

เงื่อนไขและข้อกำหนด
ในการจ้างขนย้ายชิ้นงานคาราวานวิทยาศาสตร์
องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

๑. วัตถุประสงค์ในการจ้าง

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีความประสงค์จะว่าจ้างขนย้ายชิ้นงานคาราวานวิทยาศาสตร์ ปี ๒๕๕๘ ระยะที่ ๒ เดือน มิถุนายน ๒๕๕๘ – สิงหาคม ๒๕๕๘ เพื่อเป็นการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไปในภูมิภาคต่างๆ ของประเทศ

๒. ข้อมูลเบื้องต้น

- | | |
|--------------------|---|
| ๒.๑ เจ้าของชิ้นงาน | สำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ (สพต.) |
| ๒.๒ สถานที่ตั้ง | องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)
เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี |
| ๒.๓ ประเภทอาคาร | พิพิธภัณฑ์ |

๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการรับจ้างทำงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทิ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

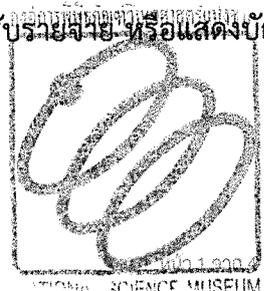
๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของ อพวช

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมี ผลงานประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ซึ่งผลงานที่ยื่นเสนอจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จมาไม่เกิน ๕ (ห้า) ปี ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันยื่นซองประกวดราคาจ้าง ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๔๐๐,๐๐๐ (สี่แสน) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว ซึ่งเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื่อถือ

๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ



๓.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔. รายละเอียดของการว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามรายละเอียด ดังนี้

๔.๑ ลักษณะรถหัวลาก

(๔.๑.๑) มีสมรรถสามารถลากรถพ่วง ขนาดน้ำหนักรวมได้อย่างน้อย ๒๐ ตัน (๒๐,๐๐๐ กก.)

(๔.๑.๒) เป็นรถใหม่ หรือ มีอายุการใช้งานไม่เกิน ๑๐ ปี นับถึงวันยื่นขอเสนอราคา (มีสภาพพร้อมการใช้งานตามข้อ ๔.๑.๕)

(๔.๑.๓) พนักงานขับรถ ต้องมีใบขับขี่รถประเภท ๓ หรือไม่ต่ำกว่า และมีประสบการณ์ การขับรถอย่างน้อย ๒ ปี สามารถดูแลและแก้ไขระบบต่างๆ ของรถหัวลากและรถพ่วงได้ อาทิ

(๑) ระบบไฟฟ้า

(๒) ระบบการเชื่อมต่อระหว่างหัวลากกับเทรลเลอร์ (Trailer)

(๓) ระบบไฮดรอลิก

(๔) ระบบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน และสามารถแก้ไขสถานการณ์เฉพาะหน้าได้

(๔.๑.๔) สีรถภายนอก : โทนสีหลักเป็นสีส้ม

(๔.๑.๕) ต้องนำรถหัวลากมาทดสอบสภาพการใช้งาน เพื่อต่อพ่วงกับรถพ่วงของ อพ. (Trailer)

โดยต้องมีสภาพตามมาตรฐานตามกรมการขนส่งทางบกกำหนด ได้แก่ ระบบไฟ ระบบความปลอดภัย ระบบไฮดรอลิก เป็นต้น และตรวจดูพื้นที่ภายในรถบัสการวานวิทยาศาสตร์ เพื่อให้พร้อมกับการใช้งาน อย่างน้อย ๑ สัปดาห์ ก่อนออกเดินทาง พร้อมทั้งส่งหลักฐานเกี่ยวกับรถหัวลากและผู้ขับขี่ ได้แก่

(๑) เอกสารจดทะเบียนรถ

(๒) เอกสารต่อภาษีประจำปี

(๓) เอกสาร พ.ร.บ.

(๔) เอกสารใบขับขี่ผู้ขับรถ

(๕) เอกสารประกันภัยภาคสมัครใจ

๔.๒ เส้นทางขนย้าย

(๔.๒.๑) รายละเอียดตามตารางดำเนินงาน “การวานวิทยาศาสตร์ อพวช.” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ระยะที่ ๒

(๔.๒.๒) วัน เวลา สถานที่ ในการขนย้ายตามข้อ ๔.๒.๑ หากมีการเปลี่ยนแปลง จะแจ้งให้ทราบก่อนล่วงหน้า

๔.๓ การขนย้าย

(๔.๓.๑) ผู้รับจ้างต้องขนย้ายชิ้นงานและอุปกรณ์ภายในรถพ่วง (Trailer) และรถบัสการวานวิทยาศาสตร์ (ตามเอกสารข้อ ๔.๕ แนบท้าย)

(๔.๓.๒) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ขนย้ายชิ้นงาน จำนวนไม่ต่ำกว่า ๗ คน (ไม่รวมพนักงานขับรถ)

(๔.๓.๓) ผู้ขนย้ายแต่ละคน ต้องมีความชำนาญ ในการบรรจุและขนย้าย เป็นอย่างดี

(๔.๓.๔) ผู้รับจ้าง รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ในการขนย้าย เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ค่าแรงงาน ในการขนย้าย เป็นต้น



- (๔.๓.๕) ผู้รับจ้าง รับผิดชอบค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำมัน ค่าผ่านทาง และอื่นๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทางเฉพาะรถพ่วง (Trailer)
- (๔.๓.๖) ผู้รับจ้าง จะต้องจัดเตรียมวัสดุกันกระแทกมาเมื่อขนย้าย เช่น พลาสติกกันกระแทก ฟิล์มกันรอย ผ้า เป็นต้น
- (๔.๓.๗) ผู้รับจ้าง มีรถสำหรับขนถ่ายอุปกรณ์ (รถกระบะ) เพื่อเคลื่อนย้ายเข้าไปในที่ๆ รถเทรลเลอร์ไม่สามารถเข้าถึง
- (๔.๓.๘) ผู้รับจ้าง สามารถขนย้ายอุปกรณ์ ไปยังพื้นที่เป้าหมายซึ่งมีมากกว่า ๑ จุด ภายในบริเวณซึ่งเป็นสถานที่การจัดงานได้
- (๔.๓.๙) ผู้รับจ้าง ต้องเป็นผู้ดูแลรักษาสภาพรถเทรลเลอร์ ให้มีความสะอาดเสมอ
- (๔.๓.๑๐) ผู้รับจ้าง ต้องทำความสะอาดชิ้นงานอุปกรณ์ทุกครั้ง หลังจากขนย้ายชิ้นงานและอุปกรณ์ลงพื้นที่จัดงานแล้วเสร็จ
- (๔.๓.๑๑) กรณีการเข้าพื้นที่ ไม่สามารถทำได้ตามกำหนด ผู้รับจ้างสามารถปรับเปลี่ยนกำหนดการขนย้ายให้สอดคล้องได้
- (๔.๓.๑๒) ในการขนย้ายชิ้นงานแต่ละครั้ง หากผู้รับจ้างมาไม่ทัน หรือช้ากว่าเวลาที่ตกลงกันได้ ความเสียหายที่เกิดขึ้นนี้ผู้รับจ้างเป็นฝ่ายรับผิดชอบ

๔.๔ การประกันภัย

- (๔.๔.๑) ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการประกันรถยนต์ ภาคสมัครใจประเภท ๑ สำหรับหัวลาก โดยให้ครอบคลุมการคุ้มครองในส่วนของรถพ่วง (Trailer) ในระหว่างการขนย้ายด้วย
- (๔.๔.๒) ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้มีการประกันภัยการขนส่ง เพื่อคุ้มครองความเสียหายของชิ้นงาน อุปกรณ์ วัสดุ และทรัพย์สินต่างๆ อันเนื่องมาจากการขนย้าย โดยมีทุนประกัน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)
- (๔.๔.๓) กรณีเกิดความเสียหายผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบ

๔.๕ รายการชิ้นงานและอุปกรณ์การรวานวิทยาศาสตร์

- (๔.๕.๑) รายการอุปกรณ์ส่วนงานนิทรรศการวิทยาศาสตร์
- (๔.๕.๒) รายการอุปกรณ์ส่วนงานโคมดูดาวเคลื่อนที่
- (๔.๕.๓) รายการอุปกรณ์ส่วนงานกิจกรรมวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ
- (๔.๕.๔) รายการอุปกรณ์ส่วนงานการแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับ
- (๔.๕.๕) รายการอุปกรณ์ส่วนงานการตลาดและประชาสัมพันธ์
- (๔.๕.๖) รายการอุปกรณ์ส่วนงานห้องทดลองวิทยาศาสตร์

๕. การส่งมอบงาน

โดยจะจ่ายให้เมื่อปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จสมบูรณ์ในแต่ละงวดงาน และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยกำหนดให้แจ้งเป็นหนังสือขอเบิกจ่ายเงินภายใน ๕ (ห้า) วัน นับถัดจากวันที่ขนย้ายได้แล้วเสร็จ

๖. ระยะเวลาว่าจ้าง

มิถุนายน ๒๕๕๘ – สิงหาคม ๒๕๕๘ (ตามตารางแผนการดำเนินงาน “คาราวานวิทยาศาสตร์อพยพฯ” ประจำปี ๒๕๕๘ ระยะที่ ๒)

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



๗. วงเงินงบประมาณ

๒,๑๘๘,๗๐๐ (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อย) บาท

๘. ราคากลาง

๒,๑๘๘,๗๐๐ (สองล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นแปดพันเจ็ดร้อย) บาท

๙. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เทคโนโลยีธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

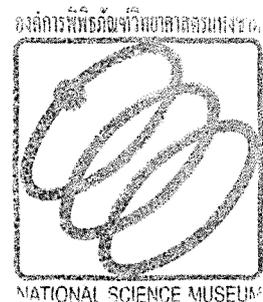
โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๗-๙๙๙๙ ต่อ ๑๘๔๐, ๑๘๕๙ และ ๑๘๕๘

โทรสาร : ๐-๒๕๓๗-๙๙๐๐, ๐-๒๕๓๗-๙๙๘๖ (กองการพัสดุ)

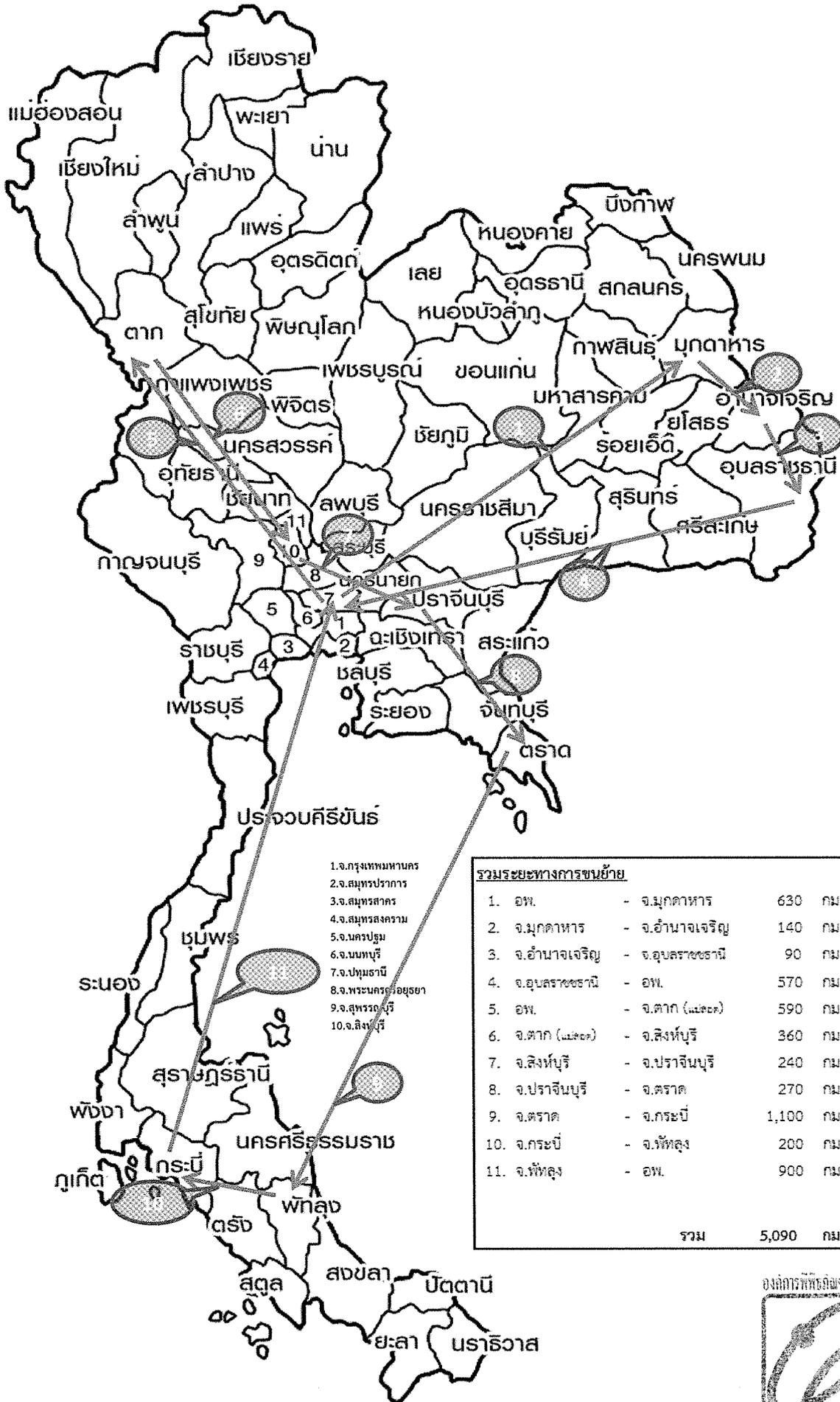
เว็บไซต์ : www.nsm.or.th

E-Mail : procure@nsm.or.th

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ
วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย



แผนที่ประเทศไทย



- 1.จ.กรุงเทพมหานคร
- 2.จ.สมุทรปราการ
- 3.จ.สมุทรสาคร
- 4.จ.สมุทรสงคราม
- 5.จ.นครปฐม
- 6.จ.นนทบุรี
- 7.จ.ปทุมธานี
- 8.จ.พระนครศรีอยุธยา
- 9.จ.สุพรรณบุรี
- 10.จ.สิงห์บุรี

รวมระยะทางการขนย้าย		
1.	อ.พ.	- จ.มุกดาหาร 630 กม.
2.	จ.มุกดาหาร	- จ.อำนาจเจริญ 140 กม.
3.	จ.อำนาจเจริญ	- จ.อุบลราชธานี 90 กม.
4.	จ.อุบลราชธานี	- อ.พ. 570 กม.
5.	อ.พ.	- จ.ตาก (เม.ศ.๒) 590 กม.
6.	จ.ตาก (เม.ศ.๒)	- จ.สิงห์บุรี 360 กม.
7.	จ.สิงห์บุรี	- จ.ปราจีนบุรี 240 กม.
8.	จ.ปราจีนบุรี	- จ.ตราด 270 กม.
9.	จ.ตราด	- จ.กระบี่ 1,100 กม.
10.	จ.กระบี่	- จ.พิจิตร 200 กม.
11.	จ.พิจิตร	- อ.พ. 900 กม.
รวม		5,090 กม.

