

แผนบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน อพวช.

ประจำปีงบประมาณ 2568

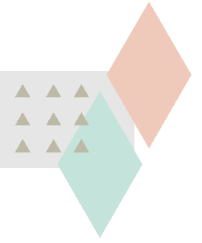
(ฉบับบทวน)



องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม

สารบัญ

บทที่	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-1
1.1 หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน	1-1
1.2 วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1-1
1.3 เป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1-2
1.4 ประโยชน์ของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	1-2
1.5 ภาพรวมขององค์กร	1-2
บทที่ 2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์องค์กรกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2568	2-1
2.1 สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร	2-1
2.2 ค่าเป้าหมายที่สำคัญ และ SWOT ของ อพวช.	2-2
2.3 ผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567 (Residual Risk)	2-8
2.4 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์องค์กรกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	2-9
แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568	
▪ ตารางค่าเป้าหมายแบบรายไตรมาสและรายปี ประจำปี 2568 ▪ แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2568 (Mitigation Plan) ▪ Risk Correlation Map ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568	



1.1 หลักการบริหารจัดการความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ได้พัฒนาระบบประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจใหม่ เพื่อต่อยอดโครงการระบบประเมินผลเดิมที่ใช้เป็นเครื่องมือในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจที่มีความเหมาะสม เป็นรูปธรรม และสามารถสะท้อนถึงควมมีประสิทธิภาพในการดำเนินงานได้ รวมถึงการส่งเสริมให้รัฐวิสาหกิจดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการประเมินผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) ได้นำระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เข้ามาใช้ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของ อพวช. เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลสัมฤทธิ์ ตามเป้าหมายที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์องค์กร โดยมีข้อตกลงกับสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) สำหรับประเมินผลการดำเนินงานของ อพวช. และการบริหารความเสี่ยงเป็นหลักปฏิบัติตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐาน และหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหาร จัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562 และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ เรื่องหลักการบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (กุมภาพันธ์ 2564) รวมทั้งการควบคุมภายใน ตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และหลักธรรมาภิบาลที่ดี พร้อมทั้งสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของกระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) หลักเกณฑ์ประเมินด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ รัฐวิสาหกิจ ปีบัญชี 2565

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ให้เป็นกระบวนการสำคัญที่จะสนับสนุน การดำเนินงานขององค์กรให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
2. เพื่อสร้างกรอบและแนวทางการดำเนินงานขององค์กร ให้บุคลากรสามารถบริหารจัดการความเสี่ยง และควบคุมภายในกับความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อป้องกันและลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงในการดำเนินงานขององค์กร และลด ความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้
4. เพื่อให้ระบบติดตามและตรวจสอบผลการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เป็นไปตามแผนการเฝ้าระวังและสามารถรองรับสถานการณ์ที่อาจเกิดขึ้นได้ทันทั่วถึง

1.3 เป้าหมายของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในขององค์กร ลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน และอยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ รวมถึงการควบคุมความเสี่ยงปกติของกระบวนการปฏิบัติงานขององค์กรได้

1.4 ประโยชน์ของแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

1. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน จะช่วยให้ผู้บริหารตระหนักถึงความเสี่ยงสำคัญ และสามารถกำกับดูแลองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น
2. การสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้บุคลากรเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในขององค์กร
3. การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ผู้บริหารตัดสินใจ และมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงนั้นได้รับการจัดการอย่างเหมาะสมและทันเวลาเสมอ

1.5 ภาพรวมขององค์กร

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) มีฐานะเป็นรัฐวิสาหกิจ สังกัดการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จัดตั้งขึ้นตามพระราชกฤษฎีกาจัดตั้งองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2538 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- 1) ดำเนินการส่งเสริม และแสดงกิจกรรมหรือผลงานสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้ความรู้และความบันเทิงแก่ประชาชน
- 2) ดำเนินการรวบรวมวัตถุ จำแนกประเภทวัตถุ จัดทำบันทึกหลักฐานและสงวนรักษาผลงาน สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อประโยชน์ในการศึกษา วิจัย และความก้าวหน้าทางวิชาการ
- 3) ดำเนินการส่งเสริมการวิจัย การให้บริการด้านวิชาการ และนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชน
- 4) จัดนิทรรศการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- 5) เป็นศูนย์รวมทางด้านข้อมูลและวิชาการเกี่ยวกับพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและเทคโนโลยี และให้บริการที่เกี่ยวข้องแก่หน่วยงานของรัฐและเอกชนตามความเหมาะสม
- 6) ร่วมมือกับองค์กรอื่นทั้งในและต่างประเทศ เพื่อประโยชน์ในด้านการพัฒนาพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ
- 7) ดำเนินกิจกรรมหรือธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องกับกิจการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

ทั้งนี้ อพวช. ได้กำหนดทิศทางและยุทธศาสตร์การพัฒนาเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 (พ.ศ.2566-2570) ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ 2566 ประกอบด้วย

วัตถุประสงค์ (Objective)

“เพื่อเป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานของ อพวช. ในระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570)”

“เพื่อประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการดำเนินงาน อพวช.”

วิสัยทัศน์ (Vision)

“ดินแดนแห่งการค้นพบความมหัศจรรย์ของวิทยาศาสตร์”

พันธกิจ (Mission)

“สร้างแรงบันดาลใจให้ทุกคนสนุกกับการ ค้นพบ

เรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยความมหัศจรรย์ของวิทยาศาสตร์”

1. พัฒนาและให้บริการนิทรรศการ และกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านพิพิธภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้และช่องทางการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ
2. ศึกษาวิจัยและรวบรวมวัสดุตัวอย่างด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และธรรมชาติวิทยา
3. วิจัย พัฒนา และเผยแพร่องค์ความรู้ด้านการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์
4. พัฒนารูขี้อย่างและระบบการบริหารจัดการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับกิจการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

ค่านิยมหลัก (Core Value) : WINS

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ได้กำหนดค่านิยมองค์กรที่จะใช้เป็นบรรทัดฐานสำหรับพนักงานได้นำไปเป็นหลักการปฏิบัติร่วมกัน เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้บรรลุเป้าหมายขององค์กร

Wisdom	ความรอบรู้ในมนุษย์ ธรรมชาติและศิลปวิทยาการ
Innovation	มีความคิดริเริ่ม ค้นคว้าและสร้างสรรค์สิ่งใหม่อยู่เสมอ
Neighborly	มอบสิ่งที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า เพื่อนร่วมงาน และสังคม
Spark	เป็นประกายมีชีวิตชีวา และพลังเชิงบวก

ประเด็นยุทธศาสตร์ (Strategic Themes)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 มุ่งสู่เสาหลักด้านการจัดการองค์ความรู้วิทยาศาสตร์เพื่อพลเมือง
วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1. ศูนย์กลางเชื่อมโยงการรวบรวมองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในระดับประเทศ
2. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีทัศนคติ แรงบันดาลใจและความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น
3. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อร่วมใช้และแบ่งปันทรัพยากร

- กลยุทธ์ที่ 1 ยกระดับมาตรฐานระบบการจัดการองค์ความรู้และเชื่อมโยงสู่ฐานข้อมูลประเทศ
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์เพื่อตอบโจทย์สังคม
- กลยุทธ์ที่ 3 สร้างพันธมิตรในการจัดการความรู้และสื่อสารวิทยาศาสตร์ทั้งภายในประเทศและระดับสากล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างประสบการณ์มหัศจรรย์สุดล้ำแห่งวิทยาศาสตร์

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1. แหล่งท่องเที่ยวเชิงความรู้ชั้นนำในระดับภูมิภาค
2. ประชาชนสามารถเข้าถึงเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้านวิทยาศาสตร์
3. ระบบการบริการและบริหารด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลทั่วทั้งองค์กร

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งอำนวยความสะดวก และใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในฐานะแหล่งท่องเที่ยวในระดับภูมิภาค

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนานิทรรศการ กิจกรรมเสริมศึกษาให้มีความหลากหลายโดดเด่นครบวงจร เพื่อมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาระบบดิจิทัลให้รองรับภารกิจขององค์กรในการพัฒนารัฐกิจ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 พัฒนารัฐกิจที่เกี่ยวข้องกับพิพิธภัณฑ์

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1. ความยั่งยืนในเชิงงบประมาณ
2. สร้างสรรค์มูลค่าขององค์กรด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
3. การหารายได้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ที่ 1 ขยายโอกาสทางธุรกิจและสร้างรายได้ด้วยนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม

กลยุทธ์ที่ 3 ดำเนินการตลาดเชิงรุกเพื่อสร้างรายได้และเป็นประโยชน์ต่อสังคม

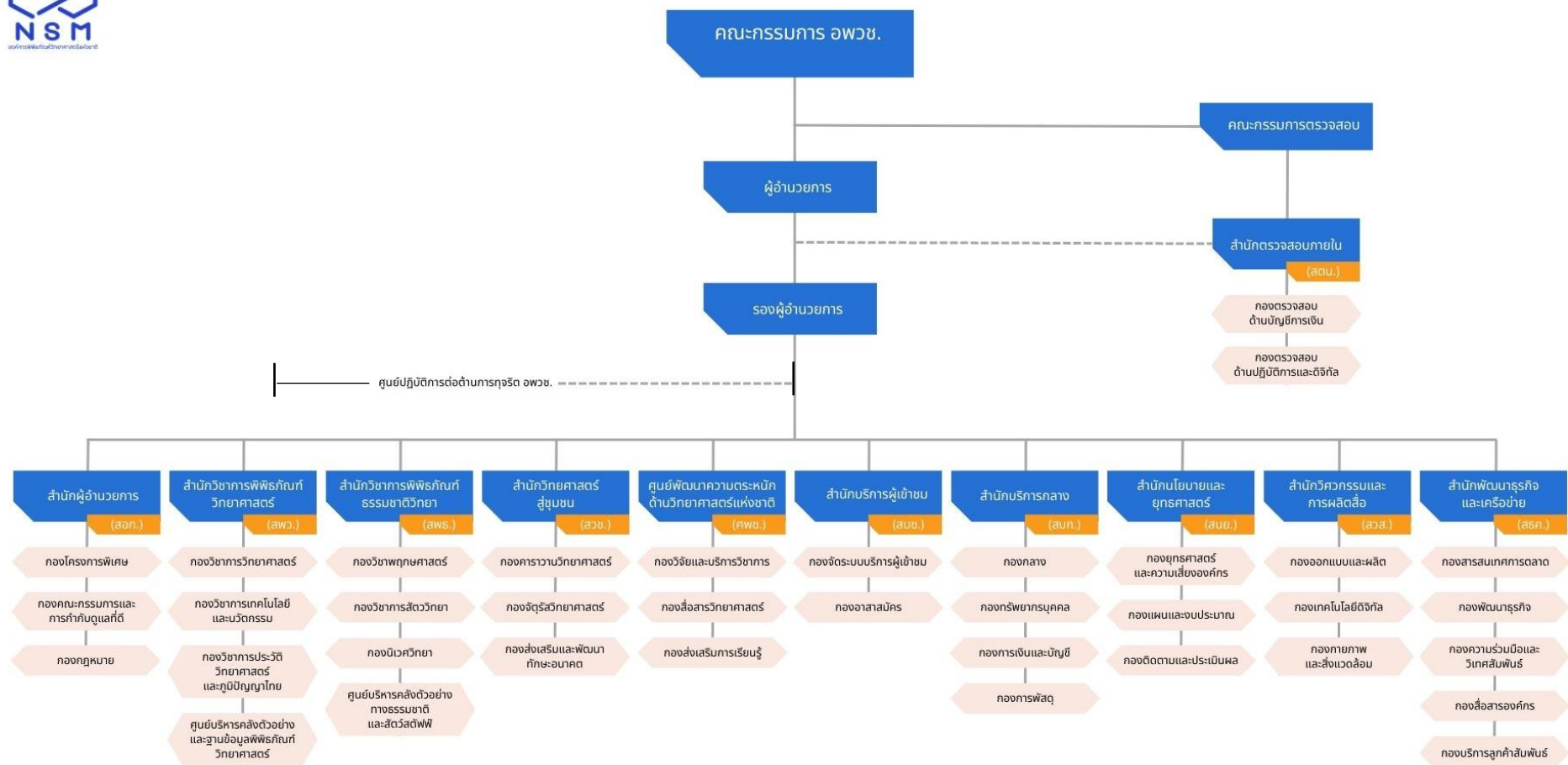
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 ขับเคลื่อนองค์การพลวัตที่ชาญฉลาดอย่างยั่งยืน

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

1. บุคลากรมีสมรรถนะ ความรู้ ความสุข แรงจูงใจและทัศนคติที่ดีเพิ่มขึ้น
2. การบริหารงบประมาณที่มีประสิทธิภาพและคุ้มค่า

3. บริหารจัดการโดยคำนึงถึงธรรมาภิบาลและความยั่งยืน
- กลยุทธ์ที่ 1 เสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ให้พร้อมสำหรับศตวรรษที่ 21
- กลยุทธ์ที่ 2 การพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนองค์กรสู่ความยั่งยืน

โครงสร้างองค์กร



กลุ่มภาระงานหลัก

องค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติ จัดกลุ่มภาระงานหลัก เป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

1) กลุ่มภารกิจหลัก

- สำนักวิชาการพิพิธภัณฑศึกษา
- สำนักวิชาการพิพิธภัณฑธรรมชาติวิทยา
- สำนักวิทยาศาสตร์ชุมชน
- ศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- สำนักบริการผู้เข้าชม

2) กลุ่มสนับสนุน

- สำนักตรวจสอบภายใน
- สำนักผู้อำนวยการ
- สำนักบริการกลาง
- สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์
- สำนักวิศวกรรมและการผลิตสื่อ
- สำนักพัฒนาธุรกิจและเครือข่าย

การจัดกลุ่มบุคลากร

องค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติ จัดกลุ่มบุคลากรรับผิดชอบภาระงาน เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

1. กลุ่มผู้บริหารระดับสูง รับผิดชอบการวางแผน กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย รวมทั้งการบริหารจัดการ ให้สอดคล้องกับนโยบาย ของคณะกรรมการองค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติ ประกอบด้วยกลุ่มบุคคลผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติ รองผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติ ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ และหรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าที่มีความรับผิดชอบการบริหาร

2. กลุ่มวิชาการ รับผิดชอบภารกิจของกลุ่มงานพิพิธภัณฑ และกลุ่มกิจกรรมสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เกี่ยวกับการพัฒนาและการจัดแสดงนิทรรศการ การบริหารคลังตัวอย่างทางธรรมชาติ รวมถึงผลงานนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และฐานข้อมูลวิทยาศาสตร์ การค้นคว้าวิจัย การพัฒนาและจัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะอนาคต รวมทั้งการฝึกอบรมสัมมนา ประกอบด้วยกลุ่มบุคลากรที่มีวุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรีในสาขาหลักที่องค์การพิพิธภัณฑศึกษาแห่งชาติต้องการ ได้แก่ สาขาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สถาปัตยกรรม รวมทั้งสาขาอื่นที่ต้องมีพื้นฐานทางวิทยาศาสตร์ เช่น การศึกษาวิทยาศาสตร์ เป็นต้น

3. กลุ่มสนับสนุน รับผิดชอบการให้บริการ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงาน การติดต่อประสานงานโดยรวมขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ประกอบด้วย กลุ่มบุคลากร ที่มีวุฒิการศึกษาตั้งแต่ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประกาศนียบัตรวิชาชีพขึ้นไป เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับ การประสานงานโครงการ สื่อสารองค์กร กฎหมาย การเงิน การพัสดุ การพนักงาน นิติกรรมสัญญา ยุทธศาสตร์และแผน งบประมาณ การออกแบบและผลิต เทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาธุรกิจ การตลาดและวิเทศสัมพันธ์ เป็นต้น

หน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนงานตามโครงสร้าง

(1) ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เป็นผู้บริหารสูงสุด รับผิดชอบการบริหารกิจการ การบริหารงานบุคคล การบริหารการเงิน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และมีอำนาจในการวางระเบียบการปฏิบัติงาน โดยไม่ขัดต่อข้อบังคับ และนโยบายของคณะกรรมการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

(2) รองผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ รับผิดชอบการบริหารจัดการ การวางแผน การพัฒนา การกำกับดูแลบุคลากรในกลุ่มงานสำนักและหรือศูนย์ ตามที่ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติมอบหมาย

(3) สำนักตรวจสอบภายใน

รับผิดชอบในการสร้างความเชื่อมั่น (Assurance service) และการให้คำปรึกษา (Consulting service) แก่ผู้บริหารและหน่วยงานอย่างเป็นอิสระและเที่ยงธรรม โดยการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ซึ่งครอบคลุมการประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enabler) เพื่อเพิ่มคุณค่าและยกระดับกระบวนการปฏิบัติงานขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ให้บรรลุเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ ด้วยการจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปีและแผนการตรวจสอบเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานและคู่มือ/แนวปฏิบัติการตรวจสอบภายในของกรมบัญชีกลาง หรือมาตรฐานสากล และงานตรวจสอบอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ การจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ การรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ การประสานงานกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน และหน่วยงานกำกับดูแลอื่น ๆ การพัฒนาและรักษาคุณภาพ การปฏิบัติงานตรวจสอบให้เป็นมาตรฐานในระดับที่ได้รับการยอมรับในแวดวงวิชาชีพ รวมถึงพัฒนาการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีขององค์กร การจัดให้มีการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายใน ทั้งภายในและภายนอก การทบทวนและปรับปรุงกฎบัตร รวมถึงงานสนับสนุนคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแบ่งเป็น 2 กอง ดังนี้

3.1 กองตรวจสอบด้านบัญชีการเงิน

รับผิดชอบจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเชิงกลยุทธ์ และแผนการตรวจสอบประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายกลยุทธ์และความเสี่ยงขององค์กร ประเมินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ การเงินและการบัญชี การบริหารพัสดุ การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและ

การจัดการ (Enablers) จัดทำแผนการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจตามแผนการตรวจสอบประจำปีให้เป็นไปตามนโยบาย กฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่งและมติคณะรัฐมนตรี จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปอย่างถูกต้อง ประสานงานด้านการตรวจสอบกับสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สนับสนุนการดำเนินงานและภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งสรุปผลและติดตามผลการปฏิบัติงานตามแผนการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน กำหนดแนวทางและดำเนินการสอบทานคุณภาพของงานตรวจสอบภายในตามแนวทางที่กำหนดอย่างครบถ้วน รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

3.2 กองตรวจสอบด้านปฏิบัติการและดิจิทัล

รับผิดชอบจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเชิงกลยุทธ์ และแผนการตรวจสอบประจำปีให้สอดคล้องกับนโยบายกลยุทธ์และความเสี่ยงขององค์กร ประเมินการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการกำกับดูแล ที่เกี่ยวกับการดำเนินการและดิจิทัล ประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers) ทั้ง ๗ หัวข้อ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประหยัด สอบทานการดำเนินการและการบริหารด้านดิจิทัลในองค์กร จัดทำรายงานผลการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขของหน่วยรับตรวจเป็นไปอย่างถูกต้อง สนับสนุนการดำเนินงานและภารกิจของคณะกรรมการตรวจสอบ รวบรวมข้อมูล เพื่อจัดทำหรือปรับปรุงคู่มือการตรวจสอบภายในให้เป็นไปตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน

(4) ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต อพวช.

รับผิดชอบเสนอแนะเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ในองค์กร รวมทั้งจัดทำแผนปฏิบัติการ การป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบขององค์การ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐและนโยบายที่เกี่ยวข้อง เสนอต่อผู้อำนวยการองค์การ พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ประสานงาน เร่งรัด และกำกับให้หน่วยงานในองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ จัดทำแผนปฏิบัติการและขั้นตอนการรับข้อร้องเรียนเรื่องการทุจริตการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบของเจ้าหน้าที่ และรายงานต่อผู้บังคับบัญชา คำนึงจริยธรรมตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ติดตาม ประเมินผลและจัดทำรายงานการป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบเสนอต่อผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

(5) สำนักผู้อำนวยการ

รับผิดชอบเกี่ยวกับการสนับสนุนการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ

วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการกำกับดูแลงานโครงการพิเศษ การสื่อสารองค์กรทั้งภายในและภายนอก ให้สอดคล้องกับพันธกิจขององค์กร การจัดทำนโยบาย แผนแม่บทและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคม การดำเนินงานด้านธรรมาภิบาลและการนำองค์กร ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการองค์การพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์แห่งชาติ การดำเนินการเกี่ยวกับด้านกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 4 กอง ดังนี้

5.1 กองโครงการพิเศษ

รับผิดชอบการประสานงาน ริเริ่ม พัฒนาโครงการและดำเนินงานโครงการตามนโยบายของผู้อำนวยการหรือคณะกรรมการ ติดตาม ประเมินผล และจัดทำรายงานโครงการพิเศษตามนโยบายรัฐบาล ออกแบบรายละเอียดและศึกษาความเป็นไปได้โครงการที่ได้รับมอบหมาย ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อรวบรวมข้อมูลจัดเตรียมเอกสารเชิงวิชาการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับองค์การพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานและภารกิจของผู้อำนวยการ กลั่นกรองเรื่องที่น่าเสนอ ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมให้ข้อมูลประกอบ เพื่อวินิจฉัยสั่งการของผู้อำนวยการ

5.2 กองคณะกรรมการและการกำกับดูแลที่ดี

รับผิดชอบดูแลการจัดการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดย่อย วางแผนและดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ติดตามงานตามมติของคณะกรรมการ ส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ ดูแลอำนวยความสะดวกสวัสดิการและผลตอบแทนของคณะกรรมการ กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการ ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในกิจกรรมด้านธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคมขององค์กร ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ดำเนินการตามแผนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแผนด้านการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ดูแลจัดการงานด้านการกำกับดูแลที่ดีขององค์การให้เป็นไปตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลที่ดี โดยแบ่งออกเป็น 2 งาน ดังนี้

1. งานคณะกรรมการ
2. งานการกำกับดูแลที่ดี

5.3 กองกฎหมาย

รับผิดชอบการตรวจและปรับ ยกร่าง ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งภายในองค์การพิพิธภัณฑวิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดยไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษาและให้ความเห็นทางกฎหมาย ดำเนินการทางวินัยและทางละเมิดของบุคลากร ดำเนินคดีในศาลยุติธรรม ศาลปกครองหรือคดีอื่น ๆ พิจารณาตรวจคำอุทธรณ์หรือคำโต้แย้ง เผยแพร่ให้ความรู้ด้านกฎหมาย กำกับการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบังคับคดีตามคำพิพากษาหรือคำสั่งของศาล โดยแบ่งออกเป็น 3 งาน ดังนี้

1. งานกฎหมายและระเบียบ

2. งานคดีและความรับผิดชอบทางละเมิด

3. งานบริหารทั่วไปและพัฒนานิติการ

(6) สำนักวิชาการพิพิธภัณฑศึกษา

รับผิดชอบเกี่ยวกับการค้นคว้า ศึกษา วิจัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับพิพิธภัณฑศึกษาและเทคโนโลยีสารสนเทศ พัฒนาองค์ความรู้และสื่อสารด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ดำเนินการจัดหารวบรวม บำรุงรักษาวัสดุตัวอย่าง และจัดทำทะเบียนวัสดุและเทคโนโลยีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนานิเทศการ สื่อและกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยแบ่งเป็น 4 กองดังนี้

6.1 กองวิชาการวิทยาศาสตร์

รับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เนื้อหาสาระเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา รวบรวมเอกสารทางวิชาการ เอกสารอ้างอิงต่าง ๆ ในเชิงวิชาการวิทยาศาสตร์สำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา สรรวจ รวบรวม จัดทำข้อมูล วัตถุตัวอย่างหรือจดหมายเหตุด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา สร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงและประสานความร่วมมือกับสถาบันวิชาการและแหล่งเรียนรู้เพื่อการพัฒนางานเชิงวิชาการด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐานสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา จัดทำรายงานผลวิจัยเชิงวิชาการ เพื่อการตีพิมพ์ เผยแพร่และบริการวิชาการ สนับสนุนข้อมูล ความรู้และให้บริการวิชาการและวัตถุตัวอย่างด้านวิทยาศาสตร์พื้นฐาน พัฒนาแนวคิด (Concept) และสาระวิชาการเพื่อจัดทำและปรับปรุงนิเทศการ โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิตในการผลิตนิเทศการและสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ

6.2 กองวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรม

รับผิดชอบการดำเนินงานเกี่ยวกับการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เนื้อหาสาระเชิงวิชาการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา รวบรวมเอกสารทางวิชาการ เอกสารอ้างอิงต่าง ๆ ในเชิงวิชาการเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา สรรวจ รวบรวม จัดทำข้อมูล วัตถุตัวอย่างหรือจดหมายเหตุด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา สร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงและประสานความร่วมมือกับสถาบันวิชาการและแหล่งเรียนรู้เพื่อการพัฒนางานเชิงวิชาการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา จัดทำรายงานผลวิจัยเชิงวิชาการ เพื่อการตีพิมพ์ เผยแพร่และบริการวิชาการ สนับสนุนข้อมูล ความรู้และให้บริการวิชาการและวัตถุตัวอย่างด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม พัฒนาแนวคิด (Concept) และสาระวิชาการในการจัดทำและปรับปรุงนิเทศการด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรม โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิตในการผลิตนิเทศการและสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

6.3 กองวิชาการประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทย

รับผิดชอบการดำเนินงานด้านการศึกษา ค้นคว้า วิจัย เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ เนื้อหาสาระเชิงวิชาการด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทยสำหรับงานพิพิธภัณฑศึกษา รวบรวมเอกสารทางวิชาการ

เอกสารอ้างอิงต่าง ๆ ในเชิงวิชาการประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทยสำหรับงานพิพิธภัณฑ์ สํารวจ รวบรวม จัดทำข้อมูล วัตถุตัวอย่างหรือจดหมายเหตุด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทยสำหรับงานพิพิธภัณฑ์ สร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงและประสานความร่วมมือกับสถาบันวิชาการและแหล่งเรียนรู้เพื่อพัฒนางานเชิงวิชาการด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทยสำหรับงานพิพิธภัณฑ์ จัดทำรายงานผลวิจัยเชิงวิชาการ เพื่อการตีพิมพ์ เผยแพร่และบริการวิชาการ สนับสนุนข้อมูล ความรู้และให้บริการวิชาการและวัตถุตัวอย่างด้านประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทย พัฒนาแนวคิด (Concept) และสาระวิชาการเพื่อจัดทำและปรับปรุง นิทรรศการประวัติศาสตร์และภูมิปัญญาไทย โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิตในการผลิตนิทรรศการและสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสาร วิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ

6.4 ศูนย์บริหารคลังตัวอย่างและฐานข้อมูลพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์

รับผิดชอบในการจัดหา รวบรวม ทำทะเบียน อนุรักษ์ บำรุงรักษาและจัดเก็บวัตถุตัวอย่างของ สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ ดำเนินการให้บริการ ยืม – คืน และแลกเปลี่ยนวัตถุตัวอย่างร่วมกับ หน่วยงานอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ และให้บริการข้อมูลวัตถุตัวอย่าง ออกแบบ พัฒนา ดูแล และบำรุงรักษา ระบบฐานข้อมูลของวัตถุตัวอย่างและฐานข้อมูลต่าง ๆ ของพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ สร้างเครือข่ายความเชื่อมโยง และประสานความร่วมมือระหว่างแหล่งเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการคลังตัวอย่างวิทยาศาสตร์ การวิจัย และการ แลกเปลี่ยนองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวัตถุตัวอย่าง จัดทำข้อมูลเชิงสถิติต่าง ๆ ตามผลการตรวจสอบตามที่ได้รับ มอบหมาย ควบคุม ดูแลวัสดุอุปกรณ์เครื่องมือสำหรับการปฏิบัติการคลังตัวอย่าง พร้อมวางแผนและดำเนินการ จัดซื้อ การเก็บรักษา และการซ่อมบำรุงตามหลักวิชาการและมาตรฐานสากลด้านการอนุรักษ์ ดูแล คลังข้อมูล ให้บริการห้องสมุดและวัตถุจดหมายเหตุด้านวิทยาศาสตร์ รวมถึงวัตถุจดหมายเหตุขององค์การ พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

(7) สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา

รับผิดชอบเกี่ยวกับการค้นคว้า ศึกษา วิจัยข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพ พัฒน่องค์ความรู้และสื่อสารด้านธรรมชาติและ ความหลากหลายทางชีวภาพ รวมถึงการ ดำเนินการจัดหา รวบรวม บำรุงรักษาวัสดุตัวอย่าง และจัดทำทะเบียนวัสดุวัตถุ และงานอนุกรมวิธานด้าน ธรรมชาติ ความหลากหลายทางชีวภาพและการบริหารจัดการงานสัตว์สตัฟฟ์ รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนา นิทรรศการ สื่อและกิจกรรมด้านธรรมชาติวิทยา โดยแบ่งเป็น 4 กอง ดังนี้

7.1 กองวิชาการพฤกษศาสตร์

รับผิดชอบสำรวจ จัดหา และลงทะเบียนจัดเก็บตัวอย่างพืชเข้าในระบบคลังตัวอย่างอ้างอิง เพื่อ เป็นตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา ดำเนินงานวิจัยทางวิชาการเกี่ยวกับพืช เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการด้าน พฤกษศาสตร์ รวบรวม จัดหา ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับพืช เพื่อเป็นเนื้อหาในการพัฒนานิทรรศการและกิจกรรม เสริมศึกษาทางธรรมชาติวิทยา จำแนกชนิด ลงทะเบียนตัวอย่างพืช สู่ฐานข้อมูลตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติ วิทยา รวบรวมเอกสารอ้างอิงทางวิชาการด้านพฤกษศาสตร์ สร้างเครือข่าย เชื่อมโยง และประสานความร่วมมือ

ในการค้นคว้าหรือร่วมวิจัยกับสถาบันวิชาการภายนอกอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อนำมาพัฒนางานด้านพฤกษศาสตร์ ให้บริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับด้านพฤกษศาสตร์ พัฒนาเนื้อหา แนวคิด (Concept) และปรับปรุงนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับพืช โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิต และสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ

7.2 กองวิชาการสัตววิทยา

รับผิดชอบสำรวจ จัดหา รวบรวม และลงทะเบียนจัดเก็บตัวอย่างสัตว์เข้าในระบบคลังตัวอย่างอ้างอิง เพื่อเป็นตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา ดำเนินงานวิจัยทางวิชาการเกี่ยวกับสัตว์ เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการด้านสัตววิทยา รวบรวม จัดหา ข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับสัตว์ เพื่อเป็นเนื้อหาในการพัฒนานิทรรศการและกิจกรรมเสริมศึกษาทางธรรมชาติวิทยา จำแนกชนิด ลงทะเบียนตัวอย่างสัตว์ฐานข้อมูลตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา รวบรวมเอกสารอ้างอิงทางวิชาการด้านสัตวศาสตร์ สร้างเครือข่าย เชื่อมโยง และประสานความร่วมมือในการค้นคว้าหรือร่วมวิจัยกับสถาบันวิชาการภายนอกอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาพัฒนางานด้านสัตวศาสตร์ พัฒนาเนื้อหา แนวคิด (Concept) และปรับปรุงนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับพืช โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิต และสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ

7.3 กองนิเวศวิทยา

รับผิดชอบสำรวจ จัดหา รวบรวมและลงทะเบียนจัดเก็บตัวอย่างด้านนิเวศวิทยาเข้าในระบบคลังตัวอย่างอ้างอิง เพื่อเป็นตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา ดำเนินงานวิจัยทางวิชาการด้านนิเวศวิทยาเพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการด้านนิเวศวิทยา รวบรวม จัดหา ข้อมูลทางวิชาการ และเอกสารอ้างอิงต่าง ๆ ด้านนิเวศวิทยา เพื่อเป็นเนื้อหาในการพัฒนานิทรรศการและกิจกรรมเสริมศึกษาทางธรรมชาติวิทยา สร้างเครือข่าย เชื่อมโยง และประสานความร่วมมือในการค้นคว้าหรือร่วมวิจัยกับสถาบันวิชาการภายนอกอื่น ๆ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อนำมาพัฒนางานด้านนิเวศวิทยา ให้บริการวิชาการเกี่ยวข้องกับด้านนิเวศวิทยา พัฒนาเนื้อหา แนวคิด (Concept) และปรับปรุงนิทรรศการที่เกี่ยวข้องกับพืช โดยร่วมกับกองออกแบบและผลิต และสำนักอื่น ๆ สนับสนุนศูนย์พัฒนาความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ ในการพัฒนากิจกรรมและการสื่อสารวิทยาศาสตร์ในรูปแบบต่าง ๆ

7.4 ศูนย์บริหารคลังตัวอย่างทางธรรมชาติวิทยาและสัตว์สต๊าฟฟ์

รับผิดชอบจัดทำระบบการดูแล และบำรุงรักษาลังตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์และสารเคมีสำหรับการเก็บรักษาตัวอย่างอ้างอิง ให้บริการ การยืม – คืน ตัวอย่าง และให้บริการข้อมูลตัวอย่างทางวิชาการ ออกแบบ พัฒนา ดูแล และบำรุงรักษา ระบบฐานข้อมูลตัวอย่างอ้างอิงทางธรรมชาติวิทยา กำกับดูแลงานเชิงเทคนิคให้ซากสัตว์คงสภาพเหมือนมีชีวิต (Taxidermy) และงานสต๊าฟฟ์ สัตว์ และดำเนินการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ ดำเนินงานวิจัยทางด้านการรักษาตัวอย่างทางธรรมชาติวิทยา สร้างเครือข่ายความเชื่อมโยงและประสานความร่วมมือระหว่างแหล่งเรียนรู้ในเชิงข้อมูลคลังตัวอย่างพืช สัตว์ หรืองานที่เกี่ยวข้องกับพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติ ร่วมกับนักวิชาการในการดูแลรักษาตัวอย่างที่จัดแสดงในนิทรรศการ กำกับ

มาตรฐานห้องปฏิบัติการและกำกับความปลอดภัยตามหลักวิชาการ วางแผนและดำเนินการจัดซื้อ การเก็บรักษา และการซ่อมบำรุงตามหลักวิชาการ ดูแลคลังข้อมูล ห้องสมุดและวัตถุจดหมายเหตุพิพิธภัณฑ์ด้านธรรมชาติวิทยา

(8) สำนักวิทยาศาสตร์สู่ชุมชน

รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการ และขยายบริการกิจกรรมการเรียนรู้ ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชน ให้ครอบคลุมทั่วทุกภูมิภาค (Outreach) และนอกพื้นที่องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อกระจายโอกาสการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม สู่ประชาชนให้ครอบคลุมทุกจังหวัดและทุกพื้นที่ ประกอบด้วยงานการรวานวิทยาศาสตร์ จัดุสรวิทยาศาสตร์ การประกวดแข่งขันและสร้างแรงบันดาลใจด้านวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องโดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

8.1 กองการรวานวิทยาศาสตร์

รับผิดชอบการวางแผนและดำเนินการนำนิทรรศการและกิจกรรมเสริมศึกษาไปจัดแสดงยังโรงเรียน สถาบันการศึกษา หรือหน่วยงานท้องถิ่นในต่างจังหวัดทุกภูมิภาคทั่วประเทศ เพื่อให้เยาวชนและประชาชนได้มีโอกาสในการเรียนวิทยาศาสตร์อย่างเท่าเทียม ได้เข้าถึงบริการแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์นอกห้องเรียนอย่างทั่วถึง โดยร่วมกับศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ และหรือหน่วยงานภายในอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการพัฒนาหลักสูตรและกิจกรรมเสริมศึกษาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ในการนำนิทรรศการและกิจกรรมด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปจัดแสดงในโอกาสพิเศษต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมความร่วมมือกับหน่วยงานในภูมิภาคและชุมชนด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์

8.2 กองจัดุสรวิทยาศาสตร์

รับผิดชอบการวางแผน ประสานงาน พัฒนาพื้นที่การให้บริการพิพิธภัณฑ์ด้านวิทยาศาสตร์ ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพิ่มในพื้นที่ต่าง ๆ ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร และต่างจังหวัด ได้แก่ เชียงใหม่ นครราชสีมา และจังหวัดอื่น ๆ เพื่อขยายโอกาสให้แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป ได้มีโอกาส และสามารถเข้าถึงการบริการขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติอย่างทั่วถึง โดยประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานภายในขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ และหรือ หน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการนำนิทรรศการและกิจกรรมเสริมศึกษาไปติดตั้งและจัดแสดงในลักษณะของนิทรรศการถาวรและชั่วคราว ตลอดจนบริหารจัดการและรายงานผลดำเนินงานของการให้บริการจัดุสรวิทยาศาสตร์ในพื้นที่ต่าง ๆ

8.3 กองส่งเสริมและพัฒนาทักษะอนาคต

รับผิดชอบในการส่งเสริมให้เยาวชนเกิดทักษะในอนาคต และหรือทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ผ่านกิจกรรมการจัดประกวดแข่งขันกิจกรรมทางด้านวิทยาศาสตร์ โดยประสานกับหน่วยงานภายในทั้งสำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ สำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา และศูนย์พัฒนาความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ และหรือหน่วยงานอื่น ในการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้ความรู้ พัฒนาทักษะในด้านต่าง ๆ

และดำเนินการจัดการประกวดแข่งขัน ทั้งที่เป็นเรื่องวิทยาศาสตร์พื้นฐาน หรือเรื่องวิทยาศาสตร์ขั้นสูงอื่นที่น่าสนใจ เพื่อเป็นเวทีในการแสดงออกที่สะท้อนให้เห็น ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่สำคัญในอนาคต ตลอดจนประสานงานในการส่งเสริมเยาวชนเพื่อเข้าร่วมเวทีการประกวดแข่งขันในระดับชาติและระดับนานาชาติ

(9) ศูนย์พัฒนาความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์แห่งชาติ

รับผิดชอบเกี่ยวกับการวิจัย พัฒนาองค์ความรู้ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ พัฒนาหลักสูตรและดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมการเรียนรู้ให้เกิดการสร้างความรู้ความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์แก่สังคมไทย โดยร่วมกับหน่วยงานด้านวิชาการทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงพัฒนารูปแบบกิจกรรมและสื่อส่งเสริมการเรียนรู้ทั้งในรูปแบบสิ่งพิมพ์ สื่อดิจิทัล ของเล่นวิทยาศาสตร์และอื่น ๆ การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้าน การสื่อสารวิทยาศาสตร์ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์ การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต การจัดการพิพิธภัณฑ์ การพัฒนาให้เกิดการสร้างมูลค่าจากองค์ความรู้และความเชี่ยวชาญขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อเป็นแหล่งบริการวิชาการและพัฒนาบุคลากรในด้านการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก โดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

9.1 กองวิจัยและบริการวิชาการ

รับผิดชอบในการพัฒนาหลักสูตรและฝึกอบรมในเชิงธุรกิจให้กับกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาศักยภาพของตน ได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชนและประชาชนทั่วไป เน้นหาการอบรมประกอบด้วยการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การพัฒนากระบวนการเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ผ่านของเล่นภูมิปัญญาไทย และการสื่อสารวิทยาศาสตร์ โดยดำเนินการประเมินผลสำหรับการพัฒนาหลักสูตรและการฝึกอบรม อนึ่ง กองวิจัยและบริการวิชาการ จัดทำระบบคลังงานวิจัยเพื่อเก็บรวบรวมผลงานงานวิจัยของบุคลากรองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติอย่างเป็นระบบและสามารถสืบค้นได้ผ่านระบบออนไลน์ รวมทั้งพัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลกิจกรรมที่ดำเนินการโดยองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อเป็นแนวทางในการประเมินกิจกรรมสำหรับการพัฒนากิจกรรม นอกจากนี้ จัดหาทุนจากแหล่งทุนต่าง ๆ เพื่อดำเนินการวิจัยที่เป็นประโยชน์ในการกำหนดนโยบายด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศอีกด้วย

9.2 กองสื่อสารวิทยาศาสตร์

รับผิดชอบพัฒนา ส่งเสริม และจัดกิจกรรมสร้างความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์สู่สาธารณะ (Science Popularization) เช่น การสัมมนา การเสวนา การสร้างการมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรมในวาระสำคัญด้านวิทยาศาสตร์ ฯลฯ ร่วมกับสำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์และหน่วยงานวิชาการภายนอก ในการพัฒนา จัดทำและเผยแพร่สื่อองค์ความรู้สำหรับประชาชนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อของเล่น สื่อดิจิทัล ฯลฯ ส่งเสริมและประสานงานให้เกิดการสื่อสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่เกี่ยวข้องกัbnโยบายของประเทศสู่ประชาชน โดยทำงานร่วมกับภาควิชาการและสื่อมวลชน ประเมินผลการเรียนรู้ และความสำเร็จในการสร้างความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์ในการจัดกิจกรรมและนิทรรศการขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ วิจัย ค้นคว้าและจัดทำรายงานข้อมูลองค์ความรู้ด้านการสื่อสารวิทยาศาสตร์และการสร้างความตระหนัkd้านวิทยาศาสตร์ การเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยประสานงานความร่วมมือกับหน่วยงานทั้งในและต่างประเทศ ประสานงานในการจัด

กิจกรรมเพื่อส่งเสริม สนับสนุนโครงการบุคลากรด้านการสื่อสารทางวิทยาศาสตร์ทั้งสำหรับภายในและภายนอกองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

9.3 กองส่งเสริมการเรียนรู้

รับผิดชอบร่วมกับสำนักวิชาการพิพิธภัณฑ์ในการวางแผน พัฒนา กิจกรรมเสริมศึกษา เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ สร้างแรงบันดาลใจ พัฒนาทักษะและสร้างความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้นอกห้องเรียนและการเรียนรู้ตามอัธยาศัย พัฒนาและร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรม การสื่อสาร การแนะนำนิทรรศการในพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ พัฒนาและร่วมดำเนินการจัดกิจกรรมและสื่อการเรียนรู้ รวมทั้งการสื่อสารบรรยาย นิทรรศการ เพื่อสนับสนุนการรวมนักวิทยาศาสตร์และจัดตั้งพิพิธภัณฑ์ รวมทั้งกิจกรรมนอกสถานที่อื่น ๆ ให้บริการและดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมศึกษาให้กับ เยาวชน ครู ครอบครัว และประชาชนทั่วไปทั้งในและต่างประเทศ ผ่านรูปแบบต่าง ๆ เช่น ค่ายวัฒนธรรมวิทยาศาสตร์ การแสดงทางวิทยาศาสตร์ ห้องทดลองทางวิทยาศาสตร์ งานชุมนุมเยาวชน ฯลฯ ประเมินผลความสำเร็จของการจัดกิจกรรม เพื่อประกอบในการปรับปรุง พัฒนา

(10) สำนักบริการผู้เข้าชม

รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการพัฒนาและบริหารระบบการบริการผู้เข้าชม เพื่ออำนวยความสะดวก สร้างความพึงพอใจ และประสบการณ์ที่ดีแก่ผู้ใช้บริการ เช่น หอพัก รถรับ-ส่ง การจราจร ร้านอาหาร และพื้นที่การให้บริการ ฯลฯ รวมทั้งการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้บริการ และการบริหารจัดการอาสาสมัครในส่วนการบริการของพิพิธภัณฑ์และสำนักต่าง ๆ รวมถึง สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

10.1 กองจัดระบบบริการผู้เข้าชม

รับผิดชอบระบบการให้บริการผู้เข้าชมรวมถึงบริการด้านสิ่งอำนวยความสะดวกที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ แก่ผู้รับบริการ เช่น ระบบการจำหน่ายบัตรเข้าชม การให้ข้อมูลนิทรรศการและกิจกรรมต่าง ๆ ของแต่ละพิพิธภัณฑ์ที่เปิดให้บริการ การให้ข้อมูลในส่วนของการเข้าชมทั้งทางโทรศัพท์และช่องทาง online ต่าง ๆ งานให้บริการหอพัก ระบบการรับรองเข้าชมนิทรรศการและกิจกรรมต่าง ๆ ของแต่ละพิพิธภัณฑ์ จัดตั้งพิพิธภัณฑ์และคาราวานวิทยาศาสตร์ เป็นต้น การสำรวจตรวจสอบพื้นที่เพื่อเชื่อมโยงพื้นที่ของแต่ละพิพิธภัณฑ์ในส่วนองงานบริการและสร้างประสบการณ์ใหม่ ๆ แก่ผู้รับบริการ รวมทั้งออกแบบ ตกแต่งพื้นที่ให้บริการและสภาพภูมิทัศน์ในภาพรวม เพื่อบริหารให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งควบคุมและตรวจสอบให้เป็นไปตามแบบที่กำหนด การจัดระบบบริการขนส่งภายในและการดูแลด้านความปลอดภัยของผู้เข้าชม รวมถึงดูแลความเรียบร้อยในการให้บริการ ร้านอาหาร สถานที่จอดรถและสิ่งอำนวยความสะดวก ต่าง ๆ สำหรับผู้รับบริการ รวมทั้งการให้บริการหอพักสำหรับงานค่ายวิทยาศาสตร์และสำหรับผู้เข้าชมภายนอกที่จองเข้าพัก รวมถึงงานบริการผู้เข้าชมในส่วนหน้าทั้งหมด ทั้งภายในและภายนอกองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

10.2 กองอาสาสมัคร

รับผิดชอบการกำกับดูแลและจัดทำแนวทางการสรรหาอาสาสมัครในรูปแบบต่าง ๆ รวมทั้งการวางแผน การควบคุมดูแลและเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้กับอาสาสมัคร ทำงานร่วมกับสำนักวิชาการพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ร่วมทั้งส่วนงานอื่น ๆ ในการพัฒนา ให้ความรู้ ทักษะ เทคนิค และข่าวสารต่าง ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้อาสาสมัครปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริหารจัดการการปฏิบัติงานของอาสาสมัครให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และสร้างความประทับใจให้กับผู้รับบริการ รวมถึงการติดต่อประสานงานและสร้างเครือข่ายร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรภาครัฐ เอกชนและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาอาสาสมัครเพื่อให้เกิดความร่วมมือและบูรณาการงานให้เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นประโยชน์ต่อภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และงานอาสาสมัครในภาพรวมทั้งหมดของทุกส่วนงานทั้งภายในและภายนอกองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

(11) สำนักบริการกลาง

รับผิดชอบสนับสนุนภารกิจภายในองค์กร ด้านการบริหารงานสารบรรณ ควบคุม ดูแลการจัดส่งหนังสือเข้า-ออกให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก ด้านทรัพยากรบุคคลทั้งการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดำเนินการเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ รวมทั้ง สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 4 กอง ดังนี้

11.1 กองกลาง

รับผิดชอบการดำเนินงานทางด้านสารบรรณ ออกเลขคำสั่ง ตรวจร่างหนังสือ โต้ตอบหนังสือราชการ แจกเวียนหนังสือและจัดทำแบบฟอร์มหนังสือบันทึกข้อความและหนังสือส่งออก กำหนดตัวย่อและหมายเลขหน่วยงานย่อ สรรวจและทำลายเอกสารขององค์กรให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ให้บริการการขอใช้รถยนต์ส่วนกลาง รถเช่าบริการส่วนกลาง รถประจำตำแหน่ง ควบคุมดูแลรักษาและซ่อมบำรุงให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ปฏิบัติงานช่วยอำนวยความสะดวกหลักันกรองหนังสือบันทึกและนัดหมายให้กับผู้บริหาร องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ การบริหารจัดการ การขอใช้ห้องประชุม และกำกับดูแลความสะอาดภายในอาคารและเครื่องใช้สำนักงานส่วนกลาง รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น 4 งาน ดังนี้

1. งานสารบรรณ
2. งานยานยนต์
3. งานช่วยอำนวยความสะดวก
4. งานบริการกลาง

11.2 กองทรัพยากรบุคคล

รับผิดชอบการจัดทำแผนกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล วิเคราะห์และจัดทำแผนอัตรากำลัง ปรับปรุงมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง กำหนดหลักเกณฑ์และดำเนินการสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง จัดทำโครงสร้างอัตราเงินและค่าตอบแทน จัดทำฐานข้อมูลบุคลากร ระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงจัดสวัสดิการ สิทธิประโยชน์ เครื่องราชอิสริยาภรณ์และบริหารแรงงานสัมพันธ์ วิเคราะห์และจัดทำ

สมรรถนะ (Competency) ให้สอดคล้องกับภารกิจขององค์กร ประเมินช่องว่างสมรรถนะ จัดทำแผนพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรทั้งระยะสั้นและระยะยาว ให้สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ การจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ (Career management) และการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) รวมถึงดำเนินการบริหารจัดการคนเก่ง (Talent management) และการเสริมสร้างค่านิยมและความผูกพันองค์กร รวมทั้งสนับสนุนระบบการบริหารจัดการความรู้ (Knowledge Management) ความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 2 งานดังนี้

1. งานบริหารทรัพยากรบุคคล
2. งานพัฒนาบุคลากร

11.3 กองการเงินและบัญชี

รับผิดชอบการตรวจสอบเอกสารการเบิกจ่ายเงินทุกประเภทให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง แนวปฏิบัติ มติคณะรัฐมนตรีและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ควบคุมการรับ - จ่ายเงินทุกประเภทขององค์กร ลูกหนี้เงินยืม การเก็บรักษา การวางฎีกา การกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี ตลอดจนดำเนินการเกี่ยวกับภาษีอากรตามที่กฎหมายกำหนด และให้คำปรึกษาแก่ผู้ปฏิบัติงาน การบันทึกบัญชี ตามหมวดหมู่ ต้นทุน กิจกรรม ปิดบัญชีและออกรายงานทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป ได้แก่ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของทุน งบกระแสเงินสด พร้อมรายละเอียดประกอบงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ประจำเดือน ประจำไตรมาสและประจำปี จัดทำงบกระทบยอดเงินฝากธนาคารทุกบัญชีขององค์กร ทะเบียนคุมทรัพย์สิน คำนวณค่าเสื่อมราคาและนำส่งงบการเงินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 2 งาน ดังนี้

1. งานการเงิน
2. งานบัญชี

11.4 กองการพัสดุ

รับผิดชอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษา งานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง โดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง พร้อมการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ตรวจสอบติดตามผลจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการ ให้คำแนะนำในการบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ การจ้างผู้ทำงาน รวมถึงการบริหารพัสดุ ได้แก่ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ การจำหน่าย เป็นต้น และการปฏิบัติงานอื่นใดภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐและระเบียบที่เกี่ยวข้อง กำหนด รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 2 งาน ดังนี้

1. งานจัดซื้อจัดจ้าง

2. งานคลังพัสดุ

(12) สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์

รับผิดชอบการจัดทำนโยบายและแผน การจัดทำยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจ แผนงบประมาณ และแผนปฏิบัติการประจำปี การติดตามและประเมินผล การรายงานผลการปฏิบัติงาน การดำเนินการบริหาร ความเสี่ยงและควบคุมภายใน รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

12.1 กองยุทธศาสตร์และความเสี่ยงองค์กร

รับผิดชอบงานด้านการศึกษา รวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดทิศทางหรือนโยบายและ ยุทธศาสตร์ขององค์กร การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์/แผนวิสาหกิจ การถ่ายทอดแผนกลยุทธ์/แผน วิสาหกิจไปสู่การปฏิบัติ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน การติดตามหรือสนับสนุนและให้ ข้อเสนอแนะด้านการบริหารความเสี่ยงให้แก่หน่วยงานต่าง ๆ ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เพื่อ บริหารความเสี่ยงในโครงการที่สำคัญ การจัดทำรายงานและวิเคราะห์เพื่อการทบทวนแผนกลยุทธ์/แผนวิสาหกิจ จัดทำ และทบทวนแผนบริหารภาวะวิกฤตเป็นประจำทุกปีให้สอดคล้องกับแผนบริหารความเสี่ยงองค์กร จัดทำ และทบทวนแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) ตลอดจนการสร้างการรับรู้ และความเข้าใจในความสำคัญของยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนวิสาหกิจขององค์กร การบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายในให้แก่บุคลากรในองค์กร รวมถึงปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับงานในความรับผิดชอบและ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

12.2 กองแผนและงบประมาณ

รับผิดชอบงานด้านการศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์เพื่อการตั้งกรอบงบประมาณประจำปีให้ สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์/แผนวิสาหกิจขององค์กร และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง จัดทำงบประมาณ ประจำปี และดำเนินการในกระบวนการคำขอ คำชี้แจง รวมถึงงานอื่น ๆ ในขั้นตอนการพิจารณางบประมาณ ประจำปี การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี การปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามขั้นตอนของกฎหมายด้านการงบประมาณ เช่น การขออนุมัติเงินประจำงวด การโอนเพิ่ม-ลด และเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณรายจ่ายประจำปี การ ควบคุมติดตามการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายและวัตถุประสงค์ เป็นต้น การเก็บและ รวบรวมข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานสถานะเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรประจำเดือน ประจำไตรมาสและประจำปี พร้อมสรุปเปรียบเทียบแผน-ผล การใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดทำรายงานและวิเคราะห์ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ ตลอดจนการสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบงบประมาณ การจัดทำคำขอและหรือ รายละเอียดประกอบคำขอของงบประมาณให้แก่บุคลากรในองค์กร รวมถึง การปฏิบัติงาน อื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับ งานในความรับผิดชอบ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

12.3 กองติดตามและประเมินผล

รับผิดชอบงานด้านการศึกษา รวบรวมและวิเคราะห์ด้านการติดตามและประเมินผลขององค์กร ในมิติ/ด้านต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของระบบประเมินผลคุณภาพรัฐวิสาหกิจและหรือหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจกำหนด การจัดทำข้อตกลงด้านการประเมินคุณภาพองค์กร การติดตามและประเมินผลตัวชี้วัดต่าง ๆ ขององค์กร การเก็บรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน การรายงานและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น ผลการดำเนินงานตามข้อตกลงการประเมินคุณภาพองค์กร ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ แผนวิสาหกิจ แผนปฏิบัติการ ผลการดำเนินงานในโครงการสำคัญขององค์กร เป็นต้น การปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายใน รวบรวมผลการดำเนินงานด้านการควบคุมภายในขององค์กร พัฒนาประเมิน บูรณาการกิจกรรมการควบคุม (Existing Control) เช่น การจัดทำ ปค. 4 ปค. 5 การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานขององค์กร เป็นต้น ตลอดจนการติดตาม รายงานการประเมินผลการควบคุมภายในตามหลักเกณฑ์การปฏิบัติการควบคุมภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐตามระยะเวลาที่กำหนด เช่น รายเดือนและหรือรายไตรมาส เป็นต้น รวมทั้งรายงานสรุปผลการประเมินมูลค่าเพิ่มเชิงเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Management) และจัดทำรายงานประจำปีขององค์กร ตลอดจนการสร้างการรับรู้และความเข้าใจแก่บุคลากรในองค์กร เกี่ยวกับระบบติดตามและประเมินผล ระบบประเมินคุณภาพรัฐวิสาหกิจ รวมถึงปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องกับงานในความรับผิดชอบ และสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

(13) สำนักวิศวกรรมและการผลิตสื่อ

รับผิดชอบสนับสนุนการทำงานของส่วนงานต่าง ๆ ในองค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ ด้านการออกแบบ และผลิตนิทรรศการ สื่อ และอุปกรณ์ประกอบที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ รวมทั้งการจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ระบบโสตทัศนูปกรณ์ และการจัดการห้องสตูดิโอ การดูแลและซ่อมบำรุงนิทรรศการ อาคารสถานที่และระบบสาธารณูปโภค สิ่งแวดล้อม ภูมิทัศน์ ในองค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ รวมทั้งสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

13.1 กองออกแบบและผลิต

รับผิดชอบควบคุมการผลิตสื่อทั้งหมดในองค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ ออกแบบและสร้างนิทรรศการตามแนวทางที่พิพิธภัณฑิทยาศาสตร์กำหนด ออกแบบและผลิต สื่อกราฟิก สื่อมัลติมีเดียและชิ้นงานนิทรรศการ ผลิต สร้าง ซ่อมและบำรุงรักษาชิ้นงานนิทรรศการ ประมาณการราคาและประสานผู้รับเหมา (หากมี) บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว กิจกรรมต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ กำกับดูแล ผลิตรายการโทรทัศน์ขององค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ ดูแลคลังวัสดุและอะไหล่เพื่อประกอบการผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ เป็นศูนย์กลางจัดเก็บสื่อและบริการสื่อ/นิทรรศการให้แก่พิพิธภัณฑิทยาศาสตร์ต่าง ๆ ขององค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติตามที่ร้องขอ

13.2 กองเทคโนโลยีดิจิทัล

รับผิดชอบศึกษา วิจัย และจัดทำร่างนโยบายและแผนการพัฒนาดิจิทัลและเทคโนโลยีขององค์การพิพิธภัณฑิทยาศาสตร์แห่งชาติ รับผิดชอบวิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา กำกับ ดูแล บำรุงรักษา ระบบงานคอมพิวเตอร์ ระบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและระบบงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงาน

ในหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ออกแบบ พัฒนา และบำรุงรักษา เว็บไซต์ขององค์กร และการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก วิเคราะห์ ออกแบบ พัฒนา กำกับ ดูแล บำรุงรักษา คอมพิวเตอร์ ระบบเครือข่าย ระบบคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานในหน่วยงานต่าง ๆ ในองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ จัดทำนโยบาย ควบคุม ประสานงาน และดำเนินการ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยด้านกายภาพ การใช้งานระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ข้อมูล/การสำรองข้อมูล และการรักษาความปลอดภัยระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (server) ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ วางแผน ควบคุม ประสานงาน และดำเนินการตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงระบบคอมพิวเตอร์ และจัดทำ การประเมินผลการดำเนินการตามมาตรฐานด้านดิจิทัลเทคโนโลยีสารสนเทศ

13.3 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

รับผิดชอบการควบคุมดูแลงานด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ วางแผนการพัฒนาผัง การใช้พื้นที่ และโครงสร้างพื้นฐานภายในองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ให้เป็นไปตามแนวทางการ ดำเนินงานขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ดูแลอาคารสถานที่ การบริการด้านสาธารณูปโภค และ ตรวจสอบบำรุงรักษา บริหารจัดการระบบประกอบอาคารโครงสร้าง ระบบประกอบอาคารและสถาปัตยกรรม และงานบำรุงรักษาเครื่องจักร ดูแลความสะอาดและดูแลบำรุงรักษาภูมิทัศน์ในองค์การพิพิธภัณฑสถาน แห่งชาติ ออกแบบ เขียนแบบ คำนวณด้านสถาปัตยกรรม วิศวกรรมโครงสร้าง วิศวกรรมไฟฟ้า วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมสาธารณูปโภค/สิ่งแวดล้อม และกำหนดรายละเอียดและประมาณ ราคาก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการก่อสร้าง รวมทั้งควบคุมและตรวจสอบการก่อสร้างให้เป็นไปตาม มาตรฐานที่กำหนด กำกับดูแลงานด้านความปลอดภัย ชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในองค์การพิพิธภัณฑ สถานแห่งชาติ กำกับดูแล ซ่อมแซมครุภัณฑ์ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ระบบโสตทัศนูปกรณ์ประจำ สำนักงาน การให้บริการทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับงานกายภาพสิ่งแวดล้อม และระบบประกอบอาคารด้าน ต่าง ๆ แก่หน่วยงานภายในและภายนอก

(14) สำนักพัฒนาธุรกิจและเครือข่าย

รับผิดชอบเกี่ยวกับการดำเนินการวางแผน วิจัย และพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อกำหนดนโยบายด้าน การตลาด การพัฒนาธุรกิจใหม่ ๆ และการระดมทุน ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสร้างความร่วมมือและเครือข่ายกับ หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ สนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับ มอบหมาย โดยแบ่งเป็น 3 กอง ดังนี้

14.1 กองสารสนเทศการตลาด

รับผิดชอบงานด้านสารสนเทศการตลาด โดยจัดทำฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ ข้อมูล ทรัพยากรองค์กร สำรวจ รวบรวม ติดตาม ประมวลผล วิเคราะห์ข้อมูลการตลาดและเสนอแผนทางธุรกิจและกล ยุทธ์ทางการตลาดในระยะสั้นและระยะยาวอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทราบข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการและนำไป จัดทำมูลค่าเพิ่มและสร้างมูลค่าใหม่ให้กับผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร ให้ได้ตรงกับความต้องการของ ผู้รับบริการ ผู้มีส่วนได้เสียและหน่วยงานเครือข่าย จัดทำแนวทางกิจกรรมส่งเสริมการขายและแสวงหาช่องทาง

การสื่อสารทางธุรกิจและสร้างการรับรู้เชิงการตลาดทั้งในรูปแบบสื่อออนไลน์และออฟไลน์ ประเมินผลการดำเนินงานทางธุรกิจ รายได้และผู้เข้าชม เพื่อปรับแผนงานให้สอดคล้องตามสถานการณ์ แนวโน้มทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เทคโนโลยีและวัฒนธรรม

14.2 กองพัฒนาธุรกิจ

รับผิดชอบงานด้านการพัฒนาธุรกิจ การจัดทำกลยุทธ์ทางธุรกิจ วางแผนการประกอบธุรกิจขององค์กร เพื่อเสนอแนวทางการตลาดที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ เพื่อสานต่อกลุ่มเป้าหมายเดิม และส่งเสริมธุรกิจในกลุ่มเป้าหมายใหม่ ร่วมบริหารผลตอบแทนจากทรัพยากรขององค์กรให้ได้ประโยชน์สูงสุด รวมทั้งสร้างความเชื่อมโยงโครงการระหว่างหน่วยงานที่ร่วมลงทุนเพื่อการระดมทุนทางธุรกิจและการสร้างสิทธิประโยชน์ เพื่อให้องค์การพิพิธภัณฑวิทยาสาสตร์แห่งชาติขับเคลื่อนเป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิตชั้นนำในอาเซียน ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

14.3 กองความร่วมมือและวิเทศสัมพันธ์

รับผิดชอบงานด้านการพัฒนาความร่วมมือและเครือข่ายทั้งภายในและต่างประเทศ ประสานงานโครงการความร่วมมือตามแผนธุรกิจองค์กร การระดมทุนเพื่อร่วมทุนกับเครือข่ายในการดำเนินกิจกรรมเพื่อลดต้นทุนการผลิตและการให้บริการขององค์กร การจัดทำสัญญาและข้อตกลงความร่วมมือและการแลกเปลี่ยนข้อมูลความร่วมมือกับหน่วยงานเครือข่าย และรวบรวมฐานข้อมูลเครือข่ายความร่วมมือทั้งภาครัฐ/เอกชน และหน่วยงานต่างประเทศ รวมทั้งสนับสนุนการเดินทางต่างประเทศ งานสารัตถะและงานประสานงานที่เกี่ยวกับความร่วมมือทั้งในและต่างประเทศ

14.4 กองสื่อสารองค์กร

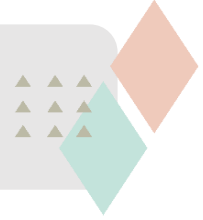
รับผิดชอบจัดทำแผนกลยุทธ์สื่อสารองค์กร และดำเนินการประชาสัมพันธ์ตามแผนกลยุทธ์สื่อสารองค์กร เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับองค์กร นโยบาย นิทรรศการ กิจกรรมต่าง ๆ บนสื่อ Social Media ขององค์การพิพิธภัณฑวิทยาสาสตร์แห่งชาติ และปรับกลยุทธ์การสื่อสารทั้งรูปแบบออนไลน์และออฟไลน์ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ คิดรูปแบบ แนวคิด (Concept) เนื้อหา (Content) ของการผลิตสื่อรูปแบบต่าง ๆ ทั้งแบบออนไลน์และออฟไลน์ ดูแลการผลิตรายการข่าว และรายการเพื่อส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร นโยบายและวิสัยทัศน์ผู้บริหาร ดูแลงานผลิตและรวบรวมข่าว รวมถึงดูแลประสานงานสื่อมวลชน กองถ่ายด้านการประชาสัมพันธ์ และสร้างเครือข่ายพันธมิตรสื่อและพันธมิตรด้านการประชาสัมพันธ์ โดยประสานงานกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนเพื่อเพิ่มช่องทางการรับรู้ ติดตามและประเมินผลกิจกรรมการสื่อสารองค์กร

14.5 กองบริการลูกค้าสัมพันธ์

รับผิดชอบงานจัดระบบฐานข้อมูลกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย สื่อสารข้อมูลข่าวสารไปยังลูกค้าและกลุ่มเป้าหมาย ดูแลฐานข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการ รับผิดชอบการบันทึกสถิติผู้เข้าชมพิพิธภัณฑสถาน ผู้ร่วมกิจกรรมทั้งภายในและภายนอกองค์การพิพิธภัณฑวิทยาสาสตร์แห่งชาติ รายงานผลการดำเนินงานและวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อประกอบการวางแผนกลยุทธ์การตลาดและบริการ ระบบงานสมาชิก จัดระบบฐานข้อมูลสมาชิก สร้างเครือข่ายพันธมิตร ขยายฐานลูกค้า ดูแลสิทธิประโยชน์ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบัตรสมาชิก รวมถึงงานการจัดการข้อ

ร้องเรียนของลูกค้า (VOC) คู่มือช่องทางในการสื่อสารรับข้อร้องเรียนและระบบการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ติดตามผลการดำเนินงาน การสำรวจประเมินความพึงพอใจของลูกค้าต่องานบริการ บริหารจัดการ สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ใช้บริการ (CRM) ตอบสนองต่อความคาดหวังและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า

บทที่ 2 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์องค์กรกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประจำปี 2568



2.1 สภาพแวดล้อมภายนอกองค์กร (Internal Environment)

วิเคราะห์ STEEP	Opportunities	Threats
Social: สังคม	การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุและการตื่นตัวของผู้สูงวัยเพิ่มโอกาสในการผลิตและการให้บริการของ อพวช. ที่จะพัฒนาการสื่อสารทางด้าน วิทยาศาสตร์ผู้สูงอายุสู่สังคมไทย	สังคมมองว่า "ฟิฟิธันท์" เป็นแหล่งเก็บของ โบราณ และ "วิทยาศาสตร์" เป็นเรื่องไกลตัว ยากเกินกว่าที่จะเข้าใจ เมื่อรวมสองคำนี้เข้าด้วยกันกลายเป็น "ฟิฟิธันท์วิทยาศาสตร์" ยิ่ง กลายเป็นสถานที่ซึ่งคนไม่ต้องการมาเยี่ยมชม
Technological: เทคโนโลยี	การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่ รวดเร็ว มีการเรียนรู้ที่แบบอิเล็กทรอนิกส์มาก ขึ้น เช่น Internet of Thing ทำให้ อพวช. มี โอกาสที่จะพัฒนาชิ้นงานนวัตกรรมใหม่ ๆ ให้กับผู้ใช้บริการมากขึ้น	สื่อออนไลน์อาศัยความเร็วของอินเทอร์เน็ตที่ สูงขึ้น สร้าง OTT หรือ Over the top อพ โหลดคอนเทนต์ขึ้นไปบน Platform ต่าง ๆ เช่น YouTube, Netflix, iFlix, iTunes Movie เป็นต้น ดึงดูดกลุ่มคนที่เข้าถึงอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง ให้ใช้เวลาเสพสื่อเหล่านี้มากขึ้น และทำให้กลุ่มเป้าหมายเหล่านี้ให้เวลาน้อยลง ในการเข้าชมสื่อของฟิฟิธันท์ต่าง ๆ
Economic: เศรษฐกิจ	การท่องเที่ยวภายในประเทศโดยเฉพาะกลุ่ม Edutainment เป็นที่นิยมมากขึ้น	ภาคเอกชนขาดความสนใจในการเป็น ผู้สนับสนุน เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจของ ประเทศ
Ecological: สิ่งแวดล้อม	สถานการณ์และผลกระทบจาก COVID-19 ทำให้กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ร่วมกับสถาบันอุดมศึกษาอีก ๑๙ แห่ง เปิดตัวแพลตฟอร์มออนไลน์อย่างเป็นทางการ ก่อให้เกิดการเรียนรู้ทักษะใหม่เพื่อการ สร้างอาชีพ เป็นโอกาสให้ อพวช. ทบทวนระบบ การทำงาน ทั้ง Up-skill และ Re-skill มากขึ้น	ขาดบริการขนส่งมวลชนสาธารณะจาก กรุงเทพฯ เข้าถึง อพวช. คลองห้า ปทุมธานี ใน ปัจจุบันยังไม่มีรถยนต์ขนส่งมวลชนสาธารณะ จากใจกลางเมือง ที่มีความสม่ำเสมอแน่นอน เป็นอุปสรรคต่อกลุ่มลูกค้า ครอบครัวที่จะ เดินทางมายัง อพวช. คลองห้า ปทุมธานี เป็น ผลให้กลุ่มครอบครัวมายัง อพวช. มีปริมาณ น้อย ซึ่งเป็นร้อยละ 10 ของผู้ใช้บริการทั้งหมด ของ อพวช.

วิเคราะห์ STEEP	Opportunities	Threats
Political: การเมือง	การที่ อพวช. เป็นหน่วยงานสังกัดในกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ทำให้มีโอกาสร่วมงานกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง กับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ได้มากยิ่งขึ้น ทำให้มีโอกาสในความร่วมมือด้านการวิจัยมาก ขึ้น	นโยบายรัฐบาลเปลี่ยนแปลง มีผลกระทบต่อ อพวช. ที่ต้องปรับการดำเนินการ ที่อาจไม่ เป็นไปตามแผนฯ ที่กำหนดไว้

2.2 ค่าเป้าหมายที่สำคัญ และ SWOT ของ อพวช.

1) ค่าเป้าหมายที่สำคัญของ อพวช. ที่เกี่ยวข้องกับปัจจัยเสี่ยง ปี 2568

ที่มา ของ ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
แผนปฏิบัติการ อพวช. ประจำปี 2568	1. ค่าเฉลี่ยผลสำรวจความสุขของบุคลากรในการทำงาน	ร้อยละ	70
	2. ค่าใช้จ่ายต่อจำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ลดลง	ร้อยละ	5
	3. จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์	คน	1,705,000
	4. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์	ร้อยละ	85
	5. จัดทำมาตรฐานการดำเนินงานพิพิธภัณฑ์ให้เทียบเท่า ระดับสากลตามแนวทางมาตรฐานสภาการพิพิธภัณฑ์ ระหว่างชาติ (ICOM)	จำนวน	7
	6. ความสำเร็จของการก่อสร้างศูนย์นวัตกรรมแห่ง อนาคต	ร้อยละ(สะสม)	100
	7. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	คน	1,728,460
	8. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	85
	9. ร้อยละของความตระหนักรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมของเด็กและเยาวชน	ร้อยละ	85
	10. จำนวนรางวัลที่เยาวชนซึ่งเข้าร่วมกิจกรรมได้รับจาก การประกวดแข่งขันในระดับนานาชาติ	จำนวน	8
	11. จำนวนผลงานวิชาการที่เผยแพร่ในช่องทางต่าง ๆ	ผลงาน	45

ที่มา ของ ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
รายงานที่กักขังผลการประเมินผลงานของ อพวช. ประจำปี 2568	1. จำนวนผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ของ อพวช. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม มหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม นิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่ (on site)	ล้านคน	ระดับ 1 3.35 ระดับ 2 3.45 ระดับ 3 3.55 ระดับ 4 3.65 ระดับ 5 3.75
	2. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ Science Delivery By NSM (Online) - จำนวนคนที่เข้าถึง (Reach)	ล้านครั้ง	ระดับ 1 23.00 ระดับ 2 23.50 ระดับ 3 24.00 ระดับ 4 24.50 ระดับ 5 25.00
	3. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ Science Delivery By NSM (Online) - จำนวนคนที่มีปฏิสัมพันธ์ (Engagement)	ล้านครั้ง	ระดับ 1 1.58 ระดับ 2 1.61 ระดับ 3 1.64 ระดับ 4 1.67 ระดับ 5 1.70
	4. ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน - ร้อยละของภาพรวมการเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี - ร้อยละความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน (ตัวชี้วัดรวม เกณฑ์การประเมินตามที่ สคร. กำหนด)	ร้อยละ ร้อยละ	ระดับ 1 80 ระดับ 2 85 ระดับ 3 90 ระดับ 4 95 ระดับ 5 100
	5. ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานเพื่อสร้าง ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) น้ำหนัก (5) (ตัวชี้วัดรวม เกณฑ์การประเมินตามที่ สคร. กำหนด)	ระดับ	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5

ที่มา ของ ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
	6. จำนวนผลงานวิชาการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ได้รับการเผยแพร่ในระดับประเทศและระดับ นานาชาติ	ผลงาน	ระดับ 1 34 ระดับ 2 36 ระดับ 3 38 ระดับ 4 40 ระดับ 5 42
	7. การยกระดับการดำเนินงานตามมาตรฐานพิพิธภัณฑ์ให้ เทียบเท่าระดับสากล	ระดับ	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5
	8. การสร้างความทันสมัยในการจัดแสดง/ต้อนรับ ผู้ชม เพื่อการสร้างประสบการณ์หัตถกรรม (Museum Experience)	ระดับ	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5
	9. การพัฒนาผลิตภัณฑ์/บริการใหม่เพื่อสร้างมูลค่าธุรกิจ และการพัฒนารูปแบบธุรกิจใหม่	ระดับ	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5
	10. แร่งบันดาลใจด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และ นวัตกรรม (วทน.) ของ อพวช.	ระดับ	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5

ที่มา ของ ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัด	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย
	11. ระดับความสำเร็จของการดำเนินการร่วมกับพันธมิตร ของ อพวช.	หน่วยงาน	ระดับ 1 1 ระดับ 2 2 ระดับ 3 3 ระดับ 4 4 ระดับ 5 5

2) SWOT ของ อพวช. (จากแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2566-257 (ฉบับปรับปรุง ปี 2567))



รูป ๑๑๐ ภาพदर्ของการวิเคราะห์ จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค อพวช.

จุดแข็ง (Strength)

ลำดับ	ประเด็นจุดแข็ง
S1	อพวช. มีพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ระดับประเทศทั้งหมด 4 พิพิธภัณฑ์ และกำลังจะมีพิพิธภัณฑ์แห่งที่ 5 ในพื้นที่ 180 ไร่ ซึ่งมีขนาดใหญ่ที่สุดในอาเซียน
S2	บุคลากร อพวช. มีความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การพัฒนาแหล่งเรียนรู้ การสร้างความตระหนักรู้ด้าน วทน. และธรรมชาติวิทยา สัตว์ป่า

S3	อพวช. มีอัตราค่าเข้าชม และค่าเข้าร่วมกิจกรรม ที่ไม่สูงมากนักเมื่อเทียบกับหน่วยงาน
S4	ผู้นำด้านแหล่งเรียนรู้ตามอัธยาศัย และแหล่งเรียนรู้นอกห้องเรียน ด้านวิทยาศาสตร์ (คาราวาน วิทยาศาสตร์ Outreach Program)
S5	เอกชนอพวช. เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ไม่แสวงหาผลกำไร ที่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จากรัฐบาลและสามารถดำเนินการหารายได้จากการดำเนินงาน

จุดอ่อน (Weakness)

ลำดับ	ประเด็นจุดอ่อน
W1	ยังไม่สามารถเชื่อมโยงฐานข้อมูล platform ต่างๆ ให้เป็น one data platform และขาดการวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) เพื่อนำไปใช้ในการวางแผนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ
W2	ขาดการทำงานเชิงรุกเพื่อสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับแหล่งทุนในระดับชาติและระดับนานาชาติ
W3	ขาดการวางแผนการตลาดและ ประชาสัมพันธ์ สื่อกิจกรรมให้กับกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทันกาล
W4	ความไม่คล่องตัวในการทำงาน ระบบการทำงาน
W5	การบริหารแผนการลงทุนไม่มีประสิทธิภาพ โดยการเบิกจ่ายงบลงทุน มีค่าเฉลี่ย ๕ ปี ที่ 57.35% และการดำเนินการตามแผนฯ มีค่าเฉลี่ย 5 ปี ที่ 48.15% ผลคะแนนตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ สคร. ได้คะแนนเพียงระดับ 1.000 (80%) ตลอด 5 ปีหลัง

โอกาส (Opportunity)

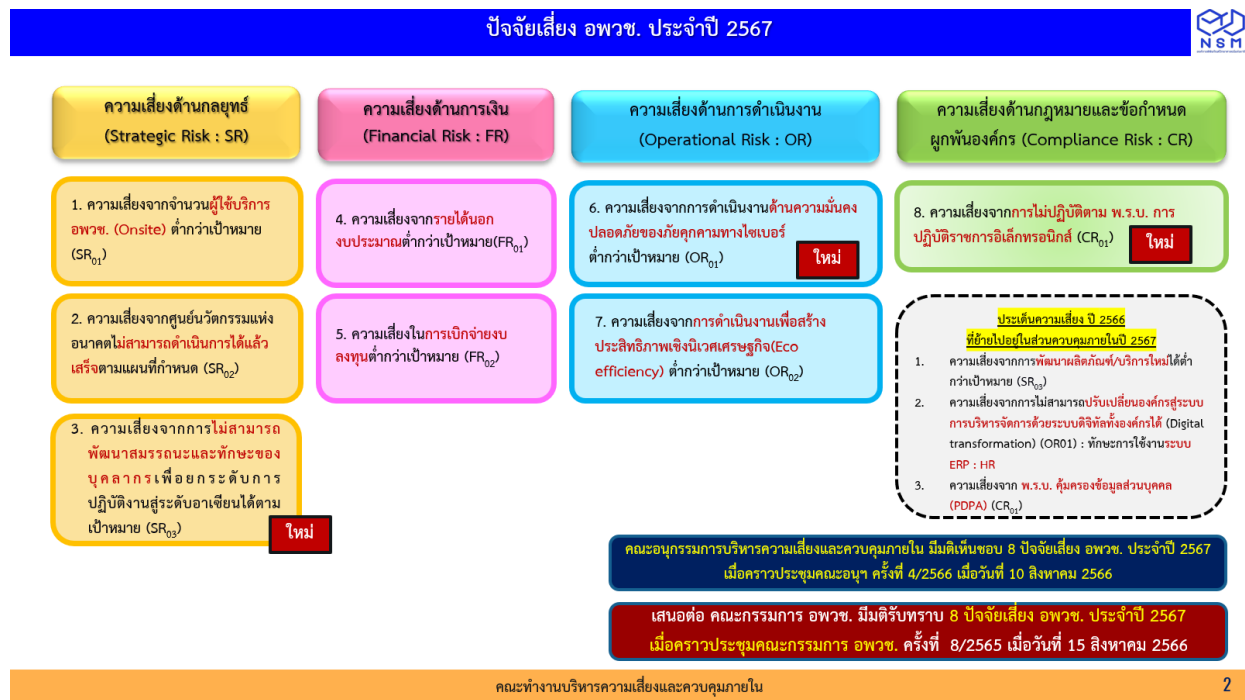
ลำดับ	ประเด็นโอกาส
O1	วิถีชีวิตและพฤติกรรมของลูก้าเปลี่ยนไปโดยเฉพาะด้านการเรียนรู้ตลอดชีวิต
O2	ความเหลื่อมล้ำด้านการศึกษา เป็นโอกาสให้ อพวช. ดำเนินกิจกรรมคาราวานวิทยาศาสตร์ รวมทั้งการขยายเวทีและกิจกรรมสู่ภูมิภาคและท้องถิ่นได้มากขึ้น
O3	อพวช. เป็นหน่วยงานสังกัดในกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ทำให้มีโอกาสร่วมงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยต่าง ๆ ได้มากยิ่งขึ้น และมีโอกาสในความร่วมมือด้านการวิจัยมากขึ้น
O4	นโยบายรัฐบาลส่งเสริมการท่องเที่ยวภายในประเทศ โดยเน้น Soft Power เช่น Festival สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบเกม (Plearn Science)

O5	พันธมิตรแหล่งเรียนรู้ใกล้เคียง สามารถทำโครงการเพื่อกลุ่มเป้าหมายเดียวกันได้ เพิ่มโอกาสด้านธุรกิจ
O6	นโยบายรัฐบาลส่งเสริมการท่องเที่ยวในอาเซียน จีน เกาหลี ญี่ปุ่น อาเซียนรวมตัวกันให้ความสำคัญ Stem Education

อุปสรรค (Threat)

ลำดับ	ประเด็นอุปสรรค
T1	ประเทศไทยมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ใหม่หลายประเภทเพิ่มขึ้นทั่วประเทศ มีการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีทำเลที่ตั้งใกล้ชุมชน สะท้อนจากจำนวนแหล่งเรียนรู้ที่เพิ่มขึ้นในประเทศ ซึ่งปัจจุบันมีสูงถึงมากกว่า ๑,๐๐๐ แห่ง เป็นผลให้ประชาชนที่สนใจจะเดินทางมายังแหล่งเรียนรู้มีโอกาสในการเลือกที่จะเดินทางไปเรียนรู้ในแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ นอกเหนือจากการมารับบริการที่ อพวช. ซึ่งทำให้คู่แข่งทางการตลาดที่น่าสนใจและทันสมัย เพิ่มมากขึ้น
T2	ขาดบริการขนส่งมวลชนสาธารณะจากกรุงเทพฯ เข้าถึง อพวช. คลองห้า ปทุมธานี ในปัจจุบันยังไม่มีรถยนต์ขนส่งมวลชนสาธารณะจากใจกลางเมือง ที่มีความสม่ำเสมอแน่นอน เป็นอุปสรรคต่อกลุ่มลูกค้า ครอบครัวที่จะเดินทางมายัง อพวช. คลองห้า ปทุมธานี เป็นผลให้กลุ่มครอบครัวมายัง อพวช. มีปริมาณน้อย ซึ่งเป็นร้อยละ 10 ของผู้ใช้บริการทั้งหมดของ อพวช.
T3	การสร้างตัวตนของ อพวช. ในสังคมไทย ยังไม่เป็นที่รู้จักหรือยอมรับ ในฐานะองค์กรของชาติที่มีความสำคัญในมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่หลากหลายในสังคม
T4	สังคมไทยยังให้ความสนใจทางด้านวิทยาศาสตร์น้อยส่งผลให้แหล่งเรียนรู้และกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์ยังไม่ได้ได้รับความสนใจมากพอ กระแสสังคมให้ความสำคัญในการแสดงออกของเยาวชน ในด้านความบันเทิงมากกว่าด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สะท้อนจากจำนวนการแข่งขันทางด้านบันเทิงไม่ว่ารายการต่าง ๆ จะได้รับความสนใจการแข่งขันมากกว่าทางด้านวิทยาศาสตร์ ที่ อพวช. จัดขึ้น นอกจากนี้สะท้อนได้จากรายการโทรทัศน์ที่ยังมีรายการทางด้านเนื้อหาทางวิทยาศาสตร์ที่น้อยและไม่หลากหลาย

2.3 ผลการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567 สะสมไตรมาสที่ 1- 3



2

การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในของ อพวช. ประจำปี 2567 ณ ไตรมาส 3 มีผลการดำเนินงานสรุปได้ ดังนี้

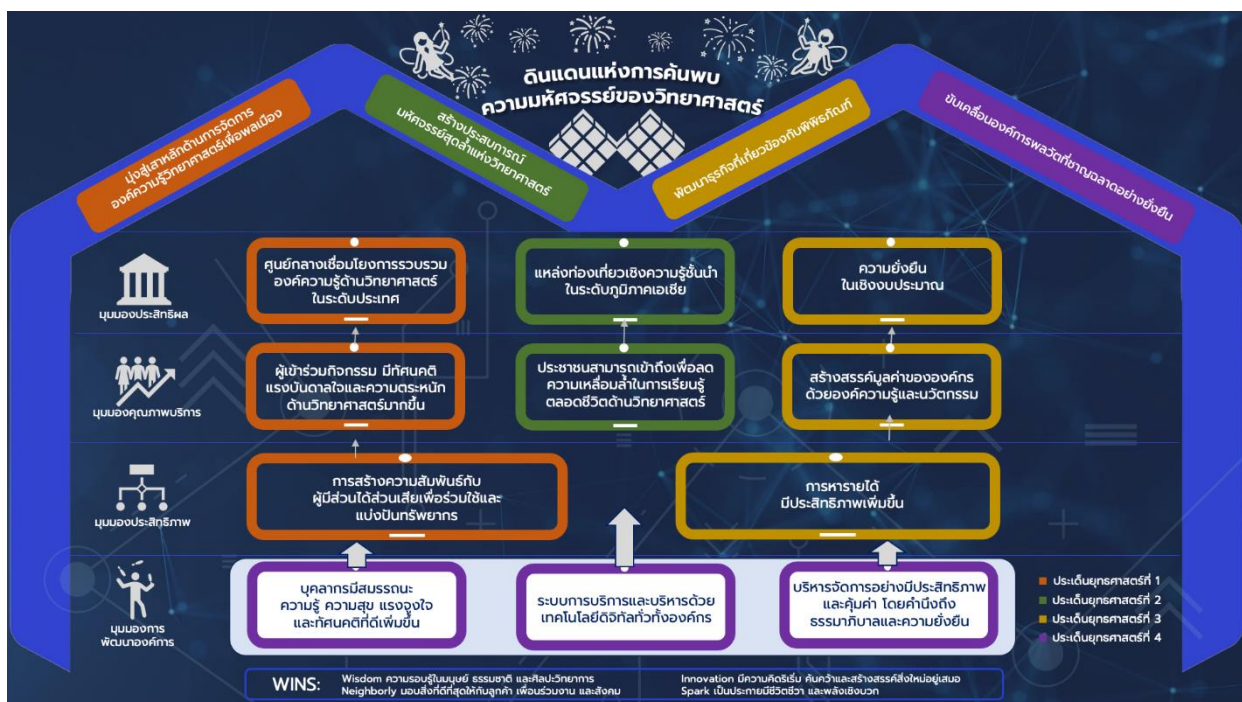


6

- ปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับ **ปานกลาง** จำนวน 2 ปัจจัย ประกอบด้วย
 - ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (ONSITE) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)
 - ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)

- ประเด็นความเสี่ยงที่อยู่ในระดับ **ต่ำ** จำนวน 6 ประเด็น ประกอบด้วย
 - ความเสี่ยงจากศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จตามแผนที่กำหนด (SR02)
 - ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR03)
 - ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)
 - ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)
 - ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (ECO EFFICIENCY) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR02)
 - ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ. การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ (CR01)

2.4 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์องค์กรกับการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน



ตามที่ อพวช. มีกระบวนการทบทวนแผนวิสาหกิจฉบับปี พ.ศ. 2566-2570 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายภาครัฐ และบรรลุเป้าหมายภารกิจขององค์กร ทาง อพวช. จึงมีความจำเป็นในการทบทวนกระบวนการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) และวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ โดยเริ่มจากการกำหนดระดับความเสี่ยง ที่ยอมรับได้ (Risk Appetite: RA) และช่วงเปี่ยงเบนของระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance: RT) ตามกรอบแนวคิดกระบวนการการบริหารความเสี่ยง COSO Enterprise Risk Management: 2019

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite : RA) หมายถึงจำนวนหรือข้อความของความเสี่ยงในภาพกว้างที่องค์กรสามารถยอมรับได้ โดยวัตถุประสงค์ของการกำหนด RA มีสาเหตุหลักดังต่อไปนี้ (1) เป็นการแสดงถึงระดับความเสี่ยง ที่คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ยอมรับหรือไม่ยอมรับการเกิดค่าใช้จ่าย หรือความเสียหายอื่น ๆ แก่องค์กร (2) เพื่อใช้ในการประกอบการตัดสินใจในการคัดเลือกแนวทางยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ระยะยาว ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร (3) เพื่อเป็นแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรองค์กรให้เหมาะสมตรงต่อวิสัยทัศน์คณะกรรมการและผู้บริหาร และ (4) เพื่อเป็นแนวทางในการทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงระดับองค์กร โดย RA ที่ดีจะต้องคำนึงถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกมิติ และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์องค์กร

การกำหนด RA และ RT จะต้องผ่านการพิจารณาและได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ และผู้บริหาร อพวช. ตามกรอบแนวคิดและต้องเชื่อมโยงปัจจัยความเสี่ยงขององค์กร (Risk Factor: RF) โดยแบ่งประเภทกลุ่มความเสี่ยงออกเป็น 4 กลุ่มหลัก คือ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risks) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operation Risks) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risks) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk) เชื่อมโยงกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ในแผนวิสาหกิจ เพื่อนำไปปรับสู่ กลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงในระดับองค์กร และในระดับสายงาน/โครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

Corporate Risk Appetite/Risk Tolerance

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการระบุหลักการในการกำหนด Risk Appetite (RA) และ Risk Tolerance (RT) ระดับองค์กร ดังนี้

หลักการในการกำหนด Risk Appetite (RA) และ Risk Tolerance (RT) ระดับองค์กร	
Risk Appetite	1. ความสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบ เป้าหมาย/วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) ปัจจัยขับเคลื่อนคุณค่า (Value Driver) 2. สอดคล้องกับเป้าหมายการดำเนินงานแต่ละปีที่กำหนดไว้ในแผนวิสาหกิจองค์กร และแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงเป้าหมายตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ 3. ประเด็นความเสี่ยง ความเห็นเชิงลบ หรือความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
Risk Tolerance	1. ความสอดคล้องกับ Risk Appetite 2. ค่าที่เบี่ยงเบนออกจากเป้าหมายไปในระดับต่ำสุดที่องค์กรยอมรับได้ 3. เบี่ยงเบนจากค่าเป้าหมายตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ 1 ระดับ

เป้าหมาย Risk Appetite

อพวช. กำหนดเป้าหมายระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) ในแต่ละระยะ โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับความสำเร็จผลการดำเนินการตามแผนปฏิบัติงานในทุกระยะสอดคล้องกับความสำเร็จและผลลัพธ์ที่ได้จากโครงการ ซึ่งในภาพรวมยังคงตอบสนองต่อเป้าหมายตามตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ได้ในทุกระยะ รายละเอียดดังแสดงในตาราง

วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ประเภทความเสี่ยง	ตัวชี้วัดระดับองค์กร	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมายดำเนินการ ปีงบประมาณ				
				2566	2567	2568	2569	2570
มุมมองประสิทธิภาพ								
1. ศูนย์กลางเชื่อมโยงการรวบรวมองค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในระดับประเทศ	S	1.1) ระดับความสำเร็จของการพัฒนาคุณภาพ Platform	ระดับ	5	5	5	5	5
			RA	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
			RT	4	4	4	4	4
2. แหล่งท่องเที่ยวเชิงความรู้ชั้นนำในระดับภูมิภาค	S	2.1) อันดับสถานที่ท่องเที่ยวชั้นนำจากเว็บไซต์ท่องเที่ยว	อันดับ	1 ใน 10	1 ใน 10	1 ใน 5	1 ใน 5	1 ใน 3
			RA	1 ใน 12	1 ใน 12	1 ใน 6	1 ใน 6	1 ใน 4
			RT	1 ใน 14	1 ใน 14	1 ใน 8	1 ใน 8	1 ใน 6
3. ความยั่งยืนในเชิงงบประมาณ	F	3.1) สัดส่วนร้อยละของเงินรายได้ต่อเงินงบดำเนินงาน	ระดับ	9	9.5	10	10.5	11
			RA	8.1	8.6	9	9.5	9.9
			RT	7.2	7.6	8	8.4	8.8
มุมมองคุณภาพบริการ								
4. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีทัศนคติ แรงบันดาลใจและ	S	4.1) ร้อยละความสำเร็จการสร้างความ	ร้อยละ	85	85	85	85	85
			RA	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5
			RT	68	68	68	68	68

ความตระหนักด้าน		ตระหนักด้านวิทยาศาสตร์						
วิทยาศาสตร์มากขึ้น	S	4.2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ	85	85	85	85	85
			RA	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5
			RT	68	68	68	68	68
5. ประชาชนสามารถเข้าถึงเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้านวิทยาศาสตร์	S	5.1) จำนวนผู้ให้บริการ	ล้านคน	4.639	4.639	4.639	5.139	5.139
			RA	4.175	4.175	4.175	4.625	4.625
			RT	3.711	3.711	3.711	4.111	4.111
	S	5.2) ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ	ร้อยละ	85	85	85	85	85
			RA	76.5	76.5	76.5	76.5	76.5
			RT	68	68	68	68	68
6. สร้างสรรค์มูลค่าขององค์กรด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	S	6.1) จำนวนกระบวนการ/ผลิตภัณฑ์หรือบริการ	จำนวน	5/2	5/2	5/2	5/2	5/2
			RA	4/2	4/2	4/2	4/2	4/2
			RT	3/1	3/1	3/1	3/1	3/1
มุมมองประสิทธิภาพ								
7. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อร่วมใช้และแบ่งปันทรัพยากร	S	7.1) ร้อยละกิจกรรมที่มีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้าร่วม	ร้อยละ	10	20	30	40	50
			RA	9	18	27	36	45
			RT	8	16	24	32	40
8. การหารายได้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	O	8.1) ร้อยละรายได้ดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า	ร้อยละ	5	5	5	5	5
			RA	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
			RT	4	4	4	4	4

มุมมองการพัฒนาองค์กร								
9. บุคลากรมี สมรรถนะ ความรู้ ความสุข แรงจูงใจและ ทัศนคติที่ดี เพิ่มขึ้น	S	9.1) ผลสำรวจ ระดับความ ผูกพันของ องค์กร	ระดับ	3.80	3.90	4.00	4.10	4.21
			RA	3.42	3.51	3.60	3.69	3.79
			RT	3.04	3.12	3.20	3.28	3.37
	S	9.2) ผลสำรวจ ระดับความ สุขของบุคลากรใน การทำงาน	ระดับ	3.40	3.60	3.80	4.00	4.21
			RA	3.06	3.24	3.42	3.60	3.79
			RT	2.72	2.88	3.04	3.20	3.37
10. ระบบการ บริการและ บริหารด้วย เทคโนโลยี ดิจิทัลทั่วทั้ง องค์กร	O	10.1) ร้อยละ ความสำเร็จการ พัฒนาองค์กรสู่ ดิจิทัล	ร้อยละ	60	70	80	90	100
			RA	54	63	72	81	90
			RT	48	56	64	72	80
	F	10.2) ร้อยละ การลดค่าใช้จ่าย บริหารงาน	ร้อยละ	5	5	5	5	5
			RA	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
			RT	4	4	4	4	4
11. บริหาร จัดการอย่างมี ประสิทธิภาพ และคุ้มค่าโดย คำนึงถึงธรร มาภิบาลและ ความยั่งยืน	F	11.1) ร้อยละ ของภาพรวม การเบิกจ่ายที่ เกิดขึ้นในช่วงปี	ร้อยละ	93	93	93	93	93
			RA	83.7	83.7	83.7	83.7	83.7
			RT	74.4	74.4	74.4	74.4	74.4
	F	11.2) ร้อยละ ค่าใช้จ่ายต่อ จำนวน ผู้ใช้บริการลดลง จากปีก่อนหน้า	ร้อยละ	5	5	5	5	5
			RA	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
			RT	4	4	4	4	4
	F	11.3) ร้อยละค่า กำไรเชิง เศรษฐศาสตร์ เพิ่มขึ้น	ร้อยละ	5	5	5	5	5
			RA	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5
			RT	4	4	4	4	4
	C	11.4) คะแนน ITA	คะแนน	87	87	87	87	87
			RA	78.3	78.3	78.3	78.3	78.3
			RT	69.6	69.6	69.6	69.6	69.6

	O	11.5) ค่า	เท่า	2.158	3.542	3.868	4.178	4.515
		Factor X ของ	RA	1.942	3.188	3.481	3.760	4.064
		Eco-Efficiency	RT	1.726	2.834	3.094	3.342	3.612



ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568
(ฉบับทบทวนปัจจัยเสี่ยง ณ ไตรมาส 2)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ
อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย
(SR₀₁)

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการ
ให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่ง
อนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
(SR₀₂)

ใหม่

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถ
พัฒนาสมรรถนะและทักษะของ
บุคลากรเพื่อยกระดับการ
ปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตาม
เป้าหมาย (SR₀₃)

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอก
งบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย
(FR₀₁)

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายบ
ลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₂)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR)

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคาม
ทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₁)

ใหม่

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้าง
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco
efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด ผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ
หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

ใหม่

ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568 ได้ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบ ตามลำดับดังนี้

- (1) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 4/2567 (4 ก.ค. 67)
- (2) คณะกรรมการบริหาร อพวช. ครั้งที่ 14/2567 (9 ก.ค. 67)
- (3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 4/2567 (18 ก.ค. 67)
- (4) คณะกรรมการ อพวช. ครั้งที่ 7/2567 (23 ก.ค. 67)

ปัจจัยเสี่ยงปี 2567 ที่ย้ายไปอยู่ใน
ส่วนควบคุมภายในปี 2568

1. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความ
มั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์
ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)
2. ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.
การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ (CR01)

ทบทวน ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568 (ณ ไตรมาส 2 ปี 2568)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
(Strategic Risk : SR)

1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ให้บริการ
อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย
(SR₀₁)

ทบทวน

ความเสี่ยงด้านการเงิน
(Financial Risk : FR)

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอก
งบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย
(FR₀₁)

ทบทวน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
(Operational Risk : OR)

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคาม
ทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₁)

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้าง
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco
efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ทบทวน

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด
ผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติ
หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการ
ให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่ง
อนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
(SR₀₂)

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถ
พัฒนาสมรรถนะและทักษะของ
บุคลากรเพื่อยกระดับการ
ปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตาม
เป้าหมาย (SR₀₃)

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายบ
ลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₂)

การทบทวน ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568 ได้ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบ ตามลำดับดังนี้

- (1) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 3/2568 (31 มี.ค. 68)
- (2) คณะกรรมการบริหาร อพวช. ครั้งที่ 7/2568 (8 เม.ย. 68)
- (3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 3/2568 (13 พ.ค. 68)
- (4) คณะกรรมการ อพวช. ครั้งที่ 5/2568 (27 พ.ค. 68)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite)
ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR_{01})

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

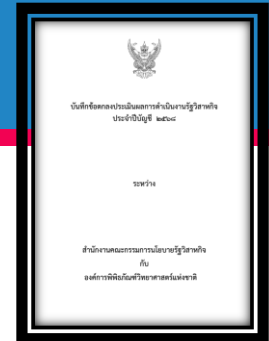
1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)

เหตุผลในการทบทวนการตั้งค่าเป้าหมาย แขนงผลกระทบ (Impact) ดังนี้

- ในช่วงไตรมาสที่ 2 ตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลฯ (สคร.) ฉบับลงนาม ทาง สคร. ได้กำหนดค่าเป้าหมายจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) (โดยไม่รวมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ซึ่งมีกำหนดปิดปรับปรุงถึง มิถุนายน ปี 2569) โดยที่ระดับ 5 มีค่าเป้าหมายเท่ากับ 4.43 ล้านคน

ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2568

- ทบทวนการตั้งแกนผลกระทบและแกนโอกาส ไตรมาส 2 ถึง ไตรมาส 4 และ แกนรายปี



1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR_{01})

ความเป็นมา : ตามที่ อพวช. ปฏิบัติตามพันธกิจหลักในการพัฒนาและให้บริการนิทรรศการและกิจกรรมการเรียนรู้ ผ่านพิพิธภัณฑ์ แหล่งเรียนรู้และช่องทางการเรียนรู้รูปแบบต่าง ๆ เพื่อต้องการให้ผู้ใช้บริการพิพิธภัณฑ์ อพวช. ให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแต่ละปีตามแผนปฏิบัติการ อพวช. ปี 2568 และบันทึกข้อตกลงประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปี 2568 ระหว่างรัฐบาล กับ อพวช. ซึ่งเป็นตัวชี้วัดหลักของ อพวช.

ผลกระทบ (Impact) :

จำนวนผู้ให้บริการ Onsite (คน)

หมายถึง จำนวนผู้เข้าชมและเข้าร่วมกิจกรรม อพวช. คลองห้า ปทุมธานี ได้แก่

พิพิธภัณฑิวิทยาศาสตร, พิพิธภัณฑิรรมชดิวิทยา, พิพิธภัณฑิเทคโนโลยีสารสนเทศ, พิพิธภัณฑิพระรามเก้า และศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต
จัตรสวิทยาศาสตร 3 แห่ง ได้แก่ เดอะสตริท, สตร. เซียงใหม่ และ มทส. นครราชสีมา

การรวานวิทยาศาสตร์ กิจกรรมเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

รวมผู้ใช้บริการ Onsite 3.75 ล้านคน (อ้างอิงตัวชี้วัดระดับ 5 ของ ร้างบัณฑิตก๊อตคองฯ สคร. ปี 2568)



พบทวนค่าเป้าหมายในระดับ 5 ตามบันทึกข้อตกลง สคร. (ฉบับลงนาม) รวมผู้ใช้บริการ Onsite 4.43 ล้านคน

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) :

ร้อยละการใช้ง่ายงบดำเนินงาน ฯ

(ด้านการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์และบริหารจัดการกิจกรรมเสริมการเรียนรู้)

หมายถึง ร้อยละสะสมของการเบิกจ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ ทั้ง 5 แห่ง จัตุรัสวิทยาศาสตร์ 3 แห่ง คาราวานวิทยาศาสตร์ กิจกรรมเสริมการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และมหรหรรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ

KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง SR01 :

- 1) จำนวนผู้ให้บริการ (Onsite)
- 2) จำนวนการเบิกจ่ายงบประมาณในการบริหารจัดการฯ ตามแผน

พบทองคำเป้าหมายตามบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปี 2568 (สคร.) ณ ไตรมาส 2

เกณฑ์วัดการดำเนินงาน	หน่วยวัด	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงานในอดีต					ค่าเกณฑ์วัดปีบัญชี ๒๕๖๘					การปรับ ค่าตามตัววัด
			๒๕๖๓	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๑	๒	๓	๔	๕	
๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์		๒๐											
๑.๑ การให้บริการการเรียนรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม		๑๐											
๑.๑.๑ จำนวนผู้เข้าแข่งขันกิจกรรมของ อพวช. จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ และจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมนิทรรศการวิทยาศาสตร์เคลื่อนที่ (On-Site) (ไม่รวมพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา)	ล้านคน	๕	๒.๑๖	๑.๐๘๘	๒.๗๐	๔.๒๓	N/A	๓.๑๑	๓.๔๔	๓.๗๗	๔.๑๐	๔.๔๓	+/-๐.๓๓

จำนวนผู้ให้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

SR01 (รายปี) 2568 - ทบพวณ

≤3,544,000 - 3,721,200

3,721,201 - 3,898,401

3,898,402 - 4,075,602

4,075,603 - 4,252,803

4,252,804 - 4,430,000

	T			
A				
100.00- 96.04	96.03- 92.03	92.02- 88.02	88.01- 84.01	84.00- ≤80.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบดำเนินงาน ฯ
(Likelihood)

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		
• สธค. • สบช. • ศพช.	-	สวช./ สพว./ สพร.
สนย. (กป.) - ศศิวิมล (กป.) สนย. (กผ.) - กรชิญา (กผ.)		

จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

SR01 (Q1/2568)

≤ 660,000 - 693,000					
693,001 - 726,001					
726,002 - 759,002					
759,003 - 792,003	T				
792,004 - 825,000	A				
	15.00- 14.44	14.43- 13.83	13.82- 13.22	13.21- 12.61	12.60- ≤12.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบดำเนินงาน ฯ
(Likelihood)

แกนความเสี่ยง
ณ ไตรมาส 1 (คงเดิม) ✓
เนื่องจากทบทวนหลัง
ดำเนินงานในไตรมาส 1

จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

SR01 (Q2/2568)

ข้อมูลก่อนทบทวน

≤ 1,560,000 - 1,638,000

1,638,001 - 1,716,001

1,716,002 - 1,794,002

1,794,003 - 1,872,003

1,872,004 - 1,950,000

50.00-

48.04

48.03-

46.03

46.02-

44.02

44.01-

42.01

42.00-

≤40.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณ ฯ

(Likelihood)

จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

SR01 (Q2/2568) - ทบทวน

≤1,669,236 - 1,752,698

1,752,699 - 1,836,161

1,836,162 - 1,919,624

1,919,625 - 2,003,086

2,003,087 - 2,086,545

50.00-

48.04

48.03-

46.03

46.02-

44.02

44.01-

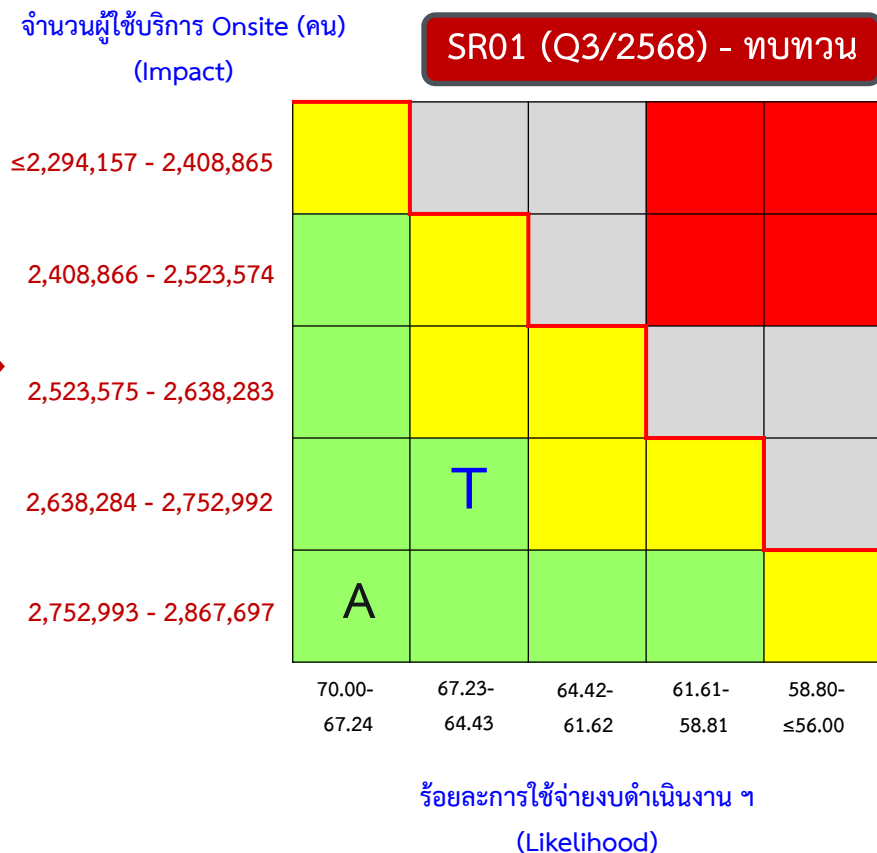
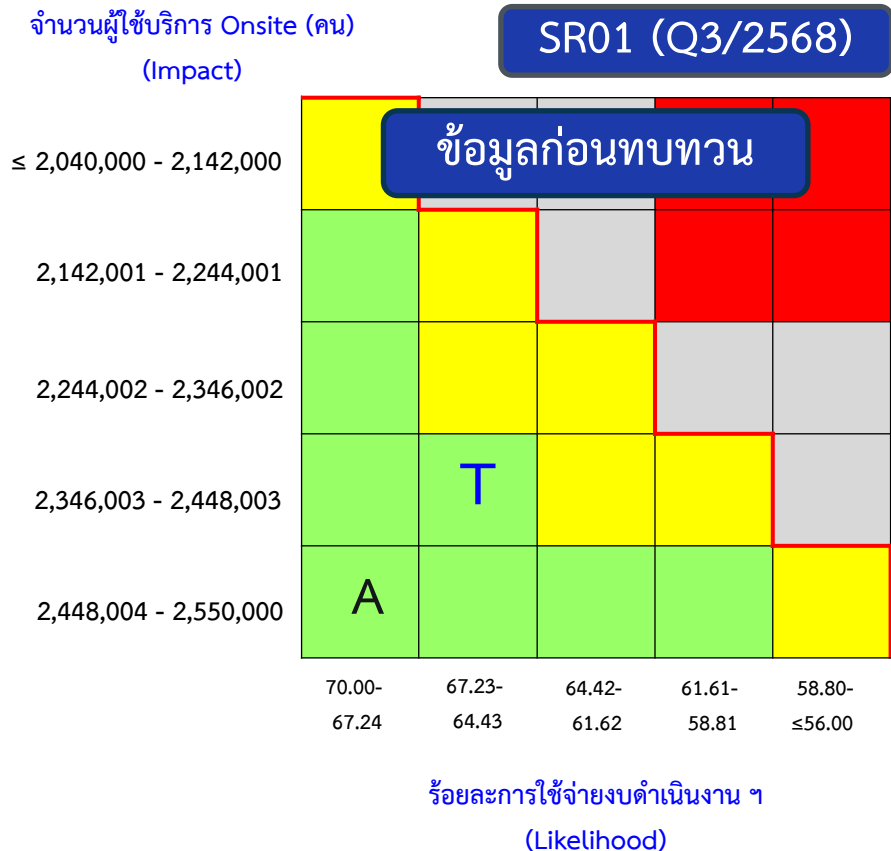
42.01

42.00-

≤40.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบประมาณ ฯ

(Likelihood)



SR01 (รายปี 2568)

SR01 (Q4/2568)

จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

ข้อมูลก่อนทบทวน

≤ 3,000,000 - 3,150,000

3,150,001 - 3,300,001

3,300,002 - 3,450,002

3,450,003 - 3,600,003

3,600,004-3,750,000

100.00-

96.03-

92.02-

88.01-

84.00-

96.04

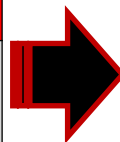
92.03

88.02

84.01

≤80.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบดำเนินงาน ฯ
(Likelihood)



SR01 (รายปี 2568) – ทบทวน

SR01 (Q4/2568) – ทบทวน

จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite (คน)
(Impact)

≤3,544,000 - 3,721,200

3,721,201 - 3,898,401

3,898,402 - 4,075,602

4,075,603 - 4,252,803

4,252,804 - 4,430,000

100.00-

96.03-

92.02-

88.01-

84.00-

96.04

92.03

88.02

84.01

≤80.00

ร้อยละการใช้จ่ายงบดำเนินงาน ฯ
(Likelihood)

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์
นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR_{02})

ความเป็นมา: ตามที่ ในปี 2564 อพวช. มีแผนการพัฒนาศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต (Futurium) และเป็นหนึ่งในกลยุทธ์ที่ 5 ตามแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 5 คือ เร่งขับเคลื่อนโครงการพิพิธภัณฑ์ขนาดใหญ่ ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ 1 “ขยายบริการการเรียนรู้สู่ทุกช่วงวัยและทุกพื้นที่” และเป็นโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ที่มีความสำคัญต่อเนื่องมาถึง แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 (ปี 2566-2570) ซึ่งหาก อพวช. ไม่สามารถดำเนินการเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตได้ตามแผนที่กำหนด จะส่งผลกระทบต่อความเสียหายกับ อพวช. ถือเป็นหนึ่งในความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

โดยคาดว่าพิพิธภัณฑ์จะสามารถเริ่มทดลองเปิดให้บริการเพื่อทดลองระบบและกิจกรรมที่ได้พัฒนาขึ้นในเดือนมีนาคม 2568 เป็นเวลา 2 เดือน จากนั้นควรนำข้อคิดเห็นมาปรับปรุงการดำเนินงาน รวมทั้งดำเนินการปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ตามแผนและงบประมาณที่ได้รับเพื่อให้มีความพร้อมเปิดให้บริการเต็มรูปแบบในเดือนตุลาคม 2568 โดยมีพิธีเปิดอย่างเป็นทางการในช่วงปลายปี 2568

ทั้งนี้ ระบบสนับสนุนการให้บริการฯ หมายถึง การดำเนินการเพื่อเตรียมการเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต (Futurium) ใน 7 ด้าน ดังนี้

1. ด้านพื้นที่และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
2. ด้านวิชาการและกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้
3. ด้านการบริการผู้เข้าชม
4. ด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์
5. ด้านธุรกิจรายได้
6. ด้านบุคลากร
7. ด้านพิธีการ

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR₀₂)

ผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ	หมายถึง การดำเนินการกิจกรรมตามที่กำหนดในแผนการบริหารจัดการเพื่อเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตได้แล้วเสร็จ
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละของความสำเร็จตามแผนการบริหารจัดการฯ	หมายถึง ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนทั้ง 7 ด้านเป็นไปตามแผนและพร้อมเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต แผนปฏิบัติการการเตรียมความพร้อมระบบสนับสนุนการเปิดให้บริการ Futurium

KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง SR02 :

- 1) ร้อยละของความสำเร็จตามแผนการบริหารจัดการเพื่อเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO) ----- ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
• สอก. (คพ.) ----- - ผอ.คพ.	คณะทำงานเตรียมการเปิดให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต	-

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR₀₂)

ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ
(Impact)

SR02 (รายปี) 2568

ระดับ 5					
ระดับ 4					
ระดับ 3					
ระดับ 2		T			
ระดับ 1	A				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	ระดับ 4	ระดับ 5

ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ
(Likelihood)

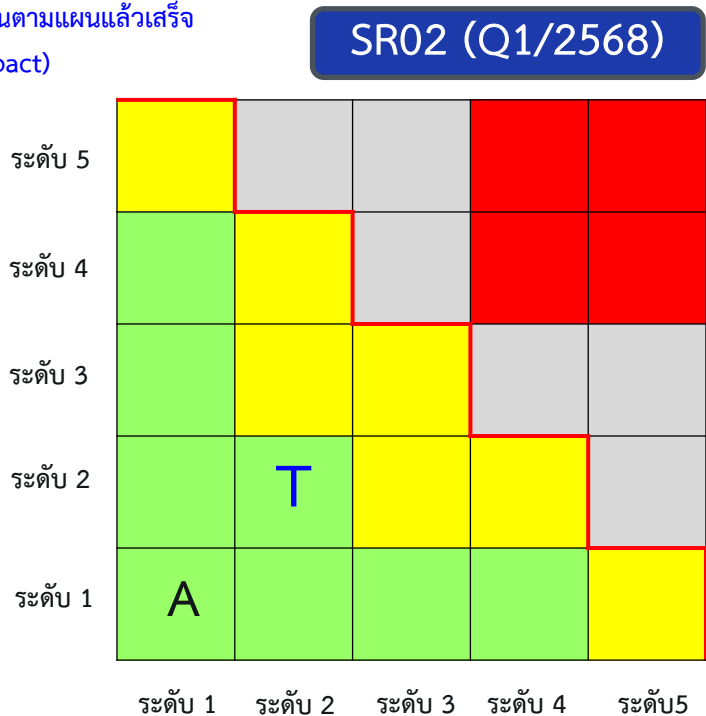
ระดับผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ

ระดับ 1	พร้อมเปิดให้บริการ
ระดับ 2	นำผล feedback ของผู้เข้าชมช่วงทดลองเปิดมาปรับปรุงเพื่อเตรียมความพร้อมการเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการ
ระดับ 3	สามารถทดลอง
ระดับ 4	นำแผนการบริหารจัดการมาดำเนินการเพื่อเตรียมความพร้อมช่วงทดลองเปิดให้บริการ
ระดับ 5	คณะทำงานเตรียมเปิด

ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จสะสมของกิจกรรมตามแผนการดำเนินงาน

ระดับ 1	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผน ร้อยละ 98 ถึง 100
ระดับ 2	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผน ร้อยละ 95 ถึง 97
ระดับ 3	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผน ร้อยละ 92 ถึง 94
ระดับ 4	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผน ร้อยละ 89 ถึง 91
ระดับ 5	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผน ร้อยละ 86 ถึง 88

ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ
(Impact)



ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ
(Likelihood)

ระดับผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ

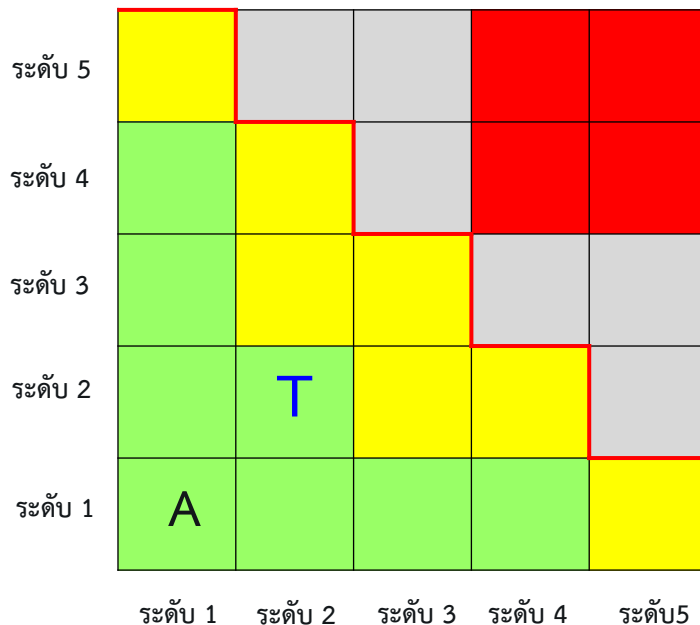
ระดับ 1	เสนอแผนการบริหารจัดการ (ทบทวน) ให้คณะกรรมการบริหาร (MC) เห็นชอบ
ระดับ 2	ทบทวนแผนบริหารจัดการทั้ง 7 ด้าน แล้ว เสร้ จ
ระดับ 3	รวบรวมข้อมูล ปรับปรุง ทบทวนแผนการบริหารจัดการ
ระดับ 4	ขั้นตอนกำหนดขอบเขตงานจ้าง งานซื้อ สำหรับงานปรับปรุงห้องสำหรับบริการผู้เข้าชม
ระดับ 5	จัดประชุมคณะทำงานเตรียมเปิด เพื่อทบทวนแผนการบริหารจัดการ

ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ

ระดับ 1	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 18 ถึง 20
ระดับ 2	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 15 ถึง 17
ระดับ 3	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 14 ถึง 16
ระดับ 4	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 13 ถึง 15
ระดับ 5	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 12 ถึง 14

ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ
(Impact)

SR02 (Q2/2568)



ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ
(Likelihood)

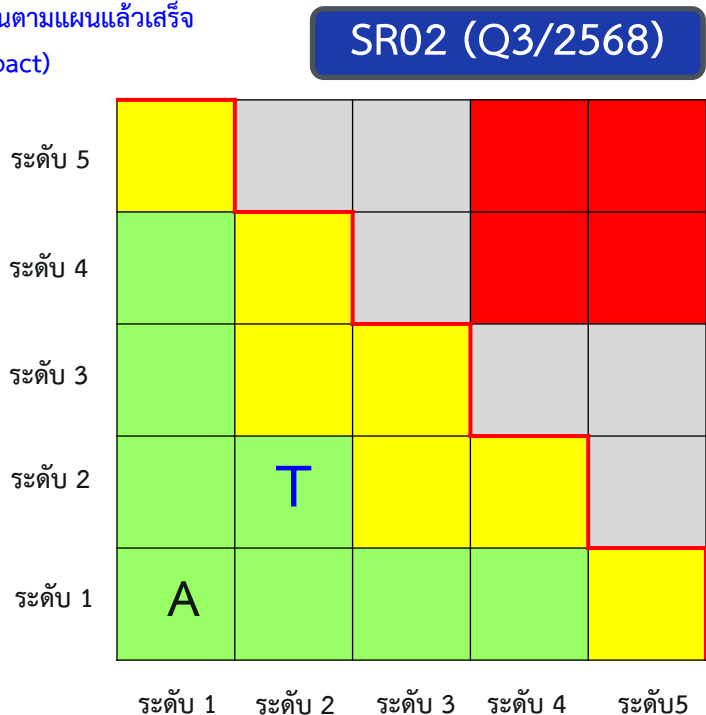
ระดับผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ

ระดับ 1	สามารถทดลองเปิดให้บริการ (Pre opening) ได้ตามกำหนด
ระดับ 2	ความพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับรองรับผู้เข้าชมสำหรับทดลองเปิดบริการ
ระดับ 3	เผยแพร่ข่าวสารสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ ระยะที่ 1
ระดับ 4	ดำเนินการรับสมัครบุคลากรตามกรอบอัตรา ระยะที่ 1 แล้วเสร็จ
ระดับ 5	เริ่มดำเนินการปรับปรุงห้องต่าง ๆ สำหรับรองรับการให้บริการผู้เข้าชม

ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ

ระดับ 1	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 53 ถึง 55
ระดับ 2	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 50 ถึง 52
ระดับ 3	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 47 ถึง 49
ระดับ 4	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 44 ถึง 46
ระดับ 5	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 41 ถึง 43

ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ
(Impact)



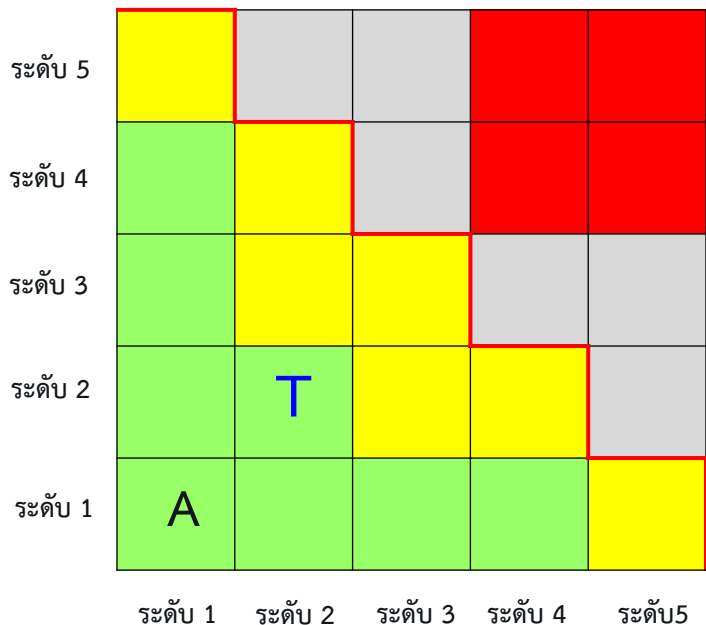
ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ
(Likelihood)

ระดับผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ	
ระดับ 1	วิเคราะห์ผลความพึงพอใจ ข้อเสนอแนะ (Feedback) ของผู้เข้าชมช่วงทดลองเปิด
ระดับ 2	สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ร้านค้า ผู้เช่าพื้นที่
ระดับ 3	เผยแพร่ข่าวสารสื่อประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่าง ๆ ระยะที่ 2
ระดับ 4	ความก้าวหน้างานปรับปรุงพื้นที่ court กลางอาคาร ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
ระดับ 5	ความก้าวหน้างานปรับปรุงห้องต่าง ๆ โดยรวมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 60

ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ	
ระดับ 1	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 78 ถึง 80
ระดับ 2	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 75 ถึง 77
ระดับ 3	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 72 ถึง 74
ระดับ 4	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 69 ถึง 71
ระดับ 5	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 66 ถึง 68

ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ
(Impact)

SR02 (Q4/2568)



ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ
(Likelihood)

ระดับผลกระทบ (Impact) : ระดับการดำเนินงานตามแผนแล้วเสร็จ

ระดับ 1	พร้อมเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการ
ระดับ 2	งานปรับปรุงด้านพื้นที่และโครงสร้างพื้นฐาน ดำเนินการตามแผนแล้วเสร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 85
ระดับ 3	ประชาสัมพันธ์ สื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อเตรียมการเปิดให้บริการ ระยะที่ 3
ระดับ 4	รับสมัครอาสาสมัครและอบรมพัฒนาเตรียมความพร้อมได้ตามกำหนด
ระดับ 5	รับสมัครบุคลากรตามกรอบอัตรา ระยะที่ 2 ดำเนินการแล้วเสร็จ

ระดับโอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จในการเตรียมความพร้อมเปิดให้บริการ

ระดับ 1	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 98 ถึง 100
ระดับ 2	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 95 ถึง 97
ระดับ 3	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 92 ถึง 94
ระดับ 4	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 89 ถึง 91
ระดับ 5	ร้อยละความสำเร็จของระบบสนับสนุนเป็นไปตามแผนฯ ร้อยละ 86 ถึง 88

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากร
เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR_{03})

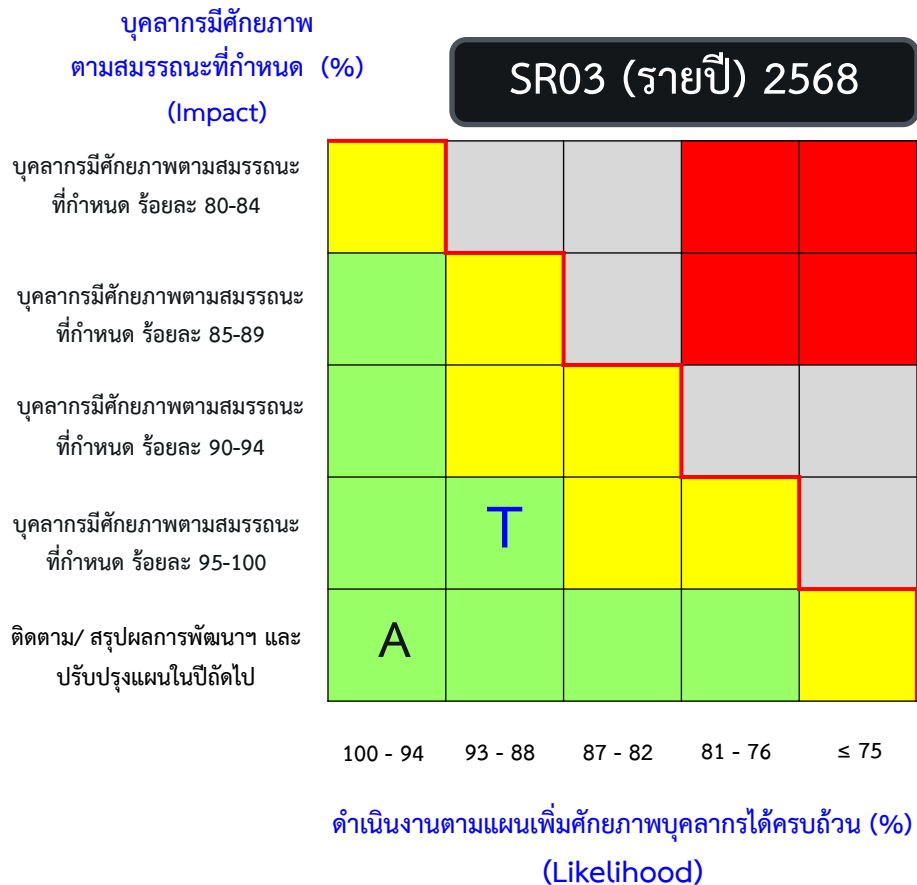
3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR₀₃)

ความเป็นมา : ตามที่แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 (ปี 2566-2570) มีเป้าหมายมุ่งสู่ตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ช่วงที่ 2 (ปี 2567-2569) เพื่อสร้างการยอมรับการเป็นดินแดนแห่งการค้นพบความมหัศจรรย์ของวิทยาศาสตร์ ในระดับอาเซียน จีน เกาหลี ญี่ปุ่น (Asean+3) เพื่อมุ่งหน้าไปสู่ระดับสากล (ตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ช่วงที่ 3 ในปี 2570) นั้น ทาง อพวช. จึงตั้งเป้าหมายสำคัญในการพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรทุกระดับทุกส่วนงานเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับภูมิภาคได้ตามแผนที่กำหนดและมีความเชื่อมโยงกับแผนทุนมนุษย์ที่ครอบคลุมทั้งในสมรรถนะและทักษะที่เกี่ยวข้องเพื่อยกระดับการพัฒนาบุคลากรไปสู่ระดับอาเซียน ซึ่งหากไม่สามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายอาจจะส่งผลกระทบถึงการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ อพวช. ถือเป็นหนึ่งในความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กร

ผลกระทบ (Impact) : บุคลากรมีศักยภาพตามสมรรถนะที่กำหนด (%)	หมายถึง บุคลากรมีศักยภาพตามสมรรถนะที่กำหนด (%)
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)	หมายถึง ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)

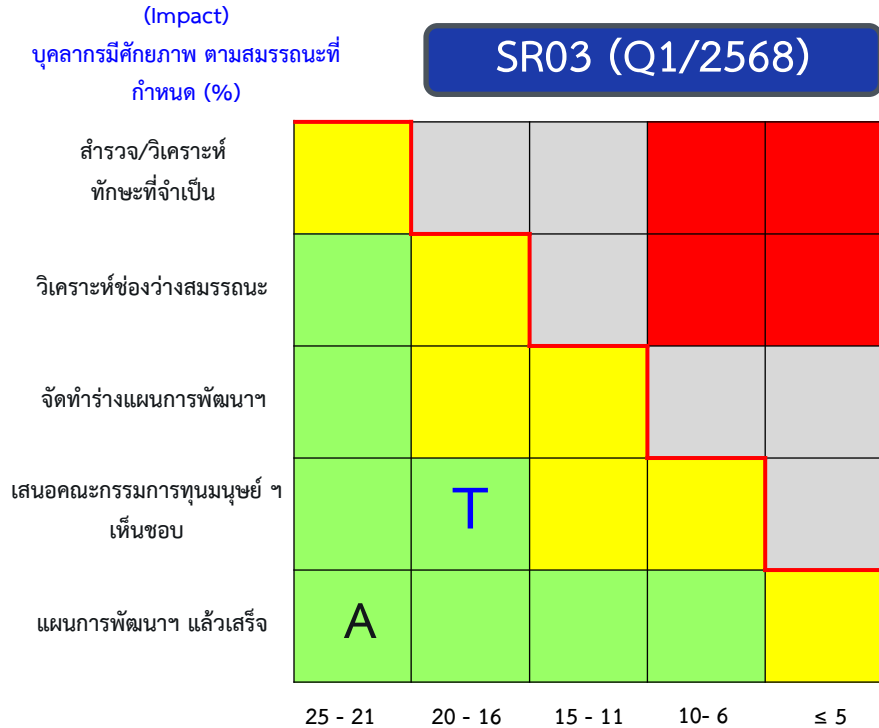
KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง SR03 :

- 1) จำนวนผู้เข้าร่วมการพัฒนาศักยภาพตามที่กำหนด
- 2) จำนวนบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรอบรมฯ ตามที่กำหนด
- 3) ร้อยละความสำเร็จของแผนการพัฒนาบุคลากร

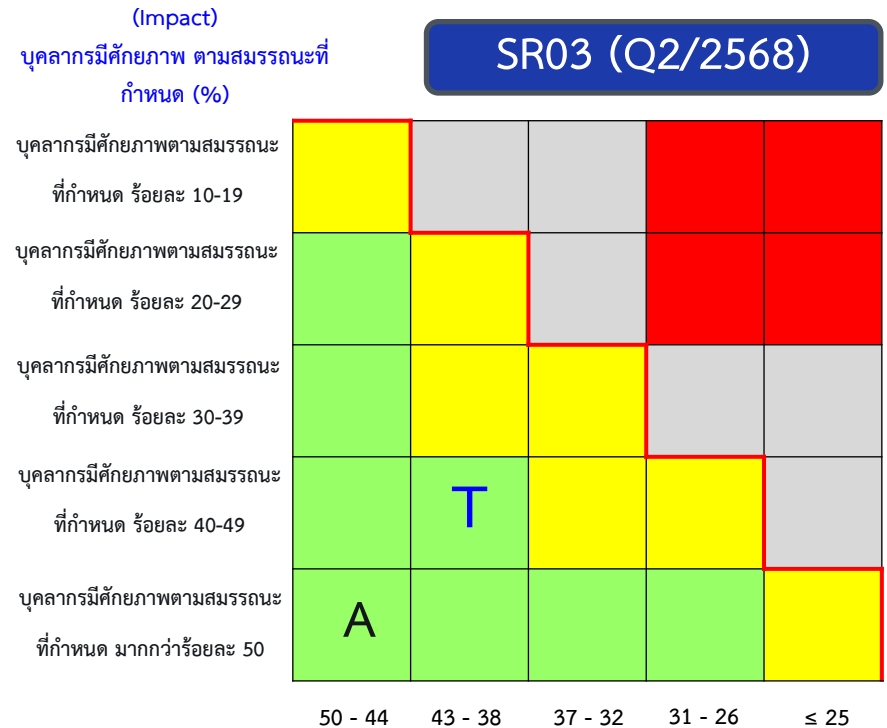


ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		
สบก. (กบ.)	คณะกรรมการบริหารทุนมนุษย์	-
- ผอ.กบ.		
- ธนกร (กบ.)		

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR₀₃)

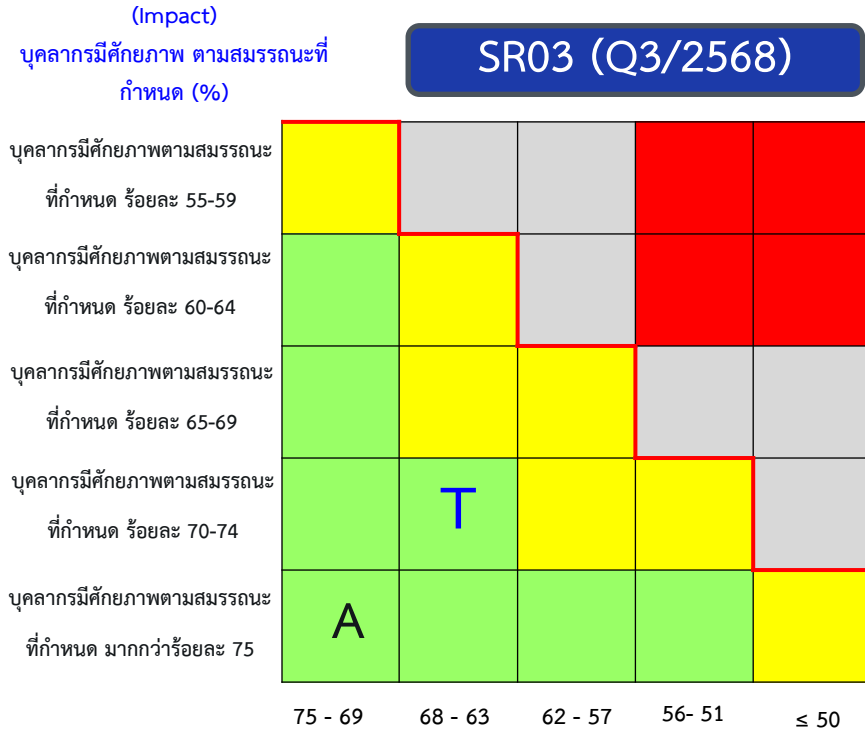


ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)
(Likelihood)

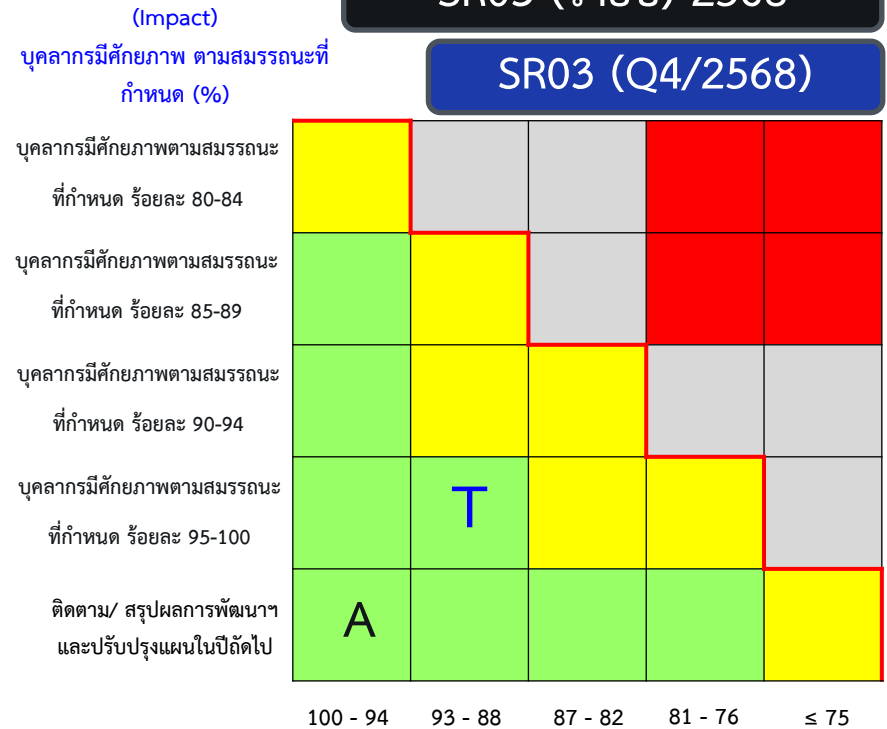


ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)
(Likelihood)

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR₀₃)



ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)
(Likelihood)



ดำเนินงานตามแผนเพิ่มศักยภาพบุคลากรได้ครบถ้วน (%)
(Likelihood)

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณ ต่ำกว่าเป้าหมาย (FR_{01})

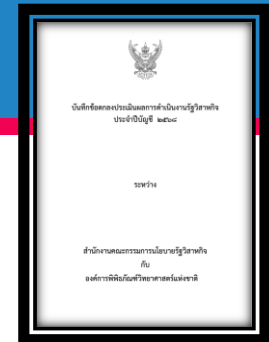
5. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)

เหตุผลในการทบทวนการตั้งค่าเป้าหมาย แขนผลกระทบ (Impact) และ แขนโอกาส (Likelihood) ดังนี้

- ในช่วงไตรมาสที่ 2 ตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลฯ (สคร.) ฉบับลงนาม ทาง สคร. ได้ให้ อพวช. นำตัวชี้วัดการดำเนินงานด้านรายได้ นอกงบประมาณ กลับมาเป็นตัวชี้วัดด้านการดำเนินงานขององค์กร โดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ ระดับ 5 เท่ากับ 60,000,000 บาท นั้น
- การนี้ อพวช. โดยผู้รับผิดชอบความเสี่ยงได้พิจารณาทบทวนข้อมูล ยังคงเห็นควรให้ดำเนินงานภายใต้เป้าหมายเดิมเพื่อตอบสนองต่อภารกิจขององค์กร เป็นจำนวนเงิน 80,000,000 บาท ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ 2568 ต่อไป ทั้งนี้ได้ดำเนินการปรับสัดส่วนของแขนผลกระทบและแขนโอกาส ในช่วงไตรมาสที่ 3 และ 4 เพื่อให้สอดคล้องกับการทบทวนแผนจัดหารายได้

ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2568

- ทบทวนการตั้งแขนผลกระทบและแขนโอกาส ไตรมาส 2 ถึง ไตรมาส 4 และ แขนรายปี



4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₁)

ความเป็นมา : อพวช. เป็นหน่วยงานรัฐวิสาหกิจที่ให้บริการทางสังคมโดยไม่มุ่งแสวงหากำไร แต่การหารายได้นอกงบประมาณเป็นหนทางหนึ่งที่ทำให้ อพวช. ดำเนินการตามภารกิจได้มากขึ้น การหารายได้นอกงบประมานนั้นจึงเป็นหน้าที่หลักประการหนึ่งที่สามารถทำให้ อพวช. พึ่งพาตนเองได้มากขึ้น เพื่อนำเงินรายได้นอกงบประมาณนี้มาดำเนินงานนอกเหนือจากที่ได้รับจัดสรรงบประมาณประจำปี หาก อพวช. ดำเนินงานจากการจัดหารายได้นอกงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมายก็จะส่งผลกระทบต่อการทำงานตามโครงการในงบประมาณนั้น ๆ ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงนับเป็นความเสี่ยงหนึ่งของ อพวช. ในความเสี่ยงด้านการเงินโดยในปี 2568 อพวช. มีการตั้งเงินรายได้ไว้เป็นเงินสำรองกรณีจำเป็นเร่งด่วนอีก เป็นจำนวนเงิน (ประมาณการ) 80,000,000 บาท ****ในช่วงไตรมาสที่ 2 ตามบันทึกข้อตกลงประเมินผลฯ (สคร.) ฉบับลงนาม ทาง สคร. ได้ให้ อพวช. นำตัวชี้วัดการดำเนินงานด้านรายได้นอกงบประมาณมาเป็นตัวชี้วัดด้านการดำเนินงานโดยกำหนดค่าเป้าหมายไว้ที่ ระดับ 5 เท่ากับ 60,000,000 บาท นั้น**

ทั้งนี้ อพวช. โดยผู้รับผิดชอบความเสี่ยงได้พิจารณาทบทวนข้อมูล ยังคงเห็นควรให้ดำเนินงานภายใต้เป้าหมายเดิมเพื่อตอบสนองต่อภารกิจขององค์กร เป็นจำนวนเงิน 80,000,000 บาท ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้เมื่อต้นปีงบประมาณ 2568 ต่อไป

ผลกระทบ (Impact) : เงินรายได้ (บาท)	หมายถึง รายได้จากการดำเนินงาน ตามเอกสารงบการเงิน (งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ) ประกอบด้วย 1.รายได้จากการบริการพิพิธภัณฑ / กิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ 2.รายได้จากการให้บริการวิชาการ / จัดอบรมสัมมนา/การจัดโครงการ/การออกแบบสื่อเรียนรู้/กิจกรรมนอกสถานที่/พัฒนาชิ้นงานนิทรรศการ/ค่าเช่านิทรรศการ/จัดทำชิ้นงาน/สนับสนุนโครงการ(วิจัย)/สนับสนุนอื่นๆ/รายได้ดำเนินงานอื่นๆ 3.สิทธิประโยชน์ธุรกิจ / ค่าเช่าพื้นที่/ตอบแทนจากร้านอาหาร/ค่าห้องพักอาคารกิจกรรม/ค่าสมัครสมาชิก/ขายวารสาร/จำหน่ายสื่อการเรียนรู้/ค่าบัตรสูญหาย/จำหน่ายของที่ระลึก <u>โดยไม่รวม รายได้อื่นตามข้อมูลทางบัญชี</u>
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนหารายได้	หมายถึง การดำเนินงานตามแผนการหารายได้ของ อพวช. ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อการสร้างรายได้นอกงบประมาณในปี 2568 ซึ่งแผนหารายได้ฯ เป็นการคาดการณ์ในการเปิดให้บริการ การจัดกิจกรรม การบริการวิชาการ การให้บริการพื้นที่ และสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะได้ติดตามให้เกิดตามแผนและปรับให้สอดคล้องกับตามสถานการณ์ปัจจุบัน

ทบทวนค่าเป้าหมายตามบันทึกข้อตกลงฯ ประจำปี 2568 (สคร.) ณ ไตรมาส 2

KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง FR01 :

- 1) จำนวนเงินรายได้นอกงบประมาณ
- 2) ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนหารายได้ฯ

รายได้ (บาท)
(Impact)

FR01 (รายปี) 2568 – ทบทวน (คงเดิม)
(สะสม) : รายได้ 100% / แผน 100%

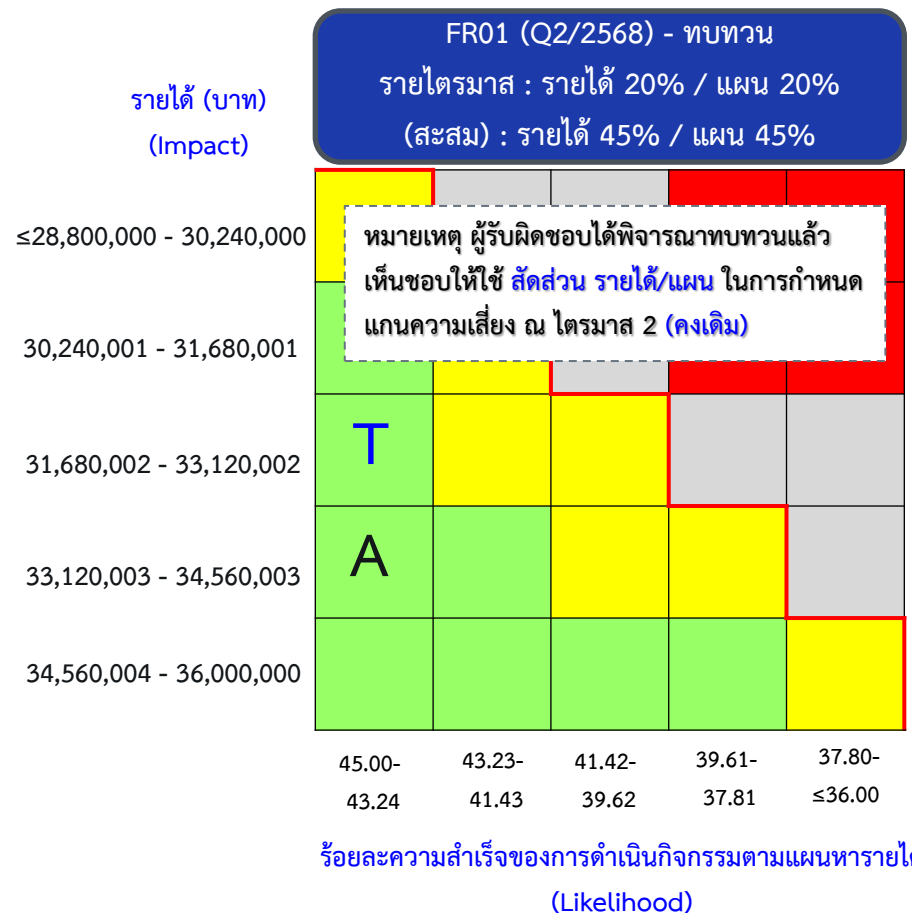
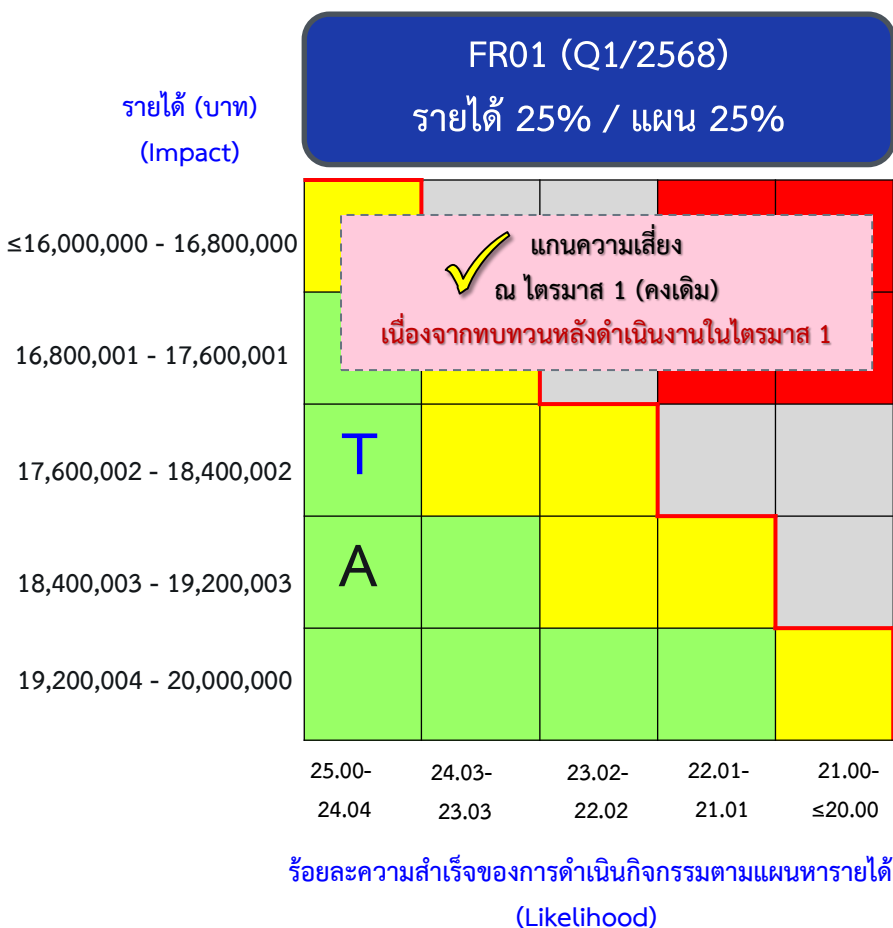
≤64,000,000 - 67,200,000					
67,200,001 - 70,400,001					
70,400,002 - 73,600,002	T				
73,600,003 - 76,800,003	A				
76,800,004 - 80,000,000					
	100.00- 96.04	96.03- 92.03	92.02- 88.02	88.01- 84.01	84.00- ≤80.00

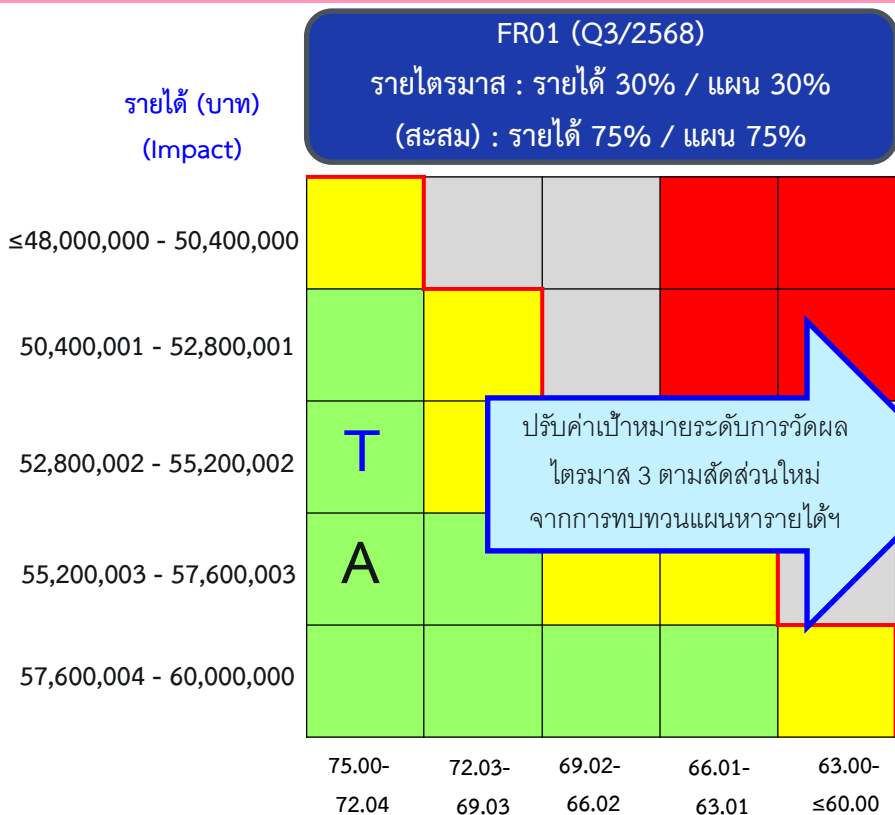
ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนหารายได้
(Likelihood)

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง • สธค. - เกศวดี (สธค.) - บุษปวัน (กง.)	คณะทำงานจัดทำแผนหารายได้ อพวช.	ศพช./สวช./ สพธ./สพว./สวส./ สพช./สบก. (กง.)

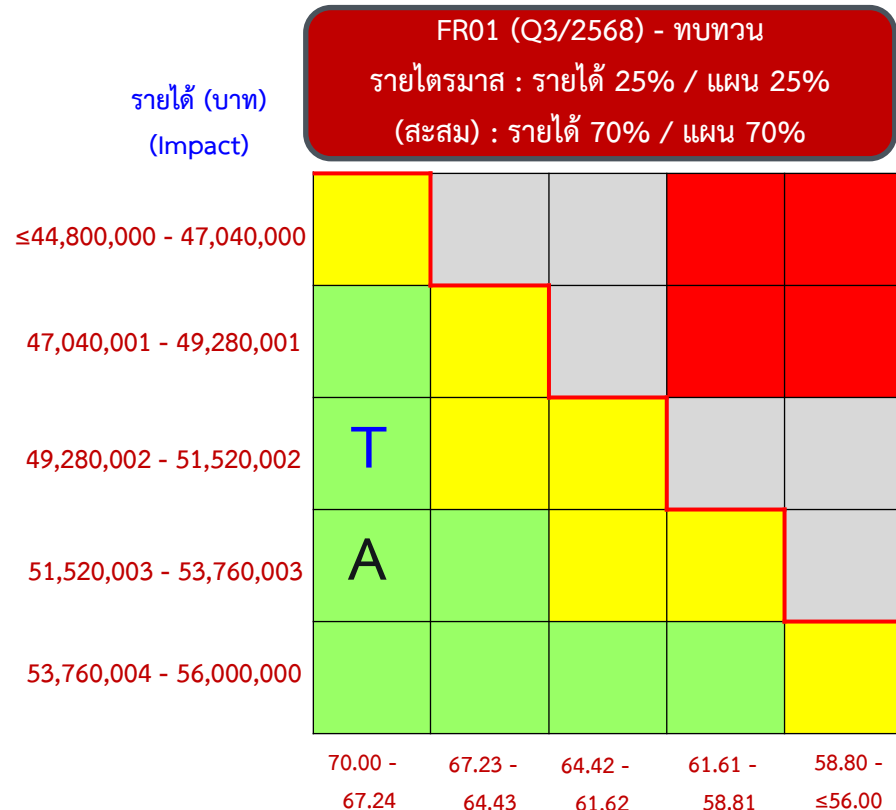
ทบทวนแล้ว เนื่องจากค่าเป้าหมายรายปียังคงเดิม
เมื่อคำนวณระดับวัดผล (risk Scale) จึงยังคงข้อมูลตามเดิม

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₁)





ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนหารายได้
(Likelihood)



ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนหารายได้
(Likelihood)

รายได้ (บาท)
(Impact)

FR01 (Q4/2568) และรายปี - ทบทวน

รายไตรมาส : รายได้ 30% / แผน 30%

(สะสม) : รายได้ 100% / แผน 100%

≤64,000,000 - 67,200,000					
67,200,001 - 70,400,001					
70,400,002 - 73,600,002	T				
73,600,003 - 76,800,003	A				
76,800,004 - 80,000,000					
	100.00- 96.04	96.03- 92.03	92.02- 88.02	88.01- 84.01	84.00- ≤80.00

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนหารายได้
(Likelihood)

ดำเนินการทบทวนสรุปดังนี้
แม้จะปรับสัดส่วน รายได้/แผน ตามแผนจัดการหารายได้ฯ
แต่เนื่องจากค่าเป้าหมายรายปีคงเดิม (80 ลบ.)
เมื่อคำนวณระดับวัดผล (risk Scale) จึงยังคงข้อมูลเดิม

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบประมาณ
ต่ำกว่าเป้าหมาย (FR_{02})

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₂)

ความเป็นมา : การเบิกจ่ายงบลงทุนของ อพวช. เป็นการวัดผลการดำเนินงานการเบิกจ่ายตามงบลงทุน และการบริหารงบลงทุนให้เป็นไปตามเป้าหมายของ อพวช. ตามโครงการและกิจกรรมแล้วเสร็จในปีงบประมาณนั้น ๆ ทั้งนี้ในปีงบประมาณ 2567 อพวช. บริหารงบลงทุนที่ได้รับจัดสรรได้ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนั้น อพวช. จึงให้ความสำคัญของการเบิกจ่ายงบลงทุน และได้ระบุ ความเสี่ยงจากการเบิกจ่ายงบลงทุนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เป็นหนึ่งในประเด็นความเสี่ยง อพวช. ปี 2568

ผลกระทบ (Impact) : ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุน	หมายถึง รายจ่ายที่กำหนดให้ใช้จ่ายเพื่อการลงทุน ได้แก่รายจ่ายในลักษณะค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ซึ่งเป็นรายจ่ายในการจัดหาทรัพย์สินภาครัฐ จำนวนเงินที่ อพวช. เบิกจ่ายงบประมาณลงทุนของปีงบประมาณ 2568 (รวมเงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน)
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน	หมายถึง (1) ร้อยละของงบลงทุนที่ก่อหนี้แล้วเสร็จ : ร้อยละของจำนวนเงินตามสัญญาที่ก่อหนี้ผูกพันภายในปีงบประมาณแล้วเสร็จ (รวมเงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน) โดยใช้เงินงบประมาณเป็นฐานในการคำนวณ คิดเป็นร้อยละ 100 (2) ร้อยละของงบลงทุนที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ : ร้อยละของจำนวนเงินที่เบิกจ่ายตามสัญญาแล้วเสร็จ (รวมเงินเหลือจ่ายจากงบลงทุน) ตัวอย่างเช่น สัญญาจ้างแบ่งเป็น 5 งวด มีการส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงินครบถ้วนทั้ง 5 งวดแล้ว

KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง FR02 :

- 1) จำนวนรายการงบลงทุนที่เบิกจ่ายได้แล้วเสร็จ
- 2) จำนวนงวดงานที่ตรวจรับได้ตามแผนที่กำหนด
- 3) จำนวนงวดงานที่ส่งมอบได้ตามแผนที่กำหนด

ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุน (%)
(Impact)

FR02 (รายปี) 2568

≤ 80.00-84.00

84.01-88.01

88.02-92.02

92.03-96.03

96.04-100.00

	T			
A				
100.00-96.04	96.03-92.03	92.02-88.02	88.01-84.01	84.00-≤80.00

ร้อยละของงบลงทุนที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน

(Likelihood)

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง - สบก. (กพ.) - สนย. (กผ.) - ผอ.กพ. - กรchyญา (กผ.)	คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายเงิน	-

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ (%)
(Impact)

FR02 (Q1/2568)

≤ 24.00-25.20				
25.21-26.41				
26.42-27.62				
27.63-28.83	T			
28.84-30.00	A			
50.00-48.04	48.03-46.03	46.02-44.02	44.01-42.01	42.00-≤40.00
ร้อยละของงบลงทุนที่ก่อหนี้แล้วเสร็จ				

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน
(Likelihood)

ร้อยละการเบิกจ่ายงบประมาณ (%)
(Impact)

FR02 (Q2/2568)

≤ 40.00 - 42.00				
42.01 - 44.01				
44.02 - 46.02				
46.03 - 48.03	T			
48.04 - 50.00	A			
100.00-96.04	96.03-92.03	92.02-88.02	88.01-84.01	84.00-≤80.00
ร้อยละของงบลงทุนที่ก่อหนี้แล้วเสร็จ				

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน
(Likelihood)

ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุน (%)
(Impact)

FR02 (Q3/2568)

≤ 64.00-67.20					
67.21-70.41					
70.42-73.62					
73.63-76.83	T				
76.84-80.00	A				
50.00-48.04	48.03-46.03	46.02-44.02	44.01-42.01	42.00-≤40.00	
ร้อยละของงบลงทุนที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ					

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน

(Likelihood)

ร้อยละการเบิกจ่ายงบลงทุน (%)
(Impact)

FR02 (รายปี) 2568

FR02 (Q4/2568)

≤ 80.00-84.00					
84.01-88.01					
88.02-92.02					
92.03-96.03	T				
96.04-100.00	A				
100.00-96.04	96.03-92.03	92.02-88.02	88.01-84.01	84.00-≤80.00	
ร้อยละของงบลงทุนที่ส่งมอบงานแล้วเสร็จ					

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน

(Likelihood)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR)

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์
ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

ความเป็นมา: ตามที่ อพวช. มีเป้าหมายในการปรับเปลี่ยนระบบการบริหารจัดการด้วยระบบดิจิทัลทั้งองค์กรได้ (Digital transformation) ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ 3 มุ่งสู่องค์กรดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นความพร้อมพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลให้เหมาะสมกับองค์กร โดยสอดคล้องกับทิศทางของเทคโนโลยีทั้งปัจจุบัน และอนาคตเพื่อยกระดับขีดความสามารถของ อพวช. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยของระบบดิจิทัลองค์กรและผู้ใช้งานระบบที่เกี่ยวข้องนั้น ถือเป็นเรื่องสำคัญมาก หากเกิดความเสียหายจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจและความเชื่อมั่นต่อองค์กรจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ถือเป็นหนึ่งในความเสี่ยงด้านการดำเนินงานที่สำคัญขององค์กร

ทั้งนี้ประเภทความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) ที่สำคัญมีทั้งหมด 5 ประเภท คือ

- 1.) Network Security กระบวนการปกป้องเครือข่ายจากแฮกเกอร์หรือภัยคุกคามภายนอก โดยจะมีระบบแจ้งเตือนความผิดปกติที่เกิดขึ้น
- 2.) Application Security ตัวช่วยในการรักษาความปลอดภัยทางแอปพลิเคชัน ซึ่งจะมีการอัปเดตและทดสอบอย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันการโจมตีหรือการแฝงตัว
- 3.) Critical Infrastructure Security การรักษาความปลอดภัยของระบบโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ ซึ่งมีความเสี่ยงในการถูกโจมตีสูงกว่าระบบอื่น ๆ
- 4.) Cloud Security ระบบเก็บข้อมูลที่มีความปลอดภัยและประหยัดค่าใช้จ่าย ทั้งยังมีการพัฒนาและปรับปรุงระบบอยู่เสมอ ทำให้ในปัจจุบันหลายองค์กรนิยมเก็บข้อมูลในรูปแบบดิจิทัลหรือคลาวด์มากขึ้น **การรักษาความปลอดภัยให้กับข้อมูลสารสนเทศและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับระบบ Cloud computing**
- 5.) Internet of Things Security การรักษาความปลอดภัยบนอุปกรณ์ IOT ที่มีการรับ-ส่งข้อมูลกันอย่างต่อเนื่องผ่านระบบอินเทอร์เน็ต

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้าน**ภัยคุกคามทางไซเบอร์**ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์	หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์จากการดำเนินงาน อันได้แก่ 1) Network Security 2) Application Security 3) Critical Infrastructure Security 4) Cloud Security 5) Internet of Things Security
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์	หมายถึง ความถี่หรือจำนวนครั้งที่เหตุการณ์ภัยคุกคามอาจเกิดขึ้นในช่วงเวลาหนึ่ง ๆ โดยการพิจารณาความน่าจะเป็นของเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น

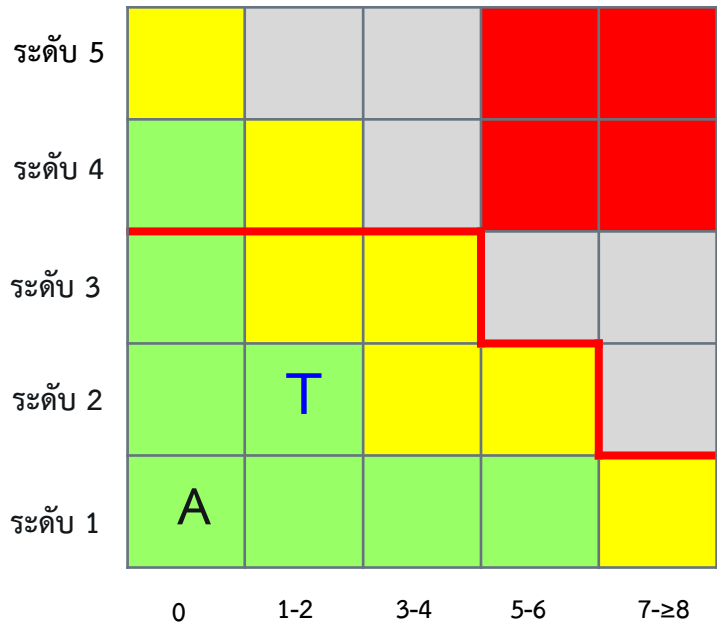
KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง OR01 :

- 1) เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์
- 2) จำนวนครั้งที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Impact)



จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Likelihood)

OR01 (รายปี) 2568

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		
- สวส. (กท.) - วิชัย (กท.) - ชลภัสส์ (กท.)	คณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	-

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

ระดับ 1	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลไม่ถูกขโมย สามารถแก้ไขระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 2	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้ทั้งหมด
ระดับ 3	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 4	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้บางส่วนและกู้คืนระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 5	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน ข้อมูลสูญหายไม่สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Impact)

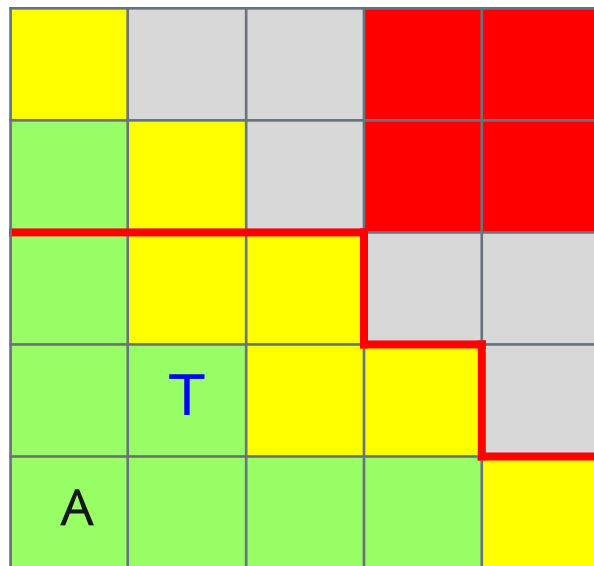
ระดับ 5

ระดับ 4

ระดับ 3

ระดับ 2

ระดับ 1



0

1-2

3-4

5-6

7-≥8

จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Likelihood)

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

ระดับ 1	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลไม่ถูกขโมย สามารถแก้ไขระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 2	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้ทั้งหมด
ระดับ 3	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 4	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้บางส่วนและกู้คืนระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 5	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน ข้อมูลสูญหายไม่สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Impact)

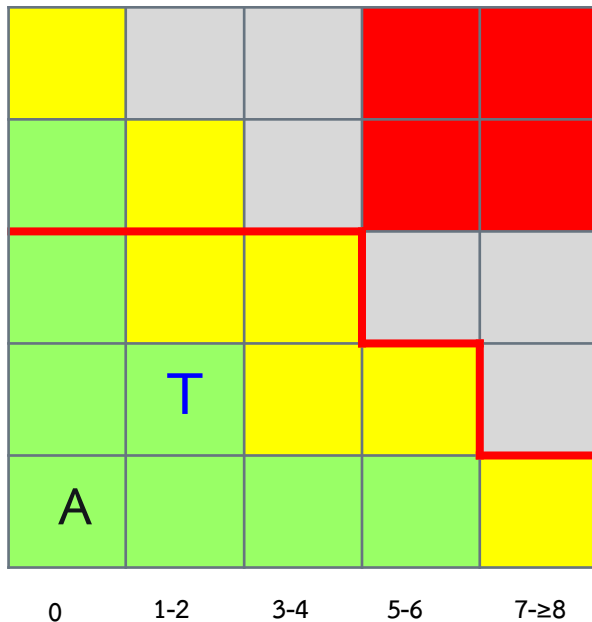
ระดับ 5

ระดับ 4

ระดับ 3

ระดับ 2

ระดับ 1



จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Likelihood)

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

ระดับ 1	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลไม่ถูกขโมย สามารถแก้ไขระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 2	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้ทั้งหมด
ระดับ 3	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 4	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้บางส่วนและกู้คืนระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 5	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน ข้อมูลสูญหายไม่สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Impact)

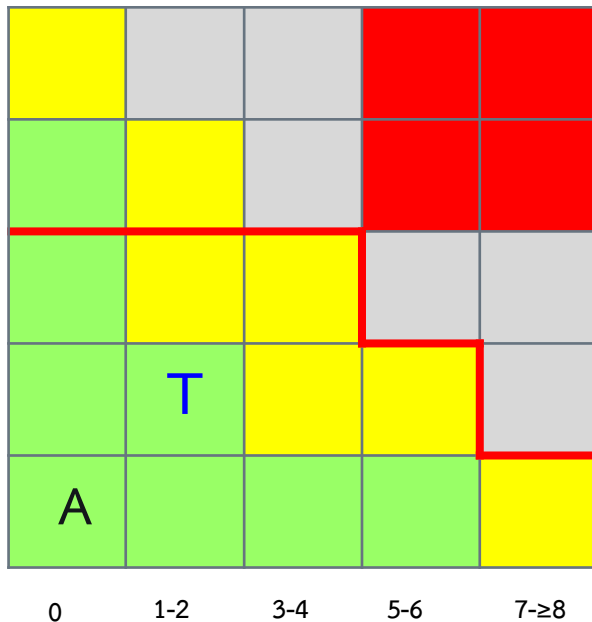
ระดับ 5

ระดับ 4

ระดับ 3

ระดับ 2

ระดับ 1



จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Likelihood)

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

ระดับ 1	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลไม่ถูกขโมย สามารถแก้ไขระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 2	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้ทั้งหมด
ระดับ 3	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 4	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้บางส่วนและกู้คืนระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 5	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน ข้อมูลสูญหายไม่สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

OR01 (รายปี) 2568

OR01 (Q4/2568)

เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Impact)

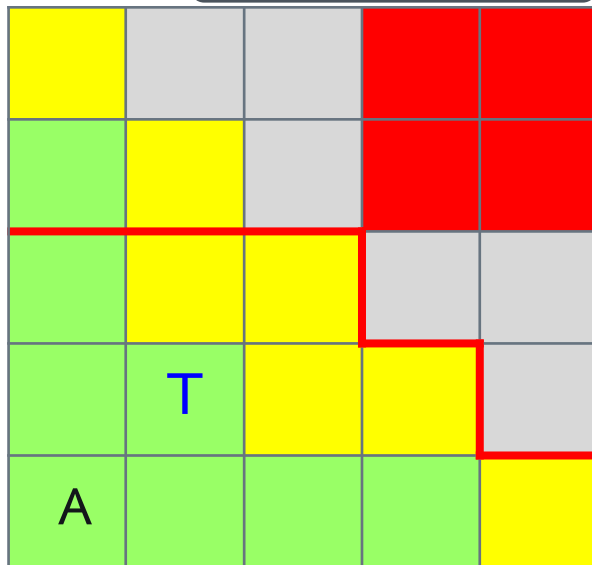
ระดับ 5

ระดับ 4

ระดับ 3

ระดับ 2

ระดับ 1



จำนวนครั้งที่เกิดเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์

(Likelihood)

เกณฑ์ผลกระทบ (Impact) : เหตุการณ์ที่เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์

ระดับ 1	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ทำให้ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลไม่ถูกขโมย สามารถแก้ไขระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 2	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศทำงานช้าลง และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้ทั้งหมด
ระดับ 3	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 4	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน และข้อมูลสูญหายบางส่วน สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญได้บางส่วนและกู้คืนระบบสารสนเทศได้ทั้งหมด
ระดับ 5	เกิดภัยคุกคามทางไซเบอร์ ระบบสารสนเทศหยุดทำงาน ข้อมูลสูญหายไม่สามารถกู้คืนข้อมูลสำคัญและระบบสารสนเทศได้

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR)

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้าง
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency)
ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR_{02})

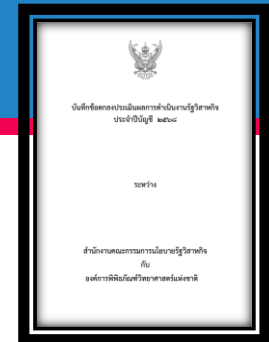
7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

เหตุผลในการทบทวนการตั้งค่าเป้าหมาย แกนผลกระทบ (Impact) ดังนี้

- ตามที่บันทึกข้อตกลงฯ สคร. ฉบับลงนาม ได้กำหนดค่า Factor สำหรับการดำเนินงานในปี 2568 ประกอบกับการที่ อพวช. ได้ดำเนินการปิดปรับปรุงพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา ในช่วงไตรมาสที่ 2 ถึง ไตรมาสที่ 4 ปีงบประมาณ 2568 จึงไม่สามารถเปิดให้บริการในส่วนนี้ได้ ซึ่งส่งผลกระทบต่อค่าฐานเป้าหมายจากเดิมที่ตั้งไว้
- การนี้ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงจึงดำเนินการปรับค่าเป้าหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการคำนวณค่า EE ใหม่ เพื่อให้มีความสอดคล้องกับค่าเป้าหมายของจำนวนผู้ให้บริการและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เปลี่ยนแปลง

ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปี 2568

- ทบทวนการตั้งแกนผลกระทบ ในไตรมาส 2 ถึง ไตรมาส 4 และ แกนผลกระทบ (รายปี)



7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ทบทวน ณ ไตรมาส 2

ความเป็นมา: ตามมติ คณะรัฐมนตรี (ครม.) เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เห็นชอบให้ทุกส่วนราชการขับเคลื่อนการนำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sufficiency Economy Philosophy, SEP for SDGs) โดยสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) พิจารณาให้การประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ เป็นเครื่องมือสำคัญที่นำพารัฐวิสาหกิจไทยไปสู่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้การดำเนินงานของ อพวช. มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 - 2580) และ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goal, SDG) และการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) เป็นหนึ่งในตัวชี้วัดสำคัญของ อพวช. ตามบันทึกข้อตกลงการประเมินผลการดำเนินงานของ อพวช. ตั้งแต่ปี 2563 จนถึงปีงบประมาณปัจจุบัน ปี 2568 โดยตัวชี้วัดดังกล่าวเกณฑ์น้ำหนักร้อยละ 5 ซึ่งผู้บริหารและคณะกรรมการ อพ. ได้ให้ความสำคัญ ซึ่งผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมา ยังไม่ได้ตามค่าเป้าหมายที่คาดหวัง (ระดับ 5) อพวช. จึงกำหนดให้การดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) เป็นประเด็นความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในปีงบประมาณ 2568

ปีงบประมาณ	ค่าน้ำหนักตามเกณฑ์ บันทึกข้อตกลงประจำปี	ค่าเป้าหมาย	ผลการดำเนินงานอยู่ในระดับ
2563	5%	ระดับ 5	ระดับ 3
2564	5%	ระดับ 5	ระดับ 1
2565	5%	ระดับ 5	ระดับ 5
2566	5%	ระดับ 5	ระดับ 4
2567	5%	ระดับ 5	ระดับ 3.9122

ผลกระทบ (Impact) : รายไตรมาส – ทบทวน (คงเดิม) ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)	Impact: Lagging Indicator หมายถึง จำนวนผู้เข้าชม (ตามขอบเขตการศึกษา) ที่ อพวช. สร้างความรู้ความเข้าใจ และส่งเสริมให้เห็นความสำคัญของ วิทยาศาสตร์ต่อการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรจำนวน 1 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของ อพวช. ปี 2568 EE = จำนวนผู้เข้าชม / ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกปี 2568
รายปี (ปรับปรุงให้สอดคล้องตัวชี้วัด สคร.) ค่า Factor เป้าหมาย	หมายถึง การดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการวัดและประเมินในเรื่องของประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco- efficiency) ตามแนวปฏิบัติที่ดี ISO 14045 ได้จริงและรายงานผลออกมาเป็นตัวเลขได้ชัดเจนและมีการเทียบกับ มาตรฐานโดยกำหนดค่าเกณฑ์วัด
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : รายปี (สะสม) – ทบทวน (คงเดิม) ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการและแผนงานการวัดและ ประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ของ อพวช. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ	Likelihood: Leading Indicator หมายถึง กิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการและแผนงานการวัดและประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ ของ อพวช. ปี 2568 แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด โดยคิดความสำเร็จเป็นร้อยละ

KRI + Leading

Risk	Current and Lagging KRI	Leading KRI
ตัวชี้วัดความเสี่ยง OR02 : ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)	■ ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)	■ จำนวนผู้เข้าชมและผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามขอบเขตการศึกษา (Eco-efficiency) ■ ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kg CO2 eq/year) ■ ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง • สอภ. (คพ.) • สวส. (กส.) ----- - พรหมเทพ (กส.)	คณะทำงานดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ	-

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจของ
อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)
(Impact)

OR02 (รายปี) 2568

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$
 ≥ 837 คน/(kg CO2 eq/year)

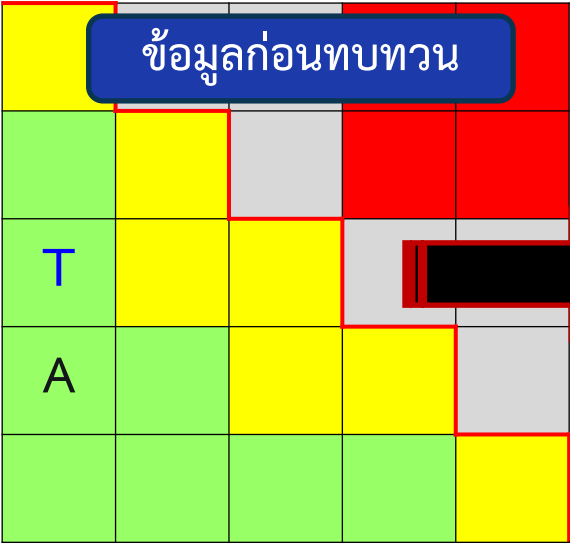
ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%
 ≥ 886 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%
 ≥ 935 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย
 $= 985$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย
 > 985 คน/(kg CO2 eq/year)

ข้อมูลก่อนทบทวน



ค่า EE (Lagging KRI)
สะสม (รายปี)

985 คน
/(kg CO2 eq/year)

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ
Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ
(Likelihood)

ค่า Factor เป้าหมาย
(Impact)

OR02 (รายปี) 2568 - ทบทวน

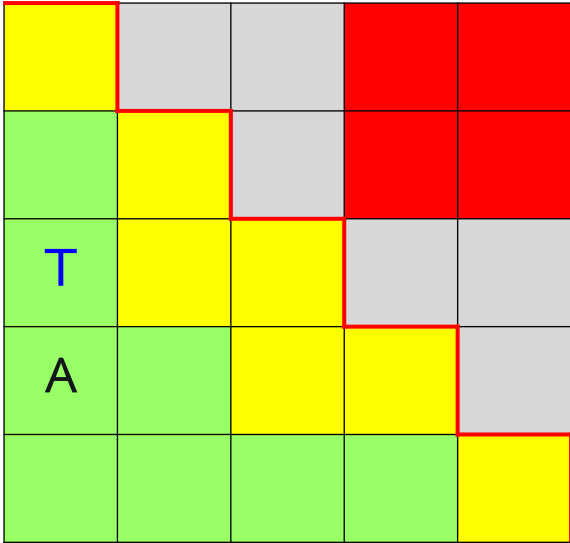
Factor ≤ 2.3460

Factor > 2.3460

Factor $= 3.0417$

Factor > 3.2160

Factor > 3.3904



ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ
Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ
(Likelihood)

ค่า Factor เป้าหมาย
(Impact)

OR02 (รายปี) 2568 - ทบพวน

Factor ≤ 2.3460

Factor > 2.3460

Factor = 3.0417

Factor > 3.2160

Factor > 3.3904

T				
A				

100 99-82 81-63 62-46 ≤ 45

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

(ข้อมูลบันทึกข้อตกลงฯ สคร. ฉบับลงนาม) ค่าจัดความ หรือ สูตรการคำนวณ

- การดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการวัดและประเมินในเรื่องของประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ตามแนวปฏิบัติที่ดี ISO ๓๙๐๔๕ ได้จึงและรายงานผลออกมาเป็นตัวเลขได้ชัดเจนและมีการเทียบกับมาตรฐานโดยกำหนดค่าเกณฑ์วัด ดังนี้

๑. ค่า Factor น้อยกว่าหรือเท่ากับปีที่ผ่านมา (Factor = ๒.๓๔๖๐) และ ๒. มีการทบทวนและจัดทำแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-efficiency ขององค์กรตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ สคร. กำหนด โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจหรือคณะกรรมการที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบหมาย ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาส ๒ ของปี	ระดับ ๑
๑. ค่า Factor ดีกว่าปีที่ผ่านมาแต่ต่ำกว่าแผนการปรับปรุงผล Eco-efficiency ของรัฐวิสาหกิจ (Factor = ๒.๖๓๓๐) และ ๒. มีการเก็บข้อมูลตามแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-efficiency ขององค์กรตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ สคร. กำหนดได้ครบถ้วน (Pro-Rata ตามร้อยละความสำเร็จในการเก็บข้อมูลตามแผนงานในการวัดและประเมิน Eco-efficiency ขององค์กร)	ระดับ ๒
๑. ค่า Factor เป็นไปตามแผนการปรับปรุงผล Eco-efficiency ของรัฐวิสาหกิจ (Factor = ๓.๐๔๑๗) และ ๒. สามารถคำนวณค่า Eco-efficiency ขององค์กรตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ สคร. กำหนดได้	ระดับ ๓
๑. ค่า Factor ดีกว่าแผนการปรับปรุงผล Eco-efficiency ของรัฐวิสาหกิจ (Factor = ๓.๒๑๖๐) และ ๒. นำผลค่า Eco-efficiency ตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ สคร. กำหนด มากำหนดแผนงานในการปรับปรุงผล Eco-efficiency โดยแผนงานในการปรับปรุงผล Eco-efficiency ดังกล่าว จะต้องมีการละเอียดกิจกรรมในการดำเนินงานที่ชัดเจน มีเป้าหมายการปรับปรุงค่า Factor (ค่า Eco-efficiency เทียบกับปีฐาน) ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีการนำเสนอค่า Factor เป้าหมายสำหรับปีถัดไป	ระดับ ๔
๑. ค่า Factor ดีกว่าแผนตามแนวทางในการปรับปรุงผล Eco-efficiency ของรัฐวิสาหกิจ (Factor = ๓.๓๙๐๔) และ ๒. นำแผนงานในการปรับปรุงผล Eco-efficiency ขององค์กรตามหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตัวชี้วัดด้านคุณค่าจากการดำเนินงาน และตัวชี้วัดด้านผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่ สคร. กำหนด ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจมอบหมาย แล้วรายงานให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจทราบ	ระดับ ๕

OR02 (รายปี) 2568 - ข้อมูลเดิม -

ทบทวน ณ ไตรมาส 2

OR02 (รายปี) 2568 – ทบทวน (ปรับข้อ 1-3, ข้อ*4 คงเดิม)

รายการ	รายปี (เมื่อเทียบกับปี 2567)
• 1. ค่า EE (Lagging KRI)	ค่า EE = 985 คน (kg CO2 eq/year)
• 2. จำนวนผู้เข้าชม (คน) (Leading KRI)	3,044,496 คน (Onsite+ Online + คาราวาน)
• 3. ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ปี 2568 (kg CO2 eq/year) (Leading KRI)	3,089,391 (kg CO2 eq/year)
• 4. ร้อยละของกิจกรรมการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่ แล้วเสร็จ (Leading KRI)	ร้อยละ 100% ของกิจกรรมการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ



รายการ	รายปี (เมื่อเทียบกับปี 2567)
• 1. ค่า EE (Lagging KRI)	ค่า EE = 1174 คน (kg CO2 eq/year)
• 2. จำนวนผู้เข้าชม (คน) (Leading KRI)	3,169,800 คน (Onsite+ Online + คาราวาน)
• 3. ปริมาณการปล่อยก๊าซ เรือนกระจก ปี 2568 (kg CO2 eq/year) (Leading KRI)	2,700,000 (kg CO2 eq/year)
• *4. ร้อยละของกิจกรรมการ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่ แล้วเสร็จ (Leading KRI)	ร้อยละ 100% ของกิจกรรมการดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)
(Impact)

OR02 (Q1/2568)

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 831 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 880 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

≥ 929 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 978$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 978 คน/(kg CO2 eq/year)

T				
A				

≥ 15 14-12 11-9 8-6 ≤ 5

ค่า EE (Lagging KRI)

ไตรมาส 1/2568

978 คน

/ (kg CO2 eq/year)

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

แกนความเสี่ยง
ณ ไตรมาส 1 (คงเดิม) ✓
เนื่องจากทบทวนหลัง
ดำเนินงานในไตรมาส 1

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)
(Impact)

OR02 (Q2/2568)

ข้อมูลก่อนทบทวน

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 831 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 880 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

≥ 929 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 978$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 978 คน/(kg CO2 eq/year)

≥ 30 29-25 24-20 19-16 ≤ 15

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 2/2568

978 คน

/(kg CO2 eq/year)

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)
(Impact)

OR02 (Q2/2568) - ทบทวน

ทบทวน ณ ไตรมาส 2

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 694 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 735 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

≥ 776 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 817$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 817 คน/(kg CO2 eq/year)

≥ 30 29-25 24-20 19-16 ≤ 15

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 2/2568

817 คน

/(kg CO2 eq/year)

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ทบทวน ณ ไตรมาส 2

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)

OR02 (Q3/2568)

(Impact)

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 831 คน/(kg CO2 eq/year)

ข้อมูลก่อนทบทวน

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 880 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

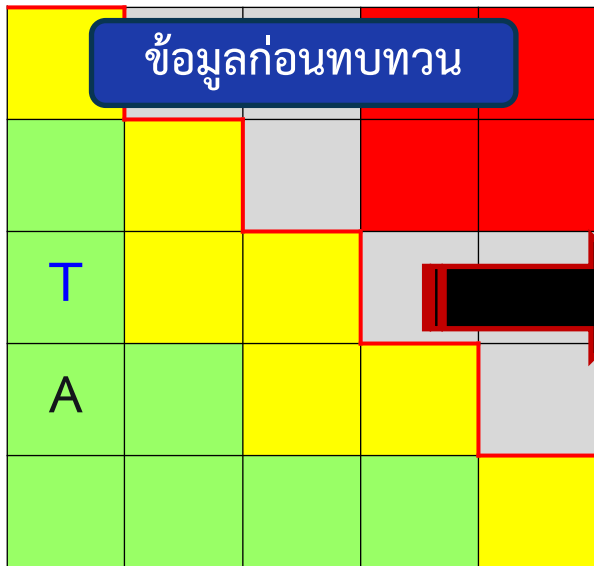
≥ 929 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 978$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 978 คน/(kg CO2 eq/year)



≥ 45 44-40 39-35 34-31 ≤ 30

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 3/2568

978 คน

/ (kg CO2 eq/year)

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)

OR02 (Q3/2568) - ทบทวน

(Impact)

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 881 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 932 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

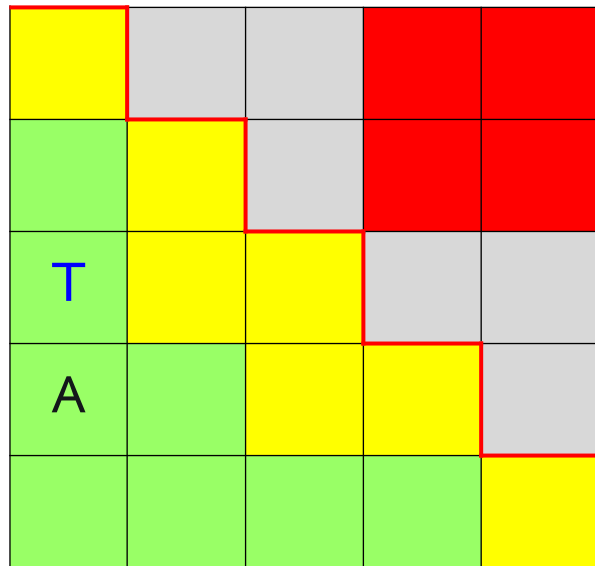
≥ 984 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 1036$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 1036 คน/(kg CO2 eq/year)



≥ 45 44-40 39-35 34-31 ≤ 30

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 3/2568

1036 คน

/ (kg CO2 eq/year)

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)

(Impact)

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 997 คน/(kg CO2 eq/year)

OR02 (Q4/2568)

ข้อมูลก่อนทบทวน

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 1055 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

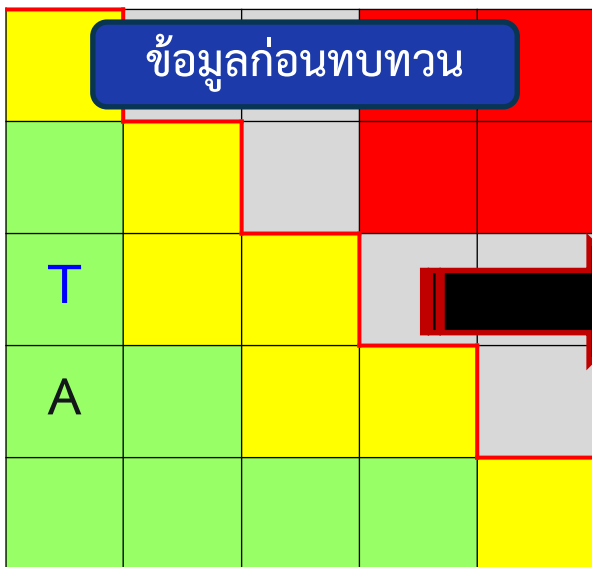
≥ 1114 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 1173$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 1173 คน/(kg CO2 eq/year)



100 99-82 81-63 62-46 ≤ 45

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 4/2568 (รายปี)

985 คน

/(kg CO2 eq/year)

ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ
ของ อพวช. ปี 2568 (ค่า EE)

(Impact)

ต่ำกว่าเป้าหมาย $\geq 15\%$

≥ 998 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 10%

≥ 1057 คน/(kg CO2 eq/year)

ต่ำกว่าเป้าหมาย 5%

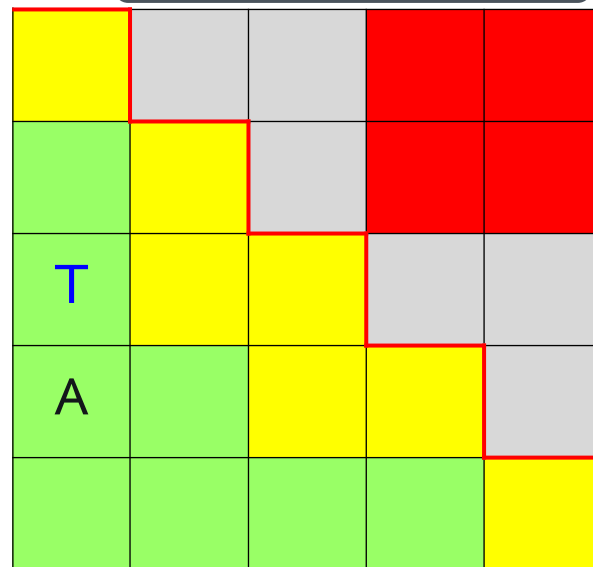
≥ 1115 คน/(kg CO2 eq/year)

เท่ากับเป้าหมาย

$= 1174$ คน/(kg CO2 eq/year)

เกินกว่าเป้าหมาย

> 1174 คน/(kg CO2 eq/year)



100 99-82 81-63 62-46 ≤ 45

ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ

Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ

(Likelihood)

ค่า EE (Lagging KRI)
ไตรมาส 4/2568 (รายปี)

1174 คน

/(kg CO2 eq/year)

ทบทวน ณ ไตรมาส 2

OR02 (Q4/2568) - ทบทวน

ค่าเป้าหมาย Eco-eff. ปี 2568

รายการ	รายปี (เมื่อเทียบกับปี 2567)	ไตรมาส 1/2568 (ผลจริง)	ไตรมาส 2/2568	ไตรมาส 3/2568	ไตรมาส 4/2568	หมายเหตุ
• 1. ค่า EE (Lagging KRI)	ค่า EE = 1174 คน (kg CO2 eq/year)	394.4	817	1036	1174	1 = (ข้อ 2/ ข้อ 3) x 1,000
• 2. จำนวนผู้เข้าชม (คน) (Leading KRI)	3,169,800 คน (Onsite + Online*0.33 + คาราวาน)	343,689	1,274,864	2,206,039	3,169,800	ตารางรายละเอียดผู้เข้าชม
• 3. ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ปี 2568 (kg CO2 eq/year) (Leading KRI)	2,700,000 (kg CO2 eq/year)	989,285 (kg CO2 eq/year)	1,559,523 (kg CO2 eq/year)	2,129,762 (kg CO2 eq/year)	2,700,000 (kg CO2 eq/year)	เริ่มลดการใช้พลังงานจาก การใช้ Solar roof top *คำนวณโดย Risk Owner จากค่า Factor กำหนด
• 4. ร้อยละของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ (Leading KRI)	ร้อยละ 100% ของกิจกรรมการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 ที่แล้วเสร็จ	15%	30%	45%	100%	รายละเอียดกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

ปัจจัยเสี่ยงใหม่ ปี 2568

ความเป็นมา: ตามที่ อพวช. กำหนดให้มีการขับเคลื่อนธรรมาภิบาลในภาครัฐวิสาหกิจเป็นไปด้วยความต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงด้านการเกิดการทุจริต ภายใต้กรอบแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐวิสาหกิจ ระยะที่ 2 (พ.ศ. 2566 - พ.ศ. 2570) กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยมุ่งเน้นแนวทางการปลูกฝังให้คนไทยไม่คอร์รัปชัน โดยการแก้ปัญหาการทุจริตจึงไม่อาจใช้กระบวนการตามกฎหมายแต่เพียงอย่างเดียว จำเป็นต้องส่งเสริมและพัฒนาให้องค์กรใช้หลักธรรมาภิบาลควบคู่ไปด้วย เพื่อช่วยสกัดกั้นและลดความเสี่ยงต่อการทุจริต และให้บุคลากรและภาคประชาสังคมมีทัศนคติและค่านิยมที่ไม่ยอมรับการทุจริต มีจิตสำนึกต่อต้านการทุจริต รวมทั้งมีความพึงพอใจในคุณภาพการให้บริการ และการดำเนินงานของหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ

อีกทั้งข้อเสนอแนะด้าน ITA ได้ระบุถึงการดำเนินงานด้านการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ที่ทาง อพวช. ยังไม่สามารถดำเนินการได้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดย อพวช. ต้องแสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน ของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ตามภารกิจของหน่วยงาน

ผลกระทบ (Impact) : ผลกระทบต่อองค์กร	หมายถึง ความรุนแรงของเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อองค์กรด้านความโปร่งใสในการดำเนินงาน
โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) : ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ	หมายถึง ความสำเร็จในการดำเนินงานตามแผนด้านการประเมินความทุจริตที่เกี่ยวข้องกับสินบน

KRI (Key Risk Indicator) ตัวชี้วัดความเสี่ยง CR01 :

- 1) จำนวนเคสที่มีการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสจากภายในองค์กร
- 2) จำนวนเคสที่มีการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสต่อหน่วยงานภายนอก

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

ผลกระทบต่อองค์กร
(Impact)

CR01 (รายปี) 2568

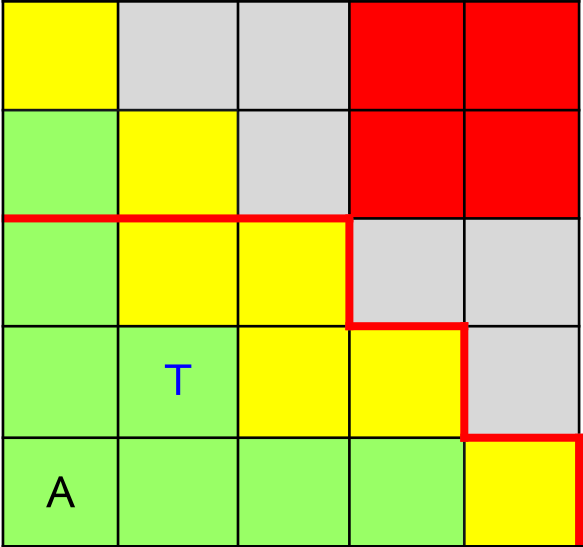
หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ถูกชี้มูลความผิด
และเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม

หน่วยงานเสียหายลักษณะและเสียชื่อเสียง
ในด้านความโปร่งใส

หน่วยงานถูกตรวจสอบ
โดยองค์กรภายนอก

มีการแจ้งเบาะแสหรือมีบุคคลภายนอก
ร้องเรียนหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่

ไม่มีผลกระทบ

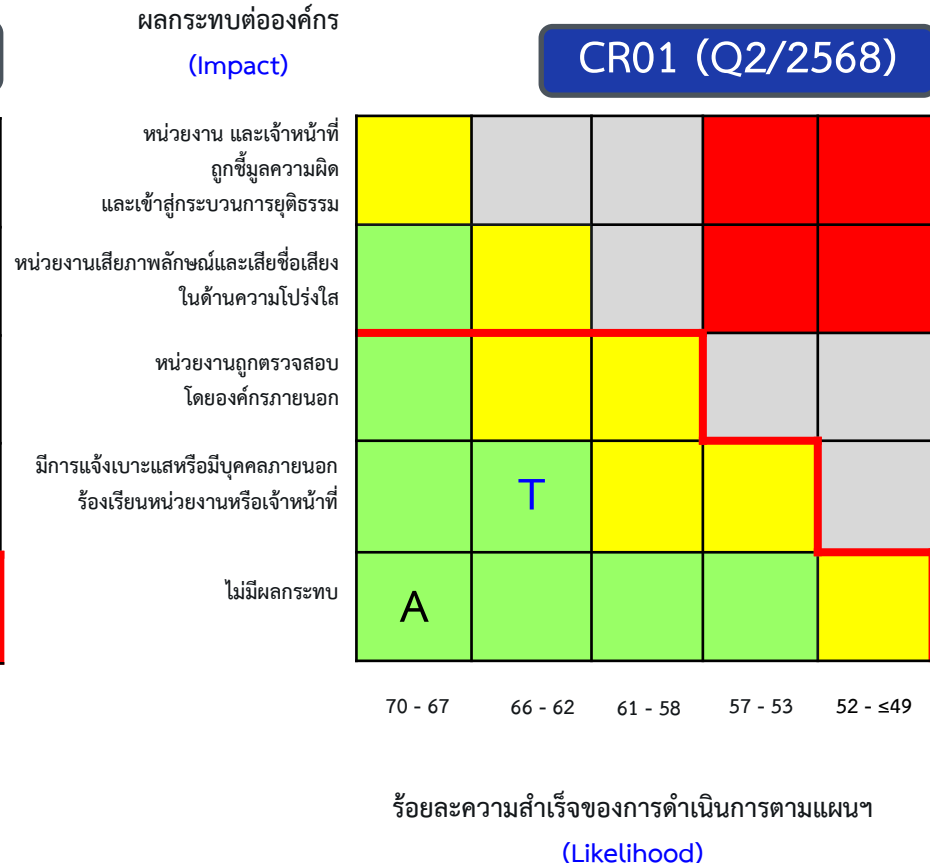
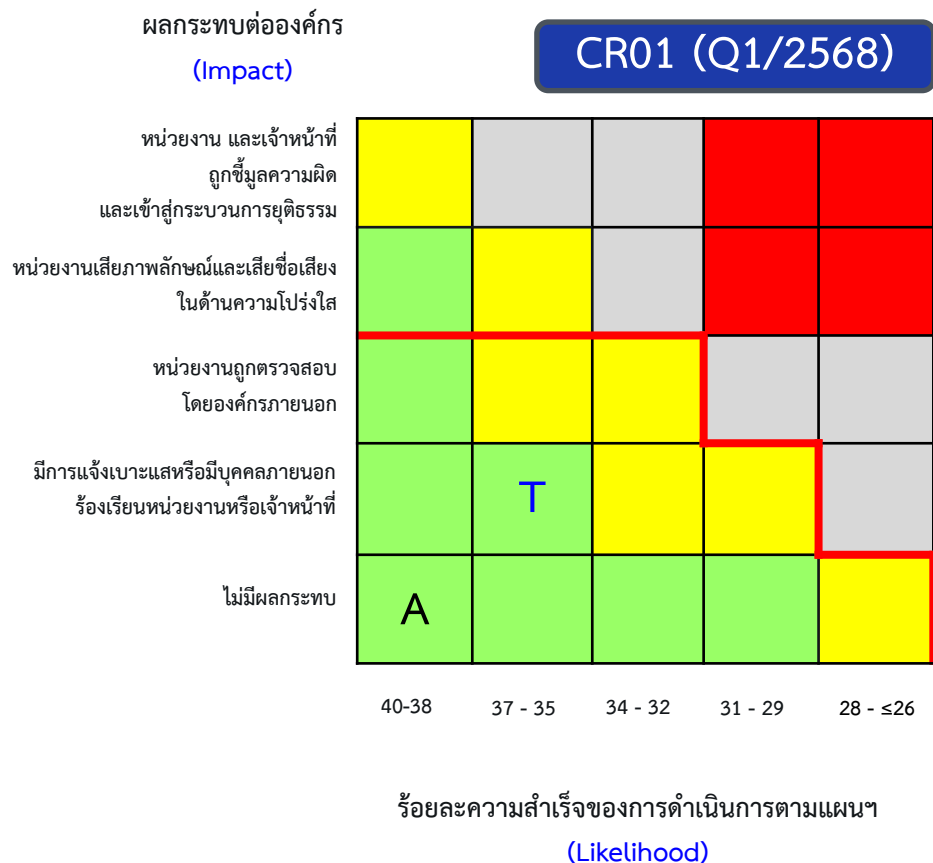


ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ
(Likelihood)

ผู้รับผิดชอบหลัก (RO)	กลไกขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบร่วม
ผู้ให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง		
- ศปท. - ผอ.สอภ. - รัชติญา (สอภ.)	คณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต	สอภ. กม./ สบก. กบ.

ระดับ 1	ไม่มีผลกระทบ
ระดับ 2	มีการแจ้งเบาะแสหรือมีบุคคลภายนอกร้องเรียนหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ หมายถึง สาเหตุที่มาจาก การดำเนินงานภายใน โดยมีการร้องเรียนมาที่ ศปท. (เป็นการดำเนินการที่ อพ. สามารถปิดเคสได้เอง)
ระดับ 3	หน่วยงานถูกตรวจสอบโดยองค์กรภายนอก หมายถึง บุคคลหรือนิติบุคคล ทำการร้องเรียนกับหน่วยงานภายนอก เช่น ป.ป.ช.,สตง.,ป.ป.ท. เป็นต้น (เป็นการดำเนินการที่ อพ. ไม่สามารถปิดเคสเองได้)
ระดับ 4	หน่วยงานเสียหายลักษณะและเสียชื่อเสียงในด้านความโปร่งใส หมายถึง มีการกล่าวถึง อพ. ผ่านสื่อสังคม (มาตรฐานและน่าเชื่อถือ เป็นที่ยอมรับ) ในประเด็นของความไม่โปร่งใส
ระดับ 5	หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ถูกชี้มูลความผิด และเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)



8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

CR01 (รายปี) 2568

ผลกระทบต่อองค์กร

(Impact)

CR01 (Q3/2568)

หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ ถูกข้อมูลความผิด และเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม					
หน่วยงานเสียภาพลักษณ์และเสียชื่อเสียง ในด้านความโปร่งใส					
หน่วยงานถูกตรวจสอบ โดยองค์กรภายนอก					
มีการแจ้งเบาะแสหรือมีบุคคลภายนอก ร้องเรียนหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่					
ไม่มีผลกระทบ					
	80 - 76	75 - 71	70 - 66	65 - 61	60 - ≤56

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ

(Likelihood)

ผลกระทบต่อองค์กร

(Impact)

CR01 (Q4/2568)

หน่วยงาน และเจ้าหน้าที่ ถูกข้อมูลความผิด และเข้าสู่กระบวนการยุติธรรม					
หน่วยงานเสียภาพลักษณ์และเสียชื่อเสียง ในด้านความโปร่งใส					
หน่วยงานถูกตรวจสอบ โดยองค์กรภายนอก					
มีการแจ้งเบาะแสหรือมีบุคคลภายนอก ร้องเรียนหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่					
ไม่มีผลกระทบ					
	100 - 95	94 - 89	88 - 83	82 - 77	76 - ≤71

ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนฯ

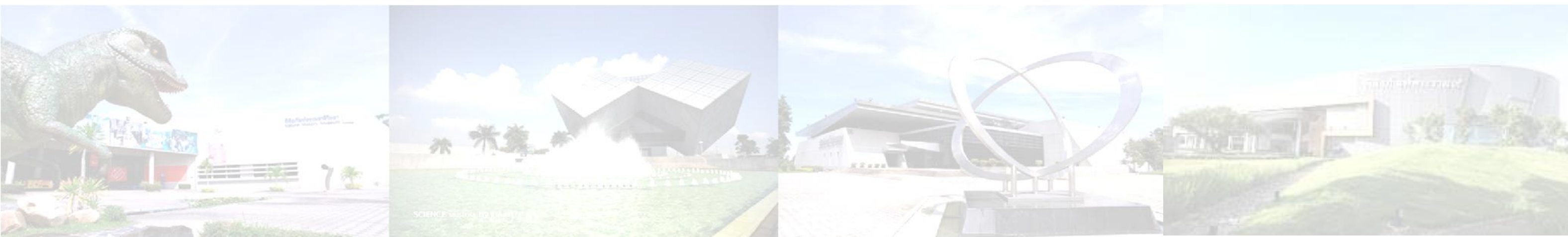
(Likelihood)



องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568

(ทบทวน ณ ไตรมาส 2 ปี 2568 : SR01, FR01, OR02)



ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

1. ความเสี่ยงจากจำนวน**ผู้ให้บริการ**
อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย
(SR₀₁)

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการ
ให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่ง
อนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
(SR₀₂)

ใหม่

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถ
พัฒนาสมรรถนะและทักษะของ
บุคลากรเพื่อยกระดับการ
ปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตาม
เป้าหมาย (SR₀₃)

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอก
งบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย
(FR₀₁)

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบ
ลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₂)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR)

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้าน**ภัยคุกคาม**
ทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₁)

ใหม่

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้าง
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco
efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด ผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)

8. ความเสี่ยงของ**การดำเนินงานหรือการปฏิบัติ**
หน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

ใหม่

ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568 ได้ผ่านการพิจารณาและมีมติเห็นชอบ ตามลำดับดังนี้

- (1) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 4/2567 (4 ก.ค. 67)
- (2) คณะกรรมการบริหาร อพวช. ครั้งที่ 14/2567 (9 ก.ค. 67)
- (3) คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ครั้งที่ 4/2567 (18 ก.ค. 67)
- (4) คณะกรรมการ อพวช. ครั้งที่ 7/2567 (23 ก.ค. 67)

ปัจจัยเสี่ยงปี 2567 ที่ย้ายไปอยู่ใน
ส่วนควบคุมภายในปี 2568

1. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้าน**ความ**
มั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์
ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)
2. ความเสี่ยงจากการ**ไม่ปฏิบัติตาม พ.ร.บ.**
การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์ (CR01)

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

ทบทวน ปัจจัยเสี่ยง อพวช. ประจำปี 2568 (ณ ไตรมาส 2 ปี 2568)



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
(Strategic Risk : SR)

ความเสี่ยงด้านการเงิน
(Financial Risk : FR)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน
(Operational Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนด
ผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)

1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ให้บริการ
อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย
(SR₀₁)

ทบทวน

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอก
งบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย
(FR₀₁)

ทบทวน

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านรักษา
ทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₁)

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่
ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR₀₁)

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการ
ให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต
ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR₀₂)

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบ
ลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR₀₂)

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้าง
ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco
efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR₀₂)

ทบทวน

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนา
สมรรถนะและทักษะของบุคลากร
เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับ
อาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR₀₃)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน

วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)

Take

(Risk Acceptance: Accept)

1.การยอมรับความเสี่ยง

หมายถึง การตกลงกันที่จะยอมรับ เนื่องจากไม่คุ้มค่าในการจัดการหรือ ป้องกัน แต่การเลือกบริหารความเสี่ยง ด้วยวิธีนี้ต้องมีการติดตามเฝ้าระวัง อย่างสม่ำเสมอ

ยอมรับความเสี่ยง

กำหนดงบประมาณรองรับเหตุการณ์ ความสูญเสีย

ดูแลติดตามความเสี่ยงเป็นประจำ

Treat

(Risk Reduction: Control)

2.การลด/การควบคุม ความเสี่ยง

หมายถึง การปรับปรุงระบบการทำงาน หรือออกแบบวิธีการทำงานใหม่ เพื่อลด โอกาสที่จะเกิดความเสียหาย หรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงให้อยู่ใน ระดับที่ยอมรับได้ เช่น การจัดอบรม พนักงาน การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน

กำหนดนโยบายและวิธีการปฏิบัติงานใหม่

การเพิ่มการควบคุม

การวางระบบงานใหม่

การฝึกอบรมเพิ่มทักษะพนักงาน

การปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน

Transfer

(Risk Sharing: Transfer)

3. การกระจาย หรือโอนความเสี่ยง

หมายถึง การกระจายหรือโอนความเสี่ยง ให้หน่วยงานอื่นช่วยแบ่งความรับผิดชอบ ไปเช่นการทำประกันภัยกับบริษัทภายนอก หรือการจ้าง บุคคลภายนอกดำเนินการ การแทน (Outsource)

ทำประกัน

การร่วมทุนหรือหาพันธมิตร

จ้างผู้ให้บริการภายนอกดำเนินการ

การกระจายการลงทุน

Terminate

(Risk Avoidance: Avoid)

4. การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง

หมายถึง การจัดการความเสี่ยงที่อยู่ใน ระดับสูงมาก และไม่อาจยอมรับได้จึงต้อง ตัดสินใจยกเลิกโครงการ /กิจกรรมที่จะก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้นไป

หยุดกิจกรรมธุรกิจ

ลดสัดส่วนการลงทุน

ปรับเปลี่ยนเป้าหมายทางธุรกิจ

ออกแบบปรับปรุงกระบวนการ หรือระบบ

ลดขนาดการลงทุน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน



1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01) (การทบทวน ณ ไตรมาส 2 : Risk Owner พิจารณาทบทวนแล้ว ยังคงข้อมูล Mitigation ตามเดิม)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)														
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการ ความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก														
(วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)														
1.1 ผู้ใช้บริการ Onsite ไม่มาใช้บริการ (SRC011)	1. สภาวะเศรษฐกิจของประเทศและของโลก ส่งผลกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหลัก โรงเรียน/หน่วยงานต่าง ๆ ถูกตัด/ลดงบประมาณ	จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite ไม่ได้ตามเป้าหมาย	1. มีการให้บริการตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้ 1.1 มาตรฐานการบริการผู้เข้าชม 1.2 มาตรฐานการพัฒนากิจกรรมเสริมศึกษา 1.3 นโยบายและมาตรฐานด้านนิทรรศการของ อพวช.	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับ/ ติดตามอย่างใกล้ชิด</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>R1) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเพื่อลดต้นทุน R2) ร่วมมือกับ สพฐ. เพื่อกำหนดกิจกรรม อพ. เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในโรงเรียน R3) ปรับแผนประชาสัมพันธ์เพื่อนำการให้บริการตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมาย R4) สำรวจความต้องการและเทรนด์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>ไม่มี</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับ/ ติดตามอย่างใกล้ชิด	Treat [ลด]	R1) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเพื่อลดต้นทุน R2) ร่วมมือกับ สพฐ. เพื่อกำหนดกิจกรรม อพ. เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในโรงเรียน R3) ปรับแผนประชาสัมพันธ์เพื่อนำการให้บริการตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมาย R4) สำรวจความต้องการและเทรนด์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย	Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี	Q1 - Q4	ผอ.สนย./ ผอ.ศพช. ผอ.สธค./ ผอ.สบช. ผอ.สวช./ ผอ.สพว. ผอ.สพธ./ ผอ.สวส.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับ/ ติดตามอย่างใกล้ชิด													
Treat [ลด]	R1) ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการเพื่อลดต้นทุน R2) ร่วมมือกับ สพฐ. เพื่อกำหนดกิจกรรม อพ. เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรในโรงเรียน R3) ปรับแผนประชาสัมพันธ์เพื่อนำการให้บริการตอบโจทย์กลุ่มเป้าหมาย R4) สำรวจความต้องการและเทรนด์เพื่อปรับปรุงและพัฒนาการให้บริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย													
Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี													

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)														
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการ ความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
1.2 การตลาดและประชาสัมพันธ์ยังไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย (SRC012)	1. ไม่ได้รับงบประมาณจัดสรรจากภาครัฐในด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ 2. ช่องทางการตลาดและประชาสัมพันธ์ไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ 3. ระบบวิเคราะห์ฐานข้อมูลและพฤติกรรมของลูกค้า ไม่เป็นข้อมูลปัจจุบัน	จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite ไม่ได้ตามเป้าหมาย	1. ผลการสำรวจความพึงพอใจของกลุ่มลูกค้า 2. คู่มือแนวทางปฏิบัติการรับฟังเสียงลูกค้า (VOC)	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>R1) หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>R2-สรรหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย /เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ R3-ใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนการสำรวจและวิเคราะห์ความคิดเห็นและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเดิมและใหม่ให้เป็นปัจจุบันพร้อมสามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ R4-เพิ่มพันธมิตรเพื่อลดต้นทุนในการตลาดและประชาสัมพันธ์</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>R2-R4 จ้างหน่วยงานภายนอกดำเนินการด้านตลาดและประชาสัมพันธ์</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	R1) หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด	Treat [ลด]	R2-สรรหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย /เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ R3-ใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนการสำรวจและวิเคราะห์ความคิดเห็นและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเดิมและใหม่ให้เป็นปัจจุบันพร้อมสามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ R4-เพิ่มพันธมิตรเพื่อลดต้นทุนในการตลาดและประชาสัมพันธ์	Transfer [ถ่ายโอน]	R2-R4 จ้างหน่วยงานภายนอกดำเนินการด้านตลาดและประชาสัมพันธ์	Q1 - Q4	ผอ.สนย./ ผอ.ศพช. ผอ.สธค./ ผอ.สบช. ผอ.สวช./ ผอ.สพว. ผอ.สพธ./ ผอ.สวส.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	R1) หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด													
Treat [ลด]	R2-สรรหางบประมาณเพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย /เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ R3-ใช้เทคโนโลยีในการสนับสนุนการสำรวจและวิเคราะห์ความคิดเห็นและความต้องการของกลุ่มเป้าหมายเดิมและใหม่ให้เป็นปัจจุบันพร้อมสามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ R4-เพิ่มพันธมิตรเพื่อลดต้นทุนในการตลาดและประชาสัมพันธ์													
Transfer [ถ่ายโอน]	R2-R4 จ้างหน่วยงานภายนอกดำเนินการด้านตลาดและประชาสัมพันธ์													
1.3 มีงานพิเศษอื่น ที่ใช้เงินงบประมาณ ทำให้กระทบกับแผนการดำเนินงานหลัก (SRC013)	1. นโยบายจากผู้บริหารและส่วนกลาง	จำนวนผู้ใช้บริการ Onsite ไม่ได้ตามเป้าหมาย	1. จัดทำแผนสำรองในการจัดกิจกรรมพิเศษ/ทดแทน	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง	Q1 - Q4	ผอ.สนย./ ผอ.ศพช. ผอ.สธค./ ผอ.สบช. ผอ.สวช./ ผอ.สพว.				
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง													

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568																		
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)																		
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)														
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการ ความเสี่ยง (4T)			ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ									
				Treat [ลด]	ปรับลดขอบเขตงานเดิมและทดแทนด้วยงานพิเศษตามลำดับความสำคัญ				ผอ.สพธ./ ผอ.สวส.									
				Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี													
1.4 การได้รับจัดสรรงบประมาณจากส่วนกลางล่าช้า ทำให้เบิกจ่ายเงินได้ไม่เป็นไปตามแผนการดำเนินงาน (SRC014)	1. นโยบายจากผู้บริหารและส่วนกลาง 2. เสถียรภาพทางการเงิน การเมือง	การเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1. จัดเตรียมแผนสำรองการใช้งบประมาณดำเนินการ	<table><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>ไม่มี</td></tr><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>ปรับลดงานตามลำดับความสำคัญ</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>ไม่มี</td></tr></table>			Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง	Treat [ลด]	ปรับลดงานตามลำดับความสำคัญ	Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี	Q1 - Q4	ผอ.สนย./ ผอ.ศพช. ผอ.สธค./ ผอ.สบช. ผอ.สวช./ ผอ.สพว. ผอ.สพธ./ ผอ.สวส.
Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี																	
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้																	
Take [ยอมรับ]	ยอมรับตามนโยบาย/ ติดตามและรายงานผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง																	
Treat [ลด]	ปรับลดงานตามลำดับความสำคัญ																	
Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่มี																	
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น																		
-																		
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง																		

2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR02)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR02)														
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการ ความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก														
(วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)														
2.1 ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ตามแผนการดำเนินงานประจำปี 2568 (SRC021)	1. การส่งมอบงานงวดสุดท้ายของ Futurium ไม่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จและส่งมอบได้ตามเป้าหมาย 2. การปรับปรุงพื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร ไม่สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จ 3. ความพร้อมในการต้อนรับและดูแลผู้ชมไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	กำหนดการทดลองเปิด และเปิดให้บริการเป็นทางการไม่เป็นไปตามกำหนด	ติดตามการดำเนินงานตามแผนโดยคณะทำงานเตรียมเปิดบริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคต	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>ติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>จ้าง Organizer มาช่วยบริหารจัดการงานในบ้างเรื่อง เช่น การประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร การจัดหาร้านค้า และ การจัดงานแถลงข่าว เป็นต้น</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด	Treat [ลด]	ติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด	Transfer [ถ่ายโอน]	จ้าง Organizer มาช่วยบริหารจัดการงานในบ้างเรื่อง เช่น การประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร การจัดหาร้านค้า และ การจัดงานแถลงข่าว เป็นต้น	Q1 - Q4	คณะทำงานเตรียมการเปิดบริการ ฯ
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด													
Treat [ลด]	ติดตามผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด													
Transfer [ถ่ายโอน]	จ้าง Organizer มาช่วยบริหารจัดการงานในบ้างเรื่อง เช่น การประชาสัมพันธ์ ข่าวสาร การจัดหาร้านค้า และ การจัดงานแถลงข่าว เป็นต้น													
2.2 การไม่ได้รับงบประมาณตามเป้าหมาย (SRC022)	1. การถูกปรับลดเงินงบประมาณลง	การดำเนินกิจกรรมต่างๆ ต้องใช้ตามรายได้ที่ได้รับ อาจจะต้องพิจารณาเปิด	-	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด	Q1 - Q4	คณะทำงานเตรียมการเปิดบริการ ฯ				
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับ และติดตามอย่างใกล้ชิด													

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 2. ความเสี่ยงจากระบบสนับสนุนการให้บริการศูนย์นวัตกรรมแห่งอนาคตไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (SR02)							
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
		ดำเนินการเท่าที่จะสามารถดำเนินการได้		Treat [ลด] Transfer [ถ่ายโอน]	ปรับลดค่าใช้จ่ายแต่ละกิจกรรมของงานแต่ละด้านลงให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ สร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อสนับสนุนทุนทรัพย์ สิ่งของ หรือการสนับสนุนด้านต่าง ๆ		
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น							
5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง							

3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR03)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568															
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR03)															
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)											
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ								
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก															
(วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)															
3.1 ความสำเร็จในการพัฒนาทักษะไม่ผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนด (SRC031)	1. แรงจูงใจในการพัฒนาทักษะตามที่องค์กรคาดหวัง 2. ระยะเวลาสำหรับการเรียนรู้ของแต่ละทักษะ 3. การกำหนดตัวชี้วัดรายบุคคล	ประสิทธิภาพในการให้บริการหรือโอกาสที่องค์กรจะได้รับผลประโยชน์ลดลง	1. การทดสอบก่อน-หลังการพัฒนา 2. การประเมินผลหลังการพัฒนา	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผล</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>อบรมให้ความรู้เพิ่มเติมในทักษะที่กำหนด</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>จ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาปฏิบัติงานเฉพาะงานที่จำเป็นเร่งด่วน ที่ไม่สามารถพัฒนาบุคลากรได้ทันตามเวลาที่กำหนด</td></tr></table>		Terminate [หลีกเลี่ยง]	ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้	Take [ยอมรับ]	ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผล	Treat [ลด]	อบรมให้ความรู้เพิ่มเติมในทักษะที่กำหนด	Transfer [ถ่ายโอน]	จ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาปฏิบัติงานเฉพาะงานที่จำเป็นเร่งด่วน ที่ไม่สามารถพัฒนาบุคลากรได้ทันตามเวลาที่กำหนด	Q1 - Q4	กบ./สบก.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้														
Take [ยอมรับ]	ปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผล														
Treat [ลด]	อบรมให้ความรู้เพิ่มเติมในทักษะที่กำหนด														
Transfer [ถ่ายโอน]	จ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทางมาปฏิบัติงานเฉพาะงานที่จำเป็นเร่งด่วน ที่ไม่สามารถพัฒนาบุคลากรได้ทันตามเวลาที่กำหนด														
3.2 รูปแบบการพัฒนาทักษะไม่สอดคล้องกับบริบทขององค์กร (SRC032)	1. หลักสูตรภายนอกไม่สามารถนำมาปรับใช้กับ	บุคลากรไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามเป้าหมายที่กำหนด	1. แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม 2. แบบประเมินหลังการพัฒนา	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>ปรับปรุงเครื่องมือและกระบวนการให้มีความสอดคล้อง</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ติดตามการพัฒนาของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</td></tr></table>		Terminate [หลีกเลี่ยง]	ปรับปรุงเครื่องมือและกระบวนการให้มีความสอดคล้อง	Take [ยอมรับ]	ติดตามการพัฒนาของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง	Q1 - Q4	กบ./สบก.				
Terminate [หลีกเลี่ยง]	ปรับปรุงเครื่องมือและกระบวนการให้มีความสอดคล้อง														
Take [ยอมรับ]	ติดตามการพัฒนาของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง														

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568										
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR03)										
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)						
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)			ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ	
	องค์กรได้อย่างเต็มที่ 2. เครื่องมือในการเรียนรู้แต่ละรูปแบบอาจจะไม่เหมาะสมกับบุคลากรบางกลุ่ม			Treat [ลด]	เพิ่มเครื่องมือที่สนับสนุนการพัฒนาบุคลากรให้มีความเหมาะสมกับทักษะที่พัฒนา					
				Transfer [ถ่ายโอน]	จ้างหน่วยงานภายนอกพัฒนาบุคลากร					
3.3 งบประมาณไม่เพียงพอต่อการสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร (SRC033)	1. ระเบียบการจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร ไม่สอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน 2. ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาบุคลากร	ไม่สามารถเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากร เกินกว่าอัตราที่ระเบียบกำหนดได้	1. บ่มเพาะบุคลากรภายในให้มีทักษะด้านการถ่ายทอดองค์ความรู้แก่พนักงานด้วยกัน	Terminate [หลีกเลี่ยง]			พัฒนาบุคลากรในรูปแบบอื่นที่ไม่ใช่การอบรม		Q1 - Q4	กบ./สบก.
				Take [ยอมรับ]			ดำเนินการตามระเบียบที่กำหนด			
				Treat [ลด]			จัดทำคู่มือหรือสื่อการเรียนรู้ด้วยตนเอง			
				Transfer [ถ่ายโอน]			ส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนากับหน่วยงานภายนอก			
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น										

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568						
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR) 3. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถพัฒนาสมรรถนะและทักษะของบุคลากรเพื่อยกระดับการปฏิบัติงานสู่ระดับอาเซียนได้ตามเป้าหมาย (SR03)						
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)		
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
-						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุตรง						
-						

4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (FR01) (การทบทวน ณ ไตรมาส 2 : Risk Owner พิจารณาทบทวนแล้ว ยังคงข้อมูล Mitigation ตามเดิม)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568												
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)												
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)								
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ					
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก (วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)												
4.1 รายได้จากผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้ของ อพ. (onsite) ณ อพ. คลองห้า จว.ทั้ง 3 แห่ง ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (FRC011)	1. คู่แข่งที่เป็นแหล่งเรียนรู้ แหล่งท่องเที่ยวเพิ่มมากขึ้น อาจทำให้การตัดสินใจมาที่ อพ. ลดลง 2. ผู้ใช้บริการยังไม่เต็มจำนวนความสามารถในการให้บริการ (capacity เหลือปัจจุบันยังไม่เกิน 20%) 3. ทรัพยากรในการจัดกิจกรรมมีจำกัด เมื่อเปรียบเทียบกับความต้องการที่มากขึ้น	รายได้จากผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมของ อพ. (onsite) ลดลง	1. ดำเนินงานตามแผนจัดทำรายได้ ประจำปี 2567 2. การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนหารายได้ และรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส 3. ติดตามกระบวนการดำเนินงานรายโครงการ	1.1 <table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>1. เลิกกระบวนการเดิมปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของผู้สนับสนุน</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>1.ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1.1 สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้เข้าชมและสำรวจคู่แข่งเพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของ อพ. ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า 1.2 จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขายมา ONSITE และโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. เลิกกระบวนการเดิมปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของผู้สนับสนุน	Take [ยอมรับ]	1.ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน	Treat [ลด]	1.1 สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้เข้าชมและสำรวจคู่แข่งเพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของ อพ. ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า 1.2 จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขายมา ONSITE และโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย	Q1 - Q4	คณะทำงานจัดทำแผนหารายได้ อพ.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. เลิกกระบวนการเดิมปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของผู้สนับสนุน											
Take [ยอมรับ]	1.ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน											
Treat [ลด]	1.1 สำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้เข้าชมและสำรวจคู่แข่งเพื่อนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการของ อพ. ให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า 1.2 จัดทำกิจกรรมส่งเสริมการขายมา ONSITE และโปรโมชั่นส่งเสริมการขาย											

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
				Transfer [ถ่ายโอน]	1. ร่วมทุนกับเอกชนเพื่อสร้างความน่าสนใจด้านการท่องเที่ยวมากขึ้น		
				1.2			
				Terminate [หลีกเลี่ยง]	2. เลิกทำโครงการ/กิจกรรม สำหรับกลุ่มเป้าหมายเดิม		
				Take [ยอมรับ]	2. ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน		
				Treat [ลด]	2. พัฒนากิจกรรม ONSITE ที่หลากหลายให้ครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย		
				Transfer [ถ่ายโอน]	2. ให้บริษัทจัดกิจกรรมต่างๆ สำหรับกลุ่มเป้าหมายอื่นๆ ที่ อพ. ยังไม่มี		
				1.3			
				Terminate [หลีกเลี่ยง]	3. ปรับเปลี่ยนเป้าหมายของกิจกรรม		
				Take [ยอมรับ]	3. ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน		

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568													
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)													
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)									
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ						
				Treat [ลด]	3. จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม และ Allocate เจ้าหน้าที่ เพื่อทำโครงการ จ้าง บุคคลภายนอกในการ ดำเนินงาน								
				Transfer [ถ่ายโอน]	3. ให้บริษัทภายนอก บริหารจัดการกิจกรรมแทน อพ.								
4.2 รายได้จากผู้สนับสนุน โครงการร่วมกับหน่วยงานภายนอก บริการวิชาการ รายได้จากกลุ่มผู้ให้ทุนต่าง ๆ การดำเนินงานของ อพวช. การเป็นที่ปรึกษา การให้เข้าชิ้นงานนิทรรศการ การรับจ้าง ทำชิ้นงาน นิทรรศการ ส่วนแบ่งสื่อการเรียนรู้เพื่อการจำหน่าย และ ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ จากองค์ความรู้ของ อพ. ในรูปของตัวเงินไม่เป็นไป ตามเป้าหมาย (FRC012)	1. ขาดทรัพยากรในการ จัดทำข้อเสนอโครงการให้ ทุนตามเวลาที่กำหนด 2. ขาดความต่อเนื่องใน การให้การสนับสนุน โครงการต่าง ๆ ของ อพ 3. ขาดแผนเชิงรุกในการ หาผู้สนับสนุน/พันธมิตร รายใหม่ 4. ขาดการบูรณาการ กิจกรรมเดิมที่ดำเนินงาน อยู่แล้ว และร่วมมือกับ ผู้สนับสนุน/พันธมิตรราย ใหม่	รายได้จาก ผู้สนับสนุน โครงการร่วมกับ หน่วยงานภายนอก บริการวิชาการ รายได้จากกลุ่มผู้ให้ ทุนต่าง ๆ การ ดำเนินงานของ อพวช. การเป็นที่ ปรึกษา การให้เข้า ชิ้นงานนิทรรศการ การรับจ้างทำ ชิ้นงาน นิทรรศการ ส่วนแบ่งสื่อการ เรียนรู้เพื่อการ จำหน่าย และ ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	1. ดำเนินงานตามแผนจัดหา รายได้ ประจำปี 2567 2. การประชุมคณะทำงาน จัดทำแผนหารรายได้ และ รายงานผลการดำเนินงานราย ไตรมาส 3. ติดตามกระบวนการ ดำเนินงานรายโครงการ	2.1 <table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>1. ยกเลิกกระบวนการเดิม ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้สอดคล้องกับการ ดำเนินงานของผู้สนับสนุน</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>1.ยอมรับผลและติดตามผล การดำเนินงาน</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1. จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม และ Allocate เจ้าหน้าที่ เพื่อทำโครงการ จ้าง บุคคลภายนอกในการ ดำเนินงาน</td></tr></table>		Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. ยกเลิกกระบวนการเดิม ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้สอดคล้องกับการ ดำเนินงานของผู้สนับสนุน	Take [ยอมรับ]	1.ยอมรับผลและติดตามผล การดำเนินงาน	Treat [ลด]	1. จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม และ Allocate เจ้าหน้าที่ เพื่อทำโครงการ จ้าง บุคคลภายนอกในการ ดำเนินงาน		คณะกรรมการจัดทำ แผนหารรายได้ อพ.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. ยกเลิกกระบวนการเดิม ปรับปรุงกระบวนการ ทำงานให้สอดคล้องกับการ ดำเนินงานของผู้สนับสนุน												
Take [ยอมรับ]	1.ยอมรับผลและติดตามผล การดำเนินงาน												
Treat [ลด]	1. จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม และ Allocate เจ้าหน้าที่ เพื่อทำโครงการ จ้าง บุคคลภายนอกในการ ดำเนินงาน												

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
		จากองค์ความรู้ของ อพ. ไม่เป็นไปตาม เป้าหมาย		Transfer [ถ่ายโอน]	1. ให้บริษัทภายนอกเป็นผู้จัดหาผู้สนับสนุนในการดำเนินงานของ อพ. เพื่อหารายได้		
				2.2			
				Terminate [หลีกเลี่ยง]	2. ยกเลิกการทำโครงการเดิม		
				Take [ยอมรับ]	2.ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน		
				Treat [ลด]	2. จัดหาบุคลากรเพิ่มเติม และ Allocate เจ้าหน้าที่เพื่อทำโครงการ จ้างบุคคลภายนอกในการดำเนินงาน		
				Transfer [ถ่ายโอน]	2. ให้บริษัทภายนอกเป็นผู้จัดหาผู้สนับสนุนในการดำเนินงานของ อพ. เพื่อหารายได้		
4.3 รายได้สิทธิประโยชน์ สมาชิก อพ.การให้เช่าพื้นที่ ร้านค้า ร้านอาหาร และพื้นที่พิพิธภัณฑ์ การบริหารพื้นที่และทรัพย์สินไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (พื้นที่หมายถึง อพ. คลองห้า จว.ทั้ง 3 แห่ง และพื้นที่จัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์ ฯ) (FRC013)	1. การให้บริการพื้นที่ จำเป็นต้องใช้ทรัพยากรในการบริหารจัดการจำนวนมาก ทำให้ไม่สามารถ	รายได้จากสิทธิประโยชน์ การบริหารพื้นที่และทรัพย์สินไม่เพิ่มขึ้น	1.1 ดำเนินงานตามแผนจัดหารายได้ ประจำปี 2567 1.2 การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนหารายได้ และ	3.1		คณะทำงานจัดทำแผนหารายได้ อพ.	
		Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. ยกเลิกการให้บริการพื้นที่				

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568								
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)								
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)				
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ	
	บริการได้ตามความต้องการ 2.การดำเนินงานตามแผน SCM ยังไม่ได้ตามเป้าหมาย 3. กลุ่มเป้าหมายบางส่วนยังไม่ทราบถึงสิทธิประโยชน์ของการเป็นสมาชิกฯ		รายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส 1.3 ติดตามกระบวนการดำเนินงานรายโครงการ 2.1 ดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย 2.1 การประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย อพ. 3.1 มีการตลาดเชิงรุกเพื่อรักษารฐานลูกค้าเดิมและขยายกลุ่มลูกค้าใหม่ 3.2 เพิ่มสิทธิประโยชน์ให้กับสมาชิก 3.3 พิจารณาทบทวนอัตราค่าธรรมเนียมสมาชิก	Take [ยอมรับ]	1. ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน ติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง			
				Treat [ลด]	1. กำหนดนโยบาย และวิธีการปฏิบัติใหม่			
				Transfer [ถ่ายโอน]	1. ให้บริษัทภายนอกบริหารจัดการพื้นที่ของอพ. เพื่อหารายได้			
				3.2				
				Terminate [หลีกเลี่ยง]	2. ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ในแผนสร้างความสัมพันธ์			
				Take [ยอมรับ]	2. ยอมรับผลและติดตามผลการดำเนินงาน ติดตามความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง			
				Treat [ลด]	2. ปรับปรุงกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์			
				Transfer [ถ่ายโอน]	2. ให้บริษัทภายนอกดำเนินการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแทนของ อพ. เพื่อหารายได้			
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น								

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568						
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 4. ความเสี่ยงจากรายได้นอกงบประมาณต่ำกว่าเป้าหมาย (FR01)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)		
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
-						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง						

5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (FR02)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก (วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)							
5.1 ขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะ/แบบรูปรายการก่อสร้าง ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์ (FRC021)	การกำหนด ขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะ/แบบรูปรายการก่อสร้างที่ไม่ครบถ้วนสมบูรณ์หรือมีข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อนในส่วนที่เป็นสาระสำคัญ ทำให้เกิดความล่าช้าในขั้นตอนเริ่มต้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งจะส่งผลให้กระบวนการอื่นล่าช้าต่อเนื่องตามไปด้วย	1. ผู้จัดทำร่างขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะขาดความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะ ตามระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขหรือเพิ่มเติมส่วนที่ยังขาดอยู่ให้ครบถ้วนในภายหลัง 2. แบบรูปรายการคลาดเคลื่อนกับปริมาณงานจริงและพื้นที่งานก่อสร้าง 3. ไม่ได้ทบทวนตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนก่อนเริ่มกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง 4. นำส่งขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะ/แบบ	1. ประเมินกิจกรรมการควบคุม (ปค. 4 และ ปค.5) 1.1 การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง (สบก.) 2. คำสั่ง อพวช. ที่ 52/2563 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 (อำนาจอนุมัติแต่งตั้งผู้รับผิดชอบจัดทำร่าง TOR และราคากลาง พร้อมเห็นชอบร่างฯ) 3. คู่มือการจัดทำราคากลาง 4. แนวทางปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างตามพ.ร.บ. ระเบียบ กฎกระทรวงประกาศ มติคณะรัฐมนตรี คำสั่งหนังสือเวียน และหนังสือใดๆ ที่เกี่ยวข้อง	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Treat 1. Q1 2. Q1 3. Q1 - Q4	1. เจ้าของโครงการซื้อจ้าง 2. ผู้รับผิดชอบจัดทำร่าง TOR
				Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้		
				Treat [ลด]	Treat : 1. สร้างความเข้าใจให้กับหน่วยงานเจ้าของโครงการถึงขอบเขตงาน/คุณลักษณะเฉพาะขาดความรู้ความเข้าใจและแนวทางในการจัดทำขอบเขตของงาน/คุณลักษณะเฉพาะ 2. จัดทำปฏิทินการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละโครงการ และแจ้งเวียนแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 3. คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงินเร่งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยประชุมติดตามเร่งรัดกับตัวแทนหน่วยงานเจ้าของโครงการซื้อจ้างทุกเดือน		
				Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้		

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)														
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
		รูปรายการก่อสร้าง เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี												
5.2 กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า (FRC022)	1. มีการวิจารณ์ร่าง TOR 2. ไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ หรือมีผู้ยื่นข้อเสนอเพียงรายเดียว หรือมีผู้ยื่นข้อเสนอหลายรายแต่ถูกต้องตามข้อกำหนดเพียงรายเดียว 3. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างซับซ้อนและต้องใช้เวลาประกาศเผยแพร่ตามระเบียบ (ดูกรอบวงเงินจัดซื้อจัดจ้าง) 4. คณะกรรมการพิจารณาผลจัดซื้อจัดจ้างล่าช้าไม่แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา 5. เจ้าหน้าที่พัสดุยังขาดความรู้ความเข้าใจตามแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างของหนังสือเวียนฉบับปัจจุบัน	1. กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า ส่งผลให้กระบวนการงานอื่นล่าช้า และการเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามเป้าหมาย 2. ต้องยกเลิกการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนั้นแล้วเริ่มกระบวนการใหม่	1. ประเมินกิจกรรมการควบคุม (ปค. 4 และ ปค.5) 1.1 การปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้าง 2. คู่มือปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง 2.1 พ.ร.บ. ระเบียบ กฎกระทรวง ประกาศ และมติ ค.ร.ม. 2.2 คู่มือการใช้งานระบบ e-GP และ ERP 2.3 แนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พ.ร.บ. ระเบียบ กฎกระทรวง ประกาศ และมติ ค.ร.ม. 3. คำสั่ง อพวช. ที่ 52/2563 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 (อำนาจอนุมัติสั่งซื้อสั่งจ้าง) 4. แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับไม่ได้ ติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดเรียงลำดับความสำคัญของงานและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2. คณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดโดยเคร่งครัด 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดูติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นรายสัปดาห์</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>ไม่สามารถถ่ายโอนได้</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้ ติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง	Treat [ลด]	1. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดเรียงลำดับความสำคัญของงานและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2. คณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดโดยเคร่งครัด 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดูติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นรายสัปดาห์	Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้	1. Q1-Q2 2. Q1-Q2 3. Q1-Q2	1. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ 2. เจ้าหน้าที่พัสดุ 3. คณะกรรมการซื้อหรือจ้าง
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้ ติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง													
Treat [ลด]	1. เจ้าหน้าที่พัสดุจัดเรียงลำดับความสำคัญของงานและดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี 2. คณะกรรมการพิจารณาผลการจัดซื้อจัดจ้างรายงานผลการพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในกำหนดโดยเคร่งครัด 3. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุดูติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นรายสัปดาห์													
Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้													
5.3 การบริหารสัญญาไม่เป็นไปตามแผน (FRC024)	1. คณะกรรมการตรวจการ	1. ส่งผลให้การบริหารสัญญาขาดประสิทธิภาพ	1. ประเมินกิจกรรมการควบคุม (ปค.4 และ ปค.5)		Treat [ลด] 1. Q1-Q4	Treat [ลด]								

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ	
	จ้าง/ตรวจรับพัสดุ ขาดความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ 2. คณะกรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานล่าช้า โดยไม่มีเหตุอันสมควร 3. คณะกรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุไม่ติดตามกำกับดูแลผลการดำเนินงานของคู่สัญญาอย่างต่อเนื่อง 4. คณะกรรมการตรวจการจ้าง/ตรวจรับพัสดุไม่ได้มีการพิจารณาแนวทางแก้ไขปัญหอย่างทันท่วงที 5. มีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ หรือแบบรูปรายการก่อสร้างในขั้นตอนดำเนินงาน 6. การส่งมอบพื้นที่ที่มีความล่าช้าไม่สอดคล้องกับระยะเวลาเริ่มงานตามสัญญา	2. การส่งมอบงานไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา 3. การเบิกจ่ายเงินไม่ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี หรือแผนการเบิกจ่ายเงิน	1.1 การบริหารและการควบคุมงบประมาณ 2. 1. คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงิน 3. คู่มือการทำงานที่เกี่ยวข้อง 3.1 แนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พ.ร.บ. ระเบียบกฎกระทรวง ประกาศ และมติ ค.ร.ม. 3.2 แนวทางการปฏิบัติงานจัดซื้อจัดจ้างภายใต้ พ.ร.บ. ระเบียบกฎกระทรวง ประกาศ และมติ ค.ร.ม. 4. คำสั่ง อพวช. ที่ 52/2563 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2563 (อำนาจอนุมัติแก้ไขเปลี่ยนแปลงสาระสำคัญของสัญญา) 5. แผนการดำเนินงานทั้งโครงการตลอดอายุสัญญา 6. แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	2. Q1-Q4 3. Q1-Q4 Transfer [ถ่ายโอน] 1. Q1-Q4 Terminate [หลีกเลี่ยง] 1. Q1-Q4	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ Transfer [ถ่ายโอน] คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง Terminate [หลีกเลี่ยง] คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
				Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้ ติดตามและรายงานผลอย่างต่อเนื่อง		
				Treat [ลด]	1. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง ต้องศึกษาเงื่อนไขสัญญาอย่างละเอียด 2. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ/งานจ้าง ต้องตรวจรับพัสดุภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยเคร่งครัด หากมิได้กำหนดไว้ จะต้องถือปฏิบัติตามระเบียบ 3. คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและเบิกจ่ายเงิน เร่งติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 และเงื่อนไขสัญญา โดยประชุมติดตามเร่งรัดกับตัวแทนหน่วยงานเจ้าของโครงการซื้อจ้างทุกเดือน		
				Transfer [ถ่ายโอน]	จ้างผู้ควบคุมงานมาช่วยตรวจสอบและให้ความเห็นก่อนการตรวจรับงาน		

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR) 5. ความเสี่ยงในการเบิกจ่ายงบลงทุนต่ำกว่าเป้าหมาย (FR02)							
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
5.4 ผู้รับจ้างขาดศักยภาพในการทำงาน (FRC023)	1. คู่สัญญาขาดสภาพคล่องทางการเงินในการบริหารจัดการงาน 2. คู่สัญญาขาดแคลนแรงงาน หรือช่างผู้ชำนาญการ 3. คู่สัญญาปล่อยปละละเลยการปฏิบัติงาน และมิได้เข้าควบคุมการทำงานอย่างต่อเนื่อง	1. ส่งผลให้การดำเนินงานมีความล่าช้า ไม่เป็นไปตามแผนงาน และเงื่อนไขการส่งมอบตามสัญญา 2. บอกละเมิดสัญญา และต้องจัดหาคู่สัญญารายใหม่ ส่งผลให้เบิกจ่ายเงินไม่ทันภายในปีงบประมาณหรือเกินหลัอมปี และงบประมาณถูกพับไป	1. ประเมินกิจกรรมการควบคุม (ปค.4 และ ปค.5) 1.1 การบริหารและการควบคุมงบประมาณ 2. คณะกรรมการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง และการเบิกจ่ายเงิน 3. ศักยภาพของคู่สัญญา	Terminate [หลีกเลี่ยง]	1. แจ้งบอกละเมิดสัญญาทันทีหากมีเหตุเชื่อได้ว่าคู่สัญญาไม่สามารถส่งมอบพัสดุหรือทำงานให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด	Treat [ลด] 1. Q1-Q4 Transfer [ถ่ายโอน] 1. Q1-Q4 2. Q1-Q4 Terminate [หลีกเลี่ยง] 1. Q1-Q4	Treat [ลด] คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ Transfer [ถ่ายโอน] คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ Terminate [หลีกเลี่ยง] คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
				Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้		
				Treat [ลด]	1. แจ้งเร่งรัด/ตักเตือนการทำงานของคู่สัญญาที่มีแนวโน้มว่าไม่อาจดำเนินงานได้แล้วเสร็จตามแผนงาน 2. ประชุมแนวทางแก้ไขปัญหาคัดค้านที่เมื่อพบเหตุที่อาจส่งผลกระทบต่อผลงานแล้วเสร็จล่าช้า		
				Transfer [ถ่ายโอน]	1. คู่สัญญาจัดหาแรงงานที่มีความชำนาญ/เชี่ยวชาญ และมีจำนวนที่เหมาะสมกับลักษณะงาน 2. จ้างควบคุมงานก่อสร้างในโครงการสำคัญที่มีการเบิกจ่ายเงินหลายงวดและจำเป็นต้องมีผู้ควบคุมกำกับการปฏิบัติงานตลอดเวลา		
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น							
-							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง							

6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)														
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก														
(วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)														
6.1 การโจมตีจากแฮกเกอร์ (ORC011)	1. แฮกเกอร์สามารถใช้เทคนิคที่ซับซ้อนในการเจาะระบบเครือข่าย ซึ่งอาจไม่ถูกตรวจจับได้โดยระบบป้องกันปัจจุบัน 2. การตั้งค่าความปลอดภัยที่ไม่เหมาะสมทำให้ช่องโหว่ในระบบเครือข่ายเปิดโอกาสให้เกิดการโจมตี 3. ผู้ใช้งานอาจทำการตั้งค่าเครือข่ายหรือการจัดการที่ผิดพลาดซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการโจมตี	การสูญเสียข้อมูลสำคัญ, การหยุดทำงานของระบบ	1. ติดตั้งระบบตรวจจับและตอบสนอง (IDS/IPS) 2. การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยให้กับผู้ใช้ 3. การกำหนดนโยบายความปลอดภัยอย่างเข้มงวด	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับไม่ได้</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1. จัดทำ Dr-Site 2. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource) 3. ซื้อระบบตรวจจับและตอบสนอง (IDS/IPS) 4. สร้างความตระหนักให้ปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างเคร่งครัด</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>1. จ้างดำเนินงาน Vulnerability Assessment และ Pentest</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้	Treat [ลด]	1. จัดทำ Dr-Site 2. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource) 3. ซื้อระบบตรวจจับและตอบสนอง (IDS/IPS) 4. สร้างความตระหนักให้ปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างเคร่งครัด	Transfer [ถ่ายโอน]	1. จ้างดำเนินงาน Vulnerability Assessment และ Pentest	Q1 - Q4	ผอ.กท.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้													
Treat [ลด]	1. จัดทำ Dr-Site 2. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource) 3. ซื้อระบบตรวจจับและตอบสนอง (IDS/IPS) 4. สร้างความตระหนักให้ปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์อย่างเคร่งครัด													
Transfer [ถ่ายโอน]	1. จ้างดำเนินงาน Vulnerability Assessment และ Pentest													
6.2. มีช่องโหว่ในซอฟต์แวร์/แอปพลิเคชันและมีการอัปเดตไม่ทันเวลา (ORC012)	1. ช่องโหว่ที่ไม่ได้รับการแก้ไขหรือการพัฒนาแอปพลิเคชันที่ไม่ครบถ้วนทำให้เกิดช่องโหว่ที่แฮกเกอร์สามารถใช้ประโยชน์ได้	แอปพลิเคชันหยุดให้บริการ, การสูญเสียข้อมูลลูกค้า	1. การทดสอบช่องโหว่และการตรวจสอบความปลอดภัยอย่างสม่ำเสมอ	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับไม่ได้</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource)</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้	Treat [ลด]	1. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource)	Q1 - Q4	ผอ.กท.		
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้													
Treat [ลด]	1. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource)													

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.				Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)		
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	กิจกรรมควบคุม		วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
	2. การไม่อัปเดตแพตช์และซอฟต์แวร์อย่างต่อเนื่องทำให้ช่องโหว่ในแอปพลิเคชันยังคงเปิดอยู่		2. การอัปเดตและติดตั้งแพตช์ 3. การพัฒนาแอปพลิเคชันตามมาตรฐานความปลอดภัย 4. การติดตามและดำเนินการอัปเดตแพตช์ 5. การตรวจสอบการอัปเดตอย่างสม่ำเสมอ	Transfer [ถ่ายโอน]	1. จ้างดำเนินงาน Vulnerability Assessment และ Pentest		
6.3 อุปกรณ์ IoT ขาดมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอ (ORC013)	1. อุปกรณ์ IoT ที่ไม่ได้มาตรฐานและขาดการรักษาความปลอดภัยที่เพียงพอ ซึ่งอาจทำให้เกิดช่องโหว่และการโจมตีจากภายนอก	ทำให้เกิดช่องโหว่และถูกโจมตีจากภายนอก,การหยุดทำงานของระบบ	1. การติดตั้งมาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสม 2. การอัปเดตซอฟต์แวร์และเฟิร์มแวร์ 3. การตรวจสอบและจัดการการตั้งค่าอุปกรณ์	Terminate [หลีกเลี่ยง] Take [ยอมรับ] Treat [ลด] Transfer [ถ่ายโอน]	หลีกเลี่ยงไม่ได้ ยอมรับไม่ได้ ไม่มี 1. จ้างผู้ดูแลระบบ (OutSource)	Q1 - Q4	ผอ.กท.

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568						
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 6. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR01)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)		
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	กิจกรรมควบคุม	วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
			4. การฝึกอบรมเกี่ยวกับการจัดการอุปกรณ์ IoT			
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น						
-						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง						
-						

7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ(Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR02) (การทบทวน ณ ไตรมาส 2 : Risk Owner พิจารณาทบทวนแล้ว ยังคงข้อมูล Mitigation ตามเดิม)

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568												
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ(Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR02)												
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)								
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ					
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก (วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)												
7.1 ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kg CO2 eq/year) สูงกว่าค่าเป้าหมายประมาณการรายไตรมาส (ORC021)	จำนวนการใช้พลังงานไฟฟ้าและการใช้ทรัพยากรเกินกว่าค่าประมาณการในปี 2568	ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (kg CO2 eq/year) สูงกว่าค่าเป้าหมายประมาณการรายไตรมาส	1. ติดตามปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้ารายเดือนเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการการใช้พลังงานของ อพวช.	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>ลดปริมาณการใช้พลังงานตามรายการที่กำหนดไว้หากมีการใช้ปริมาณเกินกว่าที่กำหนด (คณะทำงานฯ จัดทำรายการเพิ่มเติมในส่วนที่สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานได้)</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ติดตามปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้ารายเดือนเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการการใช้พลังงาน</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1. กำหนดมาตรการและนโยบายการลดใช้พลังงานและติดตาม ประเมินผลการลดใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คณะทำงานฯ จัดทำมาตรการและนโยบายการลดการใช้พลังงานประจำปี 2568) 2. ปรับลดงบประมาณที่เกี่ยวข้องเพื่อลดการใช้พลังงาน ที่เป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ฯลฯ (คณะทำงานฯ ดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจหารีร่วมกันกับคณะทำงานด้านการจัดการพลัง) ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารเห็นชอบ</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	ลดปริมาณการใช้พลังงานตามรายการที่กำหนดไว้หากมีการใช้ปริมาณเกินกว่าที่กำหนด (คณะทำงานฯ จัดทำรายการเพิ่มเติมในส่วนที่สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานได้)	Take [ยอมรับ]	ติดตามปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้ารายเดือนเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการการใช้พลังงาน	Treat [ลด]	1. กำหนดมาตรการและนโยบายการลดใช้พลังงานและติดตาม ประเมินผลการลดใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คณะทำงานฯ จัดทำมาตรการและนโยบายการลดการใช้พลังงานประจำปี 2568) 2. ปรับลดงบประมาณที่เกี่ยวข้องเพื่อลดการใช้พลังงาน ที่เป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ฯลฯ (คณะทำงานฯ ดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจหารีร่วมกันกับคณะทำงานด้านการจัดการพลัง) ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารเห็นชอบ	Q1 – Q4	1. คณะทำงานดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ 2. คณะทำงานด้านการจัดการพลัง
Terminate [หลีกเลี่ยง]	ลดปริมาณการใช้พลังงานตามรายการที่กำหนดไว้หากมีการใช้ปริมาณเกินกว่าที่กำหนด (คณะทำงานฯ จัดทำรายการเพิ่มเติมในส่วนที่สามารถลดปริมาณการใช้พลังงานได้)											
Take [ยอมรับ]	ติดตามปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้ารายเดือนเพื่อนำข้อมูลมาใช้ในการบริหารจัดการการใช้พลังงาน											
Treat [ลด]	1. กำหนดมาตรการและนโยบายการลดใช้พลังงานและติดตาม ประเมินผลการลดใช้พลังงานและการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (คณะทำงานฯ จัดทำมาตรการและนโยบายการลดการใช้พลังงานประจำปี 2568) 2. ปรับลดงบประมาณที่เกี่ยวข้องเพื่อลดการใช้พลังงาน ที่เป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เช่น ค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุ ฯลฯ (คณะทำงานฯ ดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจหารีร่วมกันกับคณะทำงานด้านการจัดการพลัง) ก่อนเสนอคณะกรรมการบริหารเห็นชอบ											

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ(Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR02)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
				Transfer [ถ่ายโอน] ไม่สามารถถ่ายโอนความเสี่ยงปริมาณการปล่อย ก๊าซเรือนกระจก (kg CO2 eq/year) สูงกว่าค่า เป้าหมายประมาณการรายไตรมาส			
7.2 ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 (ORC022)	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลล่าช้า ไม่สามารถเก็บข้อมูลดิบมาใช้ในการ คำนวณได้ 2. ผู้ให้ข้อมูลให้ข้อมูลคลาดเคลื่อน ผิดพลาด หรือไม่เป็นปัจจุบัน 3. คณะทำงานฯ เสนอแผนทบทวน และแผนการปรับปรุงฯ ต่อ คณะกรรมการ อพวช. พิจารณา เห็นชอบล่าช้าไม่ทันภายในเดือน มีนาคม 2568 4. คณะทำงานฯ เสนอผลการ ดำเนินงาน Eco 2568 แผนปฏิบัติ การและแผนปรับปรุงค่า EE ของปี 2569 ต่อคณะกรรมการ อพวช. พิจารณาเห็นชอบล่าช้าไม่ทันภายใน เดือนกันยายน 2568	1. ไม่ผ่านเกณฑ์วัดระดับที่ 1 ตามที่ สคร. กำหนดไว้ในบันทึก ข้อตกลง 2. ไม่มีแผนปรับปรุง Eco eff. เพื่อใช้ในการบริหารงานเพื่อสร้าง ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ อพวช. ปี 2568 3. ไม่สามารถดำเนินกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568 4. ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมตาม แผนปฏิบัติการฯ Eco-Eff. ปี 2568	1.ประชุมคณะทำงานดำเนินโครงการ ประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ อย่างน้อยรายไตรมาส 2. กำหนดเดือน ก.พ. เพื่อเสนอวาระเพื่อ พิจารณาให้คณะกรรมการบริหาร อพ. เห็นชอบแผนงานปรับปรุงฯ ก่อนนำเสนอ คณะกรรมการ อพ. เพื่อพิจารณา	Terminate [หลีกเลี่ยง] 1. คณะทำงานฯ จัดทำบันทึกขอความอนุเคราะห์ ดำเนินโครงการประเมินประสิทธิภาพเชิงนิเวศ เศรษฐกิจ และคณะทำงานฯ เร่งทบทวนแผนการ ดำเนินงานของปี 2568 โดยประชุมติดตามเร่งรัดราย เดือน และกำหนดวันในการติดตามข้อมูลและรายงาน ผล Take [ยอมรับ] 1. กรณีเกิดสภาพอากาศเป็นอุปสรรคในการติดตั้ง เช่น มีพายุฝน โดยติดตามรายงานสภาพอากาศอย่าง ต่อเนื่องเพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางการในการกำหนด แผนการทำงานใหม่ Treat [ลด] 1. คณะทำงานฯ สอบทานจำนวนตัวเลขที่ใช้ในการ คำนวณจากผู้ให้ข้อมูลและจากกองติดตามและ ประเมินผล Transfer [ถ่ายโอน] 1. จ้างที่ปรึกษาฯ จัดทำแผนการปรับปรุงประสิทธิภาพ เชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) ของ อพวช. ปี 2568 2. จ้างที่ปรึกษาฯ จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน Eco 2568 แผนปฏิบัติการและแผนปรับปรุงค่า EE ของปี 2569 และคณะทำงานฯ รายงานผลต่อคณะกรรมการ	Q1 – Q4	1. คณะทำงาน ดำเนิน โครงการ ประเมิน ประสิทธิภาพ เชิงนิเวศ เศรษฐกิจ	

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk : OR) 7. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานเพื่อสร้างประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ(Eco efficiency) ต่ำกว่าเป้าหมาย (OR02)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
					อพวช. พิจารณาเห็นชอบล่าช้าไม่ทันภายในเดือน กันยายน 2567		
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น							
1. ความเสี่ยงจากจำนวนผู้ใช้บริการ อพวช. (Onsite) ต่ำกว่าเป้าหมาย (SR01)	อพวช. มีจำนวนผู้เข้าชมเป็นตัวชี้วัดด้านคุณค่าที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานขององค์กร เมื่อการดำเนินงานของ อพวช. ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในประเด็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพิ่มขึ้น 1 หน่วย จะก่อให้เกิด คุณค่าจากการให้บริการเพิ่มขึ้นเท่าใด จากสมการที่ใช้ในการคำนวณประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ โดยจะพิจารณาการประเมินคุณค่าของระบบบริการเป็นตัวตั้งและพิจารณาการประเมินผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เป็นตัวหาร ดังนั้นจำนวนผู้เข้าชมจึงมีความสัมพันธ์ส่งผลต่อค่า EE หมายเหตุ: จำนวนผู้เข้าชม (Onsite/Online) และผู้เข้าร่วมกิจกรรมคาราวานไม่เป็นไปตามเป้าหมาย (ตามขอบเขตที่กำหนด)						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง							

8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR01)

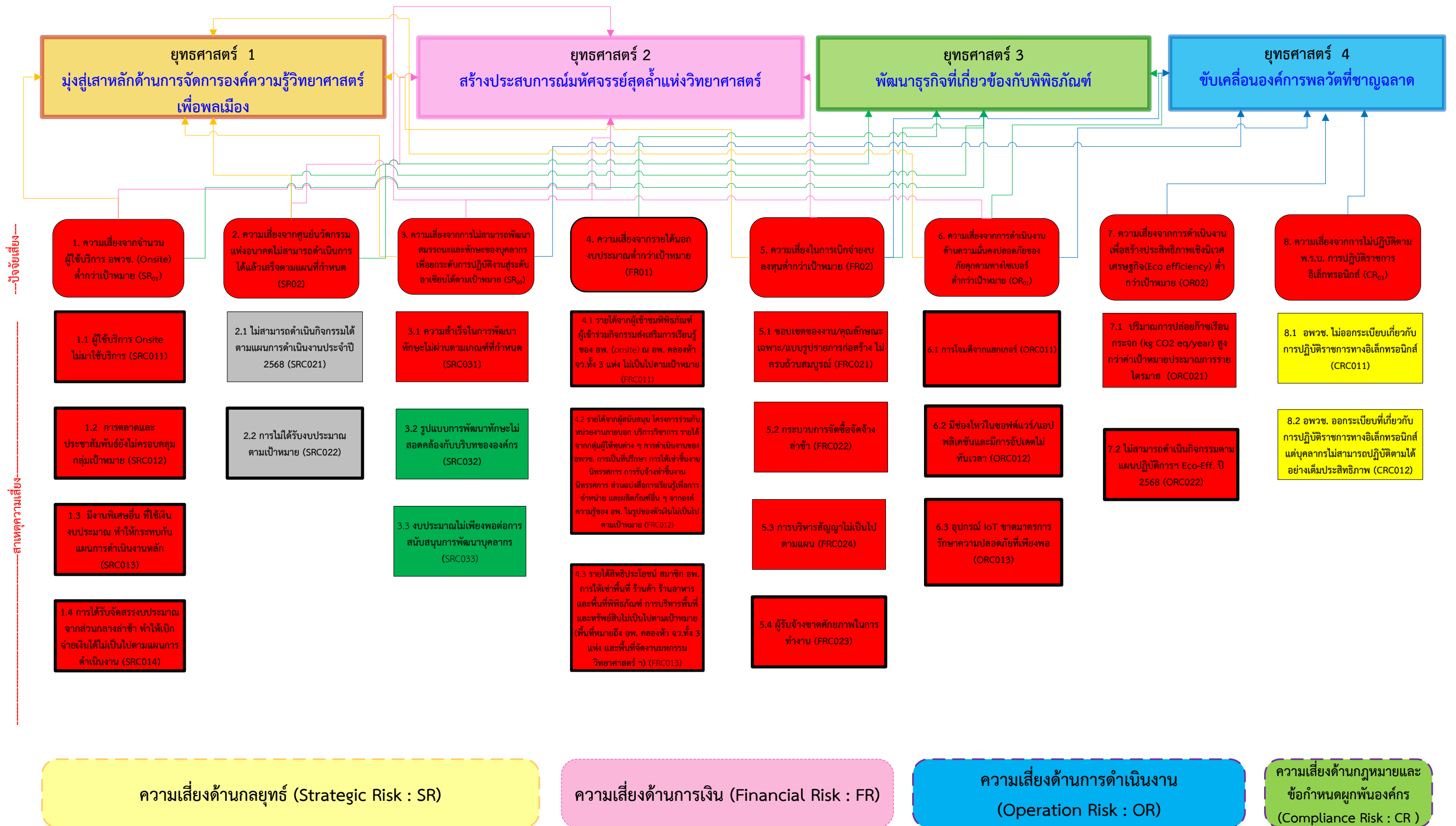
แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568														
ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR) 8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR01)														
สาเหตุ นำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)										
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		กิจกรรมควบคุม	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก (วิเคราะห์สาเหตุโดยพิจารณาสาเหตุของทั้งแกนตั้งและแกนนอน)														
8.1 การดำเนินงานไม่เป็นไปตามกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ตามแผนฯ หัวข้อการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ที่วางไว้ ซึ่งประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้ (1) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ (2) การจัดซื้อจัดจ้าง (3) การบริหารงานบุคคล (CRC011)	1. ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด 2. การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	1. การดำเนินการตามแผนฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย 2. อพ. มีความน่าเชื่อถือด้านความโปร่งใสน้อยลง	1.การจัดประชุมคณะทำงานศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต 2.แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน 3.คู่มือด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต,คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interests) และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr><tr><td>Take [ยอมรับ]</td><td>ยอมรับไม่ได้</td></tr><tr><td>Treat [ลด]</td><td>1.1 จัดการประชุมคณะทำงาน ศปท. ไตรมาสละ 1 ครั้ง 2.1 จัดการประชุมหารือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในประเด็นสินบน เพื่อประเมินความเสี่ยง และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง</td></tr><tr><td>Transfer [ถ่ายโอน]</td><td>ไม่สามารถถ่ายโอนได้</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้	Treat [ลด]	1.1 จัดการประชุมคณะทำงาน ศปท. ไตรมาสละ 1 ครั้ง 2.1 จัดการประชุมหารือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในประเด็นสินบน เพื่อประเมินความเสี่ยง และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้	Treat 1.1 Q1-Q4 (รายไตรมาส) 2.1 Q1-Q2	ศปท.
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													
Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้													
Treat [ลด]	1.1 จัดการประชุมคณะทำงาน ศปท. ไตรมาสละ 1 ครั้ง 2.1 จัดการประชุมหารือร่วมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในประเด็นสินบน เพื่อประเมินความเสี่ยง และมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง													
Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้													
8.2 บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจด้านคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินงาน และด้านการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน (CR012)	1. หลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานมีความซับซ้อน	1. บุคลากรมีความเสี่ยงในการปฏิบัติงานที่อาจก่อให้เกิดการดำเนินงานที่ไม่โปร่งใส	1. แผนการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน 2. คู่มือด้านป้องกันและปราบปรามการทุจริต,คู่มือป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of	<table><tr><td>Terminate [หลีกเลี่ยง]</td><td>หลีกเลี่ยงไม่ได้</td></tr></table>	Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้	Treat 1.1 Q1-Q2	ศปท.						
Terminate [หลีกเลี่ยง]	หลีกเลี่ยงไม่ได้													

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อพวช. ประจำปี 2568							
ความเสี่ยงด้านกฎหมาย และข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR) 8. ความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต (CR01)							
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			Existing Control	แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)		วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)		ระยะเวลา ดำเนินการ ปี 2568	ผู้รับผิดชอบ
			Interests) และคู่มือจริยธรรมและจรรยาบรรณ	Take [ยอมรับ]	ยอมรับไม่ได้		
				Treat [ลด]	1.1 จัดอบรม/ชี้แจง/ทำความเข้าใจการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ให้ความสำคัญเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต		
				Transfer [ถ่ายโอน]	ไม่สามารถถ่ายโอนได้		
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น							
-							
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง							
-							

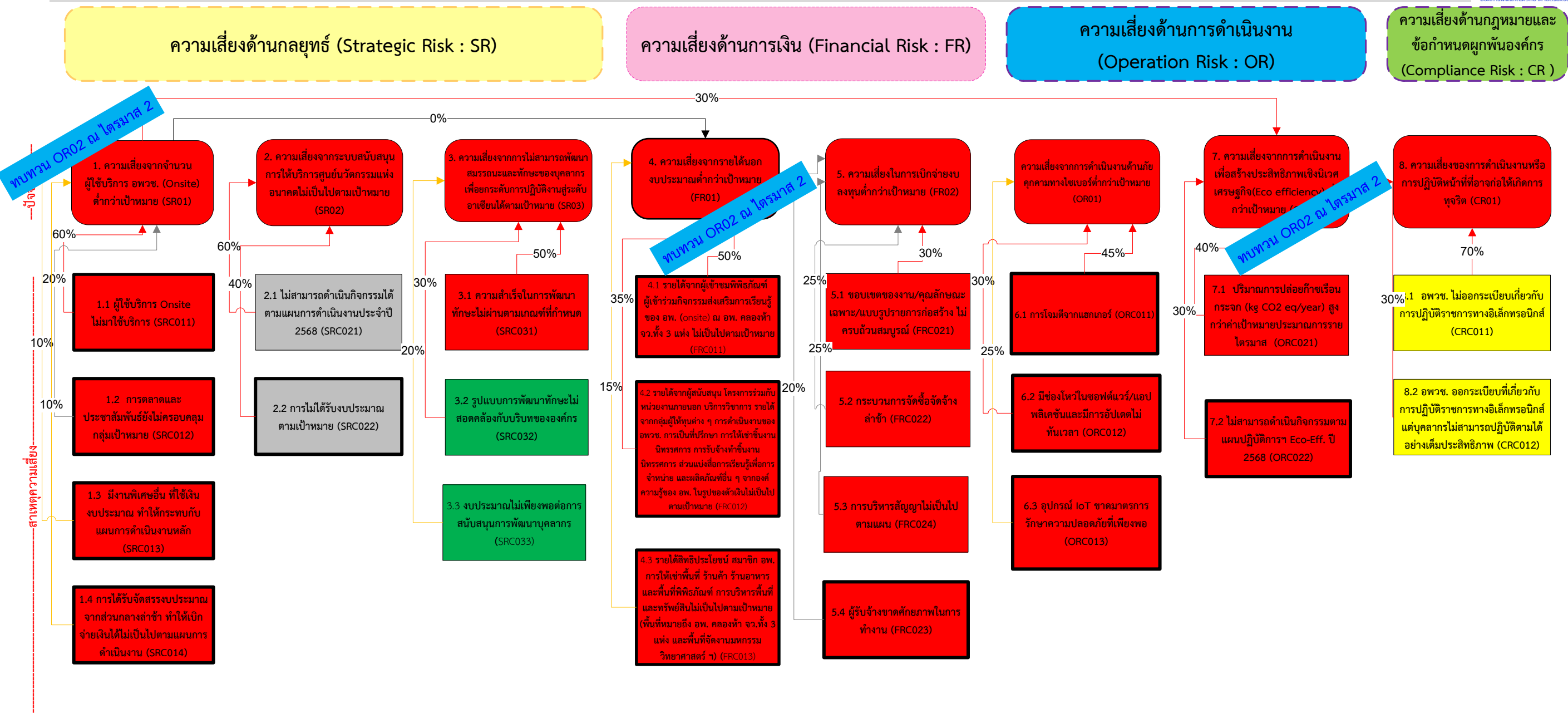


ประเด็นยุทธศาสตร์	วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ST1 มุ่งสู่เสาหลักด้านการจัดการองค์ความรู้ วิทยาศาสตร์เพื่อพลเมือง	๑. ศูนย์กลางเชื่อมโยงการรวบรวมองค์ ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ในระดับประเทศ ๒. ผู้เข้าร่วมกิจกรรม มีทัศนคติ แรงบันดาลใจ และความตระหนักด้านวิทยาศาสตร์มากขึ้น ๓. การสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วน เสียเพื่อร่วมใช้และแบ่งปันทรัพยากร	๑. กลยุทธ์ยกระดับมาตรฐานระบบการ จัดการองค์ความรู้และเชื่อมโยงสู่ ฐานข้อมูลประเทศ ๒. กลยุทธ์พัฒนาการสื่อสารวิทยาศาสตร์ เพื่อตอบโจทยสังคม ๓. กลยุทธ์สร้างพันธมิตรในการจัดการ ความรู้และสื่อสารวิทยาศาสตร์ทั้ง ภายในประเทศและระดับสากล
ST2 สร้างประสบการณ์มหัศจรรย์สุดล้ำแห่ง วิทยาศาสตร์	๑. แหล่งท่องเที่ยวเชิงความรู้ชั้นนำในระดับ ภูมิภาคเอเชีย ๒. ประชาชนสามารถเข้าถึงเพื่อลดความ เหลื่อมล้ำในการเรียนรู้ตลอดชีวิตด้าน วิทยาศาสตร์	๑. กลยุทธ์พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สิ่ง อำนวยความสะดวก และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ในฐานะแหล่งท่องเที่ยวในระดับภูมิภาค เอเชีย ๒. กลยุทธ์พัฒนานิทรรศการ กิจกรรมเสริม ศึกษาให้มีความหลากหลายโดดเด่นครบ วงจร เพื่อมุ่งสู่กลุ่มเป้าหมายที่หลากหลาย
ST3 พัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับพิพิธภัณฑ์	๑. ความยั่งยืนในเชิงงบประมาณ ๒. สร้างสรรค์มูลค่าขององค์กรด้วยองค์ ความรู้และนวัตกรรม ๓. การหารายได้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น	๑. กลยุทธ์ขยายโอกาสทางธุรกิจและสร้าง รายได้ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม ๒. กลยุทธ์การสร้างเครือข่ายวิชาการ งานวิจัย และธุรกิจเพื่อสร้างองค์ความรู้ และนวัตกรรม ๓. กลยุทธ์ตลาดเพื่อสังคม
ST4 ขับเคลื่อนองค์การพลวัตที่ชาญฉลาด อย่างยั่งยืน	๑. บุคลากรมีสมรรถนะ ความรู้ ความสุข แรงจูงใจและทัศนคติที่ดีเพิ่มขึ้น ๒. ระบบการบริการและบริหารด้วยเทคโนโลยี ดิจิทัลทั่วทั้งองค์กร ๓. บริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและ คุ้มค่าโดยคำนึงถึงธรรมาภิบาลและความ ยั่งยืน	๑. กลยุทธ์เสริมสร้างศักยภาพทุนมนุษย์ให้ พร้อมสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ๒. กลยุทธ์พัฒนาระบบดิจิทัลให้รองรับ ภารกิจขององค์กรในการพัฒนาธุรกิจ ๓. กลยุทธ์การพัฒนาประสิทธิภาพการ บริหารจัดการองค์กรสู่ความยั่งยืน

การเชื่อมโยงระหว่างแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 พ.ศ. 2566-2570 และการบริหารความเสี่ยง อพวช. ปี 2568



การประเมินความเสี่ยงขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) ประจำปี 2568 (ปัจจัยเสี่ยงกับปัจจัยเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุ)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น

สัญลักษณ์	ความหมาย	ระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยง	ระดับความรุนแรงของน้ำหนักความสัมพัทธ์
วงรี	ปัจจัยเสี่ยง	0-4 คะแนน Low (L)	30-50 คะแนน
สี่เหลี่ยม	สาเหตุ ภายใน	5-9 คะแนน Middle (M)	20-29 คะแนน
สี่เหลี่ยม	สาเหตุ ภายนอก	10-15 คะแนน High (H)	10-19 คะแนน
		16-25 คะแนน Very High (VH)	0-9 คะแนน

การประเมินความเสี่ยงขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) ประจำปี 2568 (ปัจจัยเสี่ยงกับปัจจัยเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุ)



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

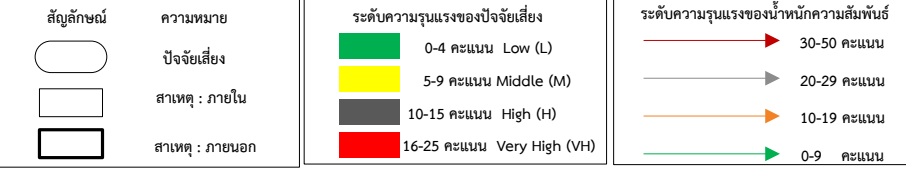
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

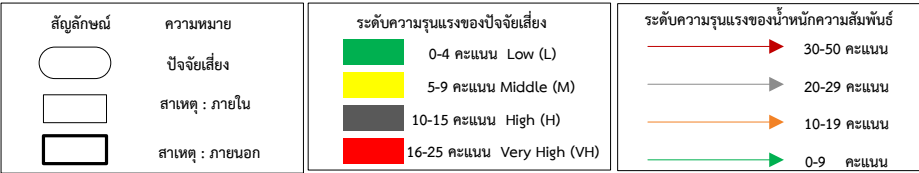
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

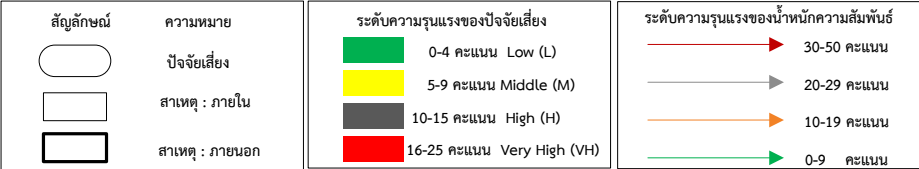
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

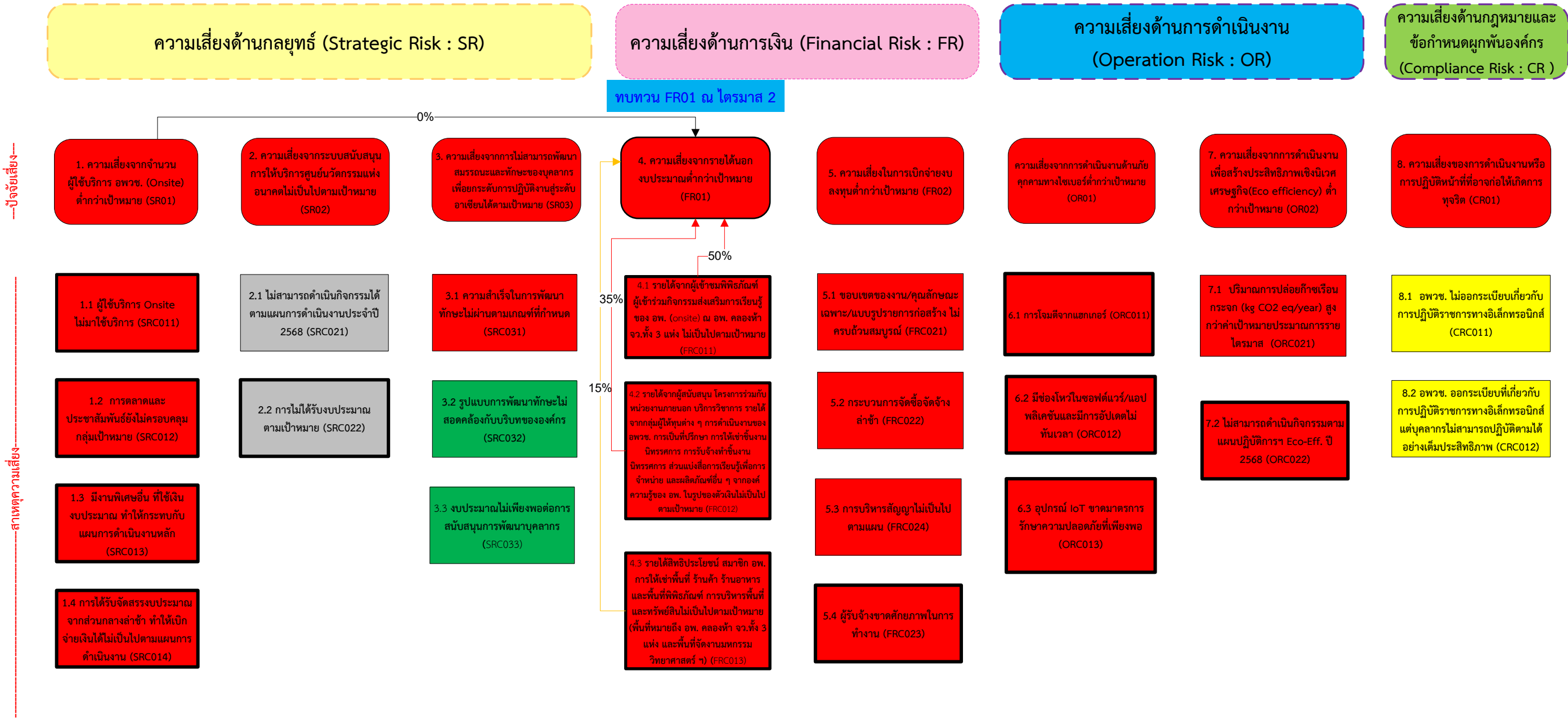
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น





Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น

สัญลักษณ์

ความหมาย

ปัจจัยเสี่ยง

สาเหตุ ภายใน

สาเหตุ ภายนอก

ระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยง

ระดับความรุนแรงของน้ำหนักความสัมพันธ

0-4 คะแนน Low (L)

30-50 คะแนน

5-9 คะแนน Middle (M)

20-29 คะแนน

10-15 คะแนน High (H)

10-19 คะแนน

16-25 คะแนน Very High (VH)

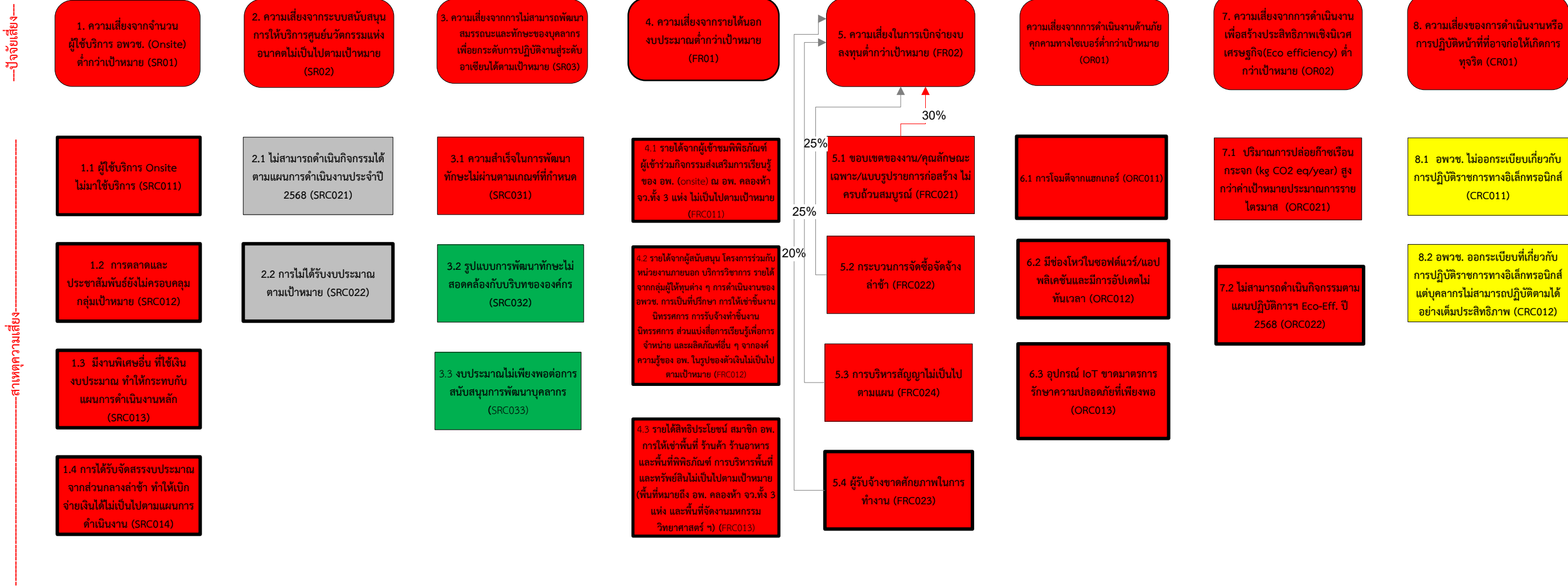
0-9 คะแนน

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น

สัญลักษณ์

ความหมาย

ปัจจัยเสี่ยง

สาเหตุ ภายใน

สาเหตุ ภายนอก

ระดับความรุนแรงของปัจจัยเสี่ยง

ระดับความรุนแรงของน้ำหนักความสัมพันธ

0-4 คะแนน Low (L)

30-50 คะแนน

5-9 คะแนน Middle (M)

20-29 คะแนน

10-15 คะแนน High (H)

10-19 คะแนน

16-25 คะแนน Very High (VH)

0-9 คะแนน

การประเมินความเสี่ยงขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (อพวช.) ประจำปี 2568 (ปัจจัยเสี่ยงกับปัจจัยเสี่ยง และปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุ)



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

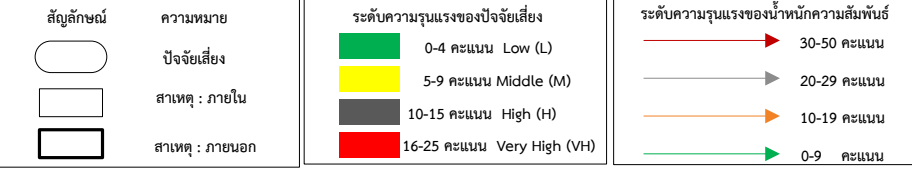
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

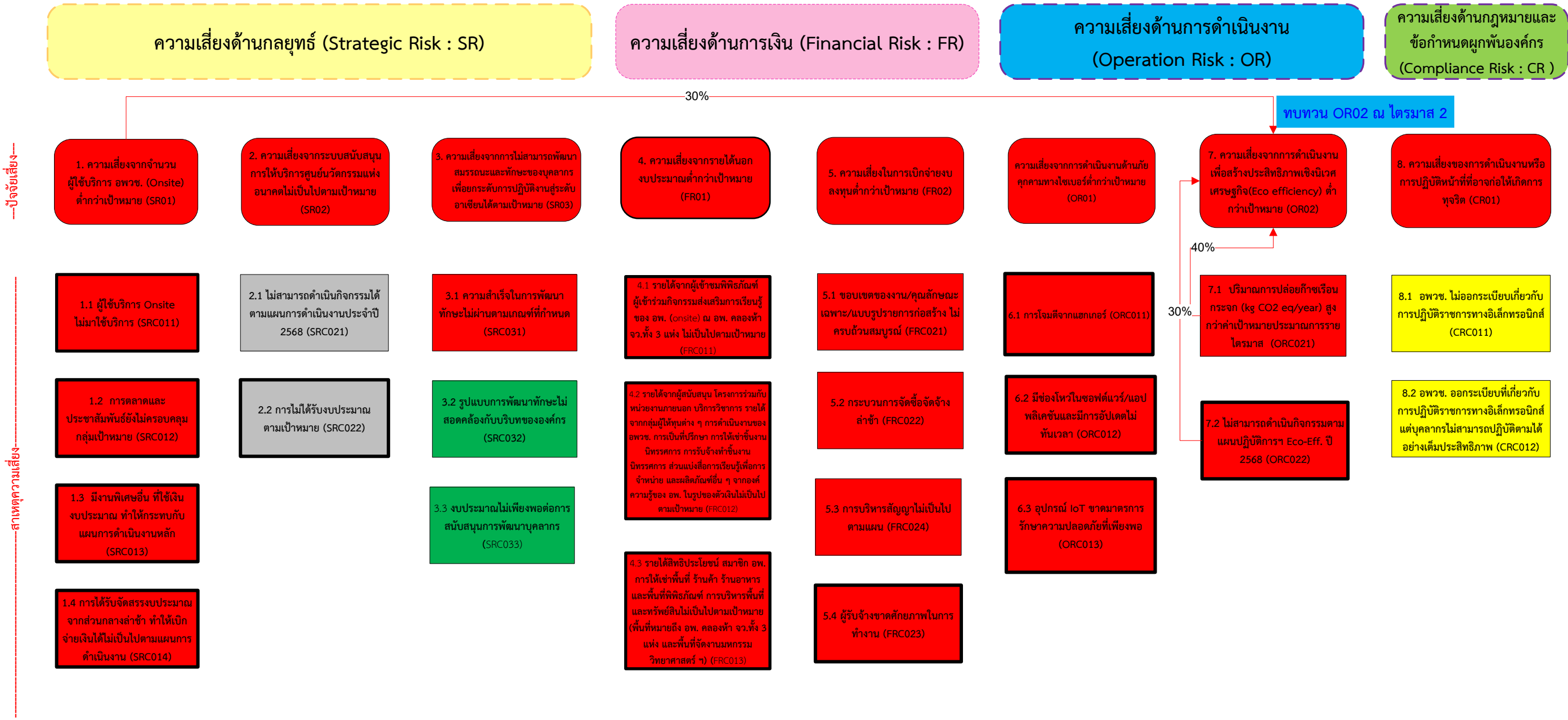
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)

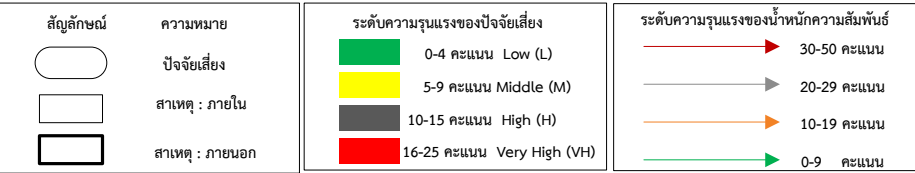


Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น





Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น



ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : SR)

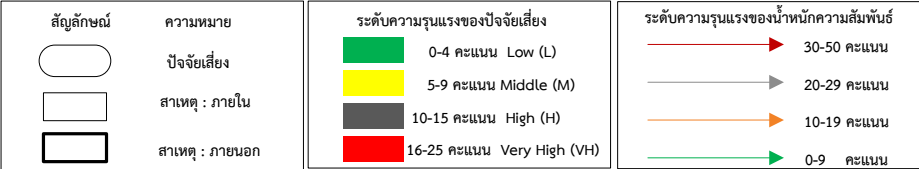
ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : FR)

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operation Risk : OR)

ความเสี่ยงด้านกฎหมายและข้อกำหนดผูกพันองค์กร (Compliance Risk : CR)



Risk Map ปี 2568 รวมปัจจัยเสี่ยง อพวช. มี 8 ประเด็น





องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม