



## เอกสารสอบราคา

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

เลขที่ ๕ / ๒๕๕๗

ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

เรื่อง

สอบราคาจ้าง  
จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับคาราวานวิทยาศาสตร์



เรื่อง สอบราคาจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับคาราวานวิทยาศาสตร์

**เอกสารสอบราคา**

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ ๔ / ๒๕๕๗

ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖

**เรื่อง สอบราคาจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับคาราวานวิทยาศาสตร์**

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) มีสำนักงานตั้งอยู่ที่ เทคโนโลยีธานี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “อพวช.” มีความประสงค์จะสอบราคาจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์สำหรับคาราวานวิทยาศาสตร์ รวม ๓ รายการ ดังปรากฏรายการละเอียดคุณลักษณะงานตามที่แนบท้ายเอกสารสอบราคานี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

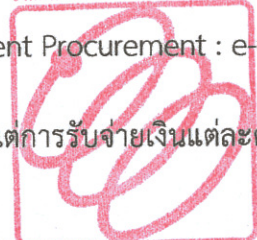
**๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารสอบราคา**

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคา
- ๑.๓ แบบตัวอย่างสัญญาจ้าง
- ๑.๔ แบบหนังสือคำประกัน (หลักประกันสัญญา)
- ๑.๕ บทนิยาม
  - (๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
  - (๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร
- ๑.๗ แบบบัญชีแสดงรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ
  - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
  - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

**๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา**

- ๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างทำงานในลักษณะเดียวกับงานที่สอบราคาจ้างนี้
- ๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๒.๓ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๒.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๒.๕ เป็นผู้มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อผู้ขอรับเอกสารสอบราคาจ้างในครั้งนี้ของ อพวช.
- ๒.๖ ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเงื่อนไขตามหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้
  - (๑) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ
  - (๒) ต้องเป็นผู้ลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ
  - (๓) ต้องเป็นผู้รับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ





**๓. หลักฐานการเสนอราคา**

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นไปพร้อมกับซองใบเสนอราคา โดยแยกไว้นอกซองใบเสนอราคาเป็น ๒ ส่วน คือ

**๓.๑ ส่วนที่ ๑** ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ *(ไม่ต้องปิดผนึกซอง)*

(๑) ในกรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล

(๑.๑) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองสอบราคา และแบบบัญชีสรุปยื่นยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๖

(๑.๒) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองสอบราคา หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (แบบ บอจ.๕) และแบบบัญชีสรุปยื่นยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการผู้มีอำนาจควบคุม ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๖

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องมีความแสดงถึงหลักฐานการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน จำนวนเงินทุน รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันตามกฎหมาย ณ วันยื่นซองสอบราคา วัตถุประสงค์ และที่ตั้งสำนักงานโดยชัดเจน

(๒) สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๓) แบบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗ (๑)

เอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นมานี้ จะต้องประทับตราและลงนามรับรองทุกแผ่นทุกหน้า โดยผู้มีอำนาจตามกฎหมายหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการในครั้งนี้

**๓.๒ ส่วนที่ ๒** อย่างน้อยต้องมีเอกสาร ดังต่อไปนี้ *(ไม่ต้องปิดผนึกซอง)*

(๑) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้มีอำนาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองใบเสนอราคา ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๗ (๒)

\* - หมายเหตุ : แบบใบเสนอราคา ให้ใช้ ตามแบบที่แนบมาในข้อ ๑.๒ ห้ามจัดทำขึ้นใหม่ กำหนดให้กรอกข้อความโดยการเขียน (ตัวเลขต้องชัดเจน) หรือพิมพ์ โดยให้นำใบเสนอราคาใส่ซองปิดผนึกให้เรียบร้อย พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำนิติกรรม บริเวณรอยปิดของซองทุกส่วน ติดเทปใสทับอีกชั้นหนึ่ง

**๔. การยื่นซองเสนอราคา**

๔.๑ ผู้เสนอราคา ต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุให้ตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชยหรือแก้ไข หากมีการชดเชย ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อ ผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเสนอรายละเอียดตามที่กำหนดมาให้ครบถ้วน

ในการเสนอราคา ให้เสนอเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยเสนอราคารวมตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้แล้ว

\* ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ (หกสิบ) วัน นับแต่วันยื่นซองสอบราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้



\* ๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอ**กำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จ** ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน โดยนับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการอนุมัติ Artworks รวมปฏิรูปชิ้นสุดท้าย

๔.๔ ก่อนยื่นซองสอบราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจสอบร่างสัญญา รายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารสอบราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองใบเสนอราคาตามเงื่อนไขในเอกสารสอบราคา

๔.๕ ผู้ยื่นซองสอบราคาต้องยื่นเอกสารหลักฐาน และใบเสนอราคา ตามกำหนด โดยแบ่งเป็น ๒ ซอง ดังนี้

๑) ซองที่ ๑ เอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑

๒) ซองที่ ๒ ใบเสนอราคาตามที่กำหนดในข้อ ๓.๒

โดยให้ระบุหน้าซองให้ถูกต้องว่าเป็นซองชนิดใด พร้อมจำหน่ายซองถึงประธานกรรมการเปิดซองสอบราคา โดยระบุไว้หน้าซองว่า “**ใบเสนอราคาตามเอกสารสอบราคา เลขที่ ..... / ๒๕๕๗**” ยื่นต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ถึงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. ณ กองการพัสดุ สำนักงานบริหาร สำนักงานองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เทคโนโลยีฯ ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ภายในวันและเวลาที่กำหนด

\* **เมื่อพ้นกำหนดยื่นซองสอบราคาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาโดยเด็ดขาด**

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละรายว่า เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ตาม ข้อ ๑.๕ (๑) ณ วันประกาศสอบราคาหรือไม่ พร้อมพิจารณาความถูกต้องครบถ้วนของคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดในข้อ ๓.๑ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องเลี้ยงรับรอง สำนักงาน “อพวช.” และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาของใบเสนอราคาภายในวันเดียวกัน ณ ผู้ปิดประกาศ โถงประชาสัมพันธ์ สำนักงาน “อพวช.”

หากปรากฏต่อคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาก่อนหรือในขณะที่มีการเปิดซองใบเสนอราคาว่า มีผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ตาม ข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคาและประกาศรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการเปิดซองใบเสนอราคาเพื่อพิจารณารายละเอียดความถูกต้องครบถ้วน และ “อพวช.” จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงานของทางราชการและประกาศรายชื่อเป็นผู้ห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ “อพวช.” เว้นแต่คณะกรรมการฯ จะวินิจฉัยได้ว่าผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ที่ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของทางราชการและมีได้เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าว

ผู้เสนอราคาที่ถูกตัดรายชื่อออกจากการเป็นผู้เสนอราคาเพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคากระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อ**ผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ** ภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการเปิดซองสอบราคา การวินิจฉัยอุทธรณ์ของ**ผู้อำนวยการฯ** ให้ถือเป็นที่สุด

คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจะเปิดซองใบเสนอราคาตามประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ ในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องเลี้ยงรับรอง สำนักงาน “อพวช.”

การยื่นอุทธรณ์ในวรรค ๕ ย่อมไม่เป็นเหตุให้มีการขยายระยะเวลาการเปิดซองใบเสนอราคา เว้นแต่**ผู้อำนวยการฯ** พิจารณาเห็นว่า การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะเป็นประโยชน์แก่ทาง “อพวช.” อย่างยิ่ง และในกรณีที่**ผู้อำนวยการฯ** พิจารณาเห็นด้วยกับคำคัดค้านของผู้อุทธรณ์และเห็นว่ากรยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทาง “อพวช.” อย่างยิ่ง **ผู้อำนวยการฯ** มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้



**๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการเปิดซองใบเสนอราคาและการพิจารณาราคา**

๕.๑ ผู้มีสิทธิได้รับการเปิดซองใบเสนอราคา จะต้องมีความสมบูรณ์ ดังนี้

๑) ตรวจสอบเอกสารใน ซองที่ ๑ แล้ว ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายใดที่ยื่นเสนอรายละเอียดในคราวเดียวกันนี้หรือเป็นผู้ขัดขวางการเข้าเสนอราคาอย่างเป็นธรรม ตามลักษณะอธิบายในบทนิยาม ข้อ ๑.๕ (๑) และ (๒)

๒) ตรวจสอบเอกสารหลักฐานแล้ว มีความสมบูรณ์ถูกต้องตาม ข้อ ๒. และยื่นเอกสารหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนตาม ข้อ ๓. กำหนด เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคา ข้อ ๕.๔ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ “อพวช.” เท่านั้น

๕.๒ ในการสอบราคาครั้งนี้ “อพวช.” จะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวมทุกรายการ และหากปรากฏว่า ราคารวมที่คำนวณได้จากการตรวจสอบรายละเอียดแตกต่างจากราคารวมในใบเสนอราคา ให้ถือราคารวมที่ต่ำกว่าเป็นราคาที่ยื่นเสนอ

๕.๓ หากผลการเปิดซองสอบราคาพบว่า ผู้เสนอราคารายที่ได้รับสิทธิเปิดซองใบเสนอราคา ยื่นซองสอบราคาโดยมีรายละเอียดไม่ถูกต้องครบถ้วนตามเอกสารสอบราคา ข้อ ๔. กำหนด คณะกรรมการฯ จะไม่รับพิจารณาราคาของ ผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารสอบราคาในส่วนที่มีสาระสำคัญ ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในเอกสารสอบราคาข้อ ข้อ ๕.๔ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ “อพวช.” เท่านั้น

๕.๔ “อพวช.” สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๑) ไม่ปรากฏชื่อนิติบุคคลนั้นในรายการรับเอกสารและบัญชีรายชื่อผู้ยื่นซองสอบราคา

๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

๓) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

๔) ไม่มีหนังสือมอบอำนาจ ในกรณีที่มีการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคา

แทน

๕.๕ ในการตัดสินการสอบราคา หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการฯ หรือ “อพวช.” มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดย “อพวช.” มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาหรือไม่ทำสัญญา หากพิสูจน์หรือทราบแน่ชัดว่าหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ “อพวช.” ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ หรืออาจจะยกเลิกการสอบราคา โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ “อพวช.” เป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ “อพวช.” เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง “อพวช.” จะพิจารณายกเลิกการสอบราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำ หรือยื่นเสนอเงื่อนไขอื่นใดตามที่กำหนดสูงหรือต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการเปิดซองสอบราคาหรือ “อพวช.” จะให้ผู้เสนอราคารายนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกาศสอบราคาจ้างให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ “อพวช.” มีสิทธิจะไม่รับราคาของผู้เสนอราคารายนั้น



๕.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการเปิดซองสอบราคาว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกตามที่ได้ประกาศรายชื่อไว้ ตามข้อ ๔.๕ วรรคหก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น ณ วันประกาศสอบราคา หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) “อพวช.” มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการพิจารณาคัดเลือกดังกล่าวออกจากประกาศรายชื่อ หรือ ผู้มีสิทธิได้รับการพิจารณาราคา และ “อพวช.” จะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงานของทางราชการ และห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ “อพวช.”

ในกรณีนี้ หาก **ผู้อำนวยการฯ** พิจารณาเห็นว่า การยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง **ผู้อำนวยการฯ** มีอำนาจยกเลิกการเปิดซองใบเสนอราคาดังกล่าวได้

## ๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการสอบราคาจะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ ๑.๓ กับ “อพวช.” ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ (๕%) ของราคาค่าจ้าง ที่สอบราคาได้ให้ “อพวช.” ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- ๑) เงินสด
- ๒) เช็ควoucherการสั่งจ่ายให้แก่ “อพวช.” โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการของทางราชการ
- ๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔
- ๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย
- ๕) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบ

กิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุใน ข้อ ๑.๔

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการสอบราคา (ผู้รับจ้าง) พ้นข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

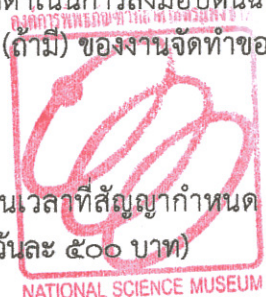
อพวช. จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

**งวดที่ ๑.** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละยี่สิบห้า (25%) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบของรายการ AD-Sign จำนวน ๒๐ ชุด และ Print PP Board จำนวน ๖๐ ชุด แล้วเสร็จ รวม ๒ รายการ ให้กับ อพวช. ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการอนุมัติ Artworks รวมปฏิรูปสี่ขั้นสุดท้าย

**งวดที่ ๒. (งวดสุดท้าย)** เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละเจ็ดสิบห้า (75%) ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบของส่วนที่เหลือทั้งหมดแล้วเสร็จ รายการ Octacon จำนวน ๖ ชุด รวม ๑ รายการ ภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งการอนุมัติ Artworks รวมปฏิรูปสี่ขั้นสุดท้าย และผู้รับจ้างดำเนินการส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติสำหรับจัดทำหรือพิมพ์, CD ข้อมูล และ/หรือ รวมฟิล์มสไลด์ (ถ้ามี) ของงานจัดทำของทีระลึกให้เรียบร้อย

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับในสัญญาจ้างในกรณีไม่สามารถดำเนินงานได้แล้วเสร็จภายในเวลาที่สัญญากำหนด จะกำหนดเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้างทั้งสิ้นตามสัญญา (แต่ไม่ต่ำกว่าวันละ ๕๐๐ บาท)





**๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่องเสียหายของงานพิมพ์**

ผู้ชนะการสอบราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงหนังสือ หรือทำสัญญาจ้างตามแบบ ดังระบุใน ข้อ ๑.๓ แล้ว จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือเสียหายของสิ่งพิมพ์ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า - ปี ๒ (สอง) เดือน นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบสิ่งพิมพ์แต่ละรายการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจการจ้างได้พิจารณาตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยความชำรุดบกพร่องดังกล่าวนี้ เกิดจากการที่ผู้รับจ้างใช้วัสดุในการพิมพ์ไม่ถูกต้อง หรือทำไว้ไม่เรียบร้อยหรือการชำรุดเสียหายจากการขนย้ายหรือขนส่งของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขหรือจัดหาทดแทนเท่าจำนวนที่ชำรุด ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

ซึ่งหากในช่วงเวลาดังกล่าวผู้เสนอราคามีดำเนินการใดตามเงื่อนไขแห่งในความชำรุดบกพร่องของงานจ้าง ผู้เสนอราคาตกลงยินยอมให้ “อพวช.” พิจารณาแจ้งรายชื่อเป็นผู้ห้ามเข้าติดต่อหรือเข้าเสนอราคางานใดๆ กับ “อพวช.” ได้

**๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่นๆ**

๑) “อพวช.” สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการสอบราคาในครั้งนี้ หรือไม่จัดจ้างเลยก็ได้หากปรากฏมีผู้ยื่นของสอบราคาเพียงรายเดียว หรือการดำเนินการสอบราคาในครั้งนี้ ไม่เป็นไปตามระเบียบของ “อพวช.” หรือ ของทางราชการ หรือผู้อำนวยการฯ วินิจฉัยให้ยกเลิกตาม ข้อ ๔.๕ วรรคเจ็ด โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๒) ผู้เสนอราคาซึ่ง “อพวช.” ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดดังระบุไว้ใน ข้อ ๖. “อพวช.” อาจพิจารณาให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ และประกาศเป็นผู้ห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ “อพวช.” ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้คัดเลือกหรือสอบราคาได้ จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายใด ๆ ที่เพิ่มขึ้น จากการที่ “อพวช.” จะต้องจ้างผู้อื่นทำงานจ้างนี้ในราคาที่สูงกว่าที่ผู้เสนอราคาหรือผู้สอบราคาได้ ได้เสนอราคาไว้ อีกด้วย

ในกรณีที่ ผู้เสนอราคาซึ่ง “อพวช.” ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดตามวรรคหนึ่ง “อพวช.” อาจพิจารณาทำสัญญากับผู้ยื่นของสอบการารายต่ำถัดไป หรืออาจเรียกสอบราคาใหม่หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

๓) “อพวช.” ทรงไว้สิทธิที่จะพิจารณาผู้ซื้อเอกสารสอบราคาจ้างในครั้งนี้ แต่มีได้ยื่นของสอบราคาเป็น ผู้ห้ามเข้าติดต่อหรือเข้าเสนอราคาในงานจ้างใด ๆ ต่อ “อพวช.” โดยกำหนดระยะเวลาห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาจ้างใด ๆ นั้น ให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการฯ กำหนด

๔) “อพวช.” สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) หรือตามที่ “อพวช.” เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของ “อพวช.” เป็นสำคัญ

**๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ**

การดำเนินงานตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้โดยเคร่งครัด รวมถึงต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้คู่สัญญาต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ต้องแสดงบัญชีรายรับ รายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายให้ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(๒) ต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

พฤศจิกายน ๒๕๕๖

NATIONAL SCIENCE MUSEUM