

## ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

### จ้างจัดพิมพ์วารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) รวม ๑๑ ฉบับ พร้อมเอกสารสิทธิประโยชน์ และซองพลาสติก

#### ๑. ความเป็นมา

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักทางวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยดำเนินการผลิตและพัฒนา “วารสาร อพวช.” (NSM JOURNAL) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ เรื่อยมา และในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ นี้ก็เช่นกัน กองประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด อพวช. มีนโยบายพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหา รูปแบบของวารสารฯ ให้มีความทันสมัย เนื้อหาครอบคลุมทั้งในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม ธรรมชาติ และสุขภาพ เน้นการออกแบบที่มีความทันสมัย สื่อให้เห็นถึงการกระตุ้นการเรียนรู้ที่ไม่น่าเบื่อ เพื่อให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ที่เป็นเด็กและเยาวชน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ อพวช. จึงมีความประสงค์จะจ้างผู้ประกอบการนิติบุคคลเป็นผู้ดำเนินการจัดพิมพ์วารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) รวม ๑๑ (สิบเอ็ด) ฉบับ เริ่มตั้งแต่ฉบับที่ ๒๐๙ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงฉบับที่ ๒๑๙ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓ พร้อมจัดพิมพ์เอกสารสิทธิประโยชน์ และซองพลาสติก เพื่อจัดส่งให้กับสมาชิกเป็นรายเดือน

#### ๒. วัตถุประสงค์ในการว่าจ้าง

- ๒.๑ เพื่อให้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. แก่เยาวชน และประชาชน
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนให้แก่เยาวชนและประชาชน
- ๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ อพวช. ให้เป็นที่รู้จักในสังคมโดยกว้าง
- ๒.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับสมาชิก

#### ๓. ขอบเขตของงาน

๓.๑ ส่งมอบสิ่งพิมพ์ฉบับสมบูรณ์ ณ สถานที่ทำการ อพวช. ภายใน ๕ (ห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับต้นฉบับพร้อมไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์จากผู้ออกแบบที่ อพวช. เป็นผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว โดยวารสาร อพวช. ที่ส่งมอบแต่ละงวดหรือแต่ละครั้งจะต้องห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสอบความร้อนที่มีความหนา แข็งแรงทนทาน ไม่ฉีกขาดง่ายระหว่างการจัดส่ง บรรจุจำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อหอ ส่วนการจัดส่งเอกสารสิทธิประโยชน์และซองพลาสติกให้ห่อหุ้มด้วยวัสดุอื่นได้ แต่ทั้งนี้ จะต้องไม่ทำให้สิ่งพิมพ์เกิดความชำรุดเสียหายหรือฉีกขาดระหว่างการจัดส่งเช่นเดียวกัน

๓.๒ ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น ต่อเดือน เพื่อใช้เป็นฐานรองรับการจัดวางสิ่งพิมพ์ที่ได้จัดส่ง

๓.๓ บรรจุวารสาร อพวช. เอกสารสิทธิประโยชน์ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ในแต่ละเดือน ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ (อพวช. เป็นผู้จัดหาลาเบล) และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก) จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด ต่อเดือน จากจำนวนที่จัดส่งในแต่ละเดือน โดยกำหนดให้นำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ฯ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับต้นฉบับพร้อมไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์จากผู้ออกแบบที่ อพวช. เป็นผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว

/ ๔. รายละเอียด ...

#### ๔. รายละเอียดงานสิ่งพิมพ์

๔.๑ วารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) รวม ๑๑ (สิบเอ็ด) ฉบับ เริ่มตั้งแต่ฉบับที่ ๒๐๙ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงฉบับที่ ๒๑๙ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓

- ขนาดงาน A4 (๑๑.๕ x ๘.๒๕ นิ้ว)
- ปกหน้า - หลัง กระดาษอาร์ตการ์ด ๒๖๐ แกรม  
พิมพ์ ๔ สี ๔ หน้า พร้อมพิมพ์ข้อความที่สันปก  
เคลือบพีวีซีด้าน (ปกนอก หน้า - หลัง)
- เนื้อใน กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม  
พิมพ์ ๔ สี ๘๐ หน้า (หน้า - หลัง)
- ใบแทรกหน้ากลาง (ใบสมัคร) กระดาษปอนด์ ๘๐ แกรม  
พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า (หน้า - หลัง)  
มีรอยปรุด้านข้างสำหรับฉีก
- การเข้าเล่ม ไส้สันทากาว
- จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ต่อ ฉบับ

#### ๔.๒ เอกสารสิทธิประโยชน์

- ขนาดงาน A5 (๑๔.๕ x ๒๑.๐ เซนติเมตร)
- ปกและเนื้อใน กระดาษปอนด์ ๑๐๐ แกรม  
พิมพ์ ๒ สี ๑๒ หน้า (หน้า - หลัง)
- การเข้าเล่ม เย็บเล่มมุงหลังคา
- จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ต่อ ครั้ง ได้แก่ ฉบับเดือน กุมภาพันธ์ เมษายน มิถุนายน กรกฎาคม และ กันยายน ๒๕๖๓ หรือจนกว่าเอกสารเดิมจะหมด

#### ๔.๓ ขอบพลาสติก

- ขนาดงาน ๙ x ๑๒ นิ้ว
- วัสดุ พลาสติก PPA ไส
- ความหนา ๐.๑๖ มิลลิเมตร ต่อคู่
- ด้านหน้า พิมพ์ ๒ สี
- ด้านหลัง ไม่พิมพ์
- รูปแบบ ฝาสอด
- จำนวน ๑๓๗,๕๐๐ (หนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อย) ของ

#### ๕. ระยะเวลาส่งมอบ

อพวช. จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๑ (สิบเอ็ด) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้  
แล้วเสร็จ ดังนี้

/ ๑) ส่งมอบ ...

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๐๙ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๖๒ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๒ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๐ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๒ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๓ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๑ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๔ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๒ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม
- ๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

/ งวดที่ ๖ ...

งวดที่ ๕ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้  
แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๓ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติด  
ลาเบล ชื่อ - ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี  
(คลองหก)

งวดที่ ๖ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้  
แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๔ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม
- ๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติด  
ลาเบล ชื่อ - ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี  
(คลองหก)

งวดที่ ๗ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้  
แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๕ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติด  
ลาเบล ชื่อ - ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี  
(คลองหก)

งวดที่ ๘ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้  
แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๖ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ

/ ๒) ส่งมอบ ...

- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม
- ๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการประโยชน์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๙ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๗ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม
- ๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการประโยชน์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๑๐ เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๐๙ (เก้าจุดศูนย์เก้า) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๘ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น
- ๔) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการประโยชน์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

งวดที่ ๑๑ (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ ๙.๑๐ (เก้าจุดหนึ่งศูนย์) โดยจะจ่ายให้เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๒๑๙ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ
- ๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๒,๕๐๐ (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย) ซอง
- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๕,๐๐๐ (ห้าพัน) เล่ม

/ ๔) ส่งมอบ ...

๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๑ (หนึ่ง) แผ่น

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในช่องพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ - ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๔,๐๐๐ (สี่พัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก)

## ๖. ระยะเวลาดำเนินการ (แต่ละงวด)

๖.๑ กำหนดส่งมอบงาน ณ สถานที่ทำการ อพวช. ประกอบด้วย วารสาร อพวช., ช่องพลาสติก, เอกสารสิทธิประโยชน์ และพาเลท ภายใน ๕ (ห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับต้นฉบับพร้อมไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์จากผู้ออกแบบที่ อพวช. เป็นผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว

๖.๒ บรรจุวารสาร อพวช. พร้อมเอกสารแนบที่บรรจุในช่องพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ-ที่อยู่ นำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี (คลองหก) ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับต้นฉบับพร้อมไฟล์ภาพฉบับสมบูรณ์จากผู้ออกแบบที่ อพวช. เป็นผู้ว่าจ้างเรียบร้อยแล้ว

## ๗. วงเงินในการจัดหาและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

เงินงบประมาณโครงการ ๓,๔๗๒,๓๓๓.๓๗ บาท (สามล้านสี่แสนเจ็ดหมื่นสองพันสามร้อยสามสิบสามบาทสามสิบเจ็ดสตางค์)

ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒,๖๙๕,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหกแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

## ๘. ข้อตกลงอื่นๆ

ผู้เสนอราคาตกลงว่า ตนเป็นผู้มีคุณสมบัติและศักยภาพในการติดต่อประสานงาน ดังนี้

๘.๑ มีที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ของสถานที่ประกอบการที่ชัดเจนและสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาทำการ และในช่วงระยะเวลาว่าจ้าง

๘.๒ มีผู้ติดต่อประสานงานกลาง ซึ่งเป็นผู้ติดต่อประสานงานทั่วไป รวมถึง ดูแลรับผิดชอบสิ่งพิมพ์ที่ประกวดราคาจ้างในครั้งนี้อายุสัญญาว่าจ้าง และบุคลากรด้านการออกแบบ สำหรับติดต่อประสานงานในขั้นตอนการรับ - ส่งข้อมูล จนถึงขั้นตอนปฐพีขั้นสุดท้าย

๘.๓ มีช่องทางขนาดพื้นที่ในการรองรับการรับ - ส่งไฟล์ข้อมูลและรูปภาพผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และหรือ ผ่านทาง File Transfer Protocol (FTP)

๘.๔ มีพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ตลอดจนส่งมอบปฐพีและสิ่งพิมพ์ที่สมบูรณ์ ในกรณี ไม่สามารถส่งไฟล์งานขนาดใหญ่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยจะต้องมารับเอกสารหรือไฟล์งานในทันทีที่ อพวช. แจ้งให้ทราบ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไปเท่านั้น

หากผู้ยื่นข้อเสนอขาดคุณสมบัติและศักยภาพในการติดต่อประสานงานข้างต้น ผู้ยื่นข้อเสนอไม่อาจนำเหตุดังกล่าวมาร้องขอขยายเวลาเพื่อดูหรือลดค่าปรับตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างได้

NSM NSM