหน่ง	ประธานคณะกรรมการประกวดราคา	
ชื่อ	.....	ผู้ให้บริการตลาดกลาง
	(.....)	อิเล็กทรอนิกส์
ตำแหน่ง	.....	
ชื่อ	.....	ผู้มีสิทธิเสนอราคา
	(.....)	
ตำแหน่ง	.....	

## แบบสัญญาจ้าง

สัญญาเลขที่ จ. .... / .....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เทคโนโลยีฯ ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .... ระหว่าง องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดย ..... ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ ..... มีสำนักงานอยู่เลขที่ ..... ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... โดย ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือรับรองของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ที่ ..... ลงวันที่ ..... (หรือ โดย ..... ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล ปรากฏตามหนังสือมอบอำนาจ บริษัท/ห้าง ..... ลงวันที่ ..... โดย ..... กรรมการ / หุ่นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท ..... ที่ ..... ลงวันที่ ..... เป็นผู้มอบอำนาจ) ที่แนบท้ายสัญญานี้ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

## ข้อ ๑. ข้อตกลงว่าจ้าง

ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงาน ..... ณ ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด ..... ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขแห่งสัญญานี้รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะจัดหาแรงงานและวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ ตลอดจนอุปกรณ์ต่างๆ ชนิดดี เพื่อใช้ในการจ้างตามสัญญานี้

## ข้อ ๒. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

ผนวก ๑ ..... (แบบรูป) ..... จำนวน ..... (.....) หน้า  
 ผนวก ๒ ..... (รายการละเอียด) ..... จำนวน ..... (.....) หน้า  
 ผนวก ๓ ..... (ใบแจ้งปริมาณงานและราคา) ..... จำนวน ..... (.....) หน้า  
 ผนวก ๔ ..... (ใบเสนอราคา) ..... จำนวน ..... (.....) หน้า  
 ..... ฯลฯ .....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับและในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ว่าจ้าง



**ข้อ ๓. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา**

ในขณะทำสัญญานี้ผู้รับจ้างได้นำหลักประกันเป็น.....  
 .....เป็นเงินจำนวน.....(.....) บาท  
 มามอบให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้  
 หลักประกันที่ผู้รับจ้างนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ว่าจ้างจะคืนให้ผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพัน  
 ตามสัญญานี้แล้ว

**ข้อ ๔. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน**

ผู้ว่าจ้างตกลงจ่าย และผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้างจำนวนเงินจำนวน.....  
 (.....) บาท ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวน.....  
 (.....) ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว โดยถือราคา  
 เหนารวมเป็นเกณฑ์และกำหนดการจ่ายเงินเป็น.....(.....) งวด ดังนี้  
**งวดที่ ๑** เป็นเงินจำนวน.....(.....) บาท  
 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จ  
 ภายใน.....  
**งวดที่ ๒** เป็นเงินจำนวน.....(.....) บาท  
 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จ  
 ภายใน.....  
**งวดที่ ๓** เป็นเงินจำนวน.....(.....) บาท  
 เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน.....ให้แล้วเสร็จ  
 ภายใน.....

..... ฯลฯ.....

**งวดสุดท้าย** เป็นเงินจำนวน.....(.....) บาท  
 บาท เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา รวมทั้งสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย  
 ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๒๐

(กำหนดการแบ่งจ่ายงวดงานให้ดูเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา/สอบราคาเป็นหลัก)

**ข้อ ๕. เงินค่าจ้างล่วงหน้า**

ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเบิกเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็นจำนวนเงิน.....  
 (.....) บาท ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....) ของราคา  
 ค่าจ้างตามสัญญาที่ระบุไว้ในข้อ ๔.

เงินจำนวนดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากที่ผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า  
 เต็มจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้านั้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกไปเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบและมี  
 รายละเอียดที่กรมสรรพากรกำหนด และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้  
 คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังต่อไปนี้

๑) ผู้รับจ้างจะใช้เงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติตามสัญญาเท่านั้น  
 หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะ  
 เรียกเก็บเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับแก่หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที



๒) เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ ๑) ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับแก่หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

๓) เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ได้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดชอบต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

๔) ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินคืนจำนวนที่เหลือให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

การหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ผู้ว่าจ้างกำหนดหักชดใช้คืนในอัตราร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของเงินเบิกจ่ายในแต่ละงวด และผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ครบถ้วนเต็มตามจำนวนแล้ว

(กำหนดการจ่ายเงินล่วงหน้าให้ดูเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา/สอบราคาเป็นหลัก)

#### ข้อ ๖. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด ผู้ว่าจ้างจะหักเงินจำนวนร้อยละ ..... ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้นเพื่อเป็นประกันผลงาน โดยทั้งนี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอรับเงินประกันผลงานในแต่ละงวดก่อนกำหนดการเบิกจ่ายคืนในงวดสุดท้าย โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศ หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว มาวางไว้ต่อผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินประกันผลงาน และหรือ หนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวตามวรรคหนึ่ง ให้แก่ผู้รับจ้างพร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

#### ข้อ ๗. กำหนดเวลาแล้วเสร็จ และสิทธิของผู้ว่าจ้างในการบอกเลิกสัญญา

ผู้รับจ้างต้องเริ่มทำงานที่รับจ้างภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....และจะต้องทำงานให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ถ้าผู้รับจ้างมิได้ลงมือทำงานภายในกำหนดเวลา หรือไม่สามารทำงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดเวลา หรือมีเหตุให้เชื่อได้ว่าผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา หรือจะแล้วเสร็จล่าช้าเกินกว่ากำหนดเวลาหรือผู้รับจ้างทำผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือตกลงเป็นผู้ล้มละลาย หรือเพิกเฉยไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของคณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษา ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิจ้างผู้รับจ้างรายใหม่เข้าทำงานของผู้รับจ้างให้ลุล่วงไปได้ด้วย

การที่ผู้ว่าจ้างไม่ใช้สิทธิเลิกสัญญาดังกล่าวข้างต้น ไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างพ้นจากความผิดตามสัญญา



**ข้อ ๘. ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง**

เมื่องานแล้วเสร็จบริบูรณ์ และผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานจากผู้รับจ้าง หรือจากผู้รับจ้างรายใหม่ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญาตามข้อ ๗ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ ภายในกำหนด ..... ปี ..... เดือน นับถัดจากวันที่ได้รับมอบงานดังกล่าว ซึ่งความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายนั้นเกิดจากความบกพร่องของผู้รับจ้างอันเกิดจากการใช้วัสดุที่ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้มิเรียบร้อย หรือทำไม่ถูกต้องตามมาตรฐานแห่งหลักวิชาการ ผู้รับจ้างต้องรีบทำการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อยโดยไม่ชักช้า โดยผู้ว่าจ้างไม่ต้องออกเงินใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น หากผู้รับจ้างบิดพลิ้วไม่กระทำการดังกล่าวภายในกำหนด ..... วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างหรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

**ข้อ ๙. การจ้างช่วง**

ผู้รับจ้างจะต้องไม่เอางานทั้งหมด หรือบางส่วนแห่งสัญญานี้ไปจ้างช่วงอีกต่อหนึ่งโดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้างก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญานี้จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น ความยินยอมดังกล่าวนั้นไม่เป็นเหตุให้ผู้รับจ้างหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพันธะหน้าที่ตามสัญญานี้ และผู้รับจ้างจะยังคงต้องรับผิดชอบในความผิดและความประมาทเลินเล่อของผู้รับจ้างช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างช่วงนั้นทุกประการ

**ข้อ ๑๐. การควบคุมของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างจะต้องควบคุมงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพ และความชำนาญ และในระหว่างทำงานที่รับจ้างจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าว จะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้รับจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่างๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ให้ถือว่าเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะกระทำมิได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะกำหนดหรือขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนได้รับมอบอำนาจนั้น ตามความเหมาะสมของลักษณะงานหรือเหตุผลอื่นๆ โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลัน โดยไม่คิดราคาเพิ่มหรือเป็นเหตุเพื่อขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้

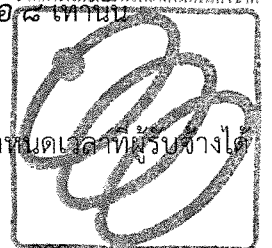
**ข้อ ๑๑. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง**

ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบอุบัติเหตุ ความเสียหาย หรือภัยอันตรายใดๆ อันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง และจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของลูกจ้างของผู้รับจ้าง

ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้น แม้จะเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัยนอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบโดยซ่อมแซมให้คืนดีหรือเปลี่ยนให้ใหม่โดยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเอง ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างดังกล่าวในข้อนี้จะสิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้รับมอบงานครั้งสุดท้าย ซึ่งหลังจากนั้นผู้รับจ้างคงต้องรับผิดชอบเพียงในกรณีชำรุดบกพร่องหรือความเสียหายดังกล่าวในข้อ ๘ เท่านั้น

**ข้อ ๑๒. การจ่ายเงินแก่ลูกจ้าง**

ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินแก่ลูกจ้างที่ผู้รับจ้างได้จ้างมาในอัตรา และตามกำหนดเวลาที่ผู้รับจ้างได้ตกลงหรือทำสัญญาไว้ต่อลูกจ้างดังกล่าว



ถ้าผู้รับจ้างไม่จ่ายเงินค่าจ้างหรือค่าทดแทนอื่นใดแก่ลูกจ้างดังกล่าว ในวรรคแรกผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะเอาเงินค่าจ้างที่จะต้องจ่ายแก่ผู้รับจ้าง มาจ่ายให้แก่ลูกจ้างของผู้รับจ้างดังกล่าวและให้ถือว่าผู้ว่าจ้างได้จ่ายเงินจำนวนนั้นเป็นค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามสัญญาแล้ว

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันภัยสำหรับลูกจ้างทุกคนที่จ้างมาทำงาน โดยให้ครอบคลุมถึงความรับผิดชอบของลูกจ้างรวมทั้งผู้รับจ้างช่วงอันหากจะพึงมีในกรณีความเสียหายที่คิดค่าสินไหมทดแทนได้ตามกฎหมาย ซึ่งเกิดจากอุบัติเหตุหรือภัยอันตรายใด ๆ ต่อลูกจ้างหรือบุคคลอื่นที่ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงจ้างมาทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบกรมธรรม์ประกันภัยดังกล่าวพร้อมทั้งหลักฐานการชำระเบี้ยประกันให้แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง

ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีประกันสังคมให้กับลูกจ้างของผู้รับจ้าง ตาม “พระราชกฤษฎีกาให้ใช้พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ บังคับแก่นายจ้างที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งคนขึ้นไป พ.ศ. ๒๕๔๕” และผู้รับจ้างจะต้องแสดงหลักฐานการประกันสังคมให้แก่ผู้ว่าจ้างได้ เมื่อผู้ว่าจ้างร้องขอ

#### ข้อ ๑๓. การตรวจงานจ้าง

ถ้าผู้ว่าจ้างแต่งตั้งกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาเพื่อควบคุมการทำงานของผู้รับจ้าง กรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมหรือบริษัทที่ปรึกษานั้น มีอำนาจเข้าไปตรวจการงานในโรงงานและสถานที่ที่ก่อสร้างได้ตลอดเวลา และผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกและให้ความช่วยเหลือในการนั้นตามสมควร

การที่มีกรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาหาทำให้ผู้รับจ้างพ้นความรับผิดชอบตามสัญญานี้ข้อหนึ่งข้อใดไม่

#### ข้อ ๑๔. แบบรูปและรายการละเอียดคลาดเคลื่อน

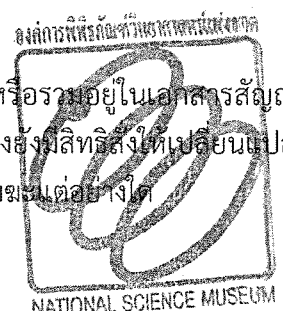
ผู้รับจ้างจะต้องรับรองว่าได้ตรวจสอบและทำความเข้าใจในแบบรายการละเอียดโดย ถัดแล้ว หากปรากฏว่าแบบรูปและรายการละเอียดนั้นผิดพลาดหรือคลาดเคลื่อนไปจากหลักการทางวิศวกรรมหรือทางเทคนิค ผู้รับจ้างตกลงที่จะปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อให้งานแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยจะคิดค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มขึ้นจากผู้ว่าจ้างไม่ได้

#### ข้อ ๑๕. การควบคุมงานโดยผู้ว่าจ้าง

ผู้รับจ้างตกลงว่ากรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษาที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้ง มีอำนาจที่จะตรวจสอบและควบคุมงานเพื่อให้เป็นไปตามเอกสารสัญญาและมีอำนาจที่จะสั่งให้แก้ไข เปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือตัดทอนซึ่งงานตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างขัดขืนไม่ปฏิบัติตาม กรรมการตรวจการจ้าง ผู้ควบคุมงานหรือบริษัทที่ปรึกษามีอำนาจที่จะสั่งให้หยุดกิจการนั้นชั่วคราวได้ ความล่าช้าในกรณีเช่นนี้ผู้รับจ้างจะถือเป็นเหตุขอขยายวันทำการออกไปไม่ได้

#### ข้อ ๑๖. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะสั่งให้ผู้รับจ้างทำงานพิเศษซึ่งไม่สามารถแสดงไว้ หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญาหากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญานี้ นอกจากนี้ผู้ว่าจ้างยังมีสิทธิสั่งให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขรูปแบบและข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญานี้ด้วย โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด



อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษ หรืองานที่เพิ่มเติมขึ้น หรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะได้ตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคารวมทั้งการขยายระยะเวลา (ถ้ามี) กันใหม่ เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ ผู้ว่าจ้างจะกำหนดอัตราจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ผู้ว่าจ้างจะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง แต่อาจสงวนสิทธิที่จะดำเนินการตามข้อ ๒๒ ก็ได้

#### ข้อ ๑๗. ค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานให้ถูกต้องครบถ้วนและหรือแล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในเวลาที่สัญญากำหนด และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างตกลงที่จะดำเนินการดังนี้

- ๑) ชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินวันละ ..... (.....) บาท
- ๒) ชำระค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ทำงานได้ล่าช้าตามที่ผู้ว่าจ้างเรียกร้อง (ถ้ามี)
- ๓) ชำระค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานในเมื่อผู้ว่าจ้างต้องจ้างผู้ควบคุมงานอีกต่อหนึ่งเป็นจำนวนเงินวันละ ..... (.....) บาท (ถ้ามี)

โดยระยะเวลาค่าปรับและค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานดังกล่าวข้างต้น จะนับถัดจากเวลาสิ้นสุดที่กำหนดให้แล้วเสร็จหรือวันที่กำหนดแล้วเสร็จบริบูรณ์ตามสัญญาหรือวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง

ทั้งนี้ ค่าปรับและหรือค่าควบคุมงานตามที่กล่าวข้างต้น ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างและหรือหักประกันใดๆ ตามสัญญาจ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างตกลงยินยอมชดใช้เงินจำนวนที่ยังขาดอยู่นั้นจนครบถ้วน

หากมีเงินค่าจ้างและหรือที่บังคับเอาจากหลักประกันใดๆ ตามสัญญา หลังหักไว้เป็นค่าปรับและหรือค่าควบคุมงานแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

ในระหว่างที่ผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญานั้น หากผู้ว่าจ้างเห็นว่าผู้รับจ้างจะไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาและใช้สิทธิตามข้อ ๑๘ ก็ได้ และถ้าผู้ว่าจ้างได้แจ้งข้อเรียกร้องไปยังผู้รับจ้าง เมื่อครบกำหนดแล้วเสร็จของงานขอให้ชำระค่าปรับแล้วผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะปรับผู้รับจ้างจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

#### ข้อ ๑๘. สิทธิของผู้ว่าจ้างภายหลังบอกเลิกสัญญา

ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างอาจทำงานนั้นเองหรือว่าจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้นต่อจนแล้วเสร็จได้ ผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่รับจ้างทำงานนั้นต่อมีสิทธิใช้เครื่องใช้ในการก่อสร้าง สิ่งที่สร้างขึ้นชั่วคราวสำหรับงานก่อสร้าง เช่น อาคารสำนักงาน หรือโรงเรียนเก็บวัสดุและวัสดุต่างๆ ซึ่งเห็นว่าจะต้องสงวนเอาไว้เพื่อการปฏิบัติงานตามสัญญาให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ตามที่เห็นสมควร

ในกรณีการบอกเลิกสัญญาตามวรรคหนึ่ง ผู้รับจ้างตกลงที่จะให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการได้ดังนี้

๑) รับผิดชอบการปฏิบัติตามสัญญาและหรือหลักประกันใดๆ ตามสัญญาจ้างนี้ทั้งหมด หรือบางส่วนตามแต่จะเห็นสมควร

๒) ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้น ในการที่ผู้ว่าจ้างต้องจ้างบุคคลอื่นทำงานต่อให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ตามสัญญา





๓) และกรณีเป็นการบอกเลิกสัญญาในช่วงเวลาของการขยายเวลาจ้าง ผู้รับจ้างตกลงรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการควบคุมงานเพิ่ม (ถ้ามี) ตลอดระยะเวลาที่ได้ขยายให้อีกด้วย

ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายตามข้อ ๒) และ ๓) นั้น ผู้ว่าจ้างอาจพิจารณาหักเอาจากจำนวนเงินใดๆ ที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้างและหรือหลักประกันใดๆ ตามสัญญาจ้างนี้ได้ และผู้รับจ้างตกลงยินยอมชดใช้เงินจำนวนที่ยังขาดอยู่นั้นจนครบถ้วน

หากมีเงินค่าจ้างและหรือที่บังคับเอาจากหลักประกันใดๆ ตามสัญญา หลังหักไว้เพื่อการนี้แล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๑๙. กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินและการจ่ายค่างานเพิ่มภายหลังบอกเลิกสัญญา

เมื่อผู้ว่าจ้างบอกเลิกสัญญาแล้วบรรดางานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นและสิ่งของหรือวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ ที่ได้นำมาไว้ ณ สถานที่ปฏิบัติงานนั้นโดยเฉพาะเพื่อใช้ในงานจ้างนี้ ผู้รับจ้างตกลงยกให้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างตกลงที่จะไม่เรียกร้องค่าเสียหาย ค่าตอบแทนใดๆ ในกรณีนี้ทั้งสิ้น และผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างระงับการจ่ายค่าจ้างที่ค้างจ่ายสำหรับงานที่ทำไปแล้วเพื่อเป็นการชำระหนี้หรือเป็นค่าใช้จ่ายใดๆ ที่จะผู้ว่าจ้างจะเรียกร้องได้อีกด้วย

ในกรณีที่ ผู้ว่าจ้างจะต้องจ้างบุคคลอื่นทำงานที่ค้างอยู่ให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ และต้องจ่ายค่าจ้างเกินจำนวนเงินค่างานที่เหลืออยู่ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมให้ผู้ว่าจ้างนำเงินค่าจ้างที่ค้างจ่าย และหรือเรียกร้องเอาจากหลักประกันสัญญาและหรือหลักประกันเงินล่วงหน้า (ถ้ามี) และหรือหลักประกันผลงาน (ถ้ามี) เพื่อมาเป็นค่าจ้างทำงานนั้นต่อไปให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ และหากปรากฏว่า จำนวนเงินจากค่าจ้างงานที่เหลืออยู่ และหรือค้างจ่ายและหรือเรียกร้องเอาจากหลักประกันใดๆ แล้ว ผู้ว่าจ้างไม่สามารถว่าจ้างทำงานที่เหลืออยู่นั้นต่อไปให้แล้วเสร็จบริบูรณ์ได้ ผู้รับจ้างยินยอมชำระเงินในส่วนที่ขาดอยู่นั้นให้กับผู้ว่าจ้างจนครบถ้วน

หากมีเงินค่าจ้างและหรือที่บังคับเอาจากหลักประกันใดๆ ตามสัญญา หลังหักไว้จ่ายเป็นค่างานเพิ่มแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

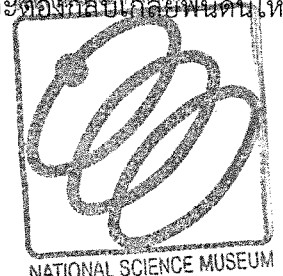
#### ข้อ ๒๐. การกำหนดค่าเสียหาย

ค่าปรับหรือค่าเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้รับจ้างตามสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะหักเอาจากจำนวนเงินค่าจ้างที่ค้างจ่ายหรือบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาก็ได้

หากมีเงินค่าจ้างตามสัญญาที่หักไว้จ่ายเป็นค่าปรับและค่าเสียหายแล้วยังเหลืออยู่อีกเท่าใด ผู้ว่าจ้างจะคืนให้แก่ผู้รับจ้างทั้งหมด

#### ข้อ ๒๑. การทำบริเวณก่อสร้างให้เรียบร้อย

ผู้รับจ้างจะต้องรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ รวมทั้งโรงงานหรือสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ลูกจ้าง ตัวแทน หรือของผู้รับจ้างช่วงให้อยู่ในความสะดวก ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการจ้างและเมื่อทำงานเสร็จสิ้นแล้วจะต้องขนย้ายบรรดาเครื่องใช้ในการทำงานจ้างรวมทั้งวัสดุ ขยะมูลฝอย และสิ่งก่อสร้างชั่วคราวต่าง ๆ (ถ้ามี) ทั้งจะต้องกลับเกลี่ยพื้นดินให้เรียบร้อย เพื่อให้บริเวณทั้งหมดอยู่ในสภาพที่สะอาด และใช้การได้ทันที



NATIONAL SCIENCE MUSEUM

### ข้อ ๒๒. การขยายเวลาปฏิบัติงานตามสัญญา

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง หรือเหตุการณ์อันหนึ่งอันใดที่ผู้รับจ้างไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ทำให้ผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ว่าจ้างทราบ เพื่อขอขยายเวลาทำงานออกไปภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้รับจ้างได้สละสิทธิ์เรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำงานออกไปโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ว่าจ้าง ซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ว่าจ้างทราบอยู่แล้วตั้งแต่ต้น

การขยายกำหนดเวลาทำงานตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ว่าจ้างที่จะพิจารณาตามที่เห็นสมควร

### ข้อ ๒๓. การใช้เรือไทย

ในการปฏิบัติตามสัญญานี้ หากผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำของเข้ามาจากต่างประเทศรวมทั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ต้องนำเข้ามาเพื่อปฏิบัติงานตามสัญญา ไม่ว่าผู้รับจ้างจะเป็นผู้นำของเข้ามาเองหรือนำเข้ามาโดยผ่านตัวแทนหรือบุคคลอื่นใด ถ้าสิ่งของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้รับจ้างต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ ไม่ว่าการส่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศจะเป็นแบบ เอฟโอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบงานตามสัญญาให้แก่ผู้ว่าจ้าง ถ้างานนั้นมีสิ่งของตามวรรคแรก ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้ว่าจ้างพร้อมกับการส่งมอบงานด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าวไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้รับจ้างส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจาก กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวี ให้บรรทุกของโดยเรืออื่นได้ หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชยนาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้ว่าจ้างด้วย

ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่ส่งมอบหลักฐานอย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าวในสองวรรคข้างต้นให้แก่ผู้ว่าจ้าง แต่จะขอส่งมอบงานดังกล่าวให้ผู้ว่าจ้างก่อนโดยยังไม่รับชำระเงินค่าจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิริ้งงานดังกล่าวไว้ก่อน และชำระเงินค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

### ข้อ ๒๔. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา ดังระบุในข้อ ๒ ผนวก ..... จะนำมาใช้

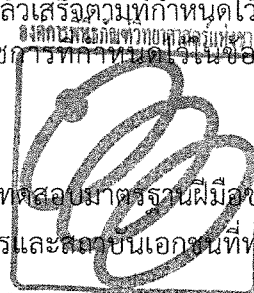
ในกรณีค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามมติ คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่ ๑๖๖. ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่กำหนดไว้ในข้อ ๒ ผนวก .....

### ข้อ ๒๕. มาตรฐานฝีมือช่าง

ผู้รับจ้างตกลงเป็นเงื่อนไขสำคัญว่า ผู้รับจ้างจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากคณะกรรมการกำหนดมาตรฐานและทดสอบฝีมือแรงงาน สถาบันของทางราชการและสถาบันเอกชนที่ทาง



ราชการรับรอง หรือผู้มีวุฒิปริญญา ปวช. ปวส. และปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ก.พ. รับรอง ให้เข้ารับราชการได้ ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน ในแต่ละสาขาช่าง ดังต่อไปนี้

- ๑) .....
- ๒) .....
- ๓) .....

ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำบัญชีแสดงจำนวนช่างทั้งหมด โดยจำแนกตามแต่ละสาขาช่างและระดับช่าง พร้อมกับระบุรายชื่อช่างผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างหรือผู้มีวุฒิปริญญาต่ำกว่าในวรรคแรกนำมาแสดงพร้อมหลักฐานต่างๆ ต่อคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือผู้ควบคุมงาน ก่อนเริ่มลงมือทำงาน และพร้อมที่จะให้ผู้ว่าจ้างหรือเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างตรวจสอบดูได้ตลอดเวลาการทำงานตามสัญญาของผู้รับจ้าง

(ดูเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา / สอบราคาจ้างเป็นหลัก)

#### ข้อ ๒๖. การส่งมอบงาน

ในการส่งมอบงานแต่ละงวดงานหรือครั้ง ผู้รับจ้างจะต้องมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรส่งให้ผู้ว่าจ้าง ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เทคโนธานี ตำบลคลองห้า อำเภอกองหลวง จังหวัดปทุมธานี เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย ๓ (สาม) วัน เพื่อให้ผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งให้คณะกรรมการตรวจการจ้าง หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ และทำการตรวจการจ้าง ตามระเบียบข้อบังคับ ต่อไป

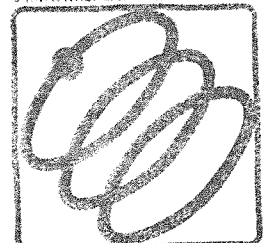
#### ข้อ ๒๗. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระยะเวลาดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ โดยเคร่งครัด รวมถึงต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

สัญญานี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้ว่าจ้าง (.....)	ลงชื่อ.....ผู้รับจ้าง (.....)
ลงชื่อ.....พยาน (.....)	ลงชื่อ.....พยาน (.....)

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันของงานจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์)

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร/บริษัทเงินทุน).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....  
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร/บริษัทเงินทุน ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้  
ไว้ต่อ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “อพวช.” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา)..... ได้ยื่นขอประกวดราคา  
สำหรับการจัดจ้าง .....ตามเอกสารประกวดราคา  
เลขที่ ...../..... ซึ่งต้องวางหลักประกันของตามเงื่อนไขการประกวดราคาต่อ อพวช. เป็นจำนวนเงิน .....บาท  
(.....) นั้น

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับลูกหนี้ขั้นต้น ใน  
การชำระเงินตามสิทธิเรียกร้องของ อพวช. จำนวนไม่เกิน .....บาท (.....)  
ในกรณีที่ .....(ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา)..... ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการประกวดราคา  
อันเป็นเหตุให้ อพวช. มีสิทธิริบหลักประกันของประกวดราคาหรือให้خذใช้ค่าเสียหายใดๆ รวมทั้งกรณีที่ .....  
(ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา)..... ได้ถอนใบเสนอราคาของตนภายในระยะเวลาที่ใบเสนอราคายังมีผลอยู่  
หรือมิได้ไปลงนามในสัญญาเมื่อได้รับแจ้งไปทำสัญญา หรือมิได้วางหลักประกันสัญญาภายในระยะเวลาที่กำหนดในเอกสาร  
ประกวดราคา โดยข้าพเจ้าจะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้ง และ อพวช. ไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ .....  
(ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา)..... ชำระหนี้ก่อน

๒. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันยื่นของข้อเสนอด้านเทคนิค ครอบคลุมไปจนถึงวันสิ้นสุดการ  
ยื่นราคา และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันนี้ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้

๓. ถ้า.....(ชื่อผู้ประสงค์จะเสนอราคา)..... ขยายกำหนดเวลายื่นราคา  
ของการเสนอราคาออกไป ข้าพเจ้ายินยอมที่จะขยายกำหนดระยะเวลาการค้ำประกันนี้ ออกไปเป็นเวลาเท่ากับระยะเวลายื่น  
ราคาที่ได้ขยายออกไปดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

( ลงชื่อ ) ..... ผู้ค้ำประกัน  
( ..... )

ตำแหน่ง .....

( ลงชื่อ ) ..... พยาน  
( ..... )

( ลงชื่อ ) ..... พยาน  
( ..... )

## แบบหนังสือค้ำประกัน

( หลักประกันสัญญา )

เลขที่ .....

วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ....(ชื่อธนาคาร/สถาบันการเงินผู้ค้ำประกัน).... สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ .....  
ถนน ..... ตำบล/แขวง ..... อำเภอ/เขต ..... จังหวัด .....  
โดย ..... ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน .....( ธนาคาร/สถาบันการเงิน  
ผู้ค้ำประกัน) ..... ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ไว้ต่อ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ซึ่งต่อไป  
เรียกว่า “ ผู้ว่าจ้าง ” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่ ..... ( ชื่อผู้รับจ้าง ) ..... ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำ  
สัญญาจ้าง ..... กับผู้ว่าจ้างตาม  
สัญญาเลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ซึ่งผู้รับจ้างต้องวางหลักประกันการปฏิบัติตาม  
สัญญาต่อผู้ว่าจ้าง เป็นจำนวนเงิน ..... บาท (..... ) ซึ่งเท่ากับร้อยละ ๕  
(ห้า) ของมูลค่าทั้งหมดของสัญญา

ข้าพเจ้ายอมผูกพันตนโดยไม่มีเงื่อนไขที่จะค้ำประกันชนิดเพิกถอนไม่ได้เช่นเดียวกับ  
ลูกหนี้ชั้นต้น ในการชำระเงินให้ตามสิทธิเรียกร้องของผู้รับจ้าง จำนวนไม่เกิน .....บาท  
(..... ) ในกรณีที่ผู้รับจ้างก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ หรือต้องชำระค่าปรับ  
หรือค่าใช้จ่ายใดๆ หรือผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ใดๆ ที่กำหนดในสัญญาดังกล่าวข้างต้น ทั้งนี้โดยข้าพเจ้า  
จะไม่อ้างสิทธิใดๆ เพื่อโต้แย้งและผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๒. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจาก  
เงื่อนไขใดๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้นๆ ด้วย

๓. หนังสือค้ำประกันนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันทำสัญญาจ้างดังกล่าวข้างต้น จนถึงวันที่ภาระหน้าที่  
ทั้งหลายของผู้รับจ้างจะได้ปฏิบัติให้สำเร็จลุล่วงไป และข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใดๆ ตราบ  
เท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาจ้างอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

( ลงชื่อ ) ..... ผู้ค้ำประกัน

( ..... )

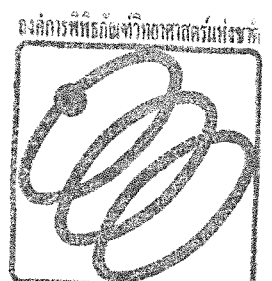
ตำแหน่ง .....

( ลงชื่อ ) ..... พยาน

( ..... )

( ลงชื่อ ) ..... พยาน

( ..... )



**แบบหนังสือค้ำประกัน**  
(หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า)

เลขที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้า.....(ชื่อธนาคาร).....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่..... ถนน..... ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... โดย.....ผู้

มีอำนาจลงนามผูกพันธนาคาร ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้ไว้ต่อองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

๑. ตามที่.....(ชื่อผู้รับจ้าง).....ซึ่งต่อไปเรียกว่า “ผู้รับจ้าง” ได้ทำสัญญากับผู้ว่าจ้างตามสัญญา เลขที่...../..... ลงวันที่.....ซึ่งผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) นั้น

๒. ข้าพเจ้ายินยอมค้ำประกันการจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ผู้รับจ้างได้รับไป ภายในวงเงินไม่เกิน.....บาท (.....)

๓. หากผู้รับจ้างซึ่งได้รับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามข้อ ๑ จากผู้ว่าจ้างไปแล้ว ไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือตามเงื่อนไขอื่นๆ แบบทำสัญญา อันเป็นเหตุให้ต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่ได้รับไปดังกล่าวคืนให้แก่ ผู้ว่าจ้าง หรือผู้รับจ้างมีความผูกพันที่จะต้องจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าแก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใดๆ ข้าพเจ้าตกลงที่จะจ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเต็มตามจำนวน.....บาท (.....) หรือตามจำนวนที่ยังค้างอยู่ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับคำบอกกล่าวเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดยผู้ว่าจ้างไม่จำเป็นต้องเรียกร้องให้ผู้รับจ้างชำระหนี้ก่อน

๔. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจากเงื่อนไขใด ๆ ในสัญญา ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

๕. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ ตราบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อผู้ว่าจ้างตามสัญญาอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

( ลงชื่อ ) ..... ผู้ค้ำประกัน

( ..... )

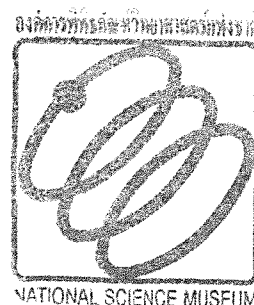
ตำแหน่ง .....

( ลงชื่อ ) ..... พยาน

( ..... )

( ลงชื่อ ) ..... พยาน

( ..... )



## แบบหนังสือค้ำประกัน

(หลักประกันการรับเงินประกันผลงาน)

เลขที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ข้าพเจ้า ..... (ชื่อธนาการ) .....สำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....

ถนน.....ตำบล/แขวง .....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันธนาการ ขอทำหนังสือค้ำประกันฉบับนี้ให้  
ไว้ต่อ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ดังมีข้อความต่อไปนี้

ข้อ ๑. ตามที่.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง”  
ได้ทำสัญญากับผู้ว่าจ้างตามสัญญาเลขที่ จ...../..... ลงวันที่.....โดยตามสัญญา  
ดังกล่าวผู้ว่าจ้างจะหักเงินประกันผลงานไว้ในอัตราร้อยละ ..... (.....%) ของค่าจ้างแต่ละงวดที่ถึงกำหนดจ่าย  
ให้แก่ผู้ว่าจ้างนั้น

ข้อ ๒. ข้าพเจ้ายินยอมผูกพันตนเป็นผู้ค้ำประกันผู้รับจ้างสำหรับเงินประกันผลงาน ซึ่งผู้ว่าจ้างได้หัก  
ไว้จากค่าจ้างที่ได้จ่ายให้แก่ผู้รับจ้างตั้งแต่วันที่.....ถึงงวดที่.....เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น.....บาท  
(.....) ซึ่งผู้รับจ้างได้ขอรับคืนไป กล่าวคือ หากผู้รับจ้างปฏิบัติบกพร่องหรือ  
ผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่งอันก่อให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่ผู้ว่าจ้าง หรือจะต้องรับผิดชอบใช้หนี้แก่ผู้ว่าจ้างไม่ว่ากรณีใด  
ข้าพเจ้ายอมชำระเงินค่าเสียหายหรือหนี้ดังกล่าวข้างต้น ให้แก่ผู้ว่าจ้างทันทีที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง โดย  
ผู้ว่าจ้างไม่ต้องบอกกล่าวล่วงหน้าหรือไม่ต้องใช้สิทธิทางศาลก่อน ทั้งผู้ว่าจ้างไม่มีหน้าที่ต้องพิสูจน์ถึงข้อบกพร่อง  
ดังกล่าวของผู้รับจ้างแต่ประการใดอีกด้วย

ข้อ ๓. หากผู้ว่าจ้างได้ขยายระยะเวลาให้แก่ผู้รับจ้างหรือยินยอมให้ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดแผกไปจาก  
เงื่อนไขใด ๆ ในสัญญาให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ยินยอมในกรณีนั้น ๆ ด้วย

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าจะไม่เพิกถอนการค้ำประกันไม่ว่ากรณีใด ๆ トラบเท่าที่ผู้รับจ้างยังต้องรับผิดชอบต่อ  
ผู้ว่าจ้างตามสัญญาอยู่

ข้าพเจ้าได้ลงนามและประทับตราไว้ต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ

(ลงชื่อ) .....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ตำแหน่ง.....

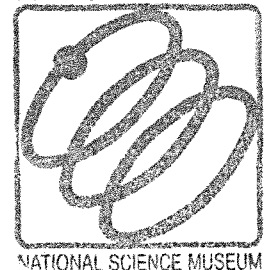
(ลงชื่อ) .....พยาน

(.....)

(ลงชื่อ) .....พยาน

(.....)

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



## บทนิยาม

**“ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน”** หมายความว่า บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลที่เข้าเสนอราคาซื้อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นที่เข้าเสนอราคาในคราวเดียวกัน หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ ชื่อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ของ อพวช. ในครั้งนี้

การมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวข้างต้น ได้แก่การที่บุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลดังกล่าวมีความสัมพันธ์กันในลักษณะดังต่อไปนี้

(๑) **มีความสัมพันธ์กันในเชิงบริหาร** โดย ผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่ง มีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคา หรือมีอำนาจหรือสามารถใช้อำนาจในการบริหารจัดการกิจการของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ให้แก่ อพวช. ในการเสนอราคา ซื้อ / จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในครั้งนี

(๒) **มีความสัมพันธ์กันในเงินทุน** โดยผู้เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือ ผู้เป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เสนอราคาให้แก่ อพวช. หรือ ในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ผู้เป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในการเสนอราคา ซื้อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับ อพวช. ในครั้งนี้

คำว่า **“ผู้ถือหุ้นรายใหญ่”** หมายความว่า

(ก) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หมายความว่า ผู้ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้า ในกิจการนั้นหรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการฟัสตเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(ข) กรณีผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หมายความว่า ผู้ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละสิบห้า ในกิจการนั้นหรือในอัตราอื่นตามที่คณะกรรมการว่าด้วยการฟัสตเห็นสมควรประกาศกำหนดสำหรับกิจการบางประเภทหรือบางขนาด

(๓) **มีความสัมพันธ์กันในลักษณะไขว้กันระหว่าง (๑) และ (๒)** โดยผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลรายหนึ่ง เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทจำกัดหรือเป็นบริษัทมหาชนจำกัด อีกรายหนึ่งหรือหลายรายที่เข้าเสนอราคาให้แก่ อพวช. หรือ ในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ผู้เป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ในการประกวดราคา ซื้อ/จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับ อพวช. ในครั้งนี้ หรือในนัยกลับกัน

การดำรงตำแหน่ง การเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าถือหุ้น ของคู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของบุคคลใน (๑) (๒) หรือ (๓) ให้ถือว่าเป็นการดำรงตำแหน่งการเป็นหุ้นส่วน หรือการถือหุ้นของบุคคลดังกล่าว

ในกรณีบุคคลใดใช้ชื่อบุคคลอื่นเป็นผู้จัดการ หุ่นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้เป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นโดยที่ตนเองเป็นผู้ใช้อำนาจในการบริหารที่แท้จริง หรือเป็นหุ้นส่วนหรือผู้ถือหุ้นที่แท้จริงของห้างหุ้นส่วนหรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัด แล้วแต่กรณีและห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทจำกัด หรือบริษัทมหาชนจำกัดที่เกี่ยวข้อง ได้เสนอราคาให้แก่ อพวช. ในคราวเดียวกัน หรือเป็นผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ให้กับ อพวช. ในครั้งนี้ ให้ถือว่าผู้เสนอราคาหรือผู้เสนองานนั้นมีความสัมพันธ์กันตาม (๑) (๒) หรือ (๓) แล้วแต่กรณี

**“การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม”** หมายความว่า การที่ผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด ๆ อันเป็นการขัดขวาง หรือเป็นอุปสรรคหรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อ อพวช. ไม่ว่าจะกระทำโดยการสมยอมกัน หรือโดยการให้ ขอให้หรือรับว่าจะให้ เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด หรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้าย หรือแสดงเอกสารอื่นเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่แสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใดเป็นผู้มีสิทธิทำสัญญากับ อพวช. หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ โดยมีใช้เป็นไปในทางประกอบธุรกิจปกติ



**แบบบัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม  
รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถือหุ้นเกินร้อยละ ๒๕)**

เรียน ประธานกรรมการฯ

ข้าพเจ้า บริษัท / หจก. .... ขอแจ้งรายชื่อ  
บุคคลผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทางนิติกรรมของ บริษัท / หจก. เพื่อประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการฯ  
ตามประกาศ อพวช. เลขที่ ...../ ..... ลงวันที่ ..... เป็นดังนี้

๑. รายชื่อกรรมการผู้จัดการ/หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ/หจก.ฯ ประกอบด้วย

- |           |            |
|-----------|------------|
| (๑) ..... | (๖) .....  |
| (๒) ..... | (๗) .....  |
| (๓) ..... | (๘) .....  |
| (๔) ..... | (๙) .....  |
| (๕) ..... | (๑๐) ..... |

หมายเหตุ : - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนี้ คือ ผู้มีรายนามในลำดับที่ .....  
- ผู้มีอำนาจควบคุมนิติบุคคลนี้ คือ ผู้มีรายนามในลำดับที่ .....

๒. รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถือหุ้นเกินร้อยละ ๒๕) ของบริษัท / หจก. ประกอบด้วย

- |   |  |
|---|--|
| (๑) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) | (๖) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....)  |
| (๒) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) | (๗) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....)  |
| (๓) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) | (๘) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....)  |
| (๔) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) | (๙) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....)  |
| (๕) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) | (๑๐) .....<br>ถือหุ้นร้อยละ .....(.....) |

หมายเหตุ : หุ้นมีทั้งหมด ..... (.....) หุ้น ราคาหุ้นละ  
..... (.....) บาท รายละเอียดตามบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้นที่แนบ (กรณี  
บจ. และ บมจ. ให้แนบบแบบแสดงรายชื่อผู้ถือหุ้นตามแบบของกรมธุรกิจการค้า กระทรวง  
พาณิชย์ โดยให้คัดเฉพาะหน้าที่แสดงรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายชื่อบุคคลตามหัวข้อข้างต้น เป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....ผู้มีอำนาจ  
(.....)

ตำแหน่ง ..... (ประทับตราถ้ามี)

## บัญชีแสดงรายการเอกสารส่วนที่ ๑ และ ส่วนที่ ๒

ตามประกาศ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ..... / .....

### ๑. เอกสารส่วนที่ ๑

#### ☐ (๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ และผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ..... แผ่น  
(กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคามาด้วย)
- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน ..... แผ่น

#### ☐ (๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
- หนังสือบริคณห์สนธิ จำนวน ..... แผ่น
- บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ..... แผ่น  
(กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคามาด้วย)
- บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน ..... แผ่น  
(กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคามาด้วย)
- สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน ..... แผ่น

#### ☐ (๓) กิจการร่วมค้า

- สำเนาสัญญาร่วมค้า จำนวน ..... แผ่น
- สำเนาเอกสารของนิติบุคคลที่ร่วมค้าทุกราย ประกอบด้วย
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จำนวน ..... แผ่น
  - หนังสือบริคณห์สนธิ (กรณีผู้ร่วมค้าเป็น บจ./บมจ.) จำนวน ..... แผ่น
  - บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม จำนวน ..... แผ่น  
(กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคามาด้วย)
  - บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน ..... แผ่น  
(กรอกรายละเอียดในแบบฟอร์มที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคามาด้วย)
  - สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน จำนวน ..... แผ่น
  - สำเนาสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) จำนวน ..... แผ่น

#### ☐ (๔) เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนด (ถ้ามี)

- ๑) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๒) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๓) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๔) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๕) ..... จำนวน ..... แผ่น

/ ๒. เอกสารส่วนที่ ๒

## ๒. เอกสารส่วนที่ ๒

- ☐ (๑) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา จำนวน ..... แผ่น
- ☐ (๒) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ..... แผ่น  
(สัญญาสามฝ่าย จำนวน ๓ ชุด)
- ☐ (๓) หลักประกันซอง เป็น ..... จำนวน ..... แผ่น  
จำนวนเงิน ..... บาท (.....)
- ☐ (๔) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นมายื่นของ  
และ/หรือ ลงนามในใบยื่นข้อเสนอแทน จำนวน ..... แผ่น  
(การส่งหนังสือมอบอำนาจให้ดูสาระแห่งเอกสารประกวดราคาซื้อ/จ้าง ข้อ ๓. กำหนด เป็นสำคัญ)
- ☐ (๕) สำเนาหนังสือรับรองผลงาน ตามเอกสารประกวดราคา ซื้อ/จ้างกำหนด จำนวน ..... แผ่น  
(รวมถึงสำเนาเอกสารอื่นๆ ที่ประกอบหนังสือรับรองผลงาน (ถ้ามี))
- ☐ (๖) เอกสารอื่นๆ ตามที่กำหนด (ถ้ามี)
- ๑) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๒) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๓) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๔) ..... จำนวน ..... แผ่น
- ๕) ..... จำนวน ..... แผ่น

## ๓. เอกสารข้อเสนอทางเทคนิค / แคตตาล็อก / แบบรูปรายการเบื้องต้น / คุณลักษณะเฉพาะ (ถ้ามี)

- ☐ ..... จำนวน ..... แผ่น/ซอง/กล่อง
- ☐ ..... จำนวน ..... แผ่น/ซอง/กล่อง

## ๔. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

- (๑) ..... จำนวน ..... แผ่น
- (๒) ..... จำนวน ..... แผ่น
- (๓) ..... จำนวน ..... แผ่น
- (๔) ..... จำนวน ..... แผ่น
- (๕) ..... จำนวน ..... แผ่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า เอกสารหลักฐานที่ข้าพเจ้าได้ยื่นมาในครั้งนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอราคา

(.....)

...../...../.....

(ประทับตราถ้ามี)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง      แจ้งสรุปรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ

เรียน ประธานกรรมการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามประกาศ อพวช. เลขที่ \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

สิ่งที่ส่งมาด้วย

๑. หนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างในฐานะผู้ควบคุมและรับผิดชอบหลักในวิชาชีพเฉพาะด้านในการก่อสร้างฯ ของทีมบุคลากรวิชาชีพ จำนวนรวม ..... แผ่น ..... หน้า

๒. บัญชีสรุปรายละเอียดด้านผลงานของนิติบุคคลที่ยื่นเสนอ จำนวนรวม ..... แผ่น ..... หน้า

๓. สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคา เลขที่ ..... / ..... ของผู้ยื่นข้อเสนอในนาม บจ./บมจ./หจก./ กิจการร่วมค้า ..... รวม ..... ราย จำนวนรวม ..... แผ่น ..... หน้า

ข้าพเจ้าผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บจ./บมจ./หจก./ กิจการร่วมค้า .....  
 ซึ่งเป็นผู้ยื่นขอข้อเสนอรับงานจ้าง ตามประกาศ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ...../..... ของส่ง  
 สำเนาเอกสารหลักฐานของบุคลากรด้านวิชาชีพ ในคุณสมบัติที่เกี่ยวข้องและไม่ต่ำกว่าเอกสารประกวดราคาฯ กำหนด เพื่อยืนยันว่า  
 บุคลากรดังกล่าว รวมจำนวน ..... (.....) คน ได้ตกลงยินยอมที่จะเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างนี้กับ บจ./บมจ./หจก./  
 กิจการร่วมค้าฯ จนแล้วเสร็จบริบูรณ์ พร้อมรายการสรุปรายละเอียดของผลงานที่ยื่นเสนอ ดังปรากฏรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมา  
 ด้วย ๑ และ ๒ สรุปได้ ดังนี้

๑) ทีมบุคลากรวิชาชีพที่ควบคุมและรับผิดชอบงานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องในงานก่อสร้าง  
ตามประกาศกำหนด รวมจำนวน ..... (.....) คน

๒) บัญชีสรุปรายละเอียดด้านผลงานของนิติบุคคล รวมจำนวน \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) ผลงาน

พร้อมนี้ ได้แนบเอกสารหลักฐานสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าซื้อเอกสารประกวดราคานี้ ที่ อพวช. ออกให้ของ บจ.๗/บมจ.๗/หจก.๗/นิติบุคคลที่ร่วมค้าฯ จำนวน.....(.....) ดังปรากฏรายละเอียดในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

สิ่งข้อ

(\_\_\_\_\_)

กรรมการผู้จัดการ / ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันฯ

โทร. ....

โทรสาร. ....

โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

e-mail : .....

**หมายเหตุ** ข้าพเจ้ารับรองว่าเลขหมายโทรศัพท์ โทรสาร โทรศัพท์เคลื่อนที่และที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ข้างต้น เป็นช่องทางสื่อสารที่จะติดต่อสื่อสารใดๆ กับข้าพเจ้าหรือตัวแทนได้จริง และข้าพเจ้าจะไม่ปฏิเสธการรับรู้คำสั่ง ข้อมูลหรือข่าวสารใดๆ ที่ อพวช. หรือคณะกรรมการประกวดราคาฯ ได้แจ้งให้ได้ทราบ โดยผ่านช่องทางสื่อสารใดสื่อสารหนึ่งหรือทั้งหมดตามเลขหมายหรือรายละเอียดที่ระบุไว้ ข้างต้น

บัญชีสรุปรายนามบุคลากรวิชาชีพที่เสนอเป็นทีมบุคลากรควบคุม-รับผิดชอบงานก่อสร้าง

ตามข้อกำหนดแห่งประกาศฯ และเอกสารแนบท้ายประกาศฯ เลขที่ ...../.....

ผู้ยื่นข้อเสนอ บจ. / หจก. / บมจ. / กิจกรรมร่วมค้า / .....

ข้อกำหนด / รายชื่อ	สาขาวิชาการ/ วิชาชีพ ตามข้อกำหนด	ระดับคุณวุฒิทาง วิชาชีพ-เลขทะเบียน (ถ้ามี)	หมายเหตุ
ผู้ประกอบวิชาชีพเป็นควบคุมและรับผิดชอบงานด้านวิชาชีพ และนักวิชาการ – ผู้เชี่ยวชาญในประสบการณ์/ สาขาที่เกี่ยวข้องตามประกาศกำหนด รวมจำนวน ..... (.....) คน ประกอบด้วย			ประกาศฯ ข้อ ๗ และ เอกสารฯ ข้อ ๒.๗
๑)			
๒)			
๓)			
๔)			
๕)			
๖)			
๗)			
๘)			
๙)			
๑๐)			
๑๑)			
๑๒)			
๑๓)			
๑๔)			
๑๕)			
๑๖)			
๑๗)			
๑๘)			
๑๙)			
๒๐)			
๒๑)			
๒๒)			
๒๓)			
๒๔)			
๒๕)			
๒๖)			
๒๗)			
๒๘)			

ลงชื่อ .....ผู้มีอำนาจ

(พร้อมประทับตรา)

หนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างในฐานะผู้ควบคุมและรับผิดชอบหลักในวิชาชีพเฉพาะด้านสำหรับ

หนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างในฐานะผู้ควบคุมและรับผิดชอบหลักในวิชาชีพเฉพาะด้านสำหรับ  
การก่อสร้างฯ ตามประกาศ อพวช. เลขที่ ...../.....

เขียน ณ .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

เรื่อง แจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้างในฐานะผู้ควบคุมและรับผิดชอบหลักในด้านวิชาการ/วิชาชีพเฉพาะด้าน

เรียน ประธานกรรมการประกวดราคาจ้าง ตามประกาศ อพวช. เลขที่ ...../.....

อ้างถึง เอกสารข้อเสนอด้านบุคลากรในวิชาชีพที่เสนอโดย

บมจ. / บจ. / หจก. / กิจการร่วมค้า .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ (ถ้ามี) พร้อมประวัติและผลงาน จำนวนรวม.....แผ่น.....หน้า

ตามที่อ้างถึง บมจ. / บจ. / หจก. / กิจการร่วมค้า .....

ได้ยื่นเสนอรับงาน “จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง” ไว้ต่อ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์  
แห่งชาติ ตามประกาศ อพวช. เลขที่ ...../..... โดย บมจ./ บจ./ หจก./ กิจการร่วมค้าฯ ได้เสนอข้าพเจ้า เป็นหนึ่ง  
ในทีมบุคลากรดูแลรับผิดชอบงานใน วิชาการ/วิชาชีพ เฉพาะด้าน สาขา.....  
ซึ่งเป็นหนึ่งในสาขาวิชาการ/วิชาชีพ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานตามประกาศประกวดราคาจ้างนี้ นั้น

ข้าพเจ้า ขอรับรองและยินยอมเข้าร่วมเป็นส่วนหนึ่งของทีมบุคลากรหลัก โดยจะเป็นผู้ควบคุมและรับผิดชอบดูแล  
งานด้านวิชาการ / วิชาชีพ ซึ่งเกี่ยวข้องตามประกาศประกวดราคาจ้างให้กับ บมจ./ บจ./ หจก./ กิจการร่วมค้า ข้างต้น จนงานจ้าง  
สำเร็จลุล่วง มีคุณภาพและมาตรฐาน ตามหลักวิชาการ / วิชาชีพ-วิชาช่างที่ดี เพื่อให้งานนั้นๆ สามารถใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์  
แห่งงานจ้าง

อนึ่ง หากข้อตกลงฯ ระหว่างข้าพเจ้า กับ บมจ. / บจ. / หจก. / กิจการร่วมค้าข้างต้น มีอันต้องสิ้นสุดลงก่อน  
กำหนดระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา หรือความครบถ้วนสมบูรณ์ของงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่ ข้าพเจ้าต้อง  
รับผิดชอบดูแลนั้น ข้าพเจ้าจะแจ้งเป็นหนังสือ พร้อมเหตุผลความจำเป็น มาพร้อมกับหนังสือแจ้งของ บมจ. / บจ. / หจก. /  
กิจการร่วมค้าฯ ให้กับ อพวช. ทราบและพิจารณาเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ (สิบห้า) วัน

จึงขอยืนยันการเข้าร่วมงานจ้างนี้มาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้ควบคุมและรับผิดชอบงานในสาขาวิชาการ / วิชาชีพ

ด้าน.....

โทร. ....

โทรสาร. ....

โทรศัพท์เคลื่อนที่. ....

e-mail : .....

บัญชีสรุปรายการผลงานของนิติบุคคล

ตามข้อกำหนดแห่งประกาศฯ และเอกสารแนบท้ายประกาศฯ เลขที่ ..... / .....

ผู้ยื่นข้อเสนอ บมจ. / บจ. / หจก. / กิจการร่วมค้า .....

นิติบุคคลผู้ยื่นข้อเสนอ หรือ ที่เข้าร่วมค้า และชื่อรายการงานที่ยื่นเสนอให้พิจารณา	รายการรายละเอียดของผลงาน					ผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner)
	เลขที่สัญญาจ้าง	วงเงินว่าจ้าง (บาท)	วันเริ่มงาน (ว/ด/ป)	กำหนดแล้วเสร็จ (ว/ด/ป)	แล้วเสร็จจริงเมื่อ (ว/ด/ป)	
๑. บมจ. / บจ. / หจก. / .....						
๑)						
๒)						
๓)						
๔)						
๕)						
๖)						
๗)						
๒. บมจ. / บจ. / หจก. / .....						
๑)						
๒)						
๓)						
๔)						
๕)						
๖)						
๗)						

ลงชื่อ ..... ผู้มีอำนาจ  
(พร้อมประทับตรา)