

## เงื่อนไขและข้อกำหนด

### ในการว่าจ้างก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy

#### พิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

##### ๑. วัตถุประสงค์ในการจ้าง

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีความประสงค์จะว่าจ้างก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy เป็นอาคารคอนกรีตเสริมเหล็กสูง ๒ ชั้น ภายในองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เพื่อใช้เป็นที่ในการปฏิบัติงานเก็บรักษาสภาพซากสัตว์ให้คงสภาพเหมือนมีชีวิต เพื่อใช้ในการศึกษาวิจัย และการจัดทำ นิทรรศการด้านธรรมชาติวิทยา เพื่อการจัดแสดง รวมทั้งใช้เป็นสถานที่เก็บชิ้นงานนิทรรศการ พร้อมทั้งเป็น สถานที่ในการจัดการอบรมเผยแพร่ความรู้ด้าน Taxidermy

##### ๒. ข้อมูลเบื้องต้น

๒.๑ เจ้าของอาคาร	องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
๒.๒ สถานที่ตั้ง	อาคารพิพิธภัณฑ์ธรรมชาติวิทยา เทคโนโลยี ต. คลองห้า อ. คลองหลวง จ. ปทุมธานี
๒.๓ ประเภทอาคาร	พิพิธภัณฑ์

##### ๓. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีวัตถุประสงค์ในการประกอบกิจการรับจ้างทำงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง

๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้เสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมี ผลงานด้านก่อสร้างอาคารสาธารณะ ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ ๕๕ (พ.ศ. ๒๕๔๓) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และหรือผลงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ซึ่งผลงานที่ยื่นเสนอจะต้องดำเนินการแล้วเสร็จมาแล้วไม่เกิน ๕ (ห้า) ปี ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ ถึงวันยื่นซองประกวดราคาจ้าง ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ (สิบห้าล้านบาท) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว ซึ่งเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็นหน่วยงานราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื่อถือ

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขาโยธา ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบหลัก และมีผู้ประกอบการวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมในสาขาโยธา ไม่ต่ำกว่าระดับภาคี เป็นผู้ควบคุมงานตลอดสัญญาจ้าง รวมถึง มีเจ้าหน้าที่ควบคุมด้านความปลอดภัย (จป.) อย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน ที่มีคุณสมบัติตามที่กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมและกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำตลอดระยะเวลาดำเนินงาน

๓.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

#### ๔. รายละเอียดของการว่าจ้าง

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy ภายในองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ตามรายละเอียดตำแหน่งที่ระบุในแบบรูปรายละเอียด ซึ่งมีรายการต่างๆ ดังนี้

##### ๔.๑ ขอบเขตพื้นที่การดำเนินการ

ปรับปรุงบริเวณพื้นที่ก่อสร้างเพื่อเตรียมพื้นที่สำหรับการก่อสร้างอาคารปฏิบัติการ Taxidermy

๔.๑.๑ ขอบเขตการรื้อถอน สิ่งก่อสร้างของเดิมและส่วนต่างๆ ในขอบเขตพื้นที่การก่อสร้าง และต้นไม้ที่กีดขวางก่อสร้าง ถ้าต้นไม้ที่มีความสมบูรณ์ให้ขนย้ายและนำไปปลูกลงดินในบริเวณพื้นที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด โดยไม่รบกวนกีดขวางงานก่อสร้าง

๔.๑.๒ ขอบเขตของงานก่อสร้างอาคาร ประกอบด้วยอาคารและส่วนต่างๆ ดังต่อไปนี้

- อาคารปฏิบัติการ Taxidermy
- งานครุภัณฑ์ที่ระบุในรูปแบบหรือรายการ
- ถนน ที่จอดรถ และองค์ประกอบอื่นๆ ที่ระบุในรูปแบบหรือรายการตามรูปแบบเอกสาร

ประกวดราคาในวันรับเอกสารประกวดราคา รวมทั้งแบบก่อสร้างและเอกสารเพิ่มเติม

๔.๑.๓ จัดทำระบบป้องกันชั่วคราวอย่างมั่นคงแข็งแรงเพื่อความปลอดภัย ตามข้อกำหนดทางกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

##### ๔.๒ งานก่อสร้างอาคาร ประกอบด้วยงานต่างๆ ดังนี้

๔.๒.๑ งานสถาปัตยกรรม ให้ผู้รับจ้างจัดทำรายละเอียดแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) โดยอ้างอิงรายละเอียดจากแบบของผู้อ้าง ประสานงานกับตัวแทนผู้อ้างระหว่างดำเนินการก่อสร้าง และก่อสร้างงานสถาปัตยกรรมให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และตามรายการรายละเอียดประกอบแบบก่อสร้าง

๔.๒.๒ งานโครงสร้าง ได้แก่ ตรวจสอบทบทวนรายการคำนวณงานโครงสร้าง จัดทำรายละเอียดแบบก่อสร้าง (Shop Drawing) พร้อมการรับรองโดยวิศวกรโยธา สำหรับการอนุมัติเพื่อดำเนินงาน และการก่อสร้างงานโครงสร้างให้ถูกต้องตามหลักวิชาช่าง กฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

๔.๒.๓ งานระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ การก่อสร้างงานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร งานระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ งานระบบสุขาภิบาล งานระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ และงานระบบโทรศัพท์วงจรปิด ตามแบบรูปรายละเอียด

๔.๒.๔ งานอื่นๆ ได้แก่ งานปรับปรุงพื้นที่บริเวณโดยรอบให้เรียบร้อยทั้งในระหว่างการก่อสร้างและหลังการก่อสร้าง

##### ๔.๓ ส่งมอบรายละเอียดคู่มือการใช้งานและแบบก่อสร้างจริง มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดของคู่มือผู้ใช้งาน ในการจัดทำคู่มือผู้ใช้งานให้จัดทำเป็นหมวดๆ ตามลักษณะงานที่แตกต่างกัน โดยแบ่งเป็นหมวดตามหมวดของแบบสร้างจริง ได้แก่

##### ๔.๓.๑ งานสถาปัตยกรรม

คู่มือผู้ใช้งานของงานสถาปัตยกรรม ประกอบด้วยเอกสารการรับประกันสำหรับวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิดที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย ผลการทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ต่างๆ (หากมี) รวมถึงตารางสรุปแสดง ยี่ห้อ รุ่น ขนาด สี จำนวนอุปกรณ์ ชื่อผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ของวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานสถาปัตยกรรมทุกชนิด

#### ๔.๓.๒ งานวิศวกรรมโครงสร้าง

คู่มือผู้ใช้งานสำหรับหมวดงานโครงสร้างให้มีไว้ควบคู่กับแบบสร้างจริง เพื่อสำหรับในกรณีที่อาคารต้องการเปลี่ยนแปลงการใช้สอยพื้นที่ต่างๆ หรือในกรณีที่เปลี่ยนเจ้าของหรือผู้ใช้อาคาร ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

- ระบบโครงสร้างของอาคารโดยรวม
- รายละเอียดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับองค์อาคาร ซึ่งอาจแสดงเป็นตารางสรุปสาเหตุของความเสียหาย และแนะนำวิธีซ่อมแซมในเบื้องต้น
- ตารางรายชื่อบริษัทผู้ผลิต/จำหน่ายวัสดุที่ใช้ซ่อมแซมโครงสร้างอาคาร พร้อมระบุชื่อผู้ติดต่อที่อยู่เบอร์โทรศัพท์ที่ชัดเจน
- ผังแสดงความสามารถรับน้ำหนักปลอดภัยของแต่ละพื้นที่
- ตารางสรุปวัสดุหรืออุปกรณ์ที่ใช้จริง โดยระบุจำนวน ผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ ให้ชัดเจน
- เอกสารการรับประกันของวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิด พร้อมผลการทดสอบต่างๆ (หากมี)
- คู่มือ พร้อมทั้งรายละเอียดแสดงลักษณะสมบัติ และเอกสารประกอบต่างๆ ที่สำคัญ ที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายวัสดุหรืออุปกรณ์นั้นๆ

#### ๔.๓.๓ งานระบบไฟฟ้าและสื่อสาร

ในหมวดนี้ให้มีตารางสรุปแสดง ยี่ห้อ รุ่น ขนาด สี จำนวนอุปกรณ์ ชื่อผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์ ของวัสดุอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องทุกชนิด และมีรายละเอียดที่สำคัญแบ่งตามหมวดงานย่อยดังนี้

##### (๑) ระบบไฟฟ้าแรงต่ำ

- สรุปรายละเอียดของอุปกรณ์พร้อมทั้งขนาดที่ปรับตั้ง และคุณสมบัติพิเศษของ Circuit Breaker ที่ติดตั้งในตู้ Main Distribution Board (MDB) และตู้ Distribution Board (DB) ทุกตู้
- สรุปการใช้งานอุปกรณ์ เช่น การสั่ง On-Off ของ Circuit Breaker เป็นต้น
- ตารางบันทึกค่ากระแสไฟฟ้าของแผงไฟฟ้าต่างๆ โดยระบุแผงไฟฟ้าต้นทาง แผงไฟฟ้าปลายทาง ขนาด Main Circuit Breaker ค่ากระแสของแต่ละ Phase และอุณหภูมิห้องขณะทดสอบ
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา Circuit Breaker

##### (๒) ระบบไฟฟ้าสำรอง

- สรุปขนาดและชนิด การใช้งานและการควบคุม
- สรุประบบป้องกันและสัญญาณแสดงสถานะ
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา

##### (๓) ระบบไฟฟ้าแสงสว่าง

- สรุปรายละเอียดของกลุ่มแผงที่รับกำลังไฟฟ้าจากระบบไฟฟ้าปกติ และระบบไฟฟ้าสำรอง
- สรุปรูปแบบดวงโคม สวิตช์ และเต้ารับต่างๆ ที่ใช้ทั้งภายในและภายนอกอาคาร
- สรุปการใช้งานระบบแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Light)
- รายละเอียดในการดูแลและบำรุงรักษา

##### (๔) อื่นๆ

- เอกสารการรับประกันสำหรับวัสดุหรืออุปกรณ์แต่ละชนิด ที่เป็นเอกสารตัวจริงจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่าย
- ผลการทดสอบวัสดุหรืออุปกรณ์ต่างๆ
- ตารางสรุปจำนวนอุปกรณ์ ผู้จัดจำหน่าย ชื่อผู้ติดต่อ ที่อยู่ และเบอร์โทรศัพท์

## ๔.๔ ข้อกำหนดในการใช้วัสดุ / อุปกรณ์

### ๔.๔.๑ การจัดส่งตัวอย่าง

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งวัสดุ และอุปกรณ์ที่ระบุในแบบรูปรายการละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้ควบคุมงานเสนออนุมัติก่อนจึงจะทำการสั่งซื้อหรือนำเข้าไปในบริเวณงานก่อสร้างได้ ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างเหล่านั้นขออนุมัติก่อนการใช้งานจริง ๓๐ วัน

- วัสดุอุปกรณ์ตัวอย่างที่จัดส่งขออนุมัติจะต้องอยู่ในสภาพเรียบร้อย ได้คุณภาพมาตรฐาน ตรงตามที่ระบุไว้ในแบบรูปและรายการละเอียดประกอบแบบ

- ผู้รับจ้างจะต้องส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติในเวลาอันสมควร จะอ้างเหตุผลในการอนุมัติตัวอย่างในการต่อสัญญาก่อสร้างไม่ได้

- ตัวอย่างวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิด ต้องติดแผ่นป้ายบอกชื่อวัสดุและอุปกรณ์ วันเดือนปี ที่ส่งและข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- ในกรณีที่รายการละเอียดระบุวิธีใช้และกรรมวิธีในการปฏิบัติ ตลอดจนคุณสมบัติของวัสดุจากบริษัทผู้ผลิต ผู้รับจ้างจะต้องแนบรายละเอียดวัสดุอุปกรณ์ และบริษัทผู้ผลิตไปด้วยทุกครั้ง

- ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติ

- วัสดุและอุปกรณ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในตารางข้างต้น แต่ระบุไว้ในแบบรูป หรือในรายการละเอียดประกอบแบบ ให้ผู้รับจ้างจัดส่งตัวอย่างเพื่อขออนุมัติด้วย หรือเมื่อสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงานร้องขอผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งตัวอย่างให้พิจารณาอนุมัติทุกรายการ

- วัสดุและอุปกรณ์ตัวอย่างที่ได้รับการอนุมัติ ผู้ควบคุมงานควรจะเก็บไว้เพื่อเป็นหลักฐานเปรียบเทียบกับวัสดุและอุปกรณ์ที่ติดตั้งใช้งานจริง

- การตรวจสอบวัสดุที่ขออนุมัตินั้น สถาปนิก/วิศวกรหรือผู้ควบคุมงานจะตรวจสอบหรือทดสอบเฉพาะเท่าที่จำเป็น ส่วนที่เหลือซึ่งไม่สามารถตรวจสอบได้ให้ถือว่าผู้รับจ้างรับผิดชอบว่าเสนอสิ่งที่ถูกต้องเหมาะสม หากปรากฏภายหลังว่ารายละเอียดดังกล่าวมีปัญหาในการใช้งานผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบ

### ๔.๔.๒ การเทียบเท่าวัสดุ / อุปกรณ์

#### ๑) การขอเทียบเท่าวัสดุ

ผู้รับจ้างมีสิทธิขอเทียบเท่าเพื่ออนุมัติเลือกใช้วัสดุที่มีชื่อแตกต่างจากที่ระบุไว้ในแบบรูป หรือรายการละเอียดประกอบแบบได้ในหลักการคุณภาพเท่ากันหรือดีกว่า ราคาเท่ากันหรือแพงกว่า ผู้รับจ้างจะขอเทียบเท่าได้ในกรณี ดังนี้

- มีระบุในรายการละเอียดประกอบแบบ “หรือคุณภาพเทียบเท่า” “หรือเทียบเท่า”

- วัสดุที่ได้ระบุชื่อผลิตภัณฑ์ไว้ในท้องตลาดมีไม่พอหรือขาดตลาด หรือบริษัทผู้ผลิตเลิกผลิต หรือผลิตไม่ทัน โดยผู้รับจ้างต้องแสดงเอกสารประกอบให้ชัดเจน เช่นหนังสือยืนยันการเลิกผลิตหรือผลิตไม่ทัน และเอกสารเปรียบเทียบคุณสมบัติทางเทคนิคและเปรียบเทียบราคาทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิ์ในการอนุมัติวัสดุรายการเทียบเท่า

#### ๒) การจัดส่งตัวอย่างเทียบเท่า

- ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามระเบียบของการจัดส่งวัสดุอุปกรณ์ เพื่อขออนุมัติตามหัวข้อ ๑)

- ผู้รับจ้างจะต้องจัดส่งแคตตาล็อกพร้อมทั้งรายการละเอียดรับรองคุณภาพหลักฐานจากหน่วยงานตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ

- หากจำเป็นผู้รับจ้างจะต้องอำนวยความสะดวกต่อผู้ว่าจ้างหรือตัวแทนผู้ว่าจ้าง หรือสถาปนิก/วิศวกร หรือผู้ควบคุมงาน ในการตรวจสอบโรงงานผู้ผลิตวัสดุอุปกรณ์ขอเทียบเท่า โดยค่าใช้จ่ายเป็นของผู้รับจ้าง

## ๕. ข้อกำหนดเบื้องต้น

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกจากผู้ว่าจ้างให้เป็นผู้รับจ้างในโครงการนี้ จะต้องดำเนินงานอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๕.๑ จัดหาบุคลากรในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อทำการก่อสร้างอาคารศูนย์รวมกิจกรรมและฝึกอบรม ๒ โดยดำเนินการตามรายละเอียดที่กล่าวถึงในข้อ ๔ จัดหาบุคลากรที่มีประสบการณ์ ภูมิความรู้ความสามารถในวิชาชีพ และมีจำนวนพอเพียงที่จะปฏิบัติงานให้แล้วเสร็จตามกำหนดไว้ในสัญญาจ้าง บุคลากรด้านต่างๆ ของผู้รับจ้างนอกจากจะต้องใช้ความรู้ ความสามารถในวิชาชีพที่จะปฏิบัติงาน จะต้องเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวข้องและเป็นไปตามมาตรฐานจรรยาบรรณของการปฏิบัติวิชาชีพ กำหนดโดยสภาสถาปนิกและสภาวิศวกรอย่างเคร่งครัด

๕.๒ ควบคุมการปฏิบัติงานของบุคลากร เพื่อให้บรรลุจุดประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องให้ความสำคัญในเรื่องต่อไปนี้

๑) คุณค่าและมาตรฐานของงานก่อสร้าง วัสดุและครุภัณฑ์ที่เลือกใช้เพื่อดำเนินการควบคุมกำกับมาตรฐานการจัดสร้าง

๒) ระยะเวลาดำเนินงานตามสัญญาจ้าง

๓) งบประมาณค่าก่อสร้างนิทรรศการ

๔) คุณภาพ ความถูกต้องและครบถ้วนตามแบบรูปรายละเอียดของงานก่อสร้าง เพื่อจัดความขัดแย้งหรือปัญหาที่จะเกิดขึ้นในขั้นตอนการก่อสร้าง

## ๖. เงื่อนไขอื่นๆ

๖.๑ ความเสียหายใดๆ อันเกิดแก่งานที่ผู้รับจ้างได้ทำขึ้นแม้จะเกิดขึ้นด้วยเหตุสุดวิสัยนอกจากกรณีอื่นเกิดจากความผิดของผู้ว่าจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบในความเสียหายนั้นและรับผิดชอบใช้เงินครบถ้วนหรือยินยอมให้ผู้ว่าจ้างหักเอาเงินจากค่าจ้างค่าใช้จ่ายซึ่งแล้วแต่ผู้ว่าจ้างจะพิจารณา

๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมแผน ระยะเวลาในการทำงาน, รูปแบบที่จะทำการปรับปรุงที่ถูกต้องเหมาะสม ตามหลักวิชาการและรายละเอียดของวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำมาใช้ในขั้นตอนการเสนอราคา

๖.๓ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและยินยอมค่าใช้จ่ายหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างที่เกิดความเสียหายหรือสูญหายโดยการกระทำของผู้รับจ้างหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างด้วย

๖.๔ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองคนงานหรือลูกจ้างของผู้รับจ้างที่ทำงานกับผู้รับจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วยโดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก

## ๗. การส่งมอบงาน

เอกสารที่ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบให้อพวช. พร้อมกับการส่งมอบงานงวดสุดท้าย มีดังนี้

๗.๑ แบบรายละเอียดการก่อสร้างจริง AS – Built Drawing ประกอบด้วย ต้นฉบับกระดาษไขไม่น้อยกว่า A๑ จำนวน ๑ ชุด สำเนาพิมพ์เขียว จำนวน ๒ ชุด และสำเนาไม่น้อยกว่า ขนาด A๓ จำนวน ๒ ชุด พร้อม CD ข้อมูลของแบบ ๑ ชุด

๗.๒ คู่มือประกอบการใช้งานของระบบต่างๆ และการบำรุงรักษา รวมทั้งอุปกรณ์สำรอง (ถ้ามี)

๗.๓ Catalogue และรายละเอียด Specification ของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง

๗.๔ รายการครุภัณฑ์ของงานระบบต่างๆ ที่ส่งมอบตามสัญญาจ้าง พร้อม Catalogue และรายละเอียด Specification

## ๘. ระยะเวลาในการดำเนินงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายใน ๓๖๐ (สามร้อยหกสิบ) วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญาหรือวันที่ อพวช. แจ้งให้เริ่มงาน

## ๙. ระยะเวลาส่งมอบงาน

แบ่งงานเป็น ๕ (ห้า) งวด ระยะเวลาดำเนินการ ๓๖๐ (สามร้อยหกสิบ) วัน

**๑๐. วงเงินในการจ้าง**

วงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)

**๑๑. ราคาผลงานก่อสร้าง**

๓๐,๑๒๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านหนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

**๑๒. การประกันการชำรุดเสียหาย**

ผู้รับจ้างจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้น ภายใน ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันส่งมอบงานแล้วเสร็จบริบูรณ์แล้ว โดยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ภายใน ๓ (สาม) วัน นับจากวันที่ได้รับการแจ้งการชำรุดบกพร่อง

**๑๓. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น**

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่

สถานที่ติดต่อ : องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เทคโนธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท์ : ๐-๒๕๓๗-๔๔๔๔ ต่อ ๑๘๔๐, ๑๘๕๕ และ ๑๘๕๘

โทรสาร : ๐-๒๕๓๗-๔๔๐๐, ๐-๒๕๓๗-๔๔๘๖ (กองการพัสดุ)

เว็บไซต์ : [www.nsm.or.th](http://www.nsm.or.th)

E-Mail : [procure@nsm.or.th](mailto:procure@nsm.or.th)

สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็น ต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นด้วย