

เงื่อนไขและข้อกำหนด

ในการว่าจ้างก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy

พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

๑. วัตถุประสงค์ในการจ้าง

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีความประสงค์จะว่าจ้างก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง ๒ ชั้น ภายในองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อใช้เป็นที่ในการปฏิบัติงานเก็บรักษาสภาพซากสัตว์ให้คงสภาพเหมือนมีชีวิต เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย และการจัดทำนิทรรศการด้านธรรมชาติวิทยา เพื่อการจัดแสดง รวมทั้งใช้เป็นสถานที่เก็บชิ้นงานนิทรรศการ พร้อมทั้งเป็นสถานที่ในการจัดการอบรมเผยแพร่ความรู้ด้าน Taxidermy

๒. ข้อมูลเบื้องต้น

- | | |
|------------------|--|
| ๒.๑ เจ้าของอาคาร | องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ |
| ๒.๒ สถานที่ตั้ง | อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
เทคโนโลยี ต. คลองห้า อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี |
| ๒.๓ ประเภทอาคาร | พิพิธภัณฑ์ |

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการรับจ้างทำงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้ละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมี ผลงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ซึ่งผลงานที่ยื่นเสนอจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๕ (ห้า) ปี ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันยื่นซองประกวดราคาจ้าง ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ (สิบห้าล้าน) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว ซึ่งเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื้อถือ

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขาโยธา ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบหลัก และมีผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขาโยธา ไม่ต่ำกว่าระดับภาคเป็นผู้ควบคุมงานตลอดสัญญาจ้าง รวมถึง มีเจ้าหน้าที่ควบคุมด้านความปลอดภัย (จป.) อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน ที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดของการว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy ภายในองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ตามรายละเอียดตำแหน่งที่ระบุในแบบรูปรายละเอียด ซึ่งมีรายการต่างๆ ดังนี้

๔.๑ ขอบเขตพื้นที่การดำเนินการ

ปรับปรุงบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy

๔.๑.๑ ขอบเขตการรื้อถอน สิ่งก่อสร้างของเดิมและส่วนต่างๆ ในขอบเขตพื้นที่การก่อสร้าง และต้นไม้ที่กีดขวางก่อสร้าง ถ้าต้นไม้ที่มีความสมบูรณ์ให้ขนย้ายและนำไปปลูกลงดินในบริเวณพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดโดยไม่รบกวนกีดขวางงานก่อสร้าง

๔.๑.๒ ขอบเขตของงานก่อสร้างอาคาร ประกอบด้วยอาคารและส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

- อาคารปฏิบัติการ Taxidermy
- งานครุภัณฑ์ที่ระบุในรูปแบบหรือรายการ
- ถนน ที่จอดรถ และองค์ประกอบอื่นๆ ที่ระบุในรูปแบบหรือรายการตามรูปแบบเอกสาร

ประกวดราคาในวันรับเอกสารประกวดราคา รวมทั้งแบบก่อสร้างและเอกสารเพิ่มเติม

๔.๑.๓ จัดทำระบบป้องกันชั่วคราวอย่างมั่นคงแข็งแรงเพื่อความปลอดภัย ตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

๔.๒ งานก่อสร้างอาคาร ประกอบด้วยงานต่างๆ ดังนี้

๔.๒.๑ งานสถาปัตยกรรม ให้ผู้รับจ้างจัดทำรายละเอียดแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) โดยอ้างอิงรายละเอียดจากแบบของผู้ว่าจ้าง ประสานงานกับตัวแทนผู้ว่าจ้างระหว่างดำเนินการก่อสร้าง และก่อสร้างงานสถาปัตยกรรมให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และตามรายการรายละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง

๔.๒.๒ งานโครงสร้าง ได้แก่ ตรวจสอบทบทวนรายการคำนวณงานโครงสร้าง จัดทำรายละเอียดแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) พร้อมการรับรองโดยวิศวกรโยธา สำหรับการอนุมัติเพื่อดำเนินงาน และการก่อสร้างงานโครงสร้างให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๓ งานระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ การก่อสร้างงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ งานระบบสุขาภิบาล งานระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และงานระบบโทรศัพท์วงจรปิด ตามแบบรูปรายละเอียด

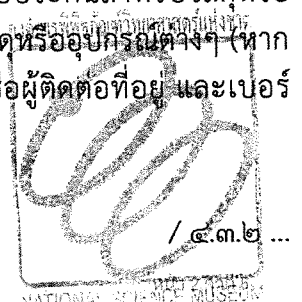
๔.๒.๔ งานอื่นๆ ได้แก่ งานปรับปรุงพื้นที่บริเวณโดยรอบให้เรียบร้อยทั้งในระหว่างการก่อสร้างและหลังการก่อสร้าง

๔.๓ ส่งมอบรายละเอียดคู่มือการใช้งานและแบบก่อสร้างจริง มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดของคู่มือผู้ใช้งาน ในการจัดทำคู่มือผู้ใช้งานให้จัดทำเป็นหมวดๆ ตามลักษณะงานที่แตกต่างกัน โดยแบ่งเป็นหมวดตามหมวดของแบบสร้างจริง ได้แก่

๔.๓.๑ งานสถาปัตยกรรม

คู่มือผู้ใช้งานของงานสถาปัตยกรรม ประกอบด้วยเอกสารการรับประกันสำหรับวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิดที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย ผลการทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ต่างๆ (หากมี) รวมถึงตารางสรุปแสดง ยี่ห้อ รุ่น ขนาด สี จำนวนอุปกรณ์ ชื่อผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ของวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมทุกชนิด



๔.๓.๒ งานวิศวกรรมโครงสร้าง

คู่มือผู้ใช้งานสำหรับหมวดงานโครงสร้างให้มีไว้ควบคู่กับแบบสร้างจริง เพื่อสำหรับในกรณีที่อาคารต้องการเปลี่ยนแปลงการใช้สอยพื้นที่ต่างๆ หรือในกรณีที่เปลี่ยนเจ้าของหรือผู้ใช้อาคาร ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

- ระบบโครงสร้างของอาคารโดยรวม
- รายละเอียดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์อาคาร ซึ่งอาจแสดงเป็นตารางสรุปสาเหตุของความเสียหาย และแนะนำวิธีซ่อมแซมในเบื้องต้น
- ตารางรายชื่อบริษัทผู้ผลิต/จำหน่ายวัสดุที่ใช้ซ่อมแซมโครงสร้างอาคาร พร้อมระบุชื่อผู้ติดต่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ที่ชัดเจน
- ผังแสดงความสามารถรับน้ำหนักปลอดภัยของแต่ละพื้นที่
- ตารางสรุปวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ใช้จริง โดยระบุจำนวน ผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ ให้ชัดเจน
- เอกสารการรับประกันของวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิด พร้อมผลการทดสอบต่างๆ (หากมี)
- คู่มือ พร้อมทั้งรายละเอียดแสดงลักษณะสมบัติ และเอกสารประกอบต่างๆ ที่สำคัญ ที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายวัสดุหรืออุปกรณ์นั้นๆ

๔.๓.๓ งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

ในหมวดนี้ให้มีตารางสรุปแสดง ยี่ห้อ รุ่น ขนาด สี จำนวนอุปกรณ์ ชื่อผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ของวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด และมีรายละเอียดที่สำคัญแบ่งตามหมวดงานย่อยดังนี้

(๑) ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ

- สรุปรายละเอียดของอุปกรณ์พร้อมทั้งขนาดที่ปรับตั้ง และคุณสมบัติพิเศษของ Circuit Breaker ที่ติดตั้งในตู้ Main Distribution Board (MDB) และตู้ Distribution Board (DB) ทุกตู้
- สรุปการใช้งานอุปกรณ์ เช่น การสั่ง On-Off ของ Circuit Breaker เป็นต้น
- ตารางบันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของแผงไฟฟ้าต่างๆ โดยระบุแผงไฟฟ้าต้นทาง แผงไฟฟ้าปลายทาง ขนาด Main Circuit Breaker ค่ากระแสของแต่ละ Phase และอุณหภูมิห้องขณะทดสอบ
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา Circuit Breaker

(๒) ระบบไฟฟ้าสำรอง

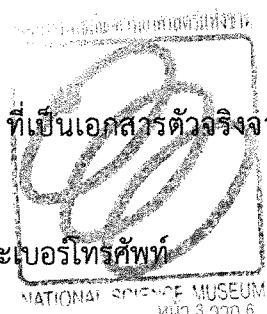
- สรุปขนาดและชนิด การใช้งานและการควบคุม
- สรุประบบป้องกันและสัญญาณแสดงสถานะ
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา

(๓) ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

- สรุปรายละเอียดของกลุ่มแผงที่รับกำลังไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าสำรอง
- สรุปรูปแบบดวงโคม สวิตช์ และเต้ารับต่างๆ ที่ใช้ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- สรุปการใช้งานระบบแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา

(๔) อื่นๆ

- เอกสารการรับประกันสำหรับวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิด ที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย
- ผลการทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ต่างๆ
- ตารางสรุปจำนวนอุปกรณ์ ผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์



๔.๔ ข้อกำหนดในการใช้วัสดุ / อุปกรณ์

๔.๔.๑ การจัดส่งตัวอย่าง

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวัสดุ และอุปกรณ์ที่ระบุในแบบรูปรายการละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้ควบคุมงานเสนออนุมัติก่อนจึงจะทำการสั่งซื้อหรือนำเข้าไปในบริเวณงานก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างเหล่านั้นขออนุมัติก่อนการใช้งานจริง ๓๐ วัน
- วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่จัดส่งขออนุมัติจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย ได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามที่ระบุไว้ในแบบรูปและรายการละเอียดประกอบแบบ
- ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติในเวลาอันสมควร จะอ้างเหตุผลในการอนุมัติตัวอย่างในการต่อสัญญาก่อสร้างไม่ได้
- ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด ต้องติดแผ่นป้ายบอกชื่อวัสดุและอุปกรณ์ วันเดือนปี ที่ส่งและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่รายการละเอียดระบุวิธีใช้และกรรมวิธีในการปฏิบัติ ตลอดจนคุณสมบัติของวัสดุจากบริษัทผู้ผลิต ผู้รับจ้างจะต้องแนบรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ และบริษัทผู้ผลิตไปด้วยทุกครั้ง
- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติ
- วัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในตารางข้างต้น แต่ระบุไว้ในแบบรูป หรือในรายการละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้รับจ้างจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติด้วย หรือเมื่อสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานร้องขอผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างให้พิจารณาอนุมัติทุกรายการ
- วัสดุและอุปกรณ์ตัวอย่างที่ได้รับการอนุมัติ ผู้ควบคุมงานควรจะเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานเปรียบเทียบกับวัสดุและอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานจริง
- การตรวจสอบวัสดุที่ขออนุมัตินั้น สถาปนิก/วิศวกรหรือผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบหรือทดสอบเฉพาะเท่าที่จำเป็น ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้ให้ถือว่าผู้รับจ้างรับผิดชอบว่าเสนอสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม หากปรากฏภายหลังว่ารายละเอียดดังกล่าวมีปัญหาในการใช้งานผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

๔.๔.๒ การเทียบเท่าวัสดุ / อุปกรณ์

๑) การขอเทียบเท่าวัสดุ

ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่ออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบรูป หรือรายการละเอียดประกอบแบบได้ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณี ดังนี้

- มีระบุในรายการละเอียดประกอบแบบ “หรือคุณภาพเทียบเท่า” “หรือเทียบเท่า”
- วัสดุที่ได้ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ไว้ในท้องตลาดมีไม่พอหรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารประกอบให้ชัดเจน เช่นหนังสือยืนยันการเลิกผลิตหรือผลิตไม่ทัน และเอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติทางเทคนิคและเปรียบเทียบราคาทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า

๒) การจัดส่งตัวอย่างเทียบเท่า

- ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติตามหัวข้อ ๑)
- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแคตตาล็อกพร้อมทั้งรายการละเอียดรับรองคุณภาพหลักฐานจากหน่วยงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ
- หากจำเป็นผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกต่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงาน ในการตรวจสอบโรงงานผู้ผลิตวัสดุอุปกรณ์ขอเทียบเท่า โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง

๕. ข้อกำหนดเบื้องต้น

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้รับจ้างในโครงการนี้ จะต้องดำเนินงานอย่างน้อยดังต่อไปนี้



๕.๑ จัดหาบุคลากรในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการก่อสร้างอาคารศูนย์รวมกิจกรรมและฝึกอบรม ๒ โดยดำเนินการตามรายละเอียดที่กล่าวถึงในข้อ ๔ จัดหาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ภูมิปัญญา ความสามารถในวิชาชีพ และมีจำนวนพอเพียงที่จะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดไว้ในสัญญาจ้าง บุคลากรด้านต่างๆ ของผู้รับจ้างนอกจากจะต้องใช้ความรู้ ความสามารถในวิชาช่างที่จะปฏิบัติงาน จะต้องเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามมาตรฐานจรรยาบรรณของการปฏิบัติวิชาชีพ กำหนดโดยสภาสถาปนิกและสภาวิศวกรอย่างเคร่งครัด

๕.๒ ควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความสำคัญในเรื่องต่อไปนี้

๑) คุณค่าและมาตรฐานของงานก่อสร้าง วัสดุและครุภัณฑ์ที่เลือกใช้เพื่อดำเนินการควบคุมกำกับมาตรฐานการจัดสร้าง

๒) ระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

๓) งบประมาณค่าก่อสร้างนิทรรศการ

๔) คุณภาพ ความถูกต้องและครบถ้วนตามแบบรูปรายละเอียดของงานก่อสร้าง เพื่อขจัดความขัดแย้งหรือปัญหาที่จะเกิดขึ้นในขั้นตอนการก่อสร้าง

๖. เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑ ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่สถานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นด้วยเหตุสุดวิสัยนอกจากกรณีอันเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นและรับผิดชอบคืนหรือยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาเงินจากค่าจ้างชดเชยซึ่งแล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะพิจารณา

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมแผน, ระยะเวลาในการทำงาน, รูปแบบที่จะทำการปรับปรุงที่ถูกต้องเหมาะสม สอดคล้องหลักการและรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ในขั้นตอนการเสนอราคา

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและยินยอมชดเชยค่าเสียหายหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิดความเสียหายหรือสูญหายโดยการกระทำของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วย

๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่ทำงานกับผู้รับจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วยโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

๗. การส่งมอบงาน

เอกสารที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้อพวช. พร้อมกับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย มีดังนี้

๗.๑ แบบรายละเอียดการสร้างจริง AS – Built Drawing ประกอบด้วย ต้นฉบับกระดาษไขไม่น้อยกว่า A๑ จำนวน ๑ ชุด สำเนาพิมพ์เขียว จำนวน ๒ ชุด และสำเนาไม่น้อยกว่า ขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด พร้อม CD ข้อมูลของแบบ ๑ ชุด

๗.๒ คู่มือประกอบการใช้งานของระบบต่างๆ และการบำรุงรักษา รวมทั้งอุปกรณ์สำรอง (ถ้ามี)

๗.๓ Catalogue และรายละเอียด Specification ของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง

๗.๔ รายการครุภัณฑ์ของงานระบบต่างๆ ที่ส่งมอบตามสัญญาจ้าง พร้อม Catalogue และรายละเอียด Specification

๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ (สามร้อยหกสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา หรือวันที่ อพวช. แจ้งให้เริ่มงาน

๙. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งงานเป็น ๕ (ห้า) งวด ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖๐ (สามร้อยหกสิบ) วัน



๑๐. วงเงินในการจ้าง

วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

๑๑. ราคาผลงานก่อสร้าง

๓๐,๐๓๙,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

๑๒. การประกันการชำรุดเสียหาย

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายใน ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันส่งมอบงานแล้วเสร็จบริบูรณ์แล้ว โดยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๓ (สาม) วัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งการชำรุดบกพร่อง

๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เทคโนธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๗-๙๙๙๙ ต่อ ๑๘๔๐, ๑๘๕๕ และ ๑๘๕๘

โทรสาร : ๐-๒๕๓๗-๙๙๐๐, ๐-๒๕๓๗-๙๙๘๖ (กองการพัสดุ)

เว็บไซต์ : www.nsm.or.th

E-Mail : procure@nsm.or.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย

