

เงื่อนไขและข้อกำหนด

เช่าบริการรถตู้โดยสารปรับอากาศ จำนวน 3 คัน พร้อมพนักงานขับรถ

1. ข้อกำหนดการใช้งานตามวัตถุประสงค์ และลักษณะการปฏิบัติงาน

1.1. วัตถุประสงค์การใช้งาน

เพื่อให้มีรถตู้โดยสารสำหรับใช้งานในการดำเนินกิจกรรมของ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ได้อย่างเพียงพอ

1.2. ลักษณะการปฏิบัติงาน

เพื่อการปฏิบัติงานส่วนกลางในกิจกรรมของ อพวช. ตามที่ได้แจ้งเป็นคราวๆ เช่น รับ-ส่งเอกสาร นำพนักงานไปปฏิบัติงาน และหรือ ออกปฏิบัติงานต่างจังหวัด

2. ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับตัวรถตู้โดยสาร

2.1. ชนิดรถ

2.1.1. รถตู้โดยสาร หลังคาสูง

2.1.2. เป็นรถใหม่ป้ายแดงไม่เคยใช้งานมาก่อน หรือ เป็นรถใช้งานมาแล้วไม่เกิน 1 ปี หรือ 30,000 กม. นับแต่วันจดทะเบียนครั้งแรก

2.1.3. ขนาดตัวรถ ความกว้าง ไม่ต่ำกว่า 1.80 เมตร ความยาว ไม่ต่ำกว่า 5.30 เมตร และความสูงไม่ต่ำกว่า 2.20 เมตร

2.1.4. ที่นั่งเป็นเบาะแถวเรียงหันไปทางหน้ารถ จำนวนที่นั่งรองรับผู้โดยสารอย่างน้อย 11 ที่นั่ง หรือตามที่ อพวช. แจ้ง ตามความเหมาะสมในการใช้งาน

2.2. เครื่องยนต์

2.2.1. ไม่น้อยกว่า 2,400 ซีซี

2.2.2. ระบบเชื้อเพลิง NGV

หมายเหตุ : การติดตั้ง NGV ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการติดตั้งจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง โดยการติดตั้งตัวถังบรรจุก๊าซ ต้องมีวิศวกรปิดที่มิดชิดและแข็งแรง ระหว่างการใช้งาน กำหนดให้ต้องมีการตรวจสอบสภาพเป็นประจำตามกำหนดรอบเวลาตามคู่มือการใช้งานของผู้ผลิตแนะนำ หรือที่กฎหมายกำหนด แล้วแต่อย่างใดจะถึงก่อน

2.3. สี

2.3.1. สีขาวหรือเทาเบรอนซ์

2.4. จำนวนรถและระยะเวลาเช่าใช้บริการ

2.4.1. จำนวน 3 คันต่อวัน พร้อมพนักงานขับรถ ตามคุณสมบัติและความต้องการที่กำหนด

2.4.2. ระยะเวลาเช่าบริการ 1 ปี หรือ 12 เดือน

2.4.3. กำหนดวันปฏิบัติงานสัปดาห์ละ 5 วันต่อสัปดาห์ (จันทร์-ศุกร์ หรือตามที่แจ้งเป็นคราวๆ)

2.5. อุปกรณ์ติดตั้งมาตรฐานภายใน

2.5.1. ภายในตกแต่งแบบวีไอพี ติดตั้งฟิล์มกรองแสงตามมาตรฐานของกรมการขนส่งทางบก พร้อมมานบังแดด



- 2.5.2. มีอุปกรณ์เครื่องเล่นมัลติมีเดียประจำตัวรถซึ่งใช้งานได้จริง โดยอย่างน้อยประกอบด้วย เครื่องเสียง ทีวี เครื่องเล่น CD หรือ DVD พร้อมลำโพง
- 2.5.3. ระบบปรับและระบายอากาศห้องผู้โดยสาร โดยมีสวิตช์ควบคุมที่คนขับ และมีช่องจ่ายลมเย็นให้กับผู้โดยสารในแต่ละแถว
- 2.5.4. มีตู้คอนโซลหลังที่นั่งแถวคนขับสำหรับวางแก้วและสิ่งของ
- 2.5.5. มีอุปกรณ์ส่วนควบด้านความปลอดภัยตามกฎหมาย เช่น เข็มขัดนิรภัยที่สามารถใช้งานได้ทุกที่นั่ง เป็นต้น รวมถึง เครื่องมือ สายพวงขั้วแบตเตอรี่ และยางอะไหล่ประจำรถ

2.6. อุปกรณ์เสริมด้านความปลอดภัย

- 2.6.1. ไฟสะท้อนแสงหรือไฟสัญญาณจราจร หรือเครื่องหมายสัญลักษณ์อื่นที่ใช้ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน จำนวน 1 ชุด
- 2.6.2. ติดตั้งเข็มขัดนิรภัยทุกที่นั่ง โดยติดตั้งเข็มขัดนิรภัยแบบ 3 จุด สำหรับที่นั่งตอนหน้า 2 ชุด
- 2.6.3. ติดตั้งเครื่องดับเพลิงชนิดสารดับเพลิงเหลว (เช่น คาร์บอนไดออกไซด์, ฮาโลตรอน หรืออื่นๆ ที่เหมาะสมกับดับไฟที่เกิดจากเชื้อเพลิงที่ใช้) 1 เครื่อง ขนาดไม่น้อยกว่า 5 lbs
- 2.6.4. โครงสร้างนิรภัย ระบบเบรก LSPV กระจกไฟฟ้าและเซ็นทรัลล็อก
- 2.6.5. อุปกรณ์ปฐมพยาบาลเบื้องต้น 1 ชุด
- 2.6.6. เครื่องบันทึกความเร็วของรถยนต์ 1 ชุด

3. ข้อกำหนดด้านคุณสมบัติผู้ประกอบการและรถตู้โดยสาร ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 3.1. ผู้ให้บริการจะต้องได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่งรถตู้โดยสารสาธารณะไม่ประจำทาง (การนำรถตู้โดยสารไม่ประจำทางไปรับจ้างขนส่งผู้โดยสาร) จากนายทะเบียน โดยมีใบอนุญาตที่ถูกต้องและยังไม่หมดอายุ หรือใบอนุญาตประกอบการในประเภทเดียวกันที่เรียกชื่อเป็นอย่างอื่น ซึ่งผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตนั้น สามารถประกอบกิจการให้บริการในลักษณะนี้ได้ ตามกฎหมายกำหนด
- 3.2. รถฯ ที่นำมาให้บริการกับ อพวช. จะต้องจดทะเบียนในนามชื่อผู้ประกอบการที่ได้รับใบอนุญาตประกอบการที่ยื่นเสนอรับงาน ซึ่ง อพวช. ตกลงรับบริการ เท่านั้น ห้ามนำรถบุคคลหรือผู้ประกอบการรายอื่นเข้ามาร่วมหรือให้บริการโดยเด็ดขาด
- 3.3. รถฯ ที่นำมาให้บริการต้องมีการจดทะเบียนให้ถูกต้องตามลักษณะการนำมาใช้งาน และมี พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสภภัยจากรถตามประเภทของการให้บริการที่กฎหมายกำหนด
- 3.4. รถฯ ที่นำมาให้บริการต้องมีความปลอดภัย ต่อผู้โดยสารตามกฎหมายหรือข้อกำหนดใดๆ ที่มีผลบังคับใช้กับการให้บริการในประเภทนี้
- 3.5. ผู้ประกอบการต้องมีสถานที่เก็บรถหลังการให้บริการ โดยจะต้องสามารถนำรถมาใช้งานได้ทันตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงให้บริการไว้

หมายเหตุ : กรณี ใบอนุญาตใดๆ รวมถึง พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสภภัยฯ ซึ่งออกให้โดยนายทะเบียนหรือหน่วยงานผู้บังคับใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการในลักษณะนี้ มีกำหนดหมดอายุหรือสิ้นสุดความคุ้มครองตามกฎหมายระหว่างสัญญาบริการกับ อพวช. ผู้ประกอบการจะต้องดำเนินการต่ออายุใบอนุญาตและหรือ การรับประกันภัยนั้น ต่อนายทะเบียนให้ต่อเนื่องโดยไม่ขาดช่วง และหากตรวจสอบพบว่าผู้ประกอบการมิได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศหรือระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด อพวช. ทรงไว้ซึ่งที่จะพิจารณารับการให้บริการทั้งหมดหรือบอกเลิกสัญญาบริการ รวมถึงเรียกร้องค่าเสียหายที่เกิดขึ้นตามสัญญาทุกประการ



4. รายละเอียดข้อกำหนดของพนักงานขับรถยนต์

- 4.1. ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีพนักงานขับรถฯ คันละ 1 คน โดยกำหนดให้พนักงานขับรถทุกคนต้องมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้
- ก. มีบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านเป็นคนไทย
 - ข. มีอายุตั้งแต่ 25 ปี ขึ้นไป แต่ไม่เกิน 55 ปี
 - ค. จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาตอนต้น
 - ง. มีใบอนุญาตขับรถโดยสารสาธารณะ ที่ยังไม่หมดอายุ หรือใบอนุญาตซึ่งมีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นในความหมายของการได้รับอนุญาตขับรถโดยสารสาธารณะที่เหมือนกันตามที่นายทะเบียนกำหนด
 - จ. ผ่านการตรวจร่างกายพื้นฐาน เช่น สายตา รวมถึงโรคติดต่อร้ายแรงและเรื้อรังจากโรงพยาบาลไม่เกิน 6 เดือน
 - ฉ. ผ่านการตรวจและพิมพ์ลายนิ้วมือ เพื่อตรวจสอบด้านประวัติอาชญากรรมจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- โดยผู้ให้บริการต้องนำส่งประวัติ พร้อมรูปถ่ายและเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ให้ อพวช. พิจารณาก่อนวันเริ่มงานไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ
- 4.2. พนักงานขับรถยนต์ต้องมีประสบการณ์ในการขับรถยนต์ และมีความชำนาญเส้นทางในกรุงเทพฯ และปริมณฑล ไม่น้อยกว่า 3 ปี
- 4.3. พนักงานขับรถยนต์ต้องมีกิริยาจาสุภาพ และแต่งกายในชุดฟอร์มตามที่ผู้ให้บริการเสนอ และ อพวช. ให้ความเห็นชอบแล้ว ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงาน ทั้งเวลาทำงานปกติและปฏิบัติงานนอกเวลา
- 4.4. พนักงานขับรถทุกคนมีโทรศัพท์เคลื่อนที่เพื่อใช้ติดต่อ
- 4.5. พนักงานขับรถ จะต้องไม่สุบสุหรี่ ไม่ดื่มสุราหรือของมึนเมาทุกชนิด ทั้งในขณะและก่อนการปฏิบัติหน้าที่ที่จะส่งผลกระทบต่อการทำงาน
- 4.6. พนักงานขับรถจะต้องผ่านการฝึกอบรม ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับเครื่องยนต์และอุปกรณ์ต่างๆ เทคนิคการขับรถในสถานการณ์ต่างๆ การป้องกันและแก้ไขอุบัติเหตุต่างๆ ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมายจราจรและประกันภัย ตลอดจนหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานขับรถที่ควรรู้ เช่น การเตรียมความพร้อมเพื่อการขับอย่างปลอดภัย มารยาทในการขับรถยนต์บนท้องถนน และหัวใจการให้บริการ (Service Mind) โดยผู้ให้บริการต้องนำส่งเอกสารเกี่ยวกับรายละเอียดดังกล่าวข้างต้นในวันรายงานตัวของพนักงานขับรถ
- 4.7. พนักงานขับรถต้องปฏิบัติงานได้ตามวันและเวลาที่กำหนด และสามารถปฏิบัติงานก่อนเวลาและหรือหลังเวลาทำงาน รวมถึงปฏิบัติงานในวันหยุดราชการได้ ในกรณีได้รับมอบหมายจาก อพวช. และจะต้องลงบันทึกเวลาเข้าและออกจากงานทุกวันตามแบบหรือวิธีการที่ อพวช. กำหนดให้
- 4.8. ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองพนักงานขับรถของผู้ให้บริการที่เกี่ยวกับสิทธิอันพึงมีพึงได้ตามกฎหมายแรงงาน โดยไม่เรียกร้องจาก อพวช. อีก

5. การรับประกันค่างาน

5.1. ส่วนที่ผู้ให้บริการรับภาระ

- 5.1.1. ค่าเชื้อเพลิงในการนำรถ มาส่งมอบ-นำกลับ รวมถึงค่าเชื้อเพลิงของการนำรถกลับไปจัดเก็บหลังการให้บริการปกติในแต่ละวัน และการนำรถ มาให้บริการตามปกติในวันทำการถัดไป
- 5.1.2. ค่าเบี้ยประกันภัยรถยนต์ประเภทชั้นหนึ่ง และตาม พ.ร.บ. ค้ำครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 โดยแบ่งการคุ้มครองออกเป็นดังนี้
 - ก. คุ้มครองการบาดเจ็บและเสียชีวิตของบุคคล ภายในวงเงิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้าน) บาท ต่อคน และไม่เกิน 10,000,000 บาท (สิบล้าน) บาทต่อครั้ง
 - ข. คุ้มครองทรัพย์สินของบุคคลภายนอก ภายในวงเงิน 5,000,000 บาท (ห้าล้าน) บาทต่อครั้ง
 - ค. คุ้มครองค่ารักษาพยาบาลและการเสียชีวิตสำหรับผู้ขับขี่และผู้โดยสารในวงเงินไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท (หนึ่งแสน) บาทต่อคน
- 5.1.3. ค่าบำรุงรักษาตามกำหนดเวลาที่ระบุไว้ในคู่มือการบำรุงรักษาตามมาตรฐานของผู้ผลิต และต้องนำส่งหลักฐานการบำรุงรักษาให้กับ อพวช. ตรวจสอบ
- 5.1.4. ค่าซ่อมบำรุงกรณีรถขัดข้อง ชำรุดหรือเสียหาย
- 5.1.5. ค่าจ้างพนักงานขับรถ ค่าแบบฟอร์มเครื่องแต่งกาย ค่าเครื่องและหรือค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของพนักงานขับรถ
- 5.1.6. ค่าน้ำมันหล่อลื่น ค่าจดทะเบียน ค่าต่อภาษี ค่าธรรมเนียม ค่าอะไหล่ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการบำรุงรักษาสภาพตัวรถ ค่าซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ประกอบภายใน รวมถึงค่าล้างทำความสะอาดภายนอกและภายในตัวรถ
- 5.1.7. ค่าใช้จ่ายเนื่องจากอุบัติเหตุนอกเหนือจากการชดใช้ของกรมธรรม์ พ.ร.บ. และหรือ กรมธรรม์ประกันภัยภาคสมัครใจ รวมถึงค่าธรรมเนียมฤชาในขั้นตอนทางคดีความต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการใช้รถ (ถ้ามี) ในทุกกรณี
- 5.1.8. ค่าทางด่วน และค่าบริการจอดรถ (ถ้ามี) ให้สำรองจ่ายก่อนแล้วสามารถเบิกคืนได้กับ หัวหน้างานยานยนต์ (อพวช.)

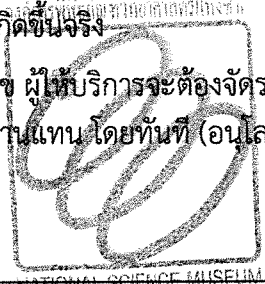
5.2. ส่วนที่ อพวช. รับภาระ

- 5.2.1. ค่าเชื้อเพลิงของรถฯ ทั้งสามคัน ในจำนวนเงินที่จ่ายจริงตามหลักฐานการขอเบิกจ่ายที่นำส่งในแต่ละครั้ง (ดูเงื่อนไขข้อ 9. การส่งมอบงาน)
- 5.2.2. ค่าธรรมเนียมผ่านทางพิเศษทุกประเภท ค่าธรรมเนียมจอดรถ
- 5.2.3. ค่าล่วงเวลาในวันทำงานปกติ ค่าแรงทำงานในวันหยุดงานของพนักงานขับรถ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง และค่าที่พักการไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด กำหนดจ่ายในอัตราดังนี้
 - ก. ค่าล่วงเวลาในวันทำงานปกติ จ่ายในอัตรา 40 บาท / ชั่วโมง / คน
 - ข. ค่าทำงานในวันหยุด ระหว่างเวลา 8.00 – 17.00 น. (วันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดงานตามประเพณีที่ราชการกำหนด) จ่ายในอัตรา 40 บาท / ชั่วโมง / คน และจ่ายค่าล่วงเวลาในอัตรา 80 บาท / ชั่วโมง / คน
 - ค. กรณีไปปฏิบัติงานและพักค้างแรม เหมายจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางและที่พักในอัตรา 600 บาท / วัน / คน



6. ข้อกำหนดเบื้องต้นในการให้บริการและการจัดการ

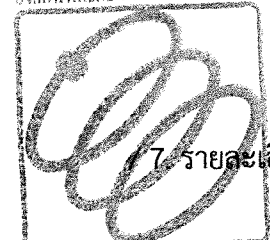
- 6.1. ผู้ให้บริการต้องจัดให้มีรถฯ ในคุณลักษณะที่ไม่ต่ำกว่าที่กำหนด มาให้บริการรวม 3 คัน / วัน พร้อมคนขับ ซึ่งมีคุณสมบัติ และประสบการณ์ตามที่กำหนดไว้ข้างต้น
- 6.2. ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งรายชื่อผู้ประสานงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจ ให้ อพวช. อย่างน้อย 1 ชื่อ พร้อมหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ตลอดเวลา การเปลี่ยนตัวบุคคลที่ทำหน้าที่ประสานงาน ผู้รับจ้างต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ อพวช. ทราบโดยทันที
- 6.3. รถตู้ทุกคันที่นำมาให้บริการจะต้องเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้บริการที่ อพวช. ตกลงรับบริการ โดยจะต้องส่งหลักฐานการถือครองกรรมสิทธิ์หรือเป็นผู้ครอบครองรถให้ อพวช. ในวันส่งมอบรถ
- 6.4. ผู้ให้บริการต้องตรวจสอบและบำรุงรักษาสภาพรถฯ ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัย การตรวจสอบจะต้องครอบคลุมถึง ยาง พวงมาลัย การตั้งศูนย์ล้อ เบรก ระบบเชื้อเพลิง กระบอกไฟรด ห้องเครื่อง การเปลี่ยนถ่ายน้ำมันหล่อลื่นตามกำหนดอายุการใช้งาน การชำรุดเสียหายของอุปกรณ์ต่างๆ เป็นต้น และต้องมีหลักฐานการเข้าตรวจสภาพให้แก่ อพวช. ตามข้อกำหนดจากศูนย์บริการของยานพาหนะนั้นๆ และกำหนดให้ต้องมีการตรวจสภาพรถทุกคันอย่างน้อย ปีละ 2 ครั้ง
- 6.5. ผู้ให้บริการจะต้องดูแลรักษาความสะอาดของรถฯ และห้องโดยสาร ให้สะอาดปราศจากกลิ่นรบกวนหรือเป็นอันตรายต่อสุขภาพ โดยให้มีสภาพพร้อมใช้งานตลอดเวลา
- 6.6. ผู้ให้บริการจะต้องดูแล บำรุงรักษา อุปกรณ์ต่างๆ ภายในตัวรถ รวมถึงระบบเสียง เครื่องมัลติมีเดียต่างๆ โดยจะต้องให้พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา การรื้อถอนอุปกรณ์ดังกล่าวออกจะกระทำมิได้เว้นแต่ได้แจ้งให้ อพวช. ทราบและได้รับความเห็นชอบไว้เป็นหลักฐาน หรือเว้นแต่เป็นการเปลี่ยนแปลงรายการเดิมให้มีคุณภาพการใช้งานที่ดีกว่าเดิมหรือไม่น้อยกว่าเดิม
- 6.7. การใช้ยางของตัวรถและยางอะไหล่ทุกคัน กำหนดให้ใช้ยางเรเดียลสภาพใหม่ 100% ทั้งนี้ เมื่อผ่านการใช้งานไปครบระยะทาง 40,000 กิโลเมตร หรือครบระยะเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันแรกของการใช้งานแล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งถึงก่อน ผู้ให้บริการจะต้องดำเนินการเปลี่ยนยางรถยนต์ให้อยู่ในสภาพใหม่เช่นเดิม โดยยางที่เปลี่ยนใหม่ต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจากวันผลิต และไม่อนุญาตให้นำยางเก่าใช้แล้วหรือยางที่นำไปขึ้น/หล่อดอกหน้ายางใหม่ มาเปลี่ยนใช้โดยเด็ดขาด
- 6.8. รถฯ ทุกคันที่นำมาให้บริการกับ อพวช. ต้องจัดทำประกันภัยคุ้มครองตามพระราชบัญญัติคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถยนต์ พ.ศ. 2535 และประกันภัยประเภท 1 (รหส 220) แบบไม่ระบุชื่อคนขับและประกันตามจำนวนที่นั่งของรถที่นำมาให้ อพวช. เช่า โดยต้องระบุผู้รับผลประโยชน์คือ ทายาทตามกฎหมายของผู้เสียหาย และประกันเพิ่มเติมที่คุ้มครองความรับผิดชอบดังนี้
 - ก. การสูญหาย และเสียหายของรถตู้โดยสารที่ให้บริการทุกกรณี ไม่จำกัดจำนวนครั้ง
 - ข. ความเสียหายของทรัพย์สิน การบาดเจ็บและสูญเสียชีวิตของบุคคลภายนอกเมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นไม่ว่ากรณีใดๆ
 - ค. ความคุ้มครองผู้ขับขี่ และผู้โดยสารที่อยู่ในรถ หรือกำลังขึ้นรถ หรือกำลังลงจากรถ ในกรณีบาดเจ็บ เสียชีวิต สูญเสียมือ เท้า สายตา และหรือทุพพลภาพ ตามค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
- 6.9. ในระหว่างที่ผู้ให้บริการ จำเป็นต้องนำรถฯ ไปบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมแก้ไข ผู้ให้บริการจะต้องจัดรถฯ ที่มีคุณภาพและความสามารถในการใช้งานไม่ต่ำกว่าของเดิมมาให้อพวช. ใช้งานแทนโดยทันที (อนุลม ยกเว้นข้อกำหนดการตกแต่งภายนอกตัวรถตามที่ อพวช. กำหนด)



กรณี การซ่อมแซมตามวรรคแรกมีระยะเวลาต่อเนื่องกันเกินกว่า 30 (สามสิบ) วัน ผู้ให้บริการจะต้องจัดรถคันใหม่ที่มีข้อคุณลักษณะครบถ้วนตามข้อกำหนดมาใช้งานแทน รวมถึงการตกแต่งกราฟิกภายนอกตัวรถตามรูปแบบที่ อพวช. กำหนดให้โดยภาระค่าใช้จ่ายของผู้ให้บริการเองทั้งสิ้น

- 6.10. ก่อนให้บริการในวันแรกของสัปดาห์ พนักงานขับรถจะต้องทำการตรวจสอบสภาพความปลอดภัยของยานพาหนะ และมีหลักฐานในการตรวจสอบได้ในเรื่องต่อไปนี้ ระบบเบรก เบรกมือ ระบบพวงมาลัย แสงสว่าง ยางรถ เสียง แตรสัญญาณ ที่ปัดน้ำฝน กระบอก (หน้า หลังและข้าง) ล้อ ขอบล้อ อุปกรณ์ฉุกเฉิน เป็นต้น
- 6.11. กรณีรถฯ เสียขณะใช้งานหรืออยู่บนเส้นทางเดินรถ ผู้ให้บริการจะต้องจัดหารถมารับแทนโดยทันทีภายใน 2 (สอง) ชั่วโมง หากไม่อาจดำเนินการได้ภายในเวลาดังกล่าว ผู้ให้บริการตกลงที่จะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจ้างหรือใช้บริการรถอื่น เพื่อนำส่งผู้เข้าชมให้ถึงที่หมาย ณ จุดรับ-ส่ง ตามกำหนด
- 6.12. ก่อนการเดินทางทุกครั้ง หากพนักงานขับรถของผู้ให้บริการทราบสภาพในการเดินทางที่ไม่ปลอดภัย ให้รายงานสภาพไม่ปลอดภัยหรืออุบัติเหตุ ต่อผู้รับผิดชอบของ อพวช. ทันที
- 6.13. อพวช. ไม่อนุญาตให้พนักงานขับรถของผู้ให้บริการจอดทำการกิจที่ไม่จำเป็นและไม่เกี่ยวข้องกับงานของ อพวช. หรือรับ-ส่งผู้โดยสารที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ อพวช. รวมถึงนำรถที่ อพวช. รับไว้ใช้ในงานตามข้อตกลงเช่าบริการ ไปใช้เพื่อการรับจ้างนอกเวลาทำการหรือในวันหยุดทุกกรณี
- 6.14. อพวช. มีสิทธิ์เปลี่ยนพนักงานขับรถ ในกรณีที่ ปรากฏว่า พนักงานคนนั้นมีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานที่สุ่มเสี่ยงต่อความปลอดภัยต่อชีวิตและหรือทรัพย์สิน และหรือขับรถด้วยความประมาท และหรือมีกิริยาวาจาไม่สุภาพ และหรือไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของ อพวช. ผู้เช่าจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบ ในการนี้ ผู้ให้เช่าต้องจัดบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ เพื่อทำหน้าที่เป็นพนักงานขับรถยนต์ให้แก่ผู้เช่าแทนภายในเวลาที่ผู้เช่าจะกำหนดให้
- 6.15. ผู้ให้บริการจะต้องจัดทำข้อปฏิบัติที่สำคัญ ตามเงื่อนไขให้กับพนักงานขับรถและติดไว้ในส่วนห้องโดยสารของรถ และจะต้องควบคุมกำกับดูแลพนักงานขับรถให้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด
- 6.16. ผู้ให้เช่าต้องควบคุมดูแลให้พนักงานขับรถผู้โดยสารปฏิบัติ ดังนี้
 - (1) ลงเวลาไปและกลับด้วยตนเองทุกครั้ง หากมีเหตุจำเป็นไม่สามารถทำงานดังกล่าวด้วยตนเองได้ ผู้ให้เช่าต้องจัดให้มีผู้ทำงานบริการดังกล่าวแทนตามความเหมาะสม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าทั้งสิ้น โดยผู้ให้เช่าต้องแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้เช่าหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าหรือผู้แทนของผู้เช่าทราบก่อนทุกครั้งที่มีเหตุจำเป็นดังกล่าว
 - (2) ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้เช่าหรือเจ้าหน้าที่ของผู้เช่าหรือผู้แทนของผู้เช่าอย่างเคร่งครัด ให้ความเคารพ ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้เช่า และปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อหรือใช้บริการของผู้เช่าด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และการบริการที่ดี
 - (3) ปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับและคำสั่งต่างๆ ของผู้เช่าที่ใช้อยู่ขณะทำสัญญา/ข้อตกลง/ใบสั่งเช่า นี้ และที่จะออกใช้ในภายหน้า
 - (4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ตั้งใจ และเข้มแข็ง

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



7. รายละเอียด...

NATIONAL SCIENCE MUSEUM

7. รายละเอียดเงื่อนไขการปรับ

7.1.1. ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าล่วงหน้าเลยกำหนดส่งมอบตามสัญญากำหนด แต่ผู้เช่ามิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ให้เช่าจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้เช่าเป็น รายวันสำหรับรถยนต์คันที่ยังไม่ได้ส่งมอบตามสัญญา ในอัตราวันละ ๕๐๐ (ห้าร้อย) บาท นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ให้เช่าได้นำรถยนต์ที่เช่ามาส่งมอบให้แก่ผู้เช่าจนถูกต้องครบถ้วน

ในระหว่างที่ผู้เช่ายังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น หากผู้เช่าเห็นว่าผู้ให้เช่าไม่อาจปฏิบัติ ตามสัญญาต่อไปได้ ผู้เช่าจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และริบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาหรือเรียกกรองจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญา กับเรียกร้องให้ชดใช้ค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญา และถ้าผู้เช่าได้แจ้งข้อเรียกร้องให้ชำระค่าปรับไปยังผู้ให้เช่าเมื่อครบกำหนดส่งมอบดังกล่าวแล้ว ผู้เช่ามีสิทธิที่จะปรับผู้ให้เช่าจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

7.1.2. กรณีที่ผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติ และ/หรือ จัดให้มีรถมาบริการ และ/หรือ จัดให้มีพนักงานขับรถ และ/หรือ พนักงานขับรถไม่ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ-ส่ง ผู้เช่าชม ตามขอบเขตหรือข้อตกลงที่จะกำหนดกันไว้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าปรับ ในอัตราร้อยละ 0.10 (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าเช่าใช้บริการทั้งสิ้น (แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ 500 บาท) โดยอัตราค่าปรับดังกล่าวจะคิดเป็นอัตราต่อครั้งที่เกิดเหตุการณ์ตามที่พนักงานของ อพวช. ผู้รับผิดชอบในการควบคุมรถได้รายงานให้รับทราบ

8. เงื่อนไขการชำระค่าเช่ารถยนต์

ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าในอัตราตายตัวที่จะไม่เปลี่ยนแปลงตลอดอายุสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่า เป็นรายเดือนตามเดือนแห่งปฏิทิน ในอัตราค่าเช่า บาทต่อเดือนต่อรถยนต์ ที่เช่าหนึ่งคัน ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าภาษีรถยนต์ ค่าตรวจสภาพ ค่าอะไหล่สิ้นเปลือง ค่าน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิดและค่าซ่อมแซมรถยนต์ ในการใช้งานตามปกติไว้ด้วยแล้ว ส่วนค่าน้ำมันเชื้อเพลิงที่ใช้ ผู้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบ

ในการชำระค่าเช่า ผู้ให้เช่าต้องส่งใบแจ้งหนี้เรียกเก็บค่าเช่าล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 (สิบ) วัน ก่อนครบกำหนดการชำระค่าเช่าในแต่ละเดือนแล้ว ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าในวันครบกำหนดชำระค่าเช่า หรือภายหลังจากนั้น โดยให้ผู้ให้เช่ามารับเช็ค ณ ที่ทำการ สำนักงาน ของผู้เช่า เมื่อได้รับเงินค่าเช่าดังกล่าวแล้วผู้ให้เช่าจะต้องส่งใบเสร็จรับเงินค่าเช่าให้แก่ผู้เช่าภายใน 7 (เจ็ด) วัน

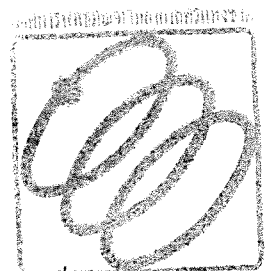
ในกรณีที่การเช่าเดือนแรกและเดือนสุดท้ายเป็นการเช่าไม่เต็มเดือนปฏิทิน ให้คิดค่าเช่าเป็นรายวันตามจำนวนวันที่เช่าจริง ผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่าเป็นรายวันได้ในกรณีที่ผู้เช่าไม่ได้ใช้รถยนต์ที่เช่าเพราะความผิดของผู้ให้เช่า หรือเพราะความบกพร่องของรถยนต์ที่เช่า

การคำนวณค่าเช่ารายวันตามเงื่อนไขการเช่านี้ให้ถือว่าหนึ่งเดือนมี 30 (สามสิบ) วัน

9. การส่งมอบรถ พร้อมพนักงานขับรถ / การเบิกจ่ายเงินค่าเช่า / การตรวจรับ

9.1. การส่งมอบรถ พร้อมพนักงานขับรถ

9.1.1. หลังจากทำสัญญาหรือข้อตกลงเช่า ผู้ให้บริการจะต้องส่งมอบรถคู่โดยสารที่ตรงตามข้อกำหนดรวมการตกแต่งภายนอก ตามแบบรูปที่ อพวช. กำหนดให้ ภายใน 60 (หกสิบ) วัน นับจากวันที่ได้ลงนามในสัญญาเช่า โดยกำหนดให้นำส่งมอบรถพร้อมพนักงานขับรถ ในสภาพที่ดีเรียบร้อยพร้อมด้วยอุปกรณ์และเครื่องมือประจำรถตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ ณ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ (อพวช.) ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี



- 9.1.2. กรณี ผู้ให้บริการไม่อาจส่งมอบรถฯ ข้างต้นพร้อมพนักงานขับ ที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนด อพวช. สงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณารับรถฯ ดังกล่าว และให้ถือว่าเป็นการส่งมอบล่าช้าและ ผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าปรับตามเงื่อนไขข้อ 7.
- 9.1.3. การส่งมอบรถข้างต้น ผู้ให้บริการเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการขนส่งจนถึงสถานที่ที่กำหนดทั้งเที่ยวไปและเที่ยวกลับ รวมถึงภาระค่าเชื้อเพลิงจากการนี้

9.2. การเบิกจ่ายเงินค่าเช่า

- 9.2.1 กำหนดเบิกจ่ายเงินค่าใช้บริการเป็นรายเดือน โดยผู้ให้บริการต้องมีหนังสือส่งมอบงานพร้อมเอกสารหลักฐานการใช้งานจริงของเดือนก่อนหน้า ภายในวันที่ 10 (สิบ) ของเดือนถัดไป และ อพวช. จะจ่ายเงินค่าใช้บริการให้ภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับถัดจากที่คณะกรรมการตรวจรับ ได้ตรวจรับงานในแต่ละเดือนไว้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว
- 9.2.2 การชำระค่าเชื้อเพลิงของรถทั้งสามคัน กำหนดชำระ 1 (หนึ่ง) ครั้งต่อเดือน โดยกำหนดให้ขอเบิกจ่ายภายในวันที่ 15 (สิบห้า) ของเดือนถัดไป การขอเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงในแต่ละครั้ง ผู้ให้บริการจะต้องแนบต้นฉบับใบเสร็จรับเงินค่าเชื้อเพลิงที่จ่ายจริงของเดือนและครั้งที่ขอเบิกมาพร้อมกันด้วย
- 9.2.3 แนวปฏิบัติในการขอเบิกจ่ายค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและค่าก๊าซ NGV รถตู้โดยสาร จำนวน ๓ คัน ผู้เช่าและผู้ให้เช่า ตกลงเป็นเงื่อนไขสำหรับเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้
- (1) ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงคิดเหมาเป็นรายเดือนๆ ละ 1,000 บาท (หนึ่งพัน) บาทต่อคัน
 - (2) ค่าก๊าซ NGV คิดเหมาในอัตรา 2 บาท (สอง) บาทต่อกิโลเมตร
 - (3) การขอเบิกจ่ายค่าก๊าซ NGV ในแต่ละเดือนให้คิดตามระยะทางที่ใช้งานในเดือนนั้น โดยให้ถือตารางรายละเอียดการใช้รถตู้โดยสารของแต่ละคัน ซึ่งผ่านการตรวจรับรองโดยพนักงานผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลของผู้เช่าแล้ว
 - (4) กรณีผู้เช่าส่งมอบเอกสารหลักฐานใดๆ เพื่อการขอเบิกจ่ายค่าเชื้อเพลิงของรถตู้ตามใบสั่งจ่ายนี้ ไม่ถูกต้องครบถ้วนตามข้อตกลงข้างต้น ผู้ให้เช่าตกลงให้ผู้เช่าระงับการเบิกจ่ายเงินค่าเชื้อเพลิงของเดือนนั้นๆ ไว้จนกว่าผู้ให้เช่าจะได้นำส่งเอกสารหลักฐานมาประกอบการขอเบิกจ่ายได้ถูกต้องครบถ้วน
 - (5) กรณีเกิดเหตุระงับการจ่ายเงินค่าเชื้อเพลิงตามข้อ (4) ผู้ให้เช่าตกลงจะไม่นำเหตุดังกล่าว มากล่าวอ้างเพื่อระงับการนำรถตู้มาให้บริการตามเงื่อนไขแห่งสัญญาเช่า

9.3. การตรวจรับ

เมื่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของผู้เช่าได้ตรวจรับรถยนต์ที่ส่งมอบตามข้อ 9 และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขการเช่าแล้ว ผู้เช่าจะออกหลักฐานการรับมอบรถยนต์ที่เช่า เพื่อให้ผู้ให้เช่าใช้เป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าเช่ารถยนต์คันนั้นๆ

ถ้าผลของการตรวจรับ ปรากฏว่า รถยนต์ซึ่งผู้ให้เช่าส่งมอบไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขการเช่า ผู้เช่าทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะไม่รับรถยนต์นั้น ในกรณีเช่นว่านี้ ผู้ให้เช่าต้องรับนำรถยนต์นั้นกลับคืนไปที่ และต้องนำรถยนต์คันอื่นมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามเงื่อนไขการเช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ให้เช่าจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาส่งมอบเพื่อของดหรือลดค่าปรับไม่ได้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่ส่งมอบไม่ถูกต้องกลับคืนไปในทันที ดังกล่าวในวรรคสองและเกิดความเสียหายแก่รถยนต์นั้น ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายดังกล่าว



ในกรณีที่ผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้เช่ามีสิทธิจะรับมอบเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการรับมอบเฉพาะส่วนนั้นก็ได้ ในกรณีเช่นนี้ ผู้เช่าจะชำระค่าเช่าเฉพาะรถยนต์ที่เช่าที่รับมอบไว้

10. การขอขยายระยะเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่สามารถส่งมอบรถยนต์ที่เช่าให้ผู้เช่าได้โดยครบถ้วนถูกต้องภายในกำหนดเวลาตามเงื่อนไขการเช่าข้อ 9 อันเนื่องมาจากเหตุสุดวิสัยหรือเหตุการณ์ใดๆ ซึ่งผู้ให้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย ผู้ให้เช่ามีสิทธิขอขยายกำหนดเวลาส่งมอบรถยนต์ที่เช่า โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือเหตุการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้เช่าทราบภายใน 15 (สิบห้า) วัน นับแต่วันที่เหตุนั้นเกิดขึ้น การอนุญาตให้ขยายเวลาส่งมอบเป็นดุลพินิจของผู้เช่า โดยผู้ให้เช่าไม่อาจเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ เอาจากผู้เช่าได้

11. การจดทะเบียนและเสียภาษีประจำปีของรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่าจะต้องจดทะเบียนรถยนต์ที่เช่ากับกรมขนส่งทางบกและเสียภาษีประจำปีตามกฎหมายด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าให้แล้วเสร็จก่อนวันครบกำหนดส่งมอบรถยนต์ที่เช่าตามเงื่อนไขการเช่าข้อ 9 รวมทั้งต้องเสียภาษีประจำปีสำหรับปีต่อไป ภายในกำหนดเวลาทุกปี (กรณีต่ออายุการเช่า)

12. ความบกพร่องในรถยนต์ที่เช่า

ในกรณีที่รถยนต์ที่เช่าคันใดชำรุดหรือใช้งานไม่ได้ตามปกติไม่ว่าจะเกิดจากเหตุใด ผู้ให้เช่าจะต้องนำรถยนต์คันใหม่ที่มีขนาดและประสิทธิภาพเช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่า และมีสภาพที่เทียบเท่าหรือดีกว่า ทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (Brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (Price List) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ผู้เช่าทันทีที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ให้เช่าเองทั้งสิ้น

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ไม่ว่ากรณีใดๆ ก็ตาม นอกจากผู้เช่ามีสิทธิหักค่าเช่าคิดเป็นรายวันต่อคันตามเงื่อนไขการเช่าข้อ 8 แล้ว ผู้เช่ามีสิทธิปรับผู้ให้เช่าเป็นรายวันในอัตราวันละ 500 (ห้าร้อย) บาท นับตั้งแต่วันที่ผู้ให้เช่าได้รับแจ้งจากผู้เช่าให้นำรถยนต์มาเปลี่ยน จนถึงวันที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์คันใหม่มาเปลี่ยนให้

หากผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่าแล้วเป็นระยะเวลาติดต่อกันเกิน ๑๐ (สิบ) วัน ผู้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกเงื่อนไขการเช่าทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้โดยทำเป็นหนังสือแจ้งไปยังผู้ให้เช่า

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์มาเปลี่ยนให้ตามวรรคหนึ่ง หรือผู้ให้เช่าจัดหารถยนต์อื่นมาเปลี่ยนซึ่งสภาพ ขนาด หรือประสิทธิภาพของรถยนต์ ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ไม่ว่าด้วยเหตุใดๆ ผู้เช่ามีสิทธิเช่ารถยนต์จากบุคคลอื่นมาใช้งานแทนได้ จนกว่าผู้ให้เช่าจะจัดหารถยนต์มาเปลี่ยนให้โดยถูกต้อง โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้น

13. การรับประกันความเสียหาย

ในกรณีที่มิบุคคลภายนอกมากล่าวอ้าง และใช้สิทธิเรียกร้องใดๆ ว่าการครอบครองใช้สอยรถยนต์ที่เช่าของผู้เช่าเป็นการละเมิดหรือมิบุคคลภายนอกมาก่อการรบกวนขัดสิทธิเกี่ยวกับรถยนต์ที่เช่าตามเงื่อนไขการเช่านี้ผู้ให้เช่าจะต้องดำเนินการทั้งปวงเพื่อให้การเรียกร้อง หรือการรบกวนสิทธิดังกล่าวหมดสิ้นไปโดยเร็ว หากผู้ให้เช่ามีอาจดำเนินการดังกล่าวได้ ผู้ให้เช่าจะต้องจัดหารถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพเทียบเท่า หรือดีกว่า รวมทั้ง ในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (Brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (Price List) ในท้องตลาดมาเปลี่ยนให้ผู้เช่าทันทีโดยไม่มีข้ออ้างใดๆ ทั้งสิ้น และหากการเรียกร้องหรือการรบกวนสิทธิเป็นเหตุให้ผู้เช่าต้องชดเชยค่าเสียหายต่อบุคคลภายนอก หรือผู้เช่าได้รับความเสียหายจากการถูกรบกวนขัดสิทธิดังกล่าว ผู้ให้เช่าต้องเป็นผู้ชำระค่าเสียหาย รวมทั้งค่าฤชาธรรมเนียมและค่าทนายความแทนผู้เช่า หรือชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิง



14. การโอนกรรมสิทธิ์ให้กับบุคคลอื่น

ในกรณีที่ผู้ให้เช่าเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่นำมาให้เช่า ผู้ให้เช่าจะโอนกรรมสิทธิ์ในรถยนต์ที่เช่าแก่บุคคลอื่นโดยไม่ได้รับความเห็นชอบเป็นหนังสือจากผู้เช่าและโดยไม่นำรถยนต์คันใหม่ที่มีสภาพ ขนาด ประสิทธิภาพ เท่า เทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (Brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (Price List) ในท้องตลาดมาส่งมอบแก่ผู้เช่าทดแทนก่อนไม่ได้ หากฝ่าฝืนผู้ให้เช่าต้องรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย (ถ้ามี) ให้แก่ผู้เช่า

15. การบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่า

ผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษา ตรวจสอบสภาพ เปลี่ยนชิ้นส่วนของอะไหล่สิ้นเปลืองรวมทั้งน้ำมันหล่อลื่นทุกชนิด และซ่อมแซมรถยนต์ที่เช่าในกรณีความเสียหายหรือความเสียหายอันเกิดจากการใช้งานตามปกติเยี่ยงวิญญูชน ให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ซึ่งผู้ให้เช่ามีหน้าที่บำรุงรักษาตรวจสอบสภาพรถยนต์ที่เช่าเมื่อครบระยะเวลาหรือครบกำหนดระยะเวลาที่ใช้งานตามที่กำหนดในผนวกแนบท้ายเงื่อนไขการเช่า รวมทั้งจะต้องบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมเพิ่มเติมทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้เช่า เพื่อให้รถยนต์ที่เช่าใช้ในราชการของผู้เช่าได้ในสภาพที่สมบูรณ์ปลอดภัย

ในการบำรุงรักษาตรวจสอบสภาพและซ่อมแซมตามวรรคหนึ่ง ผู้ให้เช่าจะต้องเป็นผู้มารับ รถยนต์ที่เช่าจากผู้เช่าและจัดการรถยนต์สำรองที่มีสภาพ ขนาด ประสิทธิภาพ และอายุการใช้งาน เช่นเดียวกับรถยนต์ที่เช่ามาให้ผู้เช่าใช้แทนที่ และถ้าหากผู้ให้เช่าไม่อาจดำเนินการตามเงื่อนไขนี้ได้ ผู้เช่ามีสิทธิดำเนินการตามข้อ 12 วรรคสอง วรรคสาม และวรรคสี่ โดยอนุโลม

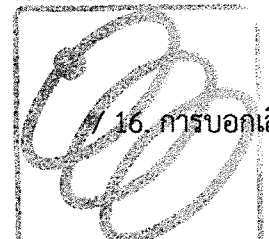
ในการซ่อมแซม บำรุงรักษารถยนต์ที่เช่าผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์ที่เช่า เข้าซ่อมแซมบำรุงรักษาที่ศูนย์บริการมาตรฐานของรถยนต์ที่เช่าเท่านั้น ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน

การนำรถยนต์ไปซ่อมหรือบำรุงรักษา ผู้ให้เช่าต้องตรวจสอบน้ำมันเชื้อเพลิงในถังว่ามีระดับเท่าใด เมื่อส่งรถยนต์กลับมาให้ผู้เช่า น้ำมันเชื้อเพลิงในถังจะต้องอยู่ในระดับเดิม ถ้าต่ำกว่าเดิมผู้ให้เช่าจะต้องเติมให้อยู่ในระดับเดิม เมื่อรถยนต์คันที่เช่าได้ผ่านการใช้งานและยางรถยนต์เส้นใดเส้นหนึ่งมีสภาพความสึกของดอกยางต่ำกว่า ๓ (สาม) มิลลิเมตร หรือตามที่ผู้เช่าเห็นว่าจะไม่ปลอดภัย ผู้ให้เช่าต้องเปลี่ยนยางรถยนต์ที่มีสภาพใหม่ให้โดยห้ามยางล้อดอก

กรณีที่ผู้ให้เช่านำรถยนต์ที่เช่าไปบำรุงรักษาหรือซ่อมแซม ผู้ให้เช่าต้องนำรถยนต์คันอื่นมาทดแทนทันที โดยในระหว่างเวลาที่ผู้ให้เช่ายังมีได้นำรถยนต์มาทดแทน ผู้ให้เช่าไม่สามารถคิดค่าเช่าจากผู้เช่าได้

การจัดการรถยนต์ทดแทน ผู้ให้เช่าจะต้องจัดการรถยนต์ซึ่งมีสภาพและขนาดเทียบเท่าหรือดีกว่า รวมทั้งในเรื่องความนิยมในยี่ห้อรถยนต์ (Brand name) และราคาซื้อขายรถยนต์ (Price List) ในท้องตลาดมาทดแทน เพื่อให้ผู้เช่าใช้งานทันทีจนกว่ารถยนต์คันที่อยู่ระหว่างบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมจะเรียบร้อยพร้อมใช้งานได้ หากผู้ให้เช่าละเลยไม่จัดการรถยนต์ทดแทนให้ ผู้เช่ามีสิทธิที่จะเช่ารถยนต์จากผู้อื่นมาใช้งานแทน โดยผู้ให้เช่าจะต้องรับภาระค่าเช่าที่เพิ่มขึ้นจนกว่าผู้ให้เช่าจะนำรถยนต์ทดแทนมาส่งมอบให้ผู้เช่าหรือจนกว่ารถยนต์ที่เช่าจะบำรุงรักษาซ่อมแซมเสร็จ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ



16. การบอกเลิกการเช่า

- (1) ผู้เช่ามีสิทธิบอกเลิกสัญญาเช่าทั้งหมดหรือบางส่วนได้ หากผู้ให้เช่าส่งมอบรถยนต์ที่เช่าไม่ถูกต้อง ไม่ครบถ้วน ไม่ส่งมอบภายในกำหนด หรือส่งมอบภายในกำหนดแต่ใช้งานไม่ได้ครบถ้วนตามเงื่อนไขการเช่าหรือผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการเช่าข้อหนึ่งข้อใด
- (2) ในกรณีมีความจำเป็น ผู้เช่ามีสิทธิจะบอกเลิกเงื่อนไขการเช่านี้ก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าได้ โดยแจ้งเป็นหนังสือให้ผู้ให้เช่าทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 (สามสิบ) วัน โดยผู้ให้เช่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากผู้เช่าในการเลิกเงื่อนไขการเช่าดังกล่าว

17. การรับประกันค่าใช้จ่าย

ถ้าผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขการเช่าซื้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใดๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้เช่าแล้ว ผู้ให้เช่าต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้เช่าโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 (สามสิบ) วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้ง

หากผู้ให้เช่าไม่ปฏิบัติตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่ามรสิทธิหักค่าเสียหายออกจากค่าเช่าในเดือนนั้นๆ หรือเรียกร้องให้ผู้ให้เช่าชดใช้ค่าเสียหายทั้งหมดหรือส่วนที่เหลือหลังหักชดใช้จากค่าเช่าในเดือนนั้นๆ ได้อีกด้วย

ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบต่อการสูญหายหรือเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่รถยนต์ที่เช่า อันไม่ใช่ความผิดของผู้เช่าตลอดระยะเวลาที่รถยนต์อยู่ในความครอบครองของผู้เช่า

18. การใช้ประโยชน์จากรถยนต์ที่เช่า

เพื่อประโยชน์ในการดูแลรักษาหรือประโยชน์ในทางราชการของผู้เช่า ผู้เช่ามีสิทธิ ติดป้าย โลหะ ประทับตรา ทำ
เครื่องหมายอื่นใด ติดข้อความหรืออุปกรณ์อื่นๆ ที่จำเป็นในการใช้งานของผู้เช่า หรือดำเนินการใดๆ บน
รถยนต์ที่เช่าได้โดยไม่ต้องได้รับอนุญาตจากผู้ให้เช่าก่อน

19. การรับมอบรถยนต์ที่เช่ากลับคืน

เมื่อสิ้นสุดเงื่อนไขการเช่าไม่ว่าจะเป็นการบอกเลิกเงื่อนไขการเช่าหรือด้วยเหตุใดๆ ผู้ให้เช่าจะต้องรับมอบคุณสมบัติที่เช่ากลับคืนไปตามสภาพที่เป็นอยู่ในขณะนั้นภายใน 7 (เจ็ด) วัน นับจากวันที่เงื่อนไขการเช่าสิ้นสุด โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้เสียค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ถ้าผู้ให้เช่าไม่นำรถยนต์ที่เช่ากลับคืนไปภายในกำหนดเวลาตามวรรคหนึ่ง ผู้เช่าไม่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายใดๆ ทั้งสิ้นที่เกิดแก่รถยนต์อันมิใช่ความผิดของผู้เช่า

20. เงื่อนไขการเช่าต่ออายุสัญญาเช่า

ราคาค่าเช่าต่อเดือนทั้งสิ้นที่ตกลงเช่าตามสัญญาเช่านี้ ผู้ให้เช่าได้คิดคำนวณเสนอให้บริการเช่าในรถยนต์ยี่ห้อ และรุ่นตามที่ผู้เช่ากำหนด ในอัตราสำหรับการเช่า 12 (สิบสอง) เดือน โดยผู้เช่าและผู้ให้เช่าตกลงทำข้อตกลง การเช่าเป็นปีๆ และผู้เช่าตกลงจะต่ออายุสัญญาหรือใบสั่งเช่าในปีถัดๆ ไป ภายใน 7 (เจ็ด) วันทำการ หลังจาก พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีถัดๆ ไป มีผลบังคับใช้ และผู้เช่าได้รับจัดสรรเงินประจำงวดในปี นั้นๆ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว