



แผนปฏิบัติการดิจิทัล

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๗



คำนำ

แผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. ประจำปี ๒๕๖๗ เป็นการจัดวางแนวทางการดำเนินงาน เพื่อการปฏิบัติหลักต้นกิจกรรม แผนงาน โครงการที่ตั้งไว้ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการ

แผนปฏิบัติการฯ ฉบับนี้ ได้กำหนดขั้นตอน วิธีการ รายละเอียด และขอบเขตการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และผู้เกี่ยวข้อง ใช้เป็นหลักปฏิบัติในการพัฒนา กิจกรรม แผนงาน โครงการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้สำเร็จลุล่วงได้ประสิทธิผลสูงสุด และสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ ๖ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ (ปรับปรุงปี ๒๕๖๖)

คณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ แนวทางการพัฒนา ปรับปรุง และผลักดันการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับประสิทธิภาพสูงสุด โดยรายละเอียด และแนวปฏิบัติ แผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๖ และสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (ทบทวนปี ๒๕๖๖)

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บริการผู้ใช้บริการด้านการเผยแพร่ องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม ด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๒. เพื่อพัฒนาการใช้สื่อ ชุดองค์ความรู้ และฐานข้อมูลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๓. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานภายใน

๔. เพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน ให้มีความพร้อมในการใช้ และการพัฒนางานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

๑. เพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการในการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ ด้วยระบบดิจิทัลขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มากยิ่งขึ้น

๒. ผู้ใช้บริการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าถึง ข้อมูลการบริการขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ได้สะดวก

๓. พัฒนาสื่อ องค์ความรู้ และฐานข้อมูล เพื่อการบริการ และการบริหารจัดการ

๔. บุคลากร องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ใช้ Open Sources เพิ่มขึ้น

๕. บุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่สนับสนุนการปฏิบัติงาน เพิ่มขึ้นภายในปี ๒๕๖๗

๖. ผู้บริหาร และบุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เข้าถึง และใช้งานระบบดิจิทัลได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีความปลอดภัยในการใช้งาน และมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลยุทธ์ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ (เครื่องมือการทำงาน : Hardware, Software, Network) การใช้สื่อดิจิทัล เพื่อพัฒนาการให้บริการข้อมูลข่าวสาร และองค์ความรู้ วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีสู่สังคม

ด้านที่ ๒ (การบริหารจัดการ : โครงสร้าง ระเบียบข้อบังคับ วัฒนธรรมองค์กร) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านที่ ๓ (บุคลากร : บุคลากร ICT บุคลากร ผู้ใช้งาน ผู้บริหารงาน ICT) พัฒนา และเพิ่มศักยภาพ บุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ซึ่งมีความสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๖ ที่แบ่งการดำเนินงานออกเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานเทคโนโลยีดิจิทัล
เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีการปรับปรุง และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ

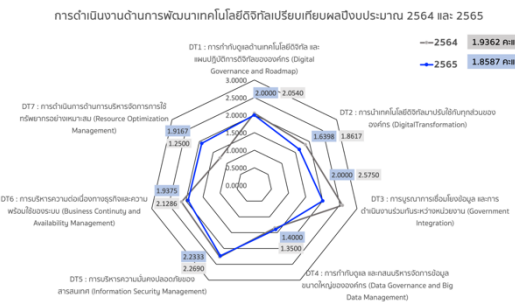
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างทักษะดิจิทัลของบุคลากร เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทั้งบุคลากรที่เป็นผู้ใช้งานระบบดิจิทัล และบุคลากรที่ดูแลระบบดิจิทัล ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติรวมทั้งพัฒนาความรู้ของบุคลากรนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่องค์กรดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านการพัฒนาระบบดิจิทัล ที่เหมาะสมกับบริบทความต้องการขององค์กร และสอดคล้องกับทิศทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคต เพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับพิพิธภัณฑสถาน เพื่อมุ่งเน้นการยกระดับพิพิธภัณฑสถานขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติโดยการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่ เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ รวมทั้งการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ โดยการนำ IoT เข้ามาประกอบในชิ้นงานนิทรรศการ เพื่อจัดแสดง และทำการควบคุมผ่านอุปกรณ์สื่อสารสมาร์ทโฟน เพื่อให้ผู้เข้าชมรับรู้ถึงเนื้อหาที่สื่อออกไปยังผู้เข้าชม และยังเข้าใจโดยการจับต้องผ่านอุปกรณ์สมาร์ทโฟนของตนเอง เห็นภาพในลักษณะสามมิติที่ชัดเจน และเข้าใจได้ง่ายขึ้น

ผลการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

จากเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ของ สคร. โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อพวช. ได้ระดับคะแนน ๑.๘๕๘๗ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๖๔ อยู่ ๐.๐๗๗๕ คะแนน



โดยองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติมีการนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์ ทบทวน และปรับปรุงกระบวนการในการดำเนินงานในปี ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นอยู่อย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

ในการพิจารณาสถานภาพปัจจุบันของระบบสารสนเทศภายในแบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ สถานภาพระบบสารสนเทศภายใน สถานภาพระบบคอมพิวเตอร์ และสถานภาพระบบเครือข่าย

แนวทางการปฏิบัติงาน และการดำเนินงาน

การจัดทำแผนปฏิบัติการมีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารงบประมาณ
๒. เพื่อเป็นคู่มือ แนวทางปฏิบัติงาน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

โดยแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งออกเป็น ๗ หัวข้อ ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ประกอบด้วย

๑. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์การ (Digital Governance and Roadmap)

๒. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วน
ขององค์กร (Digital Transformation)

๓. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการ
ดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน

๔. การกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการ
ข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร

๕. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของ
สารสนเทศ

๖. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และ
ความพร้อมใช้ของระบบ

๗. การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้
ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

งบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ใน **ร่าง** พ.ร.บ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์กร
พิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ได้รับการจัดสรร
งบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งสิ้น
๔๖.๙๖๐๐ ล้านบาท โดยแบ่งเป็น งบลงทุน ๔๖.๘๖๐๐
ล้านบาท และงบเงินอุดหนุน ๒.๙๐๐๐ ล้านบาท แบ่ง
ตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานเทคโนโลยีดิจิทัล

๒๘.๐๖ ล้านบาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างทักษะดิจิทัลของบุคลากร

๐.๒๐ ล้านบาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่องค์กรดิจิทัล

๑๘.๙๐ ล้านบาท

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับพิพิธภัณฑ์แห่งอนาคต

๒.๗๐ ล้านบาท

โดยมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ
(Prioritization) โดยมีแนวทางการจัดลำดับความ
สำคัญของโครงการที่สอดคล้อง บูรณาการกับแผน
วิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ ๖ (ทบทวนปี ๒๕๖๖) และ
แผนปฏิบัติการดิจิทัล (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗) ฉบับ
ทบทวนปี ๒๕๖๖ มีการพิจารณาเงื่อนไข และ
ข้อกำหนดต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการตามแผนงาน
โดยวิธีนำเมทริกส์การจัดลำดับความสำคัญ
(Prioritization Matrix) รวมถึงการวิเคราะห์ ความ
เสี่ยงในแต่ละโครงการ



สารบัญ

		หน้า
คำนำ		
บทสรุปผู้บริหาร		
บทที่ ๑ บทนำ		๑
	วัตถุประสงค์	๑
	ยุทธศาสตร์ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๒
	ผลการดำเนินงานในปี ๒๕๖๔ ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM)	๒
	ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในปี ๒๕๖๕	
บทที่ ๒ นโยบาย และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง		๖
	แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๙) ปรับปรุงปี ๒๕๖๕	๖
	แผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)	๘
	คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการนำองค์กร อพวช.	๑๒
	แผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder Management Strategic Plan) องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗	๑๕
	แผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้าและตลาด (Customer Management Strategic Plan) องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ปี พ.ศ. ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗	๒๒
	แผนกลยุทธ์การบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ อพวช. ปี พ.ศ. ๒๕๖๖	๒๗
	แผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ อพวช.	๓๒
	ความสอดคล้องของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖	๓๔
บทที่ ๓ ข้อมูลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ		๓๕
	สถานภาพระบบสารสนเทศภายใน	๓๕
	สถานภาพระบบคอมพิวเตอร์	๔๑
	สถานภาพระบบเครือข่าย	๔๓
บทที่ ๔ แนวทางการปฏิบัติ และการดำเนินงาน		๔๗
	วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนปฏิบัติการ	๔๗
	การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ (Prioritization)	๕๒
	งบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๔
	ตัวชี้วัด และความเสี่ยงโครงการ	๖๓

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ ๑ - ๑ คะแนนประเมินผลด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ปี ๒๕๖๔	๔
ตารางที่ ๒ - ๑ แผนปฏิบัติการการบริหารและพัฒนาทุนมนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๕	๒๙
ตารางที่ ๓ - ๑ สถานภาพระบบสารสนเทศ	๓๖
ตารางที่ ๓ - ๒ สถานภาพระบบคอมพิวเตอร์	๔๑
ตารางที่ ๓ - ๓ สถานภาพระบบเครือข่าย	๔๓
ตารางที่ ๔ - ๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๔๘
ตารางที่ ๔ - ๒ การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	๕๒
ตารางที่ ๔ - ๓ แผนบริหารโครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๓
ตารางที่ ๔ - ๔ แผนบริหารโครงการ (งบลงทุน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๗
ตารางที่ ๔ - ๕ แผนเบิกจ่ายงบประมาณ (งบเงินอุดหนุน) ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๖๐
ตารางที่ ๔ - ๖ ตัวชี้วัด และเป้าหมายโครงการ	๖๓
ตารางที่ ๔ - ๗ การวิเคราะห์ความเสี่ยง และควบคุมภายในของโครงการ/กิจกรรม	๖๔

สารบัญรูปภาพ

	หน้า
ภาพที่ ๑ – ๑ ความสอดคล้องกับแผนการปฏิรูปประเทศ (ฉบับปรับปรุง)	๒
ภาพที่ ๑ – ๒ สรุปผลการประเมินหัวข้อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	๒
ภาพที่ ๒ – ๑ ความสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ ๖ (พ.ศ. ๒๕๖๕ – พ.ศ. ๒๕๖๙)	๖
ภาพที่ ๒ – ๒ แสดงความเชื่อมโยงการนำเข้าข้อมูลแผนปฏิบัติการดิจิทัล	๙
ภาพที่ ๒ – ๓ โครงการในแผนปฏิบัติการดิจิทัลแยกตามยุทธศาสตร์	๑๐
ภาพที่ ๒ – ๔ Milestone ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล	๑๑
ภาพที่ ๒ – ๕ The 4 Roles of Leadership Franklin Covey Co.	๑๔
ภาพที่ ๒ – ๖ หลักเกณฑ์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ของ สคร.	๑๕
ภาพที่ ๒ – ๗ การลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อพวช.	๑๗
ภาพที่ ๒ – ๘ กลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ อพวช.	๑๘
ภาพที่ ๒ – ๙ แผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗)	๒๑
ภาพที่ ๒ – ๑๐ จัดลำดับความสำคัญของกลุ่มเป้าหมาย	๒๒
ภาพที่ ๒ – ๑๑ แผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า และตลาด (ปี ๒๕๖๔ – ๒๕๖๗)	๒๖
ภาพที่ ๒ – ๑๒ แนวคิดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ	๓๓
ภาพที่ ๒ – ๑๓ แนวคิดการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจโดยแบ่งระยะ	๓๔
ภาพที่ ๒ – ๑๔ ความสอดคล้องของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๖	๓๔
ภาพที่ ๓ – ๑ แสดงสถาปัตยกรรมโครงข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Infrastructure)	๔๖
ภาพที่ ๔ – ๑ แสดงงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๕๕
ภาพที่ ๔ – ๒ แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ แยกตามยุทธศาสตร์	๕๖

แผนปฏิบัติการดิจิทัลองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติ แนวทางการพัฒนา ปรับปรุง และผลักดันการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้รับประสิทธิภาพสูงสุด

รายละเอียดของการวางแผนปฏิบัติในแผนปฏิบัติการนี้ เป็นไปตามกรอบแนวทาง ตามแผนยุทธศาสตร์ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ แห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖ สอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๖๕ – พ.ศ.๒๕๖๙) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๖

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้บริการผู้ใช้บริการด้านการเผยแพร่องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรมด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์
๒. เพื่อพัฒนาการใช้สื่อ ชุมองค์ความรู้ และฐานข้อมูลทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. เพื่อพัฒนาระบบเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการบริหารจัดการ เพิ่มประสิทธิภาพ ลดขั้นตอนการปฏิบัติงานภายใน
๔. เพื่อพัฒนาบุคลากรภายใน ให้มีความพร้อมในการใช้ และการพัฒนางานด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

โดยมีเป้าหมาย ดังนี้

๑. เพิ่มจำนวนผู้ใช้บริการในการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัลขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติมากยิ่งขึ้น
๒. ผู้ใช้บริการ และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องเข้าถึงข้อมูลการบริการขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติได้สะดวก
๓. พัฒนาสื่อ องค์ความรู้ และฐานข้อมูล เพื่อการบริการ และการบริหารจัดการ
๔. บุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติใช้ Open Sources เพิ่มขึ้น
๕. บุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติใช้อุปกรณ์เคลื่อนที่สนับสนุนการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นภายในปี ๒๕๖๗
๖. ผู้บริหาร และบุคลากร องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เข้าถึงและใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างสะดวก รวดเร็วและมีความปลอดภัย ทำให้ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

กลยุทธ์ในการพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์การบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งออกเป็น ๓ ด้าน คือ

ด้านที่ ๑ (เครื่องมือการทำงาน : Hardware, Software, Network) การใช้สื่อดิจิทัล เพื่อพัฒนาการให้บริการข้อมูลข่าวสารและองค์ความรู้ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสู่สังคม

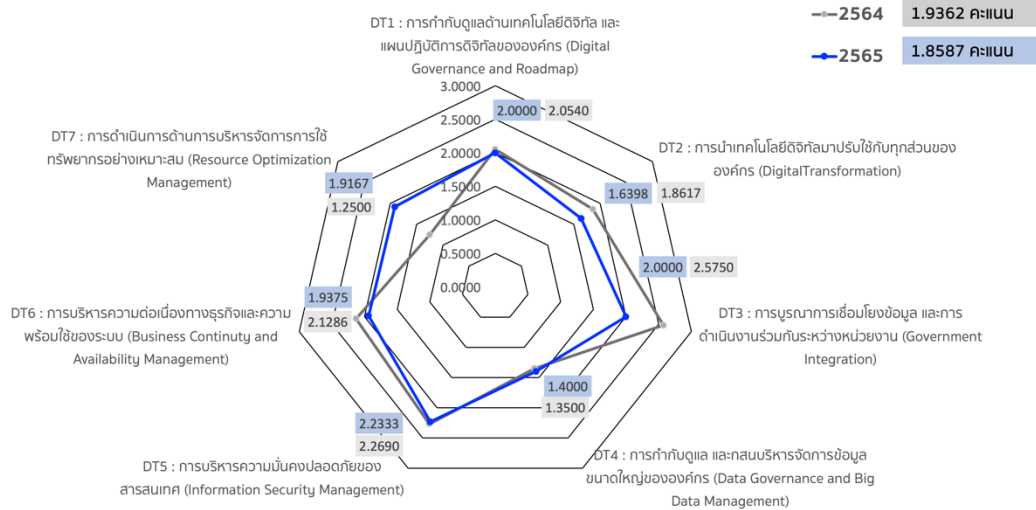
ด้านที่ ๒ (การบริหารจัดการ : โครงสร้าง, ระเบียบข้อบังคับ, วัฒนธรรมองค์กร) พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยี และระบบบริหารจัดการองค์กรด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ด้านที่ ๓ (บุคลากร : บุคลากร ICT, บุคลากรผู้ใช้งาน, ผู้บริหารงาน ICT) พัฒนา และเพิ่มศักยภาพบุคลากรองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงาน และการจัดการ Core Business Enablers ของรัฐวิสาหกิจ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

การดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีรายละเอียดครอบคลุมถึงการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม การกำกับดูแลด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส การกำหนดกรอบการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล มีการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลและแผนปฏิบัติการประจำปี มีการออกแบบความเชื่อมโยงและการทำงานร่วมกัน มีนโยบายบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กรให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 มีการกำหนดกระบวนการความร่วมมือของระบบ ที่ครอบคลุม การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการคอนฟิгурेशन การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ การร้องขอการบริการ และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและมีการทดสอบตามแผน และในหัวข้อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ขององค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ได้คะแนนตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจอยู่ที่ระดับคะแนน ๑.๘๕๘๗ คะแนน ลดลงจากปี ๒๕๖๔ อยู่ ๐.๐๗๗๕ คะแนน และมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

การดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเปรียบเทียบกับปีงบประมาณ 2564 และ 2565



ภาพที่ ๑ - ๑ สรุปผลการประเมินหัวข้อการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

ประเด็นที่องค์กรพิพิธภัณฑวิทยาสตรแห่งชาติสามารถดำเนินการได้ มีดังนี้

๑. มีการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีรายละเอียดครอบคลุมถึงการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม
๒. การกำกับดูแลด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส การกำหนดกรอบการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
๓. มีการการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล และแผนปฏิบัติการประจำปี
๔. มีการออกแบบความเชื่อมโยง และการทำงานร่วมกัน
๕. มีนโยบายบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กรให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบ ที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001 : 2013
๖. มีการกำหนดกระบวนการความร่วมมือใช้ของระบบ ที่ครอบคลุม การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการคอนฟิเกอเรนซ์ การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติการร้องขอการบริการ และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๗. มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และมีการทดสอบตามแผน

ประเด็นที่องค์กรพิพิธภัณฑวิทยาสตรแห่งชาติยังดำเนินการได้ไม่สมบูรณ์ มีดังนี้

๑. ควรมีรายละเอียดที่ชัดเจนในส่วนของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation) ที่แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนทั้งในส่วนของ Process People Technology รวมถึงยังไม่ได้เห็นถึงการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบ

เดียวกันทั่วทั้งองค์กรโดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการ
 อย่างเป็นรูปธรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๒. ควรมีการกำหนดกระบวนการวิเคราะห์ และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร และแสดงให้เห็นภาพในปัจจุบันก่อนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (As is) และภาพในอนาคตในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (To be)
๓. ควรมีการกำหนดการบริหารจัดการโครงการที่ครอบคลุม การบริหารจัดการข้อกำหนดและความต้องการ การบริหารจัดการการระบุและการจัดสร้างกระบวนการแก้ปัญหาแบบเบ็ดเสร็จ การบริหารจัดการเพื่อให้การเปลี่ยนแปลงองค์กรสัมฤทธิ์ผล การบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง การบริหารจัดการการยอมรับการเปลี่ยนแปลงและการปรับเปลี่ยน และควรมีการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ทั้งในส่วนของการกำหนดขอบเขตและแนวทางในการสร้างระบบบริหารคุณภาพของการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ตลอดจนการกำหนดขอบเขต และแนวทางในการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ชัดเจน
๔. ควรมีการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลข้อมูล และกระบวนการกำกับดูแลข้อมูล

ตารางที่ ๑ - ๑ คะแนนประเมินผลด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ปี ๒๕๖๕

หัวข้อ	น้ำหนักคะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นย่อย	คะแนนในปี ๒๕๖๕	คะแนนในปี ๒๕๖๔
๑. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร	๒๕	๑.๑ กำหนดกรอบทิศทางทางการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (น้ำหนักร้อยละ ๑๒.๕) ๑.๒ แผนปฏิบัติการดิจิทัลระยะ ๓ - ๕ ปี (น้ำหนักร้อยละ ๑๐.๕) ๑.๓ แผนปฏิบัติการประจำปี (น้ำหนักร้อยละ ๒)	๒.๐๕๔๐	๒.๐๐๐๐
๒. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร	๒๕	๒.๑ การวิเคราะห์และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร (EA) (น้ำหนักร้อยละ ๙) ๒.๒ การบริหารโครงการ และการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๘) ๒.๓ การจัดการด้านคุณภาพ (น้ำหนักร้อยละ ๘)	๑.๘๖๑๗	๑.๖๓๙๘
๓. การบูรณาการการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน	๑๐	๓.๑ การออกแบบความเชื่อมโยง และการทำงานร่วมกัน (น้ำหนักร้อยละ ๗) ๓.๒ การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกัน (น้ำหนักร้อยละ ๓)	๒.๕๗๕๐	๒.๐๐๐๐

หัวข้อ	น้ำหนัก คะแนน (ร้อยละ)	ประเด็นย่อย	คะแนนในปี ๒๕๖๕	คะแนนในปี ๒๕๖๔
๔. การกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ ขององค์กร	๑๐	๔.๑ การดำเนินการด้านการกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑๐)	๑.๓๕๐๐	๑.๔๐๐๐
๕. การบริหารความมั่นคงปลอดภัย ของสารสนเทศ	๑๐	๕.๑ การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๕.๒ การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๕.๓ การตรวจสอบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๕.๔ การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยในการติดต่อสื่อสาร และเครือข่ายขององค์กร (น้ำหนักร้อยละ ๑.๒๕) ๕.๕ การบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และข้อมูลสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๑.๒๕)	๒.๒๖๙๐	๒.๒๓๓๓
๖. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ และความพร้อมใช้ของระบบ (BCM)	๑๐	๖.๑ การบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๖.๒ การบริหารจัดการคอนฟิгурเรนซ์ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๖.๓ การบริหารจัดการเหตุการณ์ผิดปกติ การร้องขอบริการ และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ๖.๔ การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕)	๒.๑๒๘๖	๑.๙๓๗๕
๗. การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม	๑๐	๗.๑ การดำเนินการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม (น้ำหนักร้อยละ ๕) ๗.๒ การบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (น้ำหนักร้อยละ ๕)	๑.๒๕๐๐	๑.๙๑๖๗

สรุปประเด็นสำคัญการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในแต่ละหัวข้อ

๑. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (Digital Governance and Roadmap)

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติมีการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีรายละเอียดครอบคลุมถึงการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการทรัพยากรเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างเหมาะสม การกำกับดูแลด้านการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใส การกำหนดกรอบการกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างไรก็ตาม ควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการกำหนดกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัลให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) ที่มีความเชื่อมโยง และสอดคล้องกับแผนวิสัยทัศน์ขององค์กร และนโยบายต่าง ๆ ที่สำคัญ และการจัดกลุ่ม/ลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ สำหรับแผนปฏิบัติการประจำปี รวมถึงมีการระบุถึง KPI ทุกโครงการ/แผนงาน และKPI สำหรับโครงการ/แผนงาน อย่างไรก็ตาม ยังไม่เห็นรายละเอียดที่ชัดเจนในส่วนของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation) ที่แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนทั้งในส่วนของ Process People Technology รวมถึงควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๒. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation)

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติเริ่มมีการกำหนดกระบวนการวิเคราะห์ และจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร ที่แสดงให้เห็นภาพในปัจจุบันก่อนนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (As is) ที่ครอบคลุมในส่วนของ Business Architecture, Data Architecture, Application Architecture, Infrastructure Architecture Security Architecture และภาพในอนาคตในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (To be) รวมถึงเริ่มมีการกำหนดกรอบ/แนวทางการใช้สถาปัตยกรรมองค์กรกับโครงการด้านดิจิทัลและการกำหนดแนวทางการประเมินประสิทธิผล/ความคุ้มค่าของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร อย่างไรก็ตามควรมีรายละเอียดของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation) ที่แสดงให้เห็นถึงการปรับเปลี่ยนทั้งในส่วนของ Process People Technology รวมถึงควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เริ่มมีกระบวนการบริหารโครงการ และการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลบางส่วนอย่างไรก็ตามควรมีการกำหนดกระบวนการบริหารโครงการและการดำเนินงาน

ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) ที่ครอบคลุมถึง การบริหารจัดการการยอมรับการเปลี่ยนแปลง และการปรับเปลี่ยน เป็นต้น รวมทั้งการกำหนดแนวทางในการทบทวนหลังจากการดำเนินงานโครงการ และควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ เริ่มมีการจัดการด้านคุณภาพด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น การบริหารโครงการให้สอดคล้องกับมาตรฐาน PMBOK มีการตรวจสอบด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Audit) หรือ Computer Audit เป็นต้น อย่างไรก็ตามควรมีการกำหนดกระบวนการจัดการด้านคุณภาพให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) ที่ครอบคลุมแนวทางการเลือกเครื่องมือ/เทคนิคการจัดการด้านคุณภาพที่ชัดเจน และการจัดทำ QMS Good Practices

๓. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน (Government Integration)

องค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ มีการกำหนดนโยบาย/แนวทางส่งเสริมการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานพัฒนาระบบการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานภาครัฐ และการกำหนดข้อมูลขององค์กรที่สามารถเปิดเผยจัดประเภทข้อมูล/สารสนเทศขององค์กร แลกเปลี่ยนข้อมูล/เปิดเผยข้อมูลกับหน่วยงานอื่นรวมถึงแนวทางการเลือกคู่ความร่วมมืออย่างเป็นรูปธรรม (Partner Selection) อย่างไรก็ตามควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๔. การกำกับดูแลข้อมูลและการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร (Data Governance and Big Data Management)

องค์การพิพิธภัณฑวิทยาาสตร์แห่งชาติ ยังไม่มีแนวทางการกำหนดโครงสร้างในการกำกับดูแลข้อมูลที่ครบถ้วน รวมถึงนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยที่เกี่ยวกับข้อมูลการกำหนดกระบวนการกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กรให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) โดยควรมีการกำหนดกระบวนการกำกับดูแลข้อมูลที่ชัดเจนอย่างเป็นทางการครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญขององค์กร นโยบายข้อมูลที่ครอบคลุมและการตรวจสอบติดตามที่บังคับใช้ทั้งหน่วยงาน รวมถึงมีการวัดความคุ้มค่าในการบริหารจัดการข้อมูล ตลอดจนมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๕. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ

(Information Security Management)

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กรให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) สอดคล้องตามมาตรฐาน ISO 27001 มีการกำหนดนโยบาย หรือแผนการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศครอบคลุมประเด็นที่สำคัญ อย่างไรก็ตามควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติดังกล่าวให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสามารถปฏิบัติได้เหมือนกันทั่วทั้งองค์กร และควรมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) สอดคล้องตามมาตรฐาน มีการกำหนดแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ การติดตามและทบทวนความเสี่ยง และการรายงานความเสี่ยงได้อย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตามควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสามารถปฏิบัติได้เหมือนกันทั่วทั้งองค์กร และควรมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการกำหนดกระบวนการตรวจสอบการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศขององค์กร อย่างไรก็ตาม ควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กรรวมถึงเริ่มมีการกำหนดตัวชี้วัดประสิทธิผลกระบวนการ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๖. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ

(Business Continuity and Availability Management)

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีแนวทางจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ครอบคลุมการกำหนดมาตรฐาน และระเบียบวิธีปฏิบัติการบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกำหนดผู้รับผิดชอบในการจัดทำ ปรับปรุงทะเบียนรายการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และบำรุงรักษาทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ มีการจัดทำทะเบียนรายการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT inventory list) ของฮาร์ดแวร์ (Hardware) และซอฟต์แวร์ (Software) ที่รองรับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กรได้อย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตามต้องมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร รวมถึงการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการจัดเก็บการเปลี่ยนแปลงของการตั้งค่าระบบของทุกอุปกรณ์ ระบบและระบบงาน (System configuration version control) ที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) โดยมีการกำหนดขอบเขต CI ที่ชัดเจนสามารถจัดทำ/ทบทวน minimum baseline standard ได้ อย่างไรก็ตาม ควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ ผิดปกติ การร้องขอการบริการ และปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงมีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับ Incident หรือ Service requests อย่างไรก็ตาม ควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ เริ่มมีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจและการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและมีการทดสอบตามแผน อย่างไรก็ตาม ควรมีการจัดทำแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและ/หรือแผนฉุกเฉินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT BCP) รวมถึงกระบวนการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

๗. การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

(Resource Optimization Management)

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ยังไม่มีการกำหนดกระบวนการบริหารจัดการทรัพย์สินด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้มีแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นระบบที่สามารถทำซ้ำได้ (Repeatable Practice) และเป็นมาตรฐาน (Standardized Practice) โดยมีการกำหนดมาตรฐาน และระเบียบวิธีปฏิบัติการจัดสรรทรัพยากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และระเบียบวิธีปฏิบัติการบริหารจัดการขีดความสามารถของเทคโนโลยีสารสนเทศบางส่วน อย่างไรก็ตาม ยังไม่พบการกำหนดมาตรฐานและระเบียบวิธีปฏิบัติในการกำหนดตัวชี้วัดและประเมินผลลัพธ์การใช้ทรัพยากรและการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้เกิดมูลค่าสูงสุด รวมถึงควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร โดยมีการวัด วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ มีนโยบายด้านการบริหารจัดการการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมที่ครอบคลุมถึง วัฏจักรของอุปกรณ์ (Equipment Lifecycle) การใช้ไอทีของผู้ใช้งาน (End User Computing) ระบบประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ในองค์กร (Enterprise Computing) และการนำ ICT มาใช้ในการลดการปล่อยคาร์บอน (ICT as a Low – Carbon Enabler) อย่างไรก็ตาม ควรมีการถ่ายทอดแนวทางปฏิบัติแบบเดียวกันทั่วทั้งองค์กร และมีการวัด วิเคราะห์ และ

ประเมินประสิทธิผลของกระบวนการอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการอย่างต่อเนื่อง

สรุปข้อเสนอแนะด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

๑. องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ต้องให้ความสำคัญและทำความเข้าใจในการประเมินประสิทธิผล/ความคุ้มค่าของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กรไม่สามารถกำหนดเป้าหมายที่สะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลง People Process Technology ออกมาได้อย่างชัดเจนเป็นรูปธรรม รวมถึงเป้าหมายของการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กรควรถูกยกระดับให้เป็นเป้าหมายในระดับยุทธศาสตร์องค์กร

๒. องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ต้องคำนึงถึงการดำเนินการให้มีการประกอบธุรกิจ หรือการปฏิบัติที่มีความสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล เช่น พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ๒๕๖๒ และ พ.ร.บ.การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้น โดยแสดงให้เห็นถึงแผนงาน/โครงการที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม

๓. องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ต้องให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ปัจจุบันมีภัยคุกคามจากหลากหลายรูปแบบ เช่น Cyber Security, Hacking the home, Beware of the 'wares', Application-Based or Web-based Threats เป็นต้น และมีแผนการรองรับอย่างจริงจัง

๔. องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ต้องให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ เช่น Cloud Computing Services เพื่อลดการลงทุน Data Center, Big Data และ Data Analytics เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ข้อมูลอย่างมีประสิทธิภาพ, Digital Outsource เพื่อลดปัญหาการขาดแคลนทรัพยากร และบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เป็นต้น โดยคำนึงถึงความมั่นคงปลอดภัยที่เหมาะสม

จากข้อเสนอแนะที่กล่าวมาข้างต้นองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ได้มีการนำมาวิเคราะห์ ทบทวน และปรับปรุงกระบวนการในการดำเนินงานดังกล่าวในบทต่อ ๆ ไป

ผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ในปีงบประมาณประจำปี ๒๕๖๖ อพวช. ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ทั้งสิ้น ๘๒,๗๘๑,๙๐๐.๐๐ บาท (แปดสิบล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น งบลงทุน ๕๗,๐๔๖,๙๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นหกพันเก้าร้อยบาทถ้วน) และงบเงินอุดหนุน ๒๕,๗๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยได้รับจัดสรร ๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนบาทถ้วน) และจัดสรรจากสำนักอื่น ๆ ๒๒,๘๓๕,๐๐๐.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านแปดแสนสามหมื่นห้าพันบาทถ้วน)

จากการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ งบเงินลงทุน เบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น ๒๓,๗๖๙,๙๙๒.๐๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๔๑.๖๖ ของงบเงินลงทุนที่ได้รับการจัดสรรในปี ๒๕๖๖ และงบเงินอุดหนุนเบิกจ่ายแล้วทั้งสิ้น ๒๕,๗๑๒,๐๙๐.๙๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๙๔.๘๔ ของงบเงินอุดหนุน ภาพรวมการเบิกจ่ายในปี ๒๕๖๖ ทั้งสิ้น ๔๙,๔๘๒,๐๘๒.๐๐ บาท คิดเป็น ร้อยละ ๕๙.๗๗ (ข้อมูล ณ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖)

จากการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ในส่วนงบลงทุน ๕ รายการ ดำเนินงานแล้วเสร็จ ๒ รายการ อยู่ระหว่างการดำเนินงาน ๓ โครงการ ประกอบด้วย

๑. ระบบจัดเก็บข้อมูล Bigdata สำหรับใช้ในการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้เข้าชม
๒. ระบบนิทรรศการเสมือน ด้าน วทน. Platform Metaverse
๓. ระบบบริการผู้เข้าชม ระยะที่ ๒

จากปัญหาเทคโนโลยีเปลี่ยนแปลงเร็ว ทำให้ต้องปรับคุณลักษณะเฉพาะของโครงการให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนไปเป็นเหตุให้การดำเนินงานโครงการล่าช้า โดยการดำเนินงานในปี ๒๕๖๗ ได้ปรับปรุงกระบวนการโดยมีการประชุมหารือร่วมกับสำนักที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันร่างขอบเขตงานล่วงหน้าเพื่อเร่งกระบวนการดำเนินงานให้รวดเร็วขึ้น

แนวทางการปฏิบัติ และการดำเนินงาน

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแนวทางการปฏิบัติ และการดำเนินงาน

๑. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล
๒. เพื่อเป็นคู่มือ แนวทางปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงาน
๓. เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหาร และการติดตามประเมินผลการดำเนินงาน

ประโยชน์ของแผนปฏิบัติการ

๑. การจัดทำแผนปฏิบัติการเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ
๒. มีทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน
๓. มีแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตรงตามความต้องการ
๔. ผู้มีส่วนร่วมทั้งภายใน และภายนอกทราบแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ภายในอนาคต

แผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล แบ่งออกเป็น ๗ หัวข้อ ตามเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจตามระบบประเมินผลใหม่ (SE-AM) ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ ประกอบด้วย

๑. การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (Digital Governance and Roadmap)
๒. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation)
๓. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน
๔. การกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร
๕. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ
๖. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ
๗. การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม

การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ (Prioritization)

การจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน (Initiative Prioritization) ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ แบ่งออกเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ จากจำนวนโครงการ ๒๔ โครงการ โดยได้พิจารณาวางแผนการดำเนินโครงการเพื่อรองรับการดำเนินงาน และสอดคล้องตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ (Masterplan)



ภาพที่ ๒ - ๑ ความสอดคล้องของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปี ๒๕๖๗

แนวทางการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ (Prioritization)

แนวทางการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ ช่วยให้โครงการมีความสอดคล้อง บูรณาการ กับแผนวิสัยทัศน์ อพวช. ฉบับที่ ๖ และแผนปฏิบัติงานประจำปี ๒๕๖๖ อพวช. รวมถึงมีการพิจารณา เงื่อนไข และข้อกำหนดต่าง ๆ ในการดำเนินโครงการตามแผนงาน โดยวิธีนำเมทริกส์การจัดลำดับ ความสำคัญ (Prioritization Matrix) มาใช้ ประกอบด้วย ๒ แกนหลัก ซึ่งแสดงถึงหลักเกณฑ์ในการ จัดลำดับความสำคัญขององค์กร ๒ หลักเกณฑ์ ได้แก่ ระดับความสำคัญเชิงกลยุทธ์ (แกนตั้ง) และระดับ การปรับเปลี่ยนองค์กร (แกนนอน) รวมถึงได้มีการพิจารณาแผนการดำเนินการ โดยในแต่ละแกนจะมีการ กำหนดระดับคะแนน ดังนี้

ตารางที่ ๒ – ๒ การจัดลำดับความสำคัญของโครงการ

ระดับความสำคัญเชิงกลยุทธ์ (แกนตั้ง)	คะแนน	ระดับการปรับเปลี่ยนองค์กร (แกนนอน)	คะแนน
มากที่สุด	๕	น้อยที่สุด	๕
มาก	๔	น้อย	๔
ปานกลาง	๓	ปานกลาง	๓
น้อย	๒	มาก	๒
น้อยที่สุด	๑	มากที่สุด	๑

นอกจากการจัดลำดับความสำคัญของโครงการแล้ว ปัจจัยข้างต้นยังสามารถแบ่งความสำคัญของโครงการที่เกิดขึ้นได้ ๓ ประเภท ดังนี้

๑. โครงการที่มีความสำคัญสูง เป็นโครงการที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ในระดับสูง และมีระดับการปรับเปลี่ยนองค์กรน้อย
๒. โครงการที่มีความสำคัญปานกลาง เป็นโครงการที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ในระดับปานกลาง และมีระดับการปรับเปลี่ยนองค์กรปานกลาง
๓. โครงการที่มีความสำคัญต่ำ เป็นโครงการที่มีความสำคัญเชิงกลยุทธ์ในระดับน้อย และมีระดับการปรับเปลี่ยนองค์กรมาก

โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ได้มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ และแยกได้ตามยุทธศาสตร์ ๔ ยุทธศาสตร์ ดังต่อไปนี้

ตารางที่ ๒ – ๓ การจัดลำดับความสำคัญของโครงการในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ระดับความสำคัญเชิงกลยุทธ์	ระดับการปรับเปลี่ยนองค์กร	คะแนนเฉลี่ย	ความสำคัญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานเทคโนโลยีดิจิทัล	พัฒนาระบบ Smart AI Security	๕	๕	๕	สูง
	อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับผู้ใช้งาน Access Switch ๑๑ ชุด	๕	๕	๕	สูง
	อุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายระดับสูง Intrusion Prevention System	๕	๔	๕	สูง
	จ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร	๕	๔	๕	สูง
	ระบบบริหารจัดการโปรแกรมสำนักงาน (Office 365)	๔	๕	๕	สูง

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ระดับ ความสำคัญ เชิงกลยุทธ์	ระดับการ ปรับเปลี่ยนองค์กร	คะแนนเฉลี่ย	ความสำคัญ
	จัดจ้างผู้ให้บริการระบบประมวลผล กลุ่มเมฆ (Cloud Computing)	๕	๔	๕	สูง
	จ้างบริการ Cloud สำหรับกู้คืน ระบบรับสถานการณ์ฉุกเฉิน และภัยพิบัติ (Disaster Recovery Planning)	๓	๕	๔	ปานกลาง
	ต่ออายุการรับประกันอุปกรณ์ระบบ เครือข่าย (โครงการจ้างบำรุงรักษาและ ป้องกันระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย)	๕	๔	๕	สูง
	ต่ออายุโปรแกรมป้องกันและกำจัด ไวรัสคอมพิวเตอร์ (โครงการจ้าง บำรุงรักษาและป้องกันระบบคอมพิวเตอร์ และเครือข่าย)	๕	๔	๕	สูง
	เข้าโดเมน ๕ ปี TSM	๕	๑	๓	ปานกลาง
	ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรม องค์กร ระยะที่ ๓	๔	๓	๕	สูง
	ค่าปรับปรุงและซ่อมแซมระบบ เครือข่าย	๑	๓	๒	ต่ำ
	บำรุงรักษาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	๕	๔	๕	สูง
	จ้างทำความสะอาดครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์	๑	๓	๒	ต่ำ
	จ้างเหมาดำเนินงานพัฒนาระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓	๕	๔	ปานกลาง
	จ้างบริการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ERP	๓	๕	๔	ปานกลาง
	บำรุงรักษาคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	๓	๕	๔	ปานกลาง
	ค่าบริการสื่อสารโทรคมนาคม (Internet Service)	๔	๕	๕	สูง
	จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์	๓	๕	๔	ปานกลาง

ยุทธศาสตร์	โครงการ	ระดับ ความสำคัญ เชิงกลยุทธ์	ระดับการ ปรับเปลี่ยนองค์กร	คะแนนเฉลี่ย	ความสำคัญ
ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างทักษะดิจิทัล ของบุคลากร	โครงการพัฒนาทักษะความเข้าใจ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ด้านการรับรู้และเข้าถึง โลกดิจิทัล	๔	๕	๕	สูง
	พัฒนาบุคลากรด้าน IT (Admin)	๔	๕	๕	สูง
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่องค์กรดิจิทัล	พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและ ควบคุมภายใน	๕	๔	๕	สูง
	พัฒนา และปรับปรุงระบบบริหาร ทรัพยากรองค์กร (ERP ระยะที่ ๓)	๕	๔	๕	สูง
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกระดับ พิพิธภัณฑ์ แห่งอนาคต	ระบบโครงข่าย IoT Smart Museum ระยะที่ ๑	๕	๔	๕	สูง

การบริหารความเสี่ยงด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลประจำปี ๒๕๖๗

ตารางที่ ๒ – ๔ การจัดลำดับรุนแรงของความเสี่ยงด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล

		ประเภท Risk	ผู้รับผิดชอบ	แผน	L	I	ความรุนแรง	หมายเหตุ
๑.	การพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัล ไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	S	กบ.สบก.	✓	๔	๔	๑๖	ความเสี่ยงองค์กร (SR ₀₃) ความเสี่ยงร่วม
๒.	ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยี ดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล	O	กท.สวส.	✓	๓	๔	๑๒	
๓.	การเบิกจ่ายงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย	F	กท.สวส.	✓	๔	๔	๑๖	ความเสี่ยงองค์กร (FR ₀₂) ความเสี่ยงร่วม
๔.	ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัย ของภัยคุกคามทางไซเบอร์	C	กท.สวส.	✓	๔	๕	๒๐	ความเสี่ยงองค์กร (OR ₀₁)
๕.	ความเสี่ยงจากระบบห้อง Data Center ไม่สามารถ ทำงานได้	O	กท.สวส.	✓	๑	๕	๕	
๖.	ความเสี่ยงจากผู้ใช้งานขาดความตระหนักในการใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลให้ปลอดภัย	O	กบ.สบก.	✓	๓	๓	๙	
๗.	ความเสี่ยงจากการสูญหายของข้อมูล	O	กท.สวส.	✓	๓	๒	๖	
๘.	ความเสี่ยงจากการติดตั้งและใช้งานซอฟต์แวร์ที่ไม่มี ลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	C	กท.สวส.	✓	๑	๕	๕	
๙.	ความเสี่ยงจากการถูกโจมตีระบบจากเครือข่ายภายใน	O	กท.สวส.	✓	๒	๓	๖	

		ประเภท Risk	ผู้รับผิดชอบ	แผน	L	I	ความรุนแรง	หมายเหตุ
๑๐.	ความเสี่ยงจากข้อมูลรั่วไหลจากการเปลี่ยนมือผู้ใช้	C	กท.สวส.	✓	๓	๓	๙	
๑๑.	ความเสี่ยงจากการโจรกรรมอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แม่ข่าย หรือเครื่องลูกข่ายและอุปกรณ์ต่อพ่วง	C	กท.สวส.	✓	๑	๔	๔	

ประเด็นความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ปี ๒๕๖๗



แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Strategic Risk : DSR) การพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (DSR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๑. ความเสี่ยงจากการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (DSR ₀₁)						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก						
๑.๑ บุคลากรขาดทักษะ/สมรรถนะด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงาน (DSR ₀₁₁)	การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อใช้ในการทำงานทุกภาคส่วน (Digital Transformation) ไม่เป็นไปตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล	ส่งผลให้การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน ไม่บรรลุตามเป้าหมาย	<u>Treat</u> ๑. พัฒนาบุคลากรตามแผนการพัฒนาศักยภาพด้านทักษะดิจิทัล ๒. วิเคราะห์ และจัดทำแผนการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Software/ระบบที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน <u>Transfer</u> ๑. จ้าง Outsource ที่เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการระบบสำคัญควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะบุคลากร	<u>Treat</u> Q1 - Q4 <u>Transfer</u> I Q3 - Q4	๑. คณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ๓. คณะทำงานพัฒนาทุนมนุษย์	๑. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานทุกส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ๒. ดำเนินงานตามกรอบ ทิศทางของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ๓. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดำเนินงานของ อพวช. ๔. ระดับคะแนนการประเมินด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Strategic Risk : DSR) การพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (DSR₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๑.๒ ขาดกระบวนการในการพัฒนาทักษะบุคลากรด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการปฏิบัติงานรูปแบบรายบุคคลอย่างเป็นรูปธรรม (Individual Development Plan) (DSR ₀₁₂)	การกำหนดสมรรถนะของบุคลากร (Core Competency, Functional Competency) ที่สอดคล้องกับ การทำงาน เพื่อพัฒนาบุคลากรตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรรายบุคคลที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดิจิทัลยังไม่ชัดเจน	ส่งผลให้บุคลากรไม่มีความพร้อมในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงาน	Treat ๑. จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ด้านทักษะดิจิทัล ๒. เชิญผู้เชี่ยวชาญมาฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Software/ระบบที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน รวมถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้อย่างปลอดภัย	Treat Q1 - Q4	๑. คณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. คณะทำงานพัฒนาทุนมนุษย์	๑. แผนพัฒนาบุคลากรตามแนวทางการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล ด้านทักษะดิจิทัล ๒. นำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการปฏิบัติงานทุกส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ๓. ระดับคะแนนการประเมินด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้น
๑.๓ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี/ความรู้/ทักษะ (DSR ₀₁₃)	บุคลากรพัฒนาทักษะที่จำเป็นด้านเทคโนโลยีดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง	การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจองค์กรไม่ทันต่อสถานการณ์	Treat ทบทวน/ปรับปรุงกลยุทธ์เป้าหมายของตัวชี้วัดรวมถึงพิจารณาปรับแผนปฏิบัติการประจำปี เมื่อสถานการณ์ภายในหรือภายนอกเปลี่ยนแปลงไป	Treat Q1 - Q4	๑. คณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	๑. ดำเนินงานตามกรอบ ทิศทางของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ๒. สร้างภาพลักษณ์ที่ดีในการดำเนินงานของ อพวช.

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Strategic Risk : DSR) การพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (DSR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)				
วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย			
๑.๓ การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยี/ความรู้/ทักษะ (DSR ₀₁₃) ต่อ			<u>Transfer</u> จ้าง Outsource ที่เชี่ยวชาญเข้ามาดำเนินการระบบสำคัญควบคู่ไปกับการพัฒนาทักษะบุคลากร			
๑.๔ รูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนแปลงไปตามสถานการณ์ปัจจุบันหรืออนาคต (DSR ₀₁₄)	จากเหตุการณ์สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด ๑๙ ทำให้รูปแบบการทำงานปรับเปลี่ยนไปโดยยังมีการประชุม Online และการทำงานในรูปแบบ WFH อยู่ ถึงแม้สถานการณ์การแพร่ระบาดจะคลี่คลายแล้วในปัจจุบัน	บุคลากรปรับรูปแบบการดำเนินงานตามการเปลี่ยนแปลงไม่ทัน	<u>Treat</u> วิเคราะห์ และจัดทำแผนการฝึกอบรมบุคลากรเพื่อนำเทคโนโลยีมาใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น การใช้ OneDrive MSTEams หรือ โปรแกรมสำหรับการประชุม Online			การดำเนินงานของ อพวช. เป็นไปอย่างต่อเนื่องรองรับการดำเนินงานที่ปรับตามการเปลี่ยนแปลง
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น		ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์ (DCR ₀₁)				
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง		ความเสี่ยงจากผู้ใช้งานขาดความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้ปลอดภัย/ความเสี่ยงจากการสูญหายของข้อมูล/ความเสี่ยงจากการถูกโจมตีระบบจากเครือข่ายภายใน/ความเสี่ยงจากข้อมูลรั่วไหลจากการเปลี่ยนมือผู้ใช้				

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านการเงินในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Financial Risk : DFR) การเบิกจ่ายงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (DFR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๒. การเบิกจ่ายงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (DFR ₀₁)						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก						
๓.๑ ได้รับงบประมาณล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด (DFR ₀₁₁)	พ.ร.บ. งบประมาณปี ๒๕๖๗ ผ่านการเห็นชอบล่าช้ากว่าแผนที่กำหนด	การดำเนินงานจัดซื้อ/จัดจ้างด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ จนถึงไม่สามารถทำงานได้	<u>Take</u> ยอมรับความเสี่ยงที่เกิดขึ้น และปรับแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร	<u>Take</u> Q1-Q2	กท.สวส.	ทบทวนแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับจัดสรร
๓.๒ เทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงเร็วทำให้ต้องทบทวนขอบเขตงานตามเทคโนโลยีปัจจุบัน (DFR ₀₁₂)	TOR ไม่ทันสมัย ไม่เป็นปัจจุบัน	ไม่สามารถดำเนินโครงการได้เนื่องจากเทคโนโลยีล้าสมัย	<u>Treat</u> ทบทวน ปรับปรุงขอบเขตงานให้เป็นปัจจุบันอีกครั้งเมื่อได้รับงบประมาณจัดสรรที่แน่ชัด	<u>Treat</u> Q1 - Q2	กท.สวส.	ทบทวนขอบเขตงานให้เป็นปัจจุบัน

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านการเงินในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Financial Risk : DFR) การเบิกจ่ายงบลงทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลไม่เป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย (DFR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)				
๓.๓ กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง มีระยะเวลาและขั้นตอนที่ซับซ้อน (DFR ₀₁₃)	กระบวนการสรรหาผู้รับจ้างล่าช้า ทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผน	การดำเนินงานล่าช้ากว่าแผนที่วางไว้ทำให้การเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามแผน	<u>Treat</u> ทบทวน ปรับปรุง ตรวจสอบเอกสารให้สมบูรณ์ เพื่อลดความผิดพลาดในกระบวนการซื้อ/จ้าง	<u>Treat</u> Q1 – Q2	กท.สวส.	ทบทวน ปรับปรุง ตรวจสอบเอกสารเพื่อลดความผิดพลาดในกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น	-					
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง	-					

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล(DT Operational Risk : DOR) ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล (DOR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๓. ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล (DOR ₀₁)						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก						
๓.๑ โครงสร้างพื้นฐานไม่รองรับหรือตอบสนองต่อความต้องการผู้ใช้งาน (DOR ₀₁₁)	๑. การเกิด Downtime ของระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ๒. การทำงานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายและอุปกรณ์ขัดข้อง ๓. เกิดภัยพิบัติตามธรรมชาติ อุบัติภัยที่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรงกับระบบเครือข่าย และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ๔. เกิดความขัดข้องมาจากผู้ให้บริการระบบเครือข่าย อินเทอร์เน็ต ๕. กระแสไฟฟ้าขัดข้อง	๑. การดำเนินงานด้านระบบงานที่อาศัยเทคโนโลยีดิจิทัล ขาดความต่อเนื่องจนถึงไม่สามารถทำงานได้ ๒. ภาพลักษณ์ และชื่อเสียงองค์กรเสียหาย	<u>Treat</u> ๑. ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และสำรองฐานข้อมูล ๒. ตรวจสอบการทำงานระบบสำรองไฟฟ้า (UPS) และเครื่องกำเนิดไฟฟ้า (Electrical Generator) อย่างสม่ำเสมอ <u>Tranfer</u> ๑. จัดหา Dr-Site ๒. จ้างผู้ดูแลระบบ (Out Source)	<u>Treat</u> Q1-Q4 <u>Tranfer</u> Q1-Q4	กท.สวส.	ให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง และสามารถแก้ไขสถานการณ์ได้อย่างทันท่วงที กรณีเกิดสถานการณ์ความไม่แน่นอนและภัยพิบัติ
๓.๒ ข้อมูลขาดการเชื่อมโยงกันระหว่างส่วนงาน (DOR ₀₁₂)	การจัดเก็บข้อมูลสำคัญที่ต้องนำมาใช้ในการดำเนินงานขององค์กรยังเป็นแบบแยกส่วน (Silo)	๑. ไม่สามารถนำข้อมูลมาใช้วิเคราะห์ตัดสินใจได้ทันทีต่อสถานการณ์เร่งด่วน	<u>Treat</u> จัดฝึกอบรมบุคลากรเพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การใช้งานระบบฐานข้อมูล	<u>Treat</u> Q1 - Q4	กท.สวส.	๑.ข้อมูลเป็นปัจจุบันสามารถดึงมารายงานผลได้ที่ ๒.ลดความผิดพลาดในการนำข้อมูลมาใช้ในการปฏิบัติงาน

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล(DT Operational Risk : DOR) ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล (DOR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
		๒. ข้อมูลไม่เป็น One Information สืบสนใน เวอร์ชันการจัดเก็บข้อมูล	OneDrive/SharePoint/ระบบ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ร่วมกัน			
๓.๓ สเถียรภาพ และประสิทธิภาพของอุปกรณ์ ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ ที่ไม่สามารถรองรับ การดำเนินงาน (DOR ₀₁₃)	ขาดการบำรุงรักษาระบบเครือข่าย คอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมของระบบการเฝ้า ระวัง และการตรวจสอบระบบเครือข่าย	ระบบโครงสร้างพื้นฐาน และระบบข้อมูล สารสนเทศ รวมทั้ง ประสิทธิภาพของการ ทำงานของระบบลดลง	<u>Treat</u> ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์ แม่ข่าย และสำรองฐานข้อมูล <u>Tranfer</u> ๑. จัดหา Dr-Site ๒. จ้างผู้ดูแลระบบ (Out Source)	<u>Treat</u> Q1 - Q4 <u>Tranfer</u> Q1-Q4	กท.สวส.	ให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมี ระบบ และต่อเนื่อง
๓.๔ บุคลากรขาดความรู้ในการใช้งานระบบ เทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย (DOR ₀₁₄)	๑. บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจเรื่อง ของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยเฉพาะใน เรื่อง เชิงเทคนิคด้านโปรแกรม และ นวัตกรรมใหม่๑. บุคลากรขาดความรู้ความ เข้าใจเรื่องของระบบเทคโนโลยีดิจิทัล โดยเฉพาะในเรื่อง เชิงเทคนิคด้าน โปรแกรม และนวัตกรรมใหม่	๑. สูญเสียงบประมาณ และโอกาสในการนำ เทคโนโลยี/ระบบที่พัฒนา มาใช้ในการดำเนินงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ	<u>Treat</u> จัดฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้อง กับเทคโนโลยีดิจิทัล ใน ๓ ระดับ คือ ระดับผู้บริหาร (CIO) ระดับผู้ดูแลระบบ (Administrator) และใช้งาน ทั่วไป (User)	<u>Treat</u> Q1 - Q4	๑. คณะทำงาน พัฒนาเทคโนโลยี ดิจิทัล ๒. คณะทำงาน พัฒนาทุนมนุษย์	ให้บุคลากรของ อพวช. สามารถ ใช้งานวางแผนงานระบบ สารสนเทศ ดูแล ปรับปรุง และ พัฒนาระบบได้ รวมไปถึงความรู้ ด้านใช้เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่าง ปลอดภัย ใช้ระบบได้อย่างมี ประสิทธิภาพ
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น	-					

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านการดำเนินงานในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล(DT Operational Risk : DOR) ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล (DOR ₀₁)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง	ความเสี่ยงจากการสูญหายของข้อมูล					

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Compliance Risk : DCR) ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์ (DCR01)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลา ดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๔. ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์ (DCR ₀₁)						
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุหลัก						
๓.๑ ขาดการป้องกันการรักษาความปลอดภัยใน เครื่องคอมพิวเตอร์ส่วนบุคคล และเครื่อง คอมพิวเตอร์แบบพกพา (DCR ₀₁₁)	๑. การโจรกรรมข้อมูลที่สำคัญ ๒. ถูกโจมตี เจาะระบบ ๓. ภัยคุกคามจากมัลแวร์ ไวรัส คอมพิวเตอร์ และการโจมตีในรูปแบบต่าง ๆ ๔. การเผยแพร่ข้อมูลส่วนบุคคลด้วยความ รู้เท่าไม่ถึงการณ์	๑. ข้อมูลสูญหาย การถูก โจรกรรมข้อมูลสำคัญ ๒. การปฏิบัติงาน หยุดชะงักหรือล่าช้า ความ เสียหายต่อการดำเนินงาน ๓. สูญเสียเวลา ทรัพย์สิน ๔. ภาพลักษณ์เสียหาย	<u>Treat</u> ๑. จัดฝึกอบรมในด้านที่เกี่ยวข้อง กับเทคโนโลยีดิจิทัล ใน ๓ ระดับ คือ ระดับผู้บริหาร (CIO) ระดับ ผู้ดูแลระบบ (Administrator) และใช้งานทั่วไป (User) ๒. สร้างความตระหนักให้ปฏิบัติ ตามนโยบายความมั่นคงปลอดภัย ทางไซเบอร์อย่างเคร่งครัด	<u>Treat</u> Q1 - Q4	๑. คณะทำงาน พัฒนาเทคโนโลยี ดิจิทัล ๒. คณะทำงาน พัฒนาทุนมนุษย์	ให้บุคลากรของ อพวช. สามารถใช้ งานวางแผนงานระบบสารสนเทศ ดูแล ปรับปรุง และพัฒนาระบบได้ รวมถึงมีความรู้ด้านใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลอย่างปลอดภัย ใช้ งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๓.๒ บุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจ และ ตระหนักรู้เกี่ยวกับภัยคุกคามไซเบอร์ และความ มั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (DCR ₀₁₂)	บุคลากรมอบหมายให้ผู้อื่นใช้รหัสผ่าน ตนเองเข้าใช้ระบบ หรือใช้งานแทน	ข้อมูลสูญหาย หรือถูก เปลี่ยนแปลง	<u>Treat</u> ๑. ตั้งระยะเวลา ให้เปลี่ยน Password ใหม่ ทุก ๓ เดือน ๒. สร้างความตระหนักให้ ปฏิบัติตามนโยบายความมั่นคง ปลอดภัยทางไซเบอร์อย่าง เคร่งครัด	<u>Treat</u> Q1 - Q4	๑. คณะทำงาน พัฒนาเทคโนโลยี ดิจิทัล ๒. คณะอนุกรม การพัฒนา เทคโนโลยีดิจิทัล	ให้บุคลากรของ อพวช. ใช้ เทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่าง ปลอดภัย

แผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล อพวช. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗						
ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ในการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล (DT Compliance Risk : DCR) ความเสี่ยงจากการดำเนินงานด้านความมั่นคงปลอดภัยของภัยคุกคามทางไซเบอร์ (DCR01)						
สาเหตุ น้ำหนักความสัมพันธ์ ที่มา และผลกระทบของความเสี่ยง อพวช.			แผนจัดการความเสี่ยง (Mitigation Plan)			
สาเหตุ (Risk Cause)	ที่มา (Root Cause)	ผลกระทบ (Impact)	วิธีการจัดการความเสี่ยง (4T)	ระยะเวลาดำเนินการ ปี ๒๕๖๗	ผู้รับผิดชอบ	เป้าหมาย
๓.๓ ช่องโหว่ในระบบซอฟต์แวร์และฐานข้อมูลของระบบงานภายใน อพวช. (DCR ₀₁₃)	ขาดการบำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ที่เหมาะสมของระบบการเฝ้าระวัง และการตรวจสอบระบบเครือข่าย	ระบบโครงสร้างพื้นฐานและระบบข้อมูลสารสนเทศ รวมทั้งประสิทธิภาพของการทำงานของระบบลดลง	<u>Treat</u> ตรวจสอบระบบคอมพิวเตอร์แม่ข่าย และสำรองฐานข้อมูล <u>Tranfer</u> ๑. จัดหา Dr-Site ๒. จ้างผู้ดูแลระบบ (Out Source)	<u>Treat</u> Q1 - Q4 <u>Tranfer</u> Q1-Q4	กท.สวส.	ให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีระบบ และต่อเนื่อง
ปัจจัยเสี่ยงหลักกับปัจจัยเสี่ยงอื่น	การพัฒนาทักษะบุคลากรด้านดิจิทัลไม่ทันต่อการเปลี่ยนแปลง (DSR ₀₁) / ความไม่พร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และระบบฐานข้อมูล (DOR ₀₁)					
ปัจจัยเสี่ยงกับสาเหตุรอง	ความเสี่ยงจากผู้ใช้งานขาดความตระหนักในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้ปลอดภัย/ความเสี่ยงจากการถูกโจมตีระบบจากเครือข่ายภายใน/ความเสี่ยงจากข้อมูลรั่วไหลจากการเปลี่ยนมือผู้ใช้					

กิจกรรม/โครงการ/แผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๗

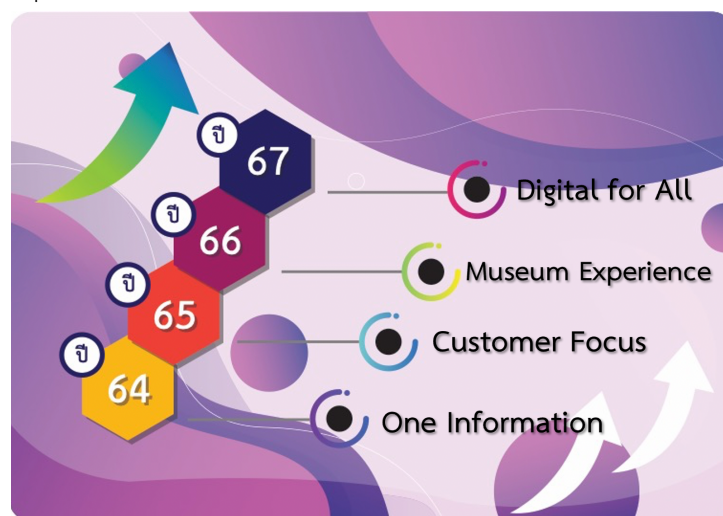
รายละเอียดของกิจกรรม โครงการ และแผนการดำเนินงาน ในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป็นไปตามกรอบแนวทาง ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖ โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เป้าหมายสำคัญ (Milestone) ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) คือ ระบบดิจิทัลที่พร้อมใช้สำหรับทุกคน และตอบโจทย์พิพิธภัณฑ์แห่งอนาคต เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ One Information, Digital for All และสอดคล้องกับแผนวิสาหกิจ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๖๕ – พ.ศ.๒๕๖๙) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๖ โดยมีเป้าหมายสำคัญในการดำเนินการแต่ละปี (Milestone) มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พัฒนาลังข้อมูลกลาง และระบบดิจิทัลที่พร้อมสำหรับการทำงานร่วมกันภายในทุกส่วนงานในองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ใช้ฐานข้อมูลเดียวกันในการดำเนินงาน รวมทั้งสามารถรองรับการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต

ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นการพัฒนาต่อยอดจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยนำระบบดิจิทัลที่เชื่อมต่อการทำงานภายใน และภายนอก รองรับการทำงานภายในองค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ผู้เกี่ยวข้องภายนอก และผู้มาใช้บริการ โดยเน้นประสิทธิภาพ และสร้างความพึงพอใจของผู้ใช้ระบบสารสนเทศ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ การสร้างประสบการณ์ผู้เข้าใช้บริการพิพิธภัณฑ์ในรูปแบบใหม่ ๆ โดยเทคโนโลยีดิจิทัล

ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จะได้ระบบดิจิทัลที่พร้อมใช้สำหรับทุกคน และตอบโจทย์พิพิธภัณฑ์แห่งอนาคต เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ One Information, Digital for All



ภาพที่ ๓ - ๑ Milestone ตามแผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๔ - พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยในแผนปฏิบัติการดิจิทัล สามารถแบ่งประเด็นยุทธศาสตร์ออกเป็น ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ วางรากฐานเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งมีการปรับปรุง และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคตของ อพวช.

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ สร้างทักษะดิจิทัลของบุคลากร เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทั้งผู้ใช้งาน และบุคลากรที่ดูแลระบบดิจิทัลของ อพวช. รวมทั้งพัฒนาความรู้ของบุคลากรเพื่อนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้

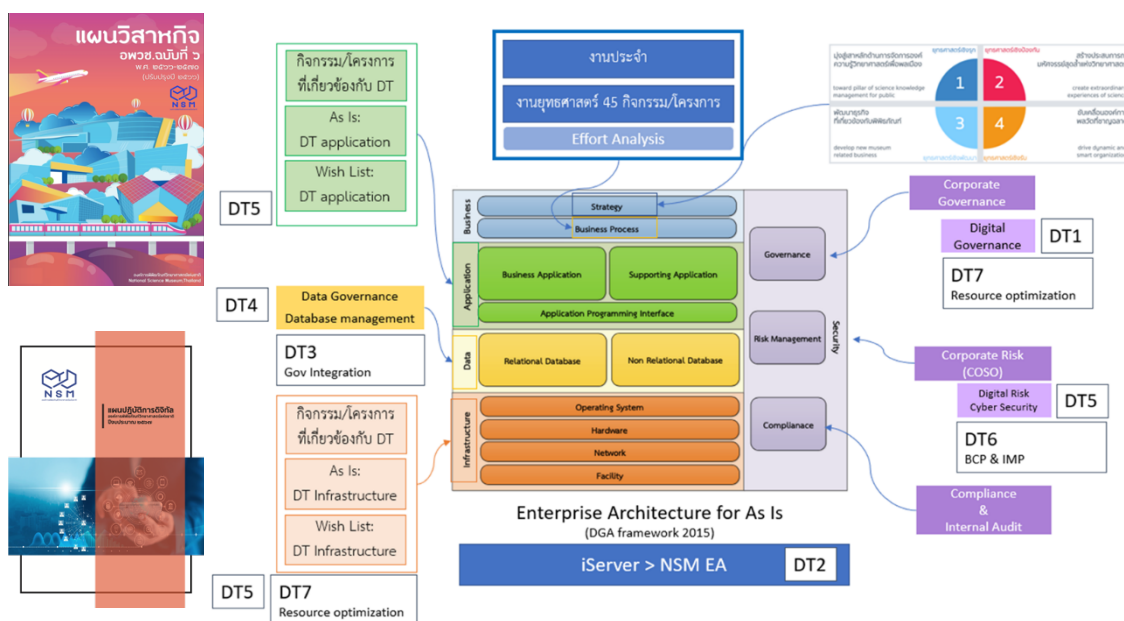
ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งสู่องค์กรดิจิทัล เพื่อมุ่งเน้นการเตรียมความพร้อมด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ที่เหมาะสมกับบริบทความต้องการขององค์กร และสอดคล้องกับทิศทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อยกระดับขีดความสามารถของ อพวช. สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยกกระดับพิพิธภัณฑ์แห่งอนาคต เพื่อมุ่งเน้นการยกระดับ อพวช. สู่การเป็นพิพิธภัณฑ์แห่งอนาคตของ โดยการนำเทคโนโลยีสมัยใหม่เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ สร้างการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์ โดยการนำ IoT เข้ามาประกอบในนิทรรศการ เพื่อให้ผู้เข้าชมรับรู้และเข้าใจถึงเนื้อหาที่สื่อออกไปโดยผ่านอุปกรณ์สมาร์ทโฟนของผู้เข้าชม รวมถึงการนำเทคโนโลยีโลกเสมือน ก้าวสู่โลกความจริง (Virtual Reality : VR), (Augmented Reality : AR) และ (Mixed Reality : MR) มาใช้ในการจัดแสดง



ภาพที่ ๓ - ๒ โครงการในแผนปฏิบัติการดิจิทัลแยกตามยุทธศาสตร์

กิจกรรม/โครงการ ภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ อยู่ใน Business architecture โดยแปลงประเด็นยุทธศาสตร์ และกิจกรรม/โครงการ ให้อยู่ในรูปแบบกระบวนการทำงาน เพื่อวิเคราะห์ถึงข้อมูลสารสนเทศที่เกิดขึ้นในกระบวนการ และการเชื่อมโยงข้อมูลสารสนเทศระหว่างผู้ปฏิบัติงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งจากกระบวนการทำงานจะนำไปสู่ Application architecture หรือการคัดเลือกดิจิทัลแอปพลิเคชันที่เหมาะสมกับกระบวนการทำงานหลัก กระบวนการทำงานสนับสนุน และการใช้แอปพลิเคชันที่เหมาะสมกับผู้ใช้งาน สำหรับข้อมูลสารสนเทศจะนำไปสู่ Data architecture หรือ การบริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศให้อยู่ในฐานข้อมูลทั้งแบบมีโครงสร้าง (Rational database) และไร้โครงสร้าง (Non-Rational database) ซึ่งทั้ง Application architecture และ Data architecture จะอยู่บนโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลที่จะต้องทำให้ผู้ใช้แอปพลิเคชันเกิดประสบการณ์ใช้งานที่ดีเสมอ หรือ Infrastructure architecture ยิ่งไปกว่านั้นจะมี Security architecture เพื่อควบคุมและบริหารจัดการองค์กรให้มีความมั่นคงปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วยธรรมาภิบาล (Governance) (ธรรมาภิบาลองค์กร ธรรมาภิบาลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และธรรมาภิบาลข้อมูล) การบริหารจัดการความเสี่ยง (ความเสี่ยงองค์กร และความเสี่ยงด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์) และ ความสอดคล้องต่อกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ขององค์กร (Compliance) โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ได้มีการนำมาตรฐานตามระบบ ISO/IEC 38500 : 2015 เป็นแนวทางในการดำเนินงาน และเมื่อเชื่อมโยงแผนปฏิบัติการดิจิทัล กับแผนวิสาหกิจองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ฉบับที่ ๖ แล้ว จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปตาม “กรอบแนวทางการประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ตามระบบ State Enterprise Assessment Model (SE-AM)” ต่อไป



ภาพที่ ๓ - ๓ แสดงความเชื่อมโยงการนำเข้าข้อมูลแผนปฏิบัติการดิจิทัล

การเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ระดับองค์กรสู่แผนแม่บทด้านดิจิทัลเทคโนโลยีดิจิทัล

จากความสัมพันธ์และความเชื่อมโยงของแผนวิสาหกิจ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ฉบับที่ ๖ (พ.ศ.๒๕๖๕ – พ.ศ.๒๕๖๙) ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๖ แผนปฏิบัติการดิจิทัล (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖ และสถาปัตยกรรมองค์กร ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ นำมาสู่ความต้องการด้านกลยุทธ์ แผนงาน/โครงการ และรากฐานของการดำเนินการให้ประสบความสำเร็จ (Foundation of Execution) ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการหลักทางธุรกิจ (Core Business Process) โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Infrastructure) ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ โดยมีการกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายการดำเนินการพร้อมตัวชี้วัดความสำเร็จ กิจกรรมที่ต้องดำเนินการ งบประมาณ ระยะเวลา และหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยให้จัดลำดับความสำคัญและความสอดคล้องตามกลุ่มของโครงการ เชิงยุทธศาสตร์ (Project Theme) ที่กำหนดในแผนปฏิบัติการดิจิทัล (พ.ศ.๒๕๖๔ – พ.ศ.๒๕๖๗) ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๖



๑ ๒ ๓ ๔ ๕ ๖ ๗ ๘ ๙ ๑๐ ๑๑ ๑๒ ๑๓ ๑๔ ๑๕ ๑๖ ๑๗ ๑๘ ๑๙ ๒๐ ๒๑ ๒๒ ๒๓ ๒๔ ๒๕ ๒๖ ๒๗ ๒๘ ๒๙ ๓๐ ๓๑ ๓๒ ๓๓ ๓๔ ๓๕ ๓๖ ๓๗ ๓๘ ๓๙ ๔๐ ๔๑ ๔๒ ๔๓ ๔๔ ๔๕ ๔๖ ๔๗ ๔๘ ๔๙ ๕๐ ๕๑ ๕๒ ๕๓ ๕๔ ๕๕ ๕๖ ๕๗ ๕๘ ๕๙ ๖๐ ๖๑ ๖๒ ๖๓ ๖๔ ๖๕ ๖๖ ๖๗ ๖๘ ๖๙ ๗๐ ๗๑ ๗๒ ๗๓ ๗๔ ๗๕ ๗๖ ๗๗ ๗๘ ๗๙ ๘๐ ๘๑ ๘๒ ๘๓ ๘๔ ๘๕ ๘๖ ๘๗ ๘๘ ๘๙ ๙๐ ๙๑ ๙๒ ๙๓ ๙๔ ๙๕ ๙๖ ๙๗ ๙๘ ๙๙ ๑๐๐

ร่างความเชื่อมโยง Input, SWOT, SA, SC, CC แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 และแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง

2	Input	SWOT (2567)	SA SC CC (2567)
DT - แผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. (พ.ศ. 2564-2567)	ผลการดำเนินงาน ปี 2565	W6-ยังไม่สามารถเชื่อมโยงงานข้อมูล W1-ขาดการวิเคราะห์กลุ่มลูกค้าที่ชัดเจน W4-ไม่คล่องตัวในการทำงาน ระบบการทำงาน O1-พฤติกรรมลูกค้าเปลี่ยนไป	SC4-Digital Disruptive ที่ต้องการเรียนรู้ พฤติกรรมกำลังให้ อพวช. ก้าวเข้าสู่ธุรกิจด้าน ดิจิทัล ซึ่งเป็นธุรกิจที่ อพวช. ไม่ได้เชี่ยวชาญ

ร่างความเชื่อมโยงตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ (SP) แผนวิสาหกิจ อพวช. ฉบับที่ 6 และแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง

3	2566	2567-2569	2570
DT - แผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. (พ.ศ. 2565-2567)	สร้างรากฐาน Rebrand, Re-Engineer องค์กร สู่การเป็นต้นแบบแห่งการค้นพบ ความหัตถ์ของวิทยาศาสตร์	สร้างการยอมรับการเป็นต้นแบบแห่งการค้นพบ ความหัตถ์ของวิทยาศาสตร์ในระดับอาเซียน จีน เกาหลี ญี่ปุ่น	ยกระดับการเป็นต้นแบบแห่งการค้นพบ ความหัตถ์ของวิทยาศาสตร์สู่เวทีโลก
	สร้างประสบการณ์ พิพิธภัณฑ์แบบด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Museum Experience)	ระบบดิจิทัลพร้อมใช้สำหรับทุกคน และตอบโต้แพลตฟอร์มแบบครบวงจร (Digital for all-Fully Integrated and Platform)	ขับเคลื่อน อพวช. ด้วยข้อมูล ก้าวสู่องค์กรดิจิทัลอย่างยั่งยืน (Digital Transformation>Data Driven Organization)

ภาพที่ ๓ - ๔ แสดงความเชื่อมโยงตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ของแผนวิสาหกิจ อพวช.

และแผนปฏิบัติการดิจิทัล อพวช. (ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗)

โดย **ร่าง** พ.ร.บ. ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลทั้งสิ้น ๔๖,๙๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านเก้าแสนหกหมื่นบาทถ้วน) โดยแบ่งเป็น งบเงินลงทุน ๔๖,๘๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่สิบล้านแปดแสนหกหมื่นบาทถ้วน) และงบเงินอุดหนุน ๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านเก้าแสนบาทถ้วน) ประกอบไปด้วยแผนงาน/โครงการ ดังต่อไปนี้

งบประมาณเงินลงทุน ๔๖,๘๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วยโครงการ

๑. ระบบโครงข่าย IoT Smart Museum ระยะที่ ๑	๕,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. พัฒนาระบบ Smart AI Security	๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	๑๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. พัฒนา และปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP ระยะที่ ๓)	๓,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับผู้ใช้งาน Access Switch ๑๑ ชุด	๕,๐๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. อุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายระดับสูง Intrusion Prevention System	๑๖,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

งบประมาณเงินอุดหนุน ๒,๙๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ประกอบด้วยแผนงาน

๑. จ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. ค่าสาธารณูปโภค	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

นอกจากนี้ยังมี **งบประมาณที่ไม่ได้รับจัดสรร** จำเป็นต้องดำเนินการอีก **๖๐,๘๒๕,๓๐๐.๐๐**

บาท ประกอบด้วยโครงการ/แผนงาน

๑. ค่าต่ออายุการรับประกันอุปกรณ์ระบบเครือข่าย	๙,๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒. ค่าต่ออายุการรับประกันระบบจัดเก็บข้อมูล (ระบบฐานข้อมูล)	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๓. จ้างบริการดูแลและบำรุงรักษาระบบ ERP	๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๔. จ้างบำรุงรักษาระบบผู้เข้าชม	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. ค่าเช่าระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)	๗๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๖. บำรุงรักษาระบบบริหารจัดการคอมพิวเตอร์ลูกข่าย	๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๗. ระบบบริหารจัดการโปรแกรมสำนักงาน (Office 365) ๔๐๐ ลิขสิทธิ์	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๘. Microsoft 365 Flow & Data Protection	๑,๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

๙. ค่าบริการระบบประมวลผลกลุ่มเมฆ (Cloud Computing)	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๐. ค่าบริการ Cloud สำหรับกู้คืนระบบระบบสถานการณ์ ฉุกเฉิน และภัยพิบัติ (Disaster Recovery Planning)	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๑. จ้างบำรุงรักษาซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๒. จ้างดำเนินงานพัฒนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัล	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๓. ค่าต่ออายุโปรแกรมป้องกัน และกำจัดไวรัส คอมพิวเตอร์	๗๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๔. ค่าเช่าโดเมน NSM.OR.TH และ SSL	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๕. ค่าจ้างที่ปรึกษาจัดทำสถาปัตยกรรมองค์กร ระยะที่ ๓	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๖. ปรับปรุงและซ่อมแซมระบบเครือข่าย	๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๗. จ้างทำความสะอาดครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	๕๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๘. Apple Developer Program	๒๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๑๙. โปรแกรม Microsoft Windows 11 Pro	๙๑๒,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๐. จ้างดูแลรักษาระบบประกอบห้อง Data Center	๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๑. จ้างบริการทดสอบเจาะระบบและตรวจสอบช่องโหว่ ของระบบสำคัญของ อพวช.	๓,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๒. จ้างบริการเฝ้าระวังภัยคุกคามทางไซเบอร์	๔,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๓. จ้างบริการดูแลตรวจสอบ และเฝ้าระวังข้อมูลของ อพวช.	๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๔. จ้างบริการป้องกัน เฝ้าระวัง แจ้งเตือนภัยคุกคามด้าน ความมั่นคงปลอดภัยทางเว็บแอปพลิเคชัน	๓,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๕. สร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	๒,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๖. บริการดูแลระบบสนับสนุนงานตรวจสอบภายใน	๖๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๗. วัสดุคอมพิวเตอร์	๖๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๘. ค่าสาธารณูปโภค	๑,๑๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท
๒๙. จ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร	๘๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท

โดยงบประมาณในส่วนนี้จะดำเนินการเสนอเพื่อหารือในการประชุมคณะกรรมการบริหาร
ต่อไปเมื่อได้งบประมาณปี ๒๕๖๗ ต่อไป

แผนการดำเนินงาน งบประมาณ และผู้รับผิดชอบ

ตารางที่ ๓ - ๑ แผนการดำเนินงาน

หน่วยนับ : ระบบ/ชุด/งาน

กิจกรรม/รายการ	ผู้รับผิดชอบ/ งบประมาณ	ปีงบประมาณ ๒๕๖๗											
		ต.ค.๖๖	พ.ย.๖๖	ธ.ค.๖๖	ม.ค.๖๗	ก.พ.๖๗	มี.ค.๖๗	เม.ย.๖๗	พ.ค.๖๗	มิ.ย.๖๗	ก.ค.๖๗	ส.ค.๖๗	ก.ย.๖๗
งบเงินลงทุน													
๑. ระบบโครงข่าย IoT Smart Museum	กท.สวส.												
	๕.๐๐๐๐		๐.๕๐๐๐	๓.๐๐๐๐		๑.๕๐๐๐							
๒. พัฒนาระบบ Smart AI Security	กท.สวส.												
	๖.๕๐๐๐		๐.๖๕๐๐	๓.๙๐๐๐		๑.๙๕๐๐							
๓. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	กย.สนย.												
	๑๐.๐๐๐๐			๑.๐๐๐๐		๓.๐๐๐๐				๕.๐๐๐๐			๑.๐๐๐๐
๔. พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP ระยะที่ ๓)	สบก./สนย.												
	๓.๙๐๐๐			๐.๓๙๐๐		๑.๑๗๐๐				๑.๙๔๐๐			๐.๓๙๐๐
๕. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับผู้ใช้งาน Access Switch	กท.สวส.												
	๕.๐๖๐๐					๕.๐๖๐๐							
๖. อุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายระดับสูง Intrusion Prevention System	กท.สวส.												
	๑๖.๕๐๐๐						๑๖.๕๐๐๐						
งบเงินอุดหนุน													
๑. ค่าจ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร	กท.สวส.												
	๒.๐๐๐๐	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๖๖	๐.๑๖๗๔
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	กท.สวส.												
	๒.๐๐๐๐	๐.๑๐๐๐						๐.๑๐๐๐					
๓. ค่าสาธารณูปโภค	กท.สวส.												
	๐.๗๐๐๐	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๓	๐.๐๕๘๗

ตัวชี้วัด และความเสี่ยงโครงการ

โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับงบประมาณประจำปี ๒๕๖๗ เป็นส่วนหนึ่งของแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ ปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๗ ที่ได้มีกำหนดไว้ เป็นการเตรียมความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และการเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร ทั้งบุคลากรที่เป็นผู้ใช้งานระบบสารสนเทศและการสื่อสาร และบุคลากรที่ดูแลระบบสารสนเทศและการสื่อสารขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ รวมทั้งพัฒนาความรู้ของบุคลากรนำไปสู่องค์กร แห่งการเรียนรู้ สอดคล้องกับทิศทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบัน และอนาคต เพื่อยกระดับขีดความสามารถเชิงดิจิทัลขององค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ สู่การเป็นองค์กรดิจิทัล

ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๓ - ๒ ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม

รายละเอียดตัวชี้วัด	เป้าหมาย	หน่วยนับ	วิธีการประเมิน
เชิงปริมาณ			
ดำเนินโครงการแล้วเสร็จตามแผนปฏิบัติการ	๑๐๐	ร้อยละ	PDCA
เชิงคุณภาพ ประสิทธิภาพการให้บริการ			
ตัวชี้วัดที่ ๑ ด้านระบบสารสนเทศ	๘๐	ร้อยละ	แบบสอบถาม
ตัวชี้วัดที่ ๒ ด้านระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย	๘๐	ร้อยละ	แบบสอบถาม
ตัวชี้วัดที่ ๓ ด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ	ดีมาก	ระดับ	การบริหารความเสี่ยง

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

ตารางที่ ๓ - ๓ ผลลัพธ์ของโครงการ

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต/Output	ผลลัพธ์/Outcome
งบเงินลงทุน		
๑. ระบบโครงข่าย IoT Smart Museum	๑. มีระบบบริการที่จอดรถสำหรับผู้เข้าชมพิพิธภัณฑ์	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ ได้รับความพึงพอใจในการให้บริการด้านโครงสร้างพื้นฐานในระดับดี - ดีมาก
๒. พัฒนาระบบ Smart AI Security	๑. ปรับปรุง และป้องกันด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ ๒. ตรวจสอบข้อมูลการโจมตีทางไซเบอร์ล่วงหน้า ๓. รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์เชิงป้องกันอาชญากรรม และการบังคับใช้กฎหมาย	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ ป้องกัน/ลดผลกระทบที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์
๓. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	๑. เพื่อลดระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จากการปรับปรุงกระบวนการทำงาน ๒. มีระบบการเตือนภัย/แจ้งให้รู้ล่วงหน้า เฝ้าระวังและติดตาม (Early Warning) เหตุการณ์ หรือความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และมีผลกระทบต่อองค์กร	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ - ผู้ใช้งานได้รับความสะดวกในการดำเนินงาน - ช่วยลดภาระการทำงานจนรวมถึงช่วยลดภาระด้านทรัพยากรต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการประเมินความเสี่ยง - พัฒนาการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต/Output	ผลลัพธ์/Outcome
๓. พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP ระยะที่ ๓)	๑. มีการทำรายการผ่าน ระบบ e-Payment ผ่านระบบ ERP ๒. สอดคล้องกับ พ.ร.บ.การปฏิบัติราชการอิเล็กทรอนิกส์	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ ผู้ใช้บริการ/ลูกค้า/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ได้รับความสะดวก
๔. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับผู้ใช้งาน Access Switch	๑. มีระบบเครือข่ายไร้สายให้บริการอินเทอร์เน็ตครอบคลุม พื้นที่ให้บริการ	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ ได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ ด้านโครงสร้างพื้นฐานในระดับดี - ดีมาก
๕. อุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายระดับสูง Intrusion Prevention System	๑. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยทางไซเบอร์ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ๒. ติดตามกิจกรรมของโปรโตคอลในเครือข่ายทั้งหมด เพื่อจับตามองเหตุการณ์ที่ผิดปกติหรืออาจเป็นภัยต่อระบบ ๓. ติดตามทราฟฟิกของระบบเครือข่ายไร้สาย เพื่อจับตามองเหตุการณ์ที่ผิดปกติหรืออาจเป็นภัยต่อระบบ ๔. ค้นหาภัยคุกคามที่ก่อให้เกิด Flow ของทราฟฟิก เช่น DDoS, Malware หรือ การละเมิดนโยบาย	ปี ๒๕๖๗ พัฒนาระบบแล้วเสร็จ ปี ๒๕๖๘ ป้องกัน/ลดผลกระทบที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

โครงการ/กิจกรรม	ผลผลิต/Output	ผลลัพธ์/Outcome
งบเงินอุดหนุน		
๑. ค่าจ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร	๑. ดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ๒. เพื่อให้ระบบคอมพิวเตอร์ภายใน ได้รับความปลอดภัยจากผู้บุกรุก และจากโปรแกรมไวรัสคอมพิวเตอร์ที่รบกวนการทำงานในระบบคอมพิวเตอร์และระบบเครือข่าย ๓. เพื่อให้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของ อพวช. ได้รับการบำรุงรักษาที่ถูกต้องวิธี	ทำให้เทคโนโลยีดิจิทัลพร้อมใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์	ดูแล ซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และเครือข่าย ให้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ	
๓. ค่าสาธารณูปโภค		

การวิเคราะห์ความเสี่ยง และควบคุมภายในของโครงการ/กิจกรรม

ตารางที่ ๓ - ๔ การวิเคราะห์การควบคุมภายใน

กิจกรรมการควบคุมที่มีอยู่ (Existing Control)	ประสิทธิผลของการควบคุมที่มีอยู่			มีการจัดทำแบบ ปค. เพื่อประเมินผล การควบคุมภายใน	คู่มือการปฏิบัติงาน	SLA : Service Level Agreements
	ผลการดำเนินงาน	กระบวนการควบคุม	การติดตามผลการดำเนินงาน			
๑. ติดตามการจัดทำขอบเขต งานซื้อ/จ้าง (TOR)	☐ ดีกว่าเป้าหมาย ☒ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย	☒ มีการกำหนดกระบวนการเป็นมาตรฐานขององค์กร ☐ มีการควบคุมเป็นมาตรฐานของแต่ละหน่วยงานย่อย ☐ กระบวนการยังไม่ชัดเจน หรือ ยังไม่มีกระบวนการ	☒ มีการติดตามอย่างสม่ำเสมอและรายงานผลที่ชัดเจน ☐ มีการติดตาม แต่ยังไม่ดำเนินการ หรือรายงานผลไม่สม่ำเสมอ ☐ มีการติดตามบางกรณีหรือไม่มีการติดตาม	☒ เคย ☐ ไม่เคย	☒ ไม่มี ☐ มี	☒ ไม่มี ☐ มี
๒. ติดตามการผลดำเนินงานให้เป็นไปตามสัญญาจ้างทุกไตรมาส และรายงานผลการดำเนินงานไปยังคณะทำงานพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	☐ ดีกว่าเป้าหมาย ☒ เท่ากับเป้าหมาย ☐ ต่ำกว่าเป้าหมาย	☒ มีการกำหนดกระบวนการเป็นมาตรฐานขององค์กร ☐ มีการควบคุมเป็นมาตรฐานของแต่ละหน่วยงานย่อย ☐ กระบวนการยังไม่ชัดเจน หรือ ยังไม่มีกระบวนการ	☒ มีการติดตามอย่างสม่ำเสมอและรายงานผลที่ชัดเจน ☐ มีการติดตาม แต่ยังไม่ดำเนินการ หรือรายงานผลไม่สม่ำเสมอ ☐ มีการติดตามบางกรณีหรือไม่มีการติดตาม	☐ เคย ☒ ไม่เคย	☒ ไม่มี ☐ มี	☒ ไม่มี ☐ มี

ตารางที่ ๓ - ๕ การวิเคราะห์ความเสี่ยงโครงการ

ความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิด	สาเหตุความเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)										ระดับความรุนแรง ของความเสี่ยง (R) = โอกาส (L) X ผลกระทบ (I)	วิธีการจัดการความเสี่ยง
		ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood)					ระดับผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact)						
		1 ต่ำมาก/ น้อยมาก	2 ต่ำ/ น้อย	3 ปาน กลาง	4 สูง/ บ่อย	5 สูงมาก/ บ่อยมาก	1 ไม่เป็น สาระสำคัญ/ น้อยมาก	2 ต่ำ/ น้อย	3 ปาน กลาง	4 สูง/วิกฤติ	5 สูงมาก/ หายนะ		
๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	สภาวะแวดล้อมภายนอกที่ ไม่สามารถควบคุมได้ทำให้ การดำเนินโครงการไม่ เป็นไปตามเป้าหมาย จึงทำ ให้การเบิกจ่ายงบประมาณ ล่าช้า					✓					✓	5X5 = 25 (ระดับสูงมาก)	ประชุมกับผู้รับจ้าง/ติดตามผล/ รายงานผลการดำเนินโครงการ การเบิกจ่ายงบประมาณทุกไตร มาส เพื่อให้การเบิกจ่าย งบประมาณ เป็นไปตามแผนงาน ที่วางไว้
๒. การเปลี่ยนแปลงของ เทคโนโลยี	เทคโนโลยีเกิดการ เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว		✓						✓			2X3 = 6 (ระดับปานกลาง)	วิเคราะห์ข้อมูลและแนวโน้มการ ใช้เทคโนโลยีก่อนดำเนินโครงการ และปรับเปลี่ยน TOR ให้ทันสมัย

ตารางที่ ๓ - ๖ แผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลรัฐวิสาหกิจ															
การกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และแผนปฏิบัติการดิจิทัลขององค์กร (Digital Governance and Roadmap)															
๑.๑ (ร่าง) ทบทวนกฎบัตร/นโยบาย และกรอบการดำเนินงานด้านดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	●	●	●												
๑.๒ นำเสนอ (ร่าง) ทบทวนกฎบัตร/นโยบาย และกรอบการดำเนินงานด้านดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ต่อคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และคณะกรรมการ อพวช. เพื่อขอความเห็นชอบกฎบัตรฯ	●	●	●												
๑.๓ เผยแพร่นโยบาย และกรอบการดำเนินงานด้านดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗				●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		
๑.๔ (ร่าง) แผนแม่บทด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (Digital Roadmap) และจัดทำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (Action Plan)				●	●	●	●	●	●	●					
๑.๕ นำเสนอ (ร่าง) แผนแม่บทด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ - ๒๕๗๐ (Digital Roadmap) และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (Action Plan) ต่อคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อขอความเห็นชอบ										●	●	●			

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๑.๖ ทบทวนคู่มือการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	●	●	●												
๑.๗ เสนอคู่มือการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (ฉบับทบทวนปี ๒๕๖๗) ต่อ คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	●	●	●												
๑.๘ ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
๑.๙ บูรณาการในเรื่องกำกับดูแลกิจการที่ดีด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
๑.๑๐ สรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการเพื่อติดตามมาตรฐาน และ ประสิทธิภาพของการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล				●	●		●	●		●	●		Q4/67	●	
๑.๑๑ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ต่อคณะอนุกรรมการพัฒนา เทคโนโลยีดิจิทัล และคณะกรรมการ อพวช.					●	●	●	●	●	●	●	●	●	Q4/67	●
๒. การนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาปรับใช้กับทุกส่วนขององค์กร (Digital Transformation)															
๒.๑ ดำเนินการตามแนวทางการกำกับดูแลสถาปัตยกรรมองค์กร (EA Governance)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
๒.๒ บริหารจัดการโครงการ (Project Management)	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●			
๒.๓ จัดอบรมพัฒนาทักษะความเข้าใจ และใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy)		●	●		●	●		●	●		●	●			
๒.๔ บริหารจัดการด้านคุณภาพ (Quality Management) *ตามแผนการดำเนินงานคณะกรรมการตรวจสอบ				●	●	●	●	●	●	●	●	●	Q4/67	●	

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๒.๕ สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำมาวิเคราะห์ และปรับปรุง	Review 2566												Review 2567		
๓. การบูรณาการเชื่อมโยงข้อมูล และการดำเนินงานร่วมกันระหว่างหน่วยงาน															
๓.๑ พัฒนาระบบบริหารทรัพยากรขององค์กร (Enterprise Resource Planning : ERP)															
๓.๒ พัฒนาการเชื่อมโยงข้อมูลกับหน่วยงานภายนอก															
๓.๓ สรุปผลการดำเนินงานเพื่อนำมาวิเคราะห์ และปรับปรุง	Review 2566												Review 2567		
๔. การกำกับดูแลข้อมูล และการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่ขององค์กร															
๔.๑ ทบทวนแนวทางการกำหนดโครงสร้าง การบริหารจัดการ และกระบวนการกำกับดูแลข้อมูลขนาดใหญ่															
๔.๒ กำกับดูแลข้อมูล และบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่															
๔.๒ ประเมินคุณภาพ และความคุ้มค่าของการบริหารจัดการข้อมูลขนาดใหญ่	Review 2566												Review 2567		
๔.๓ วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ	Review 2566												Review 2567		
๕. การบริหารความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ															
๕.๑ ทบทวนแนวทางการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ															
๕.๒ ทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ															

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๕.๓ ดำเนินงานด้านการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ															
๕.๔ วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา	Review 2566												Review 2567		
๖. การบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจและความพร้อมใช้ของระบบ															
๖.๑ ทบทวนกระบวนการดำเนินงานด้านการความพร้อมใช้ของระบบ															
๖.๒ ปรับปรุงกระบวนการจัดเก็บคอนฟิเกอเรนซ์															
๖.๓ ซ่อมบำรุงระบบการจัดการความพร้อมใช้ของระบบและการจัดเก็บคอนฟิเกอเรนซ์															
๖.๔ ทบทวนและปรับปรุงแผนการจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศในเหตุการณ์ผิดปกติ															
๖.๕ ทบทวนแนวทางการร้องขอบริการ และการแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ															
๖.๖ ดำเนินงานตามการร้องขอบริการ และแก้ไขปัญหาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ															
๖.๕ วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา	Review 2566												Review 2567		

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๗. การดำเนินการด้านการบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม															
๗.๑ ทบทวนกระบวนการบริหารจัดการด้านทรัพยากรสารสนเทศ	●		●												
๗.๒ ทบทวนแนวทางการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	●		●												
๗.๓ ดำเนินการตามแนวปฏิบัติด้านการจัดการทรัพยากร และการเลือกใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	●											●			
๗.๔ วิเคราะห์ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินงานเพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา	●												●		●
Review 2566															
Review 2567															
แผนการดำเนินงานตามงบประมาณเงินลงทุน															
๑. ระบบโครงข่าย IoT Smart Museum	●				●										
๒. พัฒนาระบบ Smart AI Security	●				●										
๓. พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	●											●			
๔. พัฒนาและปรับปรุงระบบบริหารทรัพยากรองค์กร (ERP ระยะที่ ๓)	●											●			
๕. อุปกรณ์กระจายสัญญาณเครือข่ายสำหรับผู้ใช้งาน Access Switch	●				●										
๖. อุปกรณ์ป้องกันเครือข่ายระดับสูง Intrusion Prevention System	●					●									

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
แผนการดำเนินงานตามงบประมาณเงินอุดหนุน															
๑. ค่าจ้างเหมาดูแลพัฒนาระบบเครือข่ายองค์กร															
๒. วัสดุคอมพิวเตอร์															
๓. ค่าสาธารณูปโภค															
แผนการดำเนินงานตาม Job Description														ผู้รับผิดชอบ	
๑. งานพัฒนาระบบ															
๑.๑ ดูแลระบบ													ผอ.กท.		
๑.๒ พัฒนา+Implement ระบบ/โปรแกรม													ผอ.กท.		
๒. งานดูแลห้องระบบเครือข่าย													นายวิชัย/นายวุฒิชัย		
๓. งานดูแลระบบประกอบห้องเครือข่าย													นายวุฒิชัย		
๔. งานรับแจ้งปัญหาการใช้งาน													นายอรุณภูมิ/ นายชัยรัตน์		
๕. งานบริการสารสนเทศ													นายอรุณภูมิ/ นายชัยรัตน์		
๖. งานพัฒนาระบบเครือข่าย													นายอรุณภูมิ		

กิจกรรม	ปี ๒๕๖๖			ปี ๒๕๖๗									ปี ๒๕๖๘		
	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			ไตรมาส ๑		
	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
๗. งานบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง	●											●	นายชัยรัตน์		
๘. งานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	●											●	นายชัยรัตน์		
๙. พัฒนาระบบสารสนเทศ	●											●	นายประสพชัย		
๑๐. งานนโยบาย และแผนด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล	●											●	นางชลภััสส์		

การนำแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ไปสู่การปฏิบัติ

การแผนปฏิบัติการดิจิทัล องค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ไปสู่การปฏิบัติเป็นขั้นตอนที่มีความสำคัญเนื่องจากเป็นกระบวนการผลักดันขับเคลื่อนการดำเนินงานหรือกลไกที่สำคัญทั้งหมดให้สามารถ บรรลุผลลัพธ์ตามที่ตั้งเป้าหมายไว้ การดำเนินงานจะมีประสิทธิภาพจะต้องผลักดันให้มีการปรับเปลี่ยนทัศนคติ แนวคิด ค่านิยม เป้าหมาย รวมถึงวิธีการปฏิบัติงาน ดังนั้นการนำแผนไปสู่การปฏิบัติจำเป็นต้องสร้างความ เข้าใจ ให้แก่บุคลากรทุกระดับเพื่อให้เกิดการยอมรับและมีส่วนร่วม พร้อมทั้งจะนำแผนงานโครงการต่าง ๆ ไปดำเนินการตามแนวทางได้อย่างเหมาะสมกับสภาพแวดล้อม และสามารถประยุกต์การดำเนินงานให้เหมาะสม กับแนวทางปฏิบัติงานของตนเอง อีกทั้งจะต้องมีการระดมสรรพกำลัง แสวงหาการสนับสนุนเพื่อให้เกิดการปฏิบัติ และสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าประสงค์ตาม วิสัยทัศน์ พันธกิจ และประเด็นยุทธศาสตร์ที่วางไว้ จึงได้กำหนดแนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ โดยสังเขป ดังนี้

๑. การเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในแผนปฏิบัติการ โดยการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจใน กระบวนการจัดทำแผน เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องได้รับทราบ และเข้าใจทิศทางการดำเนินการไปในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ เพื่อให้การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการให้บรรลุเป้าประสงค์ ตลอดจนเป็นการสร้างองค์ความรู้ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความรู้สึกร่วมกันมีส่วนร่วม และพร้อมรับผิดชอบ ในการแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดย

- ๑.๑ ผู้บริหารทุกระดับต้องให้ความสำคัญ มีความเข้าใจ และผลักดันให้มีการดำเนินงานตามแผนอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑.๒ สร้างความเข้าใจร่วมกันระหว่างเจ้าหน้าที่ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหน่วยงานภายในได้ทราบเกี่ยวกับแนวคิด และสาระสำคัญของแผนงาน วิสัยทัศน์ เป้าประสงค์ และประเด็นยุทธศาสตร์ เพื่อก่อให้เกิดการมีส่วนร่วม และให้การสนับสนุน เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
- ๑.๓ ส่งเสริมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ โดยมีการกำกับดูแล การติดตามผล รวมทั้งสามารถประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนฯ ที่กำหนดไว้
- ๑.๔ จัดสรรทรัพยากรต่าง ๆ เช่น บุคลากร งบประมาณให้สอดคล้องกับแผนงาน/โครงการ โดยเน้นผลลัพธ์ของการดำเนินงานเป็นหลักสำคัญ รวมถึงการพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีความรู้ ความชำนาญในการดำเนินงานตามแผนงาน โครงการต่าง ๆ
- ๑.๕ มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การดำเนินงานอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทาง หรือกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น การประชุม หนังสือเวียน Internet Website เพื่อกระตุ้นและขับเคลื่อนงานตามแผนปฏิบัติการ

๒. พัฒนาระบบการจัดทำแผนงาน/โครงการในลักษณะบูรณาการให้เชื่อมโยงกับแผนวิสาหกิจองค์การพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ และการดำเนินงานแต่ละ Enablers ไปในทิศทางเดียวกัน และส่งเสริมให้มีประสานการดำเนินงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้มากขึ้นเพื่อให้เป็นเครื่องมือในการประสานแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดย

๒.๑ สนับสนุนการจัดทำแผนงาน/โครงการในลักษณะบูรณาการ และประสานงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ สนับสนุนให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการในระดับต่าง ๆ ให้มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกัน

๒.๓ กำหนดขั้นตอนของกระบวนการดำเนินงานตามแผน/โครงการให้ชัดเจน โดยจัดลำดับความสำคัญของแผนงาน/โครงการ

๒.๔ ติดตาม ตรวจสอบผลจากการดำเนินงานตามแผน/โครงการอย่างสม่ำเสมอว่าสามารถตอบสนองต่อประเด็นยุทธศาสตร์หรือไม่ เพียงใด โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยให้เกิดประโยชน์

๓. พัฒนาระบบ และกลไกการติดตามและประเมินผล รวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนงาน/โครงการให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินงาน ระยะเวลาในการประเมิน และแนวทางในการเก็บรวบรวมข้อมูล โดยมุ่งเน้นการประเมินผลตามยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินงาน ตลอดจนนำมาใช้เป็นข้อมูลในการประสานแผนงาน แผนอัตรากำลัง และแผนงบประมาณอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดย

๓.๑ สนับสนุนให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการติดตาม และประเมินผลแผนงาน/โครงการ โดยให้มีการกำหนดตัวชี้วัดที่เน้นผลลัพธ์ของการดำเนินงานเป็นหลัก

๓.๒ นำผลที่ได้จากการติดตาม และประเมินผลมาปรับปรุงการจัดทำแผนงาน/โครงการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

๓.๓ สร้างมาตรการเร่งรัด หากมีแผนงาน/โครงการที่ดำเนินการช้ากว่ากำหนด และตรวจสอบคุณภาพ และการดำเนินงานอย่างใกล้ชิด และสม่ำเสมอ

๓.๔ พัฒนาองค์ความรู้ และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามและประเมินผล รวมทั้งการ กำหนดตัวชี้วัดแก่บุคลากรทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผล และสามารถ นำมาใช้ประโยชน์ร่วมกัน

๓.๕ พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงาน อย่างต่อเนื่องและเชื่อมโยงเป็นเครือข่ายเพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกัน โดยเฉพาะการพัฒนาฐานข้อมูลเพื่อประกอบการจัดทำแผนงาน/โครงการ และการติดตามประเมินผล ให้มีความแม่นยำ และเป็นปัจจุบันตรงกับ ความต้องการ และทันต่อการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งเชื่อมโยงกับการตัดสินใจของผู้บริหาร

๓.๖ กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้า เป็นรายเดือน หรือรายไตรมาส พร้อมทั้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหารเป็นประจำทุกไตรมาส

๓.๗ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการให้ผู้บริหาร และผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างต่อเนื่อง

การติดตามประเมินผล

การติดตาม และประเมินผล เป็นกลไกที่สำคัญที่จะทำให้ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความก้าวหน้า ความสำเร็จ หรือความล้มเหลวของการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ และนำไปสู่การทบทวน ปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสถานการณ์จนส่งผลให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าประสงค์ที่กำหนด ทั้งนี้ อาศัยหลักการ PDCA กล่าวคือ มีการกำหนดแผนงาน/โครงการ (Plan) แล้วนำไปสู่การปฏิบัติ (Do) ผ่านกระบวนการถ่ายทอด การแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติ มีการติดตามผลการดำเนินงานว่าเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือไม่ (Check) และหากพบว่าผลการดำเนินงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด จำเป็นต้องมีการปรับปรุงแผน (Action)



ภาพที่ ๓ - ๕ PDCA

โดยมีกลไกสำคัญที่ใช้ในการติดตาม และประเมินผล ประกอบด้วย ๓ แนวทาง คือ

๑. การติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ หรือกิจกรรมสำคัญในรูปแบบของการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน รายไตรมาส และรายปี เสนอต่อผู้บริหารทราบ
๒. การติดตามผลสัมฤทธิ์ตามตัวชี้วัดของหน่วยงานดำเนินงาน (Outcome) โดยใช้กลไกของระบบการติดตามประเมินผล เพื่อให้ทราบถึงผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยสรุปผลและเสนอผู้บริหารสำหรับใช้เป็นข้อมูลในการทบทวน ปรับปรุงแผนการดำเนินงาน
๓. การติดตามประเมินผลในภาพรวมของแผนงาน/โครงการที่ได้ดำเนินการทั้งหมดเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินงานตามแผน



องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
39 หมู่ 3 ต.คลองห้า อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี โทร : 0 2577 9999
WWW.NSM.OR.TH