

ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement : SLA)

การให้บริการรับจองคาราวานวิทยาศาสตร์ อพวช.

กองจัดระบบบริการผู้เข้าชม สำนักบริการผู้เข้าชม

องค์การพิพิธภัณฑ์วิทยาศาสตร์แห่งชาติ

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาที่ใช้ ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสารหลักฐาน ประกอบการยื่นคำขอรับ บริการ
1. ผู้รับบริการกรอกข้อมูลการลงทะเบียนด้วยตนเอง ผ่านระบบจองออนไลน์	24 ชั่วโมง	https://ticket.nsm.or.th/ (หัวข้อพิพิธภัณฑ์/กิจกรรม และ คาราวานวิทยาศาสตร์)	ไม่มี	ไม่มี
2. ได้รับการยืนยันการจองผ่านอีเมลที่ลงทะเบียนไว้ ภายหลังการชำระค่าบริการ - E-TICKET - RECEIPT	ทันที หลังจากดำเนินการ ยืนยันการจอง	https://ticket.nsm.or.th/	ไม่มี	ไม่มี

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
3. การเปลี่ยนแปลงการจอง 3.1 ทางโทรศัพท์ - ผู้รับบริการสามารถติดต่อเปลี่ยนแปลงข้อมูลการจองฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2577 9999 ต่อ 2103 3.2 ทางอีเมล - ผู้รับบริการสามารถติดต่อเปลี่ยนแปลงข้อมูลการจองได้ที่อีเมล - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตอบกลับการได้รับข้อมูลการเปลี่ยนในช่วงเวลาทำการ 3.3 ด้วยตนเอง - ผู้รับบริการทำรายการจองออนไลน์สามารถเปลี่ยนแปลงรายการการจอง โดยทำรายการจองใหม่อีกครั้งด้วยตนเองผ่านระบบจองออนไลน์ได้ทันที	ทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 17.00 น. ยกเว้นวันจันทร์ นักชัตดุกซ์ 24 ชั่วโมง 1 วัน 24 ชั่วโมง	0 2577 9999 ต่อ 2103 nsm.scrv@gmail.com https://ticket.nsm.or.th/	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
4. การยกเลิกการจองเข้าร่วมกิจกรรม 4.1 ทางโทรศัพท์ - ผู้รับบริการสามารถติดต่อยกเลิกการจองฯ ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2577 9999 ต่อ 2103 4.2 ทางอีเมล - ผู้รับบริการสามารถติดต่อเปลี่ยนแปลงข้อมูลการจองได้ที่อีเมล - เจ้าหน้าที่ดำเนินการตอบกลับการได้รับข้อมูลการเปลี่ยนในช่วงเวลาทำการ 4.3 ด้วยตนเอง - ผู้รับบริการทำรายการจองออนไลน์สามารถยกเลิกการจองด้วยตนเองผ่านระบบจองออนไลน์ได้ทันที	ทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 – 17.00 น. ยกเว้นวันจันทร์ นักชัตตฤกษ์ 24 ชั่วโมง 1 วัน 24 ชั่วโมง	0 2577 9999 ต่อ 2103 nsm.scrv@gmail.com https://ticket.nsm.or.th/	ไม่มี ไม่มี ไม่มี	ไม่มี ไม่มี ไม่มี

ขั้นตอนการให้บริการ	ระยะเวลาที่ใช้ดำเนินการ	ช่องทางให้บริการ	ค่าธรรมเนียม	รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอรับบริการ
5. การเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการจองเข้าร่วมกิจกรรมฯ อันเนื่องจากเหตุสุดวิสัยโดย อพวช. ในกรณีมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิก อันเนื่องเนื่องจากเหตุสุดวิสัย ได้แก่ ภัยพิบัติทางธรรมชาติ สถานการณ์ทางการเมือง การแพร่ระบาด ● เจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ผู้รับบริการทราบถึงเหตุสุดวิสัย โดยจะแจ้งไปยังหมายเลขโทรศัพท์หรืออีเมลของผู้รับบริการ	ทันที	0 2577 9999 ต่อ 2103 nsm.scrv@gmail.com	ไม่มี	ไม่มี