

ขอบเขตงาน (Term of Reference)

จ้างดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์

“มหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗”

(National Science and Technology Fair 2014)

๑. หลักการและเหตุผล

- ๑.๑ คณะรัฐมนตรีมอบหมายให้ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นหน่วยงานหลัก ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการกิจเกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ทั้งภาครัฐและเอกชน ในการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย” โดยกำหนดให้วันที่ ๑๘ สิงหาคม ของทุกปีเป็น “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ” นอกจากนั้น คณะรัฐมนตรีกำหนดให้วันที่ ๑๙ ตุลาคม ของทุกปีเป็น “วันเทคโนโลยีของไทย” และวันที่ ๕ ตุลาคม ของทุกปี เป็น “วันนวัตกรรมแห่งชาติ” เพื่อเทิด พระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”
- ๑.๒ ในปี ๒๕๕๗ กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โดย องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) จึงกำหนดจัดงาน “มหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗” หรือ National Science and Technology Fair 2014 ขึ้น

๒. แนวความคิด / Theme

งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ เป็นกิจกรรมทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ที่ยิ่งใหญ่ ที่สุดของปี และของประเทศ จัดขึ้นเพื่อร่วมเฉลิมพระเกียรติ พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทยและพระบิดาแห่ง เทคโนโลยีของไทย และ พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย นอกจากนี้ ยังเป็นการร่วมฉลองปีสากลแห่งฟิสิกส์ และปีสากลแห่งเกษตรกรรมแบบครบวงจร ซึ่งกำหนดโดยองค์การ UNESCO โดยมีการจัดแสดงนิทรรศการ และกิจกรรมต่างๆ จากความร่วมมือของหน่วยงานทั้งภาครัฐ เอกชน ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อแสดงถึงศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถสร้างความตื่นตัว สร้างแรงบันดาลใจและความตระหนัก ด้านวิทยาศาสตร์ กับ ผู้เข้าชมและผู้เข้าร่วมกิจกรรม

ปีสากลแห่งฟิสิกส์ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความสำคัญของการศึกษาเรื่องฟิสิกส์ ซึ่งเป็นพื้นฐานด้านเคมีที่เกี่ยวข้องกับการก่อโครงสร้างผลึกและรูปร่างของสสาร การศึกษาที่สำคัญ ได้แก่ การศึกษาโครงสร้างผลึกโดยใช้รังสีเอ็กซ์ (X-ray Crystallography) เปิดเผยถึงการที่โปรตีนถูกสร้างขึ้นในเซลล์ ช่วยในการออกแบบวัสดุและยารักษาโรคที่มีประสิทธิภาพสูง รวมถึงเป็นพื้นฐานในการศึกษาโครงสร้างผลึกในระดับนาโน นำไปสู่การพัฒนาคอมพิวเตอร์ที่สามารถประมวลผลได้รวดเร็วกว่าที่ใช้ในปัจจุบัน

ปีสากลแห่งเกษตรกรรมแบบครบวงจร เพื่อกระตุ้นและสร้างความตระหนัก ในการคุ้มครองระบบเกษตรกรรมแบบครบวงจรและรายย่อยให้ฟื้นคืน มีความสำคัญต่อการผลิตอาหาร แบบยั่งยืน การจัดการสิ่งแวดล้อมและรักษาความ หลากหลายทางชีวภาพที่ดี มุ่งแก้ปัญหาความยากจนและ ความอดอยากทั่วโลก

Theme “จุดประกายความคิด พัฒนาชีวิตด้วยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี”

งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗ ในครั้งนี้ ยังมีกลุ่มนิทรรศการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับ “งานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย ประจำปี ๒๕๕๗” ซึ่งอยู่ในความรับผิดชอบของกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เข้าร่วมจัดงานในคราวเดียวกัน โดยแบ่งการจัดงานดังนี้

ก. การจัดนิทรรศการคลินิกเทคโนโลยีและเทคโนโลยีและเทคโนมาร์ท เป็นนิทรรศการที่นำเสนอผลงาน จากการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรมมาพัฒนา วิจัย สร้างสรรค์ผลงาน องค์ความรู้ใหม่ๆ เข้าไปเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การบริหารจัดการ ซึ่งนำกระบวนการความคิดทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปพัฒนาต่อยอด ประยุกต์ใช้ประโยชน์ในชุมชน เพื่อสร้างผลิตภัณฑ์ของชุมชน ส่งผลให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น รวมถึงกิจกรรมการอบรม สาธิต เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างอาชีพ ของงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย

ข. การจัดนิทรรศการองค์ความรู้เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการเกษตร สมุนไพร และ ในปีสากลแห่งเกษตรครอบครัว ภายใต้แนวความคิด/ Theme : สมุนไพรในบ้านสู่อาหารโลก

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”
- ๓.๒ เพื่อเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดชฯ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”
- ๓.๓ เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยและพัฒนา ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีในประเทศและนานาชาติ โดยเฉพาะผลงานวิจัยจากมหาวิทยาลัยและสถาบันวิจัยในภูมิภาค
- ๓.๔ เพื่อกระตุ้นความสนใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของคนไทย และเกิดแรงบันดาลใจในการคิดค้น พัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์
- ๓.๕ เพื่อส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และอาชีพด้านวิทยาศาสตร์ แก่เยาวชนและประชาชนทั่วไป
- ๓.๖ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้เกิดการนำวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมไปใช้ในการพัฒนา เพิ่มมูลค่าผลผลิตและพัฒนาเศรษฐกิจ
- ๓.๗ เพื่อสร้างเวทีสำหรับเยาวชน นักศึกษา และประชาชนทั่วไป ได้มีส่วนร่วมในการแสดงออกทางความคิด และการสร้างสรรค์ผลงานที่เป็นประโยชน์ เตรียมพร้อมสู่การเป็นนักเทคโนโลยีและนวัตกรรมรุ่นใหม่ของประเทศในอนาคต
- ๓.๘ เพื่อเปิดเวทีแห่งการเรียนรู้ การนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมของคนไทยไปใช้ประโยชน์

๔. สถานที่จัดงาน

ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติเฉลิมพระเกียรติ ๗ รอบพระชนมพรรษา จังหวัดเชียงใหม่

๕. ระยะเวลาจัดงาน

ระหว่างวันที่ ๑๒ ถึงวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ รวม ๑๗ วัน

๖. เป้าหมาย

๖.๑ ผู้เข้าชมงาน ๑,๐๐๐,๐๐๐ คน

๖.๒ ผู้ร่วมจัดนิทรรศการ

- กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (๑๖ หน่วยงาน) ๒,๐๐๐ ตร.ม.
- หน่วยงานราชการต่างๆ (ประมาณ ๙ กระทรวง) ๑,๕๐๐ ตร.ม.
- องค์การระหว่างประเทศ (ประมาณ ๘ องค์การ) ๕๐๐ ตร.ม.
- สมาคมวิทยาศาสตร์ฯ / สภาสมาคมอื่นๆ (ประมาณ ๘ องค์การ) ๖๐๐ / ๓๐๐ ตร.ม.
- สถาบันการศึกษา (ประมาณ ๒๐ สถาบัน) ๘๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม.
- หน่วยงานเอกชน (ประมาณ ๘ หน่วยงาน) ๓๐๐-๑๐๐๐ ตร.ม.

๗. นิทรรศการและกิจกรรม

๗.๑ การเทิดพระเกียรติ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”

๗.๒ การเทิดพระเกียรติ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”

๗.๓ การเทิดพระเกียรติพระบรมวงศานุวงศ์ผู้ทรงมีบทบาทและให้ความสำคัญด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๗.๔ การแสดงความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ และผลงานด้านวิทยาศาสตร์ของไทยและต่างประเทศ

๗.๕ การมอบรางวัลพระราชทานนักวิทยาศาสตร์ดีเด่น

๗.๖ การประกวดและแข่งขันทางวิทยาศาสตร์

๗.๗ การประชุม สัมมนา อภิปราย ฝึกอบรม ทางวิทยาศาสตร์

๗.๘ การถ่ายทอดเทคโนโลยี

๗.๙ การแสดงสินค้าทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๗.๑๐ การจัดงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย ประกอบด้วย

๑) คลินิกเทคโนโลยีและเทคโนโลยีมาร์ท

(๑) การนำเสนอผลงาน จากการนำความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม มาพัฒนาวิจัย สร้างสรรค์ผลงานองค์ความรู้ใหม่ๆ เข้าไปเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการผลิต การบริหารจัดการ

(๒) การนำกระบวนการความคิดทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีไปพัฒนาต่อยอด ประยุกต์ใช้ประโยชน์ในชุมชน เพื่อสร้างเทคโนโลยีผลิตภัณฑ์ของชุมชน ส่งผลให้มีการสร้างงาน สร้างเงิน พัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น

(๓) กิจกรรมการอบรม สาธิตเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างอาชีพ ของงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย

๒) นิทรรศการองค์ความรู้ “จากสมุนไพรมะเขือเทศสู่อาหารโลก

นำเสนอวิกฤตด้านอาหาร และส่งเสริมการเพาะปลูกพืชอาหาร พืชสมุนไพรในครัวเรือนและชุมชน ภายใต้พื้นฐานของความพอเพียงและยั่งยืน การรักษาพื้นที่เพาะปลูก การเพิ่มความรู้ด้านการแปรรูป เพื่อส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มมูลค่า เพื่อสร้างเศรษฐกิจและเป็นสินค้าส่งออกต่อไป โดยเป็นส่วนหนึ่งของการร่วมสร้างความตระหนัก ในปีสากลแห่งเกษตรครอบครัว

๘. สารสำคัญในการดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์

กรอบงานที่ผู้เสนอโครงการ (ผู้รับจ้าง) ต้องดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ รวมทั้งการบริหารจัดการงานในส่วนที่เกี่ยวข้องตามที่กำหนดไว้ในขอบเขตงานจ้างนี้ เพื่อการดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์การจัดงานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ (National Science and Technology Fair 2014) ซึ่งจะมีกลุ่มนิทรรศการและกิจกรรมที่จัดแสดง ประกอบด้วย

๘.๑ นิทรรศการพระอัจฉริยภาพ “พระบิดาแห่งวิทยาศาสตร์ไทย”

๘.๒ นิทรรศการพระอัจฉริยภาพ “พระบิดาแห่งเทคโนโลยีของไทย” และ “พระบิดาแห่งนวัตกรรมไทย”

๘.๓ นิทรรศการพระอัจฉริยภาพและผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีของพระบรมวงศานุวงศ์

๘.๔ กลุ่มนิทรรศการหลัก ที่ให้ความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักให้เกิดขึ้นในสังคม โดยจัดแสดง และ จัดกิจกรรมวิทยาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต **พื้นที่โดยรวมประมาณ ๗,๗๐๐ ตร.ม. แยกเป็นส่วนนิทรรศการหลักประมาณ ๔,๖๐๐ ตร.ม. และพื้นที่กิจกรรมสำหรับเยาวชนประมาณ ๓,๑๐๐ ตร.ม. อย่างน้อย ประกอบด้วย**

๑) การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ “ภาวะโลกร้อน” ประมาณ ๕๐๐ ตร.ม.

นำเสนอสมภาวะการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศโลก ที่มีผลกระทบต่อชีวิตความเป็นอยู่รวมทั้งระบบนิเวศ อธิบายสาเหตุและความเชื่อมโยงของการเปลี่ยนแปลงโดยเฉพาะในช่วงปีที่ผ่านมา เช่น ปรากฏการณ์ที่หลายพื้นที่มีอากาศเย็นจัด รวมทั้งอากาศหนาวมากกว่าปกติในประเทศไทย

๒) กำเนิดเอกภพ และโลกดึกดำบรรพ์ (ice age) ประมาณ ๗๐๐ ตร.ม.

นำเสนอปรากฏการณ์ของกำเนิดเอกภพ การเกิด Big Bang และลำดับเวลาของการเปลี่ยนแปลงทางของวัตถุในท้องฟ้าจากอดีตถึงปัจจุบัน ผ่านอุโมงค์เวลา ที่ดูน่าตื่นตาตื่นใจ

๓) พลังงานแห่งอนาคต ประมาณ ๓๐๐-๔๐๐ ตร.ม.

นำเสนอสถานการณ์วิกฤตด้านพลังงานของประเทศและของโลก นวัตกรรมทางด้านพลังงานและวิธีการอนุรักษ์หรือเลือกใช้ ที่จะช่วยให้มนุษย์มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี โดยใช้พลังงานได้อย่างเหมาะสมและยั่งยืน

๔) มหัศจรรย์แห่งผลึก (International Year of Crystallography) ประมาณ ๓๐๐-๔๐๐ ตร.ม.

ร่วมเฉลิมฉลองปีผลึกสากล โดยนำเสนอความรู้เกี่ยวกับผลึก (Crystal) ทั้งในธรรมชาติ และมนุษย์สร้างขึ้น ความเชื่อมโยงของผลึกกับผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และงานวิจัยคิดค้นที่นำความรู้เกี่ยวกับผลึกมาใช้ประโยชน์ รวมทั้งที่มาของการกำหนดให้ปีนี้เป็นปีผลึกสากล

- ๕) Future IT การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการเกษตร (Future Farm) การท่องเที่ยว (Future Tourism) และอื่นๆ ประมาณ ๓๐๐-๔๐๐ ตร.ม.

นำเสนอการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการ ในอุตสาหกรรมด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเกษตร การท่องเที่ยว โดยเน้นการใช้ Smart technology ที่ใช้การบริหารจัดการ ข้อมูล การตรวจสอบ ติดตาม และส่งข้อมูล เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- ๖) นวัตกรรมแหล่งน้ำล้านนา ประมาณ ๓๐๐-๔๐๐ ตร.ม.

นำเสนอการวิธีการจัดการน้ำในชุมชน โดยเฉพาะของล้านนา โดยเปรียบเทียบกับประเทศต่างๆ ในภูมิภาค แสดงภูมิปัญญาและเทคโนโลยีที่นำมาใช้ในระดับครัวเรือน และชุมชน จากอดีต ถึง ปัจจุบันและความเป็นไปได้ในอนาคต

- ๗) เส้นทางนักวิทย์ Science Idol ประมาณ ๒๐๐-๓๐๐ ตร.ม.

นำเสนอเรื่องราวของนักวิทยาศาสตร์สำคัญของโลก ที่สร้างแรงบันดาลใจแก่เยาวชนบนเส้นทางสายวิทยาศาสตร์ โดยสอดแทรกนักวิทยาศาสตร์ไทย ทั้งในอดีตและนักวิทยาศาสตร์ไทยรุ่นใหม่ รวมทั้งนักวิทยาศาสตร์และครูวิทยาศาสตร์ที่ได้รับรางวัลนักวิทย์ดีเด่นในปี ๒๕๕๗

- ๘) เกษตรโซนนิ่ง และ เกษตรแม่นยำ / Precision Farming ประมาณ ๕๐๐ ตร.ม.

นำเสนอการนำความรู้ด้านเทคโนโลยีหลากหลายสาขา มาบูรณาการเพื่อพัฒนาให้สามารถทำการเกษตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการใช้ประโยชน์จากพื้นที่และทรัพยากรได้อย่างเหมาะสม และยั่งยืน เช่นแนวทาง เกษตรโซนนิ่ง และ Precision Farming โดยนำตัวอย่างงานวิจัยพัฒนาของหน่วยงานในกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงพาณิชย์ ฯลฯ มานำเสนอให้เห็นประโยชน์จากการทำงานวิจัย สู่การพัฒนาเกษตรของประเทศไทย

- ๙) เทคโนโลยีและนวัตกรรมของไทย หัวข้อ “เกษตรครอบครัว จากสมุนไพรในบ้าน สู่อาหารโลก” International Year of Family Farming” ประมาณ ๑,๐๐๐ ตร.ม. ประกอบด้วย

- (๑) นิทรรศการองค์ความรู้ “จากสมุนไพรในบ้าน สู่อาหารโลก” ประมาณ ๕๐๐ ตร.ม.

เป็นนิทรรศการในส่วนของเทคโนโลยี ซึ่งนำเสนอวิกฤตด้านอาหาร และส่งเสริมการเพาะปลูกพืชอาหารและสมุนไพร ในครัวเรือนและชุมชน ภายใต้พื้นฐานของความพอเพียง และยั่งยืน การรักษาพื้นที่เพาะปลูก การเพิ่มความรู้ด้านการแปรรูป เพื่อส่งเสริมการบริโภคอาหารที่ดีต่อสุขภาพ รวมทั้งการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มมูลค่า เพื่อสร้างเศรษฐกิจ และเป็นสินค้าส่งออกต่อไป เพื่อสร้างความตระหนักในปัสกาลแห่งเกษตรครอบครัว

- (๒) คลินิกเทคโนโลยีและเทคโนโลยีประมาณ ๕๐๐ ตร.ม.

นำเสนอเทคโนโลยีชุมชน และเทคโนโลยีที่กระทรวงวิทยาศาสตร์สนับสนุน โดยมีรายการกลุ่มแสดงนิทรรศการหรือผลงานตามเอกสารการจัดนิทรรศการแสดงผลงานและเทคโนโลยีเพื่อชุมชน รวม ๔ หน้า ที่แนบท้ายนี้

- ๑๐) กิจกรรมสำหรับเยาวชน จัดกิจกรรมให้เหมาะสมกับเด็กและเยาวชนกลุ่มต่าง ๆ ให้ได้รับประสบการณ์ ตรงด้านวิทยาศาสตร์ เพื่อสร้างแรงบันดาลใจและทัศนคติที่ดีด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ประกอบด้วย
- (๑) ห้องทดลองปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ ประมาณ ๖๐๐-๘๐๐ ตร.ม.
 - (๒) ลานกิจกรรมพัฒนาปัญญาเยาว์สำหรับเด็กก่อนวัยเรียน ประมาณ ๒๕๐-๔๐๐ ตร.ม.
 - (๓) เวทีส่วนกลางพร้อมจัดกิจกรรมตลอดวันจัดงาน ประมาณ ๓๐๐ ตร.ม. (เวทีรวมพื้นที่รองรับผู้ชม)
 - (๔) พื้นที่จัดแสดงและสาธิตของเล่นทางวิทยาศาสตร์/ผลิตภัณฑ์เชิงนวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์ชุมชน พื้นที่ประมาณ ๘๐๐-๑,๐๐๐ ตร.ม.
 - (๕) ลานประกวดแข่งขันและแสดงผลงานโครงงาน-สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ พื้นที่ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ตร.ม.
 - (๖) ห้องฉายภาพยนตร์วิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๘๐ ที่นั่ง

๘.๕ กิจกรรมการอบรม สาธิตเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างอาชีพ ของงานเทคโนโลยีและนวัตกรรมของ ไทย ประจำปี ๒๕๕๗

๙. ขอบเขตการดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์

๙.๑ งานด้านการประชาสัมพันธ์

- ๑) จัดทำแผนประชาสัมพันธ์ (Public Relation Plan) และการประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อต่างๆ อย่างทั่วถึง (Media Plan) ในลักษณะผสมผสานกัน โดยมีแนวคิด เนื้อหาและช่วงเวลาการนำเสนอที่ส่งเสริมและสนับสนุนซึ่งกันและกัน รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมเสริมตามความเหมาะสมเพื่อกระตุ้น และผลักดันให้เกิดผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- ๒) ดำเนินการจัดทำแผนการผลิต การเผยแพร่และการใช้สื่อ และรูปแบบการนำเสนอสื่อช่วงเวลาการเผยแพร่สื่อและการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างกว้างขวางและมีประสิทธิภาพ โดยอย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) การแถลงข่าวการจัดงาน

เป็นการเปิดตัวการจัดงาน เพื่อเป็นการสร้างกระแสให้รับรู้เกี่ยวกับการจัดงานอย่างน้อย ๒ ครั้ง ได้แก่ การจัดงานแถลงข่าวที่กรุงเทพฯ ๑ ครั้ง และการแถลงข่าวในวันแรกของการจัดแสดงงานที่จังหวัดเชียงใหม่ ๑ ครั้ง ตามวันเวลาที่เหมาะสม โดยอย่างน้อยมีรายละเอียด ประกอบด้วย

- ก. สร้างสรรค์รูปแบบงานแถลงข่าวที่มีความน่าสนใจ
- ข. จัดหาสถานที่แถลงข่าว พร้อมตกแต่ง จัดทำ Backdrop และระบบแสงเสียง
- ค. จัดทำ กำหนดการ และจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับการจัดงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ พร้อมร่างรายละเอียดค่ากล่าวให้กับประธานแถลงข่าว และผู้ร่วมแถลงข่าว

- ง. จัดหาพิธีกรที่มีชื่อเสียง อย่างน้อย ๑ คน/ครั้ง เป็นผู้ดำเนินการระหว่างงานแถลงข่าว
- จ. เชิญสื่อมวลชนทุกแขนงเข้าร่วมกิจกรรมฯ ได้แก่ โทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สำนักข่าวต่างๆ และต้องมีสื่อมวลชนจากทุกแขนงเข้าร่วมงาน รวมแล้วไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยงาน
- ฉ. จัดทำข่าวเผยแพร่รายละเอียดการจัดงาน (Press Kit) และของที่ระลึกสำหรับสื่อมวลชน
- ช. จัดเจ้าหน้าที่ต้อนรับและลงทะเบียน จัดหา-บริการเครื่องดื่มอาหารว่างแก่สื่อมวลชน และผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ ชุด
- ซ. จัดทำป้ายหรือสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ในบริเวณการจัดงานแถลงข่าวตามความเหมาะสม
- ณ. เผยแพร่ข่าว ภาพข่าว และการแถลงข่าวผ่านสื่อมวลชนต่างๆ ผ่านสื่อโทรทัศน์ หนังสือพิมพ์ วิทยุ นิตยสาร ไม่น้อยกว่า ๑๕ รายการ หลังวันงานแถลงข่าว

(๒) สื่อโทรทัศน์

- ก. ดำเนินการผลิตสποตโฆษณาประชาสัมพันธ์การจัดงาน อย่างน้อย ๓ เรื่อง
- ข. ดำเนินการเผยแพร่สποตโฆษณา ผ่านทางสถานีโทรทัศน์ Free TV ช่อง ๓ ๕ ๗ MCOT และ สทท ๑๑ รวมเวลาไม่น้อยกว่า ๔๐ นาที โดยมีเงื่อนไขดังนี้
 - 📺 ช่วงเวลา Prime Time ไม่น้อยกว่า ๒๐ นาที ได้แก่
 - วันจันทร์ - ศุกร์ ระหว่างเวลา ๐๖.๓๐ - ๐๙.๐๐ น. และ ๑๖.๓๐ - ๒๓.๐๐ น.
 - วันเสาร์ อาทิตย์ ระหว่างเวลา ๐๘.๐๐ - ๒๓.๐๐ น.
 - 📺 ช่วงเวลา Non-Prime Time ไม่น้อยกว่า ๒๐ นาทีทั้งนี้ รายการโทรทัศน์ที่จะเผยแพร่สποต จะต้องเป็นรายการที่ได้รับความนิยมสูง และมีผู้ชมเป็นจำนวนมาก ตรงตามกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้ว่าจ้างจะพิจารณาถึงประสิทธิภาพในการเผยแพร่ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายเป็นประเด็นสำคัญ
- ค. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์งานในรูปแบบการสัมภาษณ์ผู้บริหารออกอากาศผ่านทางรายการโทรทัศน์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในรายการประเภทการรายงานข่าว วิเคราะห์ข่าว หรือ Talk Show อย่างน้อย ๔ รายการ รวมไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง ความยาวไม่น้อยกว่า ๗ นาที ต่อรายการ
- ง. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงานในรูปแบบต่างๆ โดยการสอดแทรกข้อมูลข่าวสารผ่านรายการโทรทัศน์ต่างๆ (Tie In / In program) ในรายการประเภทการรายงานข่าว ละครเกมโชว์ หรือวาไรตี้ อย่างน้อย ๕ รายการ จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง โดยอย่างน้อยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ในรายการเรื่องเล่าเช้านี้ หรือเรื่องเล่าเสาร์อาทิตย์

(๓) สื่อวิทยุ

- ก. ดำเนินการผลิตสโปตวิทยุ เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน อย่างน้อย ๒ เรื่อง
- ข. ดำเนินการเผยแพร่สโปต ทางสถานีวิทยุที่มีจำนวนผู้ฟังเป็นจำนวนมาก อย่างน้อย ๕ สถานี ในรายการและ/หรือเวลาที่ผู้ฟังจำนวนมาก จำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๔๐๐ นาที (ไม่นับรวมเวลาในการเผยแพร่ในระบบ Network)
- ค. จัดให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดงาน โดยการสอดแทรกข้อมูลข่าวสารผ่านรายการ ทางสถานีวิทยุต่างๆ (Tie In / In program) หรือสัมภาษณ์ผู้บริหารออกอากาศ ผ่านทางรายการ / สถานีวิทยุที่กลุ่มเป้าหมายสนใจจำนวนรวมไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง โดยอย่างน้อยจะต้องมีการสัมภาษณ์ในรายการข่าวภาคเช้าของสถานีวิทยุแห่งประเทศไทย

(๔) สื่อหนังสือพิมพ์รายวัน

- ก. ดำเนินการผลิตสื่อโฆษณาทางหนังสือพิมพ์รายวัน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน
- ข. ดำเนินการเผยแพร่โฆษณาทางหนังสือพิมพ์ ขนาดไม่ต่ำกว่า ๑/๒ หน้าขาวดำ ทางหนังสือพิมพ์อย่างน้อย ๕ ฉบับ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ ครั้ง โดยอย่างน้อยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ทางหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ ๒ ครั้ง และหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นของจังหวัด ชัยภูมิ ๓ ครั้ง
- ค. ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์งาน ในรูปแบบของสื่упกการจัดงานและการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ในหนังสือพิมพ์ต่างๆ ก่อนการจัดงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๖๐ คอลัมน์นี้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ฉบับ จำนวน ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง โดยอย่างน้อยจะต้องมีการประชาสัมพันธ์ทางหนังสือพิมพ์ไทยรัฐ
- ง. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ข่าว ภาพข่าว การจัดงาน ทางหนังสือพิมพ์ในช่วงก่อนการจัดงานและระหว่างการจัดงานจำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ ครั้ง

(๕) สื่อนิตยสาร / วารสาร

- ก. ดำเนินการผลิตสื่อโฆษณาทางนิตยสาร เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน
- ข. ดำเนินการเผยแพร่โฆษณาทางนิตยสาร ขนาดไม่ต่ำกว่า A4 หน้าสี จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ ครั้ง
- ค. ผลิตและเผยแพร่สื่ूप เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาดไม่ต่ำกว่า ๒ หน้า A4 จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง

(๖) สื่อโฆษณากลางแจ้ง

- ก. ป้ายโฆษณากลางแจ้ง (Billboard) ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ดังนี้
 - 📍 พื้นที่กรุงเทพฯ ขนาดแต่ละจุดไม่ต่ำกว่า ๑๐x๒๐ เมตร หรือประมาณ ๒๐๐ ตร.ม.
 - ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ป้ายโฆษณากลางแจ้ง จำนวนอย่างน้อย ๑ จุด ระยะเวลาอย่างน้อย ๑ เดือน บริเวณบนทางด่วนพิเศษ หรือบริเวณทางด่วนอื่น หรือโถ้เวย์

- ดำเนินการผลิตและติดตั้งป้ายโฆษณากลางแจ้ง อย่างน้อย ๒ จุด โดยทางอพวช. จะเป็นผู้จัดหาและรับผิดชอบค่าเผยแพร่
- พื้นที่ จว. เชียงใหม่ ขนาดแต่ละจุดไม่ต่ำกว่า ๖x๙ เมตร หรือประมาณ ๕๔ ตร.ม.

- ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ป้ายโฆษณากลางแจ้ง จำนวนอย่างน้อย ๓ จุด ระยะเวลาอย่างน้อย ๒ เดือน ในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่ หรือใกล้เคียง

ข. ป้ายกลางแจ้ง (Cutout) ประชาสัมพันธ์การจัดงาน อย่างน้อย ๒ จุด ที่บริเวณด้านหน้าเทศบาลนครเชียงใหม่ และด้านหน้าทางเข้าคลองห้า ฝั่งถนนรังสิต-นครนายก

ทั้งนี้ ลักษณะป้ายต้องมีความมั่นคงแข็งแรง และเป็นป้ายที่ได้รับอนุญาตโฆษณาที่ถูกต้องจากนายทะเบียนตามกฎหมายแล้ว (ถ้ามี)

(๓) สื่อโฆษณาด้านข้างสองแถว จังหวัดเชียงใหม่

- ก. ดำเนินการผลิตและเผยแพร่ป้ายโฆษณาด้านข้างรถสองแถว ในจังหวัดเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า ๔๐ คัน (๒ ป้ายต่อ ๑ คัน) ขนาดป้ายประมาณ ๐.๔ x ๒.๒ เมตร
- ข. ระยะเวลาเผยแพร่ตลอดการจัดงานและก่อนการเปิดงานไม่น้อยกว่า ๑ เดือน

(๔) สื่อโฆษณารถแห่ จังหวัดเชียงใหม่

- ก. ดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อป้ายโฆษณารถแห่ ในจังหวัดเชียงใหม่ ไม่น้อยกว่า ๔ คัน ขนาดป้ายประมาณ ๑.๒ x ๒.๔ เมตร และบันทึกเทปเสียงประชาสัมพันธ์การจัดงาน ๑ เรื่อง เพื่อเผยแพร่พร้อมรถแห่
- ข. ระยะเวลาเผยแพร่ช่วงการจัดงานไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

(๕) สื่อป้าย J-Flag (ธงญี่ปุ่น) ติดตั้งเสาไฟฟ้า จังหวัดเชียงใหม่

- ก. ดำเนินการผลิตสื่อป้าย J-Flag (ธงญี่ปุ่น) ติดตั้งเสาไฟฟ้า ประกอบด้วย ชุดก้านธง ติดเสาไฟฟ้า และงานพิมพ์ไวนิล ๒ ด้าน เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน จำนวน ๑๐๐ ชุด
- ข. ดำเนินการติดตั้งและเผยแพร่บริเวณเสาไฟฟ้ากลางเกาะกลาง หรือในพื้นที่ที่เหมาะสมในพื้นที่อำเภอเมืองเชียงใหม่

(๑๐) แผ่นไวนิลประชาสัมพันธ์งาน

- ก. ดำเนินการผลิตและเผยแพร่แผ่นไวนิล ๔ สี ประชาสัมพันธ์การจัดงาน ขนาดไม่น้อยกว่า ๑.๒ x ๓.๐๐ เมตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ ผืน
- ข. ติดตั้งที่หน่วยงานในสังกัดของกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ และหน่วยงานผู้ร่วมจัดแสดงผลงาน ในกรุงเทพฯ อย่างน้อย ๕๐ ผืน และในพื้นที่ของจังหวัดเชียงใหม่ อย่างน้อย ๕๐ ผืน

(๑๑) สื่อสิ่งพิมพ์

ดำเนินการผลิตและเผยแพร่สื่อสิ่งพิมพ์เพื่อประชาสัมพันธ์การจัดงาน ไปยังกลุ่มเป้าหมายเพื่อการประชาสัมพันธ์และการเชิญชวนกลุ่มเป้าหมายเข้าชมงาน ได้แก่

- ก. โปสเตอร์ พิมพ์ ๔ สี ขนาด A3 ไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ แผ่น
- ข. แผ่นพับ พิมพ์ ๔ สี ไม่น้อยกว่า ๒๐,๐๐๐ แผ่น
- ค. แผ่นปลิวเชิญชวน ขนาด A4 จำนวนประมาณ ๒-๔ หน้า ไม่น้อยกว่า ๓๕,๐๐๐ ชุด

(๑๒) Web Page ประชาสัมพันธ์งาน

ดำเนินการจัดทำ Web Page เผยแพร่ผ่าน Website กระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หน่วยงานในสังกัด รวมทั้งเชื่อมโยงกับ Website ของหน่วยงานภาครัฐหรือเอกชนอื่น ไม่น้อยกว่า ๕ Website โดยประสานและจัดทำเนื้อหากับผู้ว่าจ้าง และให้มีข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ก. ลงเผยแพร่ก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๑ เดือน
- ข. การประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดงาน โดยมีการ update ข้อมูล หรือภาพการจัดงาน อย่างสม่ำเสมอตลอดการจัดงาน
- ค. เผยแพร่ผลการจัดงาน ภาพการจัดงาน หลังการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

(๑๓) สื่อสังคมออนไลน์

ดำเนินการประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์ โดยประสานและจัดทำเนื้อหากับผู้ว่าจ้าง และให้มีข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

- ก. ลงเผยแพร่ก่อนการจัดงานอย่างน้อย ๑ เดือน
- ข. การประชาสัมพันธ์ระหว่างการจัดงาน โดยมีการ update ข้อมูล หรือภาพการจัดงาน อย่างสม่ำเสมอตลอดการจัดงาน
- ค. เผยแพร่ผลการจัดงาน ภาพการจัดงาน หลังการจัดงานไม่น้อยกว่า ๒ สัปดาห์

- ๓) จัดให้มี Presenter ชาย หญิง หรือกลุ่ม เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงาน และควรมีบทบาทในการประชาสัมพันธ์การจัดงานในรูปแบบต่างๆ ตลอดงาน โดยดำเนินการโฆษณาเชิญชวนในสื่อประชาสัมพันธ์งาน อาทิ สปอตโทรทัศน์ สปอตวิทยุ สื่อกลางแจ้ง สื่อสิ่งพิมพ์ หรืออื่นๆ ตามเหมาะสม โดย Presenter ดังกล่าว จะต้องเข้าร่วมงานแถลงข่าวที่จังหวัดเชียงใหม่ หรือร่วมกิจกรรมภายในงานที่จังหวัดเชียงใหม่ อย่างน้อย ๑ ครั้ง
- ๔) สร้างเครือข่ายการจัดงานกับศูนย์ภูมิภาค โดยจัดให้มีกิจกรรมการสื่อสารทั้งภาพและเสียงไปยังศูนย์จัดงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ในภูมิภาคอย่างน้อย ๓ ศูนย์ ในวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๔ อาจเป็นรูปแบบ VDO Conference ผ่านเครือข่าย Internet ศูนย์ภูมิภาค หรือรูปแบบหรือระบบอื่นที่เหมาะสม
- ๕) รับผิดชอบ ประสานงาน ดูแล อำนวยความสะดวก แก่สื่อมวลชนและผู้สนใจตลอดงานดังนี้

(๑) ก่อนการจัดงาน

- ก. จัดให้มีศูนย์ประสานงาน และเจ้าหน้าที่ที่จะอำนวยความสะดวกในการให้ข้อมูล รายละเอียดของงาน ช่างภาพ พร้อมเครื่องมืออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ Inkjet /Laser พร้อมหมึกฯ เครื่องถ่ายเอกสารพร้อมหมึกฯ เครื่องสแกนเนอร์ ณ สถานที่จัดงาน โดยให้พร้อมใช้งานอย่างน้อย ๒ วัน ก่อนวันเริ่มงาน
- ข. จัดเตรียมเอกสารข้อมูล ประสานและอำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนทุกแขนง เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงาน

(๒) ระหว่างการจัดงาน

- ก. จัดให้มีพื้นที่สำหรับ Press Centre พร้อมเครื่องมืออุปกรณ์ เช่น คอมพิวเตอร์พร้อมระบบอินเทอร์เน็ต อย่างน้อย ๕ ชุด เครื่องพิมพ์ Inkjet /Laser พร้อมหมึกฯ เครื่องถ่ายเอกสารพร้อมหมึกฯ เครื่องสแกนเนอร์ อย่างละไม่น้อยกว่า ๑ ชุด ตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- ข. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำและช่างภาพ เพื่อการประสานงานอำนวยความสะดวก พร้อมการจัดเตรียมเอกสารแจกสื่อมวลชน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- ค. จัดให้มีการรับรอง และการบริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับสื่อมวลชนตลอดการจัดงาน ทั้งภายในและภายนอก Press Center
- ง. นำเสนอภาพข่าว ภาพกิจกรรม เป็นภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว ในบริเวณการจัดงาน
- จ. ส่งข่าว / ภาพข่าวประชาสัมพันธ์ไปยังสื่อมวลชนทุกแขนงเป็นประจำ ตลอดระยะเวลาการจัดงาน ไม่น้อยกว่า ๒๕ สื่อ
- ฉ. จัดทำข้อมูลการจัดงานรูปแบบของ Press Kit ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

(๓) อำนวยความสะดวกเรื่องการเดินทาง ที่พัก แก่สื่อมวลชนที่ร่วมทำข่าวการจัดงานที่จังหวัดเชียงใหม่

ประสานงานและเชิญชวน อำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนจากกรุงเทพฯ ร่วมทำข่าวการจัดงานที่จังหวัดเชียงใหม่ ในเรื่องการเดินทาง ที่พัก และอื่นๆ ในงานแถลงข่าววันแรกของการจัดงาน และระหว่างการจัดงาน รวมไม่น้อยกว่า ๒ ครั้งๆ ละไม่น้อยกว่า ๑๐ คน และแต่ละครั้งไม่น้อยกว่า ๒ วัน

(๔) การจัดทำของที่ระลึก

- ก. จัดทำของที่ระลึกของงานสำหรับผู้สื่อข่าวและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน อย่างน้อยประกอบด้วย
 - 🚩 ของชำร่วยแจกผู้สื่อข่าวในงานแถลงข่าว อย่างน้อย ๒๕๐ ชิ้น
 - 🚩 ของชำร่วยแจกผู้สื่อข่าวในระหว่างการจัดงาน อย่างน้อย ๑,๐๐๐ ชิ้น
 - 🚩 เสื้อโปโลผู้บริหาร เนื้อผ้าที่มีคุณภาพดี อย่างน้อย ๖๐๐ ตัว
 - 🚩 เสื้อยืดเจ้าหน้าที่ประจำนิทรรศการ เนื้อผ้าที่มีคุณภาพดี อย่างน้อย ๗๐๐ ตัว
- ข. จัดทำของที่ระลึกสำหรับเด็ก นักเรียน ครู อาจารย์ ที่เข้าชมงานเป็นหมู่คณะ ประกอบด้วย
 - 🚩 หมวกแก๊ป ไม่น้อยกว่า ๗๑,๔๐๐ ใบ รวมการออกแบบและจัดทำ ARTWORK อย่างน้อย ๒ แบบ โดยแต่ละแบบให้มีคุณลักษณะและคุณภาพในเบื้องต้น ดังนี้
 - ผ้าสีขาว (เนื้อแข็ง) คละสี ไม่น้อยกว่า ๓ สี
 - ทรงหมวกเต็มใบปิดศีรษะด้านบน
 - ปีกหมวกตันทรงโค้งด้วยพลาสติก เย็บโซว์เส้นด้าย
 - ติดพลาสติกปรับเลื่อนขนาดศีรษะด้านหลัง
 - สกรีน ๔ สี ๒ ตำแหน่ง ด้านหน้าหมวก และด้านข้างหรือด้านหลังหมวก

- ✚ กระเป๋าสะพายข้าง อย่างน้อย ๒๕,๐๐๐ ใบ รวมการออกแบบและจัดทำ ARTWORK อย่างน้อย ๓ แบบ โดยแต่ละแบบให้มีคุณลักษณะและคุณภาพในเบื้องต้น ดังนี้
 - ผ้า PVC 600 D คละสี ไม่น้อยกว่า ๓ สี
 - ความสูง (กันถึงปากกระเป๋) ๑๒ นิ้ว
 - ความกว้าง (ซ้ายไปขวา) ๑๑.๕๐ นิ้ว
 - ขยายกันและข้างกว้าง ๖ ซม.
 - มีชั้นช่องกระเป๋าด้านในหรือด้านนอกตัวกระเป๋ เย็บแบ่งออกเป็น ๒ ช่อง
 - มีชั้นฝากระเป๋ปิดตัวกระเป๋าด้านหน้า พร้อมเย็บห่อกันเก็บริม
 - ติดกระดุมโลหะแม่เหล็ก
 - สายสะพายข้างกว้างไม่น้อยกว่า ๑.๕๐ นิ้ว ยาวไม่น้อยกว่า ๕๐ นิ้ว
 - มีห่วงและตัวเลื่อนโลหะชุบป้องกันสนิมตามขนาดสายสะพาย สำหรับปรับเลื่อนระดับสาย
 - สกรีน ๔ สี ๑ ด้าน ไม่เกิน ๓ ตำแหน่ง

(๕) การปฏิบัติงานและสนับสนุนการจัดงาน

- ก. ออกแบบ และสร้าง Mascot สำหรับประชาสัมพันธ์การจัดงานและการแสดงนิทรรศการที่เป็น Hi-Light ของหน่วยงานในสังกัดกระทรวงวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี อย่างน้อย ๑๕ ตัว พร้อมดำเนินการบริหารจัดการให้มี Mascot ทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณการจัดงาน ตลอดระยะเวลาการจัดงาน
- ข. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประสานงานและดำเนินการตลอดเวลาการเปิดงาน อย่างน้อยประกอบด้วย เจ้าหน้าที่ประจำ Press Center และเจ้าหน้าที่ประสานงานและอำนวยความสะดวกบุคคลสำคัญที่มาเยี่ยมงานไม่น้อยกว่า ๕ คน เจ้าหน้าที่ประสานงานดำเนินงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์ในระหว่างการจัดงาน เจ้าหน้าที่แต่ง Mascot เจ้าหน้าที่ประสานงานดำเนินงานด้านการจัดประชุมสัมมนา พร้อมระบุรายชื่อ หน้าที่ความรับผิดชอบและโครงการปฏิบัติงาน
- ค. ประสานงานกับผู้รับจ้างจัดทำนิทรรศการและการจัดการงาน เพื่อนำข้อมูลและสาระสำคัญต่างๆ สำหรับการทำงานด้านการตลาดและประชาสัมพันธ์

(๖) ข้อเสนอเพิ่มเติมในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ เช่น ทางโทรทัศน์ วิทยุ หนังสือพิมพ์และสื่ออื่นๆ ในรูปแบบอื่นๆ เพื่อการประชาสัมพันธ์การจัดงานตามเหมาะสม (ถ้ามี)

๙.๒ งานด้านการตลาด

- ๑) จัดทำแผนการตลาดเพื่อสื่อสารถึงกลุ่มเป้าหมายให้เข้าชมนิทรรศการ และกิจกรรมอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งก่อนและระหว่างการจัดงาน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายจำนวนผู้เข้าชมงาน
- ๒) ดำเนินการด้านการตลาด และประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ในการติดต่อกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมชมงาน โดยสื่อสารกับสถาบันการศึกษา โรงเรียน ทั่วประเทศ ไม่น้อยกว่า ๓๐,๐๐๐ โรงเรียน

- ๓) ดำเนินการผลิตเอกสารและสื่ออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกำรดำเนินกำรด้านการตลาดและกำรติดต่อกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมชมงาน
- ๔) นำเสนอแผนการดำเนินงานด้านการตลาดอื่นๆ ที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุเป้าหมายจำนวนผู้เข้าชมงาน

๙.๓ การรับเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานฯ

ดำเนินการจัดการรับเสด็จพระราชดำเนินทรงเปิดงานมหาวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ อย่างถูกต้องสมบูรณ์และสมพระเกียรติ อย่างน้อยต้องประกอบด้วยกิจกรรม ดังนี้

- ๑) จัดให้มีการประชุมหารือเพื่อการเตรียมพิธีการรับเสด็จฯ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
- ๒) จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง สำหรับพิธีรับเสด็จฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ของกระทรวงวิทยาศาสตร์ฯ ผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน รวมทั้งสื่อมวลชน
- ๓) จัดทำบัตรเชิญ บัญชีรายชื่อผู้ที่เข้าร่วมในพิธีเปิดงาน ประมาณ ๒,๐๐๐ คน การส่งบัตรเชิญ ประสานงานการเชิญผู้เข้าร่วมงาน การตอบรับ การจัดทำทะเบียนรายชื่อ ป้ายชื่อ และการลงทะเบียนผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน
- ๔) จัดทำสูจิบัตร และเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในพิธีการรับเสด็จฯ
- ๕) ประสานงานและจัดให้มีการจัดเตรียมสถานที่สำหรับพิธีเปิดงาน และพิธีการรับเสด็จฯ โดยต้องจัดสถานที่รองรับผู้เข้าร่วมงานได้ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ คน
- ๖) จัดทำแผนงานและรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน วิธีปฏิบัติ เงื่อนไขข้อกำหนดการรับเสด็จฯ
- ๗) จัดให้มีเวที และตกแต่ง อย่างสมพระเกียรติ พร้อมจัดให้มีระบบแสง เสียง และระบบการถ่ายทอดและบันทึกภาพในระหว่างพิธีการเปิดงานฯ
- ๘) ตกแต่งสถานที่โดยรอบสถานที่จัดงาน เส้นทางเสด็จพระราชดำเนิน ทั้งในและนอกสถานที่
- ๙) ประสานงานอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการร่วมดำเนินพิธีการรับเสด็จฯ
- ๑๐) จัดเตรียมอาหาร อาหารว่าง เครื่องดื่ม ในพิธีการรับเสด็จฯ
- ๑๑) จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมพิธีเปิดงาน และสื่อมวลชน
- ๑๒) จัดเตรียมอาหารและเครื่องดื่มสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ตำรวจทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- ๑๓) อำนวยความสะดวกแก่สื่อมวลชนที่มาร่วมงาน
- ๑๔) ประสานการดำเนินงานทุกขั้นตอนกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ๑๕) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ในข้อ ๙.๓. ๑) - ๑๔) และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในช่วงก่อน และระหว่างการดำเนินงานพิธีรับเสด็จฯ
- ๑๖) ถ่ายทอดสดพิธีเปิดผ่านสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๑ ชั่วโมง พร้อมส่งสำเนาบันทึกเสียงในรูปของแผ่น DVD จำนวน ๓ ชุด

- ๑๓) ประมวลภาพพิธีเปิดและตัดต่อ-บันทึกเสียง (ภาพเคลื่อนไหว) เพื่อออกอากาศประชาสัมพันธ์ทาง สถานีโทรทัศน์ อย่างน้อย ๑ สถานี (ช่อง ๓ ๕ ๗ ๙ สทท. หรือ TPBS) ไม่น้อยกว่า ๑๕ นาที โดย ต้องออกอากาศเผยแพร่ภายใน ๕ วัน หลังพิธีเปิดงานอย่างเป็นทางการ หรือในวันที่ ๑๘ สิงหาคม วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ พร้อมส่งมอบสำเนาในรูปแบบ DVD ให้กับผู้ว่าจ้าง จำนวน ๒๐ ชุด
- ๑๔) จัดทำแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานอย่างละเอียดในการเตรียมการรับเสด็จพระราชดำเนิน เปิดงาน เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสามารถและศักยภาพของผู้รับจ้างที่จะดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพและสมพระเกียรติ โดยให้นำเสนอผลงานหรือประสบการณ์ของผู้รับจ้าง ในการ ดำเนินงานรับเสด็จพระราชดำเนินพิธีเปิดงานในลักษณะที่คล้ายคลึงกันมาประกอบการอ้างอิง ความถูกต้อง ครบถ้วนของแผนงานและขั้นตอนการดำเนินงานด้วย

๙.๔ การต้อนรับบุคคลสำคัญ

บริหารจัดการ การจัดเตรียม-ตกแต่งสถานที่ การประสานงานกับผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการรับผิดชอบ ค่าใช้จ่าย ในกรณีมีการเสด็จพระราชดำเนินเยี่ยมชมงานของพระบรมวงศานุวงศ์ หรือบุคคลสำคัญ

๙.๕ การประชุมสัมมนา

ดำเนินการประสานและจัดการประชุมสัมมนา

๑) งานมหกรรมวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติประจำปี ๒๕๕๗

- (๑) ประสานการจัดสถานที่ ห้องประชุม และบริหารจัดการ
- (๒) อำนวยความสะดวกต่างๆ อาทิ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการนำเสนอ และการตกแต่งสถานที่ สำหรับการประชุม / สัมมนาทางวิชาการ การถ่ายทอดเทคโนโลยี และการจัดกิจกรรมต่างๆ ในระหว่างการจัดงานของหน่วยงานผู้ร่วมจัดงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามที่ผู้ว่าจ้าง กำหนด
- (๓) รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดเครื่องดื่มและอาหารว่างตามเหมาะสม อย่างน้อย.....ราย

๒) คลินิกเทคโนโลยีและเทคโนโลยีโนมาร์ท

กิจกรรมการอบรม สาธิตเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยีสร้างอาชีพ (วันอบรม ๕ วัน ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๖ ส.ค. ๕๗ วันละประมาณ ๒ หลักสูตร/ใช้ห้องอบรมขนาดจุ ประมาณ ๕๐ คน ๑ ห้อง)

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการ ดังนี้

- (๑) ประสานงานการจัดกิจกรรมอบรมสาธิตของหน่วยงานต่างๆ ที่เป็นเจ้าของหลักสูตร พร้อม จัดหาอุปกรณ์ในการอบรม สาธิต ฝึกปฏิบัติ ตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นชอบ
- (๒) ดำเนินการวางแผน จัดทำตารางกิจกรรมการอบรมสาธิต ให้ครอบคลุมทุกกิจกรรม
- (๓) ออกแบบ ตกแต่งสถานที่ ป้ายสัญลักษณ์ที่น่าสนใจ พร้อมทั้งจัดหาอุปกรณ์อำนวยความสะดวกพื้นฐาน เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง เครื่องฉายภาพพร้อมจอคอมพิวเตอร์ ตามความ จำเป็นตลอดจนการลงทะเบียนและการประเมินผลในทุกกิจกรรม
- (๔) ดำเนินการประชาสัมพันธ์และจัดหาผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามเป้าหมายของแต่ละหลักสูตร
- (๕) จัดหาอาหารกลางวัน อาหารว่าง-เครื่องดื่ม (เช้า-บ่าย) สำหรับผู้เข้าอบรมประมาณ ๕๐๐ ชุด ตลอดการจัดกิจกรรม

๙.๖ กิจกรรมพิเศษ

ดำเนินการสร้างสรรค์รูปแบบ และดำเนินงาน รวมทั้งรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมและประชาสัมพันธ์ ในวันสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน ภายในบริเวณงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีแห่งชาติ ประจำปี ๒๕๕๗ ได้แก่

- ๑) วันที่ ๑๒ สิงหาคม ๒๕๕๗ “วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ”
- ๒) วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ “วันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ”

๙.๗ การประมวลผล และการประเมินผล ทั้งในส่วนงานมหกรรมฯ และงานเทคโนโลยีและนวัตกรรม

- ๑) จัดให้มีระบบการเก็บข้อมูล เพื่อรวบรวมสถิติผู้เข้าชมแต่ละประเภทตามที่ว่าจ้างจะกำหนดให้
- ๒) ดำเนินการประมวลภาพการจัดงาน ทั้งภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว รวมทั้งสเปคและข่าวการประชาสัมพันธ์ของสื่อทุกประเภท พร้อมจัดทำเป็น DVD ประมวลกิจกรรมการดำเนินงาน ความยาวประมาณ ๑๕ – ๒๐ นาที
- ๓) สรุปข้อมูลผลการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์จากสื่อต่างๆ
- ๔) ดำเนินการประเมินผลในรูปแบบของการสำรวจความพึงพอใจของผู้เข้าชมงาน และการรับฟังข้อเสนอแนะ หรือในรูปแบบอื่นๆ โดยสถาบันการจัดทำการวิจัยที่ได้รับการยอมรับ