



เอกสารประกวดราคาจ้าง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ / ๒๕๕๘

เรื่อง

จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้าพร้อมติดตั้ง
ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์



เอกสารประกวดราคาจ้าง

ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ เลขที่ / ๒๕๕๘

เรื่อง ประกวดราคาจ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง

ตามประกาศ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ เลขที่ / ๒๕๕๘

ลงวันที่ ตุลาคม ๒๕๕๗

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) สำนักงานตั้งอยู่ เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “อพวช.” มีความประสงค์จะประกวดราคา จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง ณ อาคารพิพิธภัณฑ์พระรามเก้า องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (อพวช.) สำนักงานตั้งอยู่ที่ เทคโนโลยี ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โดยมีข้อกำหนดและข้อแนะนำ ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

๑.๑ เอกสารขอบเขตงานและแบบประกอบ ดังนี้

- ๑) ขอบเขตงาน (Term of Reference) “จ้างก่อสร้างชิ้นงานนิทรรศการ พิพิธภัณฑ์พระรามเก้า พร้อมติดตั้ง จำนวน () หน้า
- ๒) กรอบเนื้อหาการจัดแสดง จำนวน ๔๗ (สี่สิบเจ็ด) หน้า (รวมปก)
- ๓) แบบประกอบการจัดสร้าง จำนวน ๓๕๐ (สามร้อยห้าสิบ) หน้า (รวมปก)
- ๔) เอกสารประกอบแบบจัดสร้าง จำนวน ๒๕๖ (สองร้อยห้าสิบก) หน้า (รวมปก)
- ๕) ตารางกรอกปริมาณงานและวัสดุ จำนวน ๙๑ (เก้าสิบเอ็ด) หน้า (รวมปก)
- ๖) ตารางการประมาณการราคากลาง จำนวน ๙๑ (เก้าสิบเอ็ด) หน้า (รวมปก)

๑.๒ แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา

๑.๓ หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์

๑.๔ แบบสัญญาจ้าง

๑.๕ แบบหนังสือค้ำประกัน

- ๑) หลักประกันซอง
- ๒) หลักประกันสัญญา
- ๓) หลักประกันการรับเงินค่าจ้างล่วงหน้า
- ๔) หลักประกันผลงาน

๑.๖ บทนิยาม

- ๑) ผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
- ๒) การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑.๗ บัญชีสรุปยืนยันรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วน

ผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม

๑.๘ แบบบัญชีรายการเอกสารส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒

๑.๙ แบบตัวอย่างเอกสาร ๔ (สี่) รายการ ประกอบด้วย

- ๑) แบบตัวอย่างหนังสือ “แจ้งสรุปรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ”
- ๒) แบบตัวอย่าง “บัญชีสรุปรายนามบุคลากรวิชาชีพและนักวิชาการที่เสนอเป็นบุคลากรที่จะเข้าร่วมงานในงานจ้าง”
- ๓) แบบตัวอย่าง “หนังสือแจ้งตกลงเข้าร่วมปฏิบัติงานจ้าง”
- ๔) แบบตัวอย่าง “บัญชีสรุปรายการด้านผลงานที่เสนอ”

๒. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๒.๑ เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทย หรือนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยร่วมค้า/ร่วมทำงาน กับนิติบุคคลจดทะเบียนจัดตั้งในต่างประเทศ และมีอาชีพรับจ้างงาน ในประเภทเดียวกันกับงานที่ประกวดราคาจ้างนี้

๒.๒ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือเป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ หรือเป็นผู้ที่ห้ามเข้าเสนอราคาหรือห้ามเข้าติดต่อใดๆ กับ อพวช. หรือเป็นผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญาใดๆ กับ อพวช. จนถูกบอกเลิกสัญญา

๒.๓ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๔ เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติเบื้องต้น และได้คะแนนผ่านเกณฑ์การคัดเลือกข้อเสนอทางด้านเทคนิคตามหลักเกณฑ์แห่งเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้กำหนด

๒.๕ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคาให้แก่ อพวช. ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างฯ นี้ และหรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ในการประกวดราคาจ้างฯ นี้ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๒.๖ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการจัดสร้าง ติดตั้งนิทรรศการถาวร (Permanent Exhibition) ในพิพิธภัณฑ์หรือศูนย์การเรียนรู้ ในวงเงินค่าจ้างไม่น้อยกว่า ๕๐๐ (ห้าร้อย) ล้านบาท โดยเป็นสัญญาจ้างฉบับเดียว และเป็นผู้สัญญาโดยตรงกับ ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐหรือรัฐวิสาหกิจในหรือต่างประเทศ หรือ เป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับ หน่วยงานเอกชนในหรือต่างประเทศที่ อพวช. เชื่อถือ

กรณี มูลค่าผลงานเป็นเงินตราต่างประเทศ จะคำนวณ อัตราแลกเปลี่ยน เป็นเงินบาท โดยถือราคาขายของเงินสกุลนั้นๆ ตามอัตราแลกเปลี่ยนของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันประกาศประกวดราคา

๒.๗ เป็นผู้ที่มีบุคลากรกลุ่มที่ปรึกษา เป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำ การนำเสนอสาระ การสื่อความหมาย ความถูกต้อง ครบถ้วนทางวิชาการของนิทรรศการ และมีบุคลากรกลุ่มที่ปรึกษา เป็นผู้เชี่ยวชาญหรือมีประสบการณ์ในการบริหารจัดการพิพิธภัณฑ์ การกำหนดกลยุทธ์การสื่อสารในพิพิธภัณฑ์ และคณะทำงานในการจัดการดำเนินงานจัดสร้างนิทรรศการ เพื่อ การจัดทำขึ้นงานนิทรรศการ รวมถึงบุคลากรผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม ไม่ต่ำกว่าระดับสามัญ ร่วมรับผิดชอบ ควบคุม กำกับงานจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรม โดยอย่างน้อยต้องประกอบไปด้วยบุคคลกร ผู้มีคุณสมบัติดังรายละเอียดที่แนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างนี้

๒.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๒.๙ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลาง ที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ยกเว้น นิติบุคคลต่างประเทศที่เข้าเสนอราคาในกรณีเป็นกิจการร่วมค้าตาม นัยหนังสือที่ นร (กwp) ๑๓๐๕/ว ๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ข้อ ๒)

กรณี ผู้ประสงค์เข้าเสนอราคาเป็นกลุ่มนิติบุคคลกิจการร่วมค้า อพวช. จะถือหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติด้านผลงานตามหนังสือที่ นร (กwp) ๑๓๐๕/ว ๒๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๓ ดังนี้

๑) กรณีที่กิจการร่วมค้าได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ กิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ส่วนคุณสมบัติด้านผลงาน สามารถนำผลงานของผู้ที่เข้าร่วม เข้ามาใช้แสดงเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้ โดยที่คุณสมบัติด้านผลงานนั้นก็ต้องถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดด้วยเช่นกัน

๒) กรณีที่กิจการร่วมค้ามิได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ นิติบุคคลแต่ละราย ที่เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องมีความสมบูรณ์ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ เว้นแต่ กิจการร่วมค้านั้นได้มี ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าด้วยกันเป็นลายลักษณ์อักษร กำหนดให้ผู้ร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ในการเข้ายื่นข้อเสนอและแสดงหลักฐานดังกล่าวมาพร้อมกับซองข้อเสนอ กิจการร่วมค้านั้นสามารถใช้ผลงานตามที่กำหนดของผู้ร่วมค้าหลักเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอได้

๓. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานเป็น ๒ (สอง) ซอง ดังนี้

๓.๑ **ซองที่ ๑** ต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้ (ไม่ต้องปิดผนึกซอง)

เอกสารส่วนที่ ๑

๑) สำเนาเอกสารแสดงสถานะของนิติบุคคล (บจก., บมจ. หรือ หจก.) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง อย่างน้อยดังนี้

(๑.๑) หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลที่ออกให้ไว้ไม่เกิน ๖ (หก) เดือน นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ

สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล จะต้องมีความแสดงถึง หลักฐานการจดทะเบียนเป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วน จำนวนเงินทุน รายชื่อผู้เป็นหุ้นส่วน ชื่อกรรมการผู้มีอำนาจทำนิติกรรมผูกพันตามกฎหมาย ณ วันยื่นซองข้อเสนอ วัตถุประสงค์และที่ตั้งสำนักงาน โดยชัดเจน

(๑.๒) หนังสือบริคณห์สนธิ พร้อม บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายใหญ่ (แบบ บอจ. ๕) (กรณีเป็น บริษัทจำกัด หรือ บริษัทมหาชนจำกัด)

(๑.๓) บัญชีสรุปยืนยัน รายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีอำนาจบริหาร หุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ให้กรอกในแบบฟอร์มที่แนบตามที่ระบุในข้อ ๑.๗)

(๑.๔) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

๒) หนังสือสัญญาร่วมค้า (Letter of Association) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นกิจการร่วมค้า ที่ได้จดทะเบียนเป็นนิติบุคคลใหม่ โดยให้แนบต้นฉบับพร้อมสำเนามาพร้อมกัน และหนังสือสัญญาร่วมค้าอย่างน้อย ต้องมีรายละเอียดแสดงเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

- (๒.๑) ชื่อนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้าทั้งหมด พร้อมการลงนามร่วมค้าโดยผู้มีอำนาจผูกพันนิติบุคคลตามกฎหมายของแต่ละนิติบุคคลที่เข้าร่วมค้า
- (๒.๒) ชื่อที่ชัดเจนของกิจการร่วมค้าในครั้งนี พร้อมเลขที่บัตรประจำตัวผู้เสียภาษี และเลขทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่จะต้องชำระในนามกิจการร่วมค้า ตามประมวลรัษฎากร หากกิจการร่วมค้ายังไม่มีเลขหรือจดทะเบียนผู้เสียภาษี ฯ ในวันยื่นเอกสารประกวดราคา กรณีได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้รับจ้าง ต้องนำส่งเลขประจำตัวผู้เสียภาษีข้างต้น ให้ อพวช. เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน ก่อนการลงนามในสัญญา
- (๒.๓) วัตถุประสงค์ของการร่วมค้าและข้อตกลงของการรับผิดชอบร่วมกัน
- (๒.๔) นิติบุคคลผู้รับผิดชอบหลักในการเข้าเสนอราคาใน ครั้งนี้ (กรณีที่มีการมอบให้รายใดรายหนึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลัก)
- (๒.๕) รายชื่อพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ผู้มีอำนาจในการลงนามผูกพันกิจการร่วมค้าในครั้งนี พร้อมตราประทับ (ถ้ามี)
- (๒.๖) สำเนาเอกสารในข้อ ๓.๑ ๑) ของนิติบุคคลที่ร่วมค้าทุกราย
อพวช. จะคืนต้นฉบับหนังสือสัญญาาร่วมค้า (Letter of Association) ข้างต้นให้เมื่อสิ้นสุดกำหนดวันยื่นราคาหรือวันที่ อพวช. ได้พิจารณาตกลงลงนามสัญญาจ้างแล้ว เว้นแต่ผู้ชนะการประกวดราคาที่เป็นผู้รับจ้าง จะคืนให้เมื่อได้ปฏิบัติงานจ้างได้แล้วเสร็จครบถ้วนตามสัญญาและ อพวช. ได้ตรวจรับมอบงานเป็นที่ครบถ้วนถูกต้องบริบูรณ์ตามเงื่อนไขแล้ว

เอกสารส่วนที่ ๒

- ๓) แบบใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา
ตามแบบใน ข้อ ๑.๒ ซึ่งแนบท้ายเอกสารประกวดราคาจ้างฯ นี้ ห้ามจัดทำขึ้นใหม่ โดยให้กรอกข้อความให้ครบถ้วนชัดเจน และลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจกระทำการนิติกรรม พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)
- ๔) หนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้างโดยการประมูลด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์
ตามแบบในข้อ ๑.๓ (มี ๓ ชุด ให้เขียนชื่อนิติบุคคล/ชื่อกิจการร่วมค้า ที่ตั้งสำนักงาน ในหน้าแรก และให้ผู้มีอำนาจลงนามในช่อง “ผู้มีสิทธิเสนอราคา” ซึ่งอยู่ในหน้าที่ ๓ ส่วนท้ายของหนังสือฯ ส่วนในช่องอื่นยังไม่ต้องกรอกรายละเอียด)
- ๕) หลักประกันของ ตามแบบในข้อ ๑.๕ (๑)
- ๖) หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย กรณีที่ผู้มีอำนาจ มอบให้บุคคลอื่นยื่นซองข้อเสนอ และ/หรือ ลงนามใน “ใบยื่นข้อเสนอการประกวดราคา” แทน
โดยหนังสือมอบอำนาจข้างต้น จะต้องระบุการมอบอำนาจกระทำการให้ชัดเจนว่า มอบอำนาจให้กระทำการอันใด เช่น ยื่นซองข้อเสนอ หรือ ลงนามในใบยื่นข้อเสนอ หรือ ทั้ง ๒ กรณี และหรือให้มีอำนาจแก้ไข รายละเอียดใดๆ ที่ยื่นเสนอ เป็นต้น
- ๗) สำเนา หนังสือรับรองผลงาน ตาม ข้อ ๒.๖ ที่ออกให้โดยเจ้าของงาน (Owner) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

หนังสือรับรองผลงาน ต้องมีรายชื่องาน รายละเอียดขอบเขตงานที่ดำเนินการ วันที่แล้วเสร็จและค่าจ้างทั้งสิ้น แสดงไว้ชัดเจน กรณีชื่องานในหนังสือรับรองผลงาน ไม่อา จพิจารณาได้ว่ามีคุณสมบัติที่ถูกต้องตามข้อ ๒.๖ ให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้เสนอราคาที่จะต้องไปดำเนินการจัดหา พร้อมนำเสนอเอกสารหลักฐานที่เชื่อถือได้แบบประกอบมาพร้อมกันในวันยื่นซอง เช่น สำเนาสัญญาจ้างหรือใบสั่งจ้างและหรือรายละเอียดเอกสารที่แนบท้ายสัญญา เอกสารหนังสือรับรองจากหน่วยงานผู้ว่าจ้างของงานนั้นๆ ว่ามีงานในลักษณะตามข้อ ๒.๖

๘) รายนามบุคลากร กลุ่มที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรวิชาชีพ วิศวกรและสถาปัตยกรรม ตามข้อ ๒.๗ พร้อมประวัติ ผลงาน และสำเนาใบประกอบวิชาชีพสำหรับผู้ประกอบอาชีพควบคุมด้านวิศวกรรมและสถาปัตยกรรมในแต่ละสาขาที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยเจ้าของบัตร และหนังสือตกลงยินยอมเข้าร่วมเป็นทีมบุคลากรในรายการงานจ้างนี้จนแล้วเสร็จบริบูรณ์

ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ บุคลากรวิชาชีพ วิศวกรและสถาปัตยกรรม ข้างต้น ต้องเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบภาระงานด้านวิชาการ ด้านวิศวกรรม/สถาปัตยกรรมในส่วนที่เกี่ยวข้อง ตลอดระยะเวลาจนงานแล้วเสร็จบริบูรณ์ตามสัญญา ** การนำเสนอเอกสารทางวิชาการใดๆ ต่อ อพวช . ที่ปรึกษาผู้ดูแลรับผิดชอบ ในเรื่องนั้นๆ ต้องลงนามกำกับเอกสารที่นำเสนอด้วยทุกกรณี การเปลี่ยนบุคคลที่ได้นำเสนอไว้ในขั้นตอนการทำงานจนแล้วเสร็จบริบูรณ์โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร จะกระทำมิได้ เว้นแต่ จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจาก อพวช.

บัญชีแสดงรายการเอกสารที่ยื่นเสนอ ตามแบบที่แนบมาไว้ในข้อ ๑.๘ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอขีดในช่องหน้ารายการเอกสารที่ยื่นเสนอมาทั้งหมดและให้ใส่มาในช่องที่ ๑ หากมีเอกสารใดที่ไม่ได้ระบุประเภทหรือชนิดเป็นหัวข้อไว้สำหรับแสดงรายการ ให้ผู้เสนอราคาระบุเพิ่มเติมมาในหัวข้ออื่นๆ ของเอกสารแต่ละส่วนให้ชัดเจน

ข้อกำหนดของการยื่นเอกสารหลักฐานที่เป็นภาษาต่างประเทศและเอกสารหลักฐานของนิติบุคคลต่างประเทศที่เข้าร่วมค้าหรือร่วมทำงาน กำหนดให้เป็นดังนี้

a) กรณีหนังสือมอบอำนาจ จะต้องมีการรับรองว่าเป็นเอกสารที่ถูกต้องโดยเจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลตามกฎหมายของประเทศนั้น และเจ้าหน้าที่ของสถานทูตหรือกงสุลไทยประจำประเทศนั้นๆ ลงนามเป็นพยาน

b) กรณี ผลงานที่นำมาแสดงเป็นผลงาน จาก ต่างประเทศ จะต้องหนังสือรับรองสถานะภาพของหน่วยงานเจ้าของงาน (Owner) นั้นๆ จากสถานทูตหรือกงสุลไทยประจำประเทศนั้นๆ แนบประกอบหนังสือรับรองผลงานของหน่วยงานเจ้าของงาน (Owner) มาด้วย

c) เอกสารภาษาต่างประเทศดังต่อไปนี้ ต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยแนบมาด้วย

- หนังสือรับรองการจดทะเบียน (ของนิติบุคคลร่วมค้าต่างประเทศ)
- หนังสือรับรองผลงาน
- หนังสือสัญญาร่วมทำงาน (Letter of Association)
- หนังสือมอบอำนาจ

โดยเอกสารที่แปลจะต้องมีลายมือชื่อของผู้แปลรับรองว่า ข้อความภาษาไทยที่แปลถูกต้องตรงตามข้อความต้นฉบับที่เป็นภาษาต่างประเทศ และ การแปลดังกล่าวจะต้องมีหลักฐานการรับรองจากสถานทูตหรือกงสุลของประเทศนั้น ในประเทศไทยด้วย

เอกสารทั้งหมดที่ยื่นมานี้ ให้ประทับตราทุกแผ่นทุกหน้า พร้อมลงนามกำกับตราประทับโดยผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบอำนาจให้ดำเนินการในครั้งนี้ให้ครบถ้วน โดยกำหนดให้จัดทำเป็น ต้นฉบับจำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด พร้อมสำเนา ๗ (เจ็ด) ชุด และ Scan เป็น PDF Files ลงแผ่น DVD จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

๓.๒ ช่องที่ ๒ (ปิดผนึกซอง) เอกสาร “ข้อเสนอทางด้านเทคนิค” โดยกำหนดให้ส่ง ต้นฉบับ ๑ (หนึ่ง) ชุด และสำเนา ๗ (เจ็ด) ชุด พร้อม Scan เป็น PDF Files ลงแผ่น DVD จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

ข้อเสนอด้านเทคนิค ซึ่งสรุปเป็นกลุ่มหัวข้อหลักๆ ที่จะพิจารณาให้คะแนนได้ ดังนี้

๑) ข้อเสนอแนวความคิด ความเข้าใจ จากการศึกษาความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย สารหลัก แนวเนื้อเรื่อง และการนำเสนอ ของงานจ้างนี้

๒) ข้อเสนอแนวทางการนำเสนอที่พัฒนา จากแบบรูปที่กำหนดไว้ โดยนำเสนอทั้งข้อเขียน แบบรูป และทัศนียภาพ) Perspective)

๓) ข้อเสนอการใช้ครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เหมาะสมกับการใช้งานแต่ละ ประเภท และได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด


๔) ข้อเสนอมาตรการการจัดการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ตลอดการดำเนินงานจ้างนี้

๕) ข้อเสนอด้านการบริหารจัดการที่เหมาะสม สอดคล้องกับงานที่จะรับจ้างนี้

๖) ประสิทธิภาพผลงานของนิติบุคคลและของทีมงาน

(ข้อกำหนดการแบ่งคะแนนและการแบ่งย่อยของกลุ่มหัวข้อหลักในแต่ละข้อตามข้อ ๖.๒)

อพวช. จะถือเอกสารหลักฐานตามที่ยื่นเสนอราคาได้ยื่นเสนอมาในข้อ ๓.๑-๓.๒ หรือเอกสารใดๆ ที่เสนอเพิ่มเติมในขั้นตอนการเจรจาต่อรองและหรือชี้แจงข้อเท็จจริง (ถ้ามี) เป็นสาระสำคัญที่ใช้เป็นเอกสารประกอบแห่งสัญญาจ้าง (ในกรณีที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง) หากในขณะดำเนินงาน ผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ไม่ปฏิบัติหรือจัดให้มีการจัดการตามรายละเอียดที่ได้เสนอไว้ โดยไม่แจ้งให้ อพวช. ทราบและพิจารณาเป็นลายลักษณ์อักษร เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ (สาม) วัน อพวช. จะถือว่า ผู้เสนอราคาจงใจหรือเจตนาหลบหลีกหรือหลีกเลี่ยง ที่จะปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้าง อพวช. สงวนสิทธิที่จะพิจารณาดำเนินการใดๆ กับผู้เสนอราคา (ผู้รับจ้าง) ตามเงื่อนไขแห่งสัญญาจ้างกำหนดทุกประการ


 **กรณีเอกสารที่นำมาแสดง** เป็นภาษาต่างประเทศจะต้องมีคำแปลเป็นภาษาไทยแนบมาด้วยทุกกรณี โดยเอกสารที่แปลจะต้องมีลายมือชื่อของผู้แปลรับรองว่า ข้อความภาษาไทยที่แปลถูกต้อง ตรงตามข้อความต้นฉบับที่เป็นภาษาต่างประเทศ

กรณี ผู้เสนอราคายื่นเอกสารที่กำหนดไว้ข้างต้นมีรายละเอียดประกอบการตรวจสอบไม่ชัดเจนตามที่กำหนด หากคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ได้ร้องขอ แต่ผู้เสนอราคาไม่นำเอกสารตามที่ได้รับแจ้งมาแสดงให้ชัดเจน หรือยื่นเสนอให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายในเวลาที่กำหนดให้ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะพิจารณาดำเนินการกับผู้เสนอราคาออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับสิทธิที่จะพิจารณาในขั้นตอนต่อไป ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับพิจารณาเพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ

๔. การยื่นของข้อเสนอ

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องยื่นข้อเสนอตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้อง กำหนดยื่นราคา ไม่น้อยกว่า ๙๐ (เก้าสิบ) วัน นับแต่วันยื่น ยื่นราคาสุดท้าย โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้ (วันสิ้นสุดระยะเวลาคำประกันซอง ต้องสอดคล้องกับกำหนดยื่นราคา)

 ๔.๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการให้แล้วเสร็จ บริบูรณ์ไม่เกิน ๓๖ (สามสิบหก) เดือน

๔.๔ ก่อนยื่นเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผู้เสนอราคา ควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายการละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยระบุชนิดของเอกสารหน้าซองในแต่ละซองให้ชัดเจน ยื่นต่อคณะกรรมการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ภายในวันเวลาและสถานที่ที่กำหนด โดยให้แยกเอกสารในข้อ ๓.๑-๓.๒ ใส่ในซองตามลำดับ ดังนี้

• **ช่องที่ ๑ ข้อเสนอแนะเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติของนิติบุคคล**

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เลขที่...../๒๕๕๘

• **ช่องที่ ๒ ข้อเสนอทางด้านเทคนิค (แยกเป็นสองส่วนงานตามข้อ ๓.๒ ก. และ ข.)**

ตามประกาศองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เลขที่...../๒๕๕๘

โดยกำหนดให้ยื่นซองเอกสารตามวัน เวลา และสถานที่ตามประกาศกำหนด และเมื่อพ้น

กำหนดเวลายื่นซองเอกสารแล้ว จะไม่รับเอกสารเพิ่มเติมโดยเด็ดขาด

คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้เสนอราคาแต่ละราย ว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นหรือเป็น ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้ยื่น ข้อเสนอให้ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตาม ข้อ ๑.๖ ๑) ณ วันประกาศประกวดราคา ฯ หรือไม่ พร้อม ตรวจสอบคุณสมบัติอื่นๆ ตามเอกสารประกวดราคาจ้างฯ ข้อ ๒ กำหนด และจะแจ้งผู้เสนอราคาแต่ละรายทราบผล การพิจารณาเฉพาะของตน ทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือวิธีอื่นใดที่มีหลักฐานว่า ผู้เสนอราคารับทราบแล้ว

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ก่อนหรือในขณะที่มีการเสนอราคา ด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ว่า มีผู้เสนอราคาก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ ๒) คณะกรรมการประกวดราคาฯ จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคารายนั้นออกจากการเป็นผู้เสนอราคา และ อพวช. จะพิจารณา ลงโทษผู้เสนอราคาดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน

ผู้เสนอราคาที่ไม่ผ่านการคัดเลือกเบื้องต้น เพราะเหตุเป็นผู้เสนอราคา ที่มีผลประโยชน์ ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศ ประกวดราคาจ้างฯ หรือเป็นผู้เสนอราคาซึ่งก่อการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเป็นผู้ เสนอราคาที่ไม่ผ่านคุณสมบัติทางด้านเทคนิค อาจอุทธรณ์คำสั่งดังกล่าวต่อผู้อำนวยการองค์การพิพิธภัณฑ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ภายใน ๓ (สาม) วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการประกวดราคาฯ การวินิจฉัยอุทธรณ์ ของผู้อำนวยการฯ ให้ถือเป็นที่สุด

หากปรากฏต่อคณะกรรมการประกวดราคาฯ ว่า กระบวนการเสนอราคาจ้างด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ประสบ ข้อขัดข้อง จนไม่อาจดำเนินการต่อไป ให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดไว้ คณะกรรมการ ประกวดราคาฯ จะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา โดยมีให้ผู้แทนผู้มีสิทธิเสนอราคาพบปะหรือติดต่อสื่อสารกับบุคคล อื่น หรือเมื่อแก้ไขข้อขัดข้องแล้ว จะให้ดำเนินกระบวนการเสนอราคาต่อไป จากขั้นตอนที่ค้างอยู่ภายในเวลาของการ เสนอราคาที่ยังเหลือก่อนจะสั่งพักกระบวนการเสนอราคา แต่ต้องสิ้นสุดกระบวนการเสนอราคาภายในวันเดียวกัน เว้น แต่คณะกรรมการประกวดราคาฯ เห็นว่ากระบวนการเสนอราคาจะไม่แล้วเสร็จได้โดยง่าย หรือข้อขัดข้องไม่อาจแก้ไข ได้ ประธานคณะกรรมการประกวดราคาฯ จะสั่งยกเลิกกระบวนการเสนอราคา และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ เพื่อ เริ่มต้นกระบวนการเสนอราคาใหม่ โดยจะแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอราคาทุกรายที่อยู่ในสถานที่นั้นทราบ

คณะกรรมการประกวดราคาฯ สงวนสิทธิในการตัดสินใจดำเนินการใดๆ ระหว่างการ ประกวดราคาฯ เพื่อให้การประกวดราคาฯ เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทาง อพวช.

๔.๖ ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาจะต้องปฏิบัติตามนี้

๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในหนังสือแสดงเงื่อนไขการซื้อและการจ้าง ด้วยวิธีการทาง อิเล็กทรอนิกส์ ที่ได้ยื่นมาพร้อมกับซองข้อเสนอทางเทคนิค

๒) ราคาสูงสุดของการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิ เล็กทรอนิกส์ จะต้องเริ่มต้นที่ ๑,๐๖๙,๒๔๖,๐๐๐ (หนึ่งพันหกสิบล้านสองแสนสี่หมื่นหกพัน) บาท

๓) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่าย ทั่วไปแล้ว

- ๔) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทน จะต้องมาลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการ เสนอราคาตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด
- ๕) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่มาลงทะเบียนแล้ว ต้อง LOG IN เข้าสู่ระบบ
- ๖) ผู้มีสิทธิเสนอราคาหรือผู้แทนที่ LOG IN แล้วจะต้องดำเนินการเสนอราคา โดยราคาที่เสนอในการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ จะต้องต่ำกว่า ราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และจะต้องเสนอลดราคาขั้นต่ำ (minimum Bid) ไม่น้อยกว่าครั้งละ .๒,๐๐๐.๐๐๐.(สองล้าน). บาท จากราคาสูงสุดในการประกวดราคาฯ และการเสนอลดราคาค้างๆ ไป ต้องเสนอลดราคาค้างๆ ไม่น้อยกว่า .๒,๐๐๐.๐๐๐.(สองล้าน).บาท จากราคาค้างๆ สุดท้ายที่เสนอแล้ว
- ๗) ห้ามผู้มีสิทธิเสนอราคาถอนการเสนอราคา และเมื่อการประกวดราคาฯ เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องยืนยันราคาต่อผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ราคาที่ยืนยันจะต้องตรงกับราคาที่เสนอหลังสุด
- ๘) ผู้มีสิทธิเสนอราคาที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการเสนอราคา ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการให้บริการเสนอราคาทางอิเล็กทรอนิกส์และค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ จะแจ้งให้ทราบในวันเสนอราคา
- ๙) ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมาเสนอ ราคา ในวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ น. เป็นต้นไป ทั้งนี้ จะแจ้งนัดหมายตามแบบแจ้งวัน เวลา และสถานที่เสนอราคา (บก ๐๐๕) ให้ทราบต่อไป
- ๑๐) ผู้มีสิทธิเสนอราคาสามารถศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และผู้มีสิทธิเสนอราคาต้องทำการทดลองวิธีการเสนอราคาจนถึงกำหนดวันเสนอราคาในเว็บไซต์ของผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๕ เป็นต้นไป

๕. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของ พร้อมกับการยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิค จำนวน ๕๓,๔๖๒,๓๐๐ (ห้าสิบล้านสี่แสนหกหมื่นสองพันสามร้อย) บาท โดยหลักประกันของจะต้องมีระยะเวลาการค้ำประกัน ตั้งแต่วันยื่นซองข้อเสนอด้านเทคนิค ครอบคลุมไป จนถึงวันสิ้นสุดการยื่นราคา และกำหนดให้ใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินสด

๕.๒ เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ ยื่นซองเอกสารทางด้านเทคนิคหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการ ของทางราชการ

๕.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันตาม เอกสารแนบท้ายฯ ใน ข้อ ๑.๕ ๑)

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัการเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ได้รับอนุญาตให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้ แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน ข้อ ๑.๕ ๑)

๕.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันของตามข้อนี้ อพวช. จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือผู้ค้ำประกันโดยไม่มีดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่กระบวนการเสนอราคาด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ ผู้เสนอราคารายต่ำสุด ณ สิ้นสุดเวลาการเสนอราคาจะคืนให้เมื่อได้ทำสัญญาหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้ได้รับสิทธิเข้าเสนอราคา

ในการประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ อพวช. จะตัดสินด้วยราคารวม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเข้าเสนอราคา ดังนี้



๖.๑ มีคุณสมบัติถูกต้อง ดังนี้

๑) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องตามเอกสารประกวดราคา ข้อ ๒ และยื่นหลักฐานเอกสารได้ถูกต้องหรือครบถ้วนตาม ข้อ ๓ เว้นแต่ เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือที่ผิดแผกไปจากเอกสารกำหนดในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๖.๓ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ อพวช. เท่านั้น

๒) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอรายใดที่ยื่นเสนอรายละเอียดในคราวเดียวกันหรือไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับ ผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่ใช่ผู้ขัดขวางการเข้าเสนอราคาอย่างเป็นธรรม ตามลักษณะอธิบายในบทนิยามตามเอกสารประกวดราคา ข้อ ๑.๖ (๑) และ (๒)



๖.๒ เป็นผู้ที่ได้คะแนนข้อเสนอทางด้านเทคนิค (ซองที่ ๒) ผ่านเกณฑ์การคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๘๐ (แปดสิบ) คะแนน โดยแบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

๑) แนวความคิดและการดำเนินงาน ๖๐ คะแนน แบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

(๑.๑) ความเข้าใจ ความถูกต้องของข้อมูล และความครบถ้วนของงาน ตามขอบเขตงานข้างนี้

(๑.๒) แนวความคิด ภาพรวมการจัดแสดงนิทรรศการ การ สร้างบรรยากาศ การ ตกแต่งนิทรรศการ จากการศึกษา ความต้องการ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย สาระหลักและแนวเนื้อเรื่อง ของงานข้างนี้

(๑.๓) กลยุทธ์การสื่อความหมาย แนวการเดินเรื่อง แนวทางการนำเสนอ ทั้งในภาพรวมและในแต่ละ Cluster ที่พัฒนาจากแนวเรื่องและแบบรูปที่กำหนดไว้ โดยนำเสนอทั้งข้อเขียน แบบรูป และทัศนียภาพ (Perspective)

(๑.๔) ความสัมพันธ์ ต่อเนื่อง ของแต่ละ Cluster ความสอดคล้อง กับโครงสร้างสถาปัตยกรรม และประสิทธิภาพการใช้สอยอาคาร และการสร้างจุดเด่น (highlight) ของการจัดแสดงในแต่ละ retsulC

(๑.๕) ความสามารถเชิงสร้างสรรค์ (Creative) ในการสื่อความหมายเนื้อหาสาระกับผู้ชม การกระตุ้น สร้างความสนใจ โดยการการใช้เทคโนโลยีการจัดนิทรรศการ การออกแบบกราฟิก ในการนำเสนอ

(๑.๖) การใช้ครุภัณฑ์ วัสดุและอุปกรณ์ ที่มีคุณภาพ ประสิทธิภาพ สวยงาม คงทนปลอดภัย เหมาะสมกับการใช้งานแต่ละประเภท และได้มาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนด

(๑.๗) มาตรการการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และการประกันภัยตลอดการดำเนินงานโครงการ

(๑.๘) แผนการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบพิพิธภัณฑพระรามเก้า

(๑.๙) การจัดการและวิธีการบำรุงรักษา ชี้นงานนิทรรศการและอุปกรณ์ ประกอบทั้งหมด

๒) การจัดการโครงการ ๒๐ คะแนน แบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) องค์ประกอบ โครงสร้างของการบริหารโครงการ

ก. การจัดองค์กร โครงสร้างของงานและการจัดวางอัตรากำลัง

ข. แผนปฏิบัติงาน การจัดลำดับขั้นตอนของกระบวนการดำเนินงาน
ตลอดโครงการ การควบคุมคุณภาพการผลิต จัดสร้างนิทรรศการ ขึ้นงาน การติดตั้ง-ทดสอบ การควบคุมกำหนด
แล้วเสร็จ กำหนดการส่งมอบ ตลอดจนแผนการเข้าทำการบำรุงรักษา ซ่อมแซม ในช่วงรับประกันผลงาน

ค. การจัดปริมาณแรงงานของที่ปรึกษาและคณะทำงาน ที่สอดคล้องกับ
ลักษณะงาน ในแต่ละช่วงเวลา

(๒.๒) การสนับสนุน

ก. ที่ปรึกษาด้านวิชาการ ด้านการพัฒนานิทรรศการ และ ผู้ปฏิบัติงานที่
ตรงกับลักษณะงาน

ข. พันธมิตร เครือข่าย องค์กร สถาบัน ที่จะสนับสนุนเกี่ยวกับข้อมูล
วิชาการ วัสดุ วัตถุตัวอย่าง/(Artifacts/Specimen) พันธุ์ไม้ หรืออื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่องานจ้างนี้ **(ต้องแสดง
หนังสือที่รับรองความร่วมมือ จาก พันธมิตร เครือข่าย องค์กร สถาบัน ที่อ้างถึงมาประกอบด้วย)**

ค. ความพร้อมด้านเครื่องมือ อุปกรณ์ และ Workshop ที่สนับสนุน การ
ดำเนินงานนี้

๓) ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ๒๐ คะแนน แบ่งหัวข้อพิจารณา ดังนี้

(๓.๑) ประสบการณ์และผลงาน ของบุคลากร ที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญและบุคล ลากร
วิชาชีพควบคุม ให้ระบุถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ของบุคลากรที่ร่วมดำเนินงาน ในอันที่จะสร้างสรรค์
ผลงานให้บรรลุตามความประสงค์ของงานจ้างนี้ พร้อมทั้ง แสดงผลงานที่เกี่ยวข้องด้านวิชาการที่เกี่ยวข้องในงานจ้าง
นี้ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย

ก. ด้านการสื่อความหมาย การพัฒนาการออกแบบ การใช้เทคโนโลยีการ
จัดแสดงนิทรรศการ การพัฒนาและจัดสร้างหรือทำ นิทรรศการ ขึ้นงาน

ข. ด้านการบริหารจัดการโครงการ

ค. ด้านการปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างนี้

โดยผลงานข้างต้น ต้องเป็นผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน
โครงการนี้ โดยให้ระบุผลงานเด่นๆ ไม่น้อยกว่า ๓ รายการ

(๓.๒) ความสามารถ ประสบการณ์และผลงาน ของนิติบุคคล ที่เป็นประโยชน์ต่อ
การดำเนินงาน โครงการนี้ โดยให้ระบุชื่อ เจ้าของงาน ปีที่แล้วเสร็จ ลักษณะ มูลค่างาน ให้ชัดเจน ทั้งนี้ ให้ระบุ
ผลงานเด่น ๆ อย่างน้อย ๓ รายการ

(๓.๓) ผลงานด้านการจัดสร้าง ติดตั้งขึ้นงานนิทรรศการถาวร (Permanent
Exhibition) ในพิพิธภัณฑ์หรือศูนย์การเรียนรู้ ในประเทศไทยอย่างน้อย ๓ (สาม) รายการ โดยเป็นผลงานแล้วเสร็จ
ไม่เกิน ๑๐ (สิบ) ปี นับถึงวันยื่นซองข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอทุกรายต้องนำเสนอข้อเสนอทางด้านเทคนิค ต่อคณะกรรมการประกวดราคา
จ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ธันวาคม ๒๕๕๗ ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม
๑ อาคารสำนักงาน อพวช. คลองห้า ปทุมธานี กำหนดระยะเวลาการนำเสนอไม่เกิน ๙๐ (เก้าสิบ) นาที โดยรูปแบบ
และอุปกรณ์เครื่องมือ การนำเสนอขึ้นอยู่กับผู้เสนอกำหนด และดำเนินการจัดหาเอง เช่น Computer
Presentation จอรับภาพ ระบบมัลติมีเดีย หรือ Animation เป็นต้น

ทั้งนี้ ลำดับการนำเสนอ จะถือตามลำดับในทะเบียน บัญชีผู้ยื่นข้อเสนอไว้เป็นสำคัญ โดยเมื่อสิ้นสุดการนำเสนอผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งมอบสำเนาข้อมูลการนำเสนอเป็นแผ่น DVD ให้กับคณะกรรมการประกวดราคาจำนวน ๓ (สาม) ชุด รวมถึงเอกสารชี้แจงทำความเข้าใจเพิ่มเติมในข้อเสนอฯ ที่ได้อ่านเสนอไว้เดิม

๖.๓ อพวช. สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผัน หากตรวจสอบหรือเปิดซองราคาแล้วพบว่า

๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคายาวนั้น ในบัญชีผู้ รับ-ซื้อ เอกสารประกวดราคา จ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์

๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไป จากเงื่อนไข ที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการ ทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบระหว่างผู้ประสงค์จะเสนอราคายาวอื่น

๖.๔ ในการตัดสินใจประกวดราคาฯ หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือ อพวช. มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ โดย อพวช. มีสิทธิที่จะไม่รับพิจารณาหรือไม่ทำสัญญา หากพิสูจน์หรือทราบแน่ชัดว่าหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๕ อพวช. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคา จ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของ อพวช. เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง อพวช. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาฯ และลงโทษผู้เสนอราคาเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่า การเสนอราคา การทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอราคาอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการประกวดราคาฯ หรือ อพวช. จะให้ผู้เสนอราคานั้นชี้แจงและแสดง หลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้เสนอราคาสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างฯ ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ อพวช. มีสิทธิจะไม่รับราคาของผู้เสนอราคายาวนั้น

๖.๖ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังการประกวดราคาฯ ว่า ผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือก เป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคายาวอื่น หรือ เป็นผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคา ฯ หรือเป็นผู้เสนอราคาที่ทำกรทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมตาม ข้อ ๑.๖ อพวช. มีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้เสนอราคาที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกดังกล่าว และจะพิจารณาลงโทษผู้เสนอราคายาวนั้นเป็นผู้ที่จ้างของทางราชการ และห้ามเข้าติดต่อหรือเสนอราคาใดๆ กับ อพวช. และ/หรือรับหลักประกันของได้ทั้งหมด

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคา ฯ จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญาดังระบุใน ข้อ ๑.๔ กับ อพวช. ภายใน ๗ (เจ็ด) วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงิน ร้อยละ ๕ (ห้า) ของราคาค่าจ้างที่ตกลงจ้างให้ อพวช. ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เชื้อที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่ อพวช. โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้นไม่เกิน ๓ (สาม) วันทำการของทางราชการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกันตามเอกสารแนบท้ายฯ ใน ข้อ ๑.๕ ๒)

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุใน ข้อ ๑.๕ ๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย
หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย เมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานในงวดสุดท้าย และคณะกรรมการตรวจรับจ้างได้พิจารณาตรวจรับมอบงานเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

อพวช. จะจ่ายเงินค่าจ้าง ออกเป็น...๑๑... (สิบเอ็ด) งวด ดังนี้

งวดที่ ๑. เบิกจ่ายร้อยละ ๓ (สาม) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานเตรียมงานก่อสร้าง
- (๑.๒) งานสำนักงานชั่วคราว
- (๑.๓) งานเตรียมสถานที่สำหรับงานต้นไม้ และการดูแลเบื้องต้น
- (๑.๔) งานเตรียม กล้าไม้และต้นไม้ป่าเขตร้อน
- (๑.๕) งานจัดสัมมนาเชิงปฏิบัติการ (Work Shop)
- (๑.๖) งานทบทวนแนวความคิดในการออกแบบของเนื้อหา นิทรรศการ และชุดจัด

แสดงนิทรรศการ

(๑.๗) งานจัดทำหัวข้อเนื้อหา นิทรรศการ (Story Line, Key Message)
กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ (หนึ่งร้อยยี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๒. เบิกจ่ายร้อยละ ๔ (สี่) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

(๑.๑) งานจัดทำรายงานค้นคว้าข้อมูลเนื้อหาสาระตามหัวข้อของเนื้อหา นิทรรศการ
(๑.๒) จัดทำแนวคิดแบบร่างขั้นต้นของ งานกราฟิก/สื่อปฏิสัมพันธ์, สื่อวีดิทัศน์ ของ
นิทรรศการ

(๑.๓) จัดทำรายการจัดแสดงศิลปกรรมและวัตถุจัดแสดง ของนิทรรศการ พร้อมแบบ
เพื่อประกอบความเข้าใจ

(๑.๔) จัดทำแนวความคิดรายการจัดแสดงสื่อวีดิทัศน์ พร้อมแนวการดำเนินเรื่อง
(story line) ของนิทรรศการ

(๑.๕) จัดทำรายการจัดแสดงสื่อปฏิสัมพันธ์ พร้อมแบบโครงสร้างการจัดแสดง สื่อ
ปฏิสัมพันธ์แต่ละชุด (flow chart software) ของนิทรรศการ

(๑.๖) จัดทำแบบรายละเอียดการก่อสร้างชุดนิทรรศการของนิทรรศการ
ประกอบด้วย

- (๑.๗) แบบผังพื้นที่แสดงตำแหน่งชุดนิทรรศการ
(๑.๘) แบบแสดงรายละเอียดรูปด้าน รูปตัด ของนิทรรศการ
(๑.๙) แบบงานไฟฟ้า
(๑.๑๐) แบบผังรายละเอียดงานระบบมัลติมีเดีย
(๑.๑๑) จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ/คุณสมบัติครุภัณฑ์และอุปกรณ์งานระบบไฟฟ้า และมัลติมีเดีย ของนิทรรศการ

(๑.๑๒) จัดทำสถานอนุบาลต้นไม้
กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๒๔๐ (สองร้อยสี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๓. เบิกจ่ายร้อยละ ๔ (สี่) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (3 cluster)
(๑.๒) งานโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (3 cluster)
(๑.๓) งานจัดทำบทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (4 Cluster)

- (๑.๔) งานจัดทำบทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (4 cluster)
(๑.๕) งานจัดทำรายละเอียดบทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (4 cluster)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐๐ (สามร้อย) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

งวดที่ ๔. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (9 cluster)
(๑.๒) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
(๑.๓) งานโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
(๑.๔) งานจัดทำบทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6 Cluster)

- (๑.๕) งานจัดทำบทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
(๑.๖) งานจัดทำบทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๓๔๐ (สามร้อยเก้าสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

งวดที่ ๕. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๒ (สิบสอง) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)
(๑.๒) งานผลิตโครงสร้างชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
(๑.๓) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (6 cluster)
(๑.๔) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (4 cluster)

(๑.๕) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ตกแต่งทำผิวและติดตั้ง (ผนัง, พื้น) (4 cluster)

(๑.๖) งานจัดทำทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6 Cluster)

(๑.๗) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (5 cluster)

(๑.๘) งานจัดทำทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)

(๑.๙) งานจัดทำทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)

(๑.๑๐) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (pre-production) (11 cluster)

(๑.๑๑) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (pre-production) (11 cluster)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘๐ (สี่ร้อยแปดสิบ) วัน นับแต่วันเริ่ม งานตามสัญญาหรือ
รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๖. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อม
ส่งมอบประกอบด้วย

(๑.๑) งานเดินท่อร้อยสายงานระบบไฟฟ้าและระบบจัดแสดงนิทรรศการ (7 cluster)

(๑.๒) ดำเนินการงานระบบรดน้ำต้นไม้ tropical

(๑.๓) งานผลิตโครงสร้างชั้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (7 cluster)

(๑.๔) งานตกแต่งโครงสร้างงานนิทรรศการ (ผนัง, พื้น) (7 cluster)

(๑.๕) งานจัดทำทจัดแสดงบอร์ดนิทรรศการ (Graphic Content Script) (6 Cluster)

(๑.๖) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (5 cluster)

(๑.๗) งานผลิตชั้นงานศิลปกรรม (5 cluster)

(๑.๘) งานผลิตชั้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)

(๑.๙) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง, พื้น) (6 cluster)

(๑.๑๐) งานติดตั้งชั้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (4 cluster)

(๑.๑๑) งานจัดทำทวิทัศน์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)

(๑.๑๒) งานจัดทำทสำหรับสื่อปฏิสัมพันธ์ประกอบการจัดแสดงนิทรรศการ (6 cluster)

(๑.๑๓) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (pre-production) (11 cluster)

(๑.๑๔) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (pre-production) (11 cluster)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๕๗๐ (ห้าร้อยเจ็ดสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๗. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๘ (สิบแปด) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จ
พร้อมส่งมอบประกอบด้วย

(๑.๑) ดำเนินการงานระบบรดน้ำต้นไม้ tropical

(๑.๒) งานติดตั้งติดตั้งดวงโคมและอุปกรณ์ส่องสว่าง (11 cluster)

(๑.๓) งานผลิตชั้นงานศิลปกรรม (6 cluster)

- (๑.๔) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๑.๕) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง, พื้น)
(6 cluster)
- (๑.๖) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๑.๗) งานโครงสร้าง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)
- (๑.๘) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (6 cluster)
- (๑.๙) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (7 cluster)
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๖๙๐ (หกร้อยเก้าสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ

รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๘. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานติดตั้งติดตั้งดวงโคมและอุปกรณ์ส่องสว่าง (11 cluster)
- (๑.๒) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (6 cluster)
- (๑.๓) งานผลิตชิ้นงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๑.๔) งานตกแต่งโครงสร้างนิทรรศการงานนิทรรศการ ทำสีและผิวตกแต่ง (ผนัง, พื้น)
(6 cluster)
- (๑.๕) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๑.๖) ดำเนินการย้ายต้นไม้จากส่วนพักชั่วคราวเข้าปลูกและติดตั้ง
- (๑.๗) งานโครงสร้าง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)
- (๑.๘) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (Lay-out) (6 cluster)
- (๑.๙) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (7 cluster)
- (๑.๑๐) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (Rough Cut)
- (๑.๑๑) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (Rough Cut)
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๘๑๐ (แปดร้อยสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับ

มอบพื้นที่

งวดที่ ๙. เบิกจ่ายร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานติดตั้งระบบ Control System for Lighting
- (๑.๒) ติดตั้งอุปกรณ์ Hard ware Multimedia (12 cluster)
- (๑.๓) งานติดตั้งงานสื่อปฏิสัมพันธ์
- (๑.๔) งานผลิตชิ้นงานศิลปกรรม (6 cluster)
- (๑.๕) งานติดตั้งชิ้นงานนิทรรศการ (ชุดลอยตัว) (6 cluster)
- (๑.๖) งานติดตั้งชิ้นงานศิลปกรรม (12 cluster)
- (๑.๗) งานผลิตสื่อกราฟิกนิทรรศการ (art-work) (8 cluster)
- (๑.๘) งานติดตั้งงานกราฟิกนิทรรศการ (12 cluster)
- (๑.๙) งานติดตั้งต้นไม้และดูแลสภาพของต้นไม้
- (๑.๑๐) งานการปรับสภาพพื้นที่และงานโครงสร้างสำหรับงานภูมิทัศน์ภายนอกอาคาร
- (๑.๑๑) งานทำผิวตกแต่ง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)

(๑.๑๒) งานผลิตสื่อวีดิทัศน์ (Final Cut)
(๑.๑๓) งานผลิตสื่อปฏิสัมพันธ์ (Final Cut)
กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๙๓๐ (เก้าร้อยสามสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ
รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๑๐. เบิกจ่ายร้อยละ ๙ (เก้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น 1020 เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้วเสร็จ
พร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) งานติดตั้งระบบวิศวกรรม
 - (๑.๒) งานติดตั้งระบบ Center Control System for Hardware Multimedia
 - (๑.๓) ติดตั้งอุปกรณ์ Hard ware Multimedia (10 cluster)
 - (๑.๔) งานติดตั้งชิ้นงานศิลปกรรม (10 cluster)
 - (๑.๕) งานติดตั้งงานสื่อวีดิทัศน์
 - (๑.๖) งานติดตั้งงานสื่อปฏิสัมพันธ์
 - (๑.๗) งานติดตั้งงานกราฟิกนิทรรศการ (10 cluster)
 - (๑.๘) งานดูแลสภาพของต้นไม้
 - (๑.๙) งานปลูกต้นไม้สำหรับงานภูมิทัศน์ภายนอกอาคารและงานตกแต่งงานภูมิทัศน์
 - (๑.๑๐) งานติดตั้งระบบป้ายของนิทรรศการ
 - (๑.๑๑) งานทดสอบระบบ พิพิธภัณฑทั้งระบบเบื้องต้น
 - (๑.๑๒) งานทำผิวตกแต่ง งานตกแต่งภายใน (ร้อยละ 50)
 - (๑.๑๓) งานติดตั้งเฟอร์นิเจอร์ลอยตัว
 - (๑.๑๔) งานเก็บรายละเอียดงานนิทรรศการ
- กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๐๒๐ (หนึ่งพันยี่สิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือ

รับมอบพื้นที่

งวดที่ ๑๑. (งวดสุดท้าย) เบิกจ่ายร้อยละ ๕ (ห้า) ของค่าจ้างทั้งสิ้น เมื่อทำงานจ้างดังต่อไปนี้แล้ว
เสร็จพร้อมส่งมอบประกอบด้วย

- (๑.๑) อบรมเจ้าหน้าที่
- (๑.๒) ดำเนินการดูแลระบบต้นไม้
- (๑.๓) ตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบนิทรรศการ
- (๑.๔) ทำความสะอาดพื้นที่นิทรรศการและส่งมอบงาน
- (๑.๕) ปฏิบัติงานจ้างทั้งหมดได้แล้วเสร็จเรียบร้อยบริบูรณ์ตามสัญญา ทำการ

ซ่อมแซมความชำรุดของบริเวณพื้นที่งานที่เกี่ยวข้องได้เรียบร้อย ทำสถานที่ก่อสร้างและอาคารที่ก่อสร้างให้สะอาด
เรียบร้อย พร้อมใช้งาน และได้ทำการส่งมอบรายการเอกสารดังต่อไปนี้ได้ครบถ้วนสมบูรณ์แล้ว ดังนี้

๑) แบบรูปรายการ ก่อสร้างนิทรรศการ จริง (As-built Drawings) รวมแบบ
รูปงานระบบประกอบอาคารในส่วนต้องดำเนินการตามแบบรูปรายการตามสัญญา พร้อมแบบรูป ของงานวิศวกรรม
และงานสถาปัตยกรรมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด กำหนดเป็นส่งเป็น

ก. แบบไขกันน้ำขนาด A1 จำนวน ๑ (หนึ่ง) ชุด

ข. แบบพิมพ์ขาวขนาด A 1 และ A3 อย่างละ ๖ (หก) ชุด

๒) รายการรายละเอียด (SPECIFICATION) ประกอบแบบ ตามข้อ ๑) โดยให้
เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๓) รายการคำนวณทางวิศวกรรมงานทุกระบบในขั้นตอนการก่อสร้าง (ถ้ามี) โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๔) แคตตาล็อก คู่มือการใช้งาน (Manuals) ชื่อนำเสนอการใช้งานและบำรุงรักษา (Operation and Maintenance Instruction) รายการวัสดุอะไหล่ (Spare Part List) แผนการซ่อมบำรุงเชิงป้องกัน (Preventive maintenance) และรายละเอียดเฉพาะของ ระบบประกอบ นิทรรศการและหรือประกอบอาคารในส่วนที่เกี่ยวข้องตามสัญญาทั้งหมด โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๕) สรุปรายการครุภัณฑ์และข้อมูลเฉพาะของครุภัณฑ์แต่ละรายการที่ส่งมอบตามรายการงานของสัญญา โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๖) เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลัก ฐานการรับประกัน ระบบประกอบอาคารและหรือของครุภัณฑ์ต่างๆ ที่นำเสนอ หรือที่ติดตั้ง โดยให้เป็นต้นฉบับ ๑ ชุด และสำเนา ๕ (ห้า) ชุด

๗) กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมผังแสดงตำแหน่งของกฎเกณฑ์ในแต่ละเบอร์

๘) ข้อมูล File บรรจุใน External Hard disk ขนาดหน่วยความจุ ที่เพียงพอ ๑ (หนึ่ง) ตัว สำหรับจัดเก็บข้อมูล ดังนี้

(๑) แบบตามข้อ ๑) (Auto Cad ไม่ต่ำกว่า Version ล่าสุด และ ข้อมูลแบบ PDF)

(๒) ข้อมูล File ตามข้อ ๒) ถึงข้อ ๗) (PDF files)

กำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑,๑๑๐ (หนึ่งพันหนึ่งร้อยสิบ) วัน นับแต่วันเริ่มงานตามสัญญาหรือรับมอบพื้นที่

หมายเหตุ : อพวช. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาปรับปรุงจำนวนงวดเบิกจ่ายและรายละเอียดให้เหมาะสมกับระยะเวลาและหรือข้อกำหนดอื่นๆ ตามความเหมาะสมในภายหลัง

๙. การหักเงินประกันผลงาน

ในการจ่ายเงินแต่ละงวด อพวช. จะหักเงินจำนวนร้อยละ ๕ (ห้า) ของเงินที่ต้องจ่ายในงวดนั้น เพื่อเป็นประกันผลงาน ในกรณีที่เงินประกันผลงานจะต้องถูกหักไว้ทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่า ๖ (หก) เดือน (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาต่อหน่วย) หรือของค่าจ้างทั้งหมด (สำหรับสัญญาที่เป็นราคาเหมารวม) ผู้รับจ้างมีสิทธิที่จะขอเงินประกันผลงานคืน โดยผู้รับจ้างจะต้องวางหนังสือค้ำประกันของธนาคารซึ่งออกโดยธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ (๔) หรือหนังสือ ค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อเวียนให้หน่วยงานต่าง ๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๕ (๔) มาวางไว้ต่อ อพวช. เพื่อเป็นหลักประกันแทนก็ได้

อพวช. จะคืนเงินประกันผลงาน และ /หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง พร้อมกับการจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับในกรณีดำเนินงานไม่ถูกต้องครบถ้วนและแล้วเสร็จบริบูรณ์ภายในเวลาที่สัญญากำหนด กำหนดการปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของค่าจ้างทั้งสิ้นตามสัญญา โดยระยะเวลาการปรับจะเริ่มนับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา หรือสิ้นสุดวันที่ได้ขยาย ให้แล้วแต่กรณี จนถึงวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงานได้ ครบถ้วนถูกต้องและ อพวช. ได้พิจารณาตรวจรับมอบเรียบร้อยแล้วหรือจนถึงวันที่ อพวช. บอกเลิกสัญญา

๑๑. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคา ฯ ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบใน ข้อ ๑.๔ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ (สอง) ปี นับถัดจากวันที่ ๑พ.พ. ได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้ได้ดังเดิมภายใน ๓๐ (สามสิบ) วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๒. การจ่ายเงินล่วงหน้า

ผู้เสนอราคามีสิทธิเสนอรับเงินล่วงหน้าในอัตราไม่เกินร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของราคาค่าจ้างทั้งหมด แต่ทั้งนี้ จะต้องส่งมอบหลักประกันเงินล่วงหน้า เป็นพันธบัตรรัฐบาลไทย หรือหนังสือค้ำประกันของธนาคารในประเทศไทย ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๕ ๓) หรือหนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ซึ่งได้แจ้งชื่อไว้ในส่วนราชการต่างๆ ทราบแล้ว โดยอนุโลมให้ใช้ตามแบบหนังสือค้ำประกันดังระบุในข้อ ๑.๕ ๓) ให้แก่ ๑พ.พ. ก่อนการรับชำระเงินล่วงหน้า

การหักชดใช้คืนเงินค่าจ้างล่วงหน้า กำหนดหักชดใช้คืนในอัตราร้อยละ ๑๕ (สิบห้า) ของเงินเบิกจ่ายในแต่ละงวด แต่จะต้องให้ครบถ้วนในจำนวนเงินที่ขอเบิก ก่อนงวดสุดท้าย

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่คิดดอกเบี้ย ภายใน ๑๕ (สิบห้า) วัน นับถัดจากวันที่ได้หักคืนเงินล่วงหน้าที่ยอมรับไปเต็มตามจำนวนแล้ว

๑๓. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

๑๓.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณ ๒๕๕๖

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ ๑พ.พ. ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดแล้วเท่านั้น
๑พ.พ. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่จัดจ้างก็ได้ หากไม่ได้รับงบประมาณทั้งรายการ และหรือบางส่วนหรือมีการเปลี่ยนแปลงอื่นใด

๑๓.๒ เมื่อ ๑พ.พ. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะส่งของหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตาม กฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

๑) แจ้งการส่งหรือนำเข้าสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อ กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ ภายใน ๗ (เจ็ด) วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจาก กรมการขนส่งทางน้ำและพาณิชย์ ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับการอนุญาต ตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม ๑) และ ๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมพาณิชย์

๑๓.๓ ผู้เสนอราคาซึ่งได้ยื่นเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ต่อ อพวช. แล้วจะถอนตัวออกจากการประกวดราคาจ้างฯ มิได้ และเมื่อได้รับการคัดเลือกให้เข้าเสนอราคาแล้วต้องเข้าร่วมเสนอราคา ด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ตามเงื่อนไขที่กำหนดใน **ข้อ ๔.๖ ๓) ๔) และ ๕)** มิฉะนั้น อพวช. จะริบหลักประกันซองทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งอาจพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานได้ หากมีพฤติกรรมเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

๑๓.๔ ผู้เสนอราคาซึ่ง อพวช. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ อพวช. จะริบหลักประกันซองหรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันซองทันทีและอาจพิจารณาให้ชดเชยความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

ในกรณีที่ ผู้เสนอราคาซึ่ง อพวช. ได้คัดเลือกแล้วไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงภายในเวลากำหนดตามวรรคหนึ่ง อพวช. อาจพิจารณาทำสัญญากับผู้ประกวดราคารายต่ำถัดไป หรืออาจเรียกประกวดราคาใหม่ หรือดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่เห็นสมควรก็ได้

๑๓.๕ อพวช. สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประกวดราคาจ้างฯ ในครั้งนี้ หรือไม่จัดจ้างเลยก็ได้หากการดำเนินการประกวดราคาในครั้งนี้ ไม่เป็นไปตามระเบียบของทาง อพวช. และ/หรือ ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการประกวดราคาจ้างฯ ในครั้งนี้ โดยผู้เสนอราคาไม่มีสิทธิเรียกเงินค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

๑๓.๖ อพวช. สงวนสิทธิที่จะแก้ไข เพิ่มเติมเงื่อนไขหรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี) หรือตามที่ อพวช. เห็นสมควรเพื่อประโยชน์ของ อพวช. เป็นสำคัญ

๑๔. มาตรฐานฝีมือช่าง

เมื่อ อพวช. ได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายได้ให้เป็นผู้รับจ้างและได้ตกลงจ้างตามประกาศนี้แล้ว ผู้เสนอราคาจะต้องตกลงว่าในการปฏิบัติงานดังกล่าว ผู้เสนอราคาจะต้องมีและใช้แรงงานระดับปฏิบัติการที่ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือช่างจากสถาบันของทางราชการหรือสถาบันเอกชนที่ทางราชการรับรองหรือผู้มีวุฒิบัตรระดับ ปวช. ปวส. และ ปวท. หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่ กพ. รับรองให้เข้ารับราชการได้ในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑๐ (สิบ) ของแต่ละสาขาช่างจำนวนอย่างน้อย ๑ (หนึ่ง) คน ในแต่ละสาขาช่าง ที่เกี่ยวข้องและต้อง ปฏิบัติงานในการจ้างนี้

๑๕. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระยะเวลาดำเนินงานผู้รับจ้างพึงปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด รวมถึงต้องปฏิบัติตาม เงื่อนไขหนังสือสำนักงาน ป .ป.ช. ด่วนที่สุด ที่ ปช ๐๐๒๘/ว ๐๐๐๙ ลงวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๕๕ ซึ่งกำหนดให้

๑๕.๑ นิติบุคคลคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๑๕.๒ นิติบุคคลคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกิน สามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

พฤศจิกายน ๒๕๕๗