



เอกสารประกวดราคา  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

เลขที่ / ๒๕๕๙

ลงวันที่ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙

เรื่อง

ประกวดราคาจ้างปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑  
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๑.	เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา	หน้า	๑
๒.	คุณสมบัติของผู้เสนอราคา	หน้า	๒
๓.	หลักฐานการเสนอราคา	หน้า	๓ - ๕
๔.	การเสนอราคา	หน้า	๕ - ๗
๕.	หลักประกันของ	หน้า	๗
๖.	หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา	หน้า	๗ - ๑๐
๗.	การทำสัญญาจ้าง	หน้า	๑๐
๘.	ค่าจ้างและการจ่ายเงิน	หน้า	๑๐ - ๑๑
๙.	อัตราค่าปรับ	หน้า	๑๑
๑๐.	การรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง	หน้า	๑๑
๑๑.	งานพิเศษและการแก้ไขงาน	หน้า	๑๒
๑๒.	การจ่ายเงินล่วงหน้า	หน้า	๑๒
๑๓.	ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ	หน้า	๑๓
๑๔.	การปรับราคาค่างานก่อสร้าง	หน้า	๑๔
๑๕.	มาตรฐานฝีมือช่าง	หน้า	๑๔
๑๖.	การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ	หน้า	๑๔

**เอกสารประกวดราคาจ้าง****ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ / ๒๕๕๙****ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙****เรื่อง ประกวดราคาจ้างปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์**

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อพวช.” มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑ ๑ งาน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ณ เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา**

- ๑.๑ รายละเอียดขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
- ๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน ๓ ชุด)
- ๑.๔ แบบสัญญาจ้าง
- ๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน
  - (๑) หลักประกันของ
  - (๒) หลักประกันสัญญา
  - (๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๑.๖ บทนิยาม
  - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๗ แบบบัญชีรายการเอกสาร
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๘ บัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ่นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม
- ๑.๙ แบบตารางแจกแจงรายละเอียดด้านผลงานของโครงการที่ยื่นเสนอ
- ๑.๑๐ แบบตารางแจกแจงปริมาณงานและวัสดุ
- ๑.๑๑ แบบตารางแจกแจงปริมาณงานวัสดุและราคา (ผู้เสนอราคาคำสุดท้ายกรอรายละเอียดให้ครบถ้วน และส่งมอบอย่างช้า ๑ วันทำการ นับถัดจากวันสิ้นสุดการเสนอราคา)
- ๑.๑๒ แบบหนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้าง
- ๑.๑๓ แบบตัวอย่างข้อกำหนดการใช้พื้นที่ภายในและภายนอกอาคาร องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
- ๑.๑๔ สูตรการปรับราคา

/ ๒. คุณสมบัติ ...

## ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๒.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้ละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของ อพวช.

๒.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมีผลงาน การจัดสร้างนิทรรศการด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในพิพิธภัณฑ์หรือศูนย์การเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จมาไม่เกิน ๕ (ห้า) ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๕ นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาจ้าง ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๔,๐๐๐,๐๐๐ (สี่ล้าน) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็นส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื้อถือ

๒.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมควบคุม ไม่ต่ำกว่าระดับภาคี ร่วมเป็นทีมบริหารจัดการในงานจ้างนี้ โดยอย่างน้อยต้องประกอบด้วย วิศวกรรมเครื่องกล วิศวกรรมไฟฟ้า และสถาปนิก รวมถึง มีผู้ควบคุมงานที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในสาขาก่อสร้าง เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานตลอดสัญญาจ้าง และมีเจ้าหน้าที่ควบคุมด้านความปลอดภัย (จป.) ที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๒.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเรียบร้อยแล้ว

กรณี ผู้ประสงค์จะเสนอราคาเป็นกลุ่มนิติบุคคลกิจการร่วมค้า อพวช. จะถือหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติด้านผลงานตามหนังสือที่ นร (กพ) ๑๓๐๕/ว ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

๑) กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสมัครครบถ้วน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน สามารถนำผลงานของผู้ที่เข้าร่วมค้ามาแสดง เป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่เข้าประกวดราคาได้ โดยที่คุณสมบัติด้านผลงานนั้นจะต้องถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดด้วยเช่นกัน

๒) กิจการร่วมค้าที่มีได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละรายที่เข้าร่วมค้ามาทุกราย จะต้องมีความสมัครครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา เว้นแต่ กิจการร่วมค้า ได้มีข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าเป็นลายลักษณ์อักษรกำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเข้ายื่นข้อเสนอกับทางราชการและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับซองข้อเสนอประกวดราคา กิจการร่วมค้านั้น สามารถใช้ผลงานของผู้ร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานกิจการร่วมค้าที่ยื่นเสนอราคาได้

### ๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน แยกเป็น ๒ (สอง) ของ ดังนี้



#### ๓.๑ ของที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ไม่ต้องปิดผนึกซอง)

##### (๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ และบัญชีสรุปยื่นยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๘)

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ ๕) และบัญชีสรุปยื่นยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๘)

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องมีข้อความแสดงถึงหลักฐานการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน จำนวนเงินทุน รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันตามกฎหมาย ณ วันยื่นซองข้อเสนอ วัตถุประสงค์และที่ตั้งสำนักงาน โดยชัดเจน

(๒) ในกรณี ผู้ประสงค์จะเข้าเสนอราคาเป็นกลุ่มนิติบุคคลกิจการร่วมค้า อพวช. จะถือหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติตามหนังสือที่ นร (กพ) ๑๓๐๕/ว ๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓

การยื่นเอกสารในลักษณะของกิจการร่วมค้าจดทะเบียนหรือมีหนังสือสัญญาร่วมทำงาน (Letter of Association) จะต้องเป็นไปตามข้อกำหนดเบื้องต้น ดังนี้

a) ชื่อนิติบุคคลที่เข้าร่วมเสนอราคาและร่วมงานทั้งหมด พร้อมการลงนามร่วมค้า โดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลตามกฎหมายของแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมเสนอราคาและร่วมงาน

b) ชื่อที่ชัดเจนของกิจการร่วมค้าในครั้ง นี้ พร้อมเลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี และเลขทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่จะต้องชำระในนามกิจการร่วมค้า ตามประมวลรัษฎากร

c) วัตถุประสงค์ของการร่วมเสนอราคาและร่วมงานเพื่อรับจ้างดำเนินงานในงานจ้างนี้

d) นิติบุคคลผู้รับผิดชอบหลัก สำหรับการร่วมค้าครั้งนี้ (กรณีที่มีการมอบให้รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคา) และข้อตกลงของการรับผิดชอบร่วมกันในการเข้ายื่นข้อเสนอรับงานจ้าง และข้อตกลงการรับผิดชอบร่วมกันในการปฏิบัติงานจ้างนี้จนแล้วเสร็จบริบูรณ์

e) รายชื่อพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ผู้มีอำนาจในการลงนามผูกพันกิจการร่วมค้าในครั้งนี้นั้นทุกกรณี พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)

f) สำเนาเอกสารในข้อ (๑) และ (๓) ของนิติบุคคลที่ร่วมค้าทุกราย

อพวช. จะคืนต้นฉบับหนังสือสัญญาร่วมทำงาน (Letter of Association) ข้างต้นให้เมื่อสิ้นสุดกำหนดวันพิจารณาคุณสมบัติหรือวันที่ อพวช. ได้พิจารณาข้อเสนองาน แล้วแต่กรณี เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างในงานที่ อพวช. ตกลงจ้าง จะคืนให้เมื่อปฏิบัติงานจ้างได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาและ อพวช. ได้ตรวจรับมอบงานเป็นที่ครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ตามเงื่อนไขแล้ว

(๓) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๔) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๒ นี้ ห้ามจัดทำขึ้นใหม่ โดยให้กรอกข้อความให้ครบถ้วนชัดเจน และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

(๕) แบบหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน ๓ ชุด) ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๓ โดยกำหนดให้เขียนชื่อของนิติบุคคล/ชื่อกิจการร่วมค้า ที่ตั้งสำนักงาน ในหน้าแรก และให้ผู้มีอำนาจลงนามเฉพาะในช่อง “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” ซึ่งอยู่ในหน้าที่ ๓ ส่วนท้ายของหนังสือฯ ส่วนในช่องอื่นยังไม่ต้องกรอกรายละเอียด

(๖) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้บุคคลอื่นยื่นซองข้อเสนอ และหรือ ลงนามใน “ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา” ในข้อ ๑.๒ แทน โดยหนังสือมอบอำนาจข้างต้น จะต้องระบุการมอบอำนาจกระทำการให้ชัดเจน ว่ามอบอำนาจให้กระทำการใด เช่น ยื่นซองข้อเสนอ หรือ ลงนามในใบยื่นข้อเสนอ หรือ ทั้ง ๒ กรณี เป็นต้น

(๗) หลักประกันซอง ตามเอกสารประกวดราคาข้อ ๕ โดยให้มีรายละเอียดเงื่อนไขตามแบบในข้อ ๑.๕ ๑)

(๘) แบบแจ้งการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ตามข้อ ๒.๘ (๒)

(๙) ต้นฉบับหรือสำเนาหนังสือรับรองผลงาน ข้อ ๒.๖ ที่ออกให้โดยเจ้าของงาน (Owner) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง แนบภาพถ่ายโครงการของผลงานที่ยื่นเสนอ (ถ้ามี)

**หนังสือรับรองผลงาน** ต้องมีรายชื่องาน รายละเอียดขอบเขตงานที่ดำเนินการ วันที่ดำเนินการแล้วเสร็จและค่าจ้างทั้งสิ้น กรณี ชื่องานในหนังสือรับรองผลงาน ไม่อาจพิจารณาได้ว่ามีคุณสมบัติที่ถูกต้องตามข้อ ๒.๕ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้เสนอราคาที่จะต้องไปดำเนินการจัดหาพร้อมนำเสนอเอกสารหลักฐานที่เชื่อถือได้แนบประกอบมาพร้อมกันในวันยื่นซอง เช่น สำเนาสัญญาจ้าง หรือใบสั่งจ้างและหรือรายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายสัญญา เอกสารหนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างของผลงานนั้นๆ ว่ามีงานในลักษณะตามข้อ ๒.๖

(๑๐) รายนามบุคลากรวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ตามข้อ ๒.๗ พร้อมประวัติผลงาน และสำเนาใบประกอบวิชาชีพสำหรับผู้ประกอบอาชีพควบคุมด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในแต่ละสาขาที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร และหนังสือตกลงยินยอมเข้าร่วมเป็นทีมบุคลากรในรายการจ้างนี้จนแล้วเสร็จสมบูรณ์

บุคลากรวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมข้างต้น ต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบภาระงานด้านวิชาการ ด้านวิศวกรรม/สถาปัตยกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์ตามสัญญา การเปลี่ยนบุคคลที่ได้นำเสนอไว้ในขั้นตอนการทำงานจนแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะกระทำมิได้ เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อพวช.

(๑๑) บัญชีแสดงรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ ส่วนที่ ๑ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗ (๑)

**๓.๒ ของที่ ๒ (ปิดผนึกซองให้เรียบร้อย) เอกสาร “ข้อเสนอทางด้านเทคนิค”** โดยกำหนดให้จัดทำส่งข้อเสนอโครงการเป็นรูปเล่มขนาด A3 ต้นฉบับสี่สี จำนวน ๒ (สอง) ชุด และสำเนา จำนวน ๕ (ห้า) ชุด รวม ๗ ชุด โดยข้อเสนอด้านเทคนิคอย่างน้อยต้องประกอบด้วยหัวข้อและรายละเอียด ดังนี้

๑) แนวความคิดและสาระที่จะจัดแสดงตามวัตถุประสงค์ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๒) รูปแบบการจัดแสดงมีความคิดสร้างสรรค์ การเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม น่าสนใจ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

๓) แนวทางในการนำเสนอจุดดึงดูดที่น่าสนใจในนิทรรศการฯ ที่มีลักษณะโดดเด่น และกลมกลืนไปกับนิทรรศการถาวร ในส่วนอื่นๆ ที่จัดแสดงในชั้นนิทรรศการ ซึ่งบรรยายละเอียดอย่างชัดเจน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๔) ผลงานและประสบการณ์ของนิติบุคคลและทีมงาน (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน)

๕) แผนงานและแนวทางการจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง (คะแนนเต็ม ๑๕ คะแนน)

๖) ข้อเสนอพิเศษอื่นๆ (คะแนนเต็ม ๑๐ คะแนน)

(ข้อกำหนดการแบ่งคะแนนและการแบ่งย่อยของกลุ่มหัวข้อหลักในแต่ละข้อตามข้อ ๖.๒)

- บัญชีแสดงรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ ส่วนที่ ๒ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗ (๒)

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นมานี้ จะต้องประทับตราและลงนามรับรองทุกแผ่นทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการในครั้งนี้

อพพช. จะถือเอกสารหลักฐานตามที่ผู้เสนอราคาได้ยื่นเสนอมาใน ข้อ ๓.๑ - ๓.๒ หรือเอกสารใดๆ ที่เสนอเพิ่มเติมในขั้นตอนการเจรจา เป็นสาระสำคัญที่ใช้เป็นเอกสารประกอบแห่งสัญญาจ้าง (ในกรณีที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง) หากในขณะดำเนินงานผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติหรือจัดให้มีการจัดการตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ โดยไม่แจ้งให้อพพช. ทราบและพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน อพพช. จะถือว่า ผู้รับจ้างจงใจหรือเจตนาหลบหลีกหรือหลีกเลี่ยง ที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง อพพช. สงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาดำเนินการใดๆ กับผู้รับจ้างตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างกำหนดทุกประการ

#### ๔. การยื่นซองข้อเสนอ

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วนลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้เสนอราคาจะต้องกรอกปริมาณงานและวัสดุในแบบตารางปริมาณงานและวัสดุให้ครบถ้วน

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้ (วันสิ้นสุดระยะเวลาคำประกันของ ต้องสอดคล้องกับกำหนดยื่นราคา)

๔.๔ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินงานได้แล้วเสร็จบริบูรณ์ไม่เกิน ๒๐๐ (สองร้อยสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา หรือวันที่ อพพช. แจ้งให้เริ่มงาน

๔.๕ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดขอบเขตงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จ่าหน้าซองถึงประธานคณะกรรมการประกวดราคาจ้างปรับปรุงนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑ งาน ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุไว้ที่หน้าซองว่า “เอกสารประกวดราคา ตามเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ ...../๒๕๕๙” ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาในวันที่ ..... ตั้งแต่เวลา ..... น. ถึงเวลา ..... น. ณ ห้องประชุม ๑ สำนักงาน อพพช.

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว จะไม่รับซองเอกสารประกวดราคาจ้าง โดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่าเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๑.๖ (๑) ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ พร้อมทั้งตรวจสอบข้อเสนอตามข้อ ๓.๒ และแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผลการพิจารณาเฉพาะของตนทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับ หรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่ามีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๖ (๒) คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ อพวช. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิคอาจุทธธณคําสั่งดังกล่าวต่อหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาพัสดุภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของหัวหน้าหน่วยงานที่จัดหาให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ว่า กระบวนการเสนอราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ประสบข้อขัดข้องจนไม่อาจดำเนินการต่อไปให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคลอื่น หรือเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินการกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการเสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้นแต่คณะกรรมการฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือ ขัดข้องไม่อาจแก้ไขได้ ประธานกรรมการประกวดราคาตามโครงการจะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อเริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการประกวดราคาฯ ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

#### ๔.๗ ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

(๑) ผู้เสนอราคาจะต้องลงนามในหนังสือแสดงเจตนาขอซื้อและการจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (จำนวน ๓ ชุด)

(๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ ๙,๖๗๖,๐๐๐ (เก้าล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหกพัน) บาท

(๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมค่าเอกสาร ค่าเดินทาง ค่าบุคลากร ค่าพาหนะ ค่าแรง ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าภาษีประเภทต่างๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

(๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ

(๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้วจะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาเสนอในการประกวดราคาซื้อด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่าราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอราคาขั้นต่ำ (Minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดฯ และการเสนอลดราคาครั้งถัดๆ ไป ต้องเสนอลดราคาครั้งละไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) บาท จากราคาครั้งสุดท้ายที่เสนอแล้ว

(๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด

(๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดยืนยันราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันยืนยันราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยืนยันราคา ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้



(๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา

(๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอราคา ในวันที่ ..... ตั้งแต่เวลา ..... น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้งวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก ๐๐๕) ให้ทราบต่อไป

(๑๑) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

## ๕. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของพร้อมกับการยื่นซองเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๔๙๓,๖๔๐ (สี่แสนเก้าหมื่นสามพันหกร้อยสี่สิบ) บาท โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอมายังทางเทคนิค ครบถ้วนไปจนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา (ไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับจากวันยื่นซองราคาสุดท้าย) ตามข้อ ๔.๓

โดยหลักประกันของให้ใช้อย่างหนึ่งอย่างใดต่อไปนี้

- ๑) เงินสด
- ๒) เช็ควoucherการส่งจ่ายให้แก่ “องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ” โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ยื่นซองเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ
- ๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)
- ๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุมัติให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๑)
- ๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

“หลักประกันของตามข้อนี้ อพวช. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้พิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดจะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว” กรณีนี้หมายความว่า การจะคืนหลักประกันของให้แก่ผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้นั้นจะต้องปรากฏว่า หัวหน้าหน่วยงานผู้จัดหาพัสดุหรือผู้ได้รับมอบอำนาจได้ให้ความเห็นชอบในรายงานที่คณะกรรมการประกวดการรวบรวมรายละเอียดเสนอหัวหน้าหน่วยงานหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจหลังจากกระบวนการเสนอราคาสิ้นสุดลง ตามนัยระเบียบฯ ข้อ ๑๐ (๔) แล้ว จึงจะสามารถคืนหลักประกันของให้แก่ผู้เสนอการรายอื่นได้ เว้นแต่ ผู้เสนอการรายที่คัดเลือกไว้ ซึ่งเสนอราคาต่ำสุด อพวช. จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้วเท่านั้น

การคืนหลักประกันของ ไม่ว่ากรณีใดๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

## ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้ได้รับสิทธิเข้าเสนอราคา

ในการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ อพวช. จะตัดสินด้วยราคา รวม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเข้าเสนอราคา ดังนี้

/ ๖.๑ มีคุณสมบัติ...

**๖.๑ มีคุณสมบัติถูกต้อง ดังนี้**

๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ ข้อ ๒ และยื่นหลักฐานเอกสารได้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อ ๓ เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเอกสารกำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๖.๔ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อพวช. เท่านั้น

๒) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายใดที่ยื่นเสนอรายละเอียดในคราวเดียวกัน หรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้ขัดขวางการเข้าเสนอราคาอย่างเป็นธรรม ตามลักษณะอธิบายในบทนิยามตามเอกสารประกวดราคา ข้อ ๑.๖ (๑) และ (๒)

๖.๒ เป็นผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค (ช่องที่ ๒) ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๘๐ (แปดสิบ) คะแนน โดยแบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

๑) แนวความคิดและสาระที่จะจัดแสดงตามวัตถุประสงค์ (๑๐ คะแนน)

๒) รูปแบบการจัดแสดงมีความคิดสร้างสรรค์ การเลือกใช้สื่อได้อย่างเหมาะสม น่าสนใจ (๑๐ คะแนน)

๓) แนวทางในการนำเสนอจุดดึงดูดที่น่าสนใจในนิทรรศการฯ ที่มีลักษณะโดดเด่น และกลมกลืนไปกับนิทรรศการถาวร ในส่วนอื่นๆ ที่จัดแสดงในชั้นนิทรรศการ ซึ่งระบุรายละเอียดอย่างชัดเจน (๕๐ คะแนน)

๔) ผลงานและประสบการณ์ของนิสิตบุคคลและทีมงาน (๕ คะแนน)

๕) แผนงานและแนวทางการจัดระบบบริหารจัดการที่เหมาะสมสอดคล้องกับงานที่จะรับจ้าง (๑๕ คะแนน)

๖) ข้อเสนอพิเศษอื่นๆ (๑๐ คะแนน)

ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิคต่อคณะกรรมการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ..... เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ ตั้งแต่เวลา ..... น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม

๑ อาคารสำนักงาน อพวช. ตำบลคลองห้า อำเภอลองหลวง จังหวัดปทุมธานี

โดยมีข้อกำหนดของข้อเสนอทางด้านเทคนิค ดังนี้

๑) ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องจัดทำข้อเสนอโครงการเป็นรูปเล่มขนาด A3 ต้นฉบับสี่สี จำนวน ๒ เล่ม และสำเนา จำนวน ๕ เล่ม ในวันที่ยื่นซองประกวดราคา

๒) กำหนดระยะเวลาการนำเสนอไม่เกิน ๖๐ นาที โดยรูปแบบและอุปกรณ์เครื่องมือการนำเสนอ ขึ้นอยู่กับผู้เสนอกำหนดและดำเนินการจัดหามาเอง เช่น Computer Presentation จอรับภาพ ระบบมัลติมีเดีย หรือ Animation เป็นต้น

๓) องค์ประกอบของข้อเสนอ

(๑) รายละเอียดของบริษัท ประสบการณ์ และบุคลากรผู้รับผิดชอบดำเนินการ

(๒) รายชื่อที่ปรึกษาด้านวิชาการ ผลงานและประสบการณ์

(๓) แนวคิดและสาระวิชาการที่จะจัดแสดง

(๔) รูปแบบเบื้องต้นของการจัดแสดง เช่น ผังการใช้พื้นที่ แนวความคิดการจัดทำโครงสร้าง ชนิดของวัสดุ สี สัน เทคนิค ระบบไฟ แสง เสียง และองค์ประกอบอื่นๆ

(๕) แผนการดำเนินงาน

(๖) เงื่อนไขการดูแลรักษาและซ่อมบำรุง

(๗) งานปรับปรุงและจัดสร้างทดแทน ชิ้นงาน ๘ ชิ้น

(๗.๑) ช่างงานกำแพงกระชับ แนวทางการปรับปรุง ใส่ลวดลายกราฟฟิคที่ผนังกำแพง และพื้น เป็นต้น

(๗.๒) ช่างงานนาฬิกาแดด แนวทางการปรับปรุง แกะไขรายละเอียดหน้าจอ LED ที่บอกตัวเลข และโครงสร้างช่างงานให้ทันสมัย เป็นต้น

(๗.๓) ช่างงานเสียง สูง-ต่ำ แนวทางปรับปรุงจัดสร้างใหม่โดยดูรูปแบบจากนิทรรศการชั้น ๓ อาคารพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์ โดยให้โครงสร้างเหมาะสมกับงาน Outdoor เป็นต้น

(๗.๔) ช่างงานท่อน้ำเสีย แนวทางการปรับปรุง จัดทำโครงสร้างช่างงานขึ้นมาใหม่ โดยอ้างอิงจากนิทรรศการเดิม เป็นต้น

(๗.๕) ช่างงานสามเหลี่ยมมุมฉาก แนวทางปรับปรุงย้ายช่างงานให้มาอยู่ในโซนวิทยาศาสตร์ พื้นฐาน ปรับปรุงโครงสร้าง/สี เป็นต้น

(๗.๖) ช่างงานเมจิกสวิง แนวทางการปรับปรุงย้ายช่างงาน ปรับปรุงพื้นและส่วนประกอบของช่างงานให้สวยงามเหมาะสมสำหรับการจัดแสดง เป็นต้น

(๗.๗) ช่างงานนักวิ่งขึ้นเนิน แนวทางปรับปรุงย้ายช่างงานให้มาอยู่ในโซนวิทยาศาสตร์พื้นฐาน จัดทำโครงสร้างช่างงานใหม่ โดยอ้างอิงจากช่างงานเดิม เป็นต้น

(๗.๘) ช่างงานชิงช้าพลังงาน แนวทางปรับปรุงย้ายช่างงานให้มาอยู่ในโซนที่เหมาะสม ปรับปรุงโครงสร้างให้ดูสวยงามเหมาะสมสำหรับการจัดแสดง เป็นต้น

(๘) อื่นๆ

ทั้งนี้ ลำดับการนำเสนอ จะถือตามลำดับในทะเบียนบัญชีผู้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ โดยเมื่อสิ้นสุดการนำเสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบสำเนาข้อมูลการนำเสนอเป็นแผ่น DVD ให้กับคณะกรรมการประกวดราคา จำนวน ๓ ชุด รวมถึงเอกสารชี้แจงทำความเข้าใจเพิ่มเติมในข้อเสนอฯ ที่ได้ยื่นเสนอไว้เดิม

๖.๓ หากผู้เสนอราคายกยอมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นซองเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ แล้วคณะกรรมการดำเนินการประกวดราคาจะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคานั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดพลาดไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่มีการพิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อพวช. เท่านั้น

๖.๔ อพวช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายกยอ ในบัญชีผู้รับหรือซื้อเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือในหลักฐานการรับหรือซื้อเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ของ อพวช.

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคายกยอ

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือ อพวช. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ อพวช. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ อพวช. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง อพวช. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษ ผู้เสนอราคาเป็นผู้ทิ้งงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคา หรือ อพวช. จะให้ผู้เสนอราคาราคานั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อพวช. มีสิทธิที่จะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น

๖.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงหลังจากการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำให้การอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตามข้อ ๑.๖ อพวช. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และ อพวช. จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ และห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ อพวช. และ/หรือรับหลักประกันของได้ทั้งหมด

### ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๔ กับ อพวช. ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ได้ให้อพวช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๑) เงินสด

๒) เช็ควoucherการส่งจ่ายให้แก่ “องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ

๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๒)

๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๕ (๒)

๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่คู่สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

### ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดส่งมอบงานและเบิกจ่ายเงิน ๔ (สี่) งวด ดังนี้ (โดยแต่ละงวดผู้รับจ้างต้องส่งเอกสารประกอบไม่น้อยกว่า ๗ ชุด โดยทำเป็นต้นฉบับ ๓ (สาม) ชุด และสำเนา ๔ (สี่) ชุด พร้อมแผ่น CD)

**งวดที่ ๑** เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการรื้อถอนและจัดเก็บนิทรรศการเดิมอย่างเป็นระบบ

๒) ปรับพื้นที่และปิดกั้นพื้นที่ในการจัดทำนิทรรศการ

๓) ส่งแผนการดำเนินงานอย่างละเอียด และผังบุคลากร

๔) ส่งมอบแบบรูปงานตกแต่งนิทรรศการทั้งหมดแล้วเสร็จ

๕) ส่งมอบแบบรูปงานเดินกระแสไฟฟ้าและสุขาภิบาลแล้วเสร็จ

๖) ส่งมอบแบบร่างข้อความและเนื้อหาคำบรรยาย พร้อมออกแบบกราฟิกเบื้องต้น

๗) ส่งมอบรายการครุภัณฑ์และวัสดุอุปกรณ์ที่เลือกใช้งานจ้างนี้ทั้งหมด

**งวดที่ ๒** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) จัดทำงานโครงสร้างนิทรรศการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ (สี่สิบ) แล้วเสร็จ

๒) จัดทำโครงสร้างชิ้นงานร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) แล้วเสร็จ

๓) ติดตั้งระบบจ่ายไฟฟ้า สายไฟฟ้าและสุขาภิบาลร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) แล้วเสร็จ

- ๔) ส่งมอบข้อความ เนื้อหาคำบรรยาย และแบบกราฟิกพร้อมผลิต แล้วเสร็จ
- ๕) ปรับปรุงโครงสร้างชิ้นงานเดิมร้อยละ ๖๐ (หกสิบ) แล้วเสร็จ

**งวดที่ ๓** เบิกจ่ายร้อยละ ๓๐ (สามสิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบโครงสร้างนิทรรศการทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ๒) ส่งมอบโครงสร้างชิ้นงานทั้งหมดแล้วเสร็จ
- ๓) ติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่างและสุขาภิบาลแล้วเสร็จ
- ๔) ติดตั้งกราฟิกทั้งหมดแล้วเสร็จ

**งวดที่ ๔** (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ ๒๐ (ยี่สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้ว

เสร็จ ดังนี้

- ๑) ส่งมอบชิ้นงานนิทรรศการ ครุภัณฑ์ และชิ้นงานแสดง พร้อมดำเนินการติดตั้ง แล้วเสร็จ
- ๒) ทดสอบระบบการทำงานของชิ้นงานนิทรรศการทั้งหมด แล้วเสร็จ
- ๓) ทำสถานที่และบริเวณพื้นที่โดยรอบที่เกี่ยวข้องในงานจ้างให้สะอาดเรียบร้อย
- ๔) ส่งมอบแบบรายละเอียดการสร้างจริง (AS – Built Drawing) ประกอบด้วย ต้นฉบับสี่สีขนาดไม่น้อยกว่า ขนาด A3 จำนวน ๒ (สอง) ชุด พร้อมสำเนา ๓ (สาม) ชุด
- ๕) ส่งมอบคู่มือการใช้งาน การดูแลบำรุงรักษา และอะไหล่วัสดุอุปกรณ์ในการดูแลรักษา
- ๖) ส่งมอบแค็ตตาล็อก หรือรายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์เครื่องมือ หรือครุภัณฑ์ที่ใช้ประกอบนิทรรศการทั้งหมด
- ๗) ฝึกอบรมการใช้งาน และวิธีดูแล/ซ่อมบำรุงรักษานิทรรศการในเบื้องต้น ให้กับพนักงาน ลูกจ้าง และอาสาสมัครของผู้ว่าจ้าง
- ๘) แผ่น DVD ประกอบด้วยข้อมูลของข้อ (๔), (๕) และ (๖) จำนวน ๓ (สาม) ชุด
- ๙) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานการรับประกันครุภัณฑ์ต่างๆ ที่นำส่งหรือที่ติดตั้งประกอบชิ้นงาน (ถ้ามี)

(ทั้งนี้ การแบ่งงวดงานและจำนวนเงินเบิกจ่ายในแต่ละหมวดงานอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมหรือตามที่ตกลงกันในภายหลัง)

#### ๙. อัตราค่าปรับ

หากผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) ไม่สามารถดำเนินงานได้ แล้วเสร็จ และ อพวช. ยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างต้องชำระค่าปรับให้แก่ อพวช. เป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งสิ้นตามสัญญา (แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๕๐๐ บาท) นับถัดจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานจนถึงวันที่ผู้รับจ้างปฏิบัติงานได้แล้วเสร็จหรือจนถึงวันที่ อพวช. บอกเลิกสัญญา

#### ๑๐. การรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายให้กับผู้ว่าจ้างและคณะกรรมการตรวจการจ้างได้พิจารณาตรวจรับงานไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยในระยะเวลาประกันดังกล่าวผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาดำเนินการแก้ไข หากชิ้นงานนิทรรศการกลางแจ้งระยะที่ ๑ (Outdoor Exhibition Phase 1) มีปัญหา ในการให้บริการโดยจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๑. งานพิเศษและการแก้ไขงาน

อพพช. มีสิทธิให้ผู้ชนะการประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) ทำงานพิเศษซึ่งไม่สามารถแสดงไว้หรือรวมอยู่ในเอกสารสัญญา หากงานพิเศษนั้นๆ อยู่ในขอบข่ายทั่วไปแห่งวัตถุประสงค์ของสัญญา นอกจากนี้ อพพช. ยังมีสิทธิให้เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขข้อกำหนดต่างๆ ในเอกสารสัญญา โดยไม่ทำให้สัญญาเป็นโมฆะแต่อย่างใด

อัตราค่าจ้างหรือราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้กำหนดใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มเติมขึ้นหรือตัดทอนลงทั้งปวงตามคำสั่งของ อพพช. หากในสัญญาไม่ได้กำหนดไว้ถึงอัตราค่าจ้าง หรือราคาใดๆ ที่จะนำมาใช้สำหรับงานพิเศษหรืองานที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว อพพช. และผู้รับจ้างตกลงกันที่จะกำหนดอัตราหรือราคาตามที่ผู้รับจ้างได้เคยเสนอไว้ หรือกำหนดกันใหม่เพื่อความเหมาะสม ในกรณีที่ตกลงกันไม่ได้ อพพช. จะกำหนดอัตราค่าจ้างหรือราคาตายตัวตามแต่ อพพช. จะเห็นว่าเหมาะสมและถูกต้อง

## ๑๒. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้เสนอราคามีสิทธิขอรับเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้ จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้าเป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๕ (๓) หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๓) ให้แก่ อพพช. ก่อนรับเงินล่วงหน้า

เงินจำนวนดังกล่าวจะจ่ายให้ภายหลังจากผู้รับจ้างได้วางหลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าเต็มจำนวนเงินค่าจ้างล่วงหน้าให้แก่ผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องออกใบเสร็จรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าตามแบบและมีรายละเอียดที่กรมสรรพากรกำหนด และผู้รับจ้างตกลงที่จะกระทำตามเงื่อนไขอันเกี่ยวกับการใช้จ่ายและการใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าดังต่อไปนี้

(๑) ผู้รับจ้างจะใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานตามสัญญาเท่านั้น หากผู้รับจ้างใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้าหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของเงินค่าจ้างล่วงหน้าในทางอื่น ผู้ว่าจ้างอาจจะเรียกเก็บเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้างหรือบังคับแก่หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้ทันที

(๒) เมื่อผู้ว่าจ้างเรียกร้อง ผู้รับจ้างต้องแสดงหลักฐานการใช้จ่ายเงินค่าจ้างล่วงหน้า เพื่อพิสูจน์ว่าได้เป็นไปตามข้อ (๑) ภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่อาจแสดงหลักฐานดังกล่าวภายในกำหนด ๑๕ (สิบห้า) วัน ผู้ว่าจ้างอาจเรียกเงินค่าจ้างล่วงหน้าคืนจากผู้รับจ้าง หรือบังคับแก่หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้าได้ทันที

(๓) เงินจำนวนใดๆ ก็ตามที่ได้รับจ้างจะต้องจ่ายให้แก่ผู้ว่าจ้างเพื่อชำระหนี้หรือเพื่อชดใช้ความรับผิดต่างๆ ตามสัญญา ผู้ว่าจ้างจะหักเอาเงินค่าจ้างงวดที่จะจ่ายให้แก่ผู้รับจ้าง ก่อนที่จะหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า

(๔) ในกรณีที่มีการบอกเลิกสัญญา หากเงินค่าจ้างล่วงหน้าที่เหลือเกินกว่าจำนวนเงินที่ผู้รับจ้างจะได้รับหลังจากหักชดใช้ในกรณีอื่นแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายเงินคืนจำนวนที่เหลือนั้นให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้ว่าจ้าง

การหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า ผู้ว่าจ้างกำหนดหักชดใช้คืนในอัตราร้อยละสิบห้า (15%) ของเงินเบิกจ่ายในแต่ละงวด แต่จะต้องให้ครบถ้วนในจำนวนเงินที่ขอเบิกก่อนงวดสุดท้าย

ผู้ว่าจ้างจะคืนหลักประกันเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างโดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ว่าจ้างได้หักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้าไว้ครบถ้วนเต็มตามจำนวนแล้ว

### ๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ

๑๓.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ.๒๕๕๙

การลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ/จ้าง ในรายการตามประกาศนี้ จะกระทำได้อต่อเมื่อ พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศใช้ และ อพวช. ได้รับจัดสรร งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึงได้รับอนุมัติเงินประจำวงงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ใน รายการนี้ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น

อพวช. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้ หากไม่ได้รับงบประมาณ ทั้งรายการ และหรือบางส่วนหรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

๑๓.๒ เมื่อ อพวช. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการ ประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามา จากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี ดังนี้

(๑) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมการขนส่งทางน้ำและ พาณิชยนาวี ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จาก ต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชยนาวีให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช่เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการ ส่งเสริมการพาณิชย์นาวี

๑๓.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อ อพวช. แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคา มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องร่วมเสนอราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ตามเงื่อนไขที่กำหนดในข้อ ๔.๗ (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) มิฉะนั้น อพวช. จะริบ หลักประกันของโดยทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง อาจพิจารณาให้เป็นผู้ที่ ้งงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๓.๔ อพวช. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกวดราคาจ้างฯ ในครั้งนี้ หรือไม่จัดจ้างเลยก็ได้หาก การดำเนินการประกวดราคาในครั้งนี้ ไม่เป็นไปตามระเบียบของทาง อพวช. และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการ ประกวดราคาจ้างฯ ในครั้งนี้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๕ ผู้เสนอราคาซึ่ง อพวช. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดตั้ง ระบุไว้ในข้อ ๗ อพวช. จะริบหลักประกันของ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันของทันที และอาจพิจารณาให้ ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้ง จะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ ้งงานตามระเบียบของทางราชการ

ในกรณีที่ ผู้เสนอราคาซึ่ง อพวช. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดตาม วรรคหนึ่ง อพวช. อาจพิจารณาทำสัญญากับผู้เสนอราคารายต่ำถัดไป หรืออาจเรียกเสนอราคาใหม่หรือดำเนินการ อย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

๑๓.๖ อพวช. สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตาม ความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) หรือตามที่ อพวช. เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ

#### ๑๔. การปรับราคาค่างานก่อสร้าง

การปรับราคาค่างานก่อสร้างตามสูตรการปรับราคา ดังระบุในข้อ ๑.๑๔ จะนำมาใช้ในกรณีค่างานก่อสร้างลดลงหรือเพิ่มขึ้น โดยวิธีการต่อไปนี้

ตามเงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีคำนวณที่ใช้กับสัญญาแบบปรับราคาได้ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๓๒ เรื่อง การพิจารณาช่วยเหลือผู้ประกอบการอาชีพงานก่อสร้าง ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๒๐๓/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๓๒

สูตรการปรับราคา (สูตรค่า K) จะต้องคงที่ที่ระดับที่กำหนดไว้ในวันแล้วเสร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญา หรือภายในระยะเวลาที่ อพวช. ได้ขยายออกไป โดยจะใช้สูตรของทางราชการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑.๑๔

#### ๑๕. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อ อพวช. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายได้ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างก่อสร้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้ผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสถาบันของทางราชการหรือสถาบันเอกชนที่ทางราชการรับรอง หรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ กพ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของแต่ละสาขาช่าง แต่จะต้องมีช่างจำนวนอย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน ในแต่ละสาขาช่างที่เกี่ยวข้องและต้องปฏิบัติงานในการจ้างนี้

#### ๑๖. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระยะเวลาดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้โดยเคร่งครัด รวมถึงต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ต้องแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายให้ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
- (๒) ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙