



แผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ตุลาคม 2558



คำนำ

ในการบริหารงานที่ดีนั้นจะไม่สามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หากปราศจากการวางแผนที่ดี ทุกๆ ปี อพวช. จะได้รับการจัดสรรงบประมาณจากรัฐและจากรายได้ตนเองอีกส่วนหนึ่ง ซึ่ง อพวช. จะต้องนำงบประมาณทั้งหมดมาจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการ อพวช. ให้ความเห็นชอบก่อนการดำเนินงานจริง

แผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปี 2559 นี้ ไม่ใช่เป็นแผนการใช้งบประมาณ หากแต่เป็นแผนที่ อพวช. ยึดถือนำมาดำเนินการประจำปี 2559 โดยดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติให้สอดคล้องกับแผนควบคุมภายใน แผนบริหารความเสี่ยง และแผนสร้างมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์(EVM) นอกจากนี้ 3 แผนหลักแล้ว แผนปฏิบัติการยังครอบคลุมถึงการทำงานอย่างบูรณาการทั่วทั้งองค์กร และคำนึงถึงผลผลิตตลอดจนตัวชี้วัดต่างๆ

อพวช. ขอขอบพระคุณคณะกรรมการบริหาร อพวช.ทุกท่านที่ได้เสียสละเวลาระดมความคิด ให้ข้อเสนอแนะ จึงได้แผนปฏิบัติการปี 2559 ฉบับนี้ออกมาให้ได้

อพวช. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปี 2559 ฉบับนี้จะเป็นประโยชน์ต่อผู้ปฏิบัติงานของ อพวช. ให้สามารถทำงานบรรลุตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ ในภารกิจของอพวช. ได้เป็นอย่างดี

ตุลาคม 2558

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	
1. เหตุผล วัตถุประสงค์ และการบริหารงาน อพวช.	1-1
1.1 เหตุผลในการจัดตั้ง	1-1
1.2 วัตถุประสงค์การจัดตั้ง	1-1
1.3 การบริหารงาน	1-2
1.4 จำนวนกำลังพลในการปฏิบัติงานของ อพวช.	1-2
1.5 แผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง	1-4
1.6 การดำเนินงาน	1-7
2. ผลการดำเนินงาน อพวช. (ปี 2554-2558e)	1-13
2.1 ผลการดำเนินงานด้านกายภาพ	1-13
2.1.1 ด้านผู้ให้บริการ	1-13
2.2 ผลการดำเนินงานด้านการเงิน	1-17
2.2.1 ด้านรายได้	1-17
2.2.2 ด้านค่าใช้จ่าย	1-19
2.2.3 ด้านผลประกอบการ	1-20
3. งาน/โครงการที่สำคัญที่จะดำเนินงานในปี 2559	1-21
3.1 งานมหาวิทยาลัยศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	1-21
3.2 โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์รัชกาลที่ 9)	1-21
3.3 คาราวานวิทยาศาสตร์ (นิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่)	1-23
3.4 โครงการศูนย์รวบรวมและถ่ายทอดเทคโนโลยี นวัตกรรมขั้นสูงเพื่อการเกษตร (กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน 2) และโครงการศูนย์รวบรวมและถ่ายทอดเทคโนโลยี นวัตกรรมขั้นสูงเพื่อการท่องเที่ยว	1-23
4. เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ และแผนงานในระดับต่าง ๆ	1-25
4.1 นโยบายของคณะรัฐมนตรี	1-25
4.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 (พ.ศ.2555-2559)	1-25
4.3 ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. 2559	1-26
4.4 ยุทธศาสตร์กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี 2559	1-26
4.5 เป้าหมายการให้บริการกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประจำปี พ.ศ. 2559	1-26

สารบัญ

หน้า

บทที่ 2 ประมาณรายรับและประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2559

1. ประมาณการรายรับ ปี 2559	2-1
2. ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2559	2-2
3. งบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559 แยกตามผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม	2-4

บทที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2559

1. ผลผลิตที่ 1 การให้บริการนิทรรศการวิทยาศาสตร์	3-1
1.1 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์	3-1
1.1.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์	3-1
1.1.2 นิทรรศการวิทยาศาสตร์นาโนและนาโนเทคโนโลยี (Nano Science & Nanotechnology)	3-5
1.1.3 ปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่1	3-8
1.2 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	3-11
1.2.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	3-11
1.2.2 สร้างชิ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คืนชีวิตให้ซากสัตว์	3-14
1.2.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	3-17
1.2.4 โครงการการสำรวจทรัพยากรชีวภาพหมู่เกาะ และทะเลไทย	3-22
1.2.5 โครงการความหลากหลายของมดในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง จังหวัดตาก	3-26
1.2.6 โครงการความหลากหลายของไผ่เนื้อไม้เขตอบอุ่นในประเทศไทย	3-30
1.2.7 โครงการความหลากหลายของมะเดื่อในสังคมป่าภูเขาหินของประเทศไทย	3-34
1.3 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	3-37
1.3.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	3-37
1.4 กิจกรรมการบริหารจัดการ	3-40
1.4.1 การบริหารจัดการทั่วไป	3-40
1.4.2 การบริหารยุทธศาสตร์และแผน	3-44
1.4.3 แผนปฏิบัติการคณะกรรมการ อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559	3-49
1.4.4 แผนปฏิบัติการการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2559	3-51
1.4.5 แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559	3-52
1.4.6 แผนปฏิบัติการในการนำระบบบริหารจัดการมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์(EVM) ประจำปีงบประมาณ 2559	3-55
1.4.7 แผนปฏิบัติการด้านพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ 2559	3-57
1.4.8 แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2559	3-62

สารบัญ

	หน้า
1.4.9 แผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559	3-82
1.5 กิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์	3-89
1.5.1 สมาชิก อพวช. สัมพันธ์ ครั้งที่ 14	3-89
1.5.2 การต้อนรับผู้ใช้บริการ	3-92
1.5.3 การเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนด้วยพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์	3-95
1.5.4 การผลิตวารสาร อพวช.	3-98
1.5.5 การผลิตรายการวิทยุ	3-102
1.5.6 การผลิตรายการโทรทัศน์สารคดีเชิงวาไรตี้สำหรับเยาวชนและครอบครัว	3-105
1.6 จัดรู้สวิทยาศาสตร์	3-109
1.7 ถ่ายทอดความรู้ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม	3-112
1.8 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3-115
2. ผลผลิตที่ 2 การให้บริการกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3-118
2.1 กิจกรรมจัดค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์	3-118
2.2 กิจกรรมจัดค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้	3-121
2.3 กิจกรรมบริการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	3-124
2.4 กิจกรรมจัดแสดงสาธิตทางวิทยาศาสตร์	3-127
2.4.1 การจัดแสดงทางวิทยาศาสตร์	3-127
2.4.2 บริการโรงภาพยนตร์แบบโดม	3-130
2.5 กิจกรรมจัดประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	3-133
2.5.1 การแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับชิงแชมป์ประเทศไทย ครั้งที่ 13	3-133
2.5.2 การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ระดับประเทศ ครั้งที่ 15	3-136
2.5.3 การแข่งขันภาพถ่ายทางวิทยาศาสตร์	3-140
2.6 กิจกรรมจัดนิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่ / คาราวานวิทยาศาสตร์	3-143
2.7 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อการสื่อสารวิทยาศาสตร์	3-147
2.8 กิจกรรมงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	3-151
2.9 กิจกรรมปลูกฝังปัญญาเยาว์	3-154
2.9.1 การจัดทำพิพิธภัณฑ์เสมือน (Virtual Museum)	3-154
2.9.2 การผลิตสื่อความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	3-157
2.9.3 การพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	3-160
2.9.4 การส่งเสริมการเรียนรู้ในโรงเรียนระดับอนุบาล	3-163
2.9.5 การประกวดของเล่นพัฒนาทักษะการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	3-166
2.9.6 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	3-169
2.9.7 ถนนสายวิทยาศาสตร์	3-172

สารบัญ

	หน้า
2.10 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และภูมิปัญญาไทยในการปรับตัวเข้าสู่ AEC	3-175
3. โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์รัชกาลที่ 9)	3-179
บทที่ 4 กระบวนการบริหารแผนปฏิบัติการ	
1. กระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ	4-1
1.1 กระบวนการบริหารไปสู่การปฏิบัติ ประจำปี 2559	4-1
1.2 กลไกการบริหารแผนวิสาหกิจไปสู่การปฏิบัติ ประจำปี 2559	4-2
1.3 การติดตามและประเมินผล	4-3

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 ฉบับนี้ จัดทำขึ้นโดยมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การจัดสรรงบประมาณ แนวทางการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายเงิน งบประมาณ ประจำปี 2559 ของรัฐบาล และเชื่อมโยงกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 (2555-2559) เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติงานในโครงการ/กิจกรรมของ อพวช. ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ตาม ภาระกิจที่มุ่งเน้นการสร้างความรู้ความตระหนักทางวิทยาศาสตร์ให้กับสังคมไทย

อพวช. มีทิศทางการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 (2555-2559) ภายใต้ วิสัยทัศน์ คือ “ศูนย์ความเป็นเลิศด้านการพัฒนา การบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ และการ สร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์” และพันธกิจ คือ “ส่งเสริมปัญญา ถ่ายทอดสารสาระ และพัฒนาการ เรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์”

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ อพวช. ฉบับนี้ ประกอบด้วย การบริหารงานของ อพวช. ทิศทางการดำเนินงาน งบประมาณและรายละเอียดของโครงการ-กิจกรรม สรุปได้ดังนี้

1. อพวช. มีโครงสร้างการบริหารงานภายใน ประกอบด้วย 3 พิพิธภัณฑ 5 สำนัก และ 1 หน่วยงาน ได้แก่ พิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา พิพิธภัณฑเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนัก พัฒนาความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์ สำนักบริหาร สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด สำนักยุทธศาสตร์ และแผน สำนักโครงการพิเศษ และหน่วยงานตรวจสอบภายใน อพวช.มีคณะกรรมการ อพวช. เป็นผู้กำกับ และกำหนดนโยบาย มีผู้อำนวยการ อพวช. เป็นผู้บริหารสูงสุดทำหน้าที่กำกับดูแลให้เป็นไปตามนโยบายของ คณะกรรมการ อพวช. และรองผู้อำนวยการ อพวช. 3 คน ทำหน้าที่กำกับดูแลพิพิธภัณฑ/สำนัก และงานอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการฯ มอบหมาย

2. อพวช. มีอัตรากำลังทั้งสิ้น 249 คน ประกอบด้วย พนักงานจำนวน 139 คน ลูกจ้าง จำนวน 110 คน และนอกจากนี้ยังมีอาสาสมัครหมุนเวียนโดยประมาณวันละ 170 คน

3. ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา มีแนวโน้มของผู้ใช้บริการไม่สม่ำเสมอ โดยมีผู้ใช้บริการสูงสุดในปีงบประมาณ 2553 คือ จำนวน 4,060,385 คน และลดลงในปี 2554 และ 2555 เนื่องจากเกิดอุทกภัย ซึ่งเป็นปัจจัยภายนอกที่เกิดจากภัยธรรมชาติ และในปี 2557 มีจำนวนผู้ใช้บริการลดลง เนื่องจากมีผลกระทบจาก เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง

4. แผนปฏิบัติการ ฯ มีทิศทางในการดำเนินงานตามแผนวิสาหกิจตามที่ได้กล่าวไว้แล้ว ข้างต้น โดยมีเป้าหมายหลักของการดำเนินงาน คือ มีจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. จำนวน 4,152,600 คน ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 มีนิทรรศการและกิจกรรมที่พัฒนาขึ้นใหม่ 34 เรื่อง มีนิทรรศการที่จัดแสดงบนเว็บไซต์ อพวช. 29 เรื่อง ความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีไม่น้อยกว่า ร้อยละ 87 เป้าหมายการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 96 และผ่านเกณฑ์การประเมิน ด้านการบริหารจัดการองค์กรไม่น้อยกว่าระดับ 4

5. งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ อพวช. ฉบับนี้ จำนวน 747.4628 ล้านบาท ประกอบด้วย งบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน 717.4628 ล้านบาท จาก รายได้ที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานประจำปี 2559 ของ อพวช. จำนวน 30.0000 ล้านบาท

6. รายละเอียดแผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 ประกอบด้วย 2 ผลผลิต/
1 โครงการ ดังนี้

6.1 ผลผลิตการให้บริการนิทรรศการวิทยาศาสตร์ งบประมาณ 321.7337 ล้านบาท ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 8 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ กิจกรรมการจัดการจัดการ กิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์ กิจกรรมจัดตั้งนิทรรศการวิทยาศาสตร์ และกิจกรรมถ่ายทอดความรู้ ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม และกิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

6.2 ผลผลิตการให้บริการกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ งบประมาณ 302.2341 ล้านบาท ประกอบด้วยกิจกรรมหลัก 10 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมจัดค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์ กิจกรรมจัดค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้ กิจกรรมบริการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ กิจกรรมจัดแสดงสาธิตทางวิทยาศาสตร์ กิจกรรมจัดประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์ กิจกรรมจัดนิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่ (คาราวานวิทยาศาสตร์) กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อการสื่อสารวิทยาศาสตร์ กิจกรรมมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ กิจกรรมปลูกฝังปัญญาเยาว์ และกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และภูมิปัญญาไทยในการปรับตัวเข้าสู่ AEC

6.3 โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์รัชกาลที่ 9) งบประมาณลงทุน 93.4950 ล้านบาท ประกอบด้วย 2 กิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า และกิจกรรมก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง

7. การจัดทำแผนปฏิบัติการปี 2559 ฉบับนี้ไม่ใช่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณอย่างเดียว หากยังรวมถึงแผนอื่นๆ ในการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานขององค์กร เช่น แผนบริหารความเสี่ยง แผนควบคุมภายใน แผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน แผนเพิ่มประสิทธิภาพองค์กร (EVM) แผนบริหารงานบุคคล แผนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ฯลฯ ประกอบกันเพื่อให้เกิดการบูรณาการ เพื่อให้งาน อพวช. ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้อย่างดี และมีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากที่สุด

1. เหตุผล วัตถุประสงค์ การบริหารงาน อพวช.

1.1 เหตุผลในการจัดตั้ง

ตามพระราชกฤษฎีกาการจัดตั้งองค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ พ.ศ.2538 เกิดขึ้นเนื่องจากยังไม่มีองค์กรหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่โดยตรงในการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรม สิ่งแวดล้อม และการพลังงานทำให้การรวบรวมข้อมูลด้านวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี การแสดงนิทรรศการทางวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อกระตุ้นความสนใจ ตลอดจนให้ความรู้ และความบันเทิงด้านวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีเป็นไปอย่างไม่มีประสิทธิภาพ อันเป็นผลให้เกิดการล่าช้า และไม่ทันต่อสภาพการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของโลกที่เป็นไปอย่างรวดเร็ว ในการนี้สมควรจัดตั้งองค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติขึ้นตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดตั้งองค์การของรัฐบาล พ.ศ. 2496 เพื่อดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

องค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นรัฐวิสาหกิจ ในสังกัดกระทรวงวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี ก่อตั้งเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2538 มีภารกิจหลัก คือ ดำเนินงานบริหาร และพัฒนาโครงการจัดตั้งพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์ซึ่งกระทรวงวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีจัดทำขึ้นเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เนื่องในมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 5 รอบ โดยมีหน้าที่สำคัญคือ เป็นองค์กรของประเทศในการสร้างความเข้าใจ หรือยกระดับความเข้าใจในเรื่องวิทยาาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม อันเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนาประเทศ

1.2 วัตถุประสงค์การจัดตั้ง

พระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ 7 ประการ คือ

- 1) ดำเนินการส่งเสริมและแสดงกิจกรรมหรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ความรู้และความบันเทิงแก่ประชาชน
- 2) ดำเนินการรวบรวมวัตถุ จำแนกประเภทวัตถุ จัดทำบันทึกหลักฐานและสงวนรักษาผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย และความก้าวหน้าทางวิชาการ
- 3) ดำเนินการส่งเสริมการวิจัยการให้บริการด้านวิชาการและนิทรรศการทางวิทยาาสตร์และเทคโนโลยีแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน
- 4) จัดนิทรรศการทางวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี
- 5) เป็นศูนย์รวมทางด้านข้อมูลและวิชาการเกี่ยวกับพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์และเทคโนโลยี และให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชนตามความเหมาะสม
- 6) ร่วมมือกับองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในด้านการพัฒนาพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์

7) ดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์

1.3 การบริหารงาน

มีคณะกรรมการบริหารกิจการของ อพวช. ประกอบด้วย ปลัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประธานกรรมการ ผู้แทนกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้แทนกระทรวงการคลัง ผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ นายกสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยฯ และผู้ทรงคุณวุฒิอีกไม่เกินห้าคน และให้ผู้อำนวยการเป็นกรรมการและเลขานุการ ทั้งนี้ในการแต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิคณะรัฐมนตรีเป็นผู้แต่งตั้ง

โครงสร้างการบริหารงานประกอบด้วย รองผู้อำนวยการ 3 ตำแหน่ง และหน่วยงานหลัก อีก 9 หน่วยงาน ดังนี้

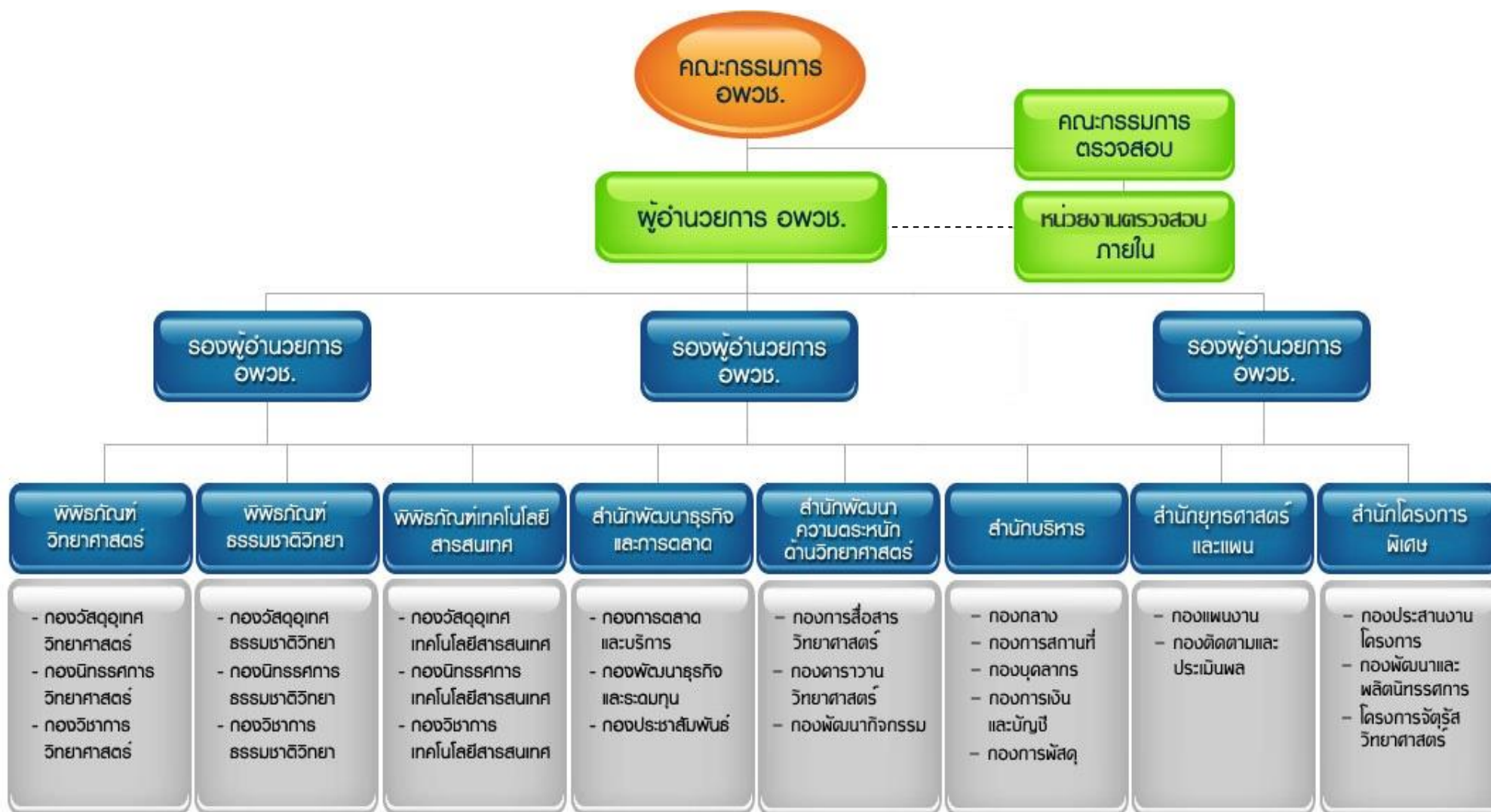
- 1) หน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 2) พิพิธภัณฑวิทยาาสตร์
- 3) พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
- 4) พิพิธภัณฑเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 5) สำนักพัฒนาความตระหนักด้านวิทยาาสตร์
- 6) สำนักบริหาร
- 7) สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด
- 8) สำนักโครงการพิเศษ
- 9) สำนักยุทธศาสตร์และแผน

1.4 จำนวนกำลังคนในการปฏิบัติงาน

1) พนักงาน	139	คน
2) ลูกจ้าง	110	คน
3) อาสาสมัคร	249	คน

หมายเหตุ อาสาสมัครหมุนเวียนปฏิบัติงานโดยประมาณ วันละ 170 คน

แผนภาพที่ 1-1 โครงสร้างของ อพวช.



1.5 แผนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

1.5.1 แผนวิสาหกิจ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2555-2559

แผนวิสาหกิจ ฉบับที่ 4 เป็นแผนที่ อพวช.นำมาใช้เป็นกรอบแผนการดำเนินงานระยะยาวของ อพวช. ซึ่งจะใช้ประกอบในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีประกอบด้วย

1) วิสัยทัศน์

“ศูนย์ความเป็นเลิศด้านการพัฒนา การบริหารจัดการ การใช้ประโยชน์แหล่งเรียนรู้ และการสร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์”

2) พันธกิจ

“ส่งเสริมภูมิปัญญา ถ่ายทอดสารสาระ และพัฒนาการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์”

3) ค่านิยม

“ร่วมสร้างสังคมวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาชาติอย่างยั่งยืน” “Creating Scientific Society for the Sustainable development of the Nation”

4) ประเด็นยุทธศาสตร์

- 1.1) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้เพื่อบริการสังคมไทย
- 1.2) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
- 1.3) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 สังสมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
- 1.4) ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

5) เป้าประสงค์

- 1.1) เป้าประสงค์ที่ 1 ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์ และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
- 1.2) เป้าประสงค์ที่ 2 สังคมไทยมีความรู้ความเข้าใจ และพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
- 1.3) เป้าประสงค์ที่ 3 มีองค์ความรู้และฐานข้อมูลด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ และความหลากหลายทางชีวภาพ
- 1.4) เป้าประสงค์ที่ 4 ระบบบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพ

6) กลยุทธ์

- 1.1) กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
- 1.2) กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้
- 1.3) กลยุทธ์ที่ 3 ดำเนินการศึกษวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)
- 1.4) กลยุทธ์ที่ 4 พัฒนารัฐกิจการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
- 1.5) กลยุทธ์ที่ 5 พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

7) ผลผลิตและตัวชี้วัด

- 1.1) จำนวนผู้ให้บริการ อพวช.
- 1.2) จำนวนพิพิธภัณฑ์/แหล่งเรียนรู้เครือข่ายที่เปิดให้บริการประชาชน
- 1.3) จำนวนจังหวัดที่จัดแสดงนิทรรศการหรือกิจกรรมเคลื่อนที่ (คาราวานวิทยาศาสตร์)
- 1.4) จำนวนนิทรรศการหรือกิจกรรมพัฒนา/ปรับปรุงใหม่
- 1.5) ความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมระดับนานาชาติ
- 1.6) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการของ อพวช. เฉลี่ย
- 1.7) จำนวนสาระที่ผลิตในรูปแบบของเล่น สื่อการเรียนรู้ สื่อการสอน (เว็บไซต์ สิ่งพิมพ์ ดิจิทัล เสมือน โพรโทสน์ วิทย์) ที่เผยแพร่
- 1.8) จำนวนผู้เข้าชม Website ของ อพวช. และนิทรรศการเสมือน
- 1.9) จำนวนสมาชิก อพวช.
- 1.10) จำนวนเครือข่ายทางวิชาการ
- 1.11) จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์
- 1.12) จำนวนสะสมที่เพิ่มขึ้นของวัสดุตัวอย่างอ้างอิงที่ได้ลงทะเบียนประวัติ
- 1.13) จำนวนฐานข้อมูลทางวิชาการที่รวบรวมเพื่อการสื่อสาร
- 1.14) จำนวนพันธมิตรทางธุรกิจ
- 1.15) รายได้นอกงบประมาณ
- 1.16) จำนวนคน-วัน ของเจ้าหน้าที่ อพวช. ที่ผ่านการอบรม
- 1.17) ระดับเกณฑ์การประเมินของ สคร.
- 1.18) จำนวนกิจกรรมรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

1.5.2 แผนเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน อพวช.

แผนปฏิบัติการประจำปีนอกจากจะนำแผนวิสัยทัศน์ของแต่ละช่วงเวลาเข้ามาเป็นแนวทางในการกำหนดในการจัดทำแผนในแต่ละปีแล้ว อพวช. ยังได้พิจารณาถึงการเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการที่ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้ของแต่ละแผนงานประกอบไปด้วย

โดยแผนต่างๆ เหล่านี้จะประกอบด้วย

- 1) แผนบริหารความเสี่ยง
- 2) แผนควบคุมภายใน
- 3) แผนปฏิบัติการการตรวจสอบภายใน
- 4) แผนบริหารมูลค่าทางเศรษฐศาสตร์ (EVM)
- 5) แผนบริหารงานบุคคล
- 6) แผนบริหารจัดการสารสนเทศ
- 7) แผนคณะกรรมการ อพวช.

1.5.3 เป้าหมายการให้บริการและตัวชี้วัด การดำเนินงาน ปี 2559

“บริการการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ จัตุรัสวิทยาศาสตร์ และการจัดกิจกรรมเสริมศึกษา กระบวนการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ ทั้งในส่วนกลาง และส่วนภูมิภาค”

ตารางที่ 1.5.3 เป้าหมาย และตัวชี้วัด การให้บริการ ปี 2559

ตัวชี้วัด ปี 2559	หน่วยนับ	เป้าหมาย
1) ผลงานที่เกิดจากความคิดสร้างสรรค์ของเยาวชน	ผลงาน	2,000
2) ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้าน วทน. มีความรู้ความ ตระหนักด้าน วทน. เพิ่มมากขึ้น	ร้อยละ	85
3) จำนวนผู้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติผลงานดีเด่นด้าน วทน.	คน	1
4) จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ ธรรมชาติวิทยา และพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	คน	1,800,000
5) จำนวนผู้เข้าชมจัตุรัสวิทยาศาสตร์	คน	150,000
6) จำนวนผู้เข้าชมกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	คน	552,600
7) จำนวนจังหวัดและจำนวนคนผู้เข้าร่วมกิจกรรมคาราวาน วิทยาศาสตร์	จังหวัด/คน	40/450,000
8) จำนวนผู้เข้าร่วมงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยีแห่งชาติ	คน	1,200,000
9) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม และผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	90
10) จำนวนนิทรรศการ หรือกิจกรรมที่พัฒนาขึ้นใหม่และ ให้บริการ	เรื่อง	34
11) ความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี	ร้อยละ	87
12) ความสามารถในการเบิกจ่ายงบประมาณในภาพรวม	ร้อยละ	96
13) จำนวนนิทรรศการที่จัดแสดงบนเว็บไซต์ อพวช.	นิทรรศการ	29
14) ความก้าวหน้าของการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า 1) การก่อสร้างอาคาร 2) การก่อสร้างชิ้นงานพร้อมติดตั้ง	ร้อยละ ร้อยละ	21 27
15) ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านการบริหารจัดการองค์กร		
1) บทบาทคณะกรรมการ อพวช.	ไม่น้อยกว่าระดับ	4
2) การบริหารความเสี่ยง	ไม่น้อยกว่าระดับ	4
3) การควบคุมภายใน	ไม่น้อยกว่าระดับ	4
4) การตรวจสอบภายใน	ไม่น้อยกว่าระดับ	4
5) การบริหารจัดการสารสนเทศ	ไม่น้อยกว่าระดับ	4
6) การบริหารทรัพยากรบุคคล	ไม่น้อยกว่าระดับ	4

ประมาณการรายรับและประมาณการรายจ่ายประจำปี 2559

2.1 ประมาณการรายรับ

ในปี 2559 อพวช. ได้ประมาณการรายรับทั้งสิ้น 747.4628 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นแหล่งรายได้ 2 แหล่ง คือ จากงบประมาณแผ่นดิน 717.4628 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.99 และจากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช. ประมาณ 30.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.01

1. งบประมาณแผ่นดินที่ อพวช. ได้รับ 717.7628 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.99 ประกอบด้วย

1.1 เงินอุดหนุน 502.9270 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.28 ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ เงินอุดหนุนเพื่อการบริหารงาน 159.5841 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.35 เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน 163.3429 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.85 และเงินอุดหนุนจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ 180.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.08

1.2 เงินลงทุน 214.5358 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.70 ประกอบด้วย เงินลงทุนรายปี 96.6008 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.92 เงินลงทุนระยะยาว 24.4400 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.26 และโครงการพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้า 93.4950 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.50

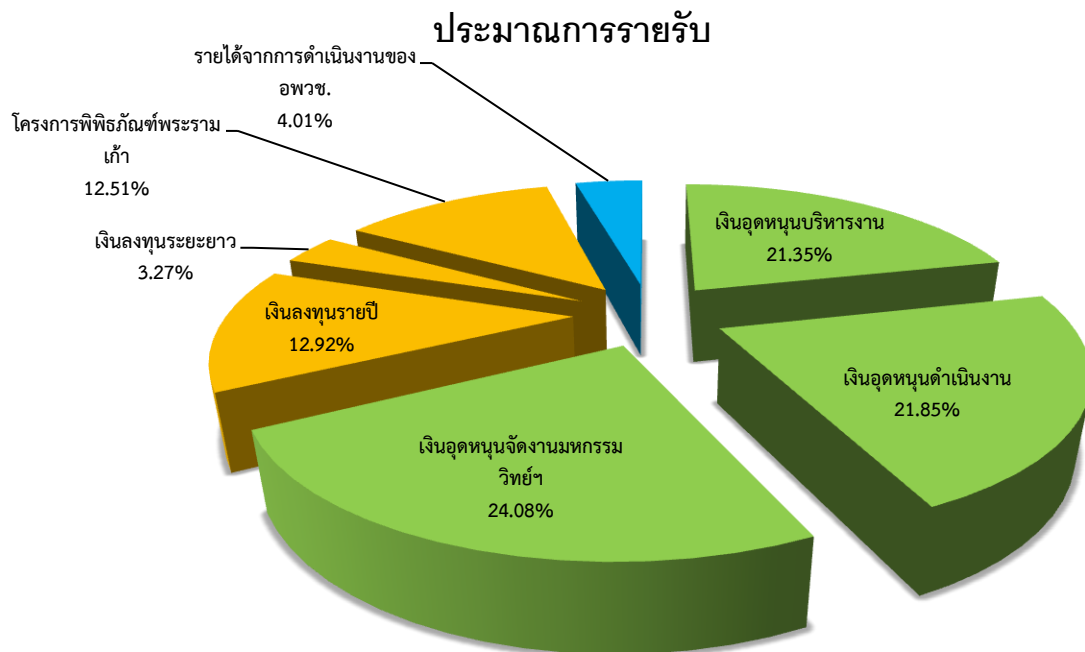
2. รายได้จากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช. ประมาณ 30.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.01 ประกอบด้วย รายได้ค่าเข้าชม 8.800 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.18 รายได้จากค่ากิจกรรม 1.7000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.23 รายได้ค่าสมาชิก 1.8000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.24 รายได้ค่าค่าย/อบรม/โครงการ 9.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.20 รายได้สิทธิประโยชน์ 4.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.53 รายได้ที่ปรึกษา/บริหารงาน 0.9000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.12 รายได้จากการสนับสนุน 1.2000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.16 และรายได้อื่นๆ 2.6000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.35

ตารางที่ 2.1 ประมาณการรายรับ ประจำปี 2559

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ		ร้อยละ
ประมาณการรายรับ		747.4628	100.0
รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน		717.4628	95.99
➤ เงินอุดหนุน	502.9270		67.28
• เงินอุดหนุนบริหารงาน	159.5841		21.35
• เงินอุดหนุนดำเนินงาน	163.3429		21.85
• เงินอุดหนุนจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	180.0000		24.08
➤ เงินลงทุน	214.5358		28.70
• เงินลงทุนรายปี	96.6008		12.92
• เงินลงทุนระยะยาว	24.4400		3.27
• โครงการพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้า	93.4950		12.51
รายได้จากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช.		30.0000	4.01

แผนภาพที่ 2-1 แสดงประมาณการรายรับ ประจำปี 2559



2.2 ประมาณการรายจ่าย

ในปี 2559 อพวช. ได้ประมาณการรายจ่ายทั้งสิ้น 747.4628 ล้านบาท จาก 2 แหล่ง คือ จากงบประมาณแผ่นดิน 717.4628 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.99 และจากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช. ประมาณ 30.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.01

1. รายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน 717.4628 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 95.99 ประกอบด้วย

1.1 รายจ่ายเงินอุดหนุน 502.9270 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67.28 ประกอบด้วย 3 ส่วน คือ เงินอุดหนุนเพื่อการบริหารงาน 159.5841 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.35 เงินอุดหนุนเพื่อดำเนินงาน 163.3429 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.85 และเงินอุดหนุนจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ 180.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.08

1.2 รายจ่ายเงินลงทุน 214.5358 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 28.70 ประกอบด้วย เงินลงทุนรายปี 96.6008 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.92 เงินลงทุนระยะยาว 24.4400 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 3.26 และโครงการพิพิธภัณฑฯพระรามเก้า 93.4950 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.50

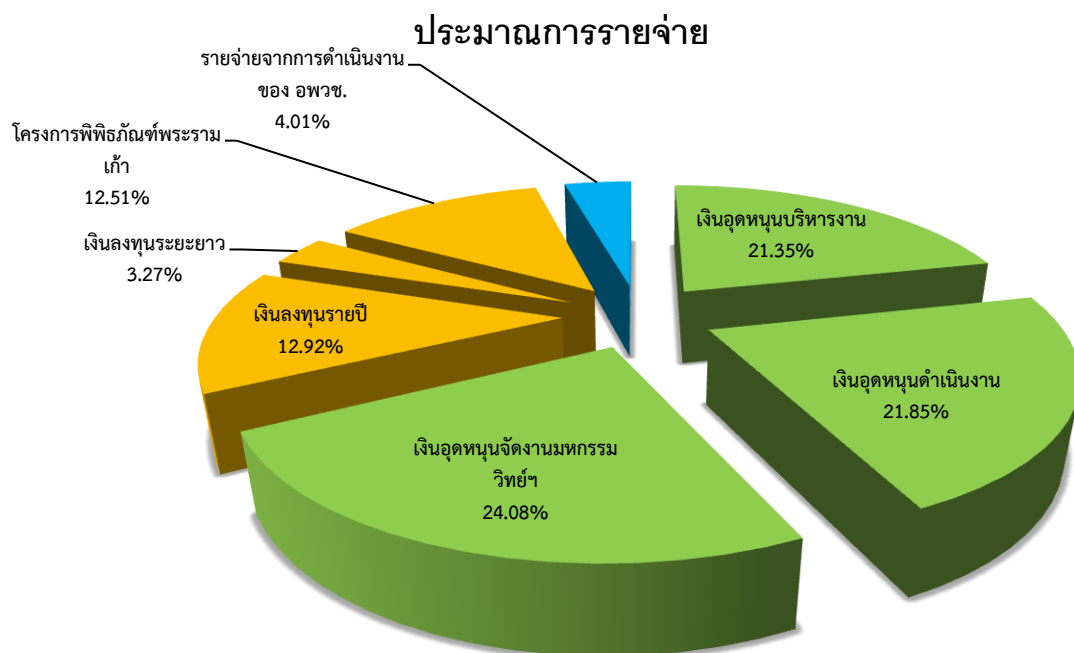
2. รายจ่ายจากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช. ประมาณ 30.0000 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 4.01 ซึ่ง อพวช. ตั้งไว้เป็นเงินสำรองใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินจำเป็นเร่งด่วน หรือกรณีรายจ่ายที่มิได้ตั้งงบประมาณแผ่นดินรองรับไว้ เช่น รายจ่ายเกี่ยวกับการจัดหาทรัพย์สิน หรือซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายระหว่างปี รายจ่ายจากนโยบาย รวมทั้งโครงการ CSR เป็นต้น

ตารางที่ 2.2 ประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2559

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ		ร้อยละ
ประมาณการรายจ่าย		747.4628	100.0
รายจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน		717.4628	95.99
➤ เงินอุดหนุน	502.9270		67.28
• เงินอุดหนุนบริหารงาน	159.5841		21.35
• เงินอุดหนุนดำเนินงาน	163.3429		21.85
• เงินอุดหนุนจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	180.0000		24.08
➤ เงินลงทุน	214.5358		28.70
• เงินลงทุนรายปี	96.6008		12.92
• เงินลงทุนระยะยาว	24.4400		3.27
• โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	93.4950		12.51
รายจ่ายจากการดำเนินงานประจำปีของ อพวช.		30.0000	4.01

แผนภาพที่ 2-1 แสดงประมาณการรายจ่าย ประจำปี 2559



2.3 งบประมาณแผ่นดินแยกตามผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม

หน่วย : ล้านบาท

ผลผลิต/โครงการ-กิจกรรม	งบลงทุน		งบเงินอุดหนุน	รวม
	ครุภัณฑ์	สิ่งก่อสร้าง		
ผลผลิตที่ 1 : การให้บริการนิทรรศการวิทยาศาสตร์	6,511,500	69,165,900	246,056,300	321,733,700
1. กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์	1,190,000	24,872,800	1,200,000	27,262,800
2. กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	-	26,440,000	3,434,800	29,874,800
3. กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	-	6,153,100	5,641,200	11,874,800
4. กิจกรรมการบริหารจัดการ	4,869,500	11,700,000	159,584,100	176,153,600
5. กิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์	-	-	24,615,000	24,615,000
6. จัดรูสวิทยาศาสตร์	140,000	-	6,775,000	6,915,000
7. ถ่ายทอดความรู้ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และนวัตกรรม	-	-	40,713,500	40,713,500
8. กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	312,000	-	4,092,700	4,404,700
ผลผลิตที่ 2 : การให้บริการกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	10,790,000	34,573,400	256,870,700	302,234,100
9. กิจกรรมจัดค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์	-	-	2,392,000	2,392,000
10. กิจกรรมจัดค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้	-	-	4,800,000	4,800,000
11. กิจกรรมบริการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์	-	-	500,000	500,000
12. กิจกรรมจัดแสดงสาธิตทางวิทยาศาสตร์	700,000	2,516,500	740,000	3,956,500
13. กิจกรรมจัดประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์	-	-	3,274,200	3,274,200
14. กิจกรรมจัดนิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่	10,055,000	31,456,000	29,700,000	71,211,000
15. กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อการสื่อสารวิทยาศาสตร์	35,000	600,900	2,000,000	2,635,900
16. กิจกรรมมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	-	-	180,000,000	180,000,000
17. กิจกรรมปลูกฝังปัญญาเยาว์	-	-	10,000,000	10,000,000
18. สร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และภูมิปัญญาไทยในการปรับตัวเข้าสู่ AEC	-	-	23,464,500	23,464,500
โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์รัชกาลที่ 9)	-	93,495,000	-	93,495,000
19. กิจกรรมก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า 1 แห่ง	-	48,325,000	-	48,325,000
20. กิจกรรมก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง 1 งาน	-	45,170,000	-	45,170,000
รวม	17,301,500	197,234,300	502,927,000	717,462,800

รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ปี 2559

1. ผลผลิตการให้บริการนิทรรศการวิทยาศาสตร์

1.1 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

1.1.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสุวรงค์ วงษ์ศิริ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1100
Email : Suwarong@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสาธิต ลาภวุฒิรัตน์
ตำแหน่ง นักวิชาการ 5
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1124
Email : Sathit@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เปิดบริการ “พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์” ให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไปเข้าชม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ สร้างประสบการณ์เรียนรู้พื้นฐานองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มาตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน 2543 โดยเนื้อหาสาระของนิทรรศการที่จัดแสดงในพื้นที่ 6 ชั้นของพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือ “อาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์มหาราชินี” ประกอบด้วย 5 เรื่องหลัก ได้แก่ ประวัติพัฒนาการของวิทยาศาสตร์ (ชั้นที่ 1 และ 2) หลักวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ชั้นที่ 3) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกี่ยวกับประเทศไทย (ชั้นที่ 4) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน (ชั้นที่ 5) และเทคโนโลยีภูมิปัญญาไทย (ชั้นที่ 6)

ตลอดระยะเวลาในการให้บริการมากกว่า 15 ปีที่ผ่านมาได้มีผู้เข้าพิพิธภัณฑ์เป็นจำนวนมาก โดยพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์มีผู้เข้าชมกว่าปีละ 600,000 คน โดยการให้บริการแต่ละวัน จะมีชิ้นงานและงานระบบประกอบภายในนิทรรศการเกิดความชำรุดเสียหาย เนื่องจากสภาพการใช้งาน จึงต้องมีการปรับปรุงซ่อมแซม และพัฒนาอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้งานบริการผู้เข้าชมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการจัดให้มีกิจกรรมเสริมทักษะการเรียนรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ให้แก่ผู้เข้าชมทุกเพศทุกวัย โดยการจัดกิจกรรมจะมี

ให้บริการทุกวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ทั้งนี้เพื่อให้ผู้เข้าชมเข้าใจในวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดียิ่งขึ้น

อย่างไรก็ตาม ผู้ชมยังมีข้อคิดเห็นและข้อเสนอให้มีการพัฒนาการนำเสนอเนื้อหาสาระที่เป็น วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสมัยใหม่ ที่มีบทบาทต่อชีวิตประจำวันมากยิ่งขึ้น นำมาซึ่งแผนแม่บทที่พิพิธภัณฑ์ วิทยาศาสตร์ปรับปรุงนิทรรศการหลักอย่างต่อเนื่อง จนมาถึงโครงการพัฒนานิทรรศการหลักที่ชั้น 4 การ จัดสร้างนิทรรศการวิถีสู่เกษตรแห่งความสุข ที่มีขนาดพื้นที่ประมาณ 200 ตารางเมตร และการปรับปรุง นิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1 พื้นที่ประมาณ 2,000 ตารางเมตร

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนานิทรรศการเพื่อรองรับกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ก้าวหน้า
- เพื่อบริหารจัดการซ่อมบำรุงนิทรรศการให้มีความพร้อมสำหรับการให้บริการ
- เพื่อบริหารจัดการจัดกิจกรรมเสริมทักษะการเรียนรู้ในเรื่องวิทยาศาสตร์
- เพื่อพัฒนาและจัดทำนิทรรศการ ที่สามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้ และความรู้พื้นฐานด้าน วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกษตรกรรมรูปแบบต่าง ๆ ที่ปลอดภัยต่อทั้งผู้ผลิต ผู้บริโภคและ สิ่งแวดล้อม
- เพื่อพัฒนาและจัดทำนิทรรศการกลางแจ้งที่นำเสนอเนื้อหาสาระที่เป็นพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ใช้เป็นพื้นที่สำหรับพักคอยผู้เข้าชมและให้บริการนอกเหนือเวลาปกติ
- เพื่อทดแทนครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดเสียหาย เสื่อมสภาพ
- เพื่อนำเสนอข้อมูลที่ทันสมัย รวดเร็ว ทันต่อเหตุการณ์แก่ผู้เข้าชม

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ จำนวน 600,000 คนต่อปี
- ด้านคุณภาพ
 - นิทรรศการมีความพร้อมสำหรับการให้บริการความรู้และวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

4) พื้นที่ดำเนินการ

พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ อพวช. อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	เป้าหมาย
5.1 จำนวนผู้เข้าชม	คน	600,000
5.2 เครื่องเคลื่อนฟิล์มระบบอัตโนมัติ	ชุด	1
5.3 สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล	ชุด	4
5.4 กล้องจุลทรรศน์ชนิด 3 ตาพร้อมชุดถ่ายภาพระบบ ดิจิตอล	ชุด	2

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 2,390,000 บาท

7.1) เงินอุดหนุน	1,200,000	บาท
7.2) เงินลงทุน	1,190,800	บาท
1) ครุภัณฑ์		
1.1) เครื่องเคลือบฟิล์มระบบอัตโนมัติ 1 ชุด	300,000	บาท
1.2) สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล 4 ชุด	400,000	บาท
1.3) กล้องจุลทรรศน์ชนิด 3 พร้อมชุดถ่ายภาพระบบดิจิทัล	490,000	บาท
2 ชุด		
2) สิ่งก่อสร้าง	-	

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน ผู้ให้บริการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ วิทยาศาสตร์	600,000	44,300	31,900	49,200	45,200	31,300	30,700	22,300	14,900	21,000	80,500	143,100	85,600

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. เครื่องเคลือบฟิล์มระบบอัตโนมัติ 1 ชุด	0.3000	-	0.3000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพ ดิจิตอล 4 ชุด	0.4000	-	-	0.4000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. กล้องจุลทรรศน์ชนิด 3 ตา พร้อมชุดถ่ายภาพระบบดิจิตอล 2 ชุด	0.4900	-	-	0.4900	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1.1900	-	0.3000	0.8900	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุฯ	1.2000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000
รวม	1.2000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000	0.1000

1.1.2 สร้างนิทรรศการวิถีสู่เกษตรแห่งความสุข(The Choice to Happy Farm) พร้อมติดตั้ง 1 งาน
ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1 ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสุวรรรงค์ วงษ์ศิริ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1100
Email : Suwarong@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสาธิต ลาภวุฒิรัตน์
ตำแหน่ง นักวิชาการ 5
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1124
Email : Sathit@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เปิดให้บริการ “พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์” ให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปเข้าชม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ สร้างประสบการณ์เรียนรู้พื้นฐานองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มาตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน 2543 โดยเนื้อหาสาระของนิทรรศการที่จัดแสดงในพื้นที่ 6 ชั้นของพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือ “อาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์มหาราชินี” ประกอบด้วย 5 เรื่องหลัก ได้แก่ ประวัติพัฒนาการของวิทยาศาสตร์ (ชั้นที่ 1 และ 2) หลักวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ชั้นที่ 3) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกี่ยวกับประเทศไทย (ชั้นที่ 4) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน (ชั้นที่ 5) และเทคโนโลยีภูมิปัญญาไทย (ชั้นที่ 6) นอกจากนี้ อพวช. ยังมีโครงการพัฒนานิทรรศการหลักที่ชั้น 4 โดยจัดสร้างนิทรรศการวิถีสู่เกษตรแห่งความสุข ที่มีขนาดพื้นที่ 200 ตารางเมตร โดยมีสาระการเรียนรู้ที่สำคัญดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผลกระทบจากการเกษตรปัจจุบัน

ส่วนที่ 2 เกษตรทางเลือก (The Choice)

2.1 เกษตรอินทรีย์

2.2 เกษตรทฤษฎีใหม่

2.3 การปลูกพืชแบบใช้น้ำ (Hydroponic)

2.4 เกษตรแม่นยำ (Precision Farming)

ส่วนที่ 3 การเกษตรด้วยมือคุณ (Handmade Agriculture)

ส่วนที่ 4 เกษตรครัวเรือนสากล

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อนำเสนอและเผยแพร่ความรู้เรื่องเกษตรรูปแบบต่าง ๆ ที่ปลอดภัยสำหรับเยาวชน และประชาชนทั่วไป
- เพื่อสร้างความเข้าใจ ภาพรวม ความสำคัญ และผลกระทบของการทำการเกษตร ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อมและการดำรงชีวิตในปัจจุบัน
- เพื่อสร้างแนวทางการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงาน องค์กร ประชาชน และผู้สนใจในการทำเกษตรที่ปลอดภัย

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้ใช้บริการหลังจากเปิดให้บริการ จำนวน 600,000 คนต่อปี
- ด้านคุณภาพ
 - นิทรรศการวิถีสุขเกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm) พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ชั้น 5

4) พื้นที่ดำเนินการ

พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ อพวช. อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) สร้างและติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการวิถีสุขเกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm) พื้นที่ 200 ตร.ม.	5.1) สร้างและติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการวิถีสุขเกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm)แล้วเสร็จ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 15,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	15,000,000 บาท
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	
2.1) นิทรรศการวิถีสุขเกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm) พร้อมติดตั้ง 1 งาน	15,000,000 บาท
7.2) เงินอุดหนุน	-

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	การดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	30 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2. การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	210 วัน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.นิทรรศการวิถีสู่เกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm) พร้อมติดตั้ง 1 งาน	15.0000	-	-	2.2500	-	4.5000	-	4.5000	-	3.7500	-	-	-
รวม	15.0000	-	-	2.2500	-	4.5000	-	4.5000	-	3.7500	-	-	-

1.1.3 ปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1 1 งาน

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสุวรรค์ วงษ์ศิริ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1100
Email : Suwarong@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสาธิต ลาภวุฒิรัตน์
ตำแหน่ง นักวิชาการ 5
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1124
Email : Sathit@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เปิดให้บริการ “พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์” ให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปเข้าชม เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ สร้างประสบการณ์เรียนรู้พื้นฐานองค์ความรู้ทางวิทยาศาสตร์และพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ มาตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน 2553 โดยเนื้อหาสาระของนิทรรศการที่จัดแสดงในพื้นที่ 6 ชั้นของพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ หรือ “อาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์มหาราชินี” ประกอบด้วย 5 เรื่องหลัก ได้แก่ ประวัติพัฒนาการของวิทยาศาสตร์ (ชั้นที่ 1 และ 2) หลักวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ชั้นที่ 3) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเกี่ยวกับประเทศไทย (ชั้นที่ 4) วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน (ชั้นที่ 5) และเทคโนโลยีภูมิปัญญาไทย (ชั้นที่ 6) นอกจากนี้ อพวช. ยังมีนิทรรศการกลางแจ้งบริเวณหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ที่มีขนาดพื้นที่ประมาณ 2,000 ตารางเมตร โดยนิทรรศการกลางแจ้งนำเสนอเนื้อหาสาระที่เป็นพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับเยาวชนและประชาชนทั่วไป และใช้เป็นพื้นที่สำหรับพักคอยผู้เข้าชมและยังให้บริการนอกเหนือเวลาปกติ ทั้งนี้ นิทรรศการกลางแจ้งปรับปรุงแนวทางและเทคนิคการนำเสนอ โดยมีสาระการเรียนรู้ที่สำคัญดังต่อไปนี้

- นิทรรศการเรื่องการทรงตัว (Balance)
- นิทรรศการการออกกำลังกาย (Sport Activity)
- นิทรรศการวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (Basic Science)
- ส่วนพื้นที่พักคอย
- ส่วนพื้นที่บริการ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาและจัดทำนิทรรศการ ที่สามารถสร้างกระบวนการเรียนรู้และความเข้าใจ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ โดยใช้ทักษะของร่างกายและพื้นฐานการออกกำลังกาย
- เพื่อเป็นพื้นที่สำหรับพักคอยผู้เข้าชมและยังให้บริการนอกเหนือเวลาปกติ

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้ใช้บริการหลังจากเปิดให้บริการ จำนวน 600,000 คนต่อปี
- ด้านคุณภาพ
 - นิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1 บริเวณหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

4) พื้นที่ดำเนินการ

บริเวณหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) สร้างและติดตั้งนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1 พื้นที่ 2,000 ตร.ม.	5.1) สร้างและติดตั้งนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1 แล้วเสร็จ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 9,872,800 บาท

7.1) เงินลงทุน	9,872,800 บาท
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	
2.1) นิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1	9,872,800 บาท
7.2) เงินอุดหนุน	-

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	การดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.4) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.5) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	30 วัน												
1.6) ลงนามสัญญา													
2. การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.3) ครุภัณฑ์													
2.4) สิ่งก่อสร้าง	150 วัน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. นิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1	9.8728	-	1.4809	-	2.7973	-	2.7973	-	2.7973	-	-	-	-
รวม	9.8728	-	1.4809	-	2.7973	-	2.7973	-	2.7973	-	-	-	-

1.2 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา

1.2.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายปริญญา เพชรประพันธ์
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1513
Email : Prarinaya@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

เป็นค่าดำเนินงานของพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยาในส่วนของงานพัฒนาเพื่อบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา และดำเนินการบำรุงดูแลรักษาซ่อมแซมนิทรรศการ งานพัฒนาและจัดทำกิจกรรมเสริมศึกษาทางวิทยาศาสตร์ งานพัฒนา ดูแลรักษาเก็บวัสดุตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา งานพัฒนาดูแลศูนย์เอกสารอ้างอิงธรรมชาติวิทยา และเอกสารวัตถุจดหมายเหตุด้านความหลากหลายทางชีวภาพ งานสำรวจศึกษาวิจัยทางอนุกรมวิธานด้านธรรมชาติวิทยา งานจัดทำเอกสาร หนังสือวิชาการทางธรรมชาติวิทยา

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อการบริหาร และพัฒนานิทรรศการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- เพื่อการบริหาร และพัฒนาองค์ความรู้การเก็บรักษาวัสดุตัวอย่างทางธรรมชาติ
- เพื่อการบริหาร และพัฒนาองค์ความรู้การศึกษาโครงการวิจัย ความหลากหลายทางชีวภาพ
- เพื่อการบริหารพัฒนาสื่อการเรียนรู้ และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ทางธรรมชาติวิทยา
- เพื่อการพัฒนากิจกรรมเสริมศึกษาเพื่อการเรียนรู้

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา 600,000 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นิทรรศการทางธรรมชาติวิทยามีความพร้อมในการให้บริการ
 - ตัวอย่างอ้างอิงธรรมชาติวิทยาได้รับการจัดเก็บที่เป็นมาตรฐานสากล

4) พื้นที่ดำเนินการ

บริเวณหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนผู้เข้าชม	5.1) 600,000 คน
5.2) จำนวนเดือนที่เปิดให้บริการ	5.2) จำนวน 12 เดือน (313 วัน)
5.3) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม	5.3) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 3,079,800 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	3,079,800 บาท
1) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	3,079,800 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน ผู้ให้บริการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา	600,000	44,300	31,900	49,200	45,200	31,300	30,700	22,300	14,900	21,000	80,500	143,100	85,600

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

9.1) แผนการใช้งบอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุฯ	3.0798	0.2926	0.3000	0.3000	0.1500	0.4926	0.1500	0.1500	0.1500	0.4426	0.1500	0.3500	0.1520
รวม	3.0798	0.2926	0.3000	0.3000	0.1500	0.4926	0.1500	0.1500	0.1500	0.4426	0.1500	0.3500	0.1520

1.2.2 สร้างชิ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คินชีวิตให้ซากสัตว์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายปริญญ์ เพชรประพันธ์
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1513
Email : Prarinya@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

เพื่อพัฒนาชุดนิทรรศการด้านธรรมชาติวิทยาซึ่งเป็นเนื้อหาที่เสริมต่อยอด และสอดคล้องกับเนื้อหาเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ จัดทำและแสดงนิทรรศการเคลื่อนที่/หมุนเวียน เพื่อนำไปจัดแสดงในที่ต่างๆ โดยจะมีการจัดทำชุดนิทรรศการขึ้นใหม่และส่วนหนึ่งนำนิทรรศการชั่วคราวคาราวานวิทยาศาสตร์ ซึ่งรวบรวมข้อมูลด้านธรรมชาติวิทยาที่น่าสนใจของพื้นที่ในภาคต่าง ๆ แล้วนำเสนอเพื่อให้ประชาชนเกิดความรู้ความเข้าใจ และได้ตระหนักถึงความสำคัญของความหลากหลายทางชีวภาพ

2) วัตถุประสงค์

- จัดทำนิทรรศการที่เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพเกี่ยวกับการสตัฟฟ์สัตว์เพื่อการจัดแสดง เพื่อเผยแพร่ความรู้/สร้างความตระหนักทางธรรมชาติวิทยา แก่ผู้สนใจ/ผู้เข้าชม
- เพื่อนำข้อมูลการศึกษาวิจัย จากผลงานศึกษาวิจัยของนักวิชาการของ อพวช. มาเผยแพร่ในรูปแบบการจัดแสดงนิทรรศการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด
- เพื่อพัฒนาชุดนิทรรศการด้านธรรมชาติวิทยาซึ่งเป็นเนื้อหาที่เสริมต่อยอด และสอดคล้องกับเนื้อหาเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ และจัดทำชิ้นงาน-เครื่องเล่นเสริมศึกษาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา และนำเสนอในรูปแบบสมัยใหม่ เทคโนโลยีที่ทันสมัย

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ดำเนินการจัดทำนิทรรศการเคลื่อนที่ด้านความหลากหลายทางชีวภาพคืนชีวิตให้ซาก สัตว์
- ด้านคุณภาพ
 - มีการนำเสนอข้อมูลเนื้อหาทางวิชาการ ด้านความหลากหลายทางชีวภาพในเรื่องของเทคนิคในการสตัฟสัตว์ในรูปแบบวิธีต่างๆ เพื่อเผยแพร่ความรู้/สร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ทางธรรมชาติวิทยา
 - ได้พัฒนาชุดนิทรรศการด้านธรรมชาติวิทยาซึ่งเป็นเนื้อหาที่เสริมต่อยอด และสอดคล้องกับเนื้อหาเกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพ

4) พื้นที่ดำเนินการ

บริเวณหน้าอาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) สร้างชิ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คืนชีวิตให้	5.1) แล้วเสร็จภายในเดือนพ.ค.59
5.2) จำนวนสถานที่/เครือข่ายที่ร่วมมือในการจัดแสดง	5.2) จำนวนสถานที่ 5 แห่ง/ปี

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 2,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	2,000,000	บาท
1) ครุภัณฑ์	-	
2) สิ่งก่อสร้าง		
2.1) สร้างชิ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คืนชีวิตให้ซากสัตว์ 1 งาน	2,000,000	บาท
7.2) เงินอุดหนุน	-	

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	จำนวน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.จัดเตรียม/จัดทำแบบ Lay Out, Shop Drawing, TOR, BOQ, รายละเอียดโครงการ เอกสารต่างๆ ที่นำเสนอโครงการ	15 วัน	●—●											
2.ประสานงานเพื่อดำเนินการจัดหาบริษัทรับจ้างก่อสร้างชุดนิทรรศการ และดำเนินการจัดทำตามสัญญา	180 วัน	●—							●				
3.จัดแสดง/เผยแพร่/บริการข้อมูลต่างๆ									●—			●	

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

9.1) แผนการใช้งบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. สร้างขึ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คีนชีวดีให้ซากสัตว์	2.0000	-	-	1.0000	-	1.0000	-	-	-	-	-	-	-
รวม	2.0000	-	-	1.0000	-	1.0000	-	-	-	-	-	-	-

1.2.3 โครงการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายปริญญ์ เพชรประพันธ์
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1513
Email : Prarinya@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา (พธช.) องค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นพิพิธภัณฑที่มีหน้าที่รวบรวมวัสดุวัตถุ ศูนยกลางการศึกษาและวิจัยธรรมชาติวิทยา ของประเทศไทยและประเทศใกล้เคียง ดำเนินการ และเป็นแหล่งเรียนรู้ที่ให้ความบันเทิงอย่างมีสาระ รวมทั้งมีหน้าที่รับผิดชอบด้านการจัดแสดงนิทรรศการทางธรรมชาติวิทยา และจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจและความตระหนักในด้านธรรมชาติวิทยาให้แก่เยาวชนและประชาชนโดยทั่วไป นอกจากงานตามหน้าที่กล่าวมา พธช. ได้มีการพัฒนางานสัตวภัตตัวอย่างต่อเนื่องจนเป็นที่รู้จักและได้รับความไว้วางใจจากหน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชนจนเกิดเป็นความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน และมีการติดต่อประสานงานเข้ามาเพื่อส่งมอบตัวอย่างซากสัตว์ให้กับ พธช. เป็นจำนวนมากทั้งสัตว์ขนาดเล็ก ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ หลากหลายชนิดพันธุ์ ยกตัวอย่างเช่น ยีราฟ ม้า ปลา ช่อนอะเมซอน ฯลฯ เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย และการจัดทำนิทรรศการ เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางธรรมชาติให้กับ ซึ่งการนำตัวอย่างสัตว์สัตวภัตไปจัดแสดงในสถานที่ต่างๆ พธช.ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

สำหรับในปัจจุบันในประเทศไทยมีความหลากหลายทางชีวภาพทั้งพืชและสัตว์เป็นจำนวนมาก แต่ในอดีตประเทศไทยเคยมีสมันซึ่งเป็นกวางที่มีความสวยงามที่สุดในโลก แต่ในปัจจุบันได้สูญพันธุ์ไปแล้วจากประเทศไทยและของโลก ซึ่งเป็นที่น่าเสียดายที่ในขณะนั้นไม่ได้มีการเก็บรักษาตัวอย่างในรูปแบบของ Taxidermy ซึ่ง เป็นวิธีการรักษาสภาพซากสัตว์ให้คงสภาพเหมือนมีชีวิต จึงทำให้คนรุ่นหลังเห็นแต่รูปและเขาของสมัน ดังนั้น การเก็บรักษาตัวอย่างในรูปแบบของ Taxidermy จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งของในประเทศไทย ที่จะรักษาสภาพซากสัตว์ให้เหมือนมีชีวิต เพื่อใช้สำหรับการศึกษา วิจัย และจัดแสดงเผยแพร่ความรู้ทางธรรมชาติของประเทศไทยให้กับ

ประชาชนทั่วไป ซึ่งในปัจจุบันในประเทศไทยยังไม่มีหน่วยงานที่ทำงานทางด้านการสตัฟฟ์สัตว์ขนาดใหญ่ของประเทศในรูปแบบเทคนิคสมัยใหม่เพื่อการจัดแสดง ดังนั้น มีความจำเป็นต้องมีพื้นที่สำหรับปฏิบัติงาน Taxidermy เพื่อรองรับการสตัฟฟ์สัตว์ขนาดกลาง และขนาดใหญ่ที่มีคุณค่าของประเทศรวมทั้งตัวอย่างสัตว์บางชนิดเป็นตัวอย่างที่หายากสมควรได้รับการดูแลเก็บรักษาเพื่อให้คนรุ่นใหม่ได้มีโอกาสชื่นชมความงามของทรัพยากรธรรมชาติของประเทศตลอดจนก่อให้เกิดความตระหนักและเห็นความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติเกิดเป็นความร่วมมือที่จะอนุรักษ์ทรัพยากรสัตว์ป่าสืบไป

ด้วยภาระงานที่เพิ่มขึ้นตามนโยบาย อพวช. และพื้นที่การจัดการของ พทช. มีจำกัด ยังไม่มีพื้นที่ในการดำเนินงานที่เหมาะสมเพียงพอที่จะปฏิบัติงาน Taxidermy รวมถึงงานการปฏิบัติการด้านธรรมชาติวิทยา และงานซ่อมสร้างนิทรรศการธรรมชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการจะดำเนินการให้ได้ประสิทธิผลนั้น พทช. มีความจำเป็นต้องมีการจัดสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับการเก็บซากสัตว์และอุปกรณ์อย่างเป็นระบบ รองรับการปฏิบัติการสตัฟฟ์สัตว์ การอบรมเฉพาะทางงาน Taxidermy อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2) วัตถุประสงค์

จัดสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy จำนวน 1 หลัง เพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับ รองรับการปฏิบัติการสตัฟฟ์สัตว์เพื่อการจัดแสดงและการศึกษาวิจัย การเก็บซากสัตว์ และอุปกรณ์อย่างเป็นระบบ การอบรมเฉพาะทางงาน Taxidermy อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy 1 หลัง
- ด้านคุณภาพ
 - ใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงานเก็บรักษาสภาพซากสัตว์ให้คงสภาพเหมือนมีชีวิต เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย และการจัดทำนิทรรศการ
 - เผยแพร่ความรู้ทางธรรมชาติให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไป ให้เกิดความตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งมีชีวิต และระบบนิเวศของโลก

4) สถานที่ดำเนินการ

พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) ทำการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy ตามกำหนดเวลา เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการปฏิบัติงานเก็บรักษาสภาพซากสัตว์	4.1) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม และผู้ที่สนใจ 4.2) จำนวนผู้เข้าชม 4.3) จำนวนตัวอย่างสัตว์ที่สตัฟฟ์สัตว์
5.2) เผยแพร่ความรู้ทางธรรมชาติให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไป ให้เกิดความตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของสิ่งมีชีวิต	

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2560)

7) งบประมาณ

7.1) งบประมาณทั้งโครงการ 30,550,000 บาท

หน่วย : ล้านบาท

กิจกรรม/รายการ	ปีงบประมาณ		รวม
	2559	2560	
1.ค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	0.4400	0.1100	0.5500
2.ค่าก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	24.0000	6.0000	30.0000
รวม	24.4400	6.1100	30.5500

7.2) งบประมาณ ปี 2559 24,440,000 บาท

- ค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy 1 หลัง 440,000 บาท
- ค่าก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy 1 หลัง 24,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

8.1) แผนการดำเนินงานทั้งโครงการ

หน่วย : ร้อยละ

กิจกรรม/รายการ	ปีงบประมาณ		รวม
	2559	2560	
1. ค่าก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	ร้อยละ 85	ร้อยละ 15	ร้อยละ 100

8.2) แผนการดำเนินงาน ปี 2559

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	จำนวน วัน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ปฏิบัติการ Taxidermy													
1.1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
• จัดเตรียมเอกสารประกวด ราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
• ดำเนินการประกวดราคา+ จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	0 วัน												
• ลงนามสัญญา													
1.2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
• ครุภัณฑ์													
• สิ่งก่อสร้าง	420 วัน												

กิจกรรม	จำนวน วัน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2. ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy													
1.1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
• จัดเตรียมเอกสารประกวด ราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
• ดำเนินการประกวดราคา+ จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
• ลงนามสัญญา													
1.2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
• ครุภัณฑ์													
• สิ่งก่อสร้าง	420 วัน												

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

9.1) แผนการใช้งบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าควบคุมงานก่อสร้างอาคาร ปฏิบัติการ Taxidermy	0.4400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	-
2. ค่าก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	24.0000	-	4.5000	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500
รวม	26.4400	-	4.5400	2.4900	2.4900	2.4900	2.4900	1.9900	1.9900	1.9900	1.9900	1.9900	1.9900

1.2.4 โครงการการสำรวจทรัพยากรชีวภาพหมู่เกาะ และทะเลไทย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายวิยะวัฒน์ ใจตรง
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1505
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

เกาะเป็นแหล่งรวมของความหลากหลายแห่งชีวิตแบบพิเศษ ชนิดพันธุ์ที่เข้ามาอยู่อาศัยในเกาะมีที่มาหลายวิธี เช่น ล่องลอยมากับกระแสน้ำ การแยกตัวของเกาะกับแผ่นดินใหญ่ ในกรณีที่เกาะใกล้เคียงทวีป หรือโดยการแพร่กระจายข้ามมหาสมุทรเข้ามาอยู่บนเกาะที่โผล่ขึ้นใหม่จากพื้นท้องมหาสมุทร เกาะกลางมหาสมุทร ดังนั้นชีวิตพันธุ์ถูกจำกัดอยู่บนพื้นที่เล็กๆที่อยู่ห่างไกลจากแผ่นดินใหญ่ ในช่วงเวลาที่เนิ่นนานผ่านไป การแบ่งแยกนี้ก่อให้เกิดแรงผลักดัน การวิวัฒนาการเป็นพิเศษ มีการพัฒนาแหล่งพันธุกรรมที่โดดเด่นและแตกแขนงขยายเป็นชนิดพันธุ์พิเศษขึ้นจำนวนมาก โดยเป็นชนิดพันธุ์ที่มีลักษณะใหม่ทั้งหมดและมีการปรับตัวต่างไปจากปกติ เช่นมีขนาดยักษ์ แคระแกรน ไม่สามารถบินได้ สูญเสียกลไกการป้องกันตัวและการแพร่กระจาย ความหลากหลายทางพันธุกรรมและขนาดประชากรมักมีแนวโน้มถูกจำกัด ให้ชนิดพันธุ์อยู่กันแน่นหนาในพื้นที่จำกัดขนาดเล็กอยู่เสมอ

มรดกที่ส่งผ่านประวัติการวิวัฒนาการเป็นพิเศษ ชนิดพันธุ์บนเกาะหลายเกาะจึงเป็นชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่น (Endemic) ที่ไม่พบ ณ ที่ใดในโลก เกาะเป็นที่ชุมนุมของชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่นมากกว่าบนพื้นทวีปจำนวนและสัดส่วนของชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่นยิ่งสูงขึ้นเมื่อเกาะตั้งอยู่ห่างไกล โดดเดี่ยว ขนาดและลักษณะภูมิประเทศมีความแตกต่างเพิ่มมากขึ้น

มักมีการกล่าวย่ำกันอยู่เสมอว่าเกาะเป็นแหล่งที่มีความหลากหลายทางชีวภาพในระดับโลกเป็นส่วนที่สูงกว่าในแผ่นดิน ด้วยเหตุนี้ เกาะซึ่งเป็นแหล่งสะสมพืชและสัตว์บางชนิดมากที่สุดบนพื้นพิภพ จึงถูกจัดให้เป็นพื้นที่วิกฤติทางความหลากหลายทางชีวภาพ (Biodiversity hotspots)

ลักษณะเฉพาะของเกาะที่ทำให้เกาะมีความหลากหลายทางชีวภาพพิเศษต่างจากที่อื่นนั้นทำให้เกิดความเปราะบางและอ่อนแอ ทั้งที่เกาะมีความหลากหลายทางชีวภาพอยู่ในระดับสูงและมีชนิดพันธุ์เฉพาะถิ่นที่โดดเด่น แต่ชนิดพันธุ์ที่มีอยู่ค่อนข้างมีปริมาณน้อย ทำให้ชนิดพันธุ์อยู่ในภาวะใกล้สูญพันธุ์อย่างยิ่ง (Vulnerable) ไปจนถึงใกล้สูญพันธุ์ (Extinct) ยิ่งกว่านั้นเพราะชนิดพันธุ์บนเกาะมีความสามารถในการแพร่กระจายน้อยลงและวิวัฒนาการมาจากการต่อสู้แย่งชิงกับชนิดพันธุ์อื่นเพียงไม่กี่ชนิด มีการพัฒนายุทธศาสตร์การมีชีวิตรอด ขึ้นอยู่กับการอยู่ร่วมกันของสิ่งมีชีวิตสองสามชนิด มีวิวัฒนาการร่วมกัน และอยู่ร่วมแบบพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกัน (Mutualism) มากกว่าการใช้กลไกการป้องกันต่อสู้กับคู่แข่งและผู้ล่าจำนวนมาก ด้วยเหตุนี้ชนิดพันธุ์เกาะหลายชนิดจึงเป็นชนิดพันธุ์ที่หายาก (Rare) หรือชนิดพันธุ์ถูกคุกคาม (Threatened species) ชนิดที่สูญพันธุ์บนเกาะที่บันทึกไว้อยู่ในสัดส่วนที่สูงอย่างเทียบไม่ได้กับที่เกิดบนแผ่นดินทวีป ในจำนวนสัตว์ที่สูญพันธุ์ไป 724 ชนิด ในรอบ 400 ปีที่ผ่านมา ประมาณครึ่งหนึ่งเป็นชนิดพันธุ์เกาะ อย่างน้อยที่สุด 90% ของนกที่สูญพันธุ์ในช่วงเวลานี้เป็นชนิดพันธุ์ที่อาศัยอยู่บนเกาะ

เกาะเป็นที่อยู่อาศัยของมนุษย์กว่า 500-600 ล้านคน คิดเป็นครึ่งหนึ่งของประชากรโลก ชาวเกาะส่วนมากมีคุณลักษณะทางวัฒนธรรมพิเศษที่เกิดจากการผสมผสานกันระหว่างเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมที่ได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อมจากทรัพยากรธรรมชาติรอบข้างที่มีจำนวนมาก เกาะประกอบด้วยระบบนิเวศที่แตกต่างกัน มีตั้งแต่ป่าดิบเขาลงไปถึงพื้นที่ชุ่มน้ำ เป็นพื้นที่ที่ตอบสนองอาหาร น้ำจืด ไม้ เส้นใย ยา เชื้อเพลิง เครื่องใช้ และวัตถุดิบที่สำคัญ รวมทั้งคุณค่าในด้านความงาม ศาสนา การศึกษาและนันทนาการ สนับสนุนให้กับวิถีชีวิต เศรษฐกิจและวัฒนธรรมของชาวเกาะ ระบบนิเวศยังมีส่วนในการคงสถานะบทบาทของระบบนิเวศไว้ อาทิ เพื่อช่วยป้องกันภัยพิบัติธรรมชาติ สนับสนุนวงจรสารอาหาร การก่อกองทรายและดิน และมีส่วนในการควบคุมสภาพภูมิอากาศและเชื้อโรค

ในรอบศตวรรษที่ผ่านมา ความหลากหลายทางชีวภาพของเกาะได้รับแรงกดดันอย่างมากจากสาเหตุหลักหลายประการ เช่นการบุกรุกของชนิดพันธุ์ต่างถิ่น การพัฒนาด้านการท่องเที่ยว การเปลี่ยนแปลงและผืนแปรของสภาพภูมิอากาศ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ การใช้ประโยชน์มากเกินไปเกินควรและไม่ยั่งยืน

ประเทศไทยมีข้อมูลจำนวนเกาะที่ถูกบันทึกไว้จำนวน 936 เกาะ แพร่กระจายอยู่ใน 19 จังหวัด ในอ่าวไทยมีจำนวน 374 เกาะ และฝั่งทะเลอันดามันมีจำนวน 562 เกาะ และมีพื้นที่ทั้งหมดรวมทั้งสิ้น 268684 ตร.กม. จังหวัดที่มีจำนวนเกาะมากที่สุดคือ จังหวัดพังงา (155 เกาะ) รองลงมาจังหวัดกระบี่ (154 เกาะ) และจังหวัดสุราษฎร์ธานี (108 เกาะ) เกาะที่มีพื้นที่ที่ใหญ่ที่สุด คือเกาะภูเก็ต (514.675 ตร.กม.) รองลงมา เป็นเกาะสมุย (236.076 ตร.กม.) และเกาะช้าง (212.404 ตร.กม.) ประเทศไทยได้อนุมัติอนุญาตว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ ซึ่งองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเป็นองค์กรหนึ่งที่มีภารกิจด้านการสำรวจ ศึกษา วิจัย ด้านความหลากหลายทางชีวภาพ ของทรัพยากรชีวภาพของประเทศไทย ข้อมูลที่ได้จะเป็นประโยชน์ สามารถนำไปใช้สนับสนุน โปรแกรมงานว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพของเกาะ ในอนุสัญญาว่าด้วยความหลากหลายทางชีวภาพ ได้ในอนาคต

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อศึกษาความหลากหลายชนิด (Species diversity) และการแพร่กระจาย (Distribution) ของทรัพยากรกายภาพและชีวภาพ อันได้แก่ ธรณีวิทยา ชากบรรพชีวิน ปลิงทะเล ผีเสื้อกลางวัน นก สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบกและสัตว์เลื้อยคลาน ในเขตพื้นที่หมู่เกาะและทะเลของประเทศไทย
- เพื่อจัดทำฐานข้อมูลประกอบการค้นคว้าวิจัย รวมถึงใช้ในการจัดการทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดสืบต่อไป

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- บทความทางวิชาการเกี่ยวกับนิเวศวิทยาความหลากหลายทางชีวภาพหมู่เกาะ และทะเลไทยอย่างน้อย 1 เรื่อง
- รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เล่มเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลจัดทำนิทรรศการ 1 ชุด

4) พื้นที่ดำเนินการ

- พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- หมู่เกาะแสมสาร และทะเลไทย

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) เครือข่ายทางวิชาการ	5.1) 4 หน่วยงานมีส่วนร่วมในงานวิจัยนี้
5.2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	5.2) รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เรื่อง และผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารในและ/หรือต่างประเทศ 1 เรื่อง
5.3) ตัวอย่างแมลง ปลิงทะเล หอย สัตว์เลื้อยคลาน สัตว์สะเทินน้ำสะเทินบก และสัตว์เลี้ยงลูกด้วยนมขนาดเล็ก	5.3) ตัวอย่างพืชและสัตว์ไม่น้อยกว่า 200 ตัวอย่าง
5.4) จำนวนฐานข้อมูลทางวิชาการที่รวบรวมเพื่อการสื่อสาร	5.4) ฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของสัตว์บริเวณหมู่เกาะแสมสาร 1 ชุด

6) งบประมาณ 130,000 บาท

6.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
6.2) เงินอุดหนุน	130,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. เตรียมการ	●	●	●									
2. การสำรวจภาคสนาม						●				●		
3. การรายงานความก้าวหน้า												●

หมายเหตุ โครงการต่อเนื่อง 2 ปี (ปีงบประมาณ 2558-2559)

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
ค่าตอบแทน ใช้สอยวัสดุ	0.1300	0.0430	-	-	-	0.0430	-	-	-	0.0440	-	-	-
รวม	0.1300	0.0430	-	-	-	0.0430	-	-	-	0.0440	-	-	-

1.2.5 โครงการความหลากหลายชนิดของมดในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง จังหวัดตาก

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายวิยะวัฒน์ ใจตรง
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1505
Email : Weeyawat@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กลุ่มป่าตะวันตก (Western หรือ WEFCOM) (ธีรภัทรและคณะ, 2542) เป็นผืนป่าอนุรักษ์ผืนใหญ่ของประเทศไทย มีพื้นที่รวมทั้งสิ้นประมาณ 11,706,586 ไร่ หรือ 18,730 ตารางกิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่ 6 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดกำแพงเพชร ตาก นครสวรรค์ กาญจนบุรี สุพรรณบุรี และอุทัยธานี กลุ่มป่าดังกล่าวประกอบด้วยเขตอนุรักษ์ภายใต้การกำกับและดูแลของกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่าและพันธุ์พืช (เดิมกรมป่าไม้) ทั้งสิ้น 17 แห่ง โดยเป็นพื้นที่อุทยานแห่งชาติ 11 แห่ง ได้แก่ อุทยานแห่งชาติคลองวังเจ้า อุทยานแห่งชาติคลองลาน อุทยานแห่งชาติแม่วงก์ อุทยานแห่งชาติเขาแหลม อุทยานแห่งชาติศรีนครินทร์ อุทยานแห่งชาติเฉลิมรัตนโกสินทร์ ไทรโยค อุทยานแห่งชาติเอราวัณ อุทยานแห่งชาติพุเตย อุทยานแห่งชาติทองผาภูมิ และอุทยานแห่งชาติคลองลำงู และเป็นพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่า 6 แห่ง ได้แก่ เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรด้านตะวันตก เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าทุ่งใหญ่นเรศวรด้านตะวันออก เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าห้วยขาแข้ง เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าสลักพระ และเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าเขาสนามเพรียง

กลุ่มป่าตะวันตกตั้งอยู่ในเขตสัตวภูมิศาสตร์ย่อยที่สำคัญ นั่นคือเป็นตัวเชื่อมระหว่างพืชและสัตว์ในเขตสัตวภูมิศาสตร์ย่อยอินเดียน อินโดจีน และซุนดาอิก (Sundaland) โดยเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผางตั้งอยู่ด้านทิศตะวันตกเฉียงเหนือของกลุ่มป่าตะวันตก ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดตาก มีพื้นที่ประมาณ 1,619,280 ไร่ หรือ 2,591 ตารางกิโลเมตร ซึ่งถือได้ว่ามีพื้นที่ใหญ่เป็นอันดับสองของกลุ่มป่าตะวันตก การศึกษาวิจัยเกี่ยวกับมดในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผางยังไม่เคยมีปรากฏ จึงควรให้ความสำคัญกับการศึกษาความหลากหลายชนิดของมดในพื้นที่นี้เป็นอันดับแรก เพื่อเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับใช้ประกอบในการจัดการพื้นที่อนุรักษ์ ร่วมกับข้อมูลด้านอื่นๆ และ

เมื่อไม่นานมานี้มีการค้นพบมดชนิดใหม่ของโลกจากภาคเหนือและภาคตะวันตกของประเทศไทยหลายชนิด (Terayama and Kubota, 1993; Jaitrong and Yamane, 2010; Jaitrong and Yamane, 2011; Jaitrong and Yamane, 2013) ซึ่งในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผางน่าจะมีมดอีกหลายชนิดที่ยังไม่ถูกสำรวจพบ และเป็นมดชนิดใหม่ของโลกที่ยังไม่ถูกตั้งชื่อโดยเฉพาะชนิดที่พบบนพื้นที่สูง นอกจากนี้แล้วการศึกษาความหลากหลายชนิดของมดในเขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าแห่งนี้ จะทำให้ทราบการเชื่อมโยงของการแพร่กระจายของมดระหว่างเขตสัตวภูมิศาสตร์ทั้งสามที่กล่าวข้างต้น และยังสามารถใช้ข้อมูลจากการสำรวจเพื่อวิเคราะห์หากกลุ่มของพื้นที่ที่มีความสำคัญจะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในด้านการจัดการพื้นที่เชิงอนุรักษ์อย่างเป็นระบบ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อสำรวจความหลากหลายชนิดและการแพร่กระจายมดในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง
- เพื่อศึกษาทางอนุกรมวิธานของมดบางกลุ่มในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง เช่น มดสกุล *Aenictus*, *Technomyrmex*, *Yunodorylus* ฯลฯ
- เพื่อประเมินสถานภาพของมดในพื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง
- เพื่อนำเสนอแผนการจัดการพื้นที่เชิงระบบโดยพิจารณาจากการวิเคราะห์ข้อมูลของมดในพื้นที่

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- บทความทางวิชาการเกี่ยวกับนิเวศวิทยาและความสัมพันธ์ของมดต้นไม้สิรินธรกับพืชอาศัยอย่างน้อย 1 เรื่อง
- รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เล่มเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลจัดทำนิตการ 1 ชุด

4) พื้นที่ดำเนินการ

- พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- พื้นที่เขตรักษาพันธุ์สัตว์ป่าอัมผาง จังหวัดตาก

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) เครือข่ายทางวิชาการ	5.1) 4 หน่วยงานมีส่วนร่วมในงานวิจัยนี้
5.2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	5.2) รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เรื่อง และผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารในและ/หรือต่างประเทศ 1 เรื่อง
5.3) ตัวอย่างมด	5.3) ตัวอย่างมดไม่น้อยกว่า 1,000 ตัวอย่าง
5.4) จำนวนฐานข้อมูลทางวิชาการที่รวบรวมเพื่อการสื่อสาร	5.4) ฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของมดภาคเหนือ 1 ชุด

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 75,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

-

1) ครุภัณฑ์

-

2) สิ่งก่อสร้าง

-

7.2) เงินอุดหนุน

75,000

บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การเตรียมการ	●	●	●	●	●							
2. การสำรวจภาคสนาม							●				●	
3. การรายงานฉบับสมบูรณ์												●

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุฯ	0.0750	0.0250	-	-	-	-	-	0.0250	-	-	0.0250	-	-
รวม	0.0750	0.0250	-	-	-	-	-	0.0250	-	-	0.0250	-	-

1.2.6 โครงการความหลากหลายของไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่นในประเทศไทย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวอัจฉรา ตีระวัฒนานนท์
ตำแหน่ง นักวิชาการ 6
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1504
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ไผ่จัดเป็นไม้โตเร็ว (fast-growing plant) ที่มีรอบตัดฟัน (harvest rotation) ที่สั้นที่สุดเมื่อเทียบกับไม้โตเร็วชนิดอื่นๆ ที่ปลูกสร้างเป็นสวนป่าและใช้ประโยชน์กันอยู่ในประเทศไทยในปัจจุบัน นอกจากนั้นไผ่ยังจัดเป็นไม้อเนกประสงค์ (multi-purpose plant species) ทุกส่วนของไผ่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้ทั้งสิ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม ไผ่ในโลกนี้มีประมาณ 1,500 ชนิด การจัดจำแนกไผ่ในปัจจุบันยึดถือตามระบบของ Sungkaew *et al.* (2009) ซึ่งแบ่งไผ่ออกเป็น 3 เผ่า ได้แก่ 1) เผ่าไผ่ล้มลุก (Tribe Olyreae; Herbaceous bamboos) 2) เผ่าไผ่มีเนื้อไม้เขตร้อน (Tribe Bambuseae; Tropical woody bamboos) และ 3) เผ่าไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่น (Tribe Arundinarieae; Temperate woody bamboos) แม้ว่าประเทศไทยจัดเป็นหนึ่งในศูนย์กลางของการแพร่กระจายพันธุ์ของไผ่ในโลกนี้ (Dransfield, 1994) แต่จะเห็นได้ว่าชนิดของไผ่ที่เรารู้จักและมีการใช้ประโยชน์กันอยู่ในประเทศไทยในปัจจุบันมีอยู่เพียงไม่กี่ชนิดเท่านั้น

จากการสำรวจเบื้องต้นในประเทศไทยคาดว่าจะมีไผ่ประมาณ 17 สกุล 72 ชนิด โดยส่วนใหญ่เป็นไผ่ในกลุ่มไผ่มีเนื้อไม้เขตร้อน (tropical woody bamboos) ส่วนไผ่มีเนื้อไม้เขตหนาว (temperate woody bamboos) นั้นจากการสำรวจเท่าที่ผ่านมาพบเพียง 2 สกุล ได้แก่ *Phyllostachys* และ *Chimonocalamus* (Teerawatananon *et al.*, in prep) จากการสำรวจดังกล่าวยังพบว่ามีไผ่มีเนื้อไม้เขตหนาวอีกหลายชนิดที่ยังไม่ได้รับการสำรวจหรือค้นพบในประเทศไทยประกอบกับพื้นที่ที่ไผ่ในเผ่านี้ขึ้นเจริญเติบโตอยู่นั้นอยู่ในพื้นที่ภูเขาสูงซึ่งมีความเปราะบางและมีแนวโน้มที่จะได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (climate change) ดังนั้นเพื่อให้ทราบถึงจำนวนและชนิด ซึ่งคาดว่าจะพบชนิดที่เป็นไผ่ชนิดใหม่ของประเทศไทย (new record)

ซึ่งจะนำไปสู่การนำออกมาส่งเสริมให้มีการใช้ประโยชน์ไม่ว่าจะเป็นการใช้สอยทั่วไป เป็นพืชอาหาร หรือการปลูกสร้างเสริมป่าในพื้นที่สูงต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- ทราบความหลากหลายของไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่นในประเทศไทย
- เพื่อศึกษาสภาพทางนิเวศวิทยาของแหล่งที่อยู่ของไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่นในประเทศไทย
- เพื่อศึกษาการใช้ประโยชน์ของไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่นเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ ทั้งทางด้านเป็นพืชอาหาร หรือการปลูกสร้างเสริมป่าในพื้นที่สูงต่อไป
- เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับไผ่มีเนื้อไม้เขตอบอุ่นในประเทศไทยสำหรับการเผยแพร่แก่สาธารณะชน ในรูปของสื่อต่างๆ ทั้งสิ่งพิมพ์และนิทรรศการ

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ศิลปินผลงานเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์กึ่งวิชาการไม่น้อยกว่า 3 เรื่อง ประชาชนทั่วไปทั้งไทยและต่างประเทศ
- รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เล่มเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

4) พื้นที่ดำเนินการ

- พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- พื้นที่ป่าไม้ทุกภาคของประเทศไทย

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) เครือข่ายทางวิชาการ	5.1) 3 หน่วยงานมีส่วนร่วมในงานวิจัยนี้
5.2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	5.2) รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เรื่อง และผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารในและ/หรือต่างประเทศ 1 เรื่อง
5.3) จำนวนสะสมที่เพิ่มขึ้นของวัสดุตัวอย่างอ้างอิงที่ได้ลงทะเบียนประวัติ (ปี 2555 มี 50,000)	5.3) ไม่เก็บตัวอย่าง
5.4) จำนวนฐานข้อมูลทางวิชาการที่รวบรวมเพื่อการสื่อสาร	5.4) ผลงานเผยแพร่ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์กึ่งวิชาการไม่น้อยกว่า 1 เรื่อง ประชาชนทั่วไปทั้งไทยและต่างประเทศ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559) โครงการต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2557

7) งบประมาณ 75,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

-

1) ครุภัณฑ์

-

2) สิ่งก่อสร้าง

-

7.2) เงินอุดหนุน

75,000

บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การสำรวจภาคสนาม	●			●			●					
2. การรายงานฉบับสมบูรณ์												●

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุฯ	0.0750	0.0250	-	-	0.0250	-	-	0.0250	-	-	-	-	-
รวม	0.0750	0.0250	-	-	0.0250	-	-	0.0250	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : ระยะเวลาการใช้เงินออกภาคสนามเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานจริง ชื่อเรื่องมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้สอดคล้องกับการศึกษาความหลากหลายทางชีวภาพเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ตาม
แผนวิสากกิจ อพวช. 2555-2559

1.2.7 โครงการความหลากหลายของมะเดื่อในสังคมป่าภูเขาหินของประเทศไทย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 3	มีองค์ความรู้และฐานข้อมูล ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และความหลากหลายทางชีวภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3	ส่งเสริมองค์ความรู้และฐานข้อมูล
กลยุทธ์ที่ 3	ดำเนินการศึกษาวิจัย จัดทำฐานข้อมูล (ความหลากหลายทางชีวภาพ)

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ดร.สมชัย บุศราวิช
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1500
Email : Somchai@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายภานุมาศ จันทรสุวรรณ
ตำแหน่ง นักวิชาการ 7
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1503
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

มะเดื่อ (Figs) กลุ่มพืชที่มีความสำคัญอย่างมากในระบบนิเวศ โดยเฉพาะบริเวณพื้นที่วิกฤติทางความหลากหลาย (Hot spot) หรือพื้นที่ที่มีข้อจำกัดในเรื่องปริมาณน้ำและแร่ธาตุอาหารอย่างพื้นที่เขาหินปูน (Limestone area) ด้วยบทบาทของมะเดื่อที่เป็นแหล่งผลิตอาหารและเป็นตัวส่งผ่านพลังงานไปสู่ผู้บริโภคและสัตว์นานาชนิด อีกทั้งยังเป็นพืชที่สามารถออกผลได้ตลอดทั้งปี โดยเฉพาะฤดูแล้งที่ไม่ผลชนิดอื่นไม่มีผล และปริมาณธาตุอาหารในผลมะเดื่อมีปริมาณธาตุแคลเซียมที่จำเป็นต่อสัตว์สูง

อย่างไรก็ตามข้อมูลทางวิชาการที่เกี่ยวกับความหลากหลายทางชีวภาพของไม้สกุลมะเดื่อในประเทศไทยยังมีอยู่ค่อนข้างน้อย จากการศึกษาเกี่ยวกับมะเดื่อในชั้นย่อย *Urostigma* ของทั้งโลกโดย Chantarasuwan *et al* (2013) พบมะเดื่อชนิดใหม่สองชนิดจากพื้นที่เขาหินปูนของประเทศไทยและอินโดนีเซีย จึงมีความเป็นไปได้สูงที่จะพบมะเดื่อชนิดใหม่ในเมืองไทยหากมีการศึกษาสำรวจอย่างละเอียด โดยเฉพาะในพื้นที่เขาหินปูน ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มีความสำคัญด้านความหลากหลายทางชีวภาพสูง แต่กลับมีข้อมูลเกี่ยวกับมะเดื่อน้อยมาก และด้วยเหตุนี้การศึกษาความหลากหลายของมะเดื่อในพื้นที่เขาหินปูนของประเทศไทย จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลทางวิชาการและข้อมูลพื้นฐานด้านต่างๆ ซึ่งข้อมูลเหล่านี้จะมีประโยชน์ทั้งนักวิจัย ที่จะทำการศึกษาวิจัยต่อยอดในด้านต่างๆ รวมถึงการใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับการจัดการพื้นที่เพื่อเป็นแหล่งอาหารสัตว์ป่า ในทางการจัดการสัตว์ป่า และด้านอื่นๆต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- ทราบความหลากหลายของมะเดื่อในพื้นที่เขาหินปูนของประเทศไทย
- เพื่อศึกษาการใช้ประโยชน์ของมะเดื่อในพื้นที่เขาหินปูนเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในด้านต่างๆ ทั้งทางด้านเป็นพืชอาหารสัตว์ป่า หรือการปลูกสร้างเสริมป่าไม้ต่อไป
- เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับมะเดื่อในพื้นที่เขาหินปูนสำหรับการเผยแพร่แก่สาธารณะชน ในรูปของสื่อต่างๆ ทั้งสิ่งพิมพ์และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- บทความทางวิชาการเกี่ยวกับอนุกรมวิธานและความหลากหลายทางชีวภาพของมะเดื่อและไทรอย่างน้อย 1 เรื่อง
- รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เล่มเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และข้อมูลจัดทำนิตรรศการ 1 ชุด

4) พื้นที่ดำเนินการ

- พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา
- พื้นที่ภูเขาหินปูนในประเทศ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) เครือข่ายทางวิชาการ	5.1) 4 หน่วยงานมีส่วนร่วมในงานวิจัยนี้
5.2) ผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์	5.2) รายงานฉบับสมบูรณ์ 1 เรื่อง และผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารในและ/หรือต่างประเทศ 1 เรื่อง
5.3) ตัวอย่างมด	5.3) ตัวอย่างไทรไม่น้อยกว่า 50 ตัวอย่าง
5.4) จำนวนฐานข้อมูลทางวิชาการที่รวบรวมเพื่อการสื่อสาร	5.4) ฐานข้อมูลความหลากหลายทางชีวภาพของไทรในเขาหินปูน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

3 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2561)

7) งบประมาณ 75,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-	
1) ครุภัณฑ์	-	
2) สิ่งก่อสร้าง	-	
7.2) เงินอุดหนุน	75,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การเตรียมการ	●	●	●									
2. การสำรวจภาคสนาม					●		●				●	
3. การรายงานฉบับสมบูรณ์												●

9) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุฯ	0.0750		-	-	-	0.0250	-	0.0250	-	-	-	0.0250	-
รวม	0.0750		-	-	-	0.0250	-	0.0250	-	-	-	0.0250	-

1.3 กิจกรรมบริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ

1.3.1 บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางอภิญญา หทัยธรรม
ตำแหน่ง รอง ผอพ.
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 4100
Email : Aphiya.h@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายนิติ บุญเกียรติ
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการเทคโนโลยีสารสนเทศ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 4130
Email : Niti@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีแห่งใหม่ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ นำเสนอนิทรรศการด้านการพัฒนาการของการสื่อสารและเทคโนโลยีที่ใช้การสื่อสาร การจัดการข้อมูลข่าวสาร และการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่าง ๆ ตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน ผู้ชมจะได้ทั้งสาระ ความรู้ ที่เป็นประโยชน์ สามารถนำไปใช้ได้จริงในชีวิตประจำวัน เกิดความตระหนักถึงความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีต่อตนเองและสังคมโดยรวม พร้อมทั้งได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินจากกิจกรรมหลากหลายที่นำเสนอ เพื่อกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ และจินตนาการในการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในการดำรงชีวิตทั้งในปัจจุบันและอนาคต

2) วัตถุประสงค์

- ให้บริการเข้าชมนิทรรศการในพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศในพื้นที่จัดแสดงขนาด 9,300 ตร.ม.

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าชม 600,000 คน

4) พื้นที่ดำเนินการ

พิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ อพวช.

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนผู้เข้าชม	5.1) 600,000 คน
5.2) จำนวนเดือนที่เปิดให้บริการ	5.2) จำนวน 12 เดือน (313 วัน)
5.3) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม	5.3) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 11,794,300 บาท

7.1) เงินลงทุน	6,153,100	บาท
1) ค่าครุภัณฑ์	-	
2) ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
2.1) ออกแบบชุดนิทรรศการ Spy Exhibition 1 งาน	550,000	บาท
2.2) ปรับปรุงพื้นที่ห้องจัดแสดงนิทรรศการชั่วคราว 1 งาน	1,769,400	บาท
2.3) ปรับปรุงห้องประชุมสัมมนา IT Auditorium 1 งาน	3,833,700	บาท
7.2) เงินอุดหนุน	5,641,200	บาท
1) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,593,000	บาท
2) ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	4,048,200	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน ผู้ให้บริการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. บริการผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ	600,000	44,300	31,900	49,200	45,200	31,300	30,700	22,300	14,900	21,000	80,500	143,100	85,600

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ออกแบบชุดนิทรรศการ Spy Exhibition 1 งาน	0.5500	-	0.0825	-	0.1650	-	0.1650	-	0.1375	-	-	-	-
2. ปรับปรุงพื้นที่จัดแสดงนิทรรศการชั่วคราว 1 งาน	1.7694	-	0.8847	0.8847	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ปรับปรุงห้องประชุมสัมมนา IT Auditorium 1 งาน	3.8337	-	0.5750	1.3418	1.3418	0.5751	-	-	-	-	-	-	-
รวม	6.1531	-	1.5422	2.2265	1.5068	0.5751	0.1650	-	0.1375	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายงบอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1.5930	0.0850	0.1180	0.2060	0.1120	0.1170	0.1220	0.2170	0.1010	0.1080	0.2130	0.1310	0.0630
2. ค่าจ้างเหมาบริการ	4.0482	0.3336	0.3336	0.3448	0.3336	0.3336	0.3349	0.3336	0.3336	0.3448	0.3336	0.3336	0.3449
รวม	5.6412	0.4186	0.4516	0.5508	0.4456	0.4506	0.4669	0.5506	0.4346	0.4528	0.5466	0.4646	0.4079

1.4 กิจกรรมการบริหารจัดการ

1.4.1 การบริหารจัดการทั่วไป

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 4	มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนากระบวนการบริการจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักบริหาร

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ วงศ์ทองศิริ
ตำแหน่ง รอง ผอพ.
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1832
Email : Kannikar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ
ตำแหน่ง
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ
Email :

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

งานบริหารจัดการเป็นงานที่มีความจำเป็นสำหรับทุกองค์กร สำหรับ อพวช. เป็นงานที่สนับสนุนการดำเนินงานของกลุ่มพิพิธภัณฑ์ กลุ่มกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ กลุ่มพัฒนาธุรกิจและการตลาด กลุ่มยุทธศาสตร์และแผน และกลุ่มโครงการสำคัญตามนโยบายเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด ซึ่งงานสนับสนุนดังกล่าวประกอบด้วย งานบุคลากร งานอาคารสถานที่ งานการเงินและการคลัง งานพัสดุ งานกองกลาง งานสารสนเทศ และงานนิติกรรมและสัญญา เป็นต้น

2) วัตถุประสงค์

- เพื่ออำนวยการสนับสนุนการบริหารงาน ด้านบุคลากร แผนงบประมาณ คลัง สถานที่ พัสตุและอื่น
- เพื่อกำกับ ดูแลการบริหารงานเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ
- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของ อพวช. ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

3) เป้าหมาย

- มีผลการประเมินด้านการบริหารจัดการองค์กร ไม่น้อยกว่าระดับ 4

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) ผลการประเมินด้านตรวจสอบภายใน	5.1) ไม่น้อยกว่าระดับ 4
5.2) ผลการประเมินด้านการบริหารจัดการสารสนเทศ	5.2) ไม่น้อยกว่าระดับ 4
5.3) ผลการประเมินด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล	5.3) ไม่น้อยกว่าระดับ 4
5.4) ความสามารถในการบริหารงบประมาณ	5.4) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 87

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 176,153,600 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	4,869,500 บาท
2) สิ่งก่อสร้าง	11,700,000 บาท
7.2) เงินอุดหนุน	159,584,100 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	จำนวน ผู้ให้บริการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การบริหารจัดการ	12 เดือน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ชุดผจญเพลิงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง 4 ชุด	0.7000	-	-	0.7000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. อุปกรณ์ระดับเพลิง 1 ชุด	0.3000	-	-	0.3000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด 36000 บีทียู/ชม.พร้อมติดตั้ง 7 ชุด	0.7000	-	0.3500	0.3500	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ แบบที่ 1 10 ชุด	0.1880	-	0.1880	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ แบบที่ 2 3 ชุด	0.0720	-	0.0720	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้ 1 ชุด	0.1000	-	0.1000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร แบบที่ 1 10 ตู้	0.0620	-	0.0620	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร แบบที่ 2 5 ตู้	0.0385	-	0.0385	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
9. ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 1 4 ตู้	0.0260	-	0.0260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
10. ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 2 2 ตู้	0.0130	-	0.0130	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
11. ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 3 5 ตู้	0.0325	-	0.0325	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
12. ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 4 5 ตู้	0.0325	-	0.0325	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
13. ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 5 5 ตู้	0.0300	-	0.0300	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
14. ผนังกันห้องสำเร็จรูป 25 ชุด	0.1550	-	0.1550	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
15. เครื่องเลื่อยไม้แบบโต๊ะปรงองศาได้ 1 เครื่อง	0.4200	-	0.4200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
16. เครื่อง CNC Router ATC 1 เครื่อง	2.0000	-	-	2.0000	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
17. ปรับปรุงระบบป้องกันฟ้าผ่า 1 งาน	1.2000	-	-	0.6000	-	0.6000	-	-	-	-	-	-	-
18. ปรับปรุงห้องน้ำส่วนสำนักงาน 1 งาน	4.0000	-	0.6000	1.2000	1.2000	1.0000	-	-	-	-	-	-	-
19. ปรับปรุงห้องน้ำส่วนปฏิบัติการ 1 งาน	1.0000	-	0.1500	0.3000	0.3000	0.2500	-	-	-	-	-	-	-
20. ปรับปรุงโถงทางเข้าสำนักงาน 1 งาน	1.5000	-	0.2250	0.6375	0.6375	-	-	-	-	-	-	-	-
21. ปรับปรุงบันไดเลื่อน 3 ตัว	2.0000	-	-	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
22. ปรับปรุงชุดควบคุมเครื่องทำความเย็น Chiller Plant Control 3 ชุด	2.0000	-	-	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	16.5695	-	2.3445	11.3875	1.8375	1.0000	-	-	-	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ	159.5841	13.2688	13.1886	14.2417	13.2136	13.1886	13.8161	13.2447	13.2197	13.0872	12.9852	13.1029	13.0270
รวม	159.5841	13.2688	13.1886	14.2417	13.2136	13.1886	13.8161	13.2447	13.2197	13.0872	12.9852	13.1029	13.0270

1.4.2 การบริหารยุทธศาสตร์และแผน

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 4	มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนากระบวนการบริหารจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักยุทธศาสตร์และแผน

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสาคร ชนะไพฑูรย์
ตำแหน่ง รอง ผอพ.
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1844
Email : Sakorn@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสมคิด ว่องวิทย์การ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองแผนงาน
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1825
Email : Somkid@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

สำนักยุทธศาสตร์และแผน มีภารกิจในการศึกษาและติดตามข้อมูลภายในและภายนอกองค์กร เพื่อกำหนดแผนยุทธศาสตร์ การจัดทำแผนวิสาหกิจ แผนงาน แผนงบประมาณ แผนปฏิบัติการประจำปี การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของ อพวช. การจัดทำรายงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหาร การประสานงานกับคณะกรรมการองค์กรพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และดำเนินการงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายอพวช. และแผนวิสาหกิจ อพวช.

2) วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

- เพื่อดูแล และติดตามการบริหารงาน ด้านแผนงาน งานงบประมาณ งานคณะกรรมการ จัดทำข้อบันทึกทบทวนระหว่าง อพวช. กับสคร. และการรายงานผลการดำเนินงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และถูกต้องตามระเบียบ ข้อบังคับ

3) เป้าหมาย

- ผ่านเกณฑ์การประเมินด้านการบริหารภาพองค์กร ไม่น้อยกว่าระดับ 4

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) บทบาทคณะกรรมการ อพวช.	5.1) ไม่น้อยกว่าระดับ 4
5.2) การบริหารความเสี่ยง	5.2) ไม่น้อยกว่าระดับ 4
5.3) การควบคุมภายใน	5.3) ไม่น้อยกว่าระดับ 4

6) ระยะเวลาดำเนินการ

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 3,185,000 บาท (รวมอยู่ในกิจกรรมที่ 1.4.1 การบริหารงานทั่วไป)

7.1) เงินลงทุน -

7.2) เงินอุดหนุน 3,185,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.บทบาทคณะกรรมการ อพวช.													
1.1) ประชุมคณะกรรมการ อพวช. (วันพุธที่สี่ของทุกเดือน)	12 ครั้ง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.2) ประชุมคณะกรรมการชุดย่อย	12 ครั้ง	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
1.3) ตรวจเยี่ยมกิจกรรม	2 ครั้ง			●							●		
1.4) อบรม/ดูงานในประเทศและต่างประเทศ	3 ครั้ง		●				●				●		
1.5) แต่งตั้งผู้อำนวยการอพวช.และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	1 ครั้ง	●											
1.6) ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส	4 ครั้ง	●			●			●			●		
1.7) ประเมินผลการดำเนินงาน ของ ผอพ.	2 ครั้ง						●					●	
1.8) ประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ	1 ครั้ง									●			
1.9) พิจารณาแผนปฏิบัติการปี 2558 และแผนบริหารงานที่สำคัญประจำปี 2559	2 ครั้ง	●											●
1.10) พิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการ CSR	2 ครั้ง	●											●
2. งานแผน													
2.1) จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2559	25 เล่ม					●							
2.2) จัดทำบลงทุนปี 2559	10 เล่ม						●						
2.3) จัดทำคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี 2559	480 เล่ม								●	●	●		
2.4) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี 2559	40 เล่ม												●
3. งานติดตามและประเมินผล													
3.1) จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง ปี 2558	200 เล่ม			●									
3.2) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง ปี 2558	200 เล่ม			●									
3.3) จัดทำคู่มือควบคุมภายใน ปี 2558	200 เล่ม			●									
3.4) จัดทำรายงานประจำปี	1,000 เล่ม								●				
3.5) สสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อพวช.	1 ครั้ง									●			

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายงบอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. บทบาทคณะกรรมการ อพวช.	2.2320	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860
1.1) ประชุมคณะกรรมการ อพวช.	2.2320	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860
1.2) ประชุมคณะกรรมการชุดย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3) ตรวจเยี่ยมกิจกรรม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.4) อบรม/ดูงานในประเทศและต่างประเทศ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.5) แต่งตั้งผู้อำนวยการอพวช.และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.6) ติดตามผลการดำเนินงานรายไตรมาส	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7) ประเมินผลการดำเนินงาน ของ ผอพ.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.8) ประเมินผลตนเองของคณะกรรมการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.9) พิจารณาแผนปฏิบัติการปี 2557 และแผนบริหารงานที่สำคัญประจำปี 2558	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.10) พิจารณาแผนการดำเนินงานโครงการ CSR	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. งานแผน	0.0330	0.0100	-	-	-	0.0020	0.0010	0.0050	0.0050	0.0050	0.0050	-	-
2.1) จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี	0.0020	-	-	-	-	0.0020	-	-	-	-	-	-	-
2.2) จัดทำงบลงทุน	0.0010	-	-	-	-	-	0.0010	-	-	-	-	-	-
2.3) จัดทำคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี	0.0200	-	-	-	-	-	-	0.0050	0.0050	0.0050	0.0050	-	-
2.4) จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	0.0100	0.0100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. งานติดตามและประเมินผล	0.9200	-	-	0.1200	-	-	-	-	0.3000	0.5000	-	-	-
3.1) จัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยง	0.0400	-	-	0.0400	-	-	-	-	-	-	-	-	-

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
3.2) จัดทำแผนการบริหารความเสี่ยง	0.0400	-	-	0.0400	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3) จัดทำคู่มือควบคุมภายใน	0.0400	-	-	0.0400	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4) จัดทำรายงานประจำปี	0.3000	-	-	-	-	-	-	-	0.3000	-	-	-	-
3.5) สำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ อพวช.	0.5000	-	-	-	-	-	-	-	-	0.5000	-	-	-
รวม	3.1850	0.1960	0.1860	0.3060	0.1860	0.1880	0.1870	0.1910	0.4910	0.6910	0.1910	0.1860	0.1860

1.4.3 แผนปฏิบัติการคณะกรรมการ อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559

กิจกรรม	จำนวน/ ปริมาณ	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)
			ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59	
1. ประชุมคณะกรรมการ อพวช. (วันพุธสัปดาห์ที่สี่ของทุกเดือน)	12	ครั้ง													-
2. ประชุมคณะกรรมการชุดย่อย	12	ครั้ง													-
3. ทบทวนแผนปี 2559/พิจารณาแผนปฏิบัติการประจำปี 2560	2	ครั้ง													-
4. พิจารณาแผนของคณะกรรมการ อพวช. ประจำปี 2560	1	ครั้ง													-
5. พิจารณา/ทบทวนแผนบริหารที่สำคัญ ประจำปี 2559/2560 1) แผนปฏิบัติการตรวจสอบภายใน 2) แผนปฏิบัติการควบคุมภายใน 3) แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง 4) แผนปฏิบัติการเทคโนโลยีสารสนเทศ 5) แผนปฏิบัติการบริหารบุคลากร	2	ครั้ง													-
6. พิจารณาแผนปฏิบัติการกำกับดูแลที่ดี (CG)	1	ครั้ง													-
7. พิจารณาแผนปฏิบัติการด้าน CSR ประจำปี 2559	1	ครั้ง													-
8. พิจารณาทบทวนแผนวิสาหกิจ ฉบับที่ 5 (2560 – 2564)	1	ครั้ง													-
9. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผน (ราย ไตรมาส)	4	ครั้ง													-
10. ตรวจสอบกิจกรรมการวางแผน/พบปะพนักงาน	2	ครั้ง													-
11. อบรม ศึกษางานบริหารจัดการแหล่งเรียนรู้	4	ครั้ง													-
12. แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	1	ครั้ง													-

กิจกรรม	จำนวน/ ปริมาณ	หน่วยนับ	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)
			ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59	
13. แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาผู้อำนวยการ อพวช.	1	ครั้ง													-
14. การประเมินตนเองประจำปี 2559	1	ครั้ง													-
รวม			0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	0.1860	2,232,000

หมายเหตุ : งบประมาณรวมอยู่ในกิจกรรมที่ 1.4.2 การบริหารยุทธศาสตร์และแผน

1.4.4 แผนปฏิบัติการการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558				ปี 2559									
		ก.ย.	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ต.ค.
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	จัดทำแผนปฏิบัติการควบคุมภายใน ปี 2559	●	●												
2.	ประชุมคณะกรรมการควบคุมภายใน เพื่อติดตามความคืบหน้าของการดำเนินงาน		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3.	ทบทวนและจัดทำคู่มือการควบคุมภายใน อพวช. ปี 2559		●	—	—	—	—	●							
4.	จัดทำบันทึกข้อความ เพื่อติดตามคู่มือการปฏิบัติงาน และแบบปย.1-2 รอบ 6 และ 12 เดือน			●							●				
5.	อบรม สัมมนาพนักงานทุกระดับ ด้านการควบคุมภายใน ภายในไตรมาสที่ 2					●	—	●							
6.	ติดตามและรวบรวมการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน และแบบปย.1-2 รอบ 6 และ 12 เดือน								●	—	●	●	—	●	
7.	จัดทำคลินิกควบคุมภายใน								●	—	●	●	—	●	
8.	สอบทานการปฏิบัติงานจริงตามคู่มือการปฏิบัติงานของ อพวช.									●	—	●	—	●	
9.	สอบทานภาระงานและการแบ่งหน้าที่งาน									●	—	●	—	●	
10.	การตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินการควบคุมภายใน รายไตรมาส (Ongoing Monitoring) เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ อพวช.		●	—	●	●	—	●	●	—	●	●	—	●	
11.	รายงานผลการดำเนินการควบคุมภายในรายไตรมาส ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร อพวช.					●			●			●			●
12.	รณรงค์ สร้างความตระหนักด้านการควบคุมภายในให้พนักงาน ลูกจ้าง และอาสาสมัครทั้งองค์กร		●	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	—	●
13.	จัดทำแผนปฏิบัติการควบคุมภายใน ปี 2560												●		
14.	นำแผนปฏิบัติการการควบคุมภายใน ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการควบคุมภายในฯ													●	
15.	ดำเนินการตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการควบคุมภายในปี 2559 (ส่ง บ.ทริส)													●	—
16.	นำแผนปฏิบัติการการควบคุมภายใน ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการ อพวช.														●
17.	ประชุมคณะกรรมการการควบคุมภายใน เพื่อประเมินผลองค์กรโดยรวม														●
18.	จัดทำแบบประเมินองค์ประกอบของมาตรฐานการควบคุมภายใน ปี 2559 (ส่ง สตง.)														●

1.4.5 แผนปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558			ปี 2559									
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ต.ค.
		ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช. (ประจำปี 2558)													
2.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช. (ประจำปี 2558)													
3.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช. (ประจำปี 2558)													
4.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการ อพวช. (ประจำปี 2558)													
5.	สรุปผลการบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นในปี 2558													
6.	การบูรณาการระหว่างการบริหารความเสี่ยงและการบริหารจัดการมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐศาสตร์													
7.	จัดทำร่างคู่มือการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559													
8.	นำแผนและคู่มือการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 เข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.													
9.	นำแผนและคู่มือการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 เข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.													
10.	นำแผนและคู่มือการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 เข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.													
11.	นำแผนและคู่มือการบริหารความเสี่ยง อพวช. ประจำปีงบประมาณ 2559 เข้าขอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ อพวช.													
12.	สัมมนาผู้บริหารด้านแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ 2559													
13.	ส่งมอบความรับผิดชอบความเสี่ยงกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (Risk Owners)													
14.	อบรมพนักงานด้านแผนบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร (ภายในไตรมาส 2)													
15.	รณรงค์สร้างความตระหนักด้านการบริหารความเสี่ยงให้พนักงาน ลูกจ้าง และอาสาสมัครทั้งองค์กร													
16.	ติดตามประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 1													
17.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 1 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.													

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558			ปี 2559								
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
18.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 1 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.				●	●							
19.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 1 ต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.				●	●							
20.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 1 ต่อคณะกรรมการ อพวช.				●	●							
21.	จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 1					●	●						
22.	ติดตามประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 2				●			●					
23.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 2 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.							●	●				
24.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 2 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.							●	●				
25.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 2 ต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.							●	●				
26.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 2 ต่อคณะกรรมการ อพวช.							●	●				
27.	จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 2								●	●			
28.	ติดตามประเมินผลแผนการบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 3							●			●		
29.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 3 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.										●	●	
30.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 3 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.										●	●	
31.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 3 ต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.										●	●	
32.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 3 ต่อคณะกรรมการ อพวช.										●	●	
33.	จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 3											●	●
34.	ติดตามประเมินผลแผนการบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 4										●		●
35.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.												●
36.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.												●
37.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.												●

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558			ปี 2559									
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ต.ค.
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
38.	รายงานผลการบริหารความเสี่ยงไตรมาส 4 ต่อคณะกรรมการ อพวช.													
39.	จัดทำโปสเตอร์ประชาสัมพันธ์การบริหารความเสี่ยง ไตรมาส 4													
40.	จัดทำร่างประเด็นความเสี่ยง ปี 2560 เสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.													
41.	จัดทำร่างประเด็นความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.													
42.	จัดทำร่างประเด็นความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.													
43.	จัดทำร่างประเด็นความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ อพวช.													
44.	จัดทำแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง ปี 2560													
45.	นำแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อพวช.													
46.	นำแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อพวช.													
47.	นำแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการบริหาร อพวช.													
48.	นำแผนปฏิบัติการการบริหารความเสี่ยง ปี 2560 เสนอความเห็นชอบต่อคณะกรรมการ อพวช.													

1.4.6 แผนปฏิบัติการในการนำระบบบริหารจัดการมูลค่าเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management – EVM) มาใช้ ประจำปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558				ปี2559									
		ก.ย.	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			ต.ค.
			ต.ค.	พ.ย	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	ระดับที่ 1 ทบทวนกิจกรรม														
1.	ทบทวนกิจกรรมและผลการดำเนินงานการนำระบบ EVM มาใช้ในการบริหารจัดการที่ผ่านมา														
2.	จัดทำแผนปฏิบัติการในการนำระบบ EVM มาใช้ในการบริหารจัดการ ปี 2559														
	ระดับที่ 2 มีการนำระบบและหลักการ EVM มาใช้ในการบริหารจัดการเบื้องต้น														
3.	ประชุมคณะกำหนดทิศทาง EVM เพื่อมอบนโยบายบริหารจัดการด้าน EVM ประจำปี 2559														
4.	ประชุมคณะทำงาน EVM เพื่อผลักดันและเร่งรัดภารกิจให้เป็นไปตามแผน														
5.	ทบทวนและจัดทำคู่มือ SIP Plan ปี 2559														
6.	สัมภาษณ์ผู้บริหารระดับสูง และ คณะทำงานฯ เพื่อให้เข้าใจระบบและหลักการ EVM อย่างลึกซึ้ง														
7.	อบรม สัมมนาพนักงานทุกระดับ เพื่อให้เข้าใจระบบและหลักการ EVM อย่างเหมาะสม														
	ระดับที่ 3 เชื่อมโยงระบบ EVM กับระบบบริหารจัดการอย่างครบถ้วน														
8.	นำระบบ EVM เชื่อมโยงในการจัดทำแผนปฏิบัติการ อพวช. และ แผนงบประมาณ														
9.	รายงานผล ค่า EP KPI ตาม BSC ระดับศูนย์ และ ระดับองค์กร ต่อ คณะกรรมการกำหนดทิศทาง และ คณะกรรมการ อพวช. (บอร์ด) เพื่อพิจารณา														
10.	นำแนวความคิดระบบ EVM มาใช้ในการวิเคราะห์โครงการลงทุน														
11.	เชื่อมโยงผลงานของ KPI ตาม BSC กับผลตอบแทนผู้บริหารสูงสุดของ อพวช.														
12.	ศึกษาแนวทาง/หลักการในการจัดทำ Transfer Pricing และ Allocate Cost เพื่อใช้ในการวิเคราะห์เชิงสังคม (Social Benefit) และเชิงพาณิชย์ (NOPAT)														

ลำดับ	กิจกรรม	ปี 2558			ปี2559									
		ก.ย.	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
13.	ประชุมคณะทำงาน และ ผู้รับผิดชอบ รายศูนย์ EVM		●		●			●			●			●
14.	คำนวณและวิเคราะห์ถึง NOPAT ระดับองค์กร โดยแยกเป็นประโยชน์เชิงสังคม (Social Benefit) และเชิงพาณิชย์ (NOPAT)		●											●
15.	กำหนดแนวทางการวัดผลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับถัดไป และเตรียมความพร้อมการวัดผล เสนอต่อ คณะกรรมการกำหนดทิศทาง											●		●
	ระดับที่ 4 ประยุกต์ระบบ EVM ได้ทั่วทั้งองค์กร													
16.	วิเคราะห์ และ ปรับปรุง เพื่อวางแผนการสร้างมูลค่าเพิ่มในเชิงลึกจากการวิเคราะห์ Driver Tree												●	
17.	วิเคราะห์ วางแผนเชิงยุทธศาสตร์องค์กร ในการเพิ่มมูลค่า EP		●											●
18.	ประชุมการกำหนดกลยุทธ์ที่สัมพันธ์กับ Driver Tree ในการเพิ่มประสิทธิภาพของ Social Benefit												●	●
19.	สรุปผลการดำเนินงาน วิเคราะห์ในการนำระบบ EVM มาใช้บริหารจัดการในองค์กรโดยรวม เสนอต่อ คณะกรรมการ อพวช. (บอร์ด) และ ส่ง บ.ทริสฯ													●
	ระดับ 5 พัฒนาระบบ EVM อย่างต่อเนื่อง													●
20.	ส่งเสริม ทบทวน ปรับปรุง ระบบ EVM และประยุกต์ให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ		●											●

1.4.7 แผนปฏิบัติการด้านการพัฒนาบุคลากร ประจำปี 2559

กลยุทธ์	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1. การสร้างและพัฒนา ศักยภาพของบุคลากรให้มีความสามารถเป็นที่ยอมรับจากผู้รับบริการ	1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 1.1) ดำเนินการจัดจ้างสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ 1.2) สำรวจและเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย 1.3) วิเคราะห์/ประมวลผลและจัดทำรายงานความพึงพอใจ	1 ฉบับ									●			●	300,000	สยศ.
	2. การพัฒนาการประเมินผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดรายบุคคลของพนักงาน 2.1) กำหนดตัวชี้วัดระดับองค์กร 2.2) ถ่ายทอดตัวชี้วัดลงในระดับสำนัก/พิพิธภัณฑสถานและระดับรายบุคคลประจำปี 2.3) จัดทำเอกสารตัวชี้วัดและเป้าหมายของ อพ. และสำนัก/พิพิธภัณฑสถาน	1 ฉบับ	●	●	●			●						●	-	ทุกสำนัก/ พิพิธภัณฑสถาน
	3. การวิเคราะห์ความคุ้มค่าของการฝึกอบรมตามภารกิจหลักองค์กร 3.1) พิจารณาคัดเลือกหลักสูตรการฝึกอบรมที่ อพ. จัดขึ้น เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ความคุ้มค่า 3.2) เก็บข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการฝึกอบรม 3.3) จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ความคุ้มค่าการฝึกอบรม	1 หลักสูตร	●	●							●			●	-	สปร.

กลยุทธ์	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	4. การจัดทำและพัฒนาระบบประเมินช่องว่าง สมรรถนะ (Competency Gap Analysis) 4.1) ปรับแบบประเมินช่องว่างสมรรถนะ 4.2) ประเมินพนักงานตามสมรรถนะหลักและ สมรรถนะทางการบริหาร 4.3) จัดทำแนวทางการพัฒนาพนักงานตาม Competency Gap	1 ฉบับ													-	กบ.สปร./ ทุกสำนัก/ พิพิธภัณฑ
2. การเสริมสร้างแรงจูงใจใน การปฏิบัติงาน	5. การสำรวจและวิเคราะห์ทัศนคติและความพึง พอใจ รวมทั้งคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน 5.1) จัดทำแบบสอบถามและดำเนินการ สํารวจ 5.2) รวบรวม วิเคราะห์ และประเมินผล 5.3) จัดทำแผนการเสริมสร้างแรงจูงใจ 5.4) ดำเนินการตามแผน	1 ฉบับ													-	สปร.
	6. การพัฒนาและปรับปรุงผังความก้าวหน้าในสาย อาชีพ (Career Path)	1 ฉบับ													-	สปร.
	7. การยกย่องและเชิดคนเก่งและคนดีให้เกิดการ ยอมรับขึ้นในองค์กร (พนักงานและลูกจ้างดีเด่น)	1 ครั้ง													-	
	7.1) คัดเลือกและมอบโล่รางวัลประกาศเกียรติ คุณพนักงานดีเด่น และลูกจ้างดีเด่น 7.2) ส่งรายชื่อเข้ารับประกาศเกียรติคุณจาก รัฐมนตรีว่าการกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ															ทุกสำนัก/ พิพิธภัณฑ
3. การพัฒนาคุณภาพชีวิต และสภาพแวดล้อมใน การทำงาน	8. การจัดกิจกรรมการมีส่วนร่วมตามประเพณีและ เทศกาลประจำปี	5 กิจกรรม													-	สปร.

กลยุทธ์	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
	9. การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพประจำปี	2 กิจกรรม													140,000	สปร.
	9.1) การตรวจสุขภาพพนักงานและลูกจ้างประจำปี															
	9.2) การร่วมบริจาคโลหิต															
	10. การจัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณภาพชีวิตในการทำงาน	3 กิจกรรม													120,000	สปร.
4. การพัฒนางานและวางระบบการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคล	10.1 กิจกรรมทำบุญตักบาตรประจำเดือน															
	10.2 กิจกรรมออกกำลังกายประจำสัปดาห์															
	10.3 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยในที่ทำงาน															
	11. ทบทวนแผนกลยุทธ์ 5 ปี ด้านทรัพยากรบุคคลของ อพ.	1 ฉบับ													-	สปร.
	11.1) ศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูลเพื่อทบทวนแผนกลยุทธ์															
	11.2) ปรับแผนกลยุทธ์ และแผนปฏิบัติการ 5 ปี															
	12. การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรบุคคลประจำปี 2558	1 ฉบับ													-	สปร.
	13. การทบทวนและพัฒนากฎ ระเบียบ ข้อบังคับ การพนักงานให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนา	1 ฉบับ													-	สปร./ คณะอนุกรรมการ
	14. การสร้างบทบาทความรับผิดชอบด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลแก่ผู้บริหารระดับสูง	1 เรื่อง													-	สปร./ผู้บริหาร ระดับสูงและ กลาง

กลยุทธ์	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
5. การพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ	15. การพัฒนาแผนที่นำทางการพัฒนาและฝึกอบรม (Trainig Roadmap)	1 แผน													-	สปร.
	15.1 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		●			●										
	15.2 ทบทวน/ปรับปรุงแผนที่นำทางการพัฒนาและฝึกอบรม (Trainig Roadmap)				●							●				
	15.3 ระดมความคิดและข้อเสนอแนะจากคณะทำงานฯ											●		●		
	16. การทบทวนแผนการพัฒนารายบุคคลของพนักงาน (Individual Developemnt Plan) โดยยึดหลักสมรรถนะ	1 แผน													-	สปร.
	16.1) ศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		●			●										
	16.2) ทบทวน/ปรับปรุงแผนพัฒนารายบุคคลของพนักงาน				●							●				
	16.3) นำเสนอกระทรวงฯ ให้ข้อคิดเห็น												●	●		
	17. การพัฒนาและฝึกอบรมพนักงาน/ลูกจ้าง ประจำปี															
	17.1) จัดทำแผนพัฒนาและฝึกอบรมประจำปี	1 แผน	●													
	17.2) ดำเนินการฝึกอบรมและติดตามผล	12 ครั้ง	●												2,500,000	
	17.3) พัฒนานักบริหารระดับกลาง	2 ครั้ง				●		●							1,200,000	
	18. แผนพัฒนาและฝึกอบรมอาสาสมัคร	1 แผน													100,000	
	18.1) จัดทำแผนพัฒนาและฝึกอบรมประจำปี		●													
	18.2) ดำเนินการและติดตามผลการพัฒนาอาสาสมัครประจำปีตามแผนที่กำหนด		●													
6. การกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ในการบริหารจัดการอัตรา	19. การศึกษาและวิเคราะห์อัตรากำลังขององค์กร	4 ครั้ง					●			●					250,000	ทุกสำนัก/ พิพิธภัณฑ
	19.1) จัดอบรมสร้างความรู้ความเข้าใจและจัดประชุมเชิงปฏิบัติการรายสำนัก/พิพิธภัณฑ															

กลยุทธ์	งาน/โครงการ/กิจกรรม	เป้าหมาย	แผนการดำเนินงาน ปีงบประมาณ 2559												งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบ
			ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
กำลังคนขององค์กร	19.2) นำผลการศึกษามาวิเคราะห์อัตรากำลัง อพ. ในภาพรวม				●	●										
7. การวางระบบการ จัดการความรู้และ ส่งเสริมวัฒนธรรมการ ทำงานที่ยึดหลัก คุณธรรม จริยธรรม	20. ดำเนินการส่งเสริมธรรมาภิบาลตามแผน	ร้อยละ	●											●	-	สปร.
8. การบริหารงบประมาณ ด้านทรัพยากรบุคคล	21. การวางแผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ด้าน ทรัพยากรบุคคลประจำปี		●						●	●	●					สปร.
	22. การติดตามผลการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ด้าน ทรัพยากรบุคคลประจำปี								●					●		ทุกสำนัก/ พิพิธภัณฑ
รวม															4,610,000	

1.4.8 แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2559

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ครุภัณฑ์สำนักงาน		2,749,500 บาท											
1.1 เครื่องเคลือบฟิล์มระบบอัตโนมัติ	1 ชุด	300,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	15 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.3000		0.3000										
1.2 ชุดผจญเพลิงและอุปกรณ์พร้อมติดตั้ง	4 ชุด	700,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.7000			0.7000									

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.3 อุปกรณ์ระบบดับเพลิง	1 ชุด	300,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.3000			0.3000									
1.4 เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนขนาด 36000 บีทียู/ชม. พร้อมติดตั้ง	7 ชุด	700,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	0.7000		0.3500	0.3500									
1.5 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ แบบที่ 1	10 ชุด	188,000 บาท											
1.6 โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ แบบที่ 2	1 ชุด	72,000 บาท											
1.7 โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้	3 ชุด	100,000 บาท											
1.8 ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร แบบที่ 1	10 ตู้	62,000 บาท											
1.9 ตู้ลิ้นชักเก็บเอกสาร แบบที่ 2	5 ตู้	38,500 บาท											

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.10 ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 1	4 ตู้		26,000 บาท										
1.11 ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 2	2 ตู้		13,000 บาท										
1.12 ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 3	5 ตู้		32,500 บาท										
1.13 ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 4	5 ตู้		32,500 บาท										
1.14 ตู้เก็บเอกสาร แบบที่ 5	5 ตู้		30,000 บาท										
1.15 ผนังกันห้องสำเร็จรูป	25 ชุด		155,000 บาท										
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.7495		0.7495										
2. ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์			312,000 บาท										
2.1 ชุดโปรแกรม Adobe Creative Cloud team	3 ชุด		87,000 บาท										
2.2 โปรแกรมเขียนแบบ Autocad	1 ชุด		150,000 บาท										
2.3 โปรแกรมเขียนภาพ 3 มิติ Sketup+plugin	1 ชุด		75,000 บาท										
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	30 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	0.3120		0.3120										
3. ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่		435,000 บาท											
3.1 สื่อประชาสัมพันธ์ทางจอภาพดิจิทัล	4 ชุด	400,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.4000			0.4000									
3.2 เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 2500 ลูเมน พร้อมจอรับภาพ	1 ชุด	35,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	10 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	10 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.0350		0.0350										

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
4. ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		700,000 บาท											
4.1 ชุดเครื่องเสียงประจำห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์	1 ชุด	700,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	15 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.7000		0.7000										
5. ครุภัณฑ์โรงงาน		2,420,000 บาท											
5.1 เครื่องเลื่อยไม้แบบโต๊ะปรับองศาได้		420,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	15 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.4200		0.4200										

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
5.2 เครื่อง CNC Router ATC	1 เครื่อง	2,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	2.0000			2.0000									
6. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์		10,685,000 บาท											
6.1 กล้องจุลทรรศน์ชนิด 3 ตา พร้อมชุดถ่ายภาพระบบดิจิทัล	2 ชุด	490,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน												
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.4900			0.4900									
6.2 กล้องจุลทรรศน์แบบใช้แสงชนิด 2 ตา	4 กล้อง	140,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.3) ลงนามสัญญา		●											
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	30 วัน	●	●										
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.1400		0.1400										
6.3 ท้องฟ้าจำลองเคลื่อนที่	1 ชุด	5,055,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน	●	●										
1.3) ลงนามสัญญา			●										
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	60 วัน		●	●	●								
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	5.0550			5.0550									
6.4 ขี้นงานนิทรรศการวิทยาศาสตร์ชุด Science for Fun	1 ชุด	5,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	30 วัน	●	●										
1.3) ลงนามสัญญา			●										
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์	210 วัน		●	●	●	●	●	●	●	●	●		
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	5.0000		0.7500		1.0625		1.0625		1.0625	1.0625			

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน		วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
			ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
ล่วงหน้า	ร้อยละ 15	0.7500		0.7500										
งวดที่ 1	ร้อยละ 21.25	1.0625				1.0625								
งวดที่ 2	ร้อยละ 21.25	1.0625					1.0625							
งวดที่ 3	ร้อยละ 21.25	1.0625							1.0625					
งวดสุดท้าย	ร้อยละ 21.25	1.0625								1.0625				
7. ค่าสำรวจออกแบบ			550,000 บาท											
7.1 ออกแบบชุดนิทรรศการ Spy Exhibition	1 งาน		550,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน													
1.3) ลงนามสัญญา														
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง														
2.1) ครุภัณฑ์														
2.2 สิ่งก่อสร้าง	180 วัน													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)														
3.1) ประมาณการ	0.5500			0.0825		0.1650		0.1650		0.1375				
ล่วงหน้า	ร้อยละ 15	0.0825		0.0825										
งวดที่ 1	ร้อยละ 30	0.1650				0.1650								
งวดที่ 2	ร้อยละ 30	0.1650						0.1650						
งวดสุดท้าย	ร้อยละ 25	0.1375								0.1375				
8. ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์			440,000 บาท											
8.1 ควบคุมงานก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	1 หลัง		440,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	0 วัน													
1.3) ลงนามสัญญา														

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	420 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	0.4400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	
ผูกพันปี 2560 จำนวน 0.1100 ล้านบาท													
9. ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้างอื่น		29,692,400 บาท											
9.1 ปรับปรุงพื้นที่ห้องจัดแสดงนิทรรศการชั่วคราว	1 งาน	1,769,400 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	60 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	1.7694		0.8847	0.8847									
ล่วงหน้า ร้อยละ	-												
งวดที่ 1 ร้อยละ 50	0.8847		0.8847										
งวดสุดท้าย ร้อยละ 50	0.8847			0.8847									
9.2 ปรับปรุงห้องประชุมสัมมนา IT Auditorium	1 งาน	3,833,700 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	105 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	3.8337		0.5750	1.3418	1.3418	0.5751							
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	0.5750		0.5750										
งวดที่ 1 ร้อยละ 35	1.3418			1.3418									
งวดที่ 2 ร้อยละ 35	1.3418				1.3418								
งวดสุดท้าย ร้อยละ 15	0.5751					0.5751							
9.3 ปรับปรุงระบบป้องกันฟ้าผ่า	1 งาน	1,200,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	50 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	1.2000			1.2000									

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
9.4 ปรับปรุงห้องน้ำส่วนสำนักงาน	1 งาน	4,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	90 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	4.0000		0.6000	1.2000	1.2000	1.0000							
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	0.6000		0.6000										
งวดที่ 1 ร้อยละ 30	1.2000			1.2000									
งวดที่ 2 ร้อยละ 30	1.2000				1.2000								
งวดสุดท้าย ร้อยละ 25	1.0000					1.0000							
9.5 ปรับปรุงห้องน้ำส่วนปฏิบัติการ	1 งาน	1,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	45 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	1.0000			1.0000									

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
9.6 ปรับปรุงโรงทางเข้าสำนักงาน	1 งาน	1,500,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	60 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	1.5000		0.2250	0.6375	0.6375								
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	0.2250		0.2250										
งวดที่ 1 ร้อยละ 42.5	0.6375			0.6375									
งวดสุดท้าย ร้อยละ 42.5	0.6375				0.6375								
9.7 ปรับปรุงบันไดเลื่อน	3 ตัว	2,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	40 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	2.0000			2.0000									

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
9.8 ปรับปรุงชุดควบคุมเครื่องทำความเย็น Chiller Plant Control	3 ชุด	2,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	45 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	2.0000			2.0000									
9.9 ปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ 1	1 งาน	9,872,800 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	30 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	150 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	9.8728		1.4809		2.7973		2.7973		2.7973				
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	1.4809		1.4809										
งวดที่ 1 ร้อยละ 28.33	2.7973				2.7973								
งวดที่ 2 ร้อยละ 28.33	2.7973						2.7973						
งวดสุดท้าย ร้อยละ 28.33	2.7973								2.7973				

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
9.10 ปรับปรุงห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์	1 ห้อง	550,500 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	45 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ (เบิกจ่ายครั้งเดียวเมื่อส่งมอบ)	0.5505			0.5505									
9.11 ปรับปรุงพื้นที่การแสดงทางวิทยาศาสตร์กลางแจ้ง	1 งาน	1,966,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	100 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	1.9660		0.2949		0.8356		0.8355						
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	0.2949		0.2949										
งวดที่ 1 ร้อยละ 42.5	0.8356				0.8356								
งวดสุดท้าย ร้อยละ 42.5	0.8355						0.8355						

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
9.12 ปรับปรุงตกแต่งห้องสมุด	1 ห้อง	600,900 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	55 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	0.6009			0.6009									
10. ค่าก่อสร้างอื่นๆ		72,456,000 บาท											
10.1 สร้างขึ้นงานนิทรรศการ Taxidermy คินชีวิตให้ซากสัตว์	1 งาน	2,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	75 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	2.0000			1.0000		1.0000							
งวดที่ 1 ร้อยละ 50	1.0000			1.0000									
งวดสุดท้าย ร้อยละ 50	1.0000					1.0000							

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
10.2 ก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy	1 หลัง	24,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	15 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	420 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	24.0000		4.5000	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500
ล่วงหน้า ร้อยละ 15			4.5000										
งวดที่ 1-10				1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500	1.9500
งวดที่ 10-11 และสุดท้าย (ผูกพันปี 60 จำนวน 6.00 ลบ.)													
10.3 สร้างนิทรรศการวิถีสู่เกษตรแห่งความสุข (The Choice to Happy Farm) พร้อมติดตั้ง	1 งาน	15,000,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	30 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	210 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	15.0000			2.2500		4.5000		4.5000		3.7500			

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
งวดที่ 1 ร้อยละ 15	2.2500			2.2500									
งวดที่ 2 ร้อยละ 30	4.5000					4.5000							
งวดที่ 3 ร้อยละ 30	4.5000							4.5000					
งวดสุดท้าย ร้อยละ 25	3.7500									3.7500			
10.4 สร้างอาคารเก็บ สร้าง-ซ่อมชิ้นงานนิทรรศการ วิทยาศาสตร์เคลื่อนที่	1 หลัง	31,456,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ	0 วัน												
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ	20 วัน												
1.3) ลงนามสัญญา													
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	320 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	31.4560			4.7184	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9696
ล่วงหน้า ร้อยละ 15	4.7184			4.7184									
งวดที่ 1-8 ร้อยละ 30	23.7680				2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	
งวดสุดท้าย	2.9696												2.9696
11. โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์ราชการที่ 9)		93,495,030 บาท											
11.1 ค่าควบคุมงาน		816,500 บาท											
(1) ค่าควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	1 แห่ง	-											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
1.3) ลงนามสัญญา		ลงนามแล้วเมื่อมิถุนายน 2555											

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	1,095 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	3.6568		0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3378
• ทั้งสิ้น 11.9500 ลบ. (ผูกพันปี 60-62 = 8.2932)													
• เงินกันเหลือปี 55 = 1.8000 ลบ.	1.8000		0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.1405					
• เงินกันเหลือปี 56 = 1.3600 ลบ.	1.3600							0.1914	0.3319	0.3319	0.3319	0.1729	
• เงินกันเหลือปี 57 = 0.4968 ลบ.	0.4968											0.1590	0.3378
• งบประมาณปี 58 = ไม่ได้รับจัดสรร	-												
• งบประมาณปี 59 = ไม่ได้รับจัดสรร	-												
(2) ค่าควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์ พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง	1 งาน	816,500 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
1.3) ลงนามสัญญา		คาดว่าจะลงนามเดือน กันยายน 2558											
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	1,095 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	4.5665	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.3993			
• ทั้งสิ้น 18.7540 ลบ.													
• เงินกันเหลือปี 56 = 3.7500 ลบ.	3.7500	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.1037				
• งบประมาณปี 57 = ไม่ได้รับการจัดสรร													
• งบประมาณปี 58 = ไม่ได้รับการจัดสรร													

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
• งบประมาณปี 59 = 0.8165	0.8165								0.4172	0.3993			
• ผูกพันงบประมาณปี 60-62 = 14.1875													
11.2 ค่าก่อสร้างอื่นๆ		92,678,500 บาท											
(1) ค่าก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	1 แห่ง	48,325,000 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
1.3) ลงนามสัญญา		คาดว่าจะลงนามเดือน กันยายน 2558											
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง	1,095 วัน												
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	261.8250		105.0000	4.6750	22.9500	22.9500	11.0500	30.6000	15.3000	17.0000	16.1500	16.1500	
• ทั้งสิ้น 700.0000 ลบ.													
• เงินกันเหลือปี 55 = 105.0000 ลบ.	105.0000		105.0000										
• เงินกันเหลือปี 56 = 79.5000 ลบ.	79.5000			4.6750	22.9500	22.9500	11.0500	17.8750					
• เงินกันเหลือปี 57 = 29.0000 ลบ.	29.0000							12.7250	15.3000	0.9750			
• งบประมาณปี 58 = ไม่ได้รับการจัดสรร	-												
• งบประมาณปี 59 = 48.3250 ลบ.	48.3250									16.0250	16.1500	16.1500	
• ผูกพันงบประมาณปี 60-62 = 438.1750 ลบ.													
(2) ค่าก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	1 งาน	44,353,500 บาท											
1) การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1.1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ													
1.2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
1.3) ลงนามสัญญา		ลงนามแล้วเมื่อ 17 กรกฎาคม 2558											
2) การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง		เริ่มงาน 1 สิงหาคม 2558											

หน่วย : ล้านบาท

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน ลบ.	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2.1) ครุภัณฑ์													
2.2) สิ่งก่อสร้าง													
3) การเบิกจ่าย (จำนวนเงิน : ล้านบาท)													
3.1) ประมาณการ	258.3535	159.1500		25.4640				33.9520		33.9520			5.8355
• ทั้งสิ้น 1,061.0000 ลบ.													
• เงินกันเหลือปี 56 = 214.0000 ลบ.	214.0000	159.1500		25.4640				29.3860					
• งบประมาณปี 57 = ไม่ได้รับการจัดสรร													
• งบประมาณปี 58 = ไม่ได้รับการจัดสรร													
• งบประมาณปี 59 = 44.3535 ลบ.	44.3535							4.5660		33.9520			5.8355
• ผูกพันงบประมาณปี 60-62 = 802.6465 ลบ.													

1.4.9 การปฏิบัติการตรวจสอบภายใน อพวช. ปี 2559

1) แผนปฏิบัติการตรวจสอบ

ลำดับ ที่	แผนงาน	วัตถุประสงค์	หน่วย รับผิดชอบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			Ref. W/P	Man- days	ผู้ตรวจสอบ/ ผู้สอบทาน
					ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59	มิ.ย. 59	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59			
1	ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง	1. เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดหรือไม่ และหากไม่เป็นไปตามแผนเกิดจากปัญหาหรืออุปสรรคใด	สำนักบริหาร	ตรวจตามข้อกำหนด													PR	72	น.ส.สุภามาส/ น.ส.รตดา
	ตรวจสอบการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ และเงินกันเบิกจ่ายเหลือปี	2. เพื่อให้ทราบว่าการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ (งบลงทุน) เป็นไปตามแผนการเบิกจ่ายหรือไม่ในแต่ละไตรมาส และต้องการทราบถึงจำนวนสะสมของงบประมาณที่ได้เบิกจ่ายและในแต่ละไตรมาสและติดตามผลการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงินงบประมาณกันเหลือปี	สำนักยุทธศาสตร์และแผน														BR		น.ส.สุภามาส/ น.ส.รตดา
2	ตรวจสอบการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง	เพื่อให้มั่นใจว่าการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงถูกต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง	สำนักบริหาร	ตรวจตามความเห็นสตง. และข้อกำหนด													FAD	40	น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา

ลำดับ ที่	แผนงาน	วัตถุประสงค์	หน่วย รับผิดชอบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			Ref. W/P	Man- days	ผู้ตรวจสอบ/ ผู้สอบทาน
					ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59	มิ.ย. 59	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59			
3	สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายในของ อพวช. ตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6	เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายในของ อพวช. เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน และมีการปฏิบัติตามระบบการควบคุมที่กำหนดไว้	คณะกรรมการควบคุมภายในและทุกสำนัก/พิพิธภัณฑ	ตรวจตามข้อกำหนด													IC	40	น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา
4	การบริหารและจัดการกองพัฒนาและออกแบบนิทรรศการ	เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานพัฒนาและออกแบบนิทรรศการมีระบบการควบคุมไว้อย่างเพียงพอ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล	สำนักโครงการพิเศษ	สูง													EDD	40	น.ส.สุภมาส/ น.ส.รตดา
5	การบริหารและจัดการงาน Taxidermy	เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารงานกองงาน Taxidermy มีระบบการควบคุมไว้อย่างเพียงพอ อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล	พิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา	สูง													TAXI	40	น.ส.ประภัทร สรณ์/ น.ส.รตดา
6	สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์	เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของ อพวช. ทั้งผู้กำกับนโยบาย และผู้บริหารไม่มีรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับองค์กร	อพวช. โดยขอเอกสารจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาทำการสอบทาน	ตรวจตามข้อกำหนด													CI	30	น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา

ลำดับ ที่	แผนงาน	วัตถุประสงค์	หน่วย รับผิดชอบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			Ref. W/P	Man- days	ผู้ตรวจสอบ/ ผู้สอบทาน
					ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59	มิ.ย. 59	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59			
	สอบทานการปฏิบัติตาม จริยธรรมและจรรยาบรรณของ ผู้บริหารและพนักงาน	เพื่อให้มั่นใจว่าการ ปฏิบัติงานของผู้บริหาร และพนักงาน เป็นไปตาม หลักจริยธรรม และ จรรยาบรรณ	ผู้บริหารและ พนักงานทุก คน														E	30	
7	การบริหารและจัดการความ เสี่ยงของ อพวช.	เพื่อให้มั่นใจว่าการ ดำเนินงานเกี่ยวกับการ บริหารความเสี่ยง เป็นไป อย่างเหมาะสม และมี ประสิทธิภาพประสิทธิผล	คณะกรรมการ บริหารความ เสี่ยง	ตรวจ ตาม ข้อกำหนด													R	40	น.ส.ประภัทร สรณ์/ น.ส.รตดา
8	ตรวจสอบกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง	เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดซื้อ จัดจ้างถูกต้องเป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับที่ เกี่ยวข้อง	สำนักบริหาร	สูง													PRD	40	น.ส.สุภามาส/ น.ส.รตดา
9	งานเทคโนโลยีสารสนเทศและ สื่อสาร (ด้าน General Control และ Application Control)	1. เพื่อความมั่นใจในความ เพียงพอและประสิทธิภาพ ของการควบคุมการใช้ ระบบงานสารสนเทศทาง คอมพิวเตอร์ 2. เพื่อให้มั่นใจใน ประสิทธิภาพ และ ประสิทธิผลของการใช้ ระบบงานคอมพิวเตอร์	สำนักบริหาร	ตรวจ ตาม ข้อกำหนด													IT	18	น.ส.ประภัทร สรณ์/ น.ส.สุภามาส/ น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา

หมายเหตุ : เพื่อเรียนรู้
วิธีการแนวทางการ
ตรวจสอบกับผู้ตรวจสอบ
ภายนอก

ลำดับ ที่	แผนงาน	วัตถุประสงค์	หน่วย รับผิดชอบ	ระดับ ความ เสี่ยง	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			Ref. W/P	Man- days	ผู้ตรวจสอบ/ ผู้สอบทาน
					ต.ค. 58	พ.ย. 58	ธ.ค. 58	ม.ค. 59	ก.พ. 59	มี.ค. 59	เม.ย. 59	พ.ค. 59	มิ.ย. 59	ก.ค. 59	ส.ค. 59	ก.ย. 59			
10	การบริหารและการจัดการกอง วิชาการเทคโนโลยีสารสนเทศ	เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหาร และการจัดการกองวิชาการ เทคโนโลยีสารสนเทศมี ระบบการควบคุมไว้อย่าง เพียงพอ อย่าง มี ประสิทธิภาพประสิทธิผล	พิพิธภัณฑ์ เทคโนโลยี สารสนเทศ	สูง													RDMI	40	น.ส.สุภาส/ น.ส.รตดา
11	การบริหารและการจัดการกอง การรวานวิทยาศาสตร์	เพื่อให้มั่นใจว่าการบริหาร และการจัดการกองการรวาน วิทยาศาสตร์มีระบบการ ควบคุมไว้อย่างเพียงพอ อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล	สำนักพัฒนา ความตระหนัก ด้าน วิทยาศาสตร์	สูง													SCD	40	น.ส.ประภัทร สรณ์/ น.ส.รตดา

รวม470

2) แผนปฏิบัติงานนอกเหนือจากงานตรวจสอบ

ลำดับ ที่	แผนงาน	ไตรมาสที่ 1			ไตรมาสที่ 2			ไตรมาสที่ 3			ไตรมาสที่ 4			Man days	ผู้ตรวจสอบ/ ผู้สอบทาน
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59		
1	จัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีและ แผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์													30	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รตดา
2	สอบทานคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบ													7	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา
3	ทบทวนกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน													7	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา
4	ประเมินตนเองของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน													6	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.สุกมาส/ น.ส.รัตนชนก/น.ส.รตดา
5	จัดทำรายงานการตรวจสอบประจำ งบประมาณ 2558													15	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา
6	ตอบแบบประเมินผลการดำเนินการ ดำเนินงานด้านการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ 2558													20	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รตดา
7	งานให้คำปรึกษาแนะนำ (Consultancy Services)													35	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.สุกมาส/ น.ส.รัตนชนก/น.ส.รตดา
8	งานธุรการ														อาสาสมัคร
9	งานสนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบ													114	น.ส.ประภัทรสรณ์/น.ส.รัตนชนก/ น.ส.รตดา

รวม

234

3) ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน (Man-days) ทั้งปี เท่ากับ 704 Man-days

ตามแผนการตรวจสอบที่กำหนดในข้อ 1 และข้อ 2 ใช้เวลาในการปฏิบัติงาน เท่ากับ 704 Man-days

4) งบประมาณที่ใช้

• ค่าจัดทำเอกสาร	2,000.00	บาท
• ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบและ	456,000.00	บาท
เลขานุการ		
• ค่าจ้างที่ปรึกษาวิเคราะห์งบการเงิน อพวช.	150,000.00	บาท
• ค่าจ้างตรวจสอบงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	450,000.00	บาท
และการสื่อสาร (ด้าน General Control และ		
Application Control)		
• ค่าพัฒนาบุคลากร	185,000.00	บาท
รวม	<u>1,243,000.00</u>	บาท

5) ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ

น.ส.รตดา พรหมแก้ว	หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
น.ส.ประภัสสรณ์ ไม้สิงห์	พนักงานบริหาร 7 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
น.ส.สุภมาส บุญยเกียรติ	พนักงานบริหาร 7 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน
น.ส.รัตน์ชนก จันยัง	พนักงานบริหาร 4 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน

6) แผนการตรวจสอบนี้

ได้รับการพิจารณาเห็นชอบโดย	นายสาคร ชนะไพฑูรย์
อนุมัติโดย	รองผู้อำนวยการ รักษาการแทนผู้อำนวยการ องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
	นางสาวเยาวนุช วิทยาภรณ์
	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

หมายเหตุ : Ref. W/P	หมายถึง	Reference Working Paper (รหัสกระดาษทำการ)
PR	หมายถึง	Procurement Report
BR	หมายถึง	Budget Report
EDD	หมายถึง	Exhibition Development Division
IC	หมายถึง	Internal Control
TAXI	หมายถึง	Taxidermy
E	หมายถึง	Ethics
CI	หมายถึง	Conflict of interests
FAD	หมายถึง	Finance and Accounting Division
R	หมายถึง	Risk
PRD	หมายถึง	Procurement Division
IT	หมายถึง	Information technology
SCD	หมายถึง	Science Caravan Division
RDMI	หมายถึง	Research Division Management (Information Technology Museum)

1.5 กิจกรรมการตลาดและประชาสัมพันธ์

1.5.1 สมาชิก อพวช. สัมพันธ์ ครั้งที่ 14 ปี 2559

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 4	มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนากระบวนการบริการจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาธุรกิจการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email :

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวศิริรัตน์ พรหมแก้ว

ตำแหน่ง พนักงานบริหาร 7

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 2109

Email : Sirirat@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ตามที่ อพวช. ได้จัดกิจกรรมสมาชิก อพวช. สัมพันธ์ กับพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ขึ้น ตั้งแต่ปี 2546 เป็นต้นมา เพื่อเป็นการขอบคุณสมาชิกในโครงการบัตรสมาชิก อพวช. ที่ได้ให้ความสนใจและมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ของ อพวช. ด้วยดีเสมอมา โดยปัจจุบันได้มีผู้สมัครเป็นสมาชิกในโครงการฯ นี้เป็นจำนวนกว่า 8,500 คนแล้ว

จากการดำเนินงานทั้ง 13 ครั้งที่ผ่านมา ถือได้ว่า อพวช. ได้รับผลสำเร็จเป็นอย่างสูง มีสมาชิกให้ความสนใจเข้าร่วมเป็นจำนวนมากทุกครั้ง รวมแล้วเป็นจำนวนกว่า 3,000 คน ดังนั้น เพื่อให้กิจกรรมฯ นี้ได้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังเป็นการเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง อพวช. กับสมาชิก จึงเห็นสมควรจัดโครงการ “กิจกรรมสมาชิก อพวช. สัมพันธ์ กับพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์” ขึ้นอีกเป็นครั้งที่ 14 ในปี 2559 นี้ โดยจะจัดขึ้น ในระหว่างเดือนมีนาคม - พฤษภาคม 2559

กิจกรรมที่จะจัดขึ้นในปี 2559 ยังคงเน้นไปที่กิจกรรมที่มีความหลากหลาย และให้ทั้งความรู้ทางวิทยาศาสตร์ควบคู่ไปกับความสนุกสนานเพลิดเพลิน ซึ่งประกอบไปด้วย กิจกรรมวันพบปะสังสรรค์เพื่อนสมาชิก และกิจกรรมเสริมศึกษาต่างๆ ซึ่งสมาชิกทุกท่านสามารถเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ได้ไม่มีค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น

2) วัตถุประสงค์

เพื่อเป็นการขอบคุณสมาชิกที่ใช้บริการของ อพวช. ตลอดปีเป็นการแสดงภาพลักษณ์ของพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ที่เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าสำหรับเยาวชนและประชาชนทั่วไปเพื่อให้สมาชิกเกิดความผูกพันกับ อพวช. และต้องการที่รักษาสภาพสมาชิกไว้ตลอดไป

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

• ด้านปริมาณ

- สมาชิก สนใจที่จะมาสอบถามรายละเอียดการ เข้าร่วมโครงการ ประมาณ 500 คน
- สมาชิกที่สนใจสมัครเข้าร่วมกิจกรรมเสริมศึกษา 4 หลักสูตร ๆ ละ 50 – 100 คน

• ด้านคุณภาพ

- สมาชิกที่มาเข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในกิจกรรมที่ อพวช. จัดขึ้น และยินดีมาร่วมกิจกรรมในครั้งต่อไป
- มีสมาชิกที่มาสมัครใหม่ และต่ออายุสมาชิก

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ, จัตุรัสวิทยาศาสตร์ อพวช.

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนสมาชิกที่สมัครเข้าร่วมงาน	5.1) 500 คน
5.2) จำนวนสมาชิกที่สมัครเข้าร่วมกิจกรรมเสริมศึกษา	5.2) กิจกรรมละ 50 - 100 คน
5.3) ความพึงพอใจของสมาชิกที่มาเข้าร่วมกิจกรรม	5.3) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 95
5.4) ผู้ที่มาเข้าร่วมกิจกรรมต่ออายุการเป็นสมาชิก อพวช.	5.4) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมสมัครเป็นสมาชิกใหม่หรือต่ออายุสมาชิกในงาน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 200,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	200,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	การจัดกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. สมาชิก อพวช. สัมพันธ์ ปี 2559 ครั้งที่ 14	3 ครั้ง						1	1	1				

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2558											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.589	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จัดกิจกรรมสมาชิก อพวช. สัมพันธ์ ปี 2559 ครั้งที่ 14	0.2000	-	-	-	-	-	0.0666	0.0666	0.0668	-	-	-	-

1.5.2 การต้อนรับผู้ใช้บริการ

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 4	มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนากระบวนการบริการจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาธุรกิจการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายถิรพงศ์ เกียรตินันท์

ตำแหน่ง หัวหน้ากองการตลาดและบริการ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 2102

Email : Tirapong@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักทางวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยการให้บริการกับผู้เข้าชมทั้งที่เป็นโรงเรียนและหมู่คณะ รวมทั้งผู้เข้าชมทั่วไป ในส่วนของการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ นั้น ผู้เข้าชมจะได้รับสติ๊กเกอร์สำหรับเข้าชม โดยจะแยกเป็นสีต่าง ๆ ตามการเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ภายในพิพิธภัณฑ์ และใช้สำหรับแยกประเภทของผู้เข้าชม เช่น เด็ก นักศึกษา และผู้สูงอายุ เป็นต้น เพื่อให้สามารถเก็บข้อมูลได้ทั้งในเชิงปริมาณ และความหลากหลายของข้อมูล นอกจากนั้น อพวช. ยังมีนโยบายให้บริการจักรยานจำนวน 100 คัน โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใด ๆ ให้กับผู้เข้าชม เพื่อใช้เดินทางไปยังอาคารพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งแต่ละอาคารตั้งอยู่ห่างกันพอสมควร อีกทั้งยังเป็นการออกกำลังกาย และชมภูมิทัศน์โดยรอบของ อพวช. อีกด้วย

ในปีงบประมาณ 2559 จึงมีความจำเป็นในการจัดทำสติ๊กเกอร์ดังกล่าว เพื่อรองรับการให้บริการกับผู้เข้าชม และการเก็บข้อมูลเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป และการให้บริการจักรยานนั้น ต้องมีการซ่อมบำรุง และเปลี่ยนอุปกรณ์สิ้นเปลืองต่าง ๆ อยู่ตามระยะเวลา ในปีงบประมาณ 2559 จึงมีความจำเป็นในการจัดเตรียมอุปกรณ์ซ่อมบำรุงดังกล่าว เพื่อรองรับการให้บริการจักรยานกับผู้เข้าชม อีกทั้งในการให้บริการส่วนต่างๆ มีความจำเป็นต้องจัดอบรมอาสาสมัคร ที่ให้บริการผู้เข้าชมภายในแต่ละพิพิธภัณฑ์

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อรองรับการให้บริการกับผู้เข้าชมสำหรับการเข้าชมพิพิธภัณฑ์ทั้ง 3 ส่วน รวมทั้งกิจกรรมเสริมต่างๆ และเพื่อการเก็บข้อมูลเพื่อนำไปวิเคราะห์ต่อไป
- เพื่อรองรับการให้บริการจักรยานกับผู้เข้าชม

- เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของงานบริหารผู้เข้าชม

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - สามารถรองรับผู้เข้าชมทั้งที่มาใช้บริการที่ อพวช. คลองห้า ผู้เข้าชมงานคาราวานวิทยาศาสตร์ รวมทั้งกิจกรรมอื่น ๆ ภายนอก อพ. (ไม่รวมงานมหกรรมวิทย์ฯ) จำนวนสตีกเกอร์ ไม่ต่ำกว่า 2,000,000 ดวง
 - สามารถรองรับผู้เข้าชมที่มีความประสงค์จะใช้บริการจักรยานได้มากที่สุด จากจำนวน 100 คันที่มีในแต่ละช่วงเวลา
 - ผู้เข้าชมได้รับความพอใจในการมาเข้าชมมากขึ้น
- ด้านคุณภาพ
 - เพื่อความสะดวกในการให้บริการกับผู้เข้าชม
 - สามารถเก็บข้อมูลได้ ทั้งในเชิงปริมาณ และความหลากหลายของข้อมูล
 - จักรยานอยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้
 - บริการผู้เข้าชมอย่างมีมาตรฐานมากขึ้น

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) ได้รับสตีกเกอร์ตามแบบ และจำนวนที่เสนอไป	5.1) ตรวจสอบความถูกต้องของแบบ สี จำนวน 2,000,000 ดวง
5.2) จัดหาอุปกรณ์ซ่อมบำรุงจักรยานได้ตามจำนวนและคุณสมบัติที่ต้องการ	5.2) ซ่อมบำรุงจักรยานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้ได้ทั้งหมด 100 คัน
5.3) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม	5.3) แบบสอบถามความพึงพอใจ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 634,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-	
1) ครุภัณฑ์	-	
2) สิ่งก่อสร้าง	-	
7.2) เงินอุดหนุน	634,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	จำนวน วัน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. แผนดำเนินการพิมพ์สติ๊กเกอร์													
• จัดเตรียมข้อมูลคุณสมบัติ/คุณลักษณะ	30 วัน												
• กระบวนการสรรหาผู้รับจ้าง	45 วัน												
• ผู้รับจ้างดำเนินการผลิต-ส่งงาน	45 วัน												
• ตรวจรับงาน													
2. แผนดำเนินการซ่อมบำรุงจักรยาน													
• ตรวจสอบอุปกรณ์ที่จะใช้ซ่อมบำรุง	30 วัน												
• กระบวนการสรรหา	30 วัน												
• ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้าง	30 วัน												
• ตรวจรับงาน													
3. แผนการจัดอบรม													
• จัดอบรม	30 วัน												
รวม	240 วัน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การบริการผู้เข้าชม	0.6340	0.0590	0.0250	0.0250	0.0250	0.0250	0.0750	0.1500	0.0250	0.0250	0.1500	0.0250	0.0250
รวม	0.6340	0.0590	0.0250	0.0250	0.0250	0.0250	0.0750	0.1500	0.0250	0.0250	0.1500	0.0250	0.0250

1.5.3 การเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนด้วยพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 4	มีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4	พัฒนากระบวนการบริการจัดการองค์กร
กลยุทธ์ที่ 5	พัฒนาธุรกิจการตลาดและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด
ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email :

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวอัมพร ชมคกิจ
ตำแหน่ง พนักงานบริหาร 7
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 2101
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

การเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์นั้น สิ่งที่จะช่วยให้นักเรียนได้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในบทเรียนเป็นอย่างดี คือการสร้างประสบการณ์การเรียนรู้เสริมให้กับนักเรียน นอกเหนือจากการเรียนในห้องเรียน เพราะการสร้างเสริมประสบการณ์ นอกจากจะสร้างกระบวนการเรียนรู้อย่างเข้าใจแล้ว ยังทำให้นักเรียนเกิดความสนุกสนานในบทเรียนที่ยาก ๆ และไม่น่าเบื่ออีกด้วย

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ในฐานะเป็นหน่วยงาน ภายใต้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่มีภารกิจหลักในการสร้างความตระหนักทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับสังคมไทย ซึ่งได้ให้บริการการเรียนรู้ผ่านนิทรรศการ และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์มากกว่า 10 ปี ได้พิจารณาเห็นว่า การส่งเสริมให้เยาวชนไทยมาสนใจการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์นั้น คือการนำกิจกรรมมาสอนวิทยาศาสตร์เสริมจากการเรียนตามหลักสูตรในการส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ครูผู้สอน คือผู้ที่มีบทบาทสำคัญมากที่สุด เพราะเป็นผู้ที่เป็นสื่อกลางในการนำความรู้ และกิจกรรมเข้าไปช่วยให้นักเรียนสร้างเสริมประสบการณ์เหล่านั้นได้

ดังนั้น ในปีการศึกษา 2559 นี้ อพวช. จึงได้จัดให้มีการอบรมครูขึ้น ในโครงการ การเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนด้วยพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ เพื่อให้ครูอาจารย์ นำสาระวิทยาศาสตร์จากการอบรมดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของการเรียนการสอนในห้องเรียนโดยกำหนดให้มีการอบรม ทั้งที่ อพวช. คลองห้า จ.ปทุมธานี และได้ขยายการอบรมไปยังภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อให้โรงเรียนและครูที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้รับรู้ถึงการใช้ประโยชน์ในบริการต่าง ๆ ของ อพวช. ไปประกอบการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ ทั้งในและนอกห้องเรียน
- เพื่อให้โรงเรียนและครูที่เข้าร่วมโครงการฯ สามารถนำสาระวิทยาศาสตร์จากกิจกรรมจรวดขวดน้ำ และเครื่องบินกระดาษพับ ไปใช้ประกอบการสอนวิชาวิทยาศาสตร์ทั้งในและนอกห้องเรียน
- เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของ อพวช. ไปยังกลุ่มโรงเรียนให้มาใช้ประโยชน์อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ(ระบุจำนวน/หน่วยนับ)
 - ครูในสถาบันการศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการที่เข้าร่วมการอบรมฯ จำนวน 2,100 คน
 - สถาบันการศึกษาได้รับข้อมูลของโครงการฯ ไม่ต่ำกว่า 35,000 สถาบัน
 - จัดให้มีการอบรมฯ ไปยังต่างจังหวัดไม่ต่ำกว่า 6 จังหวัด
- ด้านคุณภาพ
 - สถาบันการศึกษารู้จัก อพวช. และกิจกรรมของ อพวช. มากขึ้น
 - สถาบันการศึกษาสมัครเป็นสมาชิก อพวช. มากขึ้น
 - มีผู้สนับสนุนโครงการฯ

4) พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- จังหวัดที่จัดการรวานวิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนผู้เข้าอบรมฯ	5.1) ผู้เข้าร่วมอบรมมีจำนวน 2,100 คน
5.2) จำนวนจังหวัดที่จัดการอบรมฯ	5.2) มีการอบรมกระจายไปยังต่างจังหวัดไม่น้อยกว่า 6 จังหวัด
5.3) การรับข้อมูลของโครงการฯ	5.3) สถาบันการศึกษาได้รับข้อมูลของโครงการฯ ไม่ต่ำกว่า 35,000 สถาบัน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 781,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	781,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	การจัดกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. แนะนำบริการอพวช. แก่ครูในภูมิภาค	6 รอบ												
2. แนะนำบริการอพวช. แก่ครูภาคกลาง	6 รอบ												
รวม	12 รอบ												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	การจัดกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. แนะนำบริการอพวช. แก่ครูในภูมิภาค	0.5116	0.1705	0.1705	0.1706	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. แนะนำบริการอพวช. แก่ครูภาคกลาง	0.2694	-	0.1347	-	-	-	-	-	-	-	0.1347	-	-
รวม	0.7810	0.1705	0.3052	0.1706	-	-	-	-	-	-	0.1347	-	-

1.5.4 การผลิตวารสาร อพวช.

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email :

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวพัชรชิสา ไชยภัทรศิริ

ตำแหน่ง หัวหน้ากองประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 2127

Email : Patchisa@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานที่มีภารกิจหลักในการสร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์ให้กับสังคมไทย นอกจากการจัดนิทรรศการและกิจกรรมต่าง ๆ จำนวนมากเพื่อให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์แก่เยาวชน และประชาชนแล้ว ยังมุ่งเน้นการกระจายความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ด้วยการผลิตสื่อวารสาร อพวช. เป็นรายเดือนขึ้นมา ตั้งแต่ปี 2545 เรื่อยมาจวบจนปัจจุบัน เพื่อให้เป็นสื่อกลางในการให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และข่าวสารกิจกรรมของ อพวช. แก่สมาชิกวารสาร อพวช. และสมาชิก อพวช. โดยในปี 2558 อพวช. ยังคงผลิตวารสาร อพวช. เป็นรายเดือนอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งพัฒนารูปเล่ม การออกแบบ และเนื้อหาให้มีความทันสมัย หลากหลาย น่าสนใจ รวมทั้งระยะเวลาในการผลิตให้สามารถออกได้ตรงเวลาอันจะเกิดประโยชน์ต่อผู้อ่านอย่างสูงสุดต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. แก่เยาวชนและประชาชน
- เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และธรรมชาตินอกห้องเรียนให้แก่เยาวชนและประชาชน
- เพื่อประชาสัมพันธ์ อพวช. ให้เป็นที่รู้จักในสังคมโดยกว้าง
- เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับสมาชิก

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผลิตวารสาร อพวช. เป็นรายเดือน จำนวนปีละ 12 ฉบับ
 - ผลิตวารสาร อพวช. เป็นประจำทุกเดือน เดือนละ 10,000 เล่ม

- ด้านคุณภาพ

- สามารถเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. โดยตรง ไปยังกลุ่มเป้าหมาย
- เป็นสื่อกลางอีกหนี่งทางในการให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในงานเขียนรูปแบบต่าง ๆ แก่เยาวชนและประชาชน อันสอดคล้องกับพันธกิจหลักของ อพวช. ในการสร้างสังคมวิทยาศาสตร์
- เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ อพวช. ในฐานะเป็นองค์กรสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) การผลิตวารสารออกได้ครบตามจำนวนที่กำหนดปีละ 12 ฉบับ ฉบับละ 10,000 เล่ม	5.1) วารสาร อพวช. ที่ออกในทุก ๆ เดือน 5.2) เอกสารการส่งวารสารจากโรงพิมพ์และไปรษณีย์ประจำทุกเดือน
5.2) การผลิตได้ทันเวลาที่กำหนด คือ ไม่เกินวันที่ 15 ของทุกเดือน	

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 4,688,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	4,688,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ขั้นตอนการจัดหาโรงพิมพ์												
• ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ได้แก่ ร่าง TOR, ประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ทำสัญญาจ้าง ฯลฯ												
• ประสานงานกับโรงพิมพ์เรื่องรูปแบบและการจัดหน้าวารสารให้มีความเข้าใจตรงกัน												
2. ขั้นตอนการผลิตวารสารเป็นประจำทุกเดือน จำนวน 12 ฉบับ												
• จัดเตรียมและรวบรวมบทความจากนักเขียนภายใน-ภายนอก ส่งให้โรงพิมพ์เพื่อผลิตวารสารเป็นรายเดือนทุกเดือน จำนวน 12 ฉบับ/ปี												
• ตรวจสอบพิสูจน์อักษรและตรวจการจัด Art Work												
• ตรวจสอบจัดศิลป์ก่อนทำเพลท												
• ตรวจสอบเพลทก่อนผลิตจริง												
• งานวารสาร อพวช. รายเดือน เสร็จสมบูรณ์												
• จัดส่งให้สมาชิกต่อไป												
3. การว่าจ้างอื่น ๆ สำหรับงานวารสาร อพวช.												
• ว่าจ้างนักเขียนภายนอก จำนวน 7 คน												
• การว่าจ้างโรงพิมพ์นำวารสารใส่ซอง แปะลาเบลที่อยู่สมาชิก และนำส่งที่ไปรษณีย์คลอง 6												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	การดำเนิน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
• ค่าจ้างผลิตวารสาร อพวช. 12ฉบับ	4.6880	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3914
รวม	4.6880	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3906	0.3914

1.5.5 การผลิตรายการวิทยุ

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email :

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวพัชรชิสา ไชยภัทรศิริ

ตำแหน่ง หัวหน้ากองประชาสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 2127

Email : Patchisa@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่มีภารกิจหลักในการเป็นแหล่งเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ รวมทั้งสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์ให้กับสังคมไทย โดยที่ผ่านมา อพวช. ได้จัดแสดงนิทรรศการ กิจกรรมเสริมศึกษา และการฝึกอบรมสัมมนาจำนวนมาก ทั้งในและนอกพิพิธภัณฑ์ โดยที่ผ่านมา อพวช. ได้รับความสนใจจากสถานีวิทยุต่าง ๆ จำนวนมาก ในการให้ผลิตรายการวิทยาศาสตร์ เกิดความรู้วิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นสื่อกลางในการสื่อความเผยแพร่ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของ อพวช. รวมทั้งความรู้ทางวิทยาศาสตร์แก่ประชาชน โดยได้รับการออกอากาศในรายการต่าง ๆ 3 รายการ ดังนี้

- รายการเด็กดีคนเก่ง ช่วงรอบรู้สนุกคิดกับพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ สถานีวิทยุกองทัพบก FM 103 ทุกวัน เวลา 06.10 – 06.50 น. ระยะเวลา 1 นาที (เกร็ดวิทยาศาสตร์)
- รายการวัยใสวัยสร้างสรรค์ ช่วงรอบรู้สนุกคิดกับพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ สถานีวิทยุศึกษา FM 92 ทุกวันเสาร์-อาทิตย์ เวลา 16.00 – 17.30 น. ระยะเวลา 1 นาที (เกร็ดวิทยาศาสตร์)
- รายการวันนักวิทยาศาสตร์ ช่วง 10 นาทีกับอพวช. สถานีวิทยุ AM 819 ทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 – 10.00 น. ระยะเวลา 10 นาที

ซึ่งรายการต่าง ๆ ยังคงได้รับความสนใจจากเยาวชนและประชาชนเช่นเดิม อีกทั้ง ยังมีผู้จัดรายการสถานีต่าง ๆ ให้ความสนใจในการเชิญเข้าร่วมรายการเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้น จึงนับเป็นโอกาสอันดีของ อพวช. ที่

จะมีสื่อเผยแพร่เป็นของตนเอง เพื่อให้ประชาชนได้รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ รวมทั้ง เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนแก่เยาวชนและประชาชนได้อย่างต่อเนื่องต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. แก่เยาวชนและประชาชน
- เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนให้แก่เยาวชนและประชาชน
- เพื่อให้สถานีวิทยุต์ดังกล่าวข้างต้น ได้มีรายการให้ความรู้ทางวิทยาศาสตร์แก่เยาวชนและประชาชนที่สนใจ โดย อพวช. เป็นผู้ผลิตรายการ

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - รายการเด็กดีคนเก่ง ช่วงรอบรู้สนุกคิดกับพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์ จำนวน 365 ตอน
 - รายการวัยใสวัยสร้างสรรค์ ช่วงรอบรู้สนุกคิดกับพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์ จำนวน 104 ตอน
 - รายการวันนี้กับวิทยาศาสตร์ จำนวน 52 ตอน
- ด้านคุณภาพ
 - สามารถเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. โดยตรงไปยังกลุ่มเป้าหมาย
 - เป็นสื่อกลางอีกหนทางในการให้ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์แก่เยาวชนและประชาชน อันสอดคล้องกับพันธกิจหลักของ อพวช. ในการสร้างสังคมวิทยาศาสตร์
 - เป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับ อพวช. ในฐานะเป็นองค์กรสร้างความตระหนักรู้ด้าน

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) การผลิตวิทยุ 3 รายการ ได้ครบตามจำนวนที่กำหนด	5.1) จำนวนซีดีที่ออกในทุก ๆ เดือน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 312,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	312,000

8) แผนกิจกรรมการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	การดำเนินกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ประสานงานวันอันตรายกับห้องอัด	30 วัน												
2. ดำเนินการบันทึกเสียงผลิตรายการ	365 วัน												
3. จัดส่งวิทยุ อพวช. ทั้ง 3 ให้รายการต่าง ๆ เพื่อออกอากาศต่อไป	521 ตอน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ผลิตรายการวิทยุ อพวช. 3 รายการ (521 ตอน)	0.3120	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260
รวม	0.3120	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260	0.0260

1.5.6 การผลิตรายการโทรทัศน์สารคดีเชิงวาไรตี้สำหรับเยาวชนและครอบครัว

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email :

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักทางวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป เห็นว่า “สื่อโทรทัศน์” เป็นช่องทางหนึ่งที่จะช่วยให้การเผยแพร่ข่าวสารและความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและกว้างขวาง โดยเริ่มตั้งแต่ ปีงบประมาณ 2551 อพวช. ได้จัดทำรายการโทรทัศน์วาไรตี้สำหรับเยาวชนขึ้น โดยมีแนวคิดของรายการเป็นการนำเสนอสาระความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ ซึ่งสอดแทรกด้วยความบันเทิงและง่ายต่อการเข้าใจ เพื่อให้ผู้ชมสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ในชีวิตประจำวัน และช่วยเพิ่มพูนความรู้และทักษะทางด้านวิทยาศาสตร์ให้แก่เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ชื่อว่า “ช่างคิด...ช่างสังเกต โดย อพวช.” เป็นปีแรก และมีผลตอบรับเป็นที่น่าพอใจ

ในปีงบประมาณ 2557 อพวช. จึงจัดทำรายการโทรทัศน์ ดังกล่าวอย่างต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ซึ่งยังคงแนวคิดและรูปแบบที่นำเสนอความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ที่เข้าใจง่าย โดยเปิดโอกาสให้นิตินบุคคลที่มีความรู้และความชำนาญ เกี่ยวกับการจัดทำรายการโทรทัศน์เป็นผู้ดำเนินการ ซึ่งจะต้องนำเสนอรูปแบบและแนวคิดของรายการให้สอดคล้องเหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของ “อพวช.” และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้รับชมรายการ

2) วัตถุประสงค์

เพื่อผลิตรายการโทรทัศน์เป็นสื่อในการเสริมสร้างความตระหนัก ทางวิทยาศาสตร์สำหรับเยาวชน นักเรียน นักศึกษาและประชาชนทั่วไป

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผลิตรายการเพื่อออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ จำนวน 52 ตอน
 - สามารถออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ที่วิทยุไทย และสถานีโทรทัศน์อื่น ๆ ได้แก่ช่อง 3, 5, 7, 9 หรือ สทท.ช่องใดช่องหนึ่ง รวมถึงสถานีโทรทัศน์ดาวเทียมอีกอย่างน้อย 1 ช่อง
- ด้านคุณภาพ
 - นำความรู้ทางวิทยาศาสตร์ที่อยู่รอบตัวและในชีวิตประจำวัน มาอธิบายให้เข้าใจง่ายโดยการใช้ภาพ กราฟฟิค การทดลอง และอื่น ๆ มาประกอบในรายการ
 - ให้ความรู้วิทยาศาสตร์ที่ถูกต้อง โดยมีผู้เชี่ยวชาญแขนงต่าง ๆ มาให้ความรู้ในเรื่องนั้น ๆ รวมถึงได้รับการตรวจสอบข้อมูลและได้รับการยืนยันจากนักวิชาการทางด้านวิทยาศาสตร์
 - นำเสนอภาพของรายการที่สวยงาม และเรื่องราวที่สนุกสนานเพลิดเพลิน น่าติดตาม

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) การผลิตรายการออกอากาศครบตามที่กำหนด 52 ตอน	5.1) การยืนยันจากสถานีโทรทัศน์ที่ออกอากาศ
5.2) ความพึงพอใจของผู้ชมรายการ	5.2) การสำรวจความพึงพอใจของผู้ชมรายการโดยการสำรวจ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 18,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

1) ครุภัณฑ์ -

2) สิ่งก่อสร้าง -

7.2) เงินอุดหนุน 18,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การผลิตรายการและออกอากาศ												
• ตั้งคณะกรรมการร่างขอบเขตของงาน (TOR)	●	●										
• ร่างขอบเขตของงาน และแก้ไข		●	●									
• ประกาศประกวดราคาทางอินเทอร์เน็ต 2 ครั้ง			●	●								
• ขยายเอกสารประกวดราคา ยื่นซอง นำเสนอข้อเสนอทางเทคนิค (Presentation) และนำเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์			●	●								
• ทำสัญญาจ้าง เสร็จจากทำความเข้าใจรูปแบบรายการกับผู้รับจ้าง			●	●								
• นำเสนอสคริปต์รายการ ปรับปรุงแก้ไข และผลิตรายการต้นแบบเสนอพิจารณาครั้งที่ 1			●	●								
• ปรับปรุงแก้ไขรูปแบบ เนื้อหา ครั้งที่ 2 หรือ ครั้งที่ 3 จนกว่ากรรมการตรวจรับเห็นชอบ				●	●							
• เริ่มออกอากาศทางทีวีไทย					●	●						
• พิจารณาสคริปต์ แก้ไขรูปแบบรายการจนครบ 52 ตอน(ทีวีไทย)					●							●
• กระบวนการผลิตรายการล่วงหน้าอย่างน้อย 4 ตอน ก่อนออกอากาศ จนกว่าจะครบ 52 ตอน						●						●
• ออกอากาศทางทีวีไทย 52 ตอน					●							●
• ดำเนินการเพื่อหาช่องทางออกอากาศทางช่องฟรีทีวี					●	●						
• พิจารณาสคริปต์ แก้ไขรูปแบบรายการจนครบ 52 ตอน(ฟรีทีวี)					●							●
• เริ่มออกอากาศทางช่องฟรีทีวี						●	●					
• ออกอากาศทางช่องฟรีทีวีครบ 52 ตอน						●						●
• การผลิตสารคดีสั้น 1 นาที จำนวน 100 ตอน							●					●

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์												
• การจัดงานแถลงข่าว												
• การประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ เว็บไซต์ สื่อกลางต่างๆ												
• จัดทำแผ่นวีดิทัศน์รวมตอนแผ่นละ 4 ตอน												
3. การผลิตสื่อบุคคล												
• การเสนอสารคดีและสตอรี่บอร์ดโฆษณา 3 เรื่อง												
• แก้ไขสารคดีและสตอรี่บอร์ดโฆษณา												
• ผลิตสื่อบุคคล 3 เรื่อง												
• นำสื่อบุคคลออกอากาศ												
4. การสำรวจความพึงพอใจและความนิยม												
• การวัดความนิยมของผู้ชมรายการทีวี												
• การสำรวจความพึงพอใจของผู้ชมรายการ												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. งานผลิตรายการโทรทัศน์ (ปี4) 52 ตอน	18.0000	-	-	3.9360	0.2400	3.2240	0.8880	3.3920	0.8080	2.3520	0.8080	2.3520	-
รวม	18.0000	-	-	3.9360	0.2400	3.2240	0.8880	3.3920	0.8080	2.3520	0.8080	2.3520	-

1.6 กิจกรรมจัดรัศวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักโครงการพิเศษ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายชนินทร วรรณวิจิตร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการสำนักงานโครงการพิเศษ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ - 1200
Email : Chanintorn@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ เบญจพล จอกแก้ว
ตำแหน่ง นักวิชาการ 5
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1220
Email : Benjapon@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

เพื่อสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ พัฒนาเยาวชน และคนไทยให้รักและสนใจในวิทยาศาสตร์ ปลุกฝังเจตคติ ของการคิดอย่างเป็นเหตุเป็นผล การวิเคราะห์ สังเกต ทดลอง อพวช. จึงได้ร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ขยายการบริการ พัฒนาแหล่งเรียนรู้แห่งใหม่ ใจกลางกรุงเทพมหานคร บนพื้นที่ 3,000 ตารางเมตร ณ อาคารจัตุรัสจามจุรี ให้เป็นศูนย์รวมกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ ที่ให้ความรู้ ประสบการณ์ สร้างจินตนาการ แรงบันดาลใจ ให้กับเด็ก เยาวชน นำเสนอความก้าวหน้าการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ ทั้งในและต่างประเทศ เป็นสถานที่ให้ครอบครัวได้ใช้เวลาร่วมกันอย่างสร้างสรรค์และมีคุณค่า เป็นเวทีสร้างสรรค์เสวนา แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างนักวิทยาศาสตร์กับสังคม รวมทั้งเป็นทางเลือกให้ประชาชนในเขตกรุงเทพมหานคร สามารถใช้เวลาพักผ่อนหย่อนใจ อย่างมีคุณภาพ และเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในรูปแบบที่สนุกสนาน

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อขยายบริการแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่ประชาชนทั่วไป
- เพื่อเป็นศูนย์กลางกิจกรรมการสร้าง والترนักรด้านวิทยาศาสตร์ใจกลางเมือง

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าชมและเข้าร่วมกิจกรรม 150,000 คน/ปี
- ด้านคุณภาพ
 - ผู้เข้ารับบริการเกิดทัศนคติที่ดี และความสนใจด้านวิทยาศาสตร์เห็นคุณค่า และความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาประเทศ

4) พื้นที่ดำเนินการ

จัดรั้ววิทยาศาสตร์ อพวช. (ชั้น 4 และ 5 อาคารจามจุรีแสดควร์)

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนผู้เข้าชม	5.1) จำนวน 150,000 คน
5.2) ความพึงพอใจของผู้เข้าชม	5.2) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 6,915,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	140,000	บาท
1) ครุภัณฑ์		
1.1 กล้องจุลทรรศน์แบบใช้แสงชนิด 2 ตา 4 กล้อง	140,000	บาท
2) สิ่งก่อสร้าง	-	
7.2) เงินอุดหนุน	6,775,500	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน ผู้ให้บริการ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จำนวนผู้เข้าชมจัดตั้งสัตวศาสตร์	150,000	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	6.7750	1.2978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4992
รวม	6.7750	1.2978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4978	0.4992

1.7 กิจกรรมถ่ายทอดความรู้ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีและนวัตกรรม

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักยุทธศาสตร์และแผน

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสาคร ชนะไพฑูรย์
ตำแหน่ง รอง ผอพ.
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1844
Email : Sakorn@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

การสร้างเสริมความเข้มแข็งให้กับประเทศอย่างยั่งยืน หมายถึงการพัฒนาคุณภาพของประชาชนให้มีทักษะ และความรู้ความสามารถในการทำงานของตนเองด้วย การถ่ายทอดข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เหมาะสม ก็เป็นส่วนหนึ่งที่จะทำให้ประชาชนมีความคิดที่เป็นเหตุเป็นผล รู้จักการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ และมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล ในการทำให้ประชาชนในชาติมีหลักการในการคิด การวิเคราะห์ และการวางแผนงานที่เป็นระบบนั้น นอกเหนือจากการปลูกฝังผ่านระบบการศึกษาแล้ว โทรทัศน์ผ่านระบบดาวเทียม นับได้ว่าเป็น “สื่อ” อีกรูปแบบหนึ่งที่สามารถให้แนวคิด ประสบการณ์ และตัวอย่างของวิถีชีวิตที่เป็นวิทยาศาสตร์กับผู้ชมได้ทุกระดับ

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) จึงได้มีแนวคิดในการผลิตและเผยแพร่รายการโทรทัศน์ในโครงการถ่ายทอดความรู้ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมผ่านสถานีโทรทัศน์ระบบดาวเทียม (MOST SAT) ช่อง 246 (PSI box) ช่อง 112 (SUN box) ช่อง 344 (GMMZ box) และช่อง 104 (DUNASTY) เนื่องจากเป็นสื่อที่เข้าถึงผู้ชมที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า และมีสัดส่วนครองตลาดสูงถึงร้อยละ 50 เพื่อทำการถ่ายทอดข่าวสารและรายการความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม (วทน.)

2) วัตถุประสงค์

เพื่อถ่ายทอดความรู้ข่าวสารด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมที่เกิดขึ้นและส่งผลกระทบท่อคนในสังคมทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม รวมถึงการนำเสนอผลงานด้านวิทยาศาสตร์

ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เป็นประโยชน์ให้เผยแพร่ไปยังประชาชนไทยในภูมิภาคต่าง ๆ อย่างทั่วถึง

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนเทปที่ออกอากาศ 608 เทป
- ด้านคุณภาพ
 - ผู้เข้ารับบริการเกิดทัศนคติที่ดี และความสนใจด้านวิทยาศาสตร์เห็นคุณค่า และ
 - ความสำคัญของวิทยาศาสตร์ต่อการดำรงชีวิต และการพัฒนาประเทศ

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนเทปที่ออกอากาศ	5.1) จำนวน 608 เทป / ตอน
5.2) ความพึงพอใจของผู้ชม	5.2) ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 40,713,500 บาท

7.1) เงินลงทุน	-	
1) ครุภัณฑ์	-	
2) สิ่งก่อสร้าง	-	
7.2) เงินอุดหนุน	40,713,500	บาท
1) ค่าเช่าช่องสัญญาณและการจัดการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ดาวเทียมในระบบซีแบนด์ช่อง Most Sat	15,600,000	บาท
2) ผลิตรายการ MOST News 261 เทป	12,188,500	บาท
3) ผลิตรายการ MOST Exclusive 265 เทป	6,625,000	บาท
4) ผลิตรายการ MOST Exclusive Special 26 เทป	1,300,000	บาท
5) ผลิตสารคดีวิทยาศาสตร์สำหรับเยาวชนบ้านวิทยาศาสตร์ 56 ตอน	5,000,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม/ขั้นตอน	จำนวน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าเช่าช่องสัญญาณและการจัดการออกอากาศทางสถานีโทรทัศน์ดาวเทียมในระบบซีแบนด์ช่อง Most Sat	12 เดือน												
2. ค่าผลิตสื่อ													
• ผลิตรายการ MOST News 261 เทป	261	20	21	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22
• ผลิตรายการ MOST Exclusive 265 เทป	265	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	23
• ผลิตรายการMOST Exclusive Special 26 เทป	26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3
• ผลิตสารคดีวิทยาศาสตร์สำหรับเยาวชนบ้านนักวิทยาศาสตร์ 56 ตอน	56	5	5	4	5	4	5	4	5	5	5	4	5

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	40.7135	3.8428	3.8428	3.1678	3.8428	3.1678	3.1678	3.8428	3.1678	3.1678	3.1678	3.1678	3.1677
รวม	40.7135	3.8428	3.8428	3.1678	3.8428	3.1678	3.1678	3.8428	3.1678	3.1678	3.1678	3.1678	3.1677

1.8 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ งานเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักบริหาร

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ วงศ์ทองศิริ
ตำแหน่ง รอง ผอพ.
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ - 1832
Email : Kannikar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบัน งานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีภาระกิจให้บริการระบบ ICT กับผู้ใช้งานทั้งภายในภายนอก และเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานนั้น จำเป็นต้องมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบ ICT ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากยิ่งขึ้น

2) วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

2.1) วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาระบบ ICT เพื่อการจัดการ ให้มีประสิทธิภาพ
- เพื่อให้บริการองค์ความรู้ และฐานข้อมูลทางวิทยาศาสตร์ ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ความสำเร็จของการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
 - จำนวนครั้งของการหยุดชะงักของระบบเครือข่าย
- ด้านคุณภาพ
 - จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน 49 รายการแล้วเสร็จ
 - การหยุดชะงักของระบบเครือข่ายไม่เกิน 8 ครั้ง

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) ความสำเร็จของการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	5.1) จัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์จำนวน 49 รายการแล้วเสร็จ
5.2) จำนวนครั้งของการหยุดชะงักของระบบเครือข่าย	5.2) ไม่เกิน 8 ครั้ง
5.3) ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้	5.3) ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80 (750,000 ครั้ง)

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 4,404,700 บาท

7.1) เงินลงทุน

1) ครุภัณฑ์	312,000	บาท
2) สิ่งก่อสร้าง	-	

7.2) เงินอุดหนุน	4,092,700	บาท
------------------	-----------	-----

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	ปริมาณ ดำเนินงาน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. พัฒนาระบบ ICT	12 เดือน												
2. ให้บริการระบบ ICT	12 เดือน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ชุดโปรแกรม Adobe Creative Cloud team 3 ชุด	0.0870	-	0.0870	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. โปรแกรมเขียนแบบ Atocad 1 ชุด	0.1500	-	0.1500	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. โปรแกรมเขียนภาพ 3 มิติ Sketup+plugin 1 ชุด	0.0750	-	0.0750	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	0.3120	-	0.3120	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4.0927	-	-	0.1690	0.3690	0.1691	0.6030	0.2524	0.4524	0.6863	0.2524	0.2524	0.8867
รวม	4.0927	-	-	0.1690	0.3690	0.1691	0.6030	0.2524	0.4524	0.6863	0.2524	0.2524	0.8867

2. ผลผลิตที่ 2 การให้บริการกิจกรรมการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์

2.1 กิจกรรมจัดค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เณร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวจิรพัชรินทร์ อรรถจินดา
ตำแหน่ง หัวหน้ากองพัฒนากิจกรรม
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1430
Email : Chirapatcharin@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์ จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในการเพิ่มพูนประสบการณ์ด้านวิทยาศาสตร์ ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ การค้นหาข้อมูล และสามารถตัดสินใจอย่างเป็นระบบบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง รวมทั้งกระตุ้นให้เยาวชนเกิดสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งในการพัฒนาให้เกิดกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผล ซึ่งจะนำไปสู่ความรู้ความเข้าใจในเรื่องของวิทยาศาสตร์มากยิ่งขึ้น นอกจากนั้นยังเป็นการพัฒนาบุคลิกภาพ สร้างความมั่นใจ ทำให้เกิดความพร้อมทั้งร่างกายและจิตใจพร้อมที่จะอยู่ร่วมกัน ช่วยสร้างสรรค์และพัฒนาชาติได้อย่างยั่งยืน

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อให้เยาวชนได้เรียนรู้วิทยาศาสตร์ผ่านกิจกรรมค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์
- เพื่อให้เยาวชนได้ฝึกทักษะ กระบวนการคิด และการทำงานเป็นทีม ผ่านกิจกรรม

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนค่ายที่จัด 30 ครั้ง
 - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 1,800 คน

- ด้านคุณภาพ
 - เยาวชนได้รับประสบการณ์ด้านกระบวนการเรียนรู้ทางวิทยาศาสตร์ และกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์
 - เยาวชนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ในแนวทางสร้างสรรค์สังคม
 - เยาวชนมีความรักสามัคคี มีความรับผิดชอบต่อตนเอง และสังคมมากขึ้น
 - เยาวชนเกิดทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

4) พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
- จัตุรัสวิทยาศาสตร์ อพวช.
- โรงเรียนในภูมิภาค
- หน่วยงานร่วมจัดอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนค่ายที่จัด	5.1) จำนวน 30 ครั้ง
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) จำนวน 1,800 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 2,392,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	2,392,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวนผู้ ร่วมกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่ายวิทยาศาสตร์เยาวชน	3 ครั้ง	1	-	-	-	-	1	1	-	-	-	-	-
2. ค่ายโรงเรียน/หน่วยงาน	17 ครั้ง	-	4	-	2	3	-	-	-	1	2	1	2
3. ค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อสังคม	5 ครั้ง	1	1	-	-	-	-	-	-	2	-	-	1
4. ค่ายวิทยาศาสตร์ระดับประเทศ	5 ครั้ง	-	-	-	-	-	2	-	1	1	-	1	-
รวม	30 ครั้ง	3	5	-	2	3	3	1	1	4	2	2	3

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่ายวิทยาศาสตร์เยาวชน	0.2400	0.0800	-	-	-	-	0.0800	0.0800	-	-	-	-	-
2. ค่ายโรงเรียน/หน่วยงาน	1.3600	-	0.1600	0.2400	0.2400	0.1600	-	-	-	0.2400	0.1600	0.0800	0.0800
3. ค่ายวิทยาศาสตร์เพื่อสังคม	0.3960	0.0800	0.0800	-	-	-	-	-	-	0.1600	-	-	0.0760
4. ค่ายวิทยาศาสตร์ระดับประเทศ	0.3960	-	-	-	-	-	0.1600	-	0.0800	0.0800	-	0.0760	-
รวม	2.3920	0.1600	0.2400	0.2400	0.2400	0.1600	0.2400	0.0800	0.0800	0.4800	0.1600	0.1560	0.1560

2.2 กิจกรรมจัดค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เฉิน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400

Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวจิรพัชรินทร์ อรรถจินดา

ตำแหน่ง หัวหน้ากองพัฒนากิจกรรม

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1430

Email : Chirapatcharin@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

เพื่อเปิดโอกาสให้เยาวชนในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ได้รับประสบการณ์และมีโอกาสในการเรียนรู้และเข้าใจประชาชนในส่วนอื่นของประเทศ รวมทั้งได้เกิดความประทับใจและแรงบันดาลใจเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการเรียนและการศึกษาในอนาคต อพวช. จึงได้ร่วมกับหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน และมูลนิธิ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำค่ายวิทยาศาสตร์ในโครงการสานใจไทยสู่ใจใต้ นำนักเรียนระดับมัธยมศึกษา เข้าค่ายวิทยาศาสตร์ ณ อพวช.

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกระบวนการคิดและทักษะด้านวิทยาศาสตร์
- เพื่อสร้างประสบการณ์และทัศนคติที่ดีต่อประเทศ
- เพื่อสร้างความสามัคคีในกลุ่มเยาวชน 5 จังหวัดชายแดนภาคใต้

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวน 3 ครั้ง
 - จำนวนผู้เข้าร่วม 720 คน

4) พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- หน่วยงานร่วมจัดอื่น ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนค่ายที่จัด	5.1) จำนวน 3 ครั้ง
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) จำนวน 720 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 4,800,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

-

7.2) เงินอุดหนุน

4,800,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้	2 ครั้ง	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-
2. ค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทาง วิทยาศาสตร์	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-
3. ค่ายวิทยาศาสตร์ พหุสังคม วัฒนธรรม	1 ครั้ง	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่ายวิทยาศาสตร์สานใจไทยสู่ใจใต้	4.2000	2.1000	-	-	-	-	-	2.1000	-	-	-	-	-
2. ค่ายพัฒนาอัจฉริยภาพทาง วิทยาศาสตร์	0.5000	-	-	-	-	-	0.5000	-	-	-	-	-	-
3. ค่ายวิทยาศาสตร์ พหุสังคม วัฒนธรรม	0.1000	0.1000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	4.8000	2.2000	-	-	-	-	0.5000	2.1000	-	-	-	-	-

2.3 กิจกรรมบริการห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เฉิน

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400

Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์เป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการถ่ายทอดความรู้ทางวิทยาศาสตร์รวมทั้งปลูกฝังเยาวชน และผู้คนทั่วไป ให้เกิดความสนใจใฝ่รู้ในด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในรูปแบบของการทดลองให้เห็นผลด้วยตนเองตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์อย่างแท้จริง เป็นการปลูกฝังจิตสำนึก และกระบวนการคิด วิเคราะห์แก้ปัญหา และฝึกทักษะพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์

2) วัตถุประสงค์

- กระตุ้นความสนใจและสร้างประสบการณ์ตรงให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรม
- ให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้คุ้นเคยกับเครื่องมือ และอุปกรณ์วิทยาศาสตร์
- สร้างกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ตั้งแต่การสังเกต ทดลอง วิเคราะห์ และสรุปผล

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 45,000 คน/ปี
 - จำนวนรอบที่จัดกิจกรรม 1,000 รอบ

4) พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- จัตุรัสวิทยาศาสตร์ อพวช.
- จังหวัดที่จัดกิจกรรมคาราวานวิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.1) จำนวน 45,000 คน/ปี
5.2) จำนวนรอบที่จัดกิจกรรม	5.2) จำนวน 1,000 รอบ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 500,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-	
1) ครุภัณฑ์		-
2) สิ่งก่อสร้าง		-
7.2) เงินอุดหนุน	500,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	จำนวนผู้ รวมกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. บริการทดลองในห้องปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์													
• จำนวนรอบ	1,000 รอบ	60	60	60	60	60	60	60	60	100	100	300	20
• จำนวนคน	45,000 คน	1,500	6,000	6,000	6,000	1,000	1,500	1,500	1,500	6,000	6,000	7,000	1,000

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์	0.3600	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	-	-	-	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400
2. เตรียมวัสดุอุปกรณ์สำหรับการพัฒนา และปรับปรุงกิจกรรม	0.1400	-	0.0400	-	-	-	0.0400	0.0300	0.0300	-	-	-	-
รวม	0.5000	0.0400	0.0800	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400	0.0300	0.0300	0.0400	0.0400	0.0400	0.0400

2.4 กิจกรรมจัดแสดงสาริตทางวิทยาศาสตร์

2.4.1 การจัดแสดงทางวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เณ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวจิรพัชรินทร์ อรรถจินดา
ตำแหน่ง หัวหน้ากองพัฒนากิจกรรม
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1430
Email : Chirapatcharin@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กิจกรรมการแสดงทางวิทยาศาสตร์เป็นอีกรูปแบบหนึ่งของการถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ผ่านการแสดงที่น่าสนใจ โดยอาศัยหลักการและการทดลองทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน มีการใช้สื่อผสม และอุปกรณ์ประกอบการแสดง เพื่ออธิบายถึงสิ่งต่าง ๆ หรือปรากฏการณ์ที่เกิดขึ้นรอบ ๆ ตัว โดยเปิดโอกาสให้ผู้ชมมีส่วนร่วมในการแสดง กล้าแสดงออก กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ความสนใจ และสร้างความเข้าใจในวิทยาศาสตร์ เพื่อจะนำไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ และสังคมวิทยาศาสตร์ต่อไป

2) วัตถุประสงค์

2.1) วัตถุประสงค์

- เพื่อกระตุ้นความสนใจ และการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เบื้องต้นให้กับผู้เข้าชม
- เพื่อสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีด้านวิทยาศาสตร์ ด้วยหลักการและการทดลองทางวิทยาศาสตร์พื้นฐาน และวิทยาศาสตร์รอบตัวมาจัดแสดง

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 275,660 คน

4) พื้นที่ดำเนินการ

- องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- สถานที่จัดกิจกรรมคาราวานวิทยาศาสตร์

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนรอบที่จัด	5.1) จำนวน 1,000 รอบ
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 275,660 คน
5.3) จำนวนชุดการแสดงทางวิทยาศาสตร์ที่พัฒนาขึ้นใหม่	5.3) จำนวนการแสดงที่พัฒนา 5 ชุด

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 3,956,500 บาท

7.1) เงินลงทุน	3,216,500	บาท
1) ครุภัณฑ์	700,000	บาท
1.1) ชุดเครื่องเสียงประจำห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์ 1 ชุด	700,000	บาท
2) สิ่งก่อสร้าง	2,516,500	บาท
2.1) ปรับปรุงห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์ 1 ห้อง	550,500	บาท
2.2) ปรับปรุงพื้นที่การแสดงทางวิทยาศาสตร์กลางแจ้ง 1 งาน	1,966,000	บาท
7.2) เงินอุดหนุน	740,000	บาท
1) การสาธิตทางวิทยาศาสตร์	740,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การให้บริการเข้าชมการแสดงสาธิตทางวิทยาศาสตร์ ละครวิทยาศาสตร์ และห้องแดนพิพิธภัณฑ์													
• จำนวนรอบ	1,000 รอบ	80	80	80	80	80	80	80	80	80	100	100	80
• จำนวนคน	275,660 คน	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	20,000	35,660	40,000	20,000

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ซ่อมเครื่องเสียงประจำห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์ 1 ชุด	0.7000	-	0.7000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ปรับปรุงห้องการแสดงทางวิทยาศาสตร์ 1 ชุด	0.5505	-	-	0.5505	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ปรับปรุงพื้นที่การแสดงทางวิทยาศาสตร์กลางแจ้ง 1 งาน	1.9660	-	0.2949	-	0.8356	-	0.8355	-	-	-	-	-	-
รวม	3.2165	-	0.9949	0.5505	0.8356	-	0.8355	-	-	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	0.7400	0.0550	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0600	0.0650	0.0600
รวม	0.7400	0.0550	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0650	0.0600	0.0600	0.0650	0.0600

2.4.2 บริการโรงภาพยนตร์แบบโดม

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายสุวรรค์ วงษ์ศิริ
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1100
Email : Suwarong@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นางสาวพินุช กัณหดิลก
ตำแหน่ง หัวหน้ากองนิทรรศการวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

โรงภาพยนตร์แบบโดมเป็นโรงภาพยนตร์ระบบดิจิทัล 3 มิติในรูปแบบ Full Dome ฉายภาพยนตร์วิทยาศาสตร์ โดยเน้นในเรื่องดาราศาสตร์ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้ในชั้นเรียนและจินตนาการให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไป โดยภาพยนตร์จะอธิบายถึง ปรากฏการณ์ต่างๆ บนฟ้าและในอวกาศ การใช้กล้องดูดาว การใช้แผนที่ดาว การเดินทางจากโลกสู่อวกาศ เรียนรู้เรื่องเกี่ยวกับระบบสุริยะและจักรวาล โดยเปิดโอกาสให้ผู้ชมได้รับประสบการณ์ต่างๆ เสมออยู่ในห้วงอวกาศจริง ผ่านโรงฉายภาพยนตร์แบบสามมิติ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้ ความสนใจ และสร้างความเข้าใจในเรื่องดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อจะนำไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้และสังคมวิทยาศาสตร์ต่อไป

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อกระตุ้นความสนใจและการเรียนรู้ดาราศาสตร์เบื้องต้นให้กับผู้เข้าชม
- เพื่อสร้างแรงจูงใจและทัศนคติที่ดีต่อการเรียนรู้ดาราศาสตร์ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 80,000 คน
 - จำนวนรอบที่จัดกิจกรรม 2,800 รอบ

4) พื้นที่ดำเนินการ

พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.1) 80,000 คน
5.2) จำนวนรอบที่จัดกิจกรรม	5.2) 2,800 รอบ

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 240,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	240,000 บาท

8). แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การให้บริการเข้าชมการแสดงสาธิตทางวิทยาศาสตร์ ละครวิทยาศาสตร์ และห้องแดนพิพิธภัณฑ													
• จำนวนรอบ	2,800 รอบ	225	225	225	225	225	225	225	225	225	275	275	225
• จำนวนคน	80,000 คน	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	6,500	7,500	7,500	6,500

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1.โรงภาพยนตร์แบบโดม	0.2400	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200
รวม	0.2400	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200	0.0200

2.5 กิจกรรมจัดประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์

2.5.1 การแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับชิงแชมป์ประเทศไทยครั้งที่ 13 ปี 2559

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เณร
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสุวิทย์ เปาณาเรียง
ตำแหน่ง หัวหน้ากองการรวานวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1411
Email : Suwit@nsm.or.th

ชื่อ นางสาวสุกัญญา วิญญา
ตำแหน่ง วิทยากร 4
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1414
Email : Sukunya@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

การแข่งขันเครื่องบินกระดาษพับชิงแชมป์ประเทศไทย ครั้งที่ 13 (National Paper – Folded Airplane Competition # 13 ปี 2559) เป็นกิจกรรมการแข่งขันทางวิทยาศาสตร์ที่องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ได้ร่วมมือกับ สมาคมเครื่องบินกระดาษพับ จัดการแข่งขันขึ้น เพื่อเป็นเครื่องมือการเรียนรู้ของเยาวชนได้เรียนรู้หลัก วิธี และการพัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ อย่างเป็นรูปธรรม ด้วยการสอนพับเครื่องบินกระดาษ พร้อมกับสอดแทรกหลักการทางวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการบินของเครื่องบิน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องแรง อากาศพลศาสตร์ หรือเรื่องอื่นๆ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อจัดการแข่งขัน โดยมี อพวช. เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการ
- เพื่อให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปได้ใช้ความคิดในการออกแบบ และพัฒนาเครื่องบินกระดาษพับด้วยหลักการในเชิงวิทยาศาสตร์
- เพื่อเป็นการปลูกฝังและส่งเสริมให้เยาวชนและบุคคลทั่วไปใกล้ชิดกับวิทยาศาสตร์ คิดอย่างมีหลักการในเชิงวิทยาศาสตร์ และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขัน 10,000 คน
 - จำนวนครั้งที่จัดการแข่งขัน 10 ครั้ง

4) พื้นที่ดำเนินการ

- 4.1) องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- 4.2) จังหวัดที่จัดการงานวิทยาศาสตร์ ระยะที่ 2 ดังนี้
 - ภาคกลาง
 - ภาคเหนือ
 - ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ
 - ภาคใต้
- 4.3) ในงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนคนที่เข้าร่วมการแข่งขัน	5.1) จำนวนคนที่เข้าร่วมแข่งขัน 10,000 คน
5.2) จำนวนครั้งที่จัดการแข่งขัน	5.2) จัดการแข่งขัน 10 ครั้ง

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 1,132,500 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	1,132,500 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ภาคใต้	2 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
2. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	2 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	-
3. ภาคเหนือ	2 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-
4. ภาคตะวันออก / กลาง	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
5. รอบรองชนะเลิศ	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
6. รอบชิงชนะเลิศ	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน													
1. ภาคใต้	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.2000	-	-
2. ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	0.2000	-	-	-
3. ภาคเหนือ	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	0.1000	0.1000	-	-
4. ภาคตะวันออก / กลาง	0.1325	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.1325	-	-
5. รอบรองชนะเลิศ	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.2000	-
6. รอบชิงชนะเลิศ	0.2000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.2000	-
รวม	1.1325	-	-	-	-	-	-	-	-	0.3000	0.4325	0.4000	-

2.5.2 การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ระดับประเทศ ครั้งที่ 15 ประจำปี 2559

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เฉิน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสุวิทย์ เปานาเรียง
ตำแหน่ง หัวหน้ากองการรวานวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1411
Email : Suwit@nsm.or.th
ชื่อ นายใหม่ สังขะเมฆะ
ตำแหน่ง นักวิชาการ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1412
Email : Mai@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ได้ดำเนินการจัดการแข่งขันจรวดขวดน้ำ ระดับประเทศ ครั้งที่ 1 (Thailand Water Rocket Championship#1) ตั้งแต่ปี พ.ศ.2545 เป็นต้นมา เพื่อให้เป็นกิจกรรมหนึ่งในการกระตุ้น เสริมสร้าง พัฒนาทักษะกระบวนการ และการเรียนทางวิทยาศาสตร์อย่างเป็นระบบให้กับเยาวชนควบคู่กับการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ผ่านกิจกรรมที่สนุกสนานและท้าทาย

2) วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

- เพื่อจัดการแข่งขันจรวดขวดน้ำฯ ขึ้นโดยมี อพวช. เป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินการเพื่อให้เกิดการเรียนรู้หลัก ทฤษฎีทางวิทยาศาสตร์ และการพัฒนากระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมจรวดขวดน้ำให้เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายในระดับประเทศ

3) เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขัน 5,000 คน
 - จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา 2,000 คน
 - จำนวนครั้งที่จัดการแข่งขัน 10 ครั้ง
 - จำนวนครั้งที่จัดสัมมนา 10 ครั้ง

4) พื้นที่ดำเนินการ

ดำเนินการควบคู่ไปกับคาราวานวิทยาศาสตร์ ระยะที่ 1 ดังนี้

- ภาคกลาง (อพวช.)
- ภาคเหนือ
- ภาคตะวันออก
- ภาคใต้
- ภาคอีสาน

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมการแข่งขัน	5.1) จำนวน 5,000 คน
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมสัมมนา	5.2) จำนวน 2,000 คน
5.3) จำนวนครั้งที่จัดการแข่งขัน	5.3) จำนวน 10 ครั้ง
5.4) จำนวนครั้งที่จัดสัมมนา	5.4) จำนวน 10 ครั้ง

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2557 – กันยายน 2558)

7) งบประมาณ 1,729,700 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	1,729,700 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การแข่งขันจรวดขวดน้ำ ระดับประเทศ													
• ภาควิศวกรรม	2 ครั้ง	-	2										
• ภาควิศวกรรม	1 ครั้ง	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
• ภาควิศวกรรม	1 ครั้ง	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
• ภาควิศวกรรม	2 ครั้ง	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
• ภาควิศวกรรม	2 ครั้ง	-	-	-	2	-	-	-	-	-	-	-	-
• รอบรองชนะเลิศ (อพวช.)	1 ครั้ง	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
• รอบชิงชนะเลิศ (อพวช.)	1 ครั้ง	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
2. การสัมมนาเชิงปฏิบัติการจรวดขวดน้ำ													
• ภาควิศวกรรม	3 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-
• ภาควิศวกรรม	3 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2	-	-
• ภาควิศวกรรม	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-
• ภาควิศวกรรม	1 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-
• ภาควิศวกรรม	2 ครั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-
รวม	20 ครั้ง	-	2	4	2	2	-	-	-	4	5	1	-

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	เงิน งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. สัมมนาเชิงปฏิบัติการ	0.4349	-	-	-	-	-	-	-	-	0.1099	0.1999	0.1249	-
2. แข่งขันรอบคัดเลือก	0.7749	-	0.2299	0.3149	0.2299		-	-	-	-	-	-	-
3. แข่งขันรอบรองชนะเลิศ	0.1199	-	-			0.1199	-	-	-	-	-	-	-
4. แข่งขันรอบชิงชนะเลิศ	0.1499	-	-			0.1499	-	-	-	-	-	-	-
5. การแข่งขันรอบนวัตกรรม ระดับประเทศ	0.2505	-	-			0.2505	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1.7297	-	0.2299	0.3149	0.2299	0.5203	-	-	-	0.1099	0.1999	0.1249	-

2.5.3 การแข่งขันภาพถ่ายทางวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นายชนินทร์ สุริยกุล ณ อยุธยา
ตำแหน่ง หัวหน้ากองการสื่อสารวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1200
Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -
ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันการถ่ายภาพเป็นที่นิยมแพร่หลายในสังคมเป็นอย่างมาก เนื่องจากการผลิตสื่อชนิดนี้สามารถใช้เพียงกล้องโทรศัพท์มือถือหรือกล้องแบบพกพาซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่หาได้ง่ายและสร้างสรรค์ได้ง่าย เทคโนโลยีนี้สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในทางสร้างสรรค์ได้ ขณะเดียวกันเมื่อกล่าวถึงคำว่า “วิทยาศาสตร์” สังคมมักเห็นว่าเป็นเรื่องวิชาการที่ยากต่อการทำความเข้าใจ และไม่มีความจำเป็นในชีวิตประจำวัน ทั้งที่จริงแล้ววิทยาศาสตร์มีความเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมต่อการดำรงชีวิตของมนุษย์ เช่น เรื่องสุขภาพ อาหาร การกิน การใช้ชีวิต สภาพอากาศ ภูมิประเทศ และสภาวะแวดล้อม ล้วนแล้วแต่เป็นวิทยาศาสตร์ทั้งสิ้น การเข้าใจและการคิดแบบวิทยาศาสตร์ทำให้เราเข้าใจตนเองและสภาวะแวดล้อมรอบ ๆ ตัวเรามากยิ่งขึ้น อันนำไปสู่การดำรงชีวิตอย่างมีคุณภาพและการอยู่ร่วมกับสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน และภาพถ่ายนั้นสามารถใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารเรื่องราวต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี รวมทั้งเรื่องวิทยาศาสตร์ด้วย การสื่อสารวิทยาศาสตร์ผ่านภาพถ่ายนั้น เป็นกิจกรรมที่ต้องผสมผสานทั้งเนื้อหาวิทยาศาสตร์ ศาสตร์ของการสื่อสารวิทยาศาสตร์ และศิลปะด้านความสวยงามเข้าไว้ด้วยกัน ซึ่งกิจกรรมแนวนี้นี้ ยังไม่เป็นเป็นที่แพร่หลายในประเทศไทย โดยมากมักมุ่งเน้นไปกับการสร้างความบันเทิง ซึ่งแท้จริงแล้วเราสามารถสอดแทรกเรื่องราววิทยาศาสตร์ลงไปในการถ่ายภาพได้อยู่ตลอดเวลา เพราะวิทยาศาสตร์นั้นอยู่รอบตัวเรา

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีนโยบายในการสร้างความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์ให้แก่ประชาชนในสังคม ผ่านการจัดแสดงนิทรรศการและกิจกรรมต่าง ๆ จึงจัดทำโครงการประกวดภาพถ่ายวิทยาศาสตร์ผ่านสื่อออนไลน์ กับ อพวช. (Science is out there) ขึ้น เพื่อเป็นสื่อกลางให้สังคมได้แสดงความสามารถเชิงสร้างสรรค์ด้านการผลิตสื่อและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ โดยอาศัยทักษะกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์คือการคิดแบบเป็นเหตุเป็นผล รู้จักเรียบเรียง วิเคราะห์ และถ่วงถ่วงองค์ความรู้รอบตัว อันจะนำไปสู่การปลูกฝังและเห็นคุณค่าในวิทยาศาสตร์ ผ่านภาพถ่ายจากมุมมองต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นสื่อกลางให้ประชาชนได้แสดงความสามารถด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และการผลิตสื่อ
- เพื่อให้ประชาชนทั่วไปเห็นความสำคัญของวิทยาศาสตร์ที่อยู่รอบตัวเรา และเข้าใจว่าสามารถที่จะเชื่อมโยงวิทยาศาสตร์เข้ากับชีวิตประจำวันได้ในทุกโอกาส
- เพื่อรณรงค์ให้เกิดสังคมวิทยาศาสตร์ผ่านการสื่อสารวิทยาศาสตร์โดย อพวช.
- เพื่อกระตุ้นให้มีการเข้าถึงเว็บไซต์ สื่อออนไลน์ และเนื้อหาที่อยู่ในสื่อของ อพวช. ให้มากขึ้น

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- เชิงปริมาณ
 - มีประชาชนร่วมส่งผลงานเข้าประกวด จำนวน ไม่น้อยกว่า 50 ภาพ ต่อครั้ง

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) มีผลงานเข้าร่วมกิจกรรม	5.1) จำนวนผลงานร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 200 ผลงาน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 412,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

1) ครุภัณฑ์ -

2) สิ่งก่อสร้าง -

7.2) เงินอุดหนุน 412,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน วัน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จัดทำเอกสารเพื่อประชาสัมพันธ์โครงการ		●	●										
2. ประชาสัมพันธ์โครงการ		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
3. ส่งผลงานเข้าประกวดประเภทภาพถ่ายยอดเยี่ยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
4. ส่งผลงานเข้าประกวดประเภทภาพถ่ายยอดเยี่ยม			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
5. หมดเขตส่งผลงาน				●		●		●		●		●	
6. ตัดสินผลงาน				●		●		●		●		●	
7. ประกาศรางวัล				●		●		●		●		●	

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าจัดทำเอกสาร สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์	0.0250	-	0.0150	-	-	-	-	0.0100	-	-	-	-	-
2. เงินรางวัล	0.3060	-	-	0.0190	-	0.0830	-	0.0190	-	0.0830	-	0.0190	0.0830
3. โปรแกรมแบบฟอร์มลงทะเบียนออนไลน์	0.0040	-	0.0040	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ค่าจัดทำสิ่งพิมพ์รวมผลงานภาพถ่าย	0.0750	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.0750
5. ค่าเบ็ดเตล็ด และอื่น ๆ	0.0020	-	-	0.0005	-	-	-	0.0005	-	-	-	0.0005	0.0005
รวม	0.4120	-	0.0190	0.0195	-	0.0830	-	0.0295	-	0.0830	-	0.0195	0.1585

2.6 กิจกรรมจัดนิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่ / คาราวานวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เฉิน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ นายสุวิทย์ เปาณาเรียง
ตำแหน่ง หัวหน้ากองคาราวานวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1411
Email : Suwit@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

ตามที่ อพวช. ดำเนินการคาราวานวิทยาศาสตร์ เพื่อให้บริการแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีรูปแบบใหม่ให้แก่เยาวชน และประชาชนอย่างทั่วถึงส่วนภูมิภาค เพื่อสร้างความเข้าใจให้มีความสำคัญในการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ในอนาคตในสาขาที่สำคัญ และเพื่อกระตุ้นให้เยาวชนและประชาชนเกิดความสนใจในวิทยาศาสตร์ และตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มีต่อการดำเนินชีวิต สามารถนำความรู้พื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์ และกระบวนการคิดเชิงวิทยาศาสตร์มาใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตประจำวัน อพวช. เริ่มให้บริการกิจกรรมคาราวานวิทยาศาสตร์ตั้งแต่ ตุลาคม ปี 2547 ถึงปัจจุบัน มีผู้เข้าใช้บริการคาราวานวิทยาศาสตร์จากทุกจังหวัดทั่วประเทศ ปีละประมาณ 3 แสนคน นั้น

อย่างไรก็ตาม การให้บริการคาราวานวิทยาศาสตร์ของ อพวช. ที่ผ่านมายังไม่เพียงพอต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมายคือ กลุ่มนักเรียน นักศึกษาในระดับภูมิภาค ซึ่งเดิม อพวช. มีชุดคาราวานวิทยาศาสตร์เพียง 1 ชุด ความสามารถในการรองรับได้เพียงปีละประมาณ 20 จังหวัด ตามเงื่อนไขของเวลาที่มีอยู่

ดังนั้น กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีนโยบายให้เพิ่มโอกาสกับเยาวชนทั้งระดับภูมิภาค และกรุงเทพฯ ให้สามารถใช้บริการคาราวานวิทยาศาสตร์ อพวช. ได้อย่างทั่วถึง จึงเห็นควรให้เพิ่มชิ้นงานคาราวานวิทยาศาสตร์พร้อมรถ Exhibition Mobile อีก จำนวน 1 ชุด ในปี 2555 โดยตั้งแต่ปี 2557 สามารถให้บริการได้ปีละ 40 จังหวัด

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมและกระตุ้นให้เยาวชนและประชาชนทั่วไปในส่วนภูมิภาคได้มีโอกาสเรียนรู้วิทยาศาสตร์ด้วยความสนุกสนาน ผ่านกิจกรรมของ อพวช.
- เพื่อให้บริการในรูปแบบต่างๆ ของ อพวช. ที่มีต่อสาธารณะให้กระจายสู่ภูมิภาค

- เพื่อสร้างให้เกิดเครือข่ายความร่วมมือระหว่าง อพวช. กับสถาบันการศึกษาต่างๆ

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- เชิงปริมาณ
 - ให้บริการแก่ประชาชนในภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศ 40 จังหวัด
 - จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม 450,000 คน
- เชิงคุณภาพ
 - เยาวชนและประชาชนเกิดความสนใจและตระหนักถึงบทบาทและความสำคัญของวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่มีต่อการดำรงชีวิตประจำวันและต่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ
 - เกิดการใช้ข้อมูลที่ถูกต้องรอบด้านต่อการวิเคราะห์และแสดงความคิดเห็น และการตัดสินใจของประชาชนที่เกี่ยวข้องกับโครงการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์
 - เยาวชนและประชาชนได้รับการพัฒนาทักษะในการนำกระบวนการคิดทางวิทยาศาสตร์มาใช้แก้ปัญหาในชีวิตประจำวัน

4) พื้นที่ดำเนินการ

ทุกภูมิภาคของประเทศ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนครั้ง/จังหวัดที่จัด	5.1) จำนวน 40 ครั้ง/จังหวัด
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) จำนวน 450,000 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558–กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 71,211,000 บาท

7.1) เงินลงทุน

- | | |
|-----------------|---|
| 1) ครุภัณฑ์ | - |
| 2) สิ่งก่อสร้าง | - |

7.2) เงินอุดหนุน	71,211,000 บาท
------------------	----------------

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ครั้ง

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. แผนการดำเนินงาน													
• ภาคใต้	10 ครั้ง	-	-	-	6	-	-	-	-	-	4	-	-
• ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	12 ครั้ง	-	6	-	-	-	-	-	-	4	2	-	-
• ภาคเหนือ	10 ครั้ง	-	-	6	-	-	-	-	-	4	-	-	-
• ภาคตะวันออก	4 ครั้ง	-	-	-	-	4	-	-	-	-	-	-	-
• ภาคกลาง	4 ครั้ง	-	-	2	-	-	-	-	-	-	2	-	-
รวม	40 ครั้ง	-	6	8	6	4	-	-	-	8	8	-	-

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ท้องฟ้าจำลองเคลื่อนที่ 1 ชุด	5.0550	-	-	5.0550	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ชิงงานนิทรรศการวิทยาศาสตร์ชุด Science for Fun 1 ชุด	5.0000	-	0.7500	-	1.0625	-	1.0625	-	1.0625	1.0625	-	-	-
3. สร้างอาคารเก็บ สร้าง-ซ่อมชิ้นงาน นิทรรศการวิทยาศาสตร์	31.4560	-	-	4.7184	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9710	2.9696
รวม	41.5110	-	0.7500	9.7734	4.0335	2.9710	4.0335	2.9710	4.0335	4.0335	2.9710	2.9710	2.9696

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	29.7000	0.0265	4.4335	5.9025	4.4335	2.9645	0.0265	0.0265	0.0265	5.9025	5.9025	0.0265	0.0285
รวม	29.7000	0.0265	4.4335	5.9025	4.4335	2.9645	0.0265	0.0265	0.0265	5.9025	5.9025	0.0265	0.0285

2.7 กิจกรรมพัฒนาบุคลากรเพื่อการสื่อสารวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ สำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ นางกรรณิการ์ เฉิน
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1400
Email : Ganigar@nsm.or.th

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -
ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

การถ่ายทอดความรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่เยาวชนและประชาชน จำเป็นต้องหารูปแบบในการนำเสนอองค์ความรู้เชิงวิชาการให้อยู่ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย และน่าสนใจการพัฒนาบุคลากรที่มีพื้นฐานความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ให้มีทักษะในการสื่อสาร จึงเป็นภารกิจหนึ่งที่ อพวช. เร่งดำเนินการเพื่อให้บุคลากรที่อยู่ในสายวิทยาศาสตร์ ทั้งครู อาจารย์ นักศึกษา นักวิจัย ได้มีส่วนร่วมในการช่วยสร้างความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์ให้แก่สังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2) วัตถุประสงค์

พัฒนาทักษะกระบวนการทางด้านการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์แก่นักเรียน ครู อาจารย์ เจ้าหน้าที่ ทั้งภาครัฐ และเอกชนที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการสื่อสารวิทยาศาสตร์

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 820 คน
 - จำนวนครั้งในการจัดกิจกรรม จำนวน 15 ครั้ง
- ด้านคุณภาพ
 - ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี
 - เยาวชนผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาทักษะด้านการเขียนโครงงานทางวิทยาศาสตร์ และการสื่อสารวิทยาศาสตร์ และทำให้เยาวชนเกิดความสนใจด้านการเขียนผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ทางด้านวิทยาศาสตร์
 - สร้างเครือข่ายระหว่างพิพิธภัณฑ์ในประเทศทางด้านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนครั้งที่จัด	5.1) จำนวน 15 ครั้ง
5.2) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) จำนวน 820 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 2,635,900 บาท

7.1) เงินลงทุน	646,300	บาท
1) ครุภัณฑ์	-	
1.1) เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาดไม่น้อยกว่า 2500 ลูเมน พร้อมจอรับภาพ 1 ชุด	35,000	บาท
2) สิ่งก่อสร้าง		
2.1) ปรับปรุงตกแต่งห้องสมุด 1 ห้อง	600,900	บาท
7.2) เงินอุดหนุน	2,000,000	บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวนผู้ ร่วมกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่ายทูตเยาวชนวิทยาศาสตร์ไทย	120 คน							120					
2. โครงการนักข่าววิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์	40 คน						40						
3. การอบรมการถ่ายภาพวิทยาศาสตร์	40 คน			40									
4. การอบรมการทำภาพยนตร์ วิทยาศาสตร์	30 คน	30											
5. การอบรมครูเรื่องการสอนวิทยาศาสตร์ ให้น่าสนใจ	80 คน				40		40						
6. การอบรมการพัฒนาแสดงทาง วิทยาศาสตร์	60 คน								60				
7. การอบรมการผลิตสื่อวิทยาศาสตร์	160 คน				80								80
8. การอบรมการจัดค่ายวิทยาศาสตร์	100 คน					50				50			
9. การอบรมเทคนิคการสื่อสารด้าน วิทยาศาสตร์	80 คน					40					40		
10. การอบรมการสอนวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อ อย่างง่าย	80 คน											80	
11. การอบรมการจัดการพิพิธภัณฑ์	30 คน												30
รวม	820 คน	30	-	40	120	90	80	120	60	50	40	80	110

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินลงทุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ขนาด ไม่น้อยกว่า 2500 ลูเมน พร้อม จอรับภาพ 1 ชุด	0.0350	-	0.0350	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ปรับปรุงตกแต่งห้องสมุด 1 ห้อง	0.6009	-	-	0.6009	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	0.6359	-	0.0350	0.6009	-	-	-	-	-	-	-	-	-

9.2) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	2.0000	0.1200	0.2400	0.5800	0.0600	0.0600	0.3800	0.0400	0.0500	0.2200	0.0600	0.0650	0.1250
รวม	2.0000	0.1200	0.2400	0.5800	0.0600	0.0600	0.3800	0.0400	0.0500	0.2200	0.0600	0.0650	0.1250

2.8 กิจกรรมกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
หน่วยงานรับผิดชอบ	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นหน่วยงานหลักร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีภารกิจเกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีทั้งภาครัฐและเอกชน ในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” โดยกำหนดให้วันที่ 18 สิงหาคม ของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” นอกจากนั้นคณะรัฐมนตรีกำหนดให้วันที่ 19 ตุลาคม ของทุกปีเป็น “วันเทคโนโลยีของไทย” และวันที่ 5 ตุลาคม ของทุกปี เป็น “วันนวัตกรรมแห่งชาติ” เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”

งานกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ หรือ National Science and Technology Fair เป็นกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ยิ่งใหญ่ที่สุดของปี เพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติพระมหากษัตริย์ไทยผู้ทรงเป็นพระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย และพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย โดยมีการจัดแสดงนิทรรศการและกิจกรรมต่างๆ จากความร่วมมือของหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ แสดงถึงศักยภาพทางวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีที่น่าสมัย สามารถสร้างความตื่นตัว สร้างแรงบันดาลใจและความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์กับประชาชนและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อเทิดพระเกียรติพระมหากษัตริย์ไทยผู้ทรงเป็น พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย และพระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย และพระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย
- เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัย และพัฒนาความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศและนานาชาติ
- เพื่อกระตุ้นความสนใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของคนไทย

- เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และอาชีพด้านวิทยาศาสตร์ แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผู้ร่วมงาน 1,200,000 คน
 - ผู้ร่วมจัดนิทรรศการ
 - กระทรวงต่าง ๆ ไม่น้อยกว่า 9 กระทรวง
 - กระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ 16 หน่วยงาน
 - องค์การระหว่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 8 ประเทศ
 - สถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 30 สถาบัน
 - สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ / สมาคมฯ ไม่น้อยกว่า 3 สมาคม
 - หน่วยงานเอกชน ไม่น้อยกว่า 5 หน่วยงาน

4) พื้นที่ดำเนินการ

ศูนย์นิทรรศการและการประชุม ไบเทค บางนา หรือ อิมแพค เมืองทองธานี

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.1) จำนวน 1,200,000 คน
5.2) ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.2) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 180,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
7.2) เงินอุดหนุน	180,000,000 บาท
• ค่าจ้างจัดทำนิทรรศการและการจัดงาน	70,000,000 บาท
• ค่าจ้างดำเนินงานด้านตลาดและประชาสัมพันธ์	20,000,000 บาท
• ค่าสนับสนุนการเดินทางนักเรียน	45,000,000 บาท
• ค่าสนับสนุนส่วนราชการ สมาคมวิชาชีพ (ตารางเมตรละ 1,500 บ)	8,000,000 บาท
• ค่าเช่าและการจัดการนิทรรศการจากต่างประเทศ	13,000,000 บาท
• ค่าจัดทำของที่ระลึก	5,000,000 บาท
• ค่าใช้จ่ายอาสาสมัคร	3,500,000 บาท
• ค่าล่วงเวลา อาหาร ผู้ปฏิบัติงาน	2,000,000 บาท
• ค่ายานพาหนะและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	3,000,000 บาท
• ค่าใช้จ่ายนิทรรศการ/กิจกรรมของ อพวช.	7,000,000 บาท
• ค่ารับรอง	500,000 บาท
• สำรองจ่าย	3,000,000 บาท

8) แผนกิจกรรมการดำเนินงาน

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	1 กิจกรรม												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงานจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ	180.0000	-	-	90.0000	-	-	60.0000	-	-	20.0000	-	10.0000	-
รวม	180.0000	-	-	90.0000	-	-	60.0000	-	-	20.0000	-	10.0000	-

2.9 กิจกรรมปลูกฝังปัญญาเยาว์

2.9.1 การจัดทำพิพิธภัณฑ์เสมือน (Virtual Museum)

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
หน่วยงานรับผิดชอบ	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
หัวหน้ากิจกรรม	ชื่อ - ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ - Email : -
ผู้ประสานงานกิจกรรม	ชื่อ - ตำแหน่ง - โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ - Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. สนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ได้อย่างแพร่หลาย โดยไม่มีข้อจำกัดด้านสถานที่ เวลา อพวช. จึงได้มีนโยบายในการจัดการเผยแพร่ข้อมูลและนิทรรศการดังกล่าวในรูปแบบนิทรรศการเสมือนจริงผ่านทางเว็บไซต์ของ อพวช. (www.nsm.or.th) เพื่อให้ผู้ชมสามารถเยี่ยมชมพิพิธภัณฑ์และนิทรรศการในพิพิธภัณฑ์เสมือนเหมือนได้มาเดินชมด้วยตัวเอง และสามารถสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้ตามอัธยาศัย สร้างทัศนคติที่ดีในการใช้พิพิธภัณฑ์เสมือนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผ่านระบบสารสนเทศ
- เพื่อกระตุ้นให้ผู้เข้าชมศึกษาข้อมูลผ่านสื่อพิพิธภัณฑ์เสมือนจริงของ อพวช.

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จัดทำพิพิธภัณฑ์เสมือนเพื่อแสดงเนื้อหาสาระของนิทรรศการ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีผ่านทางเว็บไซต์ อพ. (www.nsm.or.th)

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) สื่อการเรียนรู้พิพิธภัณฑ์เสมือน (Virtual Museum)	5.1) จำนวน 1 เรื่อง

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 800,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	800,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. จัดทำเนื้อหา/รวบรวมข้อมูลสำหรับผลิต	●	●										
2. จัดทำ TOR / เอกสารอื่น ๆ			●	●								
3. ขออนุมัติจัดทำ			●	●								
4. ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง				●	●							
5. ดำเนินการผลิต				●	●	●						
6. ตรวจสอบงานงวดที่ 1						●	●					
7. แก้ไขปรับปรุง/ดำเนินการจัดทำงาน งวดที่ 2							●	●				
8. ตรวจสอบงาน งวดที่ 2								●	●			
9. แก้ไขปรับปรุง								●	●			
10. ตรวจสอบงาน									●	●		
11. เผยแพร่บนเว็บไซต์									●	●	●	●

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การจัดทำนิตการเสมือน	0.8000	-	-	-	-	-	0.2000	-	-	0.6000	-	-	-
รวม	0.8000	-	-	-	-	-	0.2000	-	-	0.6000	-	-	-

2.9.2 การผลิตสื่อความรู้ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1 ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -
ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. ได้เปิดร่วมกับมูลนิธิสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ และหน่วยงานภาครัฐและเอกชนดำเนินโครงการพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์ของเยาวชนระดับปฐมวัย รวมทั้งครูและผู้ดูแลเด็กปฐมวัย โดยเน้นการปลูกฝังทักษะและกระบวนการคิดโดยจัดรูปแบบกิจกรรมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ โดยมีครูและผู้ปกครองส่งเสริมพัฒนาการดังกล่าว มีต้นแบบดำเนินการจากประเทศเยอรมันนี้ และเพื่อให้เกิดการนำรูปแบบกิจกรรมไปใช้อย่างแพร่หลาย และต่อเนื่อง จึงมีแผนจัดผลิตสื่อสำหรับเยาวชนระดับปฐมวัย โดยใช้หลักการเรียนรู้ตามแนวคิดของโครงการในการนำเสนอ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศทางวิทยาศาสตร์
- เพื่อกระตุ้นให้เกิดความสนใจและทัศนคติที่ดีในการเข้าชมเว็บไซต์ของ อพวช. ในการศึกษา ค้นคว้าหาข้อมูล

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - สื่อ DVD สำหรับเด็กปฐมวัย 24 ตอน

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) จำนวนตอนของสื่อ (DVD) ด้านวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	5.1) จำนวน 24 ตอน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 2,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	2,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ประชุมทุกหน่วยงานเพื่อเตรียม เนื้อหาในการจัดทำ	30 วัน	●	●										
2. รวบรวมเนื้อหาจากทุกหน่วยงาน	60 วัน	●	●	●									
3. จัดทำ TOR + ขออนุมัติดำเนินการ	30 วัน		●	●									
4. ส่งเรื่องให้พัสดุ ดำเนินการจัดจ้าง เปิดซอง	30 วัน			●	●								
5. ระยะเวลาในการจัดทำโดยผู้รับจ้าง	150 วัน				●	●	●	●	●	●	●	●	●
6. ออกอากาศทางโทรทัศน์	180 วัน							●	●	●	●	●	●

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การผลิตสื่อ (DVD) ด้านวิทยาศาสตร์ สำหรับเด็กปฐมวัย 24 ตอน	2.0000	-	-	-	0.2000	-	-	0.8000	-	-	1.0000	-	-
รวม	2.0000	-	-	-	0.2000	-	-	0.8000	-	-	1.0000	-	-

2.9.3 การพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
หน่วยงานรับผิดชอบ	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -
โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -
Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. ได้มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรหรือครูพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัยในการสอนหรือทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์กับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีโครงการพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์จากอุปกรณ์ที่หาได้ง่าย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สร้างประสบการณ์วิทยาศาสตร์ และกระตุ้นให้เด็กเกิดกระบวนการคิดหาคำตอบอย่างมีประสิทธิภาพ

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์ จากอุปกรณ์ที่หาได้ง่าย
- เพื่อส่งเสริมศักยภาพของครูหรือครูพี่เลี้ยงในการสอนหรือทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์กับเด็กปฐมวัย

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จัดกิจกรรม 5 ภูมิภาค
 - ครูเข้าร่วมอบรม จำนวน 150 คน (จาก 5 ภูมิภาค)

4) พื้นที่ดำเนินการ

ทุกภูมิภาคของประเทศ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) สถานที่ดำเนินกิจกรรม	5.1) ได้ดำเนินกิจกรรม ใน 5 ภูมิภาค
5.2) ครูหรือครูพี่เลี้ยงเด็ก	5.2) ได้ดำเนินกิจกรรมอบรมครู จำนวน 150 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 700,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	700,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ขออนุมัติจัดทำโครงการ												
2. ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ/ประสานงาน												
3. พัฒนากิจกรรมและอุปกรณ์												
4. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคกลาง												
5. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคใต้												
6. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ												
7. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคเหนือ												
8. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ												
9. สรุปผลการดำเนินงาน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	เงิน งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์สำหรับเด็กปฐมวัย	0.7000	-	-	0.3000	0.3000	0.1000	-	-	-	-	-	-	-
รวม	0.7000	-	-	0.3000	0.3000	0.1000	-	-	-	-	-	-	-

2.9.4 การส่งเสริมการเรียนรู้ในโรงเรียนระดับอนุบาล

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. ได้มีนโยบายส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กปฐมวัย เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนรู้ของเด็กในด้านต่างๆ และสร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ โดยออกแบบกิจกรรมให้มีความสอดคล้องกับการดำเนินชีวิตประจำวัน ของเด็กๆ เพื่อกระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้และเข้าใจในเรื่องราวต่างๆ พร้อมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ในเรื่องนั้นๆ โดยมีรูปแบบกิจกรรมการทดลองอย่างง่ายและสนุกสนาน ซึ่งจะจัดให้มีกิจกรรมดังกล่าวในโรงเรียนและศูนย์เลี้ยงดูเด็กวัยก่อนเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้เด็กๆ ในจังหวัดต่างๆ ได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้และฝึกทักษะกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์ให้กับเด็กก่อนวัยเรียน
- เพื่อให้เด็กมีพัฒนาการด้านความคิด และการค้นหาคำตอบตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์แก่เด็กวัยก่อนเรียน

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - จัดกิจกรรม 5 ภูมิภาค
 - โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงดูเด็กวัยก่อนเรียน จำนวน 25 โรงเรียน (จาก 5 จังหวัด)
 - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3,000 คน

4) พื้นที่ดำเนินการ

- โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ภาคกลาง 5 โรงเรียน
- โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ภาคใต้ 5 โรงเรียน
- โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ภาคตะวันออก 5 โรงเรียน
- โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ภาคเหนือ 5 โรงเรียน
- โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ 5 โรงเรียน

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) สถานที่ดำเนินกิจกรรม	5.1) ได้ดำเนินกิจกรรม จำนวน 5 ภูมิภาค
5.2) โรงเรียนหรือศูนย์เลี้ยงเด็กก่อนวัยเรียน	5.2) ได้ดำเนินกิจกรรม จำนวน 25 โรงเรียน
5.3) นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	(จาก 5 ภูมิภาค)
	5.3) มีผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 3,000 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 1,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	1,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ขออนุมัติโครงการ												
2. ส่งหนังสือเชิญเข้าร่วมโครงการ/ประสานงาน												
3. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคกลาง												
4. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคใต้												
5. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ												
6. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคเหนือ												
7. ดำเนินกิจกรรมในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือ												
8. สรุปผลการดำเนินงาน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	เงินงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การส่งเสริมการเรียนรู้ในโรงเรียนระดับอนุบาล	1.0000	0.0450	0.1450	0.2800	0.2800	0.2500	-	-	-	-	-	-	-
รวม	1.0000	0.0450	0.1450	0.2800	0.2800	0.2500	-	-	-	-	-	-	-

2.9.5 การประกวดของเล่นพัฒนาทักษะการเรียนรู้เด็กปฐมวัย

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. ได้มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของบุคคลากรหรือครูพี่เลี้ยงเด็กปฐมวัยในการสอนหรือทำกิจกรรมวิทยาศาสตร์กับเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีโครงการพัฒนากิจกรรมวิทยาศาสตร์โดยใช้อุปกรณ์ที่หาได้ง่าย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้สร้างประสบการณ์วิทยาศาสตร์ และกระตุ้นให้เด็กเกิดกระบวนการคิดหาคำตอบอย่างมีเหตุผล

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจได้แสดงศักยภาพในการสร้างสรรค์นวัตกรรมของเล่นที่ส่งเสริม
- เพื่อให้เกิดของเล่นต้นแบบและนำไปพัฒนาใช้ประกอบการเรียนการสอน

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผลงานที่ได้รับรางวัล จำนวน 15 ผลงาน
 - ผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขัน จำนวน 60 คน

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ตัวชี้วัดความสำเร็จและเกณฑ์

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) ผลงานที่ได้รับรางวัล	5.1) จำนวน 15 ผลงาน
5.2) ผู้สมัครเข้าร่วมการแข่งขัน	5.2) จำนวน 60 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 500,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	500,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ขออนุมัติจัดทำโครงการ	●—●											
2. ประชุมเตรียมงาน		●—●										
3. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์การประกวด			●—●									
4. รับสมัครผู้เข้าร่วมประกวด				●————●								
5. รวบรวมผลงานเพื่อเสนอให้คณะกรรมการตัดสิน				●———●								
6. ดำเนินการตัดสิน				●—●								
7. ประกาศผลการตัดสิน					●—●							
8. พิธีมอบรางวัล					●—●							
9. สรุปผลการทำงาน						●—●						

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การประกวดของเล่นพัฒนาทักษะการเรียนรู้เด็กปฐมวัย	0.5000	-	0.3000	-	-	-	-	-	0.1000	-	0.1000	-	-
รวม	0.5000	-	0.3000	-	-	-	-	-	0.1000	-	0.1000	-	-

2.9.6 การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

อพวช. ส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชนและประชาชนทั่วไป โดยจัดให้มีกิจกรรมการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ พร้อมทั้งได้มีการพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ในกิจกรรมต่าง ๆ ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เช่น Pocket Science โปสเตอร์ ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมสามารถเรียนรู้และเข้าใจได้ง่ายขึ้น และเรียนรู้อย่างสนุกสนาน เพลิดเพลิน พร้อมทั้งสร้างทัศนคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

2) วัตถุประสงค์

- เพื่อพัฒนาสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ของเยาวชนและประชาชน

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จำนวน 1,000,000 ชิ้น

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	5.1) จำนวน 1,000,000 ชิ้น แบ่งเป็น • เดือน ธ.ค. 58 จำนวน 200,000 ชิ้น • เดือน เม.ย. 59 จำนวน 600,000 ชิ้น • เดือน ส.ค. 59 จำนวน 200,000 ชิ้น

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 1,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	1,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : วัน

กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
	ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ออกแบบ ปรับปรุงแก้ไข (รอบที่ 1)	●	●										
2. ขออนุมัติจัดทำ		●	●									
3. ดำเนินการผลิต			●	●								
4. ออกแบบ ปรับปรุงแก้ไข (รอบที่ 2)				●	●	●	●					
5. ขออนุมัติจัดทำ						●	●					
6. ดำเนินการผลิต							●	●				
7. ออกแบบ ปรับปรุงแก้ไข (รอบที่ 3)								●	●	●		
8. ขออนุมัติจัดทำ										●	●	
9. ดำเนินการผลิต											●	●

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	เงินงบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	1.0000	-	0.2500	-	-	-	0.5000	-	-	-	0.2500	-	-
รวม	1.0000	-	0.2500	-	-	-	0.5000	-	-	-	0.2500	-	-

2.9.7 ถนนสายวิทยาศาสตร์

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย

หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ร่วมกับหน่วยงานพันธมิตรใกล้เคียงบนถนนโยธี และถนนพระรามที่ 6 ได้แก่ กระทรวงอุตสาหกรรม กรมทรัพยากรธรณี องค์การเภสัชกรรม และคณะวิทยาศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล เปิดกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์และความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์ฯ ในรูปแบบของการจัดกิจกรรม ส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับเด็กไทยได้เรียนรู้และสัมผัสอย่างใกล้ชิด ซึ่งประกอบด้วยกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในแขนงต่างๆ ในชื่องาน **"ถนนสายวิทยาศาสตร์"** ดำเนินการต่อเนื่องมา 7 ปี จัดขึ้นในช่วงวันเด็กแห่งชาติที่บริเวณกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในช่วงเดือนมกราคม

นอกจากนี้ เนื่องจากช่วงจัดงานเป็นช่วงวันเด็กแห่งชาติของทุกปี อพวช. ยังมีการจัดงานกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ขึ้นทุกแหล่งเรียนรู้ของ อพวช. เพื่อให้เด็กได้มาใช้กิจกรรมร่วมกับผู้ปกครองในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์อย่างสนุกสนาน ไม่ว่าจะเป็น ณ อพวช. คลอง 5 ปทุมธานี จัตุรัสวิทยาศาสตร์ และคาราวานวิทยาศาสตร์แต่เป็นกิจกรรมถนนสายวิทยาศาสตร์แทบทั้งสิ้น

2) วัตถุประสงค์

- สร้างความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แก่ประชาชนและเยาวชนที่สนใจงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดยจัดกิจกรรมเนื่องในวันเด็กแห่งชาติ
- เปิดแหล่งเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์บนถนนโยธี - พระรามที่หกโดยพัฒนาสถานที่ในหน่วยงานทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ได้เรียนรู้งานด้านวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี ได้เห็นเครื่องมือ อุปกรณ์จากห้องปฏิบัติการและสถานการณ์จริง
- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมวันเด็กตาม แหล่งเรียนรู้ของ อพวช. ทั้งบริเวณคลอง 5 จัตุรัสจามจุรีและคาราวานวิทยาศาสตร์

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

• ด้านปริมาณ

- นักเรียนทุกระดับ เน้นที่ระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ครูวิทยาศาสตร์ ผู้ปกครอง และเด็ก เยาวชนและประชาชนผู้สนใจทั่วไปมาเข้าชมถนนสายวิทยาศาสตร์ ที่ถนนโยธี ไม่ต่ำกว่า 28,000 คน
- การเผยแพร่กิจกรรมวิทยาศาสตร์ในวันเด็กผ่านสื่อต่าง ๆ

4) พื้นที่ดำเนินการ

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และบริเวณถนนโยธีและถนนพระรามที่ 6

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
5.1) นักเรียนทุกระดับ เน้นที่ระดับ ประถมศึกษา และมัธยมศึกษา ครู วิทยาศาสตร์ ผู้ปกครอง และเด็ก เยาวชน และประชาชนผู้สนใจทั่วไป	5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมงานถนนสายวิทยาศาสตร์ 28,000 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 4,000,000 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	4,000,000 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

กิจกรรม	จำนวน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ประชาสัมพันธ์	30 วัน												
2. จัดเตรียมงาน และดำเนินจัดกิจกรรม	45 วัน												

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	4.0000	-	-	-	4.0000	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	4.0000	-	-	-	4.0000	-	-	-	-	-	-	-	-

2.10 กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และภูมิปัญญาไทยในการปรับตัวเข้าสู่ AEC

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 2	สังคมไทยมีความรู้ ความเข้าใจและพร้อมที่จะรองรับการเปลี่ยนแปลง
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2	เผยแพร่สารสนเทศด้านวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อและกิจกรรม
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาสารสนเทศและสื่อการเรียนรู้

หน่วยงานรับผิดชอบ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

หัวหน้ากิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

ผู้ประสานงานกิจกรรม ชื่อ -

ตำแหน่ง -

โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ -

Email : -

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีภารกิจหลักในการสร้างความเข้าใจของประชาชนในเรื่องวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อันเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ โดยได้ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา และพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ จ.ปทุมธานี เพื่อเป็นโครงสร้างพื้นฐานด้านการถ่ายทอดความรู้และพัฒนาความตระหนักรู้ในสาขาที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วน รวมทั้งได้จัดกิจกรรมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ อันเป็นการดำเนินงานเชิงรุกในการนำกิจกรรมเครื่องเล่น สื่อการถ่ายทอดความรู้จาก อพวช. ออกไปสู่พื้นที่ เพื่อให้บริการแก่เยาวชนและประชาชนที่ไม่สามารถเดินทางมาเข้าชมพิพิธภัณฑ์ในเทคโนโลยีนี้ได้ โดยปัจจุบัน อพวช. มีกิจกรรมการเรียนรู้ดังกล่าวจำนวนมาก เช่น คาราวานวิทยาศาสตร์ นิทรรศการเคลื่อนที่ การประกวดแข่งขันทางวิทยาศาสตร์

เพื่อขยายการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ในพื้นที่ออกไปสู่การบูรณาการร่วมกับการจัดงานของหน่วยงานอื่นๆ เช่น งานวันเด็กแห่งชาติ งานวันสงกรานต์ และงานวันผู้สูงอายุแห่งชาติ อันจะทำให้งานที่จัดขึ้นตามประเพณีและเป็นที่ยอมรับของประชาชนในวงกว้างได้รับการสอดแทรกสาระความรู้ทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ก่อให้เกิดการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต และการนำวิทยาศาสตร์ไปใช้ประโยชน์อย่างเป็นรูปธรรมในการดำรงชีวิต โดยเฉพาะในช่วงที่ประเทศไทยอยู่ระหว่างเตรียมการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน อพวช. จึงจัดทำโครงการสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์และภูมิปัญญาไทย ในการปรับตัวเข้าสู่ AEC

ดังนั้นอพวช.จึงต้องการดำเนินการบูรณาการการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และถ่ายทอดเทคโนโลยีเข้ากับกิจกรรมที่จัดขึ้นตามประเพณีและเป็นที่ยอมรับของประชาชน ทำให้เกิดการนำวิทยาศาสตร์ไปปรับใช้ในการดำรงชีวิตอย่างกว้างขวาง และเปิดโอกาสให้เยาวชนและประชาชนได้เตรียมความพร้อมด้านองค์ความรู้ความสามารถในการแข่งขันและสร้างเครือข่ายด้านวิทยาศาสตร์กับประเทศ AEC โดยเข้าใจจุดยืนของประเทศ และยังสร้างโอกาสและความเท่าเทียมในการเข้าถึงองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ทันสมัยและ

เป็นประโยชน์ให้กับเยาวชนและประชาชนในพื้นที่ห่างไกลทั่วประเทศ ผ่านสื่อทางเทคโนโลยีต่างๆ ทำให้เกิดการวิจัยและต่อยอดงานด้านการสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ ในกลุ่มประเทศอาเซียน

2) วัตถุประสงค์

- กิจกรรมสร้างความหนักด้านวิทยาศาสตร์
 - จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน ในช่วงวันเด็กแห่งชาติ เดือนมกราคม ปี 2558 ทุกจังหวัดทั่วประเทศ 85,000 คน
 - จัดกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ภูมิปัญญาไทยผู้สูงอายุ ในวัน ผู้สูงอายุ เดือนเมษายน ปี 2558 ทุกจังหวัดทั่วประเทศ 10,000 คน
 - ร่วมกับสมาคมวิทยาศาสตร์แห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์จัดกิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สำหรับเยาวชนทั่วทั้งประเทศ และนำเยาวชนจากกลุ่มประเทศ AEC เข้ามาเยี่ยมชมและแสดงผลงาน 5,000 คน

3) กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์

- ด้านปริมาณ
 - ผู้เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 100,000 คน
- ด้านคุณภาพ
 - ทำให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกิดความตระหนักรู้วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี และเท่าทันการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในภูมิภาค
 - เยาวชนผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการพัฒนาและมีศักยภาพในการเตรียมตัวสู่สังคมในอนาคต โดยใช้ความรู้และกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
 - เกิดเครือข่ายระหว่างพิพิธภัณฑ์ในประเทศและต่างประเทศในภูมิภาคทางด้านการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์และการสร้างความตระหนักรู้ทางวิทยาศาสตร์
 - เกิดการรวบรวมองค์ความรู้และภูมิปัญญาของประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในอนาคต
 - การส่งเสริมกิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์สำหรับเยาวชนทั่วประเทศ ทำให้เกิดความตระหนักรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์

4) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

5) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

<u>ตัวชี้วัด</u>	<u>เกณฑ์การวัด</u>
5.1) จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	5.1) จำนวน 100,000 คน

6) ระยะเวลาการดำเนินงาน

1 ปี (ตุลาคม 2558 – กันยายน 2559)

7) งบประมาณ 23,464,500 บาท

7.1) เงินลงทุน	-
1) ครุภัณฑ์	-
2) สิ่งก่อสร้าง	-
7.2) เงินอุดหนุน	23,464,500 บาท

8) แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : คน

กิจกรรม	จำนวน คน	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้าน วิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน	85,000	-	-	-	85,000	-	-	-	-	-	-	-	-
2. กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้าน วิทยาศาสตร์ภูมิปัญญาไทยผู้สูงวัย ในวัน ผู้สูงอายุ	10,000	-	-	-	-	-	-	10,000	-	-	-	-	-
3. จัดกิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ สำหรับเยาวชนทั่วประเทศ	5,000	-	-	-	-	-	-	-	-	2,500	2,500	-	-
รวม	100,000	-	-	-	85,000	-	-	10,000	-	2,500	2,500	-	-

9) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

9.1) แผนการใช้จ่ายเงินอุดหนุน

หน่วยนับ : ล้านบาท

รายการ	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้าน วิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน	6.5000	-	-	6.5000	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. กิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้าน วิทยาศาสตร์ภูมิปัญญาไทยผู้สูงวัย ในวัน ผู้สูงอายุ	7.0000	-	-	-	-	-	-	7.0000	-	-	-	-	-
3. จัดกิจกรรมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์ สำหรับเยาวชนทั่วประเทศ	9.9645	-	-	-	-	-	-	1.9695	-	3.9975	-	3.9975	-
รวม	25.0000	-	-	6.5000	-	-	-	8.9695	-	3.9975	-	3.9975	-

3. โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า (พิพิธภัณฑ์รัชกาลที่ 9)

ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 ปี 2555-2559

เป้าประสงค์ที่ 1	ให้บริการความรู้แก่สังคมผ่านพิพิธภัณฑ์และแหล่งเรียนรู้ทั่วประเทศ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1	พัฒนาศักยภาพแหล่งเรียนรู้ เพื่อบริการสังคมไทย
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาพิพิธภัณฑ์หลักและขยายแหล่งเรียนรู้เครือข่าย
หน่วยงานรับผิดชอบ	สำนักโครงการพิเศษ
หัวหน้ากิจกรรม	ชื่อ นายชินทร วรณวิจิตร ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองประสานงานโครงการ สำนักโครงการพิเศษ โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1200 Email : Chanintorn@nsm.or.th
ผู้ประสานงานกิจกรรม	ชื่อ นายตรงค์ ยิ่งชล ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานโครงการพิพิธภัณฑ์พระราม 9 โทรศัพท์ 02-5779999 ต่อ 1210 Email : Darong@nsm.or.th

1) ความเป็นมา/หลักการและเหตุผล

1.1) องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีภารกิจหลักในการสร้างความเข้าใจของประชาชนในเรื่องวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและสิ่งแวดล้อม อันเป็นปัจจัยที่สำคัญในการพัฒนาประเทศ โดยได้พัฒนาพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา และพิพิธภัณฑ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ในพื้นที่ 180 ไร่ บริเวณเทคโนโลยีธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี เปิดให้บริการตั้งแต่ปี 2553 เป็นต้นมา

1.2) เนื่องในมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 80 พรรษา 5 ธันวาคม 2550 “โครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า” ได้รับความเห็นชอบให้ เป็นโครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เพื่อแสดงให้เห็นหลักการคิด วิธีการทรงงานและกระบวนการค้นหาคำตอบ ตามกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงนำไปแก้ปัญหาหรือพระราชทานแก่พสกนิกรในพื้นที่ต่างๆ ทว่าราชอาณาจักร ตลอดจนเป็นแบบอย่างแก่ผู้สนใจชาวต่างประเทศ และเป็นแหล่งเรียนรู้ด้านความเข้าใจในความสำเร็จและปัญหาของระบบนิเวศ การบริหารจัดการทรัพยากรดิน น้ำ ป่า เพื่อให้มนุษย์อยู่ร่วมกับระบบนิเวศธรรมชาติอย่างยั่งยืน

1.3) สำคัญของโครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สร้างความเข้าใจในหลักการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ คือ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผนการทดลอง การสรุปและขยายผล ซึ่งเป็นแบบอย่างของการพัฒนาอย่างยั่งยืน นำมาซึ่งปรัชญาของโครงการ “พระมหากษัตริย์นักพัฒนา เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน”

เป้าหมายในการสื่อสาร คือ การให้ผู้เข้าชมได้นำแบบอย่างหลักการทรงงานของพระองค์ท่านไปใช้ในวิถีประจำวัน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมที่นำไปสู่การอนุรักษ์น้ำ ดิน และสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีการจัดแสดงที่ผู้เข้าชมสามารถเรียนรู้ สัมผัสด้วยตัวเองและการจัดกิจกรรมเสริมการศึกษา

สาระที่นำเสนอในนิทรรศการ ประกอบด้วย 5 ส่วน ได้แก่

- ส่วนที่ 1 บทนำ โลกและการปรับตัวของสิ่งมีชีวิต (Cluster 1 Earth and adaptation of life)
- ส่วนที่ 2 ระบบนิเวศกับความหลากหลายทางชีวภาพ (Cluster 2 Ecosystem and biodiversity)
- ส่วนที่ 3 มนุษย์กับระบบนิเวศในประเทศไทย (Cluster 3 Human and Ecosystems in Thailand)
- ส่วนที่ 4 ระบบวิคิดและกระบวนการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว (พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวกับวิสัยทัศน์การพัฒนาที่ยั่งยืนบนพื้นฐานการคิดในเชิงนิเวศ) (Cluster 4 King's Thought System : His Majesty's vision of Sustainability based on Ecological Concept)
- ส่วนที่ 5 การประยุกต์ใช้ระบบคิดเชิงนิเวศเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาอย่างยั่งยืน (Cluster 5 Solving Problem with Ecological Concept System)

1.4) คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้ อพวช. ดำเนินโครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าในการประชุมเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน พ.ศ.2554 โดยให้ดำเนินการตั้งแต่ปี 2555 – 2558 ในวงเงินงบประมาณ 1,800.00 ล้านบาท

1.5) วท. ได้เสนอเรื่อง ขอบทบทวนมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการและกำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณ (รายการก่อสร้างอาคารและชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า 1 แห่ง) คณะรักษาความสงบแห่งชาติได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2557 ลงมติว่า

1. เห็นชอบในหลักการให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีดำเนินโครงการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า ในวงเงิน 1,890 ล้านบาท (รวมเงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด) ระยะเวลาดำเนินการ 6 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2560)

2. อนุมัติให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีกำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณ รายการค่าก่อสร้างอาคารพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าและค่าควบคุมงาน ดังนี้

2.1 ค่าก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า วงเงิน 700 ล้านบาท เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด จำนวน 35 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 735 ล้านบาท ระยะเวลา 6 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2560)

2.2 ค่าควบคุมงาน วงเงิน 12 ล้านบาท เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด จำนวน 0.6 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 12.6 ล้านบาท ระยะเวลา 6 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2560)

3. สำหรับค่าก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง ที่มีวงเงินรวมตั้งแต่ 1,000 ล้านบาท อนุมัติในหลักการให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กำหนดผู้กักกันข้ามปีงบประมาณค่าก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้งและค่าควบคุมงาน ดังนี้

3.1 ค่าก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง วงเงิน 1,069.2 ล้านบาท เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด จำนวน 53.5 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 1,122.7 ล้านบาท ระยะเวลา 6 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2560)

3.2 ค่าควบคุมงาน วงเงิน 18.8 ล้านบาท เงินสำรองเผื่อเหลือเผื่อขาด จำนวน 0.9 ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 19.7 ล้านบาท ระยะเวลา 6 ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2555-2560)

ทั้งนี้ ให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี รวมทั้งประกาศหรือคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติอย่างเคร่งครัด และให้ขอตกลงในรายละเอียดกับสำนักงบประมาณตามขั้นตอนต่อไป

4. มอบหมายให้กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีรับไปประสานงานกับกระทรวงคมนาคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อเร่งรัดดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐานสำหรับการรองรับระบบ

ขนส่งมวลชนจากเขตเมืองหลวงไปยังพิพิธภัณฑสถาน เพื่ออำนวยความสะดวกและดึงดูดให้ประชาชนสนใจเดินทางไปยังพิพิธภัณฑสถานมากขึ้น ทั้งนี้ ได้รับความเห็นของสำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติไปพิจารณาประกอบการดำเนินการต่อไปด้วย

2) วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

2.1) วัตถุประสงค์

- ด้านการศึกษา
 - เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษาการพัฒนา ตามพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
 - เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ ระบบนิเวศที่นำไปสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - เพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงแนวพระราชทานเศรษฐกิจพอเพียง
- ด้านวิทยาศาสตร์
 - เพื่อพัฒนาให้พัฒนาระบบการคิด การปฏิบัติ ที่เกิดจากระบบการทางวิทยาศาสตร์ซึ่งเป็นวิธีการและกระบวนการทรงงานของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ด้านสังคม วัฒนธรรม
 - เพื่อให้เกิดการปฏิบัติโดยยึดหลักแนวพระราชดำริ วิธีการทรงงาน เพื่อการอยู่ร่วมกันของชุมชนอย่างมีความเข้าใจในการร่วมกันปกป้องรักษาระบบนิเวศในท้องถิ่นที่มีส่วนสำคัญต่อการดำรงชีพและเป็นที่มาของรายได้ อาหารและอื่น ๆ
- ด้านการท่องเที่ยว
 - เป็นแหล่งท่องเที่ยวทางวิชาการของคนไทยและชาวต่างชาติ

2.2) เป้าหมาย

พัฒนาพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้า พื้นที่ประมาณ 38,100 ตารางเมตร ในเนื้อที่ประมาณ 42 ไร่ บริเวณองค์การพิพิธภัณฑสถานวิทยาศาสตร์ เชื่อมต่อกับสระเก็บน้ำพระรามเก้า เทคโนโลยี ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

2.3) วัตถุประสงค์และเป้าหมายปี 2559

1) วัตถุประสงค์

- ก่อสร้างพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้า ต่อเนื่องจากปี 2558 (คาดว่าลงนามสัญญา ก.ย.58)
- ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้าพร้อมติดตั้งต่อเนื่องจากปี 2558

2) เป้าหมาย

- ก่อสร้างพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้าแล้วเสร็จ ร้อยละ 27
- ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑสถานพระรามเก้าแล้วเสร็จ ร้อยละ 21

3) พื้นที่ดำเนินการ

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

4) ผลผลิต ผลลัพธ์ และเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เกณฑ์การวัด
4.1) ความสำเร็จของการก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	4.1) แล้วเสร็จและเปิดให้บริการในปี 2562

5) ระยะเวลาดำเนินการทั้งโครงการ

7 ปี (ตุลาคม 2555 – กันยายน 2562)

6) งบประมาณ

6.1) งบประมาณทั้งโครงการ 1,791,704,000 บาท

หน่วย : ล้านบาท

กิจกรรม/รายการ	ปีงบประมาณ						รวม
	2555-57	2558	2559	2560	2561	2562	
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	217.1568	-	48.3250	229.1357	193.1075	24.2250	711.9500
1.1 ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	3.6568	-	-	3.4182	3.9000	0.9750	11.9500
1.2 ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	213.5000	-	48.3250	225.7175	189.2075	23.2500	700.0000
2. สร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	217.7500	-	45.1700	463.4855	307.4589	45.8896	1,079.7540
2.1 ควบคุมงานก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	3.7500	-	0.8165	8.0511	5.3393	0.7971	18.7540
2.2 ก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	214.0000	-	44.3535	455.4344	302.1196	45.0925	1,061.0000
รวม	434.9068	-	93.4950	692.6212	500.5664	70.1146	1,791.7040

6.2) งบประมาณ ปี 2559

➤ กิจกรรมก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	48,325,000	บาท
• ค่าควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	
• ค่าก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	48,325,000	บาท
➤ กิจกรรมก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า	45,170,000	บาท
• ค่าควบคุมงานก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	816,500	บาท
• ค่าก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	44,353,500	บาท

9) แผนการดำเนินงาน

9.1) แผนการดำเนินโครงการ

หน่วย : ร้อยละ

กิจกรรม/รายการ	ปีงบประมาณ			
	2555 - 2558	2559	2560	2561
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	-	27	34	39
2. สร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	-	21	34	45

9.2) แผนการดำเนินงาน ปี 2559

กิจกรรม	การดำเนินกิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า													
1. ค่าควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า													
1.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง													
1) จัดเตรียมเอกสารประกวดราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ													
2) ดำเนินการประกวดราคา+จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
3) ลงนามสัญญา				ลงนามสัญญาแล้ว เมื่อ มิ.ย.2555									
1.2 การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
1) ครุภัณฑ์													
2) สิ่งก่อสร้าง	36 เดือน												

กิจกรรม	การดำเนิน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559												
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59	
2. ค่าก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า														
2.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
1) จัดเตรียมเอกสารประกวด ราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ														
2) ดำเนินการประกวดราคา+ จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ														
3) ลงนามสัญญา				กำหนดลงนามเดือน ก.ย.57										
2.2 การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง														
1) ครุภัณฑ์														
2) สิ่งก่อสร้าง	36 เดือน													
ก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง														
1. ค่าควบคุมงานก่อสร้างขึ้นงาน นิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า พร้อมติดตั้ง														
1.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
1) จัดเตรียมเอกสารประกวด ราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ														
2) ดำเนินการประกวดราคา+ จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ														
3) ลงนามสัญญา														
1.2 การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง														
1) ครุภัณฑ์														
2) สิ่งก่อสร้าง	36 เดือน													
2. ค่าก่อสร้างขึ้นงานนิทรรศการ พิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง														
2.1 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง														
1) จัดเตรียมเอกสารประกวด ราคาได้แล้วเสร็จ+อนุมัติ														

กิจกรรม	การดำเนิน กิจกรรม	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
2) ดำเนินการประกวดราคา+ จัดหาผู้รับจ้างได้แล้วเสร็จ													
3) ลงนามสัญญา		●											
2.2 การส่งมอบงาน/การก่อสร้าง													
1) ครุภัณฑ์													
2) สิ่งก่อสร้าง	36 เดือน		●										●

10) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ

10.1) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน (เงินกันเหลือปี 2555 จำนวน 106.8000 ล้านบาท)

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	105.0000	-	105.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑ์ พระรามเก้า	1.8000	-	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.1405	-	-	-	-	-
3. ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์พระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงาน นิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	106.8000	-	105.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.3319	0.1405	-	-	-	-	-

10.2) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (เงินกันเหลือปี 2556 จำนวน 298.6100 ล้านบาท)

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	79.5000	-	-	4.6750	22.9500	22.9500	11.0500	17.8750	-	-	-	-	-
2. ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	1.3600	-	-	-	-	-	-	0.1914	0.3319	0.3319	0.3319	0.1728	-
3. ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า	214.0000	159.1500	-	25.4640	-	-	-	29.3860	-	-	-	-	-
4. ควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	3.7500	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.5209	0.1037	-	-	-	-
รวม	298.6100	159.6709	0.5209	30.6599	23.4709	23.4709	11.5709	47.9733	0.4356	0.3319	0.3319	0.1729	-

10.3) แผนการใช้จ่ายงบประมาณ (เงินกันเหลือปี 2557 จำนวน 29.4968 ล้านบาท)

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	29.0000	-	-	-	-	-	-	12.7250	15.3000	0.9750	-	-	-
2. ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	0.4968	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.1590	0.3378
3. ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	29.4936	-	-	-	-	-	-	12.7250	15.3000	0.9750	-	0.1590	0.3378

10.4) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน (ปี 2558 ไม่ได้รับการจัดสรร)

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2558											
		ต.ค.56	พ.ย.57	ธ.ค.57	ม.ค.58	ก.พ.58	มี.ค.58	เม.ย.58	พ.ค.58	มิ.ย.58	ก.ค.58	ส.ค.58	ก.ย.58
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. ควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

10.5) แผนการใช้จ่ายงบลงทุน (ปี 2559 จำนวน 93.4950 ล้านบาท)

หน่วยนับ : ล้านบาท

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ 2559											
		ต.ค.58	พ.ย.58	ธ.ค.58	ม.ค.59	ก.พ.59	มี.ค.59	เม.ย.59	พ.ค.59	มิ.ย.59	ก.ค.59	ส.ค.59	ก.ย.59
1. ก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	48.3250	-	-	-	-	-	-	-	-	16.0250	16.1500	16.1500	-
2. ควบคุมงานก่อสร้างพิพิธภัณฑพระรามเก้า	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. ก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้า	44.3535	-	-	-	-	-	-	4.5660	-	33.9520	-	-	5.8355
4. ควบคุมงานก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑพระรามเก้าพร้อมติดตั้ง	0.8165	-	-	-	-	-	-	-	0.4172	0.3993	-	-	-
รวม	93.4950	-	-	-	-	-	-	4.5660	0.4172	50.3763	16.1500	16.1500	5.8355

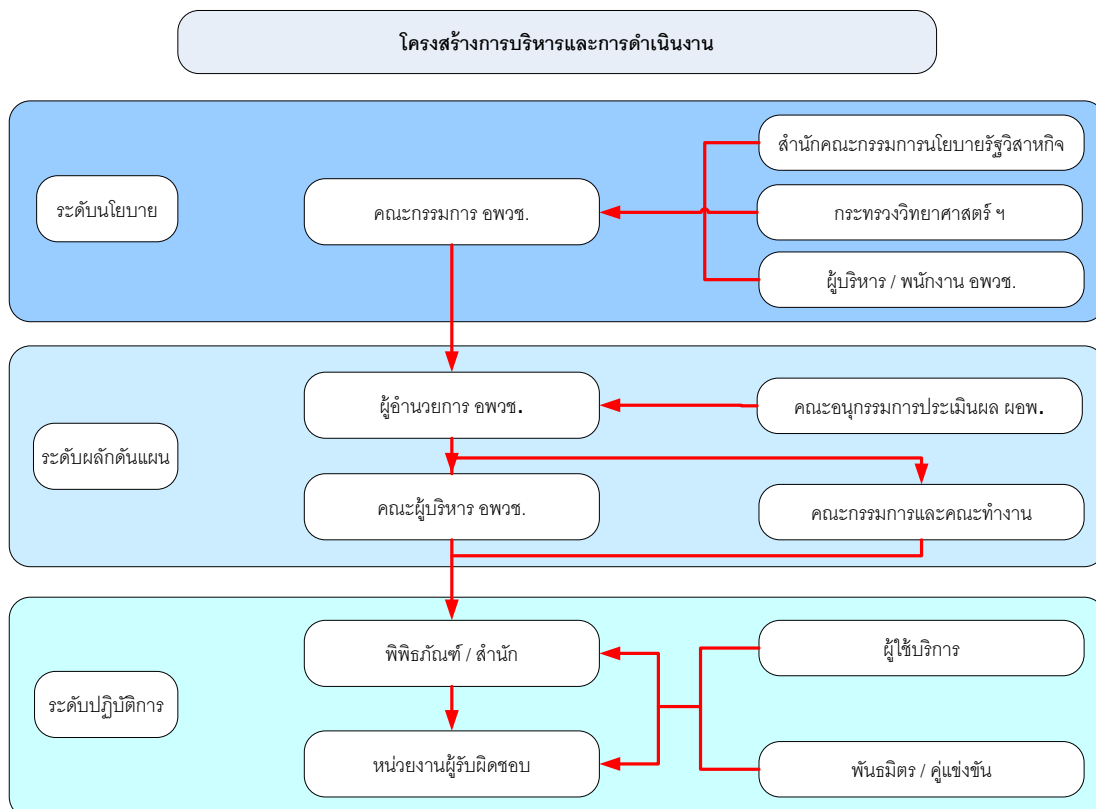
กระบวนการบริหารแผนปฏิบัติการ

1. กระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ

1.1 กระบวนการบริหารไปสู่การปฏิบัติ ประจำปี 2559

กระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ หมายถึง กระบวนการจัดการเพื่อให้เกิดผลสำเร็จตามเป้าหมายของแผน อันเกิดจากความร่วมมือของบุคคล กลุ่มบุคคล หรือองค์กร นับเป็นขั้นตอนสำคัญที่เชื่อมระหว่างการวางแผนกับการประเมินผล เพราะสามารถบ่งชี้ถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของแผนได้ ดังนั้น หากไม่ให้ความสนใจในกระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติและการติดตามผล อาจเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายได้

แผนภาพที่ 4-1 : โครงสร้างการบริหารและการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ



กระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติของ อพวช. เริ่มจากนำแผนวิสาหกิจ อพวช. มาจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อจัดทำคำของบประมาณ และจัดสรรเงินรายได้ดำเนินงาน ในแต่ละปี

1.2 กลไกการบริหารแผนวิสาหกิจไปสู่การปฏิบัติ ประจำปี 2559

เพื่อให้แผนปฏิบัติการ อพวช. ปี 2559 มีความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2555 - 2559 ตลอดจนมีแนวทางการดำเนินงานที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน กระบวนการบริหารแผนวิสาหกิจ จึงกำหนดโครงสร้างการบริหารและการดำเนินงานที่เชื่อมโยงกับการบริหารแผนอื่นๆ ใน 3 ระดับ คือ ระดับนโยบาย ระดับผลักดันแผน และระดับปฏิบัติการ

1) ระดับนโยบาย

คณะกรรมการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีอำนาจหน้าที่ในการวางนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานทั่วไปของ อพวช. เป็นผู้พิจารณาอนุมัติแผนการดำเนินงานและนโยบายที่ชัดเจนของ อพวช. แล้วนำเสนอแผนการดำเนินงาน และโครงการรายปี ต่อกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อขออนุมัติกรอบงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ทั้งนี้ นโยบายต่างๆ ที่เกิดพัฒนาขึ้นจะมีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอีก 3 หน่วยงาน คือ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ(สคร.) และกระทรวงวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี ร่วมกับแนวทางของนโยบายและพนักงานของ อพวช.

2) ระดับผลักดันแผน

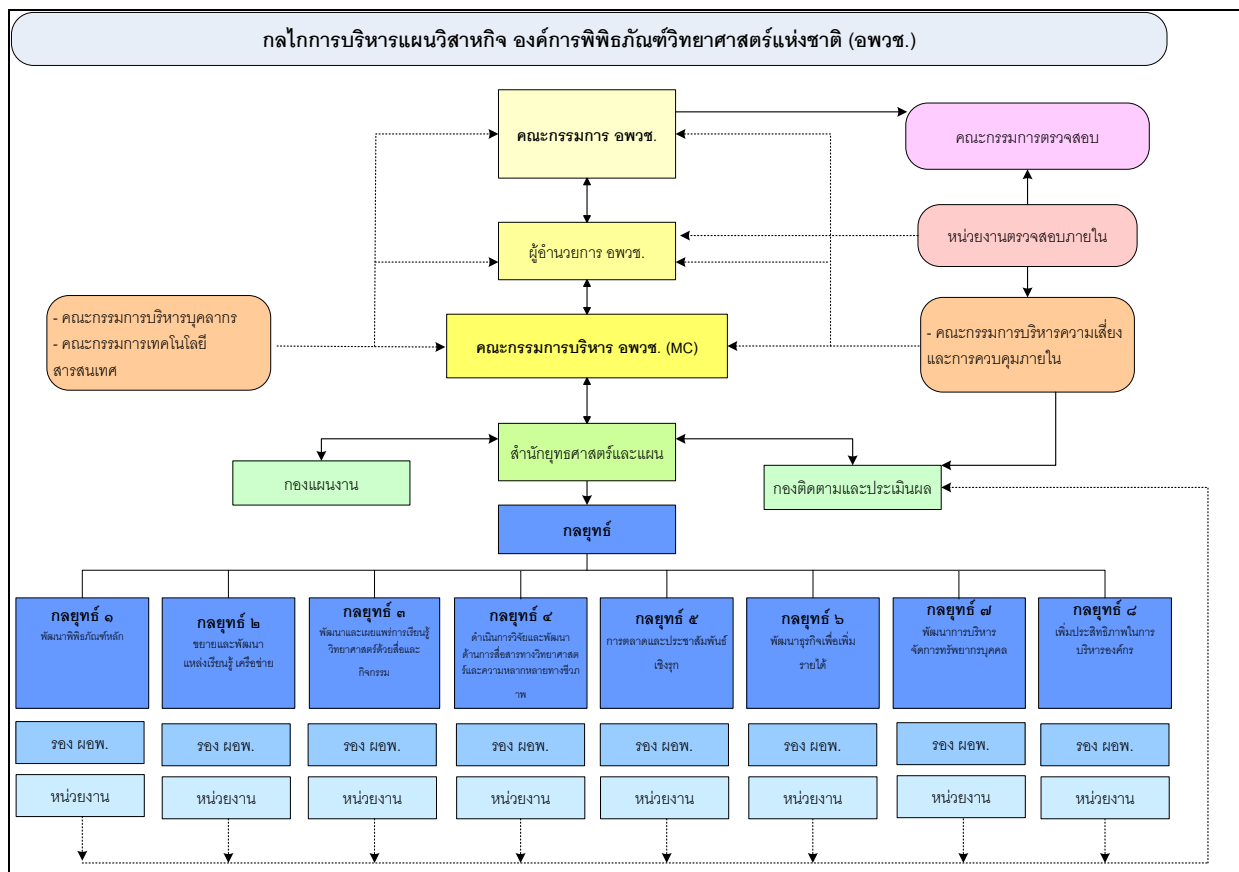
คณะผู้บริหาร หมายถึงคณะกรรมการบริหาร อพวช. ประกอบด้วย ผู้อำนวยการ อพวช. รองผู้อำนวยการ อพวช. ผู้อำนวยการสำนัก/พิพิธภัณฑสถาน รวมถึงคณะกรรมการและคณะทำงานที่ผู้อำนวยการแต่งตั้งต่างๆ มีหน้าที่ในการผลักดันแผนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ ถ่ายทอดจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการประจำปี นำเสนอขอความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ อพวช. และคณะกรรมการ อพวช. เพื่อดำเนินงานตามแผนต่อไป ในกรณีที่แผนงาน หรือโครงการไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากสำนักงบประมาณ ผู้บริหารก็จะนำเสนอแผนงาน และกรอบงบประมาณเสนอผู้อำนวยการ อพวช. เพื่อขออนุมัติใช้รายได้นอกงบประมาณ ตามกรอบที่คณะกรรมการได้อนุมัติให้ใช้ในแต่ละปี

3) ระดับปฏิบัติการ

ผู้อำนวยการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และผู้อำนวยการสำนัก หรือหัวหน้าโครงการ ทุกโครงการ ที่ได้รับอนุมัติงบประมาณแล้ว ต้องกำหนดเป้าหมาย แผนการดำเนินงาน ระยะเวลาการดำเนินงาน และผู้รับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อนำแผนงานไปสู่การปฏิบัติ และแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น จากการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามแผนงาน โดยการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การบริหารจัดการสารสนเทศการบริหารทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง มาใช้ประกอบในการผลักดันแผนให้บรรลุตามเป้าหมาย

อย่างไรก็ตามในการควบคุมคุณภาพและผลักดันกลยุทธ์ต่างๆ ทั้ง 8 กลยุทธ์ของ อพวช. ผู้ที่ควบคุมดูแลจากผู้บริหารคือระดับรองผู้อำนวยการ ที่จะเป็นผู้แบ่งการรับผิดชอบในแต่ละชุดของกลยุทธ์ เพื่อทำการขับเคลื่อนให้เกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ดังแผนภาพที่ 4-1

แผนภาพที่ 4-2 : แสดงภาพกลไกการผลิตแผนวิสาหกิจ อพวช.



1.3 การติดตามและประเมินผล

1) กระบวนการติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2559

การติดตามประเมินผลโดยกองติดตามและประเมินผล สำนักยุทธศาสตร์และแผน จะดำเนินการคู่ขนานไปกับกระบวนการบริหารแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อรวบรวมข้อมูลที่เกิดขึ้นในขั้นตอนต่างๆ ของการดำเนินงานตามแผน แล้วนำมาศึกษาและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน ซึ่งจะสะท้อนให้เห็นถึงความก้าวหน้า ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน โดยจะนำไปสู่การปรับปรุงหรือการเปลี่ยนแปลงวิธีการหรือกระบวนการดำเนินงานที่เหมาะสม นอกจากนี้ ยังเป็นการกระตุ้นให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเกิดการตื่นตัว พร้อมทั้งจะผลักดันแผนให้ประสบผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรมโดยการรวบรวมข้อมูล และให้ผู้รับผิดชอบโครงการติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด และตามแผนงานที่กำหนดไว้ในแต่ละขั้นตอนของแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2559

(1) การติดตาม อพวช. จะมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส ตามโครงการต่าง ๆ ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเพื่อลดความคับหน้าในการดำเนินงานต่าง ๆ โดยติดตาม 2 รูปแบบ

- การติดตามการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรโดยจะมีการรายงานต่อคณะกรรมการ อพวช. เป็นรายไตรมาส การติดตามผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด

(2) การประเมินผล จะเป็นการดูถึงผลการดำเนินงาน ความคุ้มค่า ความมีประสิทธิภาพ โดยจะทำการประเมินโครงการที่สำคัญ ๆ ในแต่ละปี

- การประเมินผลตามตัวชี้วัดของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.)
- การประเมินผลตามการบริหารความเสี่ยง

2) การประกันคุณภาพการดำเนินงาน

(1) การควบคุมภายใน

นอกจากการติดตามและประเมินผล โดยสำนักยุทธศาสตร์และแผนแล้ว เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การดำเนินงานจะมีทั้งประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตามเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ อพวช. ยังจัดให้มีการควบคุมภายในในทุกกิจกรรมที่มีการดำเนินงาน โดยหัวหน้ากิจกรรมจะเป็นผู้ดำเนินการควบคุม และรายงานผลการควบคุมผ่านการจัดทำคู่มือและระบบการประเมินผล ตามแบบของ สตง.

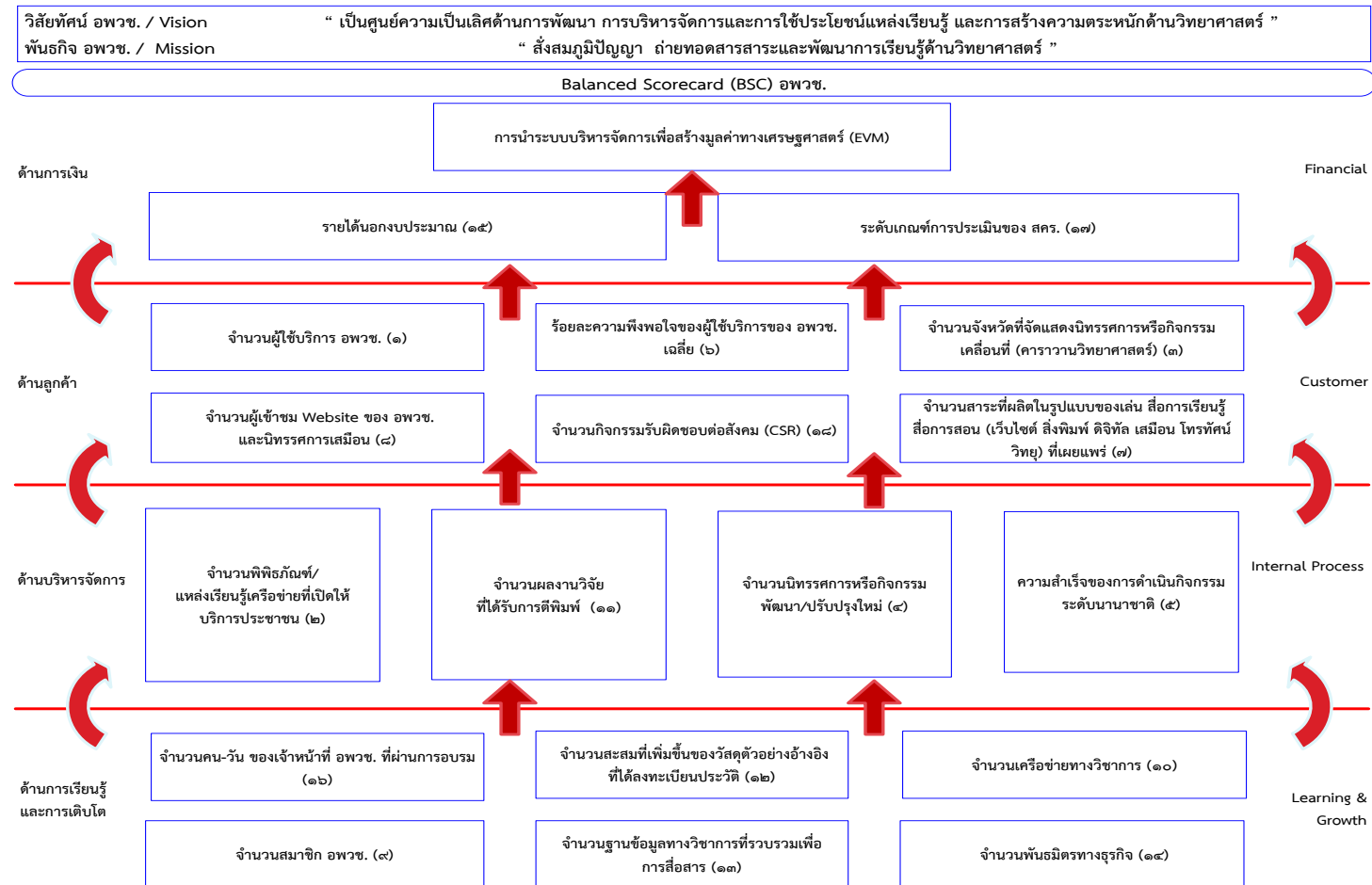
(2) การบริหารความเสี่ยง

เพื่อให้สามารถบริหารโอกาส อุปสรรค หรือปัญหาที่จะเกิดขึ้นจากการทำงาน อพวช. ยังกำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีการประมาณการ กำหนด วิเคราะห์ จัดการ และบริหารความเสี่ยงทุก ๆ ความเสี่ยงของ อพวช. โดยมีการรายงานผลเป็นรายไตรมาสให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงฯ

(3) การประเมินความคุ้มค่าทางเศรษฐศาสตร์ (EVA)

เพื่อให้เกิดประสิทธิผล และประสิทธิภาพในการดำเนินงานของ อพวช. และสามารถดำเนินงานได้อย่างคุ้มค่าได้ดีที่สุด ในปี 2559 อพวช. จะทำการประเมินผลงานโครงการใช้การบริการมูลค่าในทางเศรษฐศาสตร์ เช่น จำนวนผู้ใช้บริการ ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และรายได้นอกงบประมาณ ซึ่งติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส

แผนภาพที่ 4-3 ความสัมพันธ์ของ KPI โดยระบบ Balanced Scorecard (BSC)





องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.)

กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

www.nsm.or.th

