

ออกแบบและจัดพิมพ์วารสาร องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (NSM JOURNAL)  
รวม ๑๒ (สิบสอง) ฉบับ พร้อมเอกสารสิทธิประโยชน์ และของพลาสติก

๑. ความเป็นมา

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เป็นหน่วยงานที่มีหน้าที่ส่งเสริมการเรียนรู้ และสร้างความตระหนักทางวิทยาศาสตร์ให้กับเยาวชน นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชนทั่วไป โดยดำเนินการผลิตและพัฒนา “วารสาร อพวช.” (NSM JOURNAL) ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ เรื่อยมา และในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ นี้ก็เช่นกัน กองประชาสัมพันธ์ สำนักพัฒนาธุรกิจและการตลาด อพวช. มีนโยบายพัฒนาและปรับปรุงเนื้อหา รูปแบบของวารสารให้มีความทันสมัย เนื้อหาครอบคลุมทั้งในด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ธรรมชาติ และสุขภาพ เน้นการออกแบบที่มีความทันสมัย สื่อให้เห็นถึงการกระตุ้นการเรียนรู้ที่ไม่น่าเบื่อ เพื่อให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายส่วนใหญ่ที่เป็นเด็กและเยาวชน

ดังนั้น ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ อพวช. จึงมีความประสงค์จะว่าจ้างนิติบุคคลเป็นผู้ดำเนินการออกแบบและจัดพิมพ์วารสาร อพวช. ต่อเนื่อง รวม ๑๒ ฉบับ เริ่มตั้งแต่ฉบับที่ ๑๕๐ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๗ ถึงฉบับที่ ๑๖๑ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘ พร้อมจัดพิมพ์เอกสารสิทธิประโยชน์ และของพลาสติก เพื่อจัดส่งให้กับสมาชิกเป็นรายเดือน

๒. วัตถุประสงค์ในการว่าจ้าง

- ๒.๑ เพื่อให้เป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร กิจกรรมของ อพวช. แก่เยาวชน และประชาชน
- ๒.๒ เพื่อเสริมสร้างกระบวนการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และธรรมชาตินอกห้องเรียนให้แก่เยาวชนและประชาชน
- ๒.๓ เพื่อประชาสัมพันธ์ อพวช. ให้เป็นที่รู้จักในสังคมโดยกว้าง
- ๒.๔ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างองค์กรกับสมาชิก

๓. คุณสมบัติของผู้ประสงค์จะเสนอราคา

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์
- ๓.๒ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ
- ๓.๓ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ประสงค์จะเสนอการรายอื่น และหรือต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม
- ๓.๔ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๕ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้นในการจ้างของ อพวช.

/ ๓.๖ ผู้ประสงค์ ...

๓.๖ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย และมีผลงานการออกแบบและจัดทำสิ่งพิมพ์ประเภทหนังสือ หรือวารสาร หรือนิตยสาร หรือผลงานในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (เฉพาะรายการวารสาร อพวช.) ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จมาแล้ว ไม่นเกิน ๕ (ห้า) ปี นับถึงวันยื่นซองประกวดราคาจ้างฯ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ (สองล้าน) บาท โดยผลงานดังกล่าวต้องเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียวที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับผู้ว่าจ้างเจ้าของงาน (Owner) ที่เป็น ส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมาย บัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่ อพวช. เชื่อถือ

๓.๗ ผู้ประสงค์จะเสนอราคาต้องมิบุคคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการออกแบบสิ่งพิมพ์ หรืองาน ออกแบบอื่นที่เกี่ยวข้อง เป็นผู้ปฏิบัติงานประจำตลอดระยะเวลาดำเนินงานในโครงการประกวดราคาจ้างนี้

๓.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดง บัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๓.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัด จ้างภาครัฐ

#### ๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ดำเนินการออกแบบปกและเนื้อในของวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ตามเนื้อหาและ รายละเอียดที่ อพวช. กำหนด

๔.๒ ส่งมอบรูป Inkjet ผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ให้กับ อพวช. พิจารณาตรวจสอบความ ถูกต้องของรายละเอียดเนื้อหางานพิมพ์ และการจัด Artworks ภายใน ๘ (แปด) วัน นับจากวันที่โรงพิมพ์ได้รับ ต้นฉบับ

๔.๓ ส่งมอบรูป Digital ซึ่งพิมพ์ลงบนกระดาษ Digital จำนวน ๒ (สอง) ชุด ให้กับ อพวช. พิจารณา ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของสี รายละเอียดเนื้อหางานพิมพ์ และการจัด Artworks โดยส่งมอบภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความเห็นชอบรูป Inkjet ในข้อ ๔.๒

๔.๔ ส่งมอบรูปเพลท ซึ่งพิมพ์ลงบนกระดาษจริงตามที่กำหนด จำนวน ๒ (สอง) ชุด ให้กับ อพวช. พิจารณาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของสี รายละเอียดเนื้อหางานพิมพ์ และการจัด Artworks อีกครั้งหนึ่ง โดยส่งมอบภายใน ๓ (สาม) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับความเห็นชอบรูป Digital ในข้อ ๔.๓

๔.๕ ส่งมอบสิ่งพิมพ์ตามรายละเอียด Artworks ที่ได้รับอนุมัติในข้อ ๔.๔ ณ สถานที่ทำการ อพวช. ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับอนุมัติรูปเพลท โดยวารสาร อพวช. ที่ส่งมอบแต่ละงวดหรือแต่ละครั้ง จะต้องห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อนที่มีความหนา แข็งแรงทนทาน ไม่ฉีกขาดง่ายระหว่างการจัดส่ง บรรจุจำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อ ส่วนการจัดส่งเอกสารสิทธิประโยชน์และซองพลาสติกให้ห่อหุ้มด้วยวัสดุอื่น ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ทำให้สิ่งพิมพ์เกิดความชำรุดเสียหายหรือฉีกขาดระหว่างการจัดส่งเช่นเดียวกัน พร้อมส่งมอบ พาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดมาตรฐาน (ไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร) จำนวน ๔ (สี่) แผ่น ต่อเดือน หรือ ๔๘ (สี่สิบแปด) แผ่น ต่อปี เพื่อใช้เป็นฐานรองรับการจัดวางสิ่งพิมพ์ที่ได้จัดส่ง

๔.๖ บรรจุวารสาร อพวช. เอกสารสิทธิประโยชน์ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ในแต่ละเดือน ใส่ ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ - ที่อยู่ (อพวช. เป็นผู้จัดทำลาเบล) และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลอง หก จำนวนไม่เกิน ๒,๐๐๐ (หกพัน) ชุด ต่อเดือน จากจำนวนที่จัดส่งในแต่ละเดือน (หรือไม่เกิน ๗๒,๐๐๐ (เจ็ด หมื่นสองพัน) ชุด ต่อปี) โดยกำหนดให้นำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์ฯ ภายใน ๓ (สาม) วันทำการ นับจากวันที่ ผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) ได้รับใบนำส่งไปรษณีย์จาก อพวช. เป็นที่ เรียบร้อยแล้ว

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ ปฏิบัติข้อ ๔.๒ และ ข้อ ๔.๓ อพวช. สามารถขอปรับเปลี่ยนสีและแก้ไขรายละเอียดเนื้อหาของงานพิมพ์ ส่วนปฏิบัติข้อ ๔.๔ สามารถขอปรับโทนสีเพื่อให้มีความเหมาะสมและสวยงามได้

## ๕. รายละเอียดงาน

๕.๑ วารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) รวม ๑๒ (สิบสอง) ฉบับ เริ่มตั้งแต่ฉบับที่ ๑๕๐ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๗ ถึงฉบับที่ ๑๖๑ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘

- ขนาดงาน A4 (๑๑.๕ x ๘.๒๕ นิ้ว)
- ปกหน้า - หลัง กระดาษอาร์ตมัน ๑๙๐ แกรม  
พิมพ์ ๔ สี ๔ หน้า พร้อมพิมพ์ข้อความที่สันปก  
เคลือบยูวี (ปกนอก หน้า - หลัง)
- เนื้อใน กระดาษอาร์ตมัน ๑๓๐ แกรม  
พิมพ์ ๔ สี ๘๐ หน้า (หน้า - หลัง)
- ใบแทรกหน้ากลาง (ใบสมัคร) กระดาษปอนด์ ๑๐๐ แกรม  
พิมพ์ ๑ สี ๒ หน้า (หน้า - หลัง)  
มีรอยปรุด้านข้างสำหรับฉีก
- การเข้าเล่ม ไส้สันหაკาว
- จำนวน ๑๒๐,๐๐๐ เล่ม ต่อปี หรือ ๑๐,๐๐๐ เล่ม ต่อฉบับ

## ๕.๒ เอกสารสิทธิประโยชน์

- ขนาดงาน A5 (๑๔.๕ x ๒๑.๐ เซนติเมตร)
- ปกและเนื้อใน กระดาษปอนด์ ๑๐๐ แกรม  
พิมพ์ ๒ สี ๑๒ หน้า (หน้า - หลัง)
- การเข้าเล่ม เย็บเล่มมุงหลังคา
- จำนวน ๔๐,๐๐๐ เล่ม ต่อปี ได้แก่ เดือน มีนาคม ๒๕๕๘ , มิถุนายน ๒๕๕๘ , กันยายน ๒๕๕๘ และ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ (เดือนละ ๑๐,๐๐๐ เล่ม)  
หรือจนกว่าเอกสารเดิมจะหมด

## ๕.๓ ของพลาสติก

- ขนาดงาน ๙ x ๑๒ นิ้ว
- วัสดุ พลาสติก PPA ไส
- ความหนา ๐.๑๖ มิลลิเมตร ต่อคู่
- ด้านหน้า พิมพ์ ๒ สี
- ด้านหลัง ไม่พิมพ์
- รูปแบบ ฝาสอด
- จำนวน ๑๘๐,๐๐๐ ของ ต่อปี หรือ ๑๕,๐๐๐ ของ ต่อเดือน  
(ทั้งนี้ จำนวนที่ต้องส่งมอบแต่ละเดือนอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม)

## ๖. ระยะเวลาส่งมอบ

อพวช. จะจ่ายเงินค่าจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ (สิบสอง) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

/ ๑) ส่งมอบ ...

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๐ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบของพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ของ

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๑ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบของพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ของ

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบล ชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๓ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๒ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบของพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ของ

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๔ ร้อยละ ๙ (เก้า) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๓ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบของพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ของ

/ ๓) ส่งมอบ ...

- ๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม
- ๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๕) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปฏิทินเพลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๖) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๕ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๔ ประจำเดือน เมษายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปฏิทินเพลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๖ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๕ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปฏิทินเพลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๗ ร้อยละ ๙ (เก้า) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๖ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบอความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม

/ ๔) ส่งมอบ ...

๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๕) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๖) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๘ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๗ ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๙ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๘ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๔) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) ส่งมอบบรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๑๐ ร้อยละ ๙ (เก้า) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๕๙ ประจำเดือน กันยายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม

๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

/ ๕) ส่งมอบ ...

๕) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๖) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๑๑ ร้อยละ ๘ (แปด) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๖๐ ประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๕) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๕) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

งวดที่ ๑๒ (งวดสุดท้าย) ร้อยละ ๙ (เก้า) เป็นจำนวนเงิน ..... บาท  
(.....) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานได้แล้วเสร็จ ดังนี้

๑) ส่งมอบวารสาร อพวช. (NSM JOURNAL) ฉบับที่ ๑๖๑ ประจำเดือน พฤศจิกายน ๒๕๕๘ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม ห่อด้วยฟิล์มพลาสติกใสบความร้อน จำนวน ๒๐ (ยี่สิบ) เล่ม ต่อห่อนำส่ง ณ สถานที่ทำการ อพวช.

๒) ส่งมอบซองพลาสติก จำนวน ๑๕,๐๐๐ (หนึ่งหมื่นห้าพัน) ซอง

๓) ส่งมอบเอกสารสิทธิประโยชน์ จำนวน ๑๐,๐๐๐ (หนึ่งหมื่น) เล่ม

๔) ส่งมอบพาเลท (PALLET) แบบพลาสติก ขนาดไม่น้อยกว่า ๘๐ x ๑๒๐ x ๑๕ เซนติเมตร จำนวน ๔ (สี่) แผ่น

๕) ส่งมอบต้นฉบับ Artworks ที่ได้รับอนุมัติ และ DVD ไฟล์ต้นฉบับ Artworks / ปรีฟเฟลท ที่สามารถนำไปใช้ในการจัดพิมพ์ครั้งต่อไป จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๖) บรรจุวารสารฯ และเอกสารแนบที่ อพวช. จัดให้ใส่ในซองพลาสติก พร้อมติดลาเบลชื่อ – ที่อยู่ จำนวนไม่เกิน ๖,๐๐๐ (หกพัน) ชุด และนำส่ง ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก

#### ๗. ระยะเวลาดำเนินการ

๗.๑ กำหนดเวลาดำเนินงานได้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบสิ่งพิมพ์ในแต่ละงวด ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งอนุมัติปรีฟเฟลทขั้นตอนสุดท้ายจาก อพวช. แล้ว

๗.๒ กำหนดนำส่งสิ่งพิมพ์ ณ ที่ทำการไปรษณีย์คลองหก ภายใน ๓ (สาม) วันทำการ นับจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) ได้รับใบนำส่งไปรษณีย์จาก อพวช. เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดหา

เงินงบประมาณโครงการ ๔,๔๘๘,๐๐๐ (สี่ล้านสี่แสนแปดหมื่นแปดพัน) บาท

ราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเพิกงาก่อสร้าง ๔,๔๓๐,๖๔๐ (สี่ล้านสี่แสนสามหมื่นหก ร้อยสี่สิบ) บาท

/ ๘. ข้อตกลง ...

๔. ข้อตกลงอื่นๆ

ผู้มีสิทธิเสนอราคาตกลงว่า ตนเป็นผู้มีคุณสมบัติและศักยภาพในการติดต่อประสานงาน ดังนี้

๙.๑ มีที่อยู่และเบอร์โทรศัพท์ของสถานที่ประกอบการที่ชัดเจนและสามารถติดต่อได้ตลอดเวลาทำการ และในช่วงระยะเวลาว่าจ้าง

๙.๒ มีผู้ติดต่อประสานงานกลาง ซึ่งเป็นผู้ติดต่อประสานงานทั่วไป รวมถึง ดูแลรับผิดชอบสิ่งพิมพ์ที่  
ประกวดราคาจ้างในครั้งนี้อย่างละเอียดถี่ถ้วนว่าจ้าง และบุคลากรด้านการออกแบบ สำหรับติดต่อประสานงานใน  
ขั้นตอนการรับ - ส่งข้อมูล จนถึงขั้นตอนปฏิบัตินั้นสุดท้าย

๙.๓ มีช่องทาง ขนาดพื้นที่ในการรองรับการรับ - ส่งไฟล์ข้อมูลและรูปภาพผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต และหรือ ผ่านทาง File Transfer Protocol (FTP)

๙.๔ มีพนักงานรับ - ส่งเอกสาร ตลอดจนส่งมอบทรัพย์สินและสิ่งพิมพ์ที่สมบูรณ์ ในกรณี ไม่สามารถส่งไฟล์งานขนาดใหญ่ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้ โดยจะต้องมารับเอกสารหรือไฟล์งานในพื้นที่ที่ อพวช. แจ้งให้ทราบ หรืออย่างช้าภายในวันทำการถัดไปเท่านั้น

หากผู้มีสิทธิเสนอราคาขาดคุณสมบัติและศักยภาพในการติดต่อประสานงานข้างต้น ผู้มีสิทธิเสนอราคาไม่  
อาจนำเหตุดังกล่าวมาร้องขอขยายเวลาเพื่อจดหรือลดค่าปรับตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างได้

๑๐. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๑ ในระหว่างระยะเวลาดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้ในส่วนที่เกี่ยวข้องกำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๐.๒ ผู้รับจ้างต้องพึงปฏิบัติตามเงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป.ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘ / ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้ “คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้”

๑๑. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติม

สถานที่ติดต่อ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) เทคโนโลยีฯ ตำบลคลองห้า  
อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี ๑๒๑๒๐

โทรศัพท ๐ ๒๕๓๗ ๙๙๙๙ ต่อ ๑๘๕๙ และ ๑๘๕๘

ໂທຣສາຣ                    ໐ ບໍ່ເຊື່ອມ ໙໙໙໖ , ໐ ບໍ່ເຊື່ອມ ໙໙໐໐

เว็บไซต์ [www.nsm.or.th](http://www.nsm.or.th)

e-mail [procure@nsm.or.th](mailto:procure@nsm.or.th)